

## Templates & Werkbladen

### Klasmanagement Toolkit voor Leerkrachten

#### Praktische sjablonen voor directe implementatie in de klas

##### 1. GROEPSDYNAMICA TEMPLATES

###### Kennismakingscollage Instructiekaart

###### STAP-VOOR-STAP INSTRUCTIES VOOR LEERLINGEN

###### **Wat ga je maken?**

Een persoonlijke collage die laat zien wie jij bent!

###### **Wat heb je nodig?**

- 1 A3 vel karton
- Tijdschriften
- Schaar
- Lijm
- Kleurpotloden/stiften

###### **Hoe doe je het? (45 minuten)**

###### **Stap 1 (15 min):** Zoek plaatjes die bij jou passen

- Wat vind je leuk?
- Waar droom je van?
- Wat maakt je bijzonder?

###### **Stap 2 (20 min):** Plak je plaatjes op het karton

- Maak het mooi en kleurrijk
- Vul lege plekjes met tekeningen
- Schrijf je naam er mooi op

###### **Stap 3 (10 min):** Bereid je presentatie voor

- Kies 3 dingen om te vertellen
- Oefen wat je gaat zeggen

###### **Presentatie Tips:**

- Spreek duidelijk
- Kijk naar je klasgenoten
- Luister goed naar anderen
- Stel vragen als je iets interessant vindt

---

## Groepsrollen Overzichtskaart

Voor op je bureau - Welke rol zie ik vandaag?

### POSITIEVE ROLLEN

 **Leider** - Neemt initiatief, helpt anderen

 **Vredestichter** - Lost conflicten op

 **Ideeënmaker** - Komt met creatieve oplossingen

 **Verbinder** - Zorgt dat iedereen meedoet

 **Uitvoerder** - Zorgt dat het af komt

### Reflectievragen voor leerlingen:

- Welke rol speel jij het vaakst?
  - Welke rol zou je graag meer willen spelen?
  - Hoe kun je anderen helpen een positieve rol te spelen?
- 

## Democratische Afsprakenposter Template

### **ONZE KLASAFSPRAKEN** *Samen gemaakt, samen gehouden*

Datum: \_\_\_\_\_ Klas: \_\_\_\_\_

### **Onze Afspraken:**

1. WIJ \_\_\_\_\_ Waarom is dit belangrijk?

---

2. WIJ \_\_\_\_\_ Waarom is dit belangrijk?

---

3. WIJ \_\_\_\_\_ Waarom is dit belangrijk?

---

4. WIJ \_\_\_\_\_ Waarom is dit belangrijk?

---

### **Handtekeningen - Wij beloven dit na te leven:**

Leerlingen:

Naam Handtekening Naam Handtekening

Leerkracht: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

 **Evaluatie:**

- **Na 2 weken:** \_\_\_\_\_
  - **Na 1 maand:** \_\_\_\_\_
  - **Na 3 maanden:** \_\_\_\_\_
-

## 2. ROUTINES & STRUCTUUR TEMPLATES

Dagplanning Visualisatie Template

 ONZE DAG IN BEELD

Tijd	Activiteit	Wat hebben we nodig? Hoe lang?
:	 Welkom & Start	__ min
:	 Les 1: _____	__ min
:	 Pauze	__ min
:	 Les 2: _____	__ min
:	 Grote Pauze	__ min
:	 Les 3: _____	__ min
:	 Activiteit: _____	__ min
:	 Afsluiting	__ min

## Speciale Signalen:

- Let op: \_\_\_\_\_
  - Overgang: \_\_\_\_\_
  - Stilte: \_\_\_\_\_
  - Hulp nodig: \_\_\_\_\_

## Overgangsroutine Script

## VAN [ACTIVITEIT A] NAAR [ACTIVITEIT B]

## **Stap 1: Aankondiging (30 seconden)**

"Over 2 minuten gaan we van \_\_\_\_\_ naar \_\_\_\_\_. Maak je werk af en bereid je voor."

## Stap 2: Waarschuwing (30 seconden)

"Nog 1 minuut. Leg je spullen klaar voor \_\_\_\_\_. "

### **Stap 3: Stop Signaal (10 seconden)**

[Bel/Clap/Muziek stop] "Stop wat je doet. Ogen naar mij."

## **Stap 4: Instructies (30 seconden)**

"We gaan nu \_\_\_\_\_. Je hebt \_\_\_\_\_ nodig. Ga rustig naar \_\_\_\_\_. "

### Stap 5: Controle (20 seconden)

*Visuele check: Zijn alle leerlingen klaar? "Perfect! Laten we beginnen."*

⌚ **Totale overgangstijd: 2 minuten**

---

### Routine Evaluatie Kaart

📊 **HOE GINGEN ONZE ROUTINES DEZE WEEK?**

Week van: \_\_\_\_\_

**Routine**      😊 Super    😃 Goed    😐 Oké    😞 Moeilijk    Wat kunnen we beter?

Binnenkomen 's ochtends               

Overgangen tussen lessen               

Pauze naar binnen               

Materialen pakken               

Afsluiting van de dag               

🌟 **Deze week ging het best met:**

---

🎯 **Volgende week gaan we beter doen:**

---

---

💡 **Idee van een leerling:**

---

---

### 3. PROFESSIONEEL GEZAG TEMPLATES

#### Leerdoelen Communicatie Template

##### WAT GAAN WE LEREN?

Datum: \_\_\_\_\_ Vak: \_\_\_\_\_ Les: \_\_\_\_\_

##### Aan het einde van deze les kun je:

1. \_\_\_\_\_ *Hoe weet je dat je dit kunt?*  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ *Hoe weet je dat je dit kunt?*  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ *Hoe weet je dat je dit kunt?*  
\_\_\_\_\_

##### Waarom is dit nuttig?

*Je kunt dit gebruiken wanneer je...*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

##### Check jezelf:

##### Halverwege de les:

- Ik begrijp wat we doen
- Ik weet waarom we dit leren
- Ik kan de eerste stappen

##### Einde van de les:

- Ik heb het eerste doel behaald
- Ik heb het tweede doel behaald
- Ik heb het derde doel behaald
- Ik kan het uitleggen aan iemand anders

##### Reflectie:

**Wat ging goed?** \_\_\_\_\_ **Wat was moeilijk?** \_\_\_\_\_  
**Wat ga je thuis/morgen oefenen?** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### Feedback Formulier Template

##### FEEDBACK VOOR: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Opdracht: \_\_\_\_\_

 **2 STERREN (Wat ging goed):**

1.  \_\_\_\_\_ *Waarom is dit goed?*  
\_\_\_\_\_

2.  \_\_\_\_\_ *Waarom is dit goed?*  
\_\_\_\_\_

 **1 WENS (Wat kan nog beter):**

 \_\_\_\_\_ *Hoe kun je dit verbeteren?*  
\_\_\_\_\_

*Tip:* \_\_\_\_\_

 **Volgende stappen:**

Voor volgende keer ga ik:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Ik kan hulp gebruiken bij:

 **Cijfer/Level:**

- Basis** - Je bent op weg!  **Goed** - Je beheerst het!  
 **Uitstekend** - Je bent expert!  **Meester** - Jij kunt het anderen leren!

Handtekening leerling: \_\_\_\_\_ Datum volgend gesprek: \_\_\_\_\_

**Assertiviteit Reminder Kaart**

 **ZELFVERZEKERD LESGEVEN - GEHEUGENSTEUN**

 **Stem & Taal:**

- Spreek 20% langzamer
- Gebruik "Ik verwacht..." ipv "Jullie moeten..."
- Pauzeer na belangrijke punten
- Lage, kalme toon

 **Lichaamshouding:**

- Beide voeten op de grond
- Schouders naar beneden

- Open armhouding
- Rechtop staan

 **Oogcontact:**

- 2-3 seconden per leerling
- Inclusief alle kanten van klas
- Voor vraag stellen - oogcontact maken
- Bij grenzen stellen - vol oogcontact

 **Grenzen Stellen:**

- Duidelijk en direct
- Geen excuses toevoegen
- Consequent blijven
- Rustig herhalen indien nodig

 **Emergency reminder:** "*Ik ben de professional. Ik heb dit onder controle.*"

---

## 4. NIEUWE AUTORITEIT TEMPLATES

### LEAP Gesprek Template

 MOEILIJK GESPREK MET: \_\_\_\_\_

Datum/Tijd: \_\_\_\_\_ Situatie: \_\_\_\_\_

 L - LUISTER (5 minuten)

Wat zegt de leerling?

---

---

Wat zegt de lichaamstaal?

---

Mijn observatie (zonder oordeel):

---

 E - EMPATHIE (2 minuten)

Wat ik ga zeggen: "Ik kan zien/horen dat je \_\_\_\_\_" "Het lijkt alsof je je  
\_\_\_\_\_ voelt"

Reactie van leerling:

---

 A - AFFIRMEER (2 minuten)

Positieve punten die ik benoem: "Ik waardeer dat je \_\_\_\_\_" "Je bent  
normaal zo \_\_\_\_\_"

 P - PARTNER (10 minuten)

Samen zoeken naar oplossing:

Wat denk jij dat zou helpen?

---

Mijn ideeën:

---

Onze afspraak:

---

Check-in moment: \_\_\_\_\_

 Follow-up:

Hoe ging het de volgende dag?

---

## Aanpassingen nodig?

---

---

### De-escalatie Stappenplan

#### WANNEER DE TEMPERATUUR STIJGT

##### Herken de Signalen:

- Stemvolume gaat omhoog  Lichaamshouding wordt gespannen
- Oogcontact wordt uitdagend  Bewegingen worden onrustig  Taal wordt negatief

##### Mijn Reactie (STOP):

S - Stop wat ik doe T - Take a breath (diepe ademhaling)  
O - Observe (wat gebeurt er echt?) P - Proceed mindfully (bewuste reactie)

##### Verbale De-escalatie:

**Stem:** 20% zachter en langzamer **Woorden:**

- "Ik zie dat dit moeilijk is..."
- "Help me begrijpen..."
- "Wat heb je nodig om..."

##### Non-verbale De-escalatie:

- 2+ meter afstand houden
- Open lichaamshouding
- Kalme bewegingen
- Ontspannen ademhaling

#### Succes Signalen:

- Stemvolume daalt  Lichaamshouding ontspant  Oogcontact wordt normaal  Begint mee te denken aan oplossing

#### Wanneer hulp halen:

- Fysieke veiligheid in gevaar  Leerling reageert niet op de-escalatie  Andere leerlingen worden onrustig  Mijn eigen stress wordt te hoog

Noodcontact: \_\_\_\_\_

---

### Emotionele Aanwezigheid Checklist

#### BEN IK ECHT AANWEZIG?

### Voor het gesprek:

- Ik heb tijd en ruimte gemaakt
- Ik ben niet gehaast
- Mijn telefoon ligt weg
- Ik heb geen oordeel klaarliggen

### During het gesprek:

- Ik luister naar woorden
- Ik let op lichaamstaal
- Ik voel de emotie
- Ik onderbreek niet
- Ik denk niet aan oplossingen

### Mijn gedachten:

In plaats van: "Dit moet stoppen" Denk ik: "Wat heeft dit kind nodig?"

In plaats van: "Wat een gedrag"

Denk ik: "Wat probeert dit gedrag te zeggen?"

### Mijn woorden:

- "Ik zie..."
- "Ik hoor..."
- "Het lijkt alsof..."
- "Vertel me meer over..."

### Vermijd:

- "Maar..."
- "Je moet..."
- "Waarom doe je..."
- "Dat is niet zo"

### Na het gesprek:

- Leerling voelde zich gehoord
  - Relatie is intact gebleven
  - Ik bleef kalm
  - We hebben samen naar oplossing gezocht
-



## 5. PREVENTIE & CRISIS TEMPLATES

### Klassfeer Thermometer

#### HOE VOELT ONZE KLAS?

Week: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

#### Dagelijkse Meting:

Dag Temperatuur Waarom? Actie

Ma     

Di     

Wo     

Do     

Vr     

#### Legenda:

-  **Ijskoud (1)** - Niemand zegt iets, heel stil
-  **Koud (2)** - Weinig interactie, afstandelijk
-  **Comfortabel (3)** - Prettige, ontspannen sfeer
-  **Warm (4)** - Veel energie, betrokken
-  **Heet (5)** - Te druk, chaos, spanning

 Weekgemiddelde: \_\_\_/5

 Doel voor volgende week:

---

---

 Wat helpt onze klassfeer?

---

---

### Crisis Actieplan Template

#### WANNEER HET MIS GAAT

Leerling: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

 Mijn Crisis Plan:

 Vroege signalen bij deze leerling:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

 **Wat werkt preventief:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

 **Als het toch escaleert:**

**Stap 1:** \_\_\_\_\_ **Stap 2:** \_\_\_\_\_

**Stap 3:** \_\_\_\_\_

 **Hulp oproepen bij:**

• **Collega:** \_\_\_\_\_

• **Directie:** \_\_\_\_\_

• **Ouders:** \_\_\_\_\_

 **Medische info:**

---

 **Na de crisis:**

 **Directe zorg:**

- Veiligheid hersteld
- Leerling gekalmeerd
- Andere leerlingen gerustgesteld
- Situatie gedocumenteerd

 **Follow-up (binnen 24 uur):**

- Gesprek met leerling
- Contact met ouders
- Plan bijgesteld indien nodig
- Collega's geïnformeerd

 **Preventie aanscherpen:** Wat leerde deze situatie ons?

---

---

**Gedragscontract Template**

 **ONZE AFSPRAAK**

Tussen: \_\_\_\_\_ en: \_\_\_\_\_ Periode: \_\_\_\_\_ tot: \_\_\_\_\_

 **Waar gaan we aan werken?**

**Doel 1:** \_\_\_\_\_ *Hoe meten we dit?*

---

**Doel 2:** \_\_\_\_\_  
*Hoe meten we dit?*

---

**Doel 3:** \_\_\_\_\_ *Hoe meten we dit?*

---

 **Welke hulp krijg je?**

**Van de leekracht:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Van school:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Van thuis:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

 **Hoe checken we dit?**

Dagelijks: \_\_\_\_\_ Wekelijks: \_\_\_\_\_

Na 2 weken: \_\_\_\_\_

 **Wat gebeurt er bij succes?**

Als je doel 1 behaalt: \_\_\_\_\_ Als je doel 2 behaalt: \_\_\_\_\_ Als je doel 3 behaalt: \_\_\_\_\_

 **Handtekeningen:**

Leerling: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Leerkracht: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Ouder/verzorger: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

 **Contact bij vragen:** \_\_\_\_\_

---

## 6. CULTURELE DIVERSITEIT TEMPLATES

### Familie Cultuur Interview

#### LEER ONZE FAMILIE KENNEN

Familie: \_\_\_\_\_ Leerling: \_\_\_\_\_

#### Over onze familie:

We komen oorspronkelijk uit: \_\_\_\_\_ Thuis spreken we:  
\_\_\_\_\_ Belangrijke tradities voor ons zijn:  
\_\_\_\_\_

Feesten die we vieren:  
\_\_\_\_\_

#### Over leren en school:

Bij ons thuis leren kinderen door:  Luisteren naar verhalen  Samen dingen doen  
 Vragen stellen  Observeren en nadoen  Spelen en ontdekken  Anders:  
\_\_\_\_\_

Voor ons is succesvol op school:  
\_\_\_\_\_

Waar maken we ons zorgen over:  
\_\_\_\_\_

#### Hoe kunnen we samenwerken?

Wat moeten we weten over [kind's naam]?  
\_\_\_\_\_

Hoe kunnen we thuis helpen?  
\_\_\_\_\_

Wanneer kunnen we het beste contact opnemen?  
\_\_\_\_\_

In welke taal communiceert u het liefst?  Nederlands  \_\_\_\_\_  Beide

#### Wat kunnen we delen?

We willen graag met de klas delen over:  
\_\_\_\_\_

We kunnen helpen met:  
\_\_\_\_\_

Contact: \_\_\_\_\_

---

## Inclusiviteit Check Template

### IS IEDEREEN ERBIJ?

Maand: \_\_\_\_\_ Controle door: \_\_\_\_\_

### Lesmateriaal:

#### Boeken & Verhalen:

- Verschillende culturen vertegenwoordigd
- Verschillende huissamenstellingen
- Verschillende fysieke eigenschappen
- Verschillende socio-economische achtergronden

#### Afbeeldingen & Posters:

- Diverse gezichten en culturen
- Verschillende beroepen voor alle genders
- Toegankelijkheid getoond
- Moderne diverse samenleving

### Taal & Communicatie:

#### In mijn lessen:

- Ik gebruik namen uit verschillende culturen in voorbeelden
- Ik praat over verschillende tradities
- Ik waardeer thuistalen
- Ik pas voorbeelden aan voor alle achtergronden

### Vieringen & Tradities:

#### Dit jaar hebben we aandacht besteed aan:

- Verschillende religieuze feesten
- Culturele tradities uit verschillende landen
- Verschillende kalenders en jaartellingen
- Eten en gewoonten uit verschillende culturen

### Interacties:

#### Ik let erop dat:

- Alle leerlingen evenveel aan het woord komen
- Groepjes divers samengesteld worden

- Niemand buiten gesloten wordt
- Verschillende meningen gerespecteerd worden

### Resultaat:

Sterke punten: \_\_\_\_\_ Verbeterpunten: \_\_\_\_\_  
Actie volgende maand: \_\_\_\_\_  

---

## Meertaligheid Werkblad

### ONZE TALEN ZIJN ONZE KRACHT

Naam: \_\_\_\_\_ Klas: \_\_\_\_\_

### Mijn talen:

Thuis spreek ik: \_\_\_\_\_ Op school spreek ik: \_\_\_\_\_  
Met vrienden spreek ik: \_\_\_\_\_ Andere talen die  
ik ken: \_\_\_\_\_

### Hoe is het om meertalig te zijn?

Het makkelijkste aan verschillende talen is:  

---

Het moeilijkste aan verschillende talen is:  

---

Ik ben trots op mijn talen omdat:  

---

### Help voor school:

In het Nederlands is moeilijk voor mij:  Luisteren  Spreken  Lezen  Schrijven

Wat helpt mij het best bij leren:  Plaatjes en tekeningen  Eerst in mijn eigen taal uitleggen   
Langzamer praten  Samen met anderen werken  Anders: \_\_\_\_\_

### Ik kan helpen door:

Woorden in mijn taal leren:  

---

Over mijn cultuur vertellen:  

---

Andere leerlingen helpen met:  

---

### Boodschap voor de klas:

**Iets bijzonders over mijn taal/cultuur:**

---

---

## 7. WELZIJN & ZELFZORG TEMPLATES

### Persoonlijke Stress Monitor

#### HOE GAAT HET MET MIJ?

Week: \_\_\_\_\_ Doel: Mezelf beter leren kennen

#### Dagelijkse Check:

Ma Di Wo Do Vr

Energie Level (1-10)

Stress Level (1-10)

Slaap Kwaliteit (1-10)

Humeur   

#### Wat merkte ik deze week?

#### Energie stealers:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Energie givers:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Stress triggers:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Wat helpt tegen stress:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Plan voor volgende week:

#### Meer doen:

\_\_\_\_\_

#### Minder doen:

\_\_\_\_\_

**Nieuw proberen:**

---

**Hulp vragen bij:**

---

---

### **Mindfulness Activiteiten Menu**

#### **5-MINUTEN RESET VOOR DRUKKE LERAREN**

##### **Ademhaling (2-3 minuten):**

###### **Box Breathing:**

- 4 tellen inademen
- 4 tellen vasthouden
- 4 tellen uitademen
- 4 tellen vasthouden
- Herhaal 4x

###### **4-7-8 Breathing:**

- 4 tellen inademen door neus
- 7 tellen vasthouden
- 8 tellen uitademen door mond
- Herhaal 3x

##### **Luister Oefeningen (3-5 minuten):**

###### **Geluid Mapping:**

- Zit stil
- Tel 5 verschillende geluiden om je heen
- Benoem ze niet, luister alleen
- Welk geluid is het verst weg?
- Welk geluid is het dichtst bij?

##### **Visuele Rust (2-4 minuten):**

###### **5-4-3-2-1 Grounding:**

- 5 dingen die je ziet
- 4 dingen die je kunt aanraken
- 3 geluiden die je hoort

- 2 geuren die je ruikt
- 1 smaak die je proeft

 **Beweging (3-5 minuten):**

**Mindful Walking:**

- Loop heel langzaam
- Voel je voeten de grond raken
- Let op je balans
- Adem bewust
- Geen bestemming, alleen lopen

 **Quick Check-in:**

**Voor mindfulness:** Hoe voel ik me? (1-10) \_\_\_\_ **Na mindfulness:** Hoe voel ik me? (1-10) \_\_\_\_ **Wat merkte ik?** \_\_\_\_\_

---

**Werk-Leven Balans Planner**

 **MIJN WEEK IN BALANS**

**Week:** \_\_\_\_\_ **Doel:** Bewuste keuzes maken

 **Tijd Verdeling:**

Activiteit	Geplande Uren	Werkelijke Uren	Verschil
Lesgeven			
Voorbereiden			
Nakijken			
Administratie			
Professionele Ontwikkeling			
Familie Tijd			
Vrienden			
Hobby's			
Sport/Beweging			
Ontspanning			
Slaap			

### Mijn Prioriteiten:

#### Top 3 belangrijkste dingen in mijn leven:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Krijgen deze genoeg tijd?**  Ja, perfect in balans  Deels, maar kan beter

Nee, veel te weinig tijd

### Mijn Grenzen:

#### Werk Grenzen:

- Ik stop met werken om: :
- Ik werk niet in het weekend behalve: \_\_\_\_\_
- Ik check werk-email niet na: :
- Ik zeg 'nee' tegen: \_\_\_\_\_

#### Persoonlijke Grenzen:

- Ik reserveer \_\_\_\_\_ uur per week voor mezelf
- Ik maak tijd voor: \_\_\_\_\_
- Ik vraag hulp bij: \_\_\_\_\_

### Digitale Grenzen:

#### Mijn afspraken met mezelf:

- Telefoon weg tijdens familie tijd
- Geen werk-apps op privé telefoon
- Vaste tijden voor sociale media
- Email check maximaal \_\_ keer per dag

### Evaluatie:

#### Wat ging goed deze week?

---

#### Wat kostte te veel energie?

---

#### Volgende week ga ik:

---

---



## 8. COMMUNICATIE & PRESENTATIE TEMPLATES

### Stem Verzorging Dagplanner

#### MIJN STEM VERDIENT ZORG

Datum: \_\_\_\_\_ Lesdagen deze week: \_\_\_\_\_

#### Ochtend Routine (5 minuten):

##### Voor eerste les:

- 2 glazen water gedronken
- Lip trills (30 seconden)
- Zachte "mmm" geluiden (30 seconden)
- Diep ademhalen (1 minuut)
- Posture check: recht, ontspannen

#### Tijdens Lesgeven:

##### Elke les check:

- Spreek ik vanuit mijn buik (niet keel)?
- Is mijn tempo rustig genoeg?
- Drink ik genoeg water?
- Let ik op mijn volume?

##### Pauze tussen lessen:

- 30 seconden stilte (stem rust)
- Paar slokjes water
- Schouders ontspannen

#### Einde Dag (3 minuten):

##### Stem cool-down:

- Zachte "ahh" geluiden (1 minuut)
- Lip massage
- Warme thee/water
- Stem rust voor 30 minuten

#### Dagelijkse Stem Evaluatie:

Aspect       Goed  Oké  Moeilijk

Stem volume

Aspect      😊 Goed 😐 Oké 😞 Moeilijk

**Heesheid**           

**Stem moeheid**        

**Keel spanning**        

**Notities:**

---

⚠️ **Wanneer hulp zoeken:**

**Logopedist contacten als:**

- Heesheid > 2 weken
- Pijn bij spreken
- Stem verlies zonder verkoudheid
- Verhoogde inspanning nodig

**Contact logopedist:** \_\_\_\_\_

---

**Lichaamstaal Checklist**

👉 **MIJN NON-VERBALE COMMUNICATIE**

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Situatie:** \_\_\_\_\_

👤 **Houding & Posture:**

**Voor spiegel check:**

- **Hoofd:** Rechtop, niet naar voren
- **Schouders:** Naar beneden, ontspannen
- **Borst:** Licht open, niet hol
- **Armen:** Losjes langs lichaam
- **Voeten:** Hip-breedte, beide op grond

**Tijdens lesgeven:**

- Ik sta 80% van de tijd rechtop
- Mijn houding straalt vertrouwen uit
- Ik vermijd defensive houdingen (armen over elkaar)

👉 **Gebaren & Handen:**

**Effectieve gebaren:**

- Open handpalmen bij uitleg
- Gebaren tussen taille en schouders
- Gebaren ondersteunen mijn woorden
- Geen afleidende nervous habits

**Vermijd:**

- Wijzen naar leerlingen
- Handen in zakken
- Vastklampen aan bureau
- Repetitieve bewegingen

 **Oogcontact Strategie:**

**Inclusief oogcontact:**

- 2-3 seconden per leerling
- Alle hoeken van de klas
- Voor vraag stellen: oogcontact
- Tijdens belangrijke punten: sweep over klas

**Check:**

- Vermijd ik bepaalde leerlingen?
- Kijk ik alleen naar 'favorieten'?
- Is mijn oogcontact uitnodigend?

 **Beweging & Ruimte:**

**Strategic positioning:**

- Ik beweeg door heel de klas
- Ik kom dichtbij voor behavior management
- Ik stop met bewegen bij belangrijke punten
- Ik blokkeer geen zicht van leerlingen

**Energy management:**

- Mijn beweging past bij activiteit
- Kalme bewegingen = kalme klas
- Energieke bewegingen = activeren

 **Video Analyse (wekelijks):**

**Wat viel me op?**

---

**Wat ging goed?**

---

**Verbeterpunt voor volgende week:**

---

---

**Ouder Gesprek Template**

 **GESPREK MET OUDERS VAN:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Tijd:** \_\_\_\_\_ **Aanwezig:** \_\_\_\_\_

 **Doel van het gesprek:**

**Hoofdonderwerp:**

---

**Mijn doelen:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

 **Voorbereiding - Positieve punten:**

**Wat gaat goed bij [naam]:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Vooruitgang dit jaar:**

---

**Sterke kanten:**

---

 **Aandachtspunten (als van toepassing):**

**Observaties (feitelijk):**

---

**Invloed op leren/welzijn:**

---

**Wat we al geprobeerd hebben:**

---

 **Samenwerking:**

**Vragen aan ouders:**

- Hoe gaat het thuis?
- Wat vertelt [naam] over school?
- Waar maken jullie je zorgen over?
- Hoe kunnen we samenwerken?

**Hun input:**

---

 **Actieplan:**

**School gaat doen:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**Thuis gaan zij doen:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**Samen afgesproken:**

---

 **Follow-up:**

**Volgende contact:** \_\_\_\_\_ **Hoe:** \_\_\_\_\_

**Check-in moment:** \_\_\_\_\_

 **Notities:**

**Belangrijke informatie:**

---

**Voor in dossier:**

---

**Voor collega's:**

---

---

 **9. PROFESSIONELE ONTWIKKELING TEMPLATES****Mentoring Gesprek Agenda** **MENTORING SESSIE**

Datum: \_\_\_\_\_ Mentor: \_\_\_\_\_ Mentee: \_\_\_\_\_

 **Check-in (5 minuten):****Hoe was je week?**  

---

**Wat ging goed?**  

---

**Wat was uitdagend?**  

---

**Stemming vandaag:**     (cirkel in) **Hoofdtopic (15 minuten):****Wat wil je vandaag bespreken?**  

---

**Waarom is dit belangrijk voor je?**  

---

**Wat heb je al geprobeerd?**  

---

**Waar loop je tegen aan?**  

---

 **Mentor Input (10 minuten):****Mijn observaties:**  

---

**Mogelijke strategieën:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Resources die kunnen helpen:**  

---

 **Actieplan (5 minuten):**

**Wat ga je deze week proberen?**

---

**Hoe ga je dit doen?**

---

**Waar kan ik je bij helpen?**

---

**Wanneer checken we dit?**

---

 **Vaardigheid Focus (10 minuten):**

**Deze maand werken we aan:**

---

**Concrete oefening voor komende week:**

---

**Hoe meten we vooruitgang?**

---

 **Afsluiting (5 minuten):**

**Belangrijkste takeaway vandaag:**

---

**Volgende afspraak:** \_\_\_\_\_

---

**Tussen nu en dan contact over:**

---

**Dankjewel voor:** \_\_\_\_\_

---

**Reflectie Werkblad - Gibbs Cyclus**

 **DIEP REFLECTEREN OP:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Context:** \_\_\_\_\_

 **1. BESCHRIJVING (Wat gebeurde er?)**

**Feitelijke beschrijving zonder oordeel:**

---

---

---

**Wie waren betrokken?**

---

**Wanneer/waar gebeurde het?**

---

 **2. GEVOELENS (Wat voelde ik?)**

**Tijdens de situatie voelde ik:**

---

**Achteraf voelde ik:**

---

**Nu, bij reflectie, voel ik:**

---

**Waarom deze gevoelens?**

---

 **3. EVALUATIE (Wat ging goed/minder goed?)**

**Positieve aspecten:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Minder goede aspecten:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Overal tevredenheid: \_\_\_/10**

 **4. ANALYSE (Waarom gebeurde het zo?)**

**Mogelijke oorzaken:**

---

**Mijn rol hierin:**

---

**Invloed van anderen:**

---

**Systeem/context factoren:**

---

**Verbinding met theorie/research:**

---

 **5. CONCLUSIE (Wat leerde ik?)**

**Belangrijkste inzichten:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Over mezelf leerde ik:**

---

**Over mijn leerlingen leerde ik:**

---

**Over lesgeven leerde ik:**

---

 **6. ACTIEPLAN (Wat ga ik anders doen?)**

**Concrete veranderingen:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Nieuwe strategieën om te proberen:**

---

**Hulp/resources die ik nodig heb:**

---

**Hoe ga ik dit monitoren?**

---

**Check-in moment:** \_\_\_\_\_

---

**Professionele Doelen Template**

 **MIJN GROEI DIT JAAR**

**Schooljaar:** \_\_\_\_\_ **Review datum:** \_\_\_\_\_

 **Hoofddoelen (Max 3):**

**Doel 1:**

---

**Waarom is dit belangrijk?**

---

**Hoe meet ik succes?**

---

**Deadline:** \_\_\_\_\_

---

**Doel 2:**

---

**Waarom is dit belangrijk?**

---

**Hoe meet ik succes?**

---

**Deadline:** \_\_\_\_\_

---

**Doel 3:**

---

**Waarom is dit belangrijk?**

---

**Hoe meet ik succes?**

---

**Deadline:** \_\_\_\_\_

---

 **Leeractiviteiten:**

**Cursussen/trainingen:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Boeken/artikelen lezen:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Peer observations:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Netwerk activiteiten:

- \_\_\_\_\_



#### Quarterly Check-ins:

##### Q1 (Oktober):

- Doel 1:  On track  Behind  Ahead
- Doel 2:  On track  Behind  Ahead
- Doel 3:  On track  Behind  Ahead
- **Aanpassingen:** \_\_\_\_\_

##### Q2 (Januari):

- Doel 1:  On track  Behind  Ahead
- Doel 2:  On track  Behind  Ahead
- Doel 3:  On track  Behind  Ahead
- **Aanpassingen:** \_\_\_\_\_

##### Q3 (April):

- Doel 1:  On track  Behind  Ahead
- Doel 2:  On track  Behind  Ahead
- Doel 3:  On track  Behind  Ahead
- **Aanpassingen:** \_\_\_\_\_

##### Q4 (Juni) - Eindevaluatie:

- Doel 1:  Behaald  Gedeeltelijk  Niet behaald
- Doel 2:  Behaald  Gedeeltelijk  Niet behaald
- Doel 3:  Behaald  Gedeeltelijk  Niet behaald



#### Mijn grootste groei dit jaar:

---

#### Wat ik trots op ben:

---

#### Onverwachte leermoment:

**Doelen voor volgend jaar:**

---

---

## 10. IMPLEMENTATIE & PLANNING TEMPLATES

### 90-Dagen Implementatie Plan

#### KLASMANAGEMENT VERBETERING PLAN

Start datum: \_\_\_\_\_ Evaluatie datum: \_\_\_\_\_

#### Mijn Focus Gebied:

**Hoofdprioriteit (kies 1):**  Groepsdynamica verbeteren  Routines steviger maken  Professioneel gezag ontwikkelen  Nieuwe autoriteit toepassen  Preventie versterken  Herstelgericht werken  Culturele responsiviteit  Persoonlijk welzijn  Communicatie vaardigheden

#### Waarom deze keuze?

---

#### Fase 1: Fundament (Dag 1-30)

##### Week 1-2: Observeren & Meten

- Baseline meting doen
- Observatielijst gebruiken
- Feedback van collega vragen
- Video opname maken (optioneel)

##### Week 3-4: Eerste Stappen

- Eerste tool стратегия uitproberen
- Dagelijkse micro-oefeningen
- Wekelijkse reflectie
- Aanpassingen maken

Einde Fase 1 Evaluatie: Wat merkte ik? \_\_\_\_\_ Wat ging goed? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Wat was moeilijk? \_\_\_\_\_

#### Fase 2: Verdieping (Dag 31-60)

##### Week 5-6: Uitbreiden

- Tweede tool toevoegen
- Combinaties proberen
- Leerling feedback vragen
- Ouder contact over veranderingen

##### Week 7-8: Verfijnen

- Wat werkt behouden
- Wat niet werkt aanpassen

- Nieuwe uitdagingen zoeken
- Collega's adviseren

Einde Fase 2 Evaluatie: Grootste vooruitgang: \_\_\_\_\_ Nog steeds moeilijk:  
\_\_\_\_\_  
Nieuwe inzichten: \_\_\_\_\_



### Fase 3: Integratie (Dag 61-90)

#### Week 9-10: Automatiseren

- Technieken worden natuurlijk
- Minder bewuste aandacht nodig
- Leerlingen merken verschil
- Eigen stijl ontwikkelen

#### Week 11-12: Consolideren

- Systemen op orde
- Routines gevestigd
- Volgende groei gebied identificeren
- Succesverhaal delen

Eindresultaat: Doel behaald?  Ja  Gedeeltelijk  Nee Bewijs van vooruitgang:

---



#### Volgende 90 Dagen:

#### Nieuw focus gebied:

---

#### Wat ik geleerd heb dat ik kan doorgeven:

---

---

#### Crisis Interventie Flowchart



#### STAP-VOOR-STAP BIJ CRISIS

#### Print uit en bewaar binnen handbereik



#### STAP 1: HERKEN CRISIS

**Crisis signalen:**  Fysieke agressie (slaan, schoppen)  Verbale agressie (schreeuwen, schelden)   
Destructief gedrag (gooien, kapot maken)  Complete shutdown (niet reageren)  Zelfbeschadiging   
Gevaar voor anderen



#### GA NAAR STAP 2

---

## STAP 2: DIRECTE ACTIE

**Veiligheid eerste prioriteit:**  Andere leerlingen uit buurt  Gevaarlijke voorwerpen wegzetten   
Ruimte creëren rond leerling  Hulp oproepen indien nodig

**Bel/waarschuw:**  Collega-ondersteuning  Directie  
 Schoolmaatschappelijk werk  Ouders  Hulpdiensten (112 - alleen bij acuut gevaar)

## GA NAAR STAP 3

---

## STAP 3: DE-ESCALATIE

**Mijn houding:**  Kalm blijven (diep ademhalen)  Zachte, lage stem  Rustige bewegingen  Afstand bewaren (2+ meter)  Geen plotse bewegingen

### Wat ik zeg:

- "Ik zie dat dit moeilijk is"
- "Je bent veilig"
- "Ik ben hier om te helpen"
- "Neem de tijd die je nodig hebt"

### Wat ik NIET zeg:

- "Kalm down"
- "Waarom doe je dit?"
- "Dit kan niet"
- "Je moet stoppen"

## WACHT TOT SITUATIE STABIEL IS

---

## STAP 4: HERSTEL & FOLLOW-UP

**Directe zorg:**  Check fysieke veiligheid alle betrokkenen  Leerling rust geven  Andere leerlingen geruststellen  Situatie kort documenteren

**Binnen 24 uur:**  Uitgebreid gesprek met leerling  Ouders informeren  Incident rapportage schrijven  Team informeren  Plan bijstellen indien nodig

**Binnen 1 week:**  Follow-up gesprek  Systeem evaluatie  Preventie maatregelen aanscherpen   
Ondersteuning team evalueren

---

## NOODCONTACTEN

### School Intern:

- Directie: \_\_\_\_\_

- Conciërge: \_\_\_\_\_
- Schoolmaatschappelijk werk: \_\_\_\_\_

Extern:

- Huisarts school: \_\_\_\_\_
  - GGZ Crisis: \_\_\_\_\_
  - Politie/Ambulance: 112
- 

#### CRISIS EVALUATIE TEMPLATE

Na elke crisis in vullen:

Datum/Tijd: \_\_\_\_\_ Leerling: \_\_\_\_\_  
Trigger: \_\_\_\_\_ Hoe lang duurde het? \_\_\_\_\_ Wat  
hielp bij de-escalatie? \_\_\_\_\_ Wat zou ik anders doen? \_\_\_\_\_ Follow-up  
acties: \_\_\_\_\_

---

#### Jaar Overzicht Dashboard

##### MIJN KLASMANAGEMENT JAAR

Schooljaar: \_\_\_\_\_ Klas: \_\_\_\_\_

##### Mijn Grootste Successen:

September - Goede start:

---

Oktober-December - Eerste uitdagingen:

---

Januari-Maart - Groei periode:

---

April-Juni - Consolidatie:

---

Mijn trots moment van het jaar:

---

##### Mijn Ontwikkeling:

Begin van het jaar was ik: \_\_\_\_/10 in klasmanagement Einde van het jaar ben ik: \_\_\_\_/10 in klasmanagement

Grootste groei in:  Groepsdynamica  Routines  Gezag  Nieuwe autoriteit  Preventie  Herstelgericht  Diversiteit  Welzijn  Communicatie  Professionele groei

**Bewijs van mijn groei:**

---

 **Impact op Leerlingen:**

**Mijn leerlingen zijn dit jaar gegroeid in:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Feedback van leerlingen:**

---

**Feedback van ouders:**

---

**Feedback van collega's:**

---

 **Reflectie & Leren:**

**Grootste uitdaging dit jaar:**

---

**Hoe ik deze aanpakte:**

---

**Wat ik hiervan leerde:**

---

**Wat ik anders zou doen:**

---

 **Doelen Volgend Jaar:**

**Ik wil me verder ontwikkelen in:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Concrete stappen:**

---

**Hulp die ik nodig heb:**

---

 **Dankbaarheid:**

**Ik ben dankbaar voor:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Mensen die me helpen:**

- \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
- 

 **GEBRUIKSINSTRUCTIES**

**Hoe deze templates te gebruiken:**

 **Printen & Organiseren:**

1. **Selectief printen** - kies wat je nu nodig hebt
2. **Map/ordner** maken per categorie
3. **Lamineren** van vaak gebruikte templates
4. **Kopiëren** voor meerdere keren gebruik

 **Aanpassen:**

1. **Personaliseren** met je eigen klasinfo
2. **Vertalen** naar je leeftijdsgroep
3. **Inkorten/uitbreiden** naar behoefte
4. **Combineren** van verschillende templates

 **Planning:**

1. **Start klein** - 1-2 templates per maand
2. **Bouw op** - voeg geleidelijk toe
3. **Evalueer** - wat werkt/wat niet
4. **Deel** - met collega's en mentor

 **Tips voor Succes:**

- **Consistentie** belangrijker dan perfectie
- **Aanpassingen** maken het persoonlijker
- **Feedback** vragen aan leerlingen en collega's

- **Geduld** - verandering kost tijd
- 

⚠ **Onthoud:** Deze templates zijn hulpmiddelen, geen regels. Pas ze aan naar jouw stijl, je leerlingen, en je school context!