



**Università degli Studi di Padova**

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



**Gruppo: SWEg Labs**

Email: [gruppo.sweg@gmail.com](mailto:gruppo.sweg@gmail.com)

# Verbale Riunione

12 Novembre 2024

## Indice

|          |                              |          |
|----------|------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Informazioni generali</b> | <b>1</b> |
| <b>2</b> | <b>Ordine del giorno</b>     | <b>2</b> |
| <b>3</b> | <b>Diario della riunione</b> | <b>3</b> |
| <b>4</b> | <b>Decisioni</b>             | <b>4</b> |
| <b>5</b> | <b>Todo</b>                  | <b>5</b> |

## 1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** esterna
- **Luogo:** Sede di *AzzurroDigitaleG*: Via della Croce Rossa 42, Padova
- **Data:** 12/11/2024
- **Ora inizio:** 16:00
- **Ora fine:** 18:00
- **Responsabile:** Riccardo Stefani
- **Scriba:** Riccardo Stefani
- **Partecipanti:**

- Federica Bolognini
- Michael Fantinato
- Giacomo Loat
- Filippo Righetto
- Riccardo Stefani
- Davide Verzotto

*SweeTen Team:*

- Valeri Mihail Belenkov
- Davide Benedetti
- Matteo Campagnaro
- Orlando Ferazzani
- Nicolas Fracaro
- Mouad Mahdi
- Andrea Santi

*AzzurroDigitale:*

- Martina Daniele
- Camilla Picello
- Nicola Boscaro
- Mattia Gottardello

## 2 Ordine del giorno

- Incontro con l'azienda proponente *AzzurroDigitale*, presentazione generale.
- Stabilire intermittenza e modalità dei rapporti con il proponente.
- Stabilire il modello di sviluppo da adottare per il progetto didattico.

### 3 Diario della riunione

- Presentazione generale dell'azienda *proponente<sub>G</sub>* e presentazione del piano di lavoro e della modalità dei rapporti: *AzzurroDigitale* propone incontri periodici via *Discord<sub>G</sub>* per pianificare e discutere lo stato di avanzamento del progetto e per chiarire eventuali dubbi. Questi incontri si terranno inizialmente ogni 2 settimane, mentre da gennaio in poi si terranno ogni settimana, sempre di giovedì.
- È stato proposto da *AzzurroDigitale* il modello di sviluppo *Agile<sub>G</sub>* per il progetto didattico, che prevede che in una *Sprint<sub>G</sub>* si debbano seguire le seguenti fasi:
  - Raccolta specifiche
  - Creazione Ticket
  - Planning Poker
  - Sviluppo e avanzamento ticket
  - Review
- Proposta di *AzzurroDigitale* di utilizzo di due strumenti a supporto della metodologia Agile: *Confluence<sub>G</sub>* e *Jira<sub>G</sub>*. Inoltre, il contenuto creato per il progetto al loro interno (documentazione e specifiche su *Confluence* e ticket su *Jira*) potrà essere utilizzato come base per l'allenamento del chatbot.
- Definiti i prossimi immediati passi da compiere:
  - Comunicazione username Discord
  - Creazione gruppi Discord
  - Sviluppo Piano di Lavoro Generale e eventuale Budget
  - Condivisione obiettivi delle prime 3/4 Sprint
  - Prima Raccolta Specifiche
- Chiarimento di vari ulteriori dubbi emersi nella riunione, che saranno ulteriormente discussi nei prossimi incontri esterni. Alcuni di questi sono:
  - Il *Proof of Concept<sub>G</sub>* deve essere composto da poche *feature<sub>G</sub>* ma funzionanti.
  - Le informazioni che il bot dovrà estrarre da *GitHub<sub>G</sub>* devono riguardare:
    - \* il singolo *snippet<sub>G</sub>* di codice,
    - \* la data del corrispondente commit
    - \* l'autore del commit.
  - È importante fare un'analisi della sicurezza dei dati immessi e gestiti dal bot, per ragioni di privacy, e quest'analisi la dobbiamo svolgere fin da subito, in parallelo con lo studio delle tecnologie.
  - La documentazione richiesta da *AzzurroDigitale* a progetto terminato sarà:
    - \* Analisi funzionale e tecnica
    - \* Dettaglio dei test sviluppati
    - \* Verbale del collaudo, cioè il verbale dell'incontro in cui verrà svolta la *demo<sub>G</sub>* finale del prodotto.

## 4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

| Codice | Descrizione   |
|--------|---|
| VE 3.1 | È stato stabilito che il modello Agile sarà il nostro modello di sviluppo, in conformità con la proposta di <i>AzzurroDigitale</i> .  |
| VE 3.2 | È stato deciso di aderire alla proposta di intermittenza temporale dei rapporti con <i>AzzurroDigitale</i> , che si realizzeranno tramite incontri periodici su <i>Discord</i> .  |
| VE 3.3 | È stato deciso di aderire alla lista dei prossimi passi da svolgere nell'immediato, di cui il primo passo è lo Sviluppo di un Piano di Lavoro Generale e presentazione dell'eventuale Budget richiesto, da svolgere entro il prossimo incontro esterno di giovedì <i>21 novembre</i> . Più di preciso, per il Piano di Lavoro ci è richiesto di spezzettare il progetto in più parti che possano essere svolte in sprint di 2 settimane, fino alla <i>RTB<sub>G</sub></i> .   |
| VE 3.4 | È stato deciso di aderire alla proposta di creazione di nostri account <i>Confluence</i> e <i>Jira</i> nei quali fornire il training set al chatbot.  |
| VE 3.5 | È stata respinta la proposta di utilizzare <i>Confluence</i> per scrivere la documentazione del progetto, poichè il gruppo ha già iniziato a scrivere quest'ultima in <i>L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X<sub>G</sub></i> in una repo <i>GitHub<sub>G</sub></i> , e cambiare modalità in questa fase di progetto risulterebbe troppo oneroso. È stato quindi deciso di trasferire la documentazione da <i>GitHub</i> a <i>Confluence</i> solo una volta che essa è già stata redatta e dunque necessita solo di essere conservata in un ambiente accessibile da <i>AzzurroDigitale</i> . |
| VE 3.6 | È stata presa in considerazione la possibilità di utilizzare <i>Jira</i> per la gestione del progetto, al posto di <i>Github Projects<sub>G</sub></i> , dunque la tematica verrà discussa in una successiva riunione interna.   |
| VE 3.7 | È stato deciso, in accordo con <i>AzzurroDigitale</i> , di utilizzare una nostra repo <i>GitHub</i> per il progetto, che verrà creata dal gruppo e non dal proponente, e di condividerla ai rappresentanti aziendali mediante inserimento dei loro account come collaboratori.  |

## 5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

| Codice | Dalla decisione | Assegnatario       | Task Todo   |
|--------|-----------------|--------------------|---|
| #23    | VI 7.1          | Riccardo Stefani   | Redigere verbale riunione esterna 12/11/24.   |
| #24    | VE 3.2          | Federica Bolognini | Redigere mail per <i>AzzurroDigitale</i> per comunicare i nostri profili <i>Discord</i> , così da poter creare un server dedicato agli incontri periodici gruppo-proponente.  |
| #25    | VE 3.3          | [Tutto il gruppo]  | Redazione di una slide o di un file Word con su scritta la nostra spartizione delle attività di progetto necessarie per la <i>RTB</i> in 3/4 Sprint, che rappresenta il nostro Piano di Lavoro Generale, e il budget che stimiamo sarà necessario richiedere ad <i>AzzurroDigitale</i> . Da redigere entro il prossimo incontro esterno di giovedì 21 novembre. |
| #26    | VE 3.6          | [Tutto il gruppo]  | Discutere la proposta di utilizzare <i>Jira</i> per la gestione del progetto, al posto di <i>Github Projects</i> .  |