



VERBALE DI CONCESSIONE D'USO E CONSEGNA DEL PC AZIENDALE

In data _____ viene consegnato per uso lavorativo al Sig. _____

Nome:

Cognome:

Codice Fiscale:

n. 1 PC portatile marca _____ dotato di alimentatore, mouse e zaino.

L'assegnazione del PC aziendale comporta il rispetto di tutti gli obblighi di cui al disciplinare già accettato dal ricevente e al quale si fa integrale rinvio.

In particolare:

- il ricevente si obbliga a custodire con cura e massima diligenza i beni a lui consegnati
- il PC di servizio va utilizzato esclusivamente per ragioni di lavoro
- il ricevente è tenuto a mantenere sempre la diretta responsabilità dei beni assegnati con divieto assoluto di prestito, anche temporaneo, degli stessi a terzi
- il ricevente, in caso di furto e/o smarrimento del PC, ne dovrà dare tempestiva comunicazione all'Azienda e fare la denuncia alle autorità competenti
- il ricevente, in caso di rottura, guasto o qualsivoglia malfunzionamento del PC, ne dovrà dare tempestiva comunicazione all'Azienda
- il ricevente si impegna a restituire i beni a lui consegnati, nel caso si verifichi una delle cause che rendono necessaria la revoca, nello stato attuale, salvo il normale deterioramento d'uso
- l'eventuale perdita o rottura del bene dovuta a negligenza/dolo comporterà il risarcimento del danno alla Società.

Torino,

L'Azienda

Firma per accettazione

_____BLACKSHEEP S.R.L._____
