



Manuale Utente

Gruppo SWEight - Progetto Colletta

SWEightGroup@gmail.com

Informazioni sul documento

Versione	v2.0.0
Approvatore	Francesco Corti
Redattori	Alberto Bacco Sebastiano Caccaro Gheorghe Isachi
Verificatori	Francesco Magarotto
Uso	Esterno
Distribuzione	MIVOQ Prof. Vardanega Tullio Prof. Cardin Riccardo Gruppo SWEight

Descrizione

Questo documento si occupa di fornire le modalità di utilizzo del software Colletta commissionato

Registro delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Ruolo
1.2.0	2019-05-02	Ampliamento §3.4, §3.5	Gheorghe Isachi	<i>Redattore</i>
1.1.0	2019-04-27	Ampliamento §3.6, §3.7	Gheorghe Isachi	<i>Redattore</i>
1.0.0	2019-04-10	Approvazione per il rilascio	Damien Ciagola	<i>Responsabile di Progetto</i>
0.2.2	2019-04-10	Verifica del documento	Francesco Corti	<i>Verificatore</i>
0.2.2	2019-04-07	Correzione di alcuni errori	Sebastiano Caccaro	<i>Redattore</i>
0.2.1	2019-04-06	Completato §1, §2, §3	Gheorghe Isachi	<i>Redattore</i>
0.2.0	2019-04-06	Iniziati §1, §2, §3	Alberto Bacco	<i>Redattore</i>
0.1.0	2019-03-31	Aggiunto §1, §2, §3	Gheorghe Isachi	<i>Redattore</i>
0.0.1	2019-03-28	Creazione scheletro del documento	Sebastiano Caccaro	<i>Redattore</i>

Indice

1	Introduzione	4
1.1	Scopo del documento	4
1.2	Scopo del prodotto	4
1.3	Glossario	4
2	Requisiti	5
2.1	Requisiti software	5
2.2	Requisiti hardware	5
3	Istruzione per l'utilizzo	6
3.1	Interfaccia	6
3.2	Utente non autenticato	7
3.2.1	Registrazione	7
3.2.2	Login	8
3.3	Utente autenticato generico	8
3.3.1	Logout	8
3.3.2	Modifica dati	8
3.4	Allievo	10
3.4.1	Pannello utente	10
3.4.2	Esercitazione libera	11
3.4.3	Compiti per casa	12
3.4.3.1	Svolgimento esercizio scelto	12
3.4.4	Esercizi svolti	13
3.4.5	Esercizi pubblici	14
3.4.6	Insegnanti preferiti	14
3.5	Insegnante	15
3.5.1	Pannello utente	15
3.5.2	Inserisci esercizio	16
3.5.3	Esercizi inseriti	17
3.5.3.1	Dettagli esercizio	18
3.5.4	Gestione classi	19
3.5.4.1	Creazione nuova classe	19
3.5.4.2	Gestione classe	20
3.5.4.3	Modifica classe	21
3.6	Sviluppatore	22
3.6.1	Pannello utente	22
3.7	Amministratore	23
3.7.1	Pannello utente	23
3.7.2	Sviluppatori	23
3.7.3	Utenti	24
	Appendici	24
A	Glossario	25

Elenco delle figure

1	Panoramica dell'interfaccia	6
2	Form per la registrazione	7
3	Form per effettuare il login	8
4	Modifica dei dati personali	8
5	Pannello utente: Allievo	10
6	Svolgimento esercizio libero	11
7	Scelta esercizio da svolgere	12
8	Svolgimento esercizio	12
9	Risultato esercizio svolto	13
10	Storico esercizi svolti	13
11	Elenco esercizi pubblici	14
12	Elenco insegnanti preferiti	14
13	Pannello utente: Insegnante	15
14	Inserimento e assegnazione esercizio	16
15	Elenco esercizi svolti	17
16	Tutti i dettagli di un esercizio	18
17	Gestione delle classi	19
18	Creazione nuova classe	19
19	Dettagli di una classe	20
20	Modifica una classe	21
21	Pannello utente: Sviluppatore	22
22	Pannello utente: Amministratore	23
23	Richieste di iscrizione degli sviluppatori	23
24	Gestione utenti	24

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il documento è una guida rivolta agli utenti utilizzatori della piattaforma di analisi grammaticale Colletta, siano essi allievi, insegnanti o sviluppatori. Lo scopo è di illustrare brevemente gli aspetti di base del prodotto e le possibili interazioni che un'utente può avere con l'applicazione.

1.2 Scopo del prodotto

Il prodotto è una piattaforma collaborativa di raccolta dati in cui gli utenti possono predisporre e/o svolgere piccoli esercizi di analisi grammaticale. Lo scopo è raccogliere dati relativi sia agli esercizi predisposti, che al loro svolgimento da parte degli utenti. Sviluppatori e ricercatori utilizzeranno queste informazioni per insegnare ad un elaboratore a svolgere i medesimi esercizi, mediante tecniche di apprendimento automatico.

1.3 Glossario

In appendice al documento è stato inserito un glossario contenente tutti i termini necessari alla piena comprensione del testo. Essendo Colletta destinato a una utenza con basse conoscenze nel dominio informatico, cercheremo di essere più semplici possibile per rendere comprensibile questa guida. Al fine di evitare incomprensioni, si precisa che ogni parola inserita a glossario verrà seguita da una G a pedice.

2 Requisiti

Di seguito vengo riportati i requisiti minimi per garantire il funzionamento del prodotto: **Colletta: piattaforma raccolta dati di analisi di testo.**

2.1 Requisiti software

- **Sistema operativo:** qualsiasi;
- **Browser web:** ogni browser web aggiornato all'ultima versione, tranne Internet Explorer ed Edge.

Si specifica inoltre che **JavaScript** deve essere abilitato sul browser per il corretto funzionamento dell'applicazione.

2.2 Requisiti hardware

L'unico requisito hardware necessario per il corretto funzionamento dell'applicazione è che sia presente una connessione ad Internet.

3 Istruzione per l'utilizzo

L'header della dashboard_G è uguale come struttura per ogni tipo di utente. Su di esso troviamo un link che porta alla modifica dei dati personali, chiamato *Profilo*, e un link, *Esci*, che, se cliccato, effettua il logout dal sistema.

3.1 Interfaccia

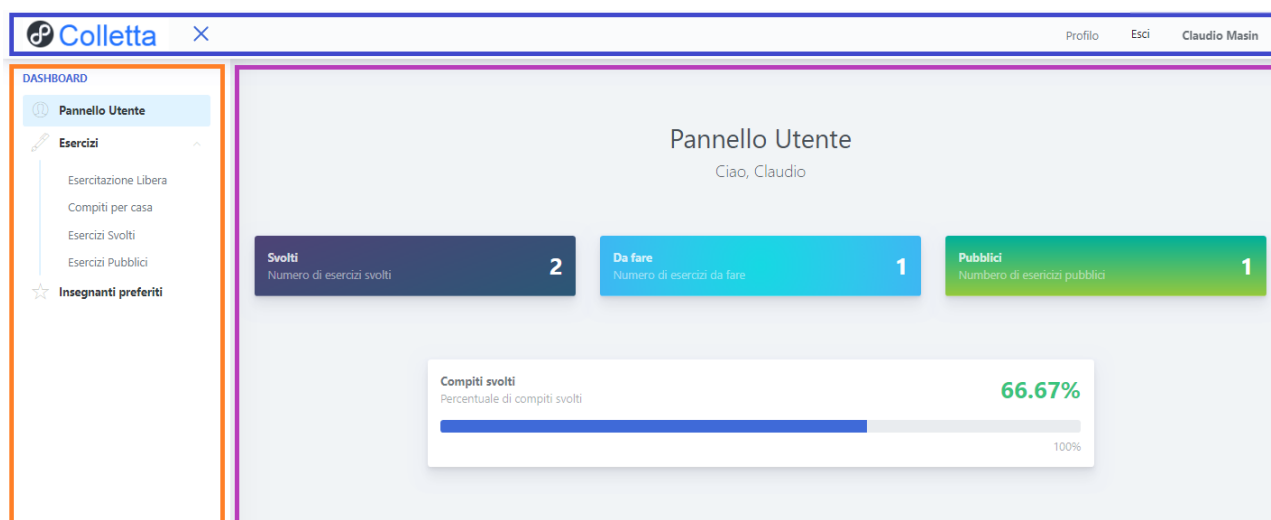


Figura 1: Panoramica dell'interfaccia

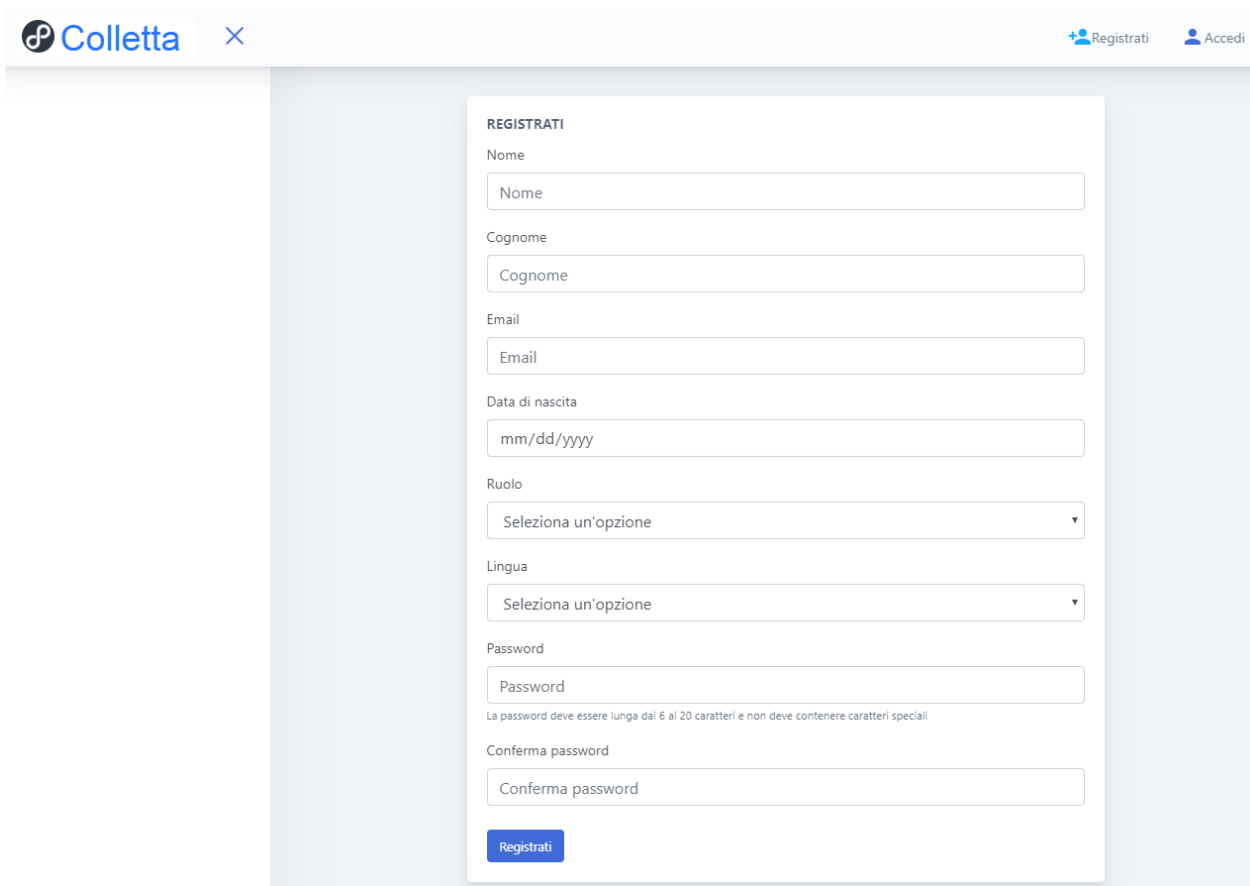
La struttura generale di una pagina è la stessa per ogni utente loggato. Sono presenti i seguenti elementi di base:

- Barra del menu;
- Sidebar_G;
- Contenuto della pagina.

A seconda del tipo di utente (Allievo, Insegnante, Sviluppatore, Amministratore) e della pagina selezionata, verranno visualizzati a schermo contenuti diversi. Ogni utente ha comunque a disposizione lo stesso header e un link al suo pannello utente.

3.2 Utente non autenticato

3.2.1 Registrazione



The screenshot shows the registration form on the Colletta platform. The form is titled "REGISTRATI" and is located in the center of the page. The form fields are as follows:

- Nome**: Text input field.
- Cognome**: Text input field.
- Email**: Text input field.
- Data di nascita**: Text input field with a placeholder "mm/dd/yyyy".
- Ruolo**: Dropdown menu with the option "Seleziona un'opzione".
- Lingua**: Dropdown menu with the option "Seleziona un'opzione".
- Password**: Text input field.
- Conferma password**: Text input field.

Below the Password field, there is a note: "La password deve essere lunga dai 6 ai 20 caratteri e non deve contenere caratteri speciali". At the bottom of the form, there is a blue button labeled "Registrati".

Figura 2: Form per la registrazione

Se non si è ancora registrati è possibile farlo cliccando sul bottone *Registrati* presente nella barra del menu. Una volta compilato il form viene inviata una mail per l'attivazione dell'account. E' necessario cliccare sul link appena ricevuto, successivamente verrà aperta una pagina con un messaggio di conferma. A questo punto se il ruolo scelto è *Insegnante* o *Allievo* è possibile accedere alla piattaforma; se *Sviluppatore* è necessario attendere anche l'attivazione manuale da parte di un *Amministratore* della piattaforma. I dati sono tutti obbligatori e il form visualizzato è quello in Figura 2.

3.2.2 Login

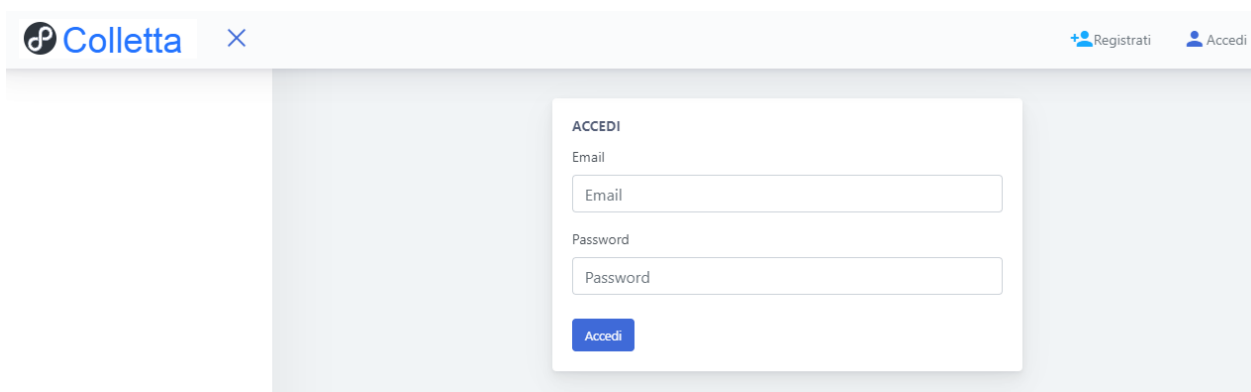
The screenshot shows the Colletta web application interface. At the top left is the Colletta logo with a close button. At the top right are links for 'Registrati' and 'Accedi'. The main content area features a white login form titled 'ACCEDI'. The form contains two input fields: 'Email' and 'Password'. Below these fields is a blue button labeled 'Accedi'.

Figura 3: Form per effettuare il login

Dopo aver effettuato la registrazione si accede cliccando su *Accedi* nella barra del menu. E' necessario inserire email e password e successivamente cliccare sul pulsante *Accedi* del form.

3.3 Utente autenticato generico

3.3.1 Logout

Per effettuare il logout si deve cliccare sulla voce *Esci* dalla barra del menu. Facendo ciò, l'utente termina la propria sessione.

3.3.2 Modifica dati

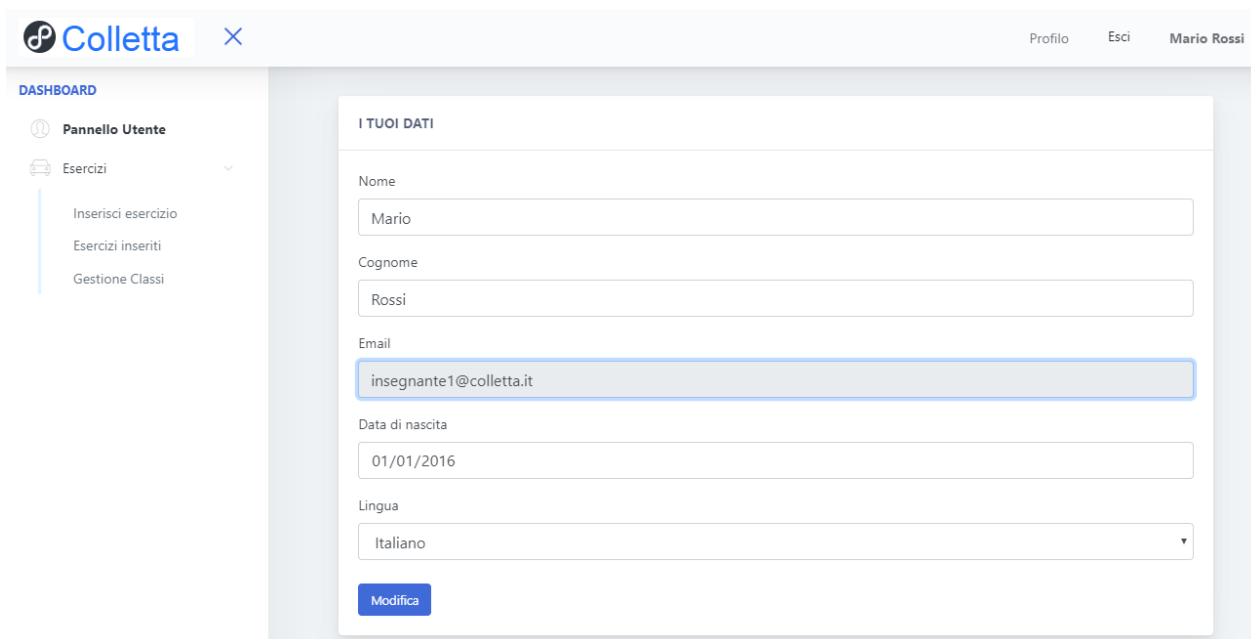
The screenshot shows the Colletta web application interface for a logged-in user. The top bar includes the Colletta logo, a close button, and user options: 'Profilo', 'Esci', and 'Mario Rossi'. The left sidebar shows a 'DASHBOARD' with a 'Pannello Utente' section containing links for 'Inserisci esercizio', 'Esercizi inseriti', and 'Gestione Classi'. The main content area is titled 'I TUOI DATI' and contains a form for personal information. The form fields are: 'Nome' (Mario), 'Cognome' (Rossi), 'Email' (insegnante1@colletta.it), 'Data di nascita' (01/01/2016), and 'Lingua' (Italiano). A blue 'Modifica' button is at the bottom of the form.

Figura 4: Modifica dei dati personali

Dopo aver effettuato la registrazione si accede cliccando su *Accedi* nella barra del menu. E' necessario inserire email e password e successivamente cliccare sul pulsante *Accedi* del form. La modifica dei dati è disponibile a ogni tipologia di utente.

3.4 Allievo

L'allievo si iscrive nel portale **Colletta** per svolgere esercizi di analisi grammaticale. Può svolgere esercizi assegnati da un'insegnante o svolgere esercizi liberi tramite il sistema di correzione automatica del sistema. Esso ha la possibilità di confrontare la sua soluzione con quella presentata dal sistema ricevendo anche un voto.

La sidebar dell'allievo presenta le seguenti voci:

- Pannello utente;
- Esercitazione libera;
- Compiti per casa;
- Esercizi svolti;
- Esercizi pubblici;
- Insegnanti preferiti.

3.4.1 Pannello utente

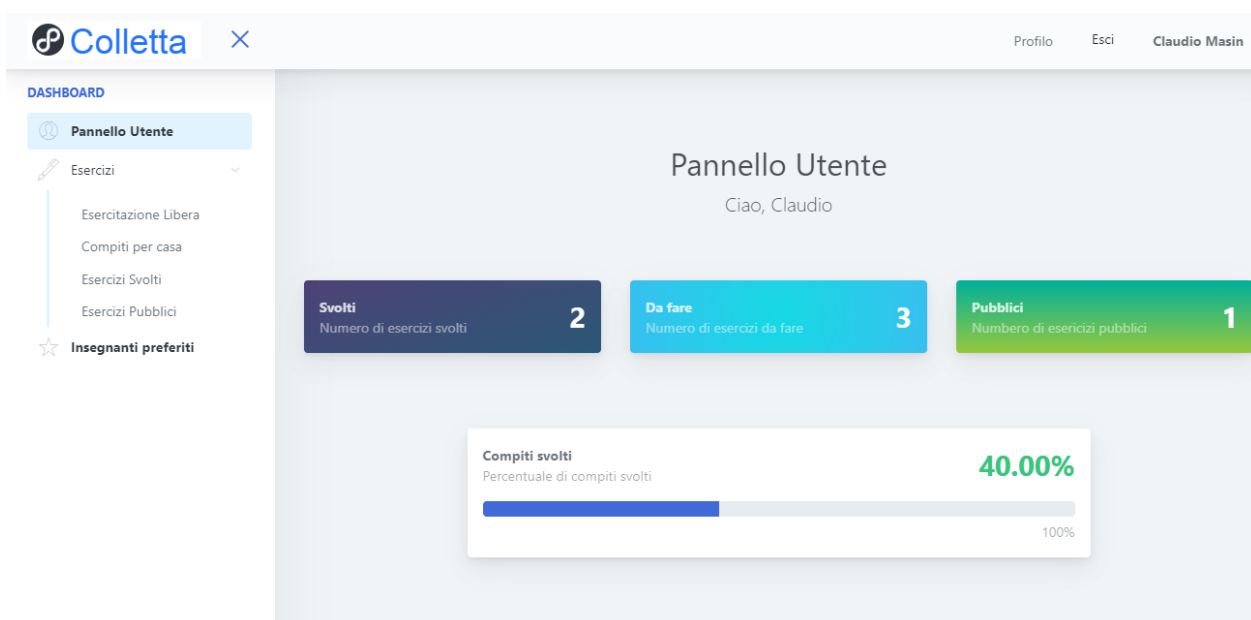


Figura 5: Pannello utente: Allievo

Il pannello utente è un riassunto di tutti i progressi e le attività svolte dall'allievo. Il pannello utente mostra un messaggio di benvenuto, il numero di esercizi assegnanti, i suoi progressi, quanti esercizi ha svolto e quanti esercizi pubblici sono disponibili.

3.4.2 Esercitazione libera

INSERISCI LA FRASE

Oggi non piove

Svolgi l'esercizio

ESERCIZIO

OGGI

Aggettivo Congiunzione Determinante Nome Verbo Pronome Avverbio Apposizione Numero Data

NON

Aggettivo Congiunzione Determinante Nome Verbo Pronome Avverbio Apposizione Numero Data

PIOVE

Aggettivo Congiunzione Determinante Nome Verbo Pronome Avverbio Apposizione Numero Data

☐ Non permettere ad uno sviluppatore di scaricare questa frase

Completa

Figura 6: Svolgimento esercizio libero

In questa pagina è possibile svolgere un esercizio inserendo nella casella di testo una frase da analizzare. La soluzione appena inserita viene confrontata con quella generata automaticamente.

Svolgimento:

1. Scrivere la frase da analizzare all'interno della casella di testo;
2. Cliccare su *Svolgi l'esercizio*;
3. Svolgere l'esercizio e cliccare *Completa*.

Lo svolgimento dell'esercizio è guidato; ogni pulsante rappresenta una scelta possibile, il primo pulsante selezionato corrisponde alla categoria alla quale appartiene la parola, le scelte successive raffinano l'analisi. Ad ogni click di un pulsante vengono generati dei pulsanti strettamente collegati a quello precedente. In caso non comparissero più pulsanti, significa che l'analisi per quella parola è terminata. In ogni momento l'allievo può decidere di resettare la soluzione per una determinata parola (icona cestino), o annullare l'ultima scelta (freccia indietro).

A sinistra del pulsante completa è presente un flag che indica se la frase appena inserita può essere messa a disposizione degli sviluppatori che utilizzano i dati della piattaforma; non selezionandolo si acconsente la condivisione di questo dato.

3.4.3 Compiti per casa

In questa sezione l'allievo ha la possibilità di visualizzare gli esercizi a lui assegnati e sceglierne uno da svolgere.

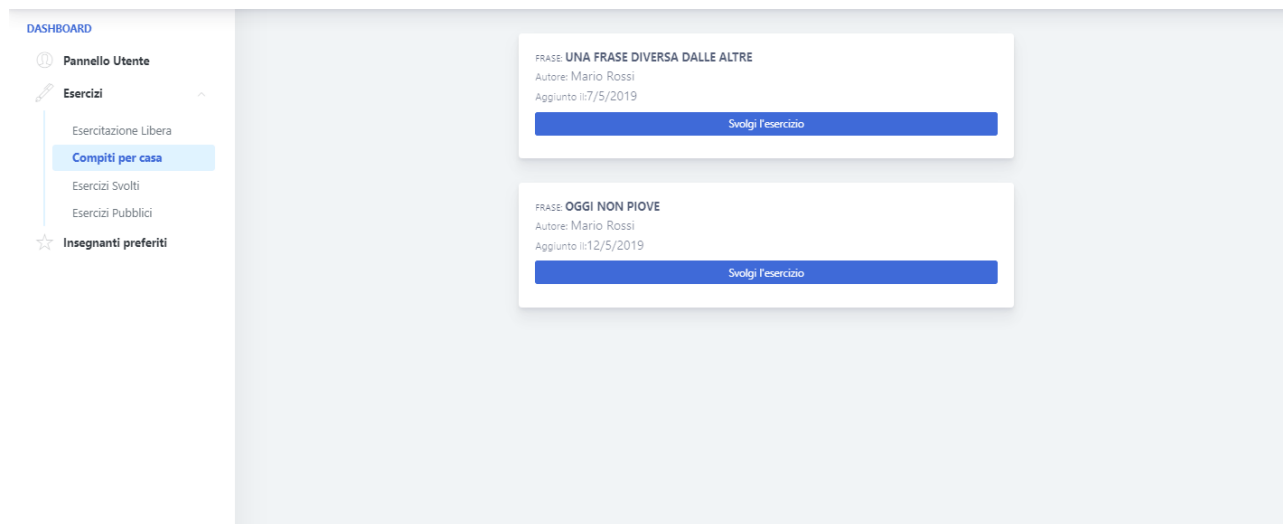


Figura 7: Scelta esercizio da svolgere

E' possibile scegliere l'esercizio da svolgere cliccando sul pulsante *Svolgi l'esercizio*.

3.4.3.1 Svolgimento esercizio scelto

Una volta selezionato l'esercizio si apre una pagina per lo svolgimento, contenente un set di scelte per ogni parola appartenente alla frase dell'esercizio.

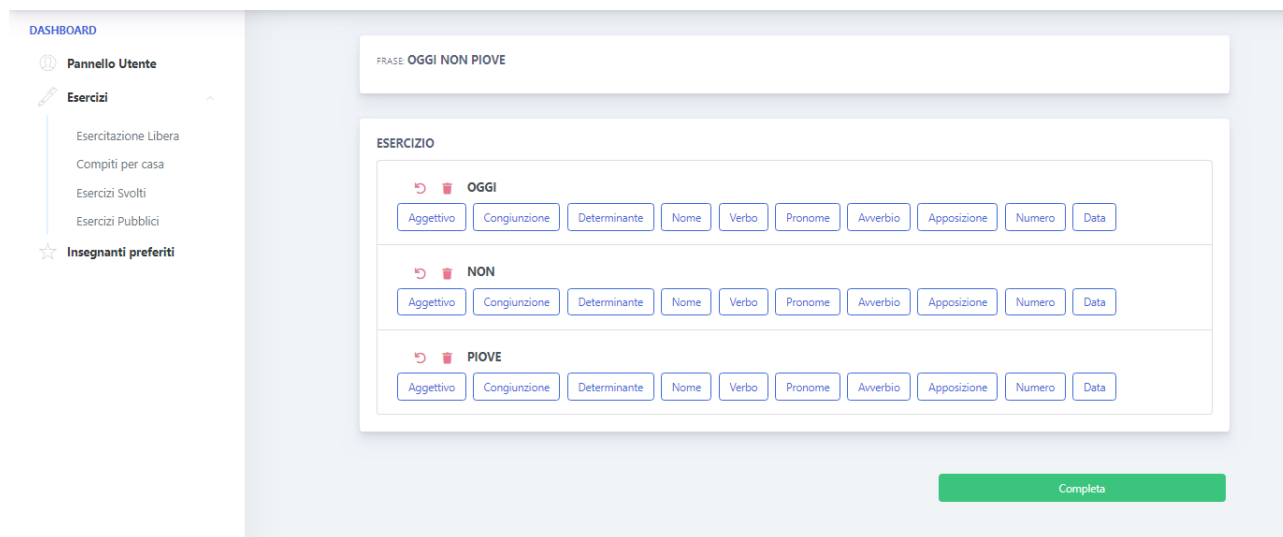


Figura 8: Svolgimento esercizio

L'allievo esegue quindi l'analisi della frase allo stesso modo descritto in §3.4.2. La soluzione visualizzata alla fine sarà in questo caso quella dell'insegnante che ha assegnato l'esercizio.

Le scelte uguali a quelle della soluzione dell'insegnante vengono evidenziate in verde mentre quelle diverse in rosso. In alto a destra viene mostrato il voto in decimi calcolato automaticamente paragonando la soluzione con quella dell'insegnante.

The screenshot displays the result of a grammar exercise. At the top, the phrase "FRASE: OGGI NON PIOVE" is shown next to a score of "6.6/10". Below this, the exercise is broken down into three parts: "OGGI", "NON", and "PIOVE". Each part has a list of possible grammatical categories. For "OGGI" and "NON", the correct category "AVVERBIO GENERALE" is highlighted in green, while other options are in orange. For "PIOVE", the correct category "VERBO PRINCIPALE INFINITO CONDIZIONALE NIENTE NIENTE NEUTRO" is highlighted in green, while other options are in orange. A green "Completa" button is at the bottom right.

Word	Correct Category (Green)	Other Categories (Orange)
OGGI	AVVERBIO GENERALE	AVVERBIO GENERALE
NON	AVVERBIO GENERALE	AVVERBIO GENERALE
PIOVE	VERBO PRINCIPALE INFINITO CONDIZIONALE NIENTE NIENTE NEUTRO	VERBO PRINCIPALE INDICATIVO PRESENTE TERZA PERSONA SINGOLARE

Figura 9: Risultato esercizio svolto

3.4.4 Esercizi svolti

The screenshot shows the "Esercizi svolti" section of a user dashboard. On the left is a sidebar with navigation options: "Pannello Utente", "Esercizi" (with sub-options "Esercitazione Libera", "Compiti per casa", "Esercizi Svolti", and "Esercizi Pubblici"), and "Insegnanti preferiti". The main area displays two completed exercises. Each entry shows the phrase, the author, and the date it was added.

FRASE	Autore	Aggiunto il
UNA FRASE PER TUTTI	Carlo Verdone	5/5/2019
OGGI NON PIOVE	Mario Rossi	12/5/2019

Figura 10: Storico esercizi svolti

In questa pagina è possibile visualizzare lo storico degli esercizi che sono stati svolti. Per ogni esercizio svolto sono visualizzabili la data di aggiunta, la frase analizzata e il nome dell'insegnante che ha assegnato l'esercizio.

3.4.5 Esercizi pubblici

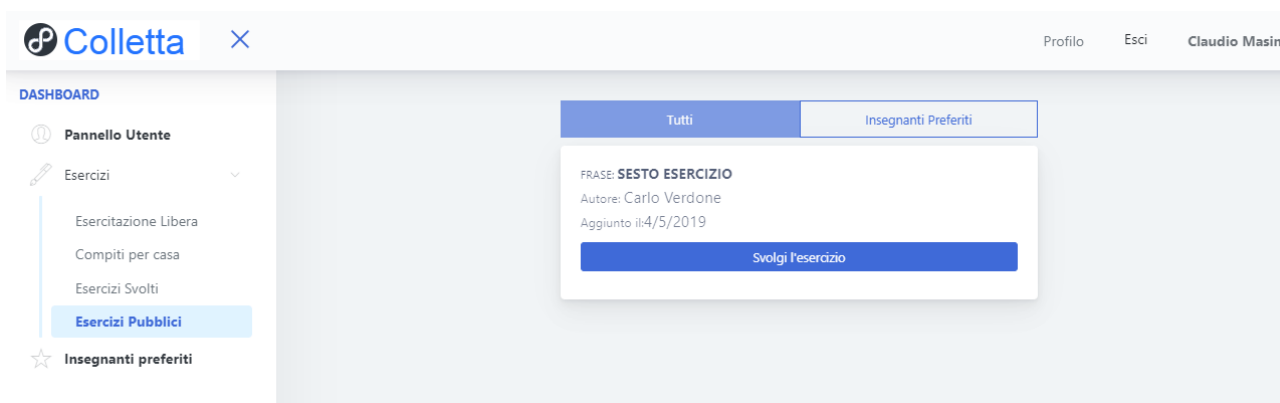


Figura 11: Elenco esercizi pubblici

In questa pagina è possibile visualizzare tutti gli esercizi resi pubblici dagli insegnanti. Si ha la possibilità di scegliere tra gli esercizi inseriti da un qualsiasi insegnante oppure solo tra quelli aggiunti tra gli insegnanti preferiti. Possiamo quindi svolgerli come un normale esercizio.

3.4.6 Insegnanti preferiti

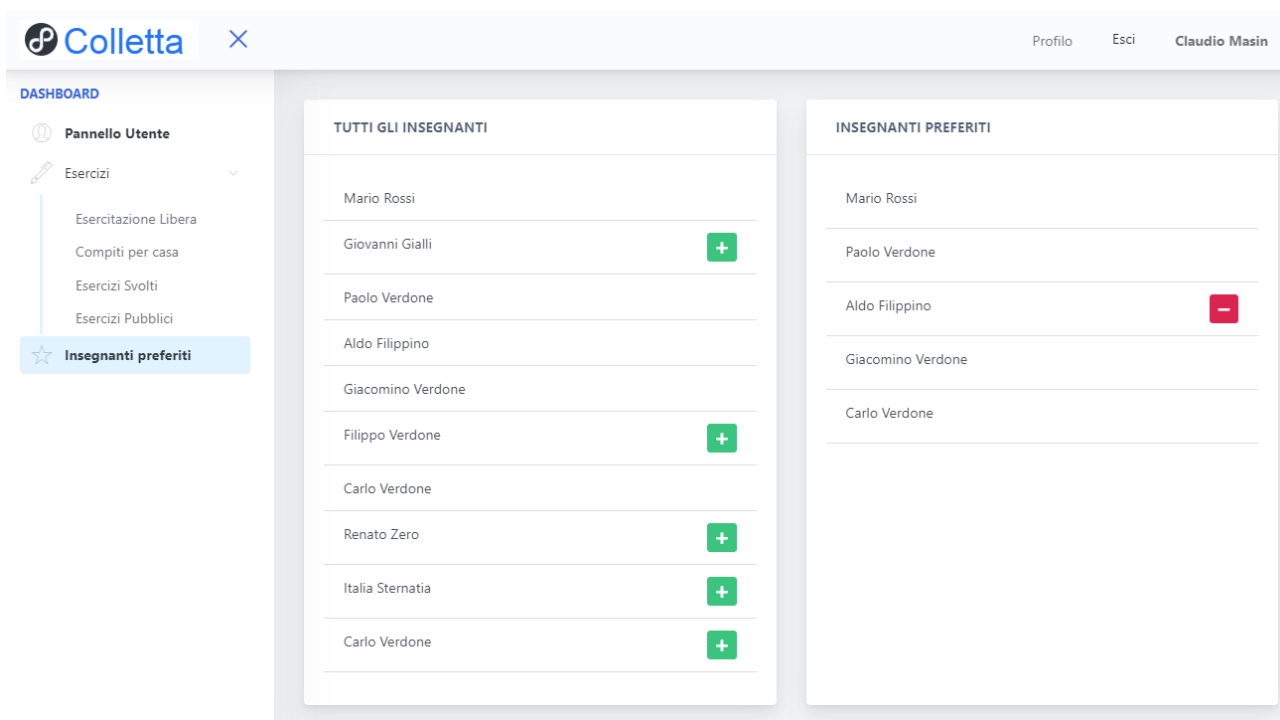


Figura 12: Elenco insegnanti preferiti

In questa pagina troviamo l'elenco di tutti gli insegnanti presenti nella lista di sinistra cliccando sul pulsante "+" possiamo aggiungerli tra gli insegnanti preferiti, se invece si vuole rimuovere un insegnante dalla lista è sufficiente cliccare sul pulsante "-" che compare se il cursore viene avvicinato al nome dell'insegnante che si vuole rimuovere.

3.5 Insegnante

L'insegnante è l'utente che può inserire esercizi privati o decidere di assegnarli ai propri allievi. La sidebar dell'insegnante presenta le seguenti voci:

- Pannello utente;
- Inserisci esercizio;
- Esercizi inseriti;
- Gestione classi.

3.5.1 Pannello utente

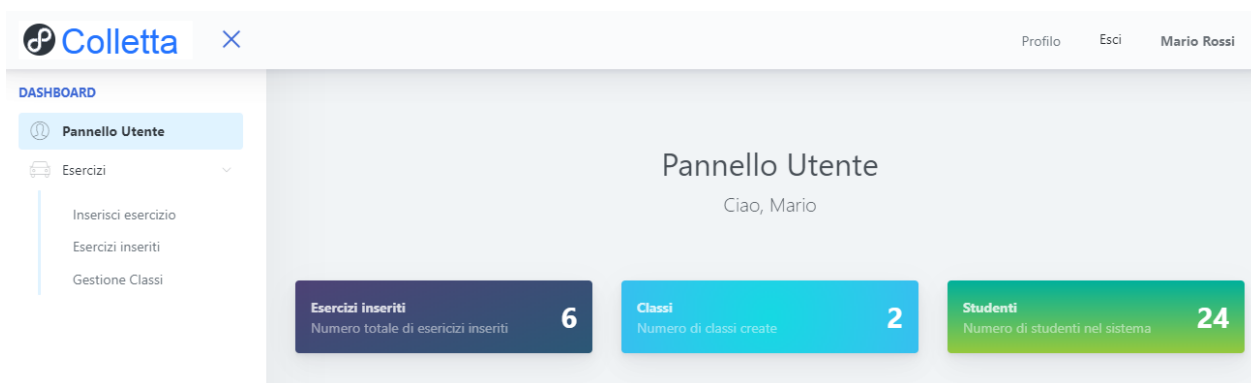


Figura 13: Pannello utente: Insegnante

Il pannello utente mostra un messaggio di benvenuto all'insegnante, un riepilogo con il numero di esercizi inseriti, le classi create e gli studenti presenti nel sistema.

3.5.2 Inserisci esercizio

La funzione principale dell'insegnante è quello di inserire esercizi all'interno del sistema ed assegnarli agli alunni.

DASHBOARD

- Pannello Utente
- Esercizi
- Inserisci esercizio**
- Esercizi inseriti
- Gestione Classi

INSERISCI LA FRASE

Oggi non piove ✓ Svolgi l'esercizio

Soluzione principale

ESERCIZIO

MODIFICA	OGGI	AVVERBIO	GENERALE					
MODIFICA	NON	AVVERBIO	GENERALE					
MODIFICA	PIOVE	VERBO	PRINCIPALE	INDICATIVO	PRESENTE	TERZA	PERSONA	SINGOLARE

Aggiungi soluzione alternativa

STUDENTI DISPONIBILI

- ☐ Masin Claudio
studente1@colletta.it
- ☐ Magarotto Francesco
magarotto.francesco@gmail.com
- ☐ Masiero Luciano
luci@ano.it

CLASSI DISPONIBILI

- ☐ LUF1
- ☐ LUF2

☐ Esercizio privato
☐ Non permettere ad uno sviluppatore di scaricare questa frase

Completa

Figura 14: Inserimento e assegnazione esercizio

Dopo aver inserito la frase, verrà visualizzata la correzione automatica. Se è ritenuto necessario è possibile modificare la soluzione cliccando sul pulsante *Modifica*; se cliccato, viene eliminata la soluzione proposta dal sistema per quella parola e chiesto di inserire una nuova soluzione. Durante l'inserimento manuale della soluzione l'insegnante ha la possibilità di tornare indietro di un passo o di resettare completamente la soluzione appena inserita. Questo processo è analogo a quello presentato in §3.4.2. Se è necessario, è possibile inserire una soluzione alternativa; cliccando sul pulsante *Aggiungi soluzione alternativa* si apre un box identico a quello della soluzione principale; la modalità dell'inserimento della soluzione infatti è la stessa della soluzione principale.

Finita la correzione, l'insegnante può assegnare l'esercizio a un allievo selezionandolo dalla lista a sinistra sotto le soluzioni inserite oppure può assegnarlo direttamente ad una classe di studenti precedentemente creata selezionandola dall'elenco a destra sotto le soluzioni.

Prima di completare l'inserimento dell'esercizio, si può scegliere se aggiungere l'esercizio nella lista degli esercizi pubblici, disponibili agli alunni a cui non è stato assegnato e se dare la possibilità agli sviluppatori che utilizzano i dati raccolti dalla piattaforma di scaricare anche quest'ultimo.

Cliccando sul pulsante *Completa* l'esercizio viene aggiunto al sistema.

3.5.3 Esercizi inseriti

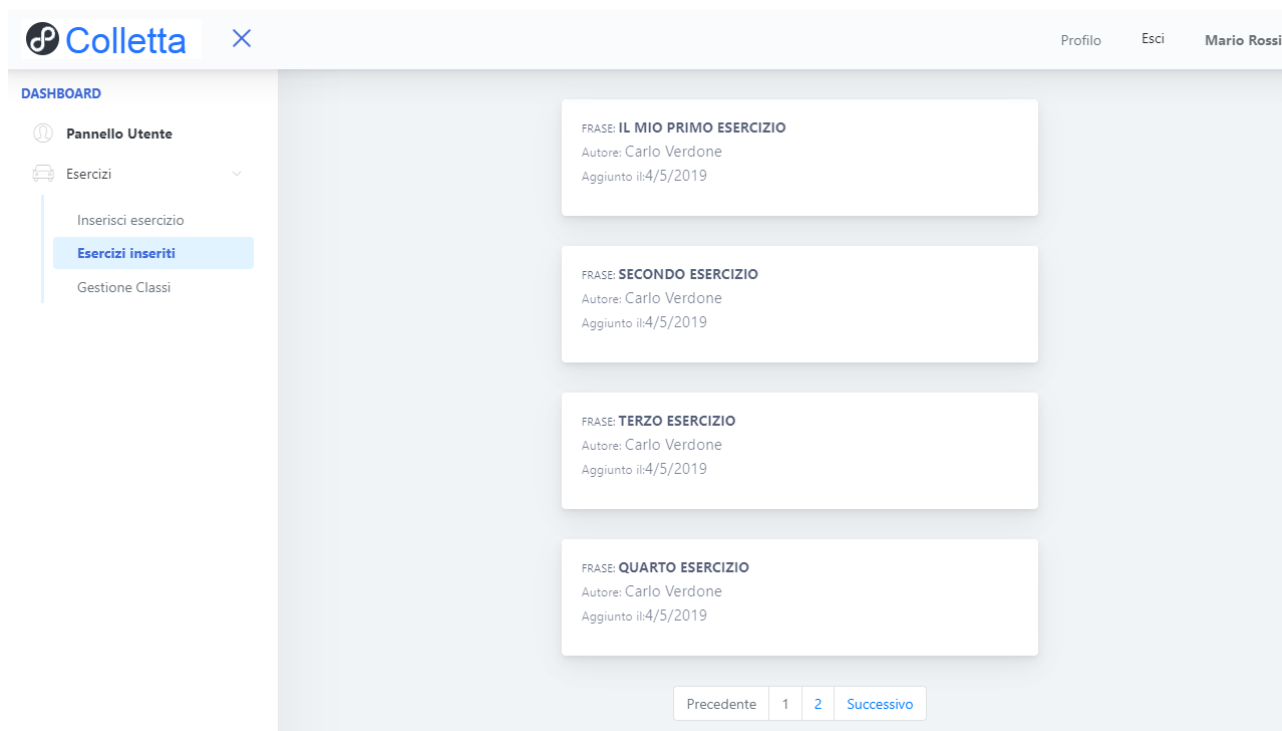


Figura 15: Elenco esercizi svolti

In questa pagina è presente l'elenco di tutti gli esercizi inseriti dal insegnante. Cliccando su un esercizio è possibile visualizzare i suoi dettagli.

3.5.3.1 Dettagli esercizio

DASHBOARD

- Pannello Utente
- Esercizi
 - Inserisci esercizio
 - Esercizi inseriti
 - Gestione Classi

Esercizi inseriti / Dettagli esercizio

Elimina

Mario Rossi
FRASE **OGGI NON PIOVE**

SOLUZIONE PRINCIPALE

Oggi : Avverbio Generale

non : Avverbio Generale

piove : Verbo Principale Indicativo Presente Terza Persona Singolare

ESERCIZIO COMPLETATO DA:

ESERCIZIO IN CARICO A:

- Claudio Masin
- Francesco Magarotto
- Claudio Masin

Figura 16: Tutti i dettagli di un esercizio

In questa pagina è presente il testo dell'esercizio, eventuali soluzioni, la lista degli alunni che hanno completato l'esercizio e la lista degli alunni che lo devono ancora svolgere.

Cliccando sul pulsante *Elimina* è possibile eliminare completamente l'esercizio dal sistema, rimuovendolo automaticamente anche dalla lista dei toDo dei vari allievi.

3.5.4 Gestione classi

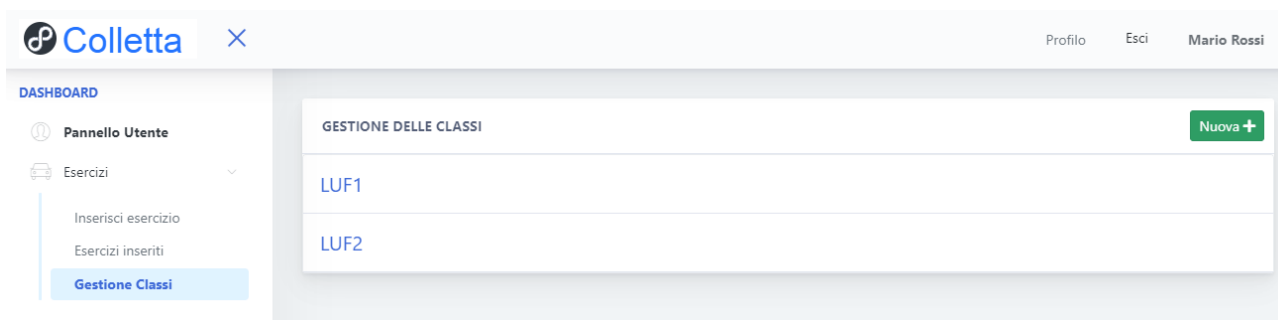


Figura 17: Gestione delle classi

In questa pagina abbiamo la possibilità di creare classi di allievi e gestirle in maniera comoda.

3.5.4.1 Creazione nuova classe

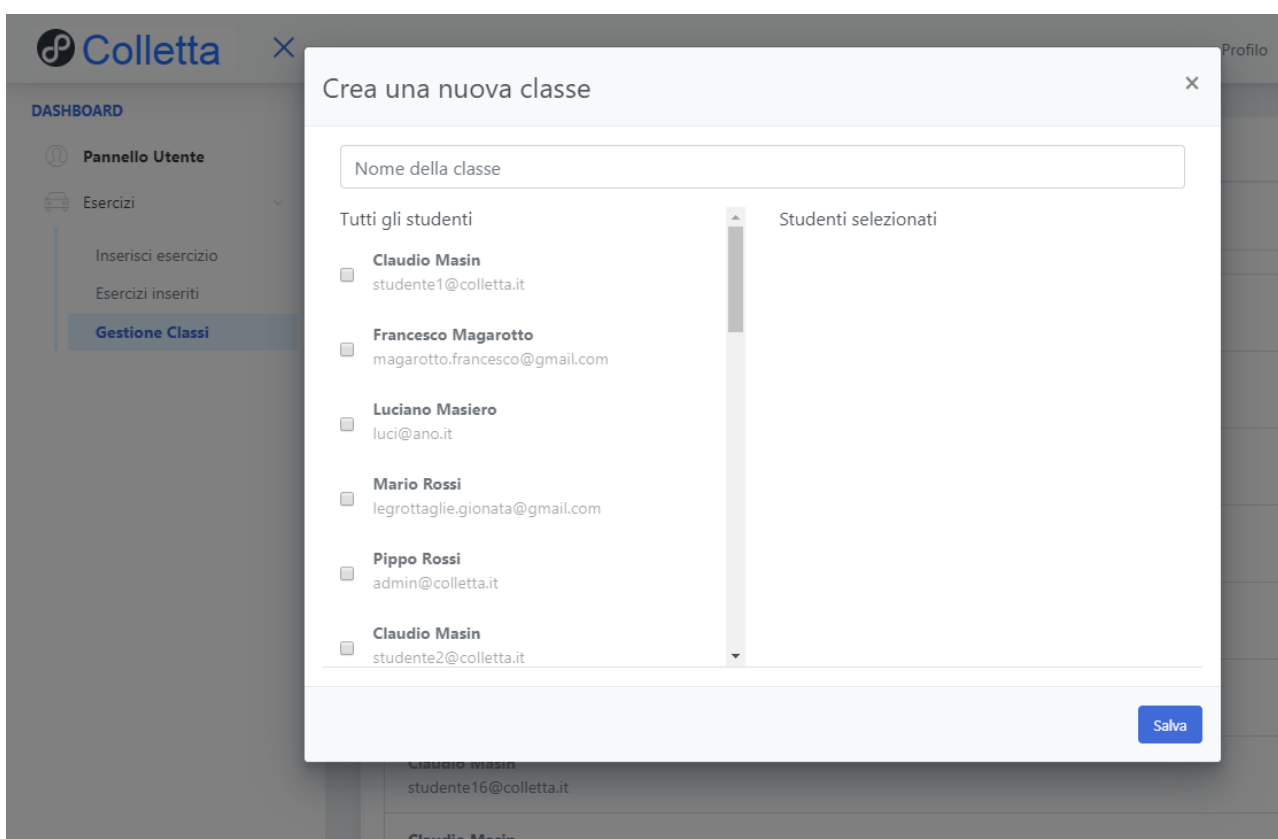


Figura 18: Creazione nuova classe

Cliccando sul pulsante *Nuova* ci compare una finestra sulla pagina, dove creiamo la nostra nuova classe di alunni inserendo il nome della classe e aggiungendo gli allievi che faranno parte della seguente classe, gli allievi devono essere già registrati nel sistema per poterli visualizzare. Alla fine cliccando *Salva* la classe viene salvata e aggiunta al elenco delle classi.

3.5.4.2 Gestione classe

Colletta ×

Profilo Esci Mario Rossi

DASHBOARD

- Pannello Utente
- Esercizi
- Inserisci esercizio
- Esercizi inseriti
- Gestione Classi**

GESTIONE DELLE CLASSI Nuova +

LUF1

Francesco Magarotto magarotto.francesco@gmail.com
Pippo Rossi admin@colletta.it
Claudio Masin studente2@colletta.it
Claudio Masin studente13@colletta.it
Claudio Masin studente14@colletta.it
Claudio Masin studente15@colletta.it
Claudio Masin studente16@colletta.it
Claudio Masin studente18@colletta.it

Modifica Elimina

Figura 19: Dettagli di una classe

L'elenco delle classi è cliccabile cliccando su una classe abbiamo la possibilità di vedere chi fa parte dalle classe scelta. Cliccando sul pulsante *Elimina* possiamo cancellare la classe e i suoi allievi, essi non vengono cancellati del tutto solo dalla classe in cui erano aggiunti.

3.5.4.3 Modifica classe

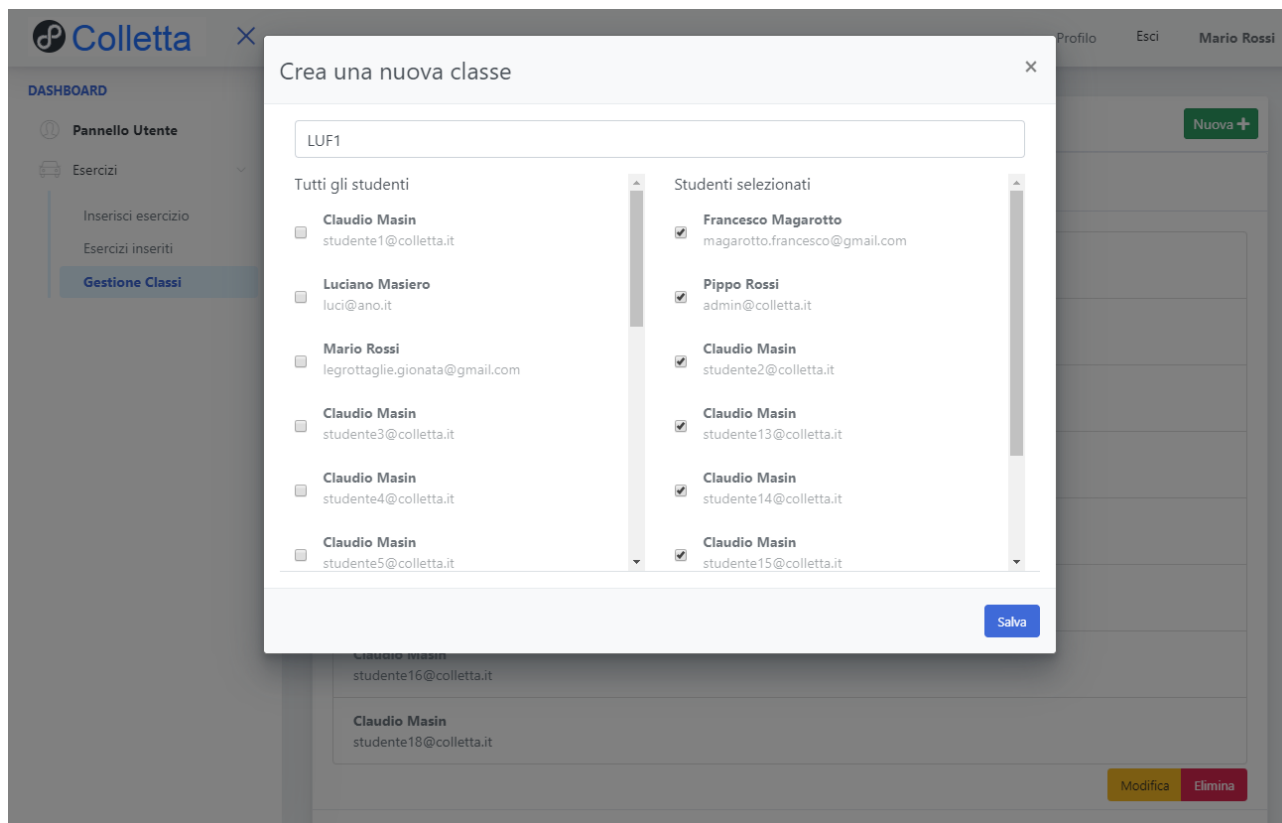


Figura 20: Modifica una classe

Cliccando su *Modifica* compare la finestra che ci permette di riassegnare gli allievi all'interno della classe o modificare il proprio nome i dati vengono salvati soltanto cliccando su *Salva*.

3.6 Sviluppatore

Lo sviluppatore si iscrive al sito perché interessato a scaricare i dati prodotti dagli utenti durante l'esecuzione di esercizi di analisi grammaticale.

La sidebar dello sviluppatore contiene il pannello utente che li permette di fare tutto il necessario per scaricare i dati dalla piattaforma.

3.6.1 Pannello utente

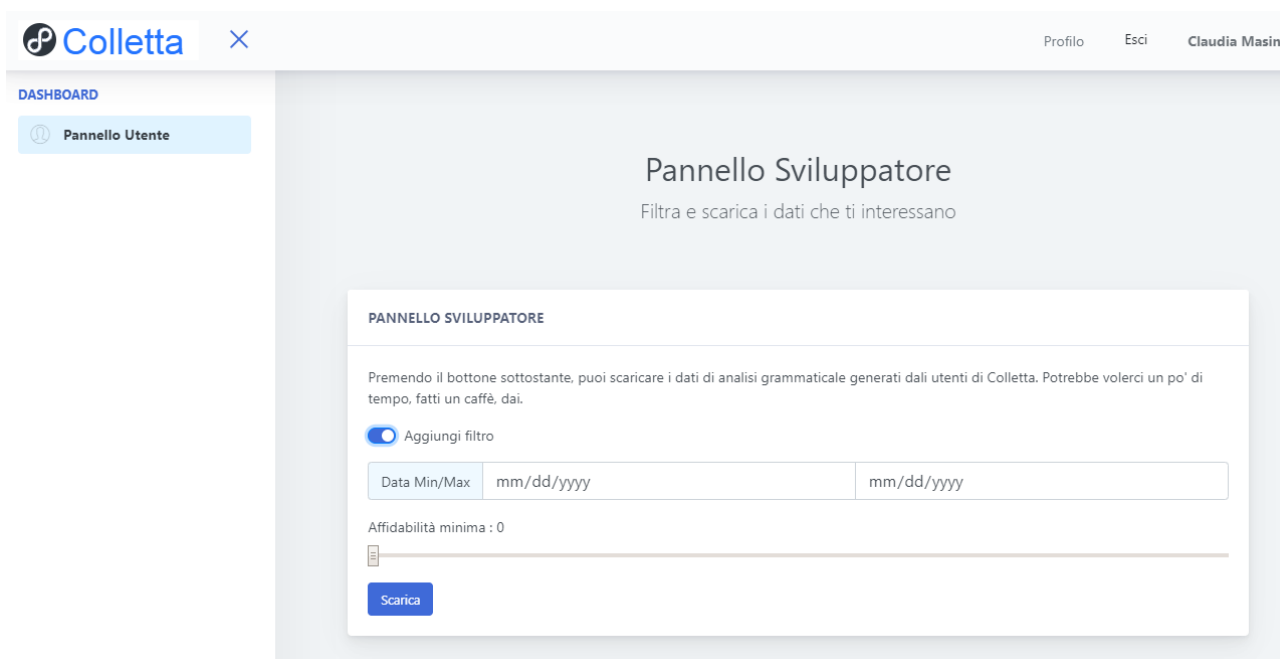


Figura 21: Pannello utente: Sviluppatore

Il pannello utente mostra un messaggio di benvenuto allo sviluppatore, che è libero di procedere allo scaricamento dei dati prodotti dagli utenti.

Cliccando sul bottone di *Scarica*, lo sviluppatore può scaricare i dati prodotti dagli utenti, cliccando su *Aggiungi filtro* ha la possibilità di filtrare questi dati in base alla loro data di creazione o alla loro affidabilità.

3.7 Amministratore

L'amministratore ha la possibilità di gestire tutti gli utenti che non siano amministratori, inoltre può approvare o declinare le richieste di iscrizione degli sviluppatori.

Voci nella sidebar:

- Pannello utente;
- Sviluppatori;
- Utenti.

3.7.1 Pannello utente

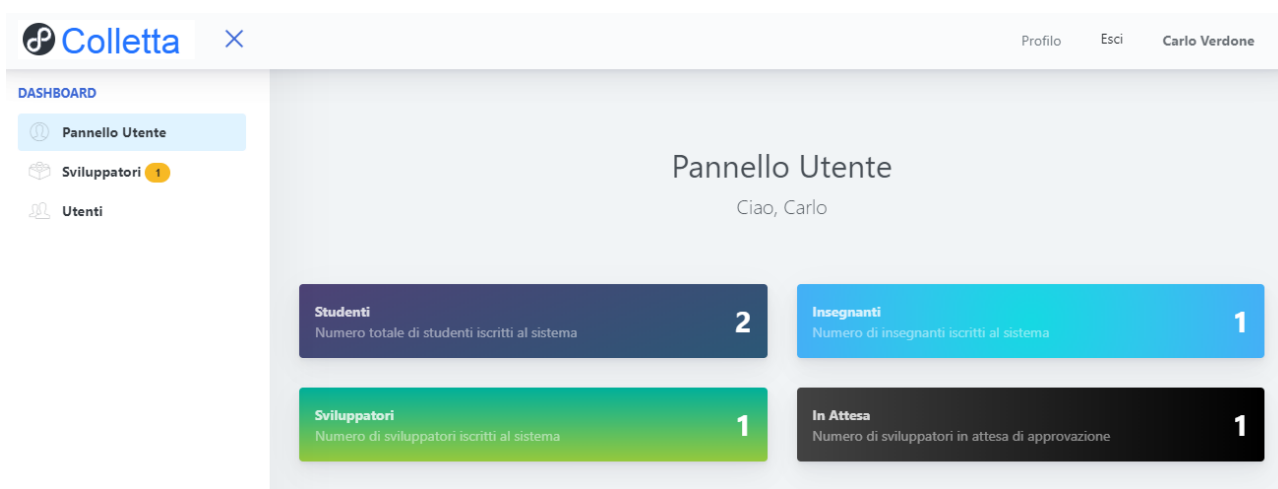


Figura 22: Pannello utente: Amministratore

Il pannello dà il benvenuto all'amministratore, che è libero di procedere alla gestione degli utenti. L'amministratore ha a disposizione un breve riassunto della situazione che ha da gestire, il pannello si presenta diviso in 4 macrosezioni dove può più facilmente capire cosa deve fare, per esempio la sezione *In Attesa* dice che ci sono richieste da parte degli sviluppatori.

3.7.2 Sviluppatori

The screenshot shows the 'Sviluppatori' interface. The sidebar on the left has three items: 'Pannello Utente', 'Sviluppatori' (selected, with a yellow badge with '1'), and 'Utenti'. The main content area is titled 'SVILUPPATORI' and contains a table with the following data:

Nome	Email	Azioni
Mario Rossi	sviluppatore@colletta.it	<button>Accetta</button> <button>Rifiuta</button>

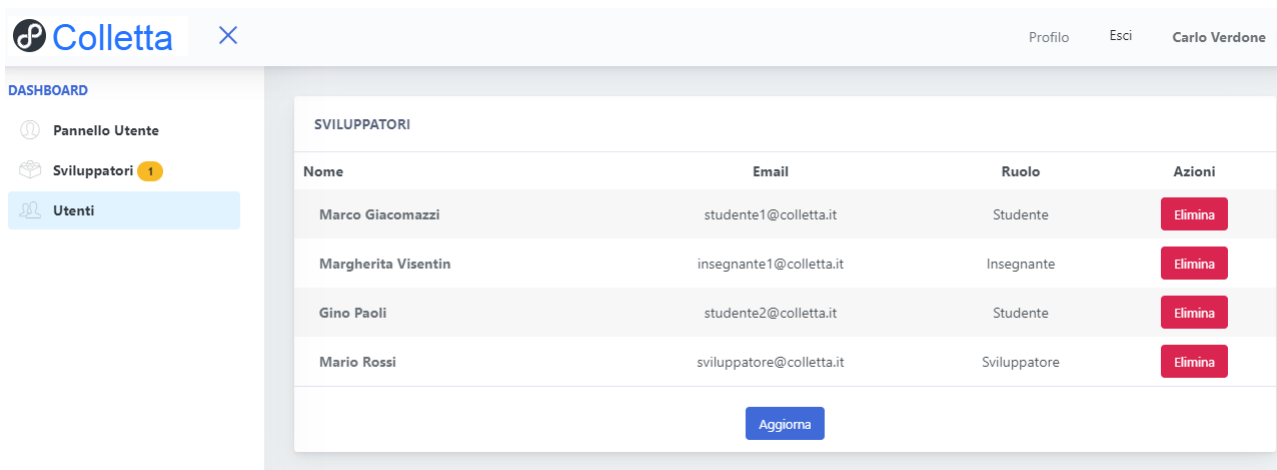
Below the table is an Aggiorna button.

Figura 23: Richieste di iscrizione degli sviluppatori

In questa pagina l'amministratore può approvare o rifiutare le richieste di iscrizione degli sviluppatori. Viene presentata una lista contenente gli sviluppatori che hanno richiesto di iscriversi al sistema. Ogni sviluppatore

ha un nome e una mail. L'amministratore, premendo su *Accetta*, consente allo sviluppatore di fare il login, se invece preme su *Rifiuta*, l'amministratore cancella lo sviluppatore dal sistema. Premendo su *Aggiorna*, l'amministratore aggiorna la lista di sviluppatori.

3.7.3 Utenti



Nome	Email	Ruolo	Azioni
Marco Giacomazzi	studente1@colletta.it	Studente	Elimina
Margherita Visentin	insegnante1@colletta.it	Insegnante	Elimina
Gino Paoli	studente2@colletta.it	Studente	Elimina
Mario Rossi	sviluppatore@colletta.it	Sviluppatore	Elimina

[Aggiorna](#)

Figura 24: Gestione utenti

In questa pagina l'amministratore può visualizzare gli utenti iscritti ed eventualmente eliminarli dal sito. Per ogni utente sono presenti nome, email e ruolo (Insegnante, Sviluppatore o Allievi). Gli amministratori non figurano in questo elenco. L'amministratore, cliccando su *Elimina*, compare un alert dove li si chiede se è sicuro di voler eliminare l'utente selezionato, avendo la possibilità di ripensare prima di effettuare un'azione irreversibile, se invece è sicuro dell'azione, elimina l'utente dal sistema. Premendo su *Aggiorna*, l'amministratore aggiorna la lista di utenti.

A Glossario

Dashboard:

La schermata di gestione e monitoraggio dei dati a disposizione.

Logout:

Plusante per uscire dal sito, ritornando alla pagina di Login.

Sidebar:

La sezione a sinistra della pagina con il menu delle azioni che sono messe a disposizione all'utente.