



**Università degli Studi di Padova**

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



**Gruppo: SWEg Labs**

Email: [gruppo.sweg@gmail.com](mailto:gruppo.sweg@gmail.com)

# Verbale Riunione

20 Novembre 2024

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Diario della riunione</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Decisioni</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Todo</b>	<b>5</b>

## 1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** meeting Discord
- **Data:** 20/11/2024
- **Ora inizio:** 16:00
- **Ora fine:** 18:00
- **Responsabile:** Riccardo Stefani
- **Scriba:** Riccardo Stefani
- **Partecipanti:**
  - Michael Fantinato
  - Giacomo Loat
  - Filippo Righetto
  - Riccardo Stefani
  - Davide Verzotto

## 2 Ordine del giorno

- Redigere la preventivo dei costi e la ripartizione dei ruoli per il primo sprint, che partirà giovedì 21 novembre. dopo l'incontro con *AzzurroDigitale<sub>G</sub>*.
- Sistemare definitivamente il Piano Generale di Lavoro e la Stima dei Costi per presentarli all'incontro con *AzzurroDigitale*.
- Confermare il passaggio definitivo a *Jira<sub>G</sub>* e la creazione dello spazio *Confluence<sub>G</sub>*, e decidere come gestire la transizione.
- Confermare la creazione del ramo Develop nel repo della Documentazione al momento dell'inizio della prima sprint, per consentire al ramo Main di diventare persistente e consistente.

### 3 Diario della riunione

- Abbiamo deciso un nuovo flusso di lavoro per redigere i verbali, in attesa di novità future:
  - Lo scriba prima scrive nel gruppo le cose che deve scrivere, per non dover aspettare il verbale completo
  - Poi assegna le issues
  - Poi redige il verbale definitivo
- Abbiamo modificato il numero di ore da dedicare ai ruoli che avevamo previsto in candidatura, seguendo le indicazioni deò professor Tullio Vardanega. In particolare, abbiamo ridotto le ore di programmazione e abbiamo aumentato le ore di analisi e di verifica.
- Abbiamo stabilito il preventivo e la ripartizione dei ruoli del primo periodo per la prima sprint, che partirà giovedì 21 novembre subito dopo dell'incontro con *AzzurroDigitale*. Abbiamo utilizzato *Fogli Google<sub>G</sub>* per l'inserimento dei dati.
- Abbiamo sistemato il Piano Generale di Lavoro e la Stima dei Costi perchè siano presentabili all'incontro con *AzzurroDigitale* del 21 novembre.
- sono state decise le domande che porremo ad *AzzurroDigitale* durante l'incontro:
  - C'è un motivo per cui non ci avete consigliato *Python<sub>G</sub>*?
  - *Next.js<sub>G</sub>* è un framework full-stack (sia front-end che back-end): può essere vantaggioso per velocizzare lo sviluppo del prodotto?
  - Noi non riusciamo a capire come caricare i PDF in Confluence: ci può dare problemi il fatto che per andarli a recuperare serva entrare all'interno di una "pagina" o di un link?
  - Come gestiamo l'autenticazione degli accessi del bot? Facciamo un retrieval non autenticato oppure troviamo il modo di autenticare il bot? Ne dipende anche la stima dei costi, visto che senza autenticazione è disponibile un numero minore di accessi gratuiti.
  - Ci potreste spiegare lo schema architetturale che ci avete proposto nel capitolato? In particolare, ci potreste spiegare perchè avete inserito un passaggio per l'*LLM<sub>G</sub>* prima del *database vettoriale<sub>G</sub>*?
- Abbiamo formalizzato la transizione a Jira e la creazione dello spazio Confluence, concedendo i permessi di accesso allo spazio a tutto il gruppo.
- È stato deciso che verrà creato il ramo Develop nel repo della Documentazione al momento dell'inizio della prima sprint, e utilizzeremo quello per le nostre modifiche, che saranno poi trasferite nel ramo Main a fine Sprint dopo la verifica generale. Di conseguenza, tutto il gruppo si impegna a fare il push delle proprie modifiche che si possiedono attualmente sul ramo Main, e i verificatori si impegnano a verificarle, così da poter rendere il Main persistente e consistente.

## 4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

Codice	Descrizione
VI 13.1	È stato deciso di testare il nuovo flusso di lavoro per redigere i verbali, in attesa di novità future.
VI 13.2	È stato deciso di modificare il preventivo dei costi seguendo le indicazioni del professor Tullio Vardanega.
VI 13.3	Sono stato stabiliti il preventivo e la ripartizione dei ruoli del primo periodo per la prima sprint, che partirà giovedì 20 novembre subito dopo dell'incontro con <i>AzzurroDigitale</i> .
VI 13.4	È stato deciso che Riccardo Stefani, Michael Fantinato e Giacomo Loat saranno gli oratori dell'incontro del 21/11/24 con <i>AzzurroDigitale</i> .
VI 13.5	È stato deciso di enfatizzare lo studio sull'utilizzo dei token che effettueremo, per migliorare la stima dei costi.
VI 13.6	È stato deciso che effettueremo la transizione a Jira (cui è allegato uno spazio Confluence) a partire dalla prima Sprint.
VI 13.7	È stato deciso che tutto il gruppo si impegna a fare il push delle proprie modifiche che si possiedono attualmente sul ramo Main, e i verificatori si impegnano a verificarle, così da poter rendere il Main persistente e consistente, mentre le modifiche verranno effettuate sul ramo Develop.

## 5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

Codice	Dalla decisione	Assegnatario	Task Todo
BUD-4	VI 13.1	Riccardo Stefani	Scrivere il verbale riunione 20/11/24
BUD-5	VI 13.1	Michael Fantinato	Informarsi su come funzionano i bot che riassumono le riunioni
BUD-6	VI 13.2	Filippo Righetto	Modificare il Preventivo dei Costi inserendo il nuovo costo orario, e scrivendo i criteri di rotazione dei ruoli
BUD-7	VI 13.5	Giacomo Loat	Studiare come integrare un database vettoriale, e stimare il numero di token impiegati per le richieste a ChatGPT
BUD-8	VI 13.6	Federica Bolognini	Chiedere l'accesso al nostro spazio Confluence
BUD-9	VI 13.7	Tutto il gruppo	Pushare le proprie modifiche ai documenti, per fare in modo di non avere nulla nel Main entro l'inizio della prima sprint
BUD-10	VI 13.7	Riccardo Stefani	Verificare il testo scritto da Davide, sia Norme di Progetto sia verbale della scorsa riunione
BUD-11	VI 13.6	Riccardo Stefani	Aggiungere Jira tra gli strumenti nelle Norme di Progetto, sia nei processi di supporto sia nei processi organizzativi
BUD-12	VI 13.5	Michael Fantinato	Scrivere la fonte delle stime dei token fatte fin'ora, e aggiornare la stima con i nuovi dati di Giacomo