

# 科技期刊在线审稿系统的发展趋势探索

刘敏, 王莉, 董邦国

(大连民族学院学报编辑部, 辽宁大连 116605)

**摘要:**分析了 OMRS 的功能需求特点, 针对目前各种科技期刊在线审稿系统存在的问题, 提出改进策略。进一步探讨了科技期刊在线审稿系统的发展趋势。

**关键词:**科技期刊; 审稿系统; OMRS(远程审稿系统)

**中图分类号:** G231

**文献标志码:** A

## Development Tendency of Online Manuscript Reviewing System for Technical Journals

LIU Min, WANG Li, DONG Bang-guo

(Editorial Board of Journal Dalian Nationalities University, Dalian Liaoning 116605, China)

**Abstract:** The characteristics of online manuscript reviewing system are discussed. The improvement approaches of the present problems concerning online manuscript reviewing system are presented and the development tendency of OMRS for technical journals is predicted.

**Key words:** technical journals; reviewing system; OMRS

科技期刊远程审稿系统(Online Manuscript Reviewing System, OMRS)是指利用编辑部内部局域网和 Internet 为基本平台, 实现作者—编辑—审稿专家—编委四位一体的协作化、网络化、角色化的编辑稿件业务处理平台。也有称为在线审稿系统(Online Peer Review System, OPRS)<sup>[1]</sup>。该类软件系统的统一称谓和外文翻译不是本文的重点, 暂时使用 OMRS。

大连民族学院学报编辑部从 2005 年开始尝试 OMRS 的建设。开始是计划由自己开发, 经过多方考察和论证, 最终于 2006 年底决定引进北京玛格泰克公司开发的“科技期刊在线审稿系统”(本文简称 magtech-OMRS)。在考察与使用阶段遇到了一系列问题。纵观国内各领域的管理系统的发展道路可以看出, 大部分都是先从个人或公司发起, 主要是解决表面的问题。待有了一定的技术积累和市场需求, 一些大公司才开始介入, 或者是从小公司作大, 通过雄厚的技术实力和

先进的运作模式占领市场, 最终由群雄逐鹿的局面变成几大巨头的共存或者是一家独大。此时则更加注重集成化发展, 强调标准化、人性化、智能化和国际化。作者认为, OMRS 也将沿着这样的道路发展, 可以分为起步阶段、集成化发展阶段和成熟阶段。从目前的发展情况看, 国内的 OMRS 还依然处于起步阶段<sup>[1]</sup>。本文重点分析 OMRS 的功能需求特点, 总结起步阶段存在的问题并提出改进策略, 对集成化发展阶段进行展望。

## 1 OMRS 的功能需求特点

OMRS 具有网络办公、权限管理、流程管理、用户管理、财务管理等功能, 但与其他管理系统相比还是有许多不同, 它要求有更好的简洁性、严谨性、协调性和通用性。

### 1.1 简洁性

操作简洁是对所有软件的共同要求, 但程度不同。软件的简洁性与用户的特点是相关联的,

收稿日期: 2010-10-12

作者简介: 刘敏(1969—), 男, 黑龙江望奎人, 副研究员, 主要从事信息素质教育、教育技术研究。

OMRS的操作者范围广泛且不确定,对简洁性的要求要略高一些,其原因在于:

(1)使用者无法集中培训。OMRS的使用者可以分为系统管理员、常用人员和相关人员等三大类。其中对系统管理员的计算机技能要求高一些,但若编辑部没有相应人员时可以由系统供应商代理操作。常用人员指编辑部的固定人员,包括编务、编辑、编审、主编等,这些人可以根据自己的工作范围接受相应的培训。相关人员是指包括作者、审稿专家等偶尔使用系统的人员,他们使用频率少,可能只用一次,但又必须使用,否则会大大减少稿源或增加编辑的工作量。这些人分布非常广,无法集中培训。

(2)对使用者缺少限定性。事实上 OMRS在国内还属于新鲜事物,人们对它的认知也不普及,与通过 E-mail投稿相比还是有诸多不便。与其他的面向公众的服务平台(如图书馆的查询系统、银行的自助系统等)相比,OMRS对使用者缺少限定性。作者不会专属于某一个编辑部,在投稿时可以有多个编辑部供选择,相对简洁的 OMRS可以留住作者,而操作复杂则会拒作者于门外。

1.2 严谨性

OMRS是完全的非实物管理系统,与普通的进销存管理系统、物流管理系统不同。由于涉及著作权的相关内容,从作者投稿到作品发表之间的一系列细节(包括操作时间、操作者、操作内容)都需要保留且不能更改,而且有严格的权限限制。

1.3 协调性

编辑工作除了对稿件的处理流程管理以外,还包括单篇稿件的编辑加工,图表的编辑,排版小样的校对,各种费用的统计、收缴和发放;涉及的软件包括大众排版软件如 MS-WORD、专业排版软件如北大方正、图片编辑软件如 PHOTOSHOP、校对软件如黑马校对等;可能涉及的部门包括编辑部、印刷厂、邮局、财务、银行等;可能涉及到的数据库包括作者数据库、审稿专家数据库<sup>[3]</sup>、编辑部数据库、论文数据库、读者数据库等。目前还没有一种 OMRS可以实现所有的这些功能,所以要求 OMRS必须能尽量协调各种软件和部门,才能使各项工作顺畅。

1.4 通用性

同一个作者或审稿专家可能会接触不同的 OMRC,所以 OMRC在设计时即要突出自身特点,又要满足通用性,使用户可以触类旁通。在操作

思路、界面布局、提示图标等方面尽量统一,类似的功能尽量使用类似的方法。另外,管理用户名和密码是用户非常为难的事,如一个审稿专家为 5 家期刊审稿,就要有 5 套用户名和密码,用相同的用户名和密码可以登录多家 OMRC是最理想的结果。

2 起步阶段

20 世纪末随着计算机的普及和网络技术的发展,计算机管理系统开始向各个领域渗透,从单机向网络化方向发展。有一些是懂得计算机编程的业务人员为了减轻和规范自己的工作而研发的,有的是用户主动找开发者进行研发,有的则是由开发者主动研发再向市场推广。OMRS的起步阶段主要在技术积累与功能整合方面容易出现问

2.1 技术积累

在起步阶段非常容易产生技术优势分散的现象。目前 OMRS的技术需求主要包括(1)对不同阶段稿件的存储;(2)脱机与在线编辑稿件的结合;(3)保留修改痕迹;(4)解决双盲审稿;(5)word 与专业排版软件的兼容。开发商对 OMRS有不同的认识,也有不同的技术优势。例如 magtech 一OMRS在编辑稿件方面有优势,北京菲斯特诺科技有限公司提供的期刊网络编辑平台在作者投稿和系统维护方面很简洁,中国知网(CNKI)提供的编辑部平台在网络支持与资源共享上有优势。但在重点突出开发者的技术优势时,对一些普遍常用的技术整合得不够充分,形成优势明显而弱势更突出的现象,使用户很难取舍。同时也造成重复劳动,辛辛苦苦研究出来的东西早就是别人很成熟的技术了。出现这种情况除了保护知识产权的原因以外,主要是各开发部门缺乏交流。其实保护知识产权并不是完全自我封锁,只有交流、转让技术才能真正体现技术的价值。

2.2 功能整合

许多理性客户在购买商品时不再是只寻求商品价格上的优惠,更关注的则是商品的性价比。性价比就是拿性能和价格跟同类商品做比较。性价比高主要有两种方式:性能相近,价钱越低性价比越高;价钱相近,性能越好、服务越好性价比越高。性价比应该建立在对产品性能要求的基础上,先满足性能要求,再考虑价格是否合适。在确定产品的性能时,软件产品和其他实体产品有本

质区别。实体产品可以视为各单项功能的累加。以某一体机为例,该一体机可以实现传真、扫描、打印和复印等功能,可以看作是传真机、扫描仪、打印机和复印机的组合。在品质上也许会有出入,但各功能之间是独立的。用户可以选择一体机,也可以根据自己的需求选择传真机、扫描仪、打印机和复印机中的一种或几种。当一项功能的品质不能达到需求时,可以通过更好品质的产品替代。软件产品更强调功能的整合。软件虽然是按模块设计的,但用户不可能选择几个软件,分别使用其品质好的功能。在开发和选择软件时,除了强调多功能和特色功能的同时,还要注重一些通用功能的品质。一些细节的问题可能不需要太高的技术,但如果不注意就可能使整个过程变得不顺畅或带来不必要的麻烦。

### 2.3 改进策略

针对相同的问题不同的研发者会有不同的思路 and 解决方案,因此本文避开技术层面,主要探讨改进策略。

2.3.1 用户方面。各编辑部受规模和传统工作习惯的影响,工作流程有许多差别。但 OMRS 的研发不可能为每个编辑部量身订做,因为还涉及升级和更新,即使是预设几种版本供用户选择,版本也不会太多。因此软件必须加强通用性。各编辑部是独立的,相互之间没有制约关系,很难通过统一的标准来约束。但是可以通过交流,取长补短,尽快形成科学的工作模式。这样有助于 OMRS 的开发。

2.3.2 开发者方面。在工作原理上,手工操作与计算机操作有很多本质的不同,不可能将所有手工操作都原样转换为计算机操作。必须以实现终极目标为准则,同时照顾使用者的应用习惯。

界面友好是软件开发的共同追求,如满足大众化的阅读习惯、在尽量少的页面里显示最常使用的功能、避免进行太多的窗口切换等。为了更好地体现界面友好,开发人员尤其是系统设计人员必须要有实践经验。不仅要从使用者角度思考问题,还要模拟角色切身体会;不仅以实现功能为目标,还要强调功能的优化;不仅要尊重专家的意见,还要多了解外行的感受;不仅要尊重实际工作,还要高于实际工作;不仅要立足编辑工作,还要结合其他相关领域;不仅要辅助编辑工作,还要推动编辑工作。

## 3 集成化发展阶段展望

### 3.1 标准化

标准化是指对复杂事物或概念,通过制定、发布和实施标准达到统一。国家标准 GB/T 3951—83 对标准化下的定义是:“在经济、技术、科学及管理等社会实践中,对重复性事物和概念,通过制定、发布和实施标准,达到统一,以获得最佳秩序和社会效益。”

作者认为,相关标准的出台是 OMRS 进入集成化发展阶段的重要标志。在没有出台标准之前都只能是起步阶段。相关标准包括(1) OMRS 专用标准,指各种 OMRS 都应遵照执行的;(2) 相关领域的通用标准,如数据交换协议等。

### 3.2 人性化

人性化很大程度上是与可用性设计紧密联系在一起,或者说人性化设计就是可用性设计的一个思路和原则<sup>[3]</sup>。往往理论化的解释会让人有太多的想象和误解。因此在开发软件时要遵循以下原则:操作简便,适于普及;流程灵活,权限分明;思路清晰,提示清楚;界面简洁,布局合理;避免失误,补救得法。

人性化是指厂家在设计产品时力求从人体工程学、生态学和美学等角度达到完美,从而真正实现科技以人为本的目的。对于软件设计而言,还要融入心理学、运筹学、管理学等要素。

人性化设计往往是一些小的创意,或一个小软件,但却会给用户带来极大的方便。可以预见,人性化设计是未来设计的必然趋势和最终归宿。

### 3.3 智能化

不断发展的数字世界正在使生活、工作的环境越来越舒适、安全和方便,信息技术和数字技术的发展为网络化和智能化提供了可能。如查新智能化,审稿智能化,编辑、排版、校对智能化,网络出版智能化等,都将成为 OMRS 的研发热点。

### 3.4 国际化

国际化(internationalization)是设计和制造容易适应不同区域要求的产品的一种方式。要求从产品中抽离所有的与语言、地区和文化相关的元素。换言之,应用程序的功能和代码设计考虑在不同地区运行的需要,其代码简化了不同本地版本的生产。开发这样的程序的过程,就称为国际化。随着我国科研工作以及相关的出版事业、知识产权保护等逐步与国际接轨,外国的作者可以

向国内的出版机构投稿, 国外的出版机构也可以使用我国研发的 OMRS 因此 OMRS 也必须注重国际化发展。

目前, 许多编辑部还在观望, 即使有的已经引进了管理系统也都不尽如人意, 期盼更实用更成熟的编辑技术和管理平台为编辑部工作提供优良的服务。OMRS 作为一类行业软件将有更广阔的发展空间。

参考文献:

[ 1 ] 周志新. 科技期刊在线审稿系统应用中的问题及对策 [ J ]. 编辑学报, 2007, 19( 4 ): 284—285.  
[ 2 ] 李明志, 锁志海, 赵大良. 学术期刊审稿专家数据库的开发及其使用 [ J ]. 编辑学报, 2004, 16( 4 ): 274—275.  
[ 3 ] 百度百科. 人性化 [ EB /OL ]. [ 2008—10—08 ]. [http:// baike baidu. com /view /66744. htm](http://baike.baidu.com/view/66744.htm).

(责任编辑 邹永红)

投 稿 须 知

《大连民族学院学报》是由国家民族事务委员会主管、大连民族学院主办的综合性学术期刊。本刊为双月、文理合刊。自然科学有“生物与化学”“计算机技术与应用”“机电与自动化”“土木建筑与设计”“物理与数学”“教学与管理”等栏目; 哲学社会科学有“北方民族”“民族学”“和谐社会”“文学”“语言与文化”“经济学”“管理学”“旅游管理”“民族地区可持续发展”“政治与法律”“新闻与传播”“图书与出版”“教学研究”等栏目。本刊注重学术质量, 关注学术前沿, 参与学术界理论探讨, 并特别重视原创性成果论文。欢迎各方作者踊跃投稿, 并注意以下事项:

1. 论文要观点明确, 论据可靠, 文字简炼, 图文清晰。

2. 论文要提供摘要(不超过 300 字), 关键词(3~8 个), 英文题目、姓名、单位等。如是基金项目, 请在文稿首页地脚处注明基金项目及编号, 另附作者简介(姓名、出生年月、性别、民族、职称、籍贯、学位、研究方向、工作单位、通讯地址、邮政编码、电话号码、电子邮箱)。

3. 注释是对文中相关内容的解释, 放在当页注(即脚注)。

文中引用的参考文献要求是正式出版物, 排列在文尾, 同时需按引用的先后顺序在正文中依次标出。示例: 张三<sup>[ 1 ]</sup>指出……, 李四认为<sup>[ 2 ]</sup>……

同一处引用多篇文献时, 只须将各个文献全部列出, 中间用逗号隔开, 如遇连续序号, 可标注起止序号。示例: 张三<sup>[ 1, 3 ]</sup>指出……, 李四认为<sup>[ 2-3 ]</sup>……

同一文献多次被引用者, 用同一序号, 并在序号后标出不同的页码即可。示例: 张三<sup>[ 1 ] 15-17</sup>指出……, 张三认为<sup>[ 1 ] 66</sup>……

参考文献著录格式可参照本刊。

4. 文稿中文字、数字、量、单位和符号要符合最新的国家标准, 尤其是自然科学论文要坚决杜绝使用废止的标准。外文字母与符号要分清大、小写及正、斜体。

5. 来稿以 5000~7000 字为宜, 本刊编辑过程中将对稿件进行适当的文字修改或删节, 若作者不同意, 请注明。

6. 本报编辑部采用在线审稿平台, 作者需在线投稿(操作说明见本期第 11 页或访问本刊网站), 请关注稿件处理进程。在编辑部对稿件提出修改意见之前, 作者可以对所投稿件另行处理, 但应及时告知本编辑部; 在编辑部提出修改意见之后, 作者若同意修改并寄送版面费, 则以后不能自行处理, 否则按一稿多投对其追究责任且所寄版面费不予退还。来稿发表后, 按优稿优酬的办法寄送稿酬, 并赠送样刊 2 本。

7. 联系地址: 大连开发区辽河西路 18 号 大连民族学院学报编辑部

邮政编码: 116605

电话: 0411—87656296(文) 0411—87616064(理) 传真: 0411—87656295

电子邮箱(不用于投稿): [xuebao@dlhu.edu.cn](mailto:xuebao@dlhu.edu.cn); 网址(用于投稿): [xb.dlhu.edu.cn](http://xb.dlhu.edu.cn)

《大连民族学院学报》编辑部

2011 年 1 月 15 日