



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/26

Gruppo 17

 BitByBit

Nome: BitByBit

Email: swe.bitbybit@gmail.com

Verbale Riunione Esterna Numero 1

Informazioni Generali

Redattore: Sanguin Marco

Verificatore: Parolin Dennis

Data: 18 Novembre 2025

Durata: 45m

Luogo: Google Meet

Partecipanti:

- Gruppo BitByBit
 - Manisi Riccardo
 - Parolin Dennis
 - Scaggiante Gabriele
 - Sanguin Marco
 - Visentin Giovanni
 - Fracasso Ferdinando
- Miriade
 - Arianna Bellino
 - Emanuele Righetto
 - Annalisa Egidi

Assenti:

- (nessuno)

Indice

1	Ordine del Giorno	4
2	Discussioni	4
3	Decisioni	4
4	To Do	5
5	Redazione e revisioni del documento	6

1. Ordine del Giorno

- Presentare le idee del gruppo riguardo le funzionalità dell'applicazione da sviluppare
- Chiarire alcuni dubbi sorti durante la scorsa riunione interna riguardo le funzionalità
- Allinearsi su come procedere per iniziare il primo sprint

2. Discussioni

La riunione è iniziata con la presentazione delle funzionalità che il gruppo BitByBit proponeva di poter sviluppare, in particolare riguardo:

- la struttura generale dell'applicazione
- il coinvolgimento e utilizzo dell'intelligenza artificiale come chatbot
- la sezione del diario segreto
- i sistemi di allarme e notifica a contatti fidati
- mappa interattiva di luoghi sicuri
- analisi passiva dell'utilizzo dell'applicazione e raccolta di dati statistici

Lo scopo della presentazione era ricevere un riscontro riguardo le funzionalità proposte in relazione alle aspettative della proponente e avere una stima dei tempi e di fattibilità, considerando anche la loro numerosità.

In risposta, i responsabili di Miriade hanno consigliato di fare un passo indietro e procedere con un incontro in presenza per discutere delle funzionalità e del design, anche con l'aiuto di una loro collega più esperta: ha quindi invitato il gruppo martedì 25 novembre nella sede Miriade di Padova per iniziare con il desing sprint e in particolare parlare delle funzionalità principali dell'applicazione, trovare i suoi punti di forza e quelli che potrebbe essere di debolezza, fare una prima analisi dell'interfaccia utente e un mock up iniziale. La riunione si è conclusa con il chiarimento di alcuni dubbi riguardo la redazione dei documenti interni e sul canale asincrono da utilizzare per una comunicazione più efficiente, concordando sull'utilizzo di Google Chat, allineandosi con il metodo dell'azienda Miriade.

3. Decisioni

Descrizione decisione	Codice decisione
Fissato incontro in presenza Martedì 25 novembre	VI C 1.1
Utilizzo di Google Chat come canale asincrono di comunicazione tra gruppo e proponente	VI C 1.2

4. To Do

Dalle discussioni e decisioni intraprese, non sono emerse attività da fare ma ognuno si è preso il compito di analizzare nuovamente le funzionalità dell'applicazione per arrivare preparati al prossimo incontro.

5. Redazione e revisioni del documento

Versione	Data	Autore	Descrizione	Verificatore
0.2.1	25-11-19	Sanguin Marco	Aggiunto spazio per firma	Parolin Dennis
0.2.0	25-11-19	Sanguin Marco	Modifica e aggiunta informazioni	Parolin Dennis
0.1.0	25-11-19	Sanguin Marco	Redazione e creazione file	Parolin Dennis

Firma aziendale:

(Spazio riservato all'azienda per apporre firma o timbro)