

راهنمای استفاده از سیستم کلاس مجازی BigBlueButton (د انشجو)

فهرست

۲	پیش نیازها	١.
۲	٬۱٫۱ لپتاپ و دسکتاپ (ویندوز، لینوکس، مک)	١
	۱٫۱. دستگاههای همراه (موبایل، تبلت و فبلت)	
	۱٫۱. پهنای باند شبکه	
۲	ورود به سامانه	۲.
	صفحهی اصلی	
	تغییر اطلاعات کاربری	
٥	ورود به کلاس	۵.
	ورود به کلاس (صدا)	
	فضای کلی کلاس	
	تعیین وضعیت برای پروفایل	
	فعال کردن وبکم	
	اشتراک گذاری صفحه نمایش	
	تنظیمات شخصی کلاس	
٠		



۱. پیش نیازها

۱٫۱. لپتاپ و دسکتاپ (ویندوز، لینوکس، مک)

این سیستم توسط تمام مرورگرهای اصلی نظیر کروم، فایرفاکس، سافاری و سافاری موبایل پشتیبانی میشود؛ اما برای داشتن بهترین نتیجه و استفاده کامل از ویژگیهای سیستم، در لپتاپ و کامپیوتر شخصی از آخرین نسخهی کروم و یا فایرفاکس استفاده کنید.

۱,۲ دستگاههای همراه (موبایل، تبلت و فبلت)

اندروید: از نسخهی پیش فرض مرورگر کروم در اندروید نسخه ۶ به بالا استفاده کنید.

IOS: در این سیستم عامل، از نسخه پیش فرض مرورگر سافاری روی IOS نسخه ۱۲٫۲ به بالا استفاده کنید.

١,٣. يهناي باند شبكه

برای ارسال و دریافت مناسب اطلاعات حداقل پهنای باند مورد نیاز:

- دانلود ۴ مگابیت بر ثانیه (4 Mbps)
- آیلود ۲ مگابیت بر ثانیه (2 Mbps)

پهنای باند پیشنهادی برای یک ارتباط کامل:

- دانلود ۸ مگابیت بر ثانیه (8 Mbps)
- آپلود ۴ مگابیت بر ثانیه (4 Mbps)

توجه. قبل از آغاز کلاس حتماً از مناسب بودن پهنای باند خود مطمئن باشید. می توانید از سایتهای تست سرعت نظیر اوکلا (لینک) نیز استفاده کنید.

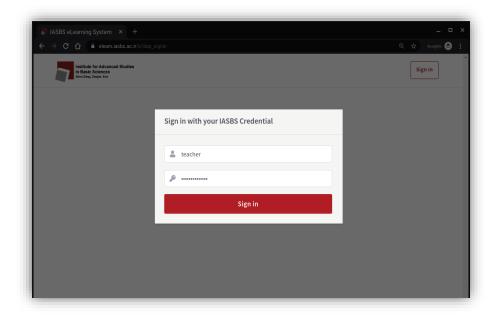
۲. ورود به سامانه

- ۲,۱ از طریق لینک آموزش مجازی وارد سایت کلاس مجازی شوید. (شکل ۱)
- ۲٫۲. برای دریافت بهتر سرویسها از طریق دکمه اهم از طریق دکمه کمه استفاده کند. (شکل ۱)
 - ۲٫۳. سپس از طریق کلیک sign in کردن به صفحه ورود منتقل شوید.(شکل ۱)



شكل ١: صفحه اصلى سيستم

۲٫۴. با استفاده از اطلاعات کاربری ایمیل دانشگاه (بدون قسمت iasbs.ac.ir) به عنوان نام کاربری و کلمه عبور ایمیل خود وارد سامانه شوید. (شکل ۲)



شکل۲: صفحه ورود به سیستم

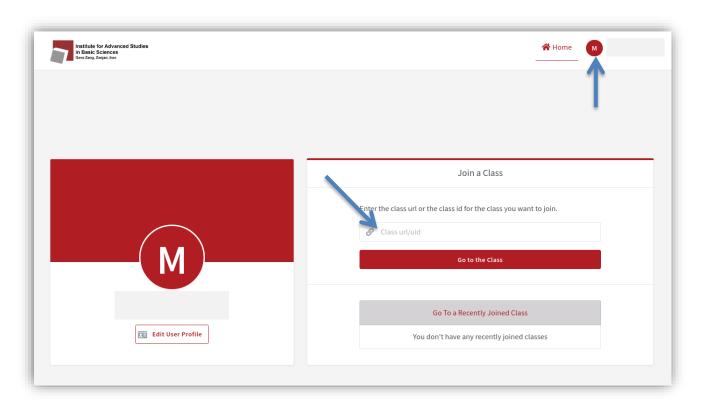
۳. صفحهی اصلی

پس از ورود به سیستم، شما ۲ بخش کلی خواهید داشت:

۱. بخش اطلاعات حساب کاربری. (شکل ۳)



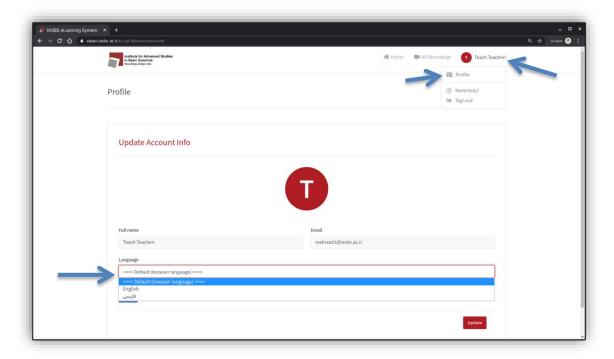
۲. بخش ورود به کلاس.



شكل ۳: اولين صفحه بعداز ورود به سيستم

۴. تغییر اطلاعات کاربری

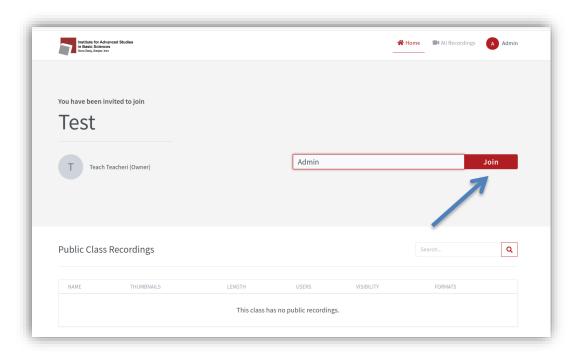
از طریق آیکون نام خود در گوشه بالا سمت راست پنل، به صفحهای منتقل می شوید که در آن اطلاعات خود و همچنین نوع دسترسی و زبان خود را مشاهده می کنید. برای تغییر زبان پیش فرض از قسمت مربوطه اقدام کنید. (شکل ۴)



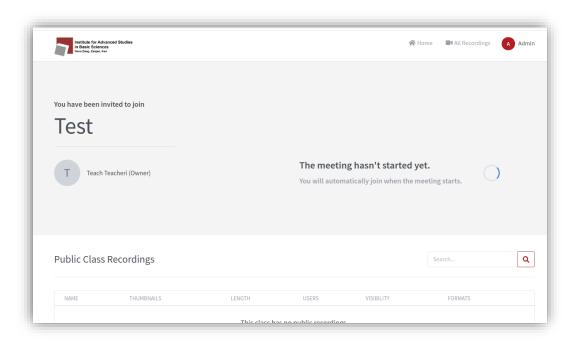
شکل ۴: پروفایل کاربر

۵. ورود به کلاس

لینک دعوت هر کلاس را از استاد خود دریافت کنید. حال با توجه به نوع تنظیمات کلاس که خود استاد تعیین کرده است، نحوه ورود ممکن است متفاوت از کلاسهای دیگر باشد. در واقع این سیستم ۴ لایه امنیتی برای ورود به کلاس دارد. اول کاربران بایستی در سیستم لاگین کنند. دوم استاد باید لینک را در اختیار دانشجو بگذارد. سوم ممکن است برای کلاس کلید تعریف شده باشد. چهارم استاد می تواند با فعال کردن گزینه تأثیدیه، شرط ورود حضار را به تائید خود در آورد. چنانچه کلاس آغاز نشده باشد، دانشجو در صفحه کلاس منتظر می ماند (شکل ۶) تا به محض آغاز کلاس، خود بخود وارد کلاس شود. (شکل ۵)



شکل ۵: اتصال به کلاس

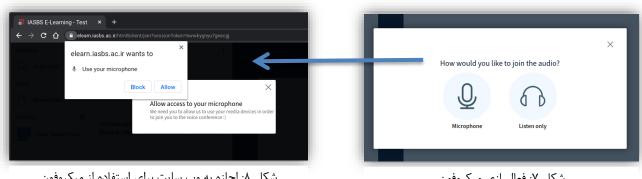


شكل ۶: صفحه انتظار براى شروع كلاس

۶. ورود به کلاس (صدا)

سیستم در اولین پیغام ورود از شما میخواهد که شرایط حضور صوتی را انتخاب کنید. با گزینه Listen Only شما تنها قادر خواهید بود صدای سایر شرکت کنندگان را بشنوید. اگر میخواهید که به عنوان گوینده نیز شرکت داشته باشید، بایستی گزینه Microphone را انتخاب کنید(شکل۷). در صورت انتخاب این گزینه مرورگر از شما میپرسد آیا حاضرید

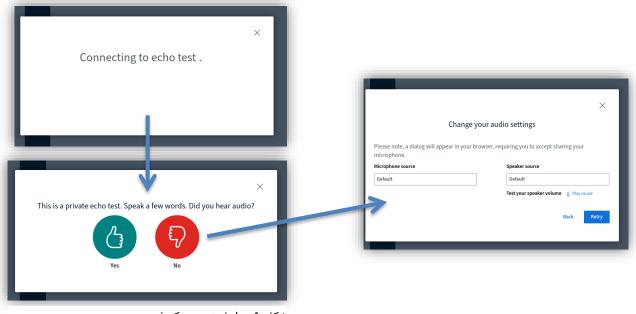
به این وب سایت اجازه استفاده از میکروفن را بدهید یا خیر؟ با کلیک بر روی گزینه Allow شما این اجازه را صادر می-کنید(شکل۸). توجه داشته باشید که در صورت نداشتن اجازه از سمت استاد، شما نمی توانید با میکروفن وارد شوید تا استاد به شما اجازه اینکار را دهد. برای ارتباط با استاد می تواند از طریق چت یا تغییر وضعیت خود استفاده کنید.



شکل ۸: اجازه به وب سایت برای استفاده از میکروفون

شكل ٧: فعالسازى ميكروفون

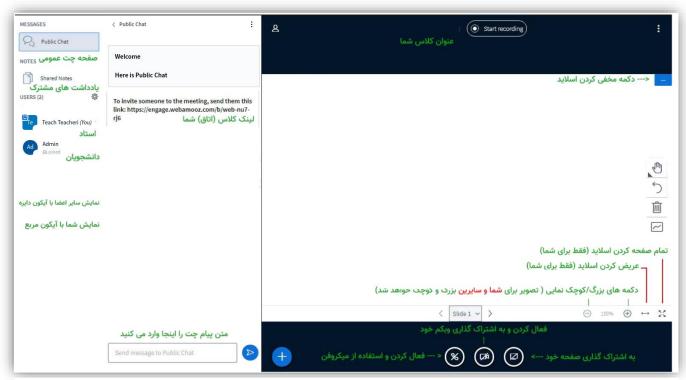
پس از انتخاب میکروفن، صدای شما وارد مرحله تست میشود(شکل۹). بهتر است ممتد صحبت کنید تا کیفیت و همچنین صدای خود را دوباره بشنوید. اگر همه چیز مرتب بود دکمه بله را فشار دهید. در صورتیکه صدای خود را نشنیدید و یا کیفیت مطلوبی نداشت گزینه نه را بزنید. پنجرهی مربوط به تنظیمات صدا گشوده میشود که میتوانید با بررسی این تنظیمات مشکل را بر طرف کنید.



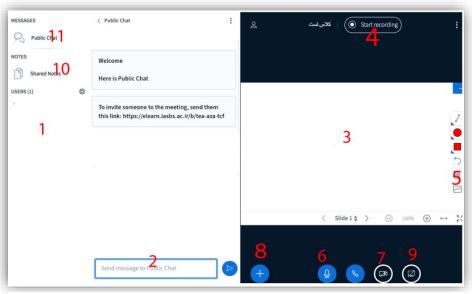
شكل ٩: مراحل تست ميكروفون

۷. فضای کلی کلاس

پس از ورود فضای کلی کلاس و امکانات آن به جزئیات زیر است:(شکل ۱۰ و ۱۱)



شکل ۱۰: فضای کلی کلاس



شكل ۱۱: امكانات كلاس

- ۱- اسامی حضار کلاس
- ۲- بخش ارتباط متنی و چت
 - ٣- تخته سفيد
- ۴- آغاز و توقف و ادامه ضبط کلاس
 - ۵- جعبه ابزار برای ارائه متنی
 - ۶- قطع و وصل میکروفن
 - ٧- فعال كردن دوربين
- ۸- ارسال لینک ویدیو و فایل ارائه و نظر سنجی
- ۹- به اشتراک گذاری محیط دسکتاپ یا یکی از برنامهها
 - ۱۰ اشتراک متن
 - ۱۱- باز و بسته کردن چت

٨. تعيين وضعيت براي پروفايل

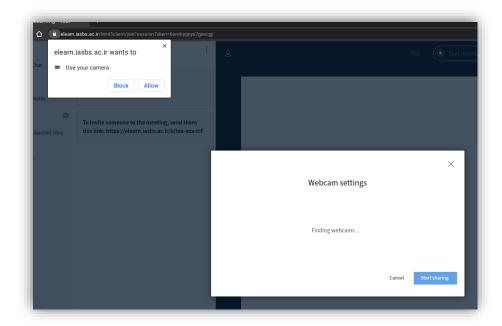
مهم ترین گزینه های این بخش گزینه Away می باشد، به معنای دور بودن که به عنوان مثال می توانید در صورتی که در حین کلاس گوشی تلفن همراه شما زنگ خورد با هر کار مهم دیگری پیش آمد، با انتخاب این گزینه به سایر افراد اعلام کنید که از رایانه خود دور هستید. پس از بازگشت می توانید به حالت عادی بازگردانید. (دوربودن - بلند کردن دست - ...) (شکل ۱۲)



شكل ١٢: تعيين وضعيت پروفايل

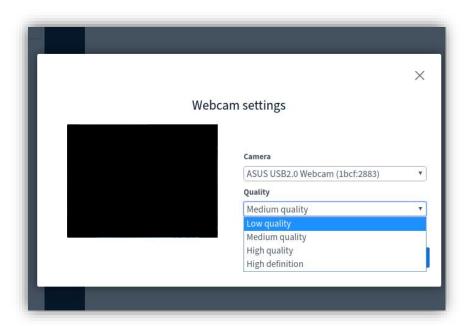
۱۲. فعال کردن وبکم

پس از فشردن کلید فعال کردن وب کم برای کلاس صوتی تصویری، مرورگر از شما میخواهد اجازه استفاده از وبکم را به سیستم بدهید. برای این کار روی گزینه اجازه دادن کلیک کنید. (شکل۱۳)

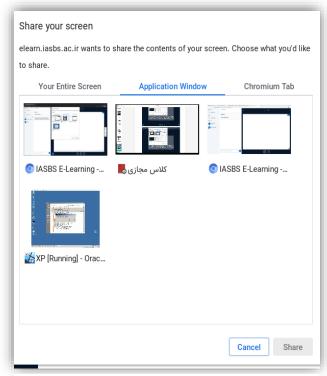


شكل ١٣: فعالسازي وبكم

پس از اخذ اجازه مرورگر، پنجره مربوط به تنظیمات وبکم برای شما نمایان می شود. از این قسمت می توانید کیفیت دوربین (پایین، متوسط، خوب یا عالی) را انتخاب کنید (شکل۱۴). توجه داشته باشید انتخاب هر کدام از این گزینه ها به مراتب در استفاده از پهنای باند اینترنت شما و سرعت شما تاثیر خواهد گذاشت. پیشنهاد می شود از یک کیفیت معمولی یا کم استفاده کنید.



شكل ۱۴: انتخاب كيفيت دوربين



شکل ۱۵: اشتراک گذاری صفحه نمایش

۱۳. اشتراک گذاری صفحه نمایش

این اشتراک گذاری برای مواردی نظیر کشیدن نمودار، استفاده از متلب، برنامه نویسی، نوشتن فرمول و یا استفاده از هر نرم افزار دیگر به کار میرود. پس از فشردن دکمه مربوطه، در ۳ حالت تمام صفحه، یک نرم افزار خاص و یا یک Tab از مرورگر میتوانید صفحهی نمایش خود را با کاربر به اشتراک گذارید. در حالت یک نرم افزار کاربران فقط نرم افزار مربوطه را خواهند دید و قادر نخواهند بود سایر نقاط صفحه نمایش را ببینند. (شکل ۱۵)

نکته: به خاطر صرفهجویی در مصرف اینترنت لطفاً سعی کنید که فقط از ابزارهای داخلی سیستم مثل اشتراک فایل ارائه و تخته سفید استفاده شود و از اشتراک دستکتاپ تا حد امکان خودداری فرمایید.

۱۴. ابزار تخته سفید ارائه

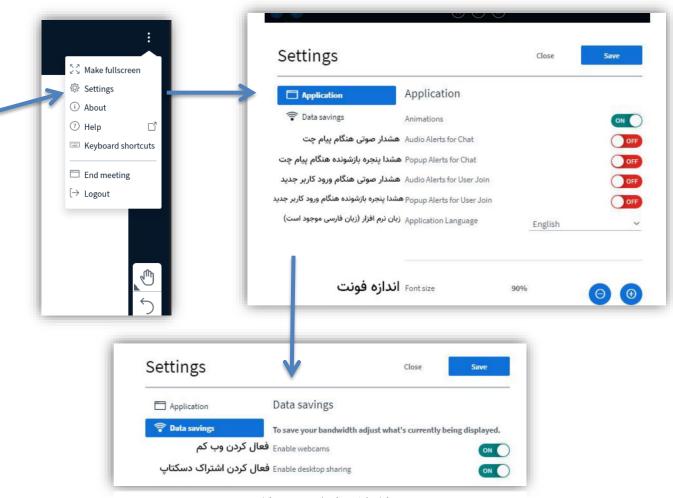


شكل ١٥: ابزار تخته سفيد

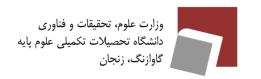


۱۶. تنظیمات شخصی کلاس

با انتخاب گزینه مشخص شده در تصویر به قسمت تنظیمات کلاس برای مرورگر خود بروید. (شکل۱۷)

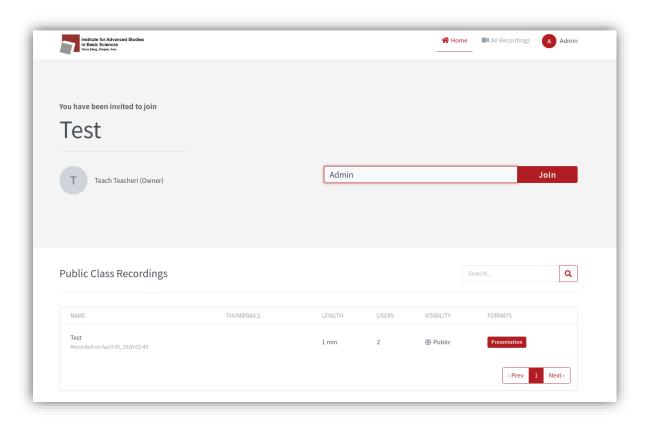


شكل ۱۶: تنظيمات شخصي كلاس



٢٣. فايل ضبط كلاس

به دلیل پردازشهای متوالی برای ساخت یک فایل یکپارچه از ارائه، وبکم، صوت و چت و ...؛ مدت زمانی اندازه زمان ضبط شده کلاس طول می کشد تا فایل ضبط شده آماده گردد. این فایل در قسمت ضبط شدههای در لینک کلاسها قابل مشاهده است. (شکل۱۸)



شكل ١٧: فايل ضبط كلاس