

Verbale Riunione 2018-11-30

Gruppo SWEight - Progetto Colletta

SWEightGroup@gmail.com

Informazioni sul documento

Versione	1.0.0
Redazione	Sebastiano Caccaro
Verifica	x
Approvazione	x
$\mathbf{U}\mathbf{so}$	Interno
Distribuzione	Vardanega Tullio Cardin Riccardo Gruppo SWEight



Registro delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	${f Autore}$	Ruolo
1.0.0	2018-12-2	Approvazione documento	Sebastiano Caccaro	Responsabile
0.0.3	2018-12-2	Verifica del documento	Gheorghe Isachi	Verificatore
0.0.3	2018-11-30	Correzione di alcuni typo. Uniformazione elenchi puntati con verbale precedente. Aggiunto GNU Aspell nella sezione Way of working	Sebastiano Caccaro	Responsabile
0.0.2	2018-11-30	Verifica del documento	Gheorghe Isachi	Verificatore
0.0.1	2018-11-30	Creazione e redazione del documento	Sebastiano Caccaro	Responsabile



Indice

1	Informazioni Generali	3
2	Ordine del Giorno	3
	Resoconto	
	3.1 Way of working	3



1 Informazioni Generali

• Motivazione: Discussione sul way of working

• Luogo: LabP036, Plesso Paolotti, Padova

• Data: 2018-11-30

• Partecipanti del gruppo:

- Bacco Alberto

- Caccaro Sebastiano

- Ciagola Damien

- Corti Francesco

- Isachi Gheorghe

- Magarotto Francesco

- Muraro Enrico

• Ora: 10:30 - 12:00

• Segretario: Caccaro Sebastiano

2 Ordine del Giorno

Way of working: Stabilita gestione attività

3 Resoconto

3.1 Way of working

- Stabilito monitoraggio dei progressi, verranno usati i seguenti strumenti:
 - Gestione delle milestone di GitHub
 - Project di GitHub, in configurazione Automated Kanban with reviews, per le macroattivià.
- Stabilito processo di gestione delle attività in GitHub:
 - 1. Un' attività viene creata dal responsabile o da un membro del gruppo. Ogni attività:
 - Appartiene a un progetto
 - Appartiene a una milestone
 - Ha un'etichetta "enhancement"
 - 2. L'attività viene assegnata ad un membro appropriato del gruppo
 - 3. Quando il suddetto membro comincia a svolgere l'attività, la sposta su "In Progess"
 - 4. Una volta finito lo svolgimento dell'attività, lo stesso membro che l'ha svolta la sposta nella colonna "Pending Approval" e aggiunge l'etichetta "Da verificare"
 - 5. Un verificatore prende in carico l'attività. Dopo aver svolto la verifica può:
 - Togliere l'etichetta "Da verificare", e spostare l'attività in "Pending Approval" se la verifica non ha trovato problemi.



- Togliere l'etichetta "Da verificare", e far tornare l'attività a "In Progress" se ha trovato particolari problemi, segnalati tramite commenti alla issue.
- $6. \ \,$ Il responsabile decide se validare lo svolgimento dell'attività:
 - In caso positivo, l'attività viene chiusa e segnata come completata.
 - In caso negativo, torna allo step precedente.
- Valulato l'utilizzo di GNU Aspell per la correzione ortografica dei documenti. Necessari approfondimenti.