

QUESTIONNAIRE SUR L'ABSENCE

Mm/Ms :

Service :

Nature du renseignement	Reponse du concerné

REMARQUE :

- Le renseignement doit être joint à tous les documents essentiels pour justifier l'absence ou le retard.
- L'employé est tenu de renvoyer Le renseignement au chef du personnel.
- Dans les 24 heures suivant la réception de la notification. S'il ne revient pas à l'heure, le salaire journalier sera automatiquement retenu.

DIRECTEUR DU CENTRE

CHEF DE SERVICE