



*[swemming.pool@gmail.com](mailto:swemming.pool@gmail.com)*

## **Verbale Interno del 2023-01-15**

### **Informazioni sul documento**

Responsabile | Elia Pasquali

Redattori | Fabio Pantaleo

Verificatori | Nicolò Trinca

Uso | Interno

Destinatari | Gruppo *SWEmming Pool*

### **Sommario**

Si riportano i risultati della riunione interna

# Contenuti

<b>1</b>	<b>Informazioni sul verbale</b>	<b>3</b>
1.1	Informazioni sulla riunione . . . . .	3
1.2	Ordine del giorno . . . . .	3
<b>2</b>	<b>Resoconto</b>	<b>4</b>
2.1	Risultati ottenuti . . . . .	4
2.2	Decisioni prese . . . . .	4

# 1 Informazioni sul verbale

## 1.1 Informazioni sulla riunione

La riunione si è svolta nel tardo pomeriggio per preparare il diario di bordo e discutere dei risultati ottenuti.

<b>Luogo</b>	Discord
<b>Ora di inizio</b>	17:00
<b>Ora di fine</b>	18:00
<b>Partecipanti interni</b>	Enrico Bacci Bonivento, Ennio Italiano, Fabio Pantaleo, Elia Pasquali, Sebastiano Sanson, Nicolò Trinca

## 1.2 Ordine del giorno

Durante l'incontro sono stati evidenziati i risultati ottenuti e sono state discusse le prossime azioni da intraprendere. L'ordine del giorno prevedeva di affrontare i seguenti punti:

- Controllo sullo stato di una possibile versione stabile del documento di Analisi dei Requisiti;
- Definizione di un piano di lavoro per la prossima settimana, in particolare per quanto riguarda uno studio più specifico delle tecnologie da utilizzare;
- Assegnazione dei documenti da redigere;
- Preparazione del diario di bordo;

## **2 Resoconto**

### **2.1 Risultati ottenuti**

Lo scopo dell'incontro era quello di organizzare i compiti dei componenti del gruppo, dividendoci come al solito in sottogruppi di lavoro su task indipendenti. Il documento di Analisi dei Requisiti inoltre è stato revisionato e corretto.

### **2.2 Decisioni prese**

Come detto nella sezione precedente, sono stati assegnati i compiti per le settimane successive.