



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



Gruppo: SWEg Labs

Email: gruppo.sweg@gmail.com

Verbale Riunione

18 Marzo 2025

Indice

| | | |
|----------|------------------------------|----------|
| 1 | Informazioni generali | 1 |
| 2 | Ordine del Giorno | 2 |
| 3 | Diario della riunione | 3 |
| 4 | Decisioni | 4 |
| 5 | Todo | 5 |

1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** meeting Discord
- **Data:** 18/03/2025
- **Ora inizio:** 17:30
- **Ora fine:** 18:00
- **Responsabile:** Riccardo Stefani
- **Scriba:** Federica Bolognini
- **Partecipanti:**
 - Federica Bolognini
 - Michael Fantinato
 - Giacomo Loat
 - Filippo Righetto
 - Riccardo Stefani
 - Davide Verzotto

2 Ordine del Giorno

- Organizzazione della *demo*_G con *AzzurroDigitale*_G:
 - Proposta di una *demo* da effettuare domani 19 Marzo;
 - Possibilità di fissare una seconda data venerdì 21 Marzo, in caso di necessità;
 - Assegnazione dei ruoli per la preparazione e la gestione dell'evento.
- Verifica della Documentazione prioritaria:
 - Focus sulla *Specifica Tecnica*_G e sull'*Analisi dei Requisiti*_G;
 - Conferma dei verificatori responsabili per ciascun documento.
- Pianificazione delle verifiche della Documentazione con focus minore:
 - Verifica del *Piano di Qualifica*_G, del *Piano di Progetto*_G, delle *Norme di Progetto*_G, *Manuale Utente*_G e *Manuale Sviluppatore*_G;
 - Conferma dei verificatori responsabili per ciascun documento.
- Pianificazione delle *sprint*_G:
 - Discussione sulla gestione delle *sprint* finali;
 - Decisione sulla data di fine progetto.
- Formalismi di fine *sprint*:
 - Completamento *preventivo*_G e *consuntivo*_G per le *sprint* 7 e 8;
 - Discussione sulle metriche nel *Piano di Qualifica*;
 - Creazione della *pull request*_G per il *repository*_G della documentazione.

3 Diario della riunione

- È stato deciso di chiedere ad *AzzurroDigitale* di effettuare una *demo* domani 19 Marzo, con una seconda data possibile per venerdì, se necessario. I ruoli per la gestione dell'evento sono stati assegnati;
- Si è discusso della necessità di verificare urgentemente i documenti di *Specifica Tecnica* e *Analisi dei Requisiti*, in quanto oggetto di valutazione del professore Cardin, con cui viene svolto il primo incontro della *Product Baseline G*;
- Si è parlato della pianificazione delle verifiche della restante documentazione, includendo il *Piano di Qualifica*, il *Piano di Progetto*, le *Norme di Progetto*, *Manuale Utente* e *Manuale Sviluppatore* con l'assegnazione dei verificatori;
- È stato deciso che l'ultima *sprint* dovrà essere gestita con attenzione, in quanto è necessario scrivere il suo resoconto prima del suo termine per poter verificare il *Piano di Progetto* e il *Piano di Qualifica*, ed allora bisognerà impegnarsi a rispettare quanto sarà stato scritto in anticipo in questi documenti;
- Si è discusso dei formalismi di fine *sprint*, cioè la redazione del *preventivo* e *consuntivo* per le sprint 7 e 8, l'analisi delle metriche del *Piano di Qualifica* e la creazione della pull request per il *repository* della documentazione.

4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

| Codice | Descrizione |
|----------|--|
| VI 34.1 | È stato deciso di proporre ad <i>AzzurroDigitale</i> di trasformare l'incontro di domani 19 Marzo in una "prova di <i>demo</i> ". Se la <i>demo</i> va bene, si procederà con l'incontro con il professor Cardin. Altrimenti, sarà proposta una seconda data venerdì 21 Marzo. |
| VI 34.2 | È stato concordato che Riccardo Stefani sarà responsabile di avvisare su <i>Discord_G</i> <i>AzzurroDigitale</i> della preparazione della <i>demo</i> . |
| VI 34.3 | È stato deciso di procedere urgentemente con la revisione dei documenti <i>Specifica Tecnica</i> e <i>Analisi dei Requisiti</i> , che hanno la priorità sugli altri. |
| VI 34.4 | Si è deciso di procedere anche con la revisione di tutta la documentazione. |
| VI 34.5 | È stato deciso di procedere con la scrittura dei formalismi di fine <i>sprint</i> , inclusa la redazione dei preventivi e consuntivi per le <i>sprint</i> 7 e 8 e l'analisi delle metriche del <i>del Piano di Qualifica</i> . |
| VI 34.6 | È stato concordato di fare una pull request per il <i>repository</i> della documentazione, che sarà utile per la ricerca rapida delle informazioni sul sito <i>GitHub Pages_G</i> dedicato al repo. |
| VI 34.7 | È stato stabilito che il Diario di Bordo di Martedì 25 marzo sarà preparato e presentato da Giacomo Loat. |
| VI 34.8 | È stato deciso che Federica Bolognini ha il compito di redigere il verbale della riunione interna del 18/03/25. |
| VI 34.9 | È stato deciso che Riccardo Stefani ha il compito di redigere il verbale della riunione esterna del 19/03/25. |
| VI 34.10 | Si è deciso di procedere con la scrittura delle sezioni "Preventivo e Consuntivo" e "Pianificazione" del <i>Piano di Progetto</i> per la <i>sprint</i> 7. |
| VI 34.11 | Si è deciso che servirà procedere in anticipo con la scrittura delle sezioni "Preventivo e Consuntivo" e "Pianificazione" del <i>Piano di Progetto</i> per la <i>sprint</i> 8. |

5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

| Codice | Dalla decisione | Assegnatario | Task Todo |
|-------------------|-----------------|---------------------------------------|--|
| BUD-406 | VI 34.2 | Riccardo Stefani | Chiedere ad <i>AzzurroDigitale</i> lo svolgimento di una <i>demo</i> mercoledì 19 Marzo, e preparare la <i>demo</i> . |
| BUD-408 e BUD-409 | VI 34.3 | Michael Fantinato e Riccardo Stefani | Verificare l' <i>Analisi dei Requisiti</i> . |
| BUD-410 e BUD-411 | VI 34.3 | Giacomo Loat e Riccardo Stefani | Verificare la <i>Specifica Tecnica</i> . |
| BUD-412 e BUD-413 | VI 34.4 | Giacomo Loat e Davide Verzotto | Verificare il <i>Piano di Qualifica</i> . |
| BUD-414 e BUD-415 | VI 34.4 | Filippo Righetto e Riccardo Stefani | Verificare il <i>Piano di Progetto</i> . |
| BUD-416 e BUD-417 | VI 34.4 | Giacomo Loat e Davide Verzotto | Verificare le <i>Norme di Progetto</i> . |
| BUD-418 e BUD-419 | VI 34.4 | Federica Bolognini e Riccardo Stefani | Verificare il <i>Manuale Utente</i> . |
| BUD-420 e BUD-421 | VI 34.4 | Giacomo Loat e Riccardo Stefani | Verificare il <i>Manuale Sviluppatore</i> . |
| BUD-422 | VI 34.10 | Riccardo Stefani | Scrivere le sezioni “ <i>Preventivo e Consuntivo</i> ” e “ <i>Pianificazione</i> ” per il <i>Piano di Progetto</i> della <i>sprint 7</i> . |
| BUD-423 | VI 34.11 | Federica Bolognini | Scrivere le sezioni “ <i>Preventivo e Consuntivo</i> ” e “ <i>Pianificazione</i> ” per il <i>Piano di Progetto</i> della <i>sprint 8</i> . |
| BUD-424 | VI 34.5 | Riccardo Stefani | Fare <i>preventivo</i> e il <i>consuntivo</i> per le <i>sprint 7</i> e <i>8</i> . |
| BUD-425 | VI 34.5 | Riccardo Stefani | Ragionare sulle metriche del <i>Piano di Qualifica</i> per le <i>sprint 7</i> e <i>8</i> . |
| BUD-426 | VI 34.6 | Riccardo Stefani | Fare la pull request del repo della documentazione nel main. |
| BUD-427 | VI 34.7 | Giacomo Loat | Fare la presentazione per il Diario di bordo di Martedì 25 Marzo. |
| BUD-428 | VI 34.8 | Federica Bolognini | Redigere il verbale della riunione interna del 18/03/25. |
| BUD-429 | VI 34.9 | Riccardo Stefani | Redigere il verbale della riunione esterna del 19/03/25. |