



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



Gruppo: SWEg Labs

Email: gruppo.sweg@gmail.com

Verbale Riunione

12 Novembre 2024

Indice

1	Informazioni generali	1
2	Ordine del giorno	2
3	Diario della riunione	3
4	Decisioni	4
5	Todo	5

1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** esterna
- **Luogo:** Sede di *AzzurroDigitaleG*: Via della Croce Rossa 42, Padova
- **Data:** 12/11/2024
- **Ora inizio:** 16:00
- **Ora fine:** 18:00
- **Responsabile:** Riccardo Stefani
- **Scriba:** Riccardo Stefani
- **Partecipanti:**

- Federica Bolognini
- Michael Fantinato
- Giacomo Loat
- Filippo Righetto
- Riccardo Stefani
- Davide Verzotto

SweeTen Team:

- Valeri Mihail Belenkov
- Davide Benedetti
- Matteo Campagnaro
- Orlando Ferazzani
- Nicolas Fracaro
- Mouad Mahdi
- Andrea Santi

AzzurroDigitale:

- Martina Daniele
- Camilla Picello
- Nicola Boscaro
- Mattia Gottardello

2 Ordine del giorno

- Incontro con l'azienda proponente *AzzurroDigitale*, presentazione generale.
- Stabilire intermittenza e modalità dei rapporti con il proponente.
- Stabilire il modello di sviluppo da adottare per il progetto didattico.

3 Diario della riunione

- Presentazione generale dell'azienda *proponente_G* e presentazione del piano di lavoro e della modalità dei rapporti: *AzzurroDigitale* propone incontri periodici via *Discord_G* per pianificare e discutere lo stato di avanzamento del progetto e per chiarire eventuali dubbi. Questi incontri si terranno inizialmente ogni 2 settimane, mentre da gennaio in poi si terranno ogni settimana, sempre di giovedì.
- È stato proposto da *AzzurroDigitale* il modello di sviluppo *Agile_G* per il progetto didattico, che prevede che in una *Sprint_G* si debbano seguire le seguenti fasi:
 - Raccolta specifiche
 - Creazione Ticket
 - Planning Poker
 - Sviluppo e avanzamento ticket
 - Review
- Proposta di *AzzurroDigitale* di utilizzo di due strumenti a supporto della metodologia Agile: *Confluence_G* e *Jira_G*. Inoltre, il contenuto creato per il progetto al loro interno (documentazione e specifiche su *Confluence* e ticket su *Jira*) potrà essere utilizzato come base per l'allenamento del chatbot.
- Definiti i prossimi immediati passi da compiere:
 - Comunicazione username Discord
 - Creazione gruppi Discord
 - Sviluppo Piano di Lavoro Generale e eventuale Budget
 - Condivisione obiettivi delle prime 3/4 Sprint
 - Prima Raccolta Specifiche
- Chiarimento di vari ulteriori dubbi emersi nella riunione, che saranno ulteriormente discussi nei prossimi incontri esterni. Alcuni di questi sono:
 - Il *Proof of Concept_G* deve essere composto da poche *feature_G* ma funzionanti.
 - Le informazioni che il bot dovrà estrarre da *GitHub_G* devono riguardare:
 - * il singolo *snippet_G* di codice,
 - * la data del corrispondente commit
 - * l'autore del commit.
 - È importante fare un'analisi della sicurezza dei dati immessi e gestiti dal bot, per ragioni di privacy, e quest'analisi la dobbiamo svolgere fin da subito, in parallelo con lo studio delle tecnologie.
 - La documentazione richiesta da *AzzurroDigitale* a progetto terminato sarà:
 - * Analisi funzionale e tecnica
 - * Dettaglio dei test sviluppati
 - * Verbale del collaudo, cioè il verbale dell'incontro in cui verrà svolta la *demo_G* finale del prodotto.

4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

Codice	Descrizione
VE 3.1	È stato stabilito che il modello Agile sarà il nostro modello di sviluppo, in conformità con la proposta di <i>AzzurroDigitale</i> .
VE 3.2	È stato deciso di aderire alla proposta di intermittenza temporale dei rapporti con <i>AzzurroDigitale</i> , che si realizzeranno tramite incontri periodici su <i>Discord</i> .
VE 3.3	È stato deciso di aderire alla lista dei prossimi passi da svolgere nell'immediato, di cui il primo passo è lo Sviluppo di un Piano di Lavoro Generale e presentazione dell'eventuale Budget richiesto, da svolgere entro il prossimo incontro esterno di giovedì <i>21 novembre</i> . Più di preciso, per il Piano di Lavoro ci è richiesto di spezzettare il progetto in più parti che possano essere svolte in sprint di 2 settimane, fino alla <i>RTB_G</i> .
VE 3.4	È stato deciso di aderire alla proposta di creazione di nostri account <i>Confluence</i> e <i>Jira</i> nei quali fornire il training set al chatbot.
VE 3.5	È stata respinta la proposta di utilizzare <i>Confluence</i> per la documentazione del progetto, poichè il gruppo ha già iniziato a scrivere quest'ultima in <i>L^AT_EX_G</i> in una repo <i>GitHub_G</i> , e cambiare modalità in questa fase di progetto risulterebbe troppo oneroso.
VE 3.6	È stata presa in considerazione la possibilità di utilizzare <i>Jira</i> per la gestione del progetto, al posto di <i>Github Projects_G</i> , dunque la tematica verrà discussa in una successiva riunione interna.
VE 3.7	È stato deciso, in accordo con <i>AzzurroDigitale</i> , di utilizzare una nostra repo <i>GitHub</i> per il progetto, che verrà creata dal gruppo e non dal proponente, e di condividerla ai rappresentanti aziendali mediante inserimento dei loro account come collaboratori.

5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

Codice	Dalla decisione	Assegnatario	Task Todo
#23	VI 7.1	Riccardo Stefani	Redigere verbale riunione esterna 12/11/24.
#24	VE 3.2	Federica Bolognini	Redigere mail per <i>AzzurroDigitale</i> per comunicare i nostri profili <i>Discord</i> , così da poter creare un server dedicato agli incontri periodici gruppo-proponente.
#25	VE 3.3	[Tutto il gruppo]	Redazione di una slide o di un file Word con su scritta la nostra spartizione delle attività di progetto necessarie per la <i>RTB</i> in 3/4 Sprint, che rappresenta il nostro Piano di Lavoro Generale, e il budget che stimiamo sarà necessario richiedere ad <i>AzzurroDigitale</i> . Da redigere entro il prossimo incontro esterno di giovedì 21 novembre.
#26	VE 3.6	[Tutto il gruppo]	Discutere la proposta di utilizzare <i>Jira</i> per la gestione del progetto, al posto di <i>Github Projects</i> .