



## Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/26



## Gruppo 17

Nome: BitByBit

Email: swe.bitbybit@gmail.com

# Verbale Riunione Esterna Numero 1

## Informazioni Generali

<b>Redattore:</b>	Sanguin Marco
<b>Verificatore:</b>	Parolin Dennis
<b>Data:</b>	18 Novembre 2025
<b>Durata:</b>	45m
<b>Luogo:</b>	Google Meet

### Partecipanti:

- Gruppo BitByBit
  - Manisi Riccardo
  - Parolin Dennis
  - Scaggiante Gabriele
  - Sanguin Marco
  - Visentin Giovanni
  - Fracasso Ferdinando
- Miriade
  - Arianna Bellino
  - Emanuele Righetto
  - Annalisa Egidi

### Assenti:

- (nessuno)

# Indice

1	Ordine del Giorno	4
2	Discussioni	4
3	Decisioni	4
4	To Do	5
5	Redazione e revisioni del documento	6

## 1. Ordine del Giorno

- Presentare le idee del gruppo riguardo le funzionalità dell'applicazione da sviluppare
- Chiarire alcuni dubbi sorti durante la scorsa riunione interna riguardo le funzionalità
- Allinearsi su come procedere per iniziare il primo sprint

## 2. Discussioni

La riunione è iniziata con la presentazione delle funzionalità che il gruppo BitByBit proponeva di poter sviluppare, in particolare riguardo:

- la struttura generale dell'applicazione
- il coinvolgimento e utilizzo dell'intelligenza artificiale come chatbot
- la sezione del diario segreto
- i sistemi di allarme e notifica a contatti fidati
- mappa interattiva di luoghi sicuri
- analisi passiva dell'utilizzo dell'applicazione e raccolta di dati statistici

Lo scopo della presentazione era ricevere un riscontro riguardo le funzionalità proposte in relazione alle aspettative della proponente e avere una stima dei tempi e di fattibilità, considerando anche la loro numerosità.

In risposta, i responsabili di Miriade hanno consigliato di fare un passo indietro e procedere con un incontro in presenza per discutere delle funzionalità e del design, anche con l'aiuto di una loro collega più esperta: ha quindi invitato il gruppo martedì 25 novembre nella sede Miriade di Padova per iniziare con il design sprint e in particolare parlare delle funzionalità principali dell'applicazione, trovare i suoi punti di forza e quelli che potrebbe essere di debolezza, fare una prima analisi dell'interfaccia utente e un mock up iniziale.

La riunione si è conclusa con il chiarimento di alcuni dubbi riguardo la redazione dei documenti interni e sul canale asincrono da utilizzare per una comunicazione più efficiente, concordando sull'utilizzo di Google Chat, allineandosi con il metodo dell'azienda Miriade.

## 3. Decisioni

Descrizione decisione	Codice decisione
Fissato incontro in presenza Martedì 25 novembre	VI C 1.1
Utilizzo di Google Chat come canale asincrono di comunicazione tra gruppo e proponente	VI C 1.2

## **4. To Do**

Dalle discussioni e decisioni intraprese, non sono emerse attività da fare ma ognuno si è preso il compito di analizzare nuovamente le funzionalità dell'applicazione per arrivare preparati al prossimo incontro.

## 5. Redazione e revisioni del documento

Versione	Data	Autore	Descrizione	Verificatore
0.2.1	25-11-19	Sanguin Marco	Aggiunto spazio per firma	Parolin Dennis
0.2.0	25-11-19	Sanguin Marco	Modifica e aggiunta informazioni	Parolin Dennis
0.1.0	25-11-19	Sanguin Marco	Redazione e creazione file	Parolin Dennis

**Firma aziendale:**

*(Spazio riservato all'azienda per apporre firma o timbro)*

--