

# Infográfico

## Você sabe o que é um infográfico?

Infográficos são dados e/ou informações organizadas com o auxílio de recursos visuais. Sempre que usamos imagens para explicar dados, temos um infográfico.

O infográfico é o significado de “Entendeu ou quer que eu desenhe?”.

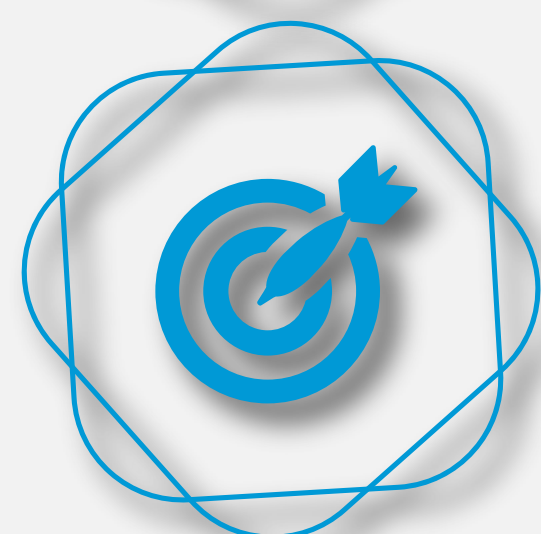
## Quando utilizar o infográfico?

Recomenda-se o infográfico para facilitar a compreensão de temas mais complexos por meio de forte apelo visual. Funciona bem para apresentação de processo, história, crescimento econômico, dados, entre outros.

### Mas você sabe o motivo de utilizarmos o infográfico nesses casos? Veja a seguir!



90% da informação enviada ao cérebro é visual.



Recursos visuais são processados pelo cérebro 6 mil vezes mais rápido.



Nos últimos anos, as buscas no Google por infográficos aumentaram 25 vezes



Os infográficos são atrativos, intuitivos e facilitam a absorção das informações.



Conteúdos visuais estão 40 vezes mais propensos a serem compartilhados nas redes sociais

## Como fazer?

Agora, veja os passos necessários para a construção de um infográfico

### Checklist

- 1 Para começar, defina o que você quer informar, os seus objetivos e a linguagem que vai utilizar.
- 2 De qual tipo será seu infográfico?

#### Estático

O formato mais facilmente encontrado. É excelente para explicar conteúdos e atrair a atenção do público.

#### Animado

Pela mobilidade, as informações podem ser mais bem divididas e organizadas, e pode-se apresentá-las em forma de vídeo ou GIF. O único problema são as dificuldades técnicas na execução desse material.

#### Interativo

Exige um nível técnico mais avançado, pois envolverá animações e conhecimentos de programação. Isso porque o infográfico deve ser manipulável pelo usuário.

## Preparação

Antes de começar a produzir seu infográfico, você deve:

Pesquisar os dados que vão guiar o material e ter certeza das fontes!

Selecionar o conteúdo e separar o que será útil.

Organizar o conteúdo, pensando na estrutura da one page.

## Produção

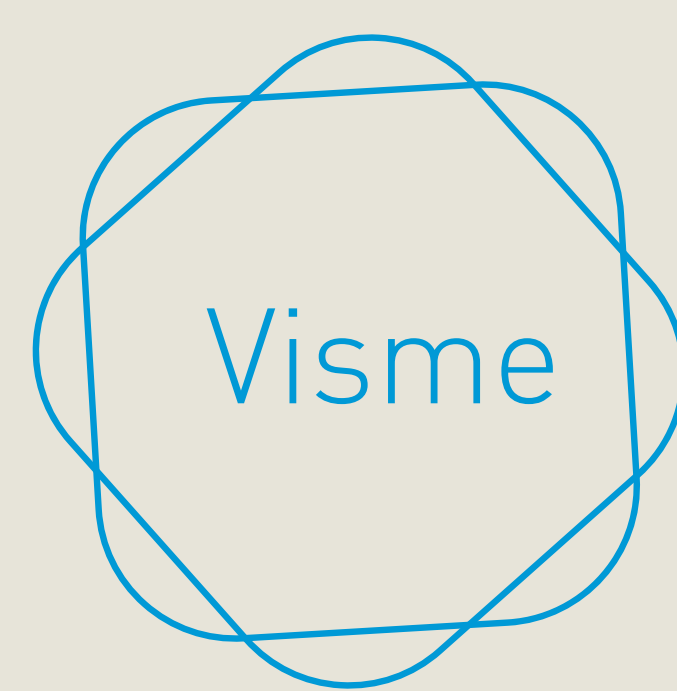
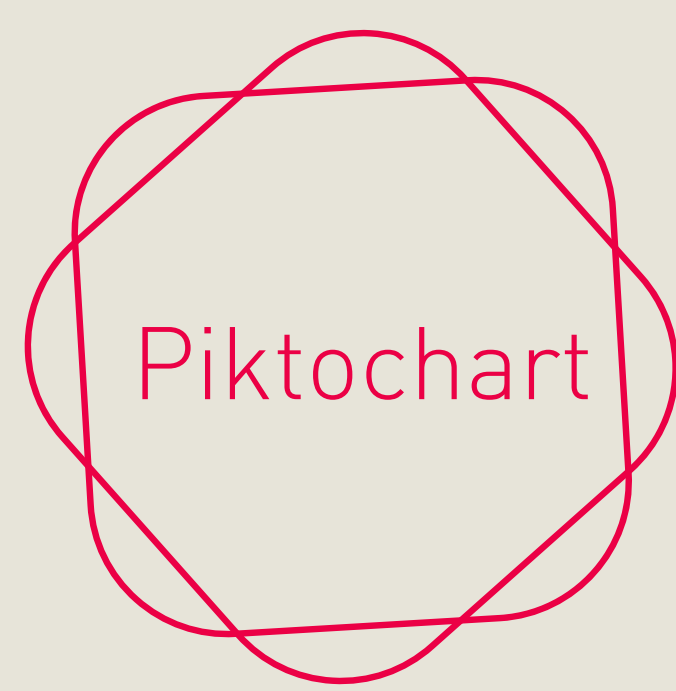
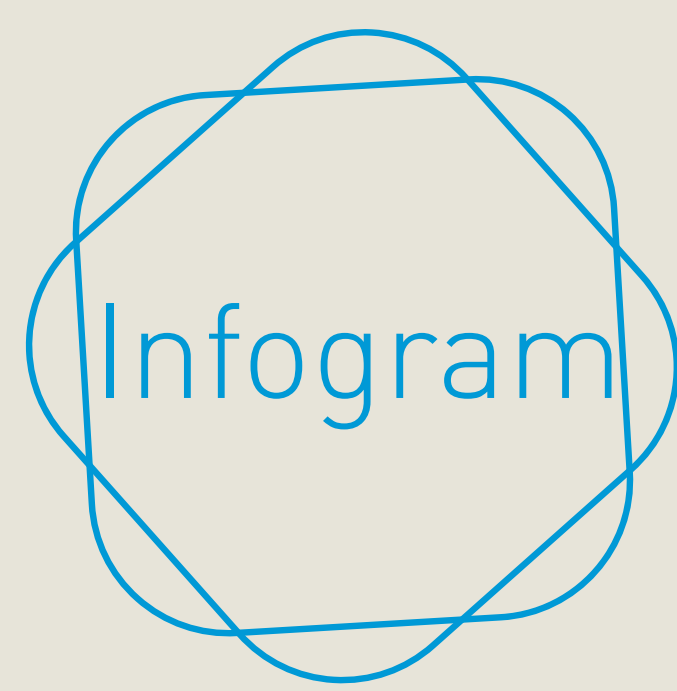
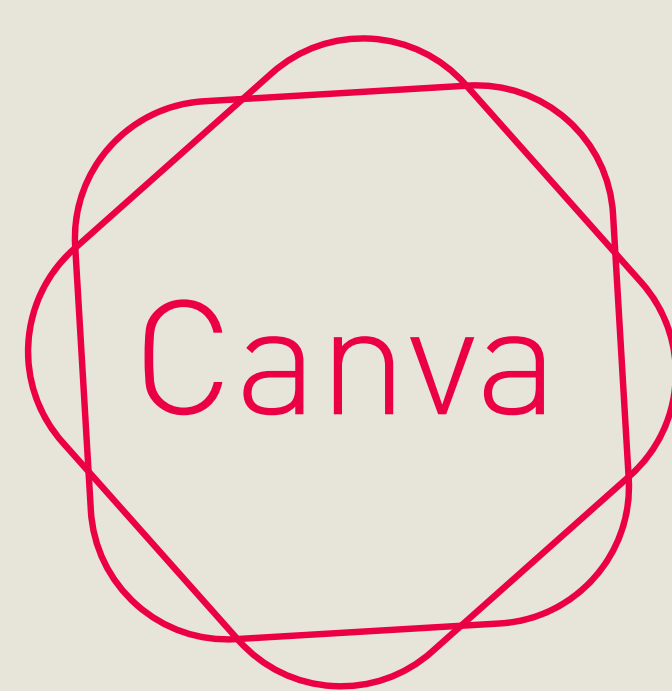
Antes de começar a produzir seu infográfico, escolha um formato ideal para valorizar o conteúdo e a disposição de imagens/ícones e textos.

Uma boa dica antes de iniciar a produção de um infográfico é fazer um rascunho antes da versão final. Além disso, deixe a criatividade fluir com cores, tipografias, tamanhos e ilustrações.



Para saber mais, acesse: <https://br.hubspot.com/blog/marketing/6-infograficos-que-te-ensinam-a-criar-infograficos-no-powerpoint-modelos>.

Pesquisando em alguns sites, é possível encontrar modelos prontos e editáveis de infográficos. Veja, abaixo, algumas ferramentas on-line que facilitam o processo de criação.



Além disso, também é possível criar um infográfico pelo PowerPoint. Clique aqui para ver um tutorial sobre essa ferramenta.

## Dicas para arrasar!

- 1 Cuidado com a disposição das informações
- 2 Escolha fontes que destaquem os pontos importantes, pois assim você facilita a leitura e compreensão de dados. Além disso, evite usar muitas fontes.
- 3 Escolha o melhor estilo gráfico para seu material, seja ele com ícones, ilustrações ou fotos.
- 4 Use cores para estimular a leitura. Mas cuidado com o excesso para não deixar a one page muito confusa ou alegórica.