



verbale riunione 2023-04-28

swellfish14@gmail.com

Informazioni

<i>Redattori</i>	[Davide Porporati, Elena Marchioro, Francesco Naletto]
<i>Revisori</i>	[Jude Vensil Barceros]
<i>Responsabili</i>	[Andrea Veronese]
<i>Uso</i>	[Interno]

Data: 2023/04/28

Ora: 14:30

Durata: 01.10

Partecipanti:

Andrea Veronese

Claudio Giaretta

Davide Porporati

Elena Marchioro

Jude Vensil Braceross

Contents

1 Riunione del 2023/04/28	2
1.1 Ruoli	2
1.2 Traguardi raggiunti	2
1.3 Obiettivi	2

1 Riunione del 2023/04/28

1.1 Ruoli

Per la seconda settimana dal 28/04 al 05/05 i ruoli per ogni componente sono i seguenti

<i>Ruoli</i>	
<i>Responsabile</i>	[Claudio Giaretta]
<i>Amministratore</i>	[Davide Porporati]
<i>Analisti</i>	[Elena Marchioro, Francesco Naletto, Jude Vensil Braceross]
<i>Verificatore</i>	[Andrea Veronese]

1.2 Traguardi raggiunti

- terminata la prima bozza del way of working.
- revisione glossario, piano di progetto e piano di qualifica
- invio email al docente per la scadenza del 30/04
- rotazione ruoli dei componenti
- sistemata adeguatamente la presentazione come richiesto dal docente
- redatto resoconto del primo sprint

1.3 Obiettivi

Durante la riunione sono stati decisi i seguenti obiettivi per la settimana:

- proseguire con l'analisi dei requisiti aggiungendo l'UML
- sistemare e completare il piano di progetto