

Fahrerunterlagen: Implementierungsvorhaben

Folgende Funktionen des Teilsystems „Fahrerunterlagen“ werden implementiert:

Fahrersicht

Der Fokus der Implementierung liegt auf der Fahrersicht, hierbei wird das Vorbereiten eines geordneten weiteren Verarbeitens eingereicherter Fahrerunterlagen und die Möglichkeit zur Erweiterung für die Rolle des Gruppenleiters berücksichtigt.

Menüoptionen „Erstellen“ und „Einreichungen“

Für den Fahrer sind die Menüoptionen „Erstellen“ und „Einreichungen“ sichtbar. Unter „Erstellen“ können neue Entwürfe angelegt, bestehende bearbeitet oder Einreichungen gemacht werden.

Unter „Einreichungen“ können eingereichte Fahrerunterlagen eingesehen oder bearbeitet werden, insofern der Status der Unterlage eine Bearbeitung zulässt.

Bei Aufruf des Teilsystems „Fahrerunterlagen“ wird „Erstellen“ als Einstiegspunkt in die Anwendung geöffnet.

Entwürfe erstellen:

- Ein Fahrer kann einen der angebotenen Unterlagentypen wählen
 - alle verfügbaren Fahrerunterlagen werden als vorgefertigtes Formular angeboten
- Eine neuen Entwurf anlegen
 - Einige Felder mit vorhersehbaren Werteingaben (Personalnummer, Name, Erstelldatum o.Ä.) werden vor ausgefüllt
- Und diesen speichern

Entwürfe bearbeiten:

- Ein Fahrer kann einen der angebotenen Unterlagentypen wählen
- Einen bestehenden Entwurf aufrufen
 - Die Entwürfe werden nach Erstelldatum von neu nach älter absteigend geordnet
- Diesen bearbeiten
- Und speichern

Einreichen:

- Ein Fahrer kann einen der angebotenen Unterlagentypen wählen
- Oder einen bestehenden Entwurf aufrufen
- Und diesen Einreichen
 - Hierbei werden die eingegebenen Werte auf Gültigkeit und Vollständigkeit geprüft
 - Die Einreichung wird dann ein weiteres Verarbeiten begünstigend gespeichert

Einreichung einsehen:

- Menüoption „Einreichungen“ wählen

- Ein Fahrer kann einen der angebotenen Unterlagentypen wählen
- Und dort eine bestimmte Fahrerunterlage einsehen
 - Die Fahrerunterlagen werden nach Erstelldatum von neu nach älter absteigend geordnet

Einreichung bearbeiten:

- Menüoption „Einreichungen“ wählen
- Ein Fahrer kann einen der angebotenen Unterlagentypen wählen
- Und dort eine bestimmte Fahrerunterlage auswählen und bearbeiten
 - Eine Bearbeitung ist nur möglich solange der Status dieser Fahrerunterlage es zulässt