



DIAS SACHA

Étudiant en 1^{ère} année de BUT Réseaux et Télécommunications à L'IUT de Colmar

Téléphone

+ 33 (0)6 08 08 62 56

www

in/sacha-dias-pierot

Email

sacha.dias@yahoo.com

Localisation

Wittenheim
Lorraine

A PROPOS DE MOI

Passionné par l'administration réseau et la cybersécurité, je recherche une alternance sur deux années dans le but d'approfondir mes compétences techniques et opérationnelles. Rigoureux, curieux et motivé, j'aime relever des défis et travailler en équipe pour assurer la performance et la sécurité des infrastructures informatiques. Ma formation m'a permis d'acquérir des bases solides en gestion des réseaux, configuration des équipements et supervision. Mon année de césure en Australie m'a également permis d'approfondir mon niveau d'anglais et de développer mon ouverture d'esprit, renforçant ainsi ma capacité à m'adapter à des environnements variés. Je suis impatient de mettre mes connaissances en pratique au sein d'une entreprise.

MES EXPÉRIENCES

MA SCOLARITÉ

BAC STI 2D

Technologies de l'industrie
et du développement durable
Lycée Deck - Guebwiller - 2021 - 2023

SECONDE GÉNÉRALE

Lycée Saint-André - Colmar
2020 - 2021

BREVET DES COLLÈGES

Lycée Saint-André - Colmar
2016 - 2020

COMPÉTENCES & LOISIRS

Suite office
CISCO Packet tracer
Solidworks
Internet & Réseaux
Permis A1 et B (Véhiculé)
Anglais B2
Espagnol A2

Esport
Ping Pong en Club

EQUIPIER POLYVALENT

Juillet 2023 - Février 2024 [Mc Donalds, Brisbane, Australie] 

Assurer un service rapide et de qualité, tout en maintenant un environnement propre et accueillant. Cette expérience m'a également permis de perfectionner mon anglais.

- Préparation des commandes
- Service au comptoir et au drive
- Nettoyage et entretien
- Gestion des stocks et réapprovisionnement

JOB D'ÉTÉ

Été 2022 [Xavier Schoepfer, Wintzenheim, FRANCE] 

Réalisation de plusieurs tâches liées à la viticulture et à la production de vin chez un viticulteur Alsacien.

- Entretien du matériel et des locaux
- Taille et traitement de la vigne
- Mise en bouteille
- Entretien des sols

STAGIAIRE

Mars 2019 [Cabinet d'avocat Acta & Litis, Strasbourg, FRANCE] 

Réalisation et observation de différentes tâches, afin de me familiariser avec le métier et le fonctionnement d'un cabinet d'avocats.

- Classer et archiver les documents, dossiers et correspondances.
- Accompagner l'avocat au tribunal pour observer des audiences
- Rédaction de courriers simples sous la supervision de l'avocat
- Participation à des réunions client en tant qu'observateur