

آموزش فارسی Team Foundation Server زمستان 91

توجه

استفاده از این مطالب برای بالابردن سطح دانش عموم است ، پس کاملا رایگان بوده و برای سایت شبکه دی بلا مانع است و برای افراد دیگر تنها با ذکر نام نویسنده محفوظ می باشد.

نویسنده: حمیدرضا پهلوان

http://crystalweb.ir

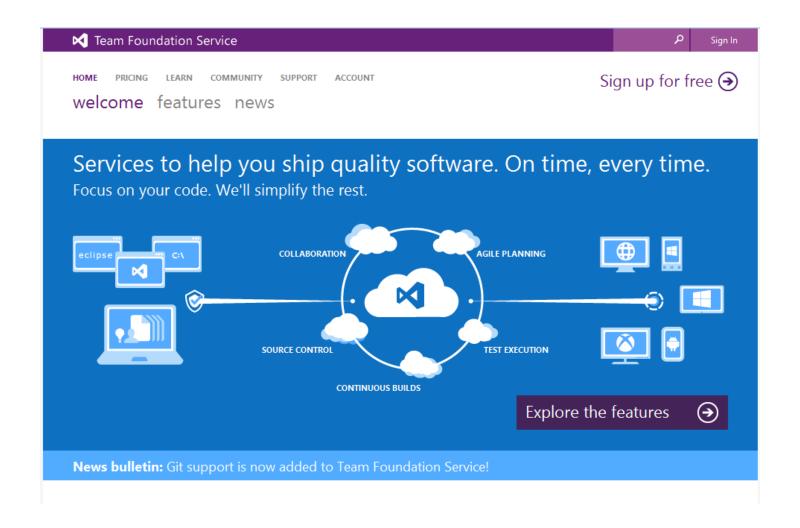
info@crystalweb.ir | Pahlavan@day.ir

مقدمه:

- 1 ارتباط با TFS
- 2 راه اندازی یک زیر دامنه
 - 3 تعريف پروژه
- 4 ارتباط با Visual Studio
 - 5 آپلود سورس برنامه
 - 6 چک کردن برنامه
- 7 اضافه کردن همکار به پروژه
- 8 بررسی کد ها و ارتباط با اعضاء تیم

1- ارتباط با سایت :

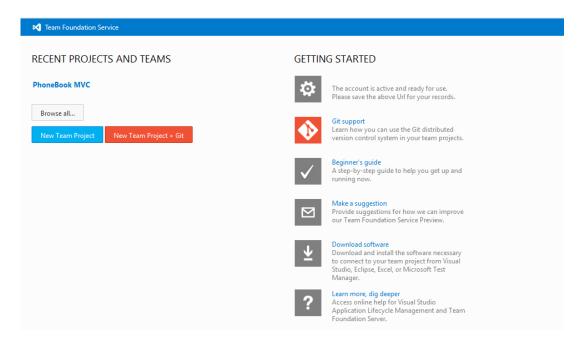
ابتدا وارد وب سایت https://tfs.visualstudio.com شوید



برای راه اندازی TFS نیاز به یک اکانت در سایت live.com یا اکانت hotmail دارید در صورتی که یک اکانت فعال از پیش موجود دارید از قسمت Sign In وارد شده یا در صورت نداشتن اکانت از طریق عبارت Sign up for free ثبت نام کنید.

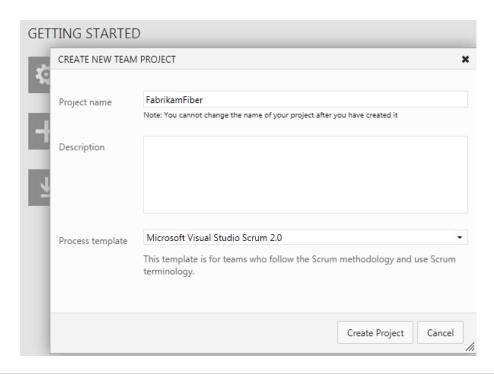
2- راه اندازی یک زیر دامنه:

بعد از نام گذاری یک زیر دامنه به نام دلخواه بر روی New Team Project کلیک کنید تا یک پروژه جدید ایجاد شود.



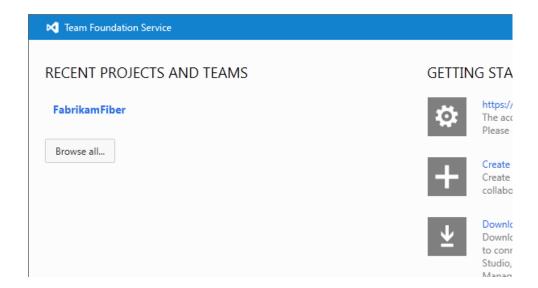
3- تعریف پروژه:

در قسمت Project name نام پروژه خود را تعیین کنید و توضیح مختصری درباره پروژه خود بنویسید در قسمت Process در قسمت Microsoft Visual Studio Scrum 2.1 گزینه template



Scrum یک الگوریتم مدیریت پروژه است که به شما امکان مدیریت بهتر پروژه را می دهد.

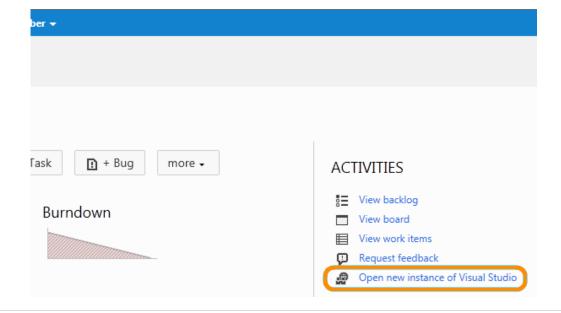
بعد از ساخت پروژه ، پروژه شما در لیست آخرین پروژه ها قرار می گیرد بر روی نام پروژه خود کلیک کنید تا وارد قسمت بعدی شوید.



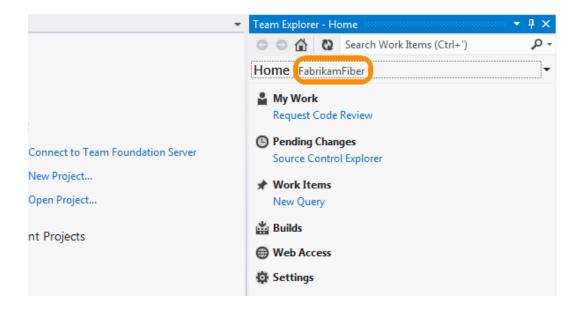
4- ارتباط با Visual Studio

برای اتصال به Visual Studio کبید از نسخه Visual studio 2012 یا از نسخه های Visual Studio 2010 SP1 یا Visual Studio SP1 استفاده کنید اگر نسخه Visual Studio شما مشخصات خواسته شده را نداشته باشند قادر به ارتباط نخواهید بود.

بعد از کلیک بر روی پروژه وارد صفحه Dashboard پروژه خود خواهید شد.



بر روی Open new instance of Visual Studio کلیک کنید تا نرم افزار visual studio اجرا شده بتواند با سایت ارتباط بر قرار کند.

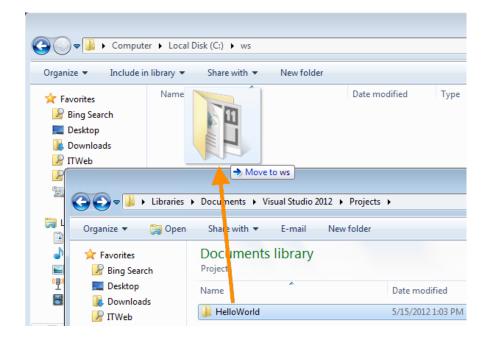


همان طور که در تصویر بالا مشاهده می کنید نام پروژه در قسمت Home نرم افزار قرار گرفته است

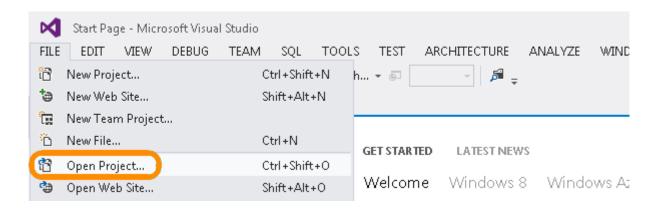
5- آيلود سورس كد:

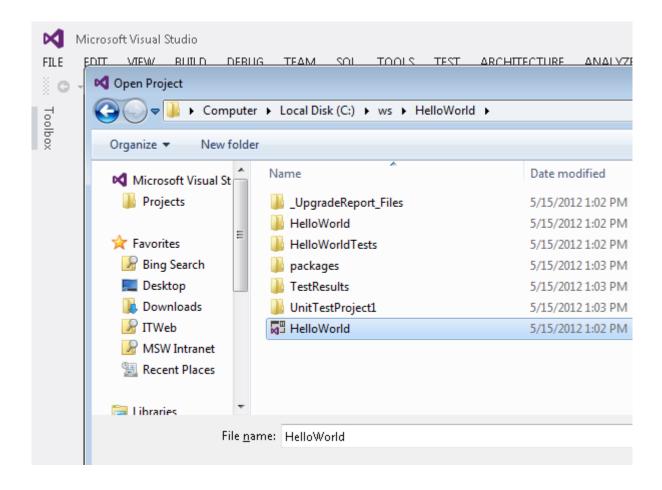
: Solution باز کردن – 5 -1

از پروژه خود یک نسخه کپی تهیه کرده و فایل مورد نظر را آماده بارگذاری نمایید.



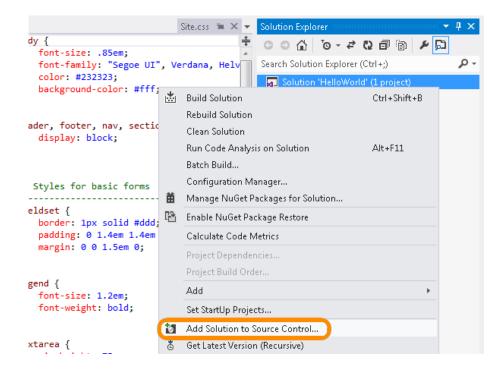
به کمک Visual Studio از طریق شاخه Solution File -> Open Project خود را باز کنید.



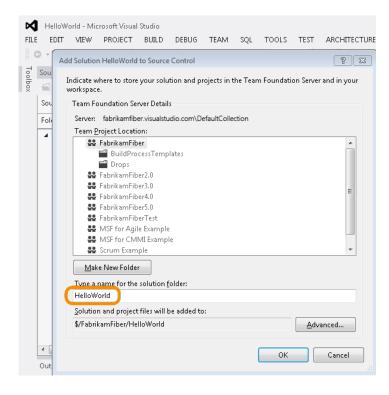


2- 5 – اضافه کردن Solution به TFS:

بر روی نام Solution کلیک راست کنید و گزینه Add Solution to Source Control را انتخاب کنید.

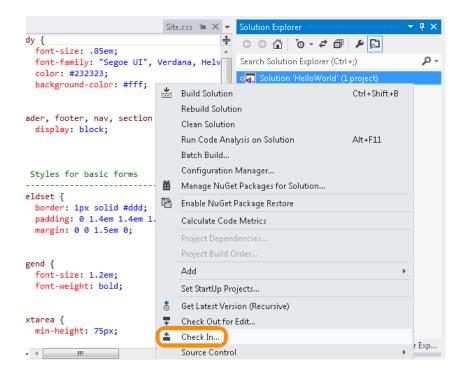


نام Solution را وارد نموده و دکمه OK را بزنید.

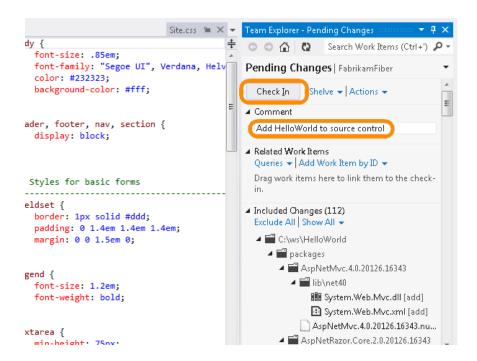


3- 5 – انتقال سورس كد:

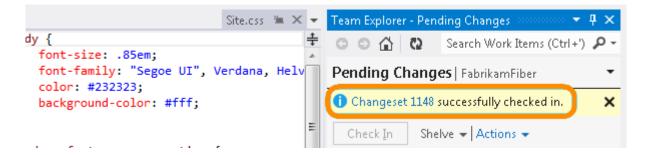
بر رو*ی* نام solution کلیک راست کنید و گزینه Check In را انتخاب کنید Visual Studio آماده می شود تا Solution حاضر را منتقل کند.



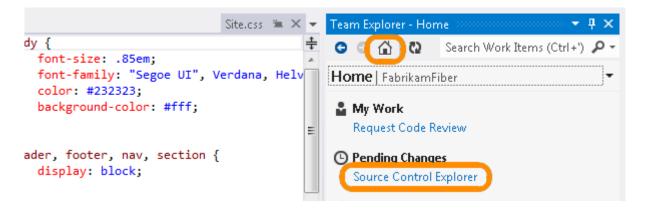
درون قسمت Comment توضیح مختصری نوشته و بر روی دکمه Check In کلیک کنید (کامپیوتر نیاز به ارتباط اینترنت دارد)



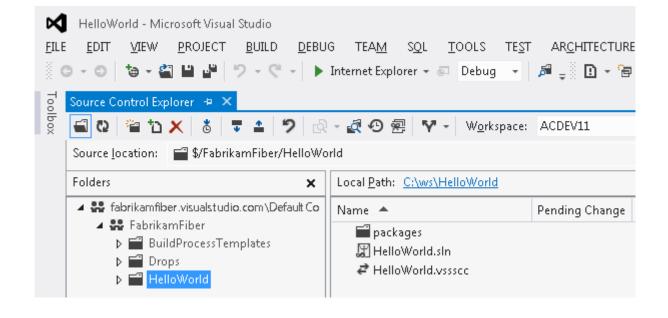
صبر کنید تا Visual Studio تمامی آیتم ها را منتقل کند تا عبارت زیر که در تصویر مشخص شده است نمایان شود.



در صورتی که می خواهید به صفحه اصلی پروژه بازگردید برروی تصویر خانه کلیک کنید

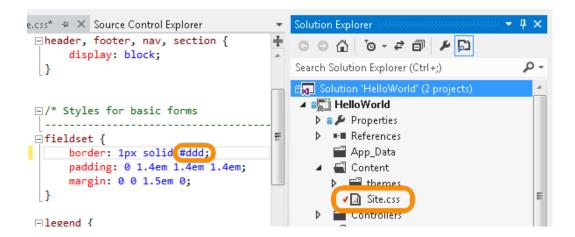


در صورتی که بر روی عبارت Source Control Explorer کلیک کنید وارد قسمت زیر خواهید شد.



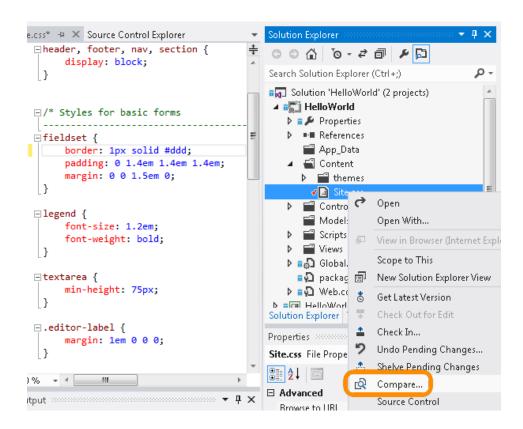
6- چک کردن برنامه:

در صورتی که شیما کدی را ویرایش کنید TFS به طور خودکار عمل چک کردن کد را انجام می دهد و علامت تیک قرمز رنگی در کنار سند مورد نظر نمایان می سازد به مفهوم آن که سند مذکور ویرایش شده است.



1- 6- مقاسبه اسناد:

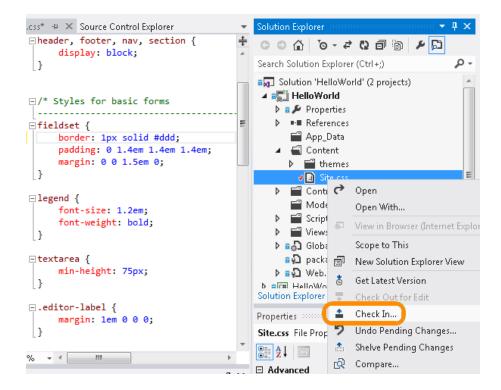
در صورتی که خواستار مقایسه سند مورد نظر قبل و بعد از ویرایش هستید بر روی سند مذکور کلیک راست کنید و گزینه Compare را انتخاب کنید.



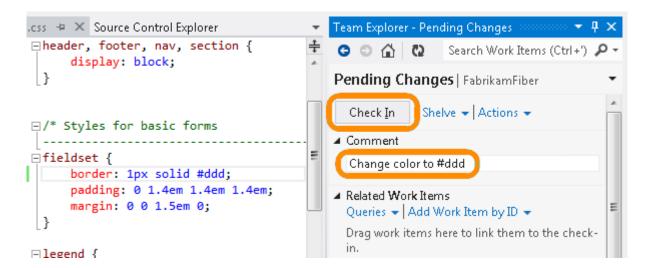
نرم افزار به صورت زیبا تغییرات انجام گرفته را نشان خواهد داد.

```
QL TOOLS TEST ARCHITECTURE ANALYZE WINDOW HELP
Source Control Explorer
                                                           Diff - Site.css* 🛎 🗙
Server: $/FabrikamFiber/HelloWorld/HelloWorld/( Local: C:\ws\HelloWorld\HelloWorld\Content\Site.css
         display: block;
                                            display: block;
                                     10 }
  11
                                     11
  12
                                     12
   13 /* Styles for basic forms
                                     13 /* Styles for basic forms
                                        fieldset {
  15 fieldset {
                                     15
  border: 1px solid #fff;
                                     16 border: 1px solid #ddd;
  17
         padding: 0 1.4em 1.4em 1.4em
                                     17
                                            padding: 0 1.4em 1.4em
                                            margin: 0 0 1.5em 0;
  18
         margin: 0 0 1.5em 0;
                                     18
  19 }
                                     19 }
                                     20
  20
  21 legend {
                                     21 legend {
  22
         font-size: 1.2em;
                                     22
                                            font-size: 1.2em;
  23
         font-weight: bold;
                                     23
                                            font-weight: bold;
   24 }
  25
                                     25
  26 textarea {
                                     26 textarea {
  27
         min-height: 75px;
                                     27
                                            min-height: 75px;
  28 }
                                     28 }
     .editor-label {
                                     30 .editor-label {
  30
         margin: 1em 0 0 0;
                                     31
                                            margin: 1em 0 0 0;
  31
100 %
     + ← III
 Removed Added Help
```

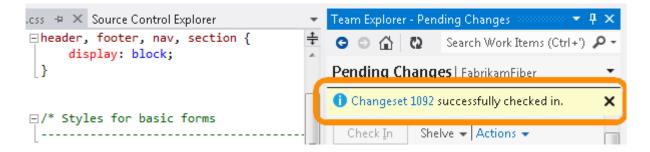
در صورتی که مایل به بارگذاری سند جدید هستید بر روی نام سند کلیک راست کنید و گزینه Check In را انتخاب کنید.



توضیح مختصری درباره ویرایش انجام گرفته داده و بر روی دکمه Check In کلیک کنید.



صبر كنيد تا انتقال اطلاعات با موفقيت انجام شود.



2- 6- مراجعه به History سند تغییر داده شده:

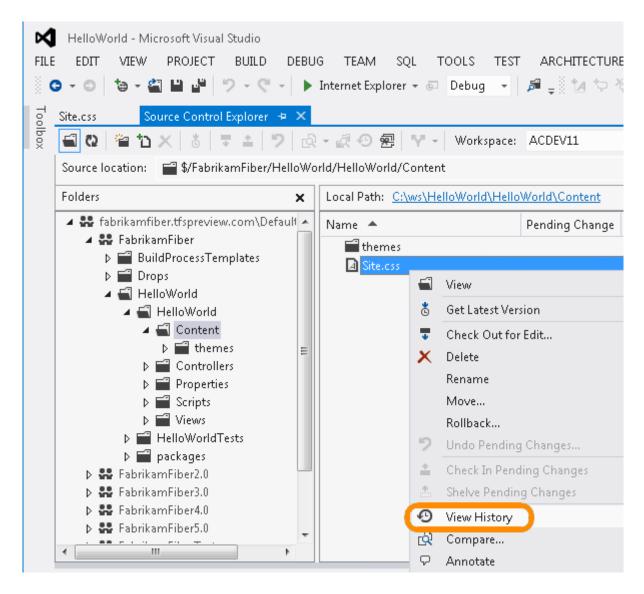
پر روی Source Control Explorer کلیک کنید

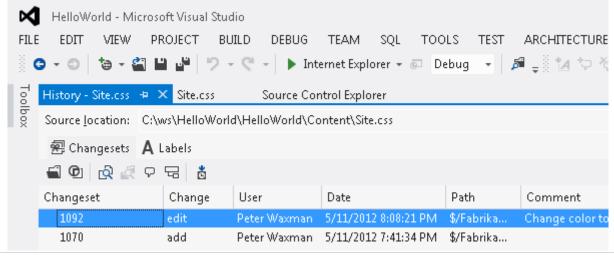
```
→ X Source Control Explorer
                                                Team Explorer - Home
eader, footer, nav, section {
                                                                  Search Work Items (Ctrl+')
   display: block;
                                                Home | FabrikamFiber
                                                 My Work
* Styles for basic forms
                                                    Request Code Review
ieldset {
                                                 (L) Pending Changes
   border: 1px solid #ddd;
                                                    Source Control Explorer
   padding: 0 1.4em 1.4em 1.4em;
   margin: 0 0 1.5em 0;

★ Work Items

                                                    New Query
```

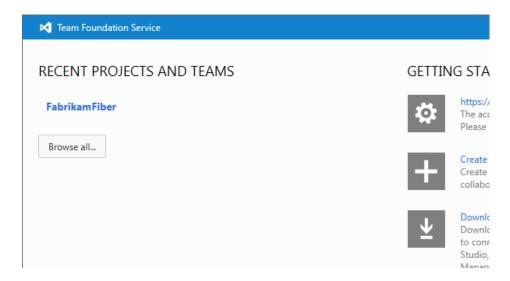
آیتم مورد نظر خود را بیابید و بر روی آن کلیک راست کنید و گزینه View History را انتخاب کنید



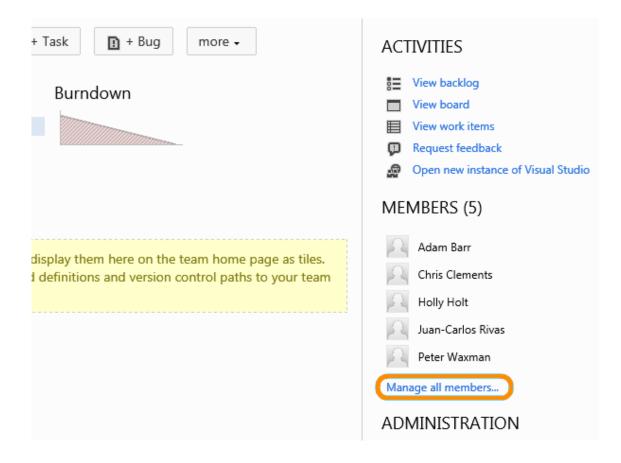


7- اضافه کردن همکار به پروژه:

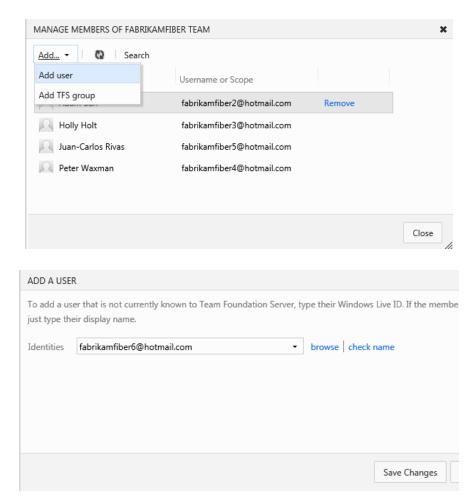
ابتدا وارد صفحه اصلی شوید و بر روی پروژه خود کلیک کنید



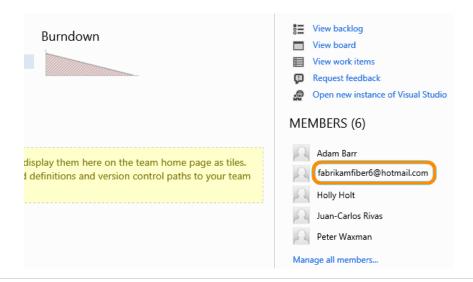
برای اضافه کردن همکار که تا 5 همکار بصورت رایگان است می توانید بر روی گزینه Manage All members کلیک کنید



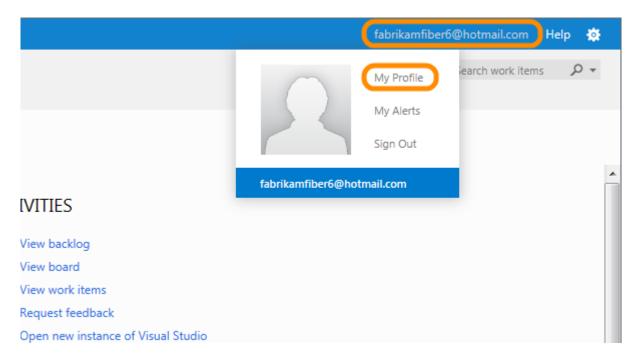
برای اضافه کردن همکار به تیم خود بر روی Add کلیک کنید و در قسمت مربوطه آدرس اکانت ایمیل hotmail را وارد کنید. و بر روی دکمه Save Changes کلیک کنید.

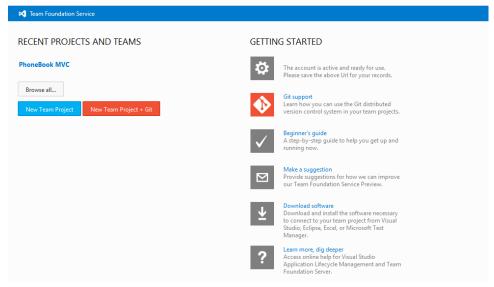


ايميل كاربر به ليست اعضاء تيم اضافه شده است



بعد از اضافه کردن ایمیل کاربر به اعضاء تیم، پست الکترونیکی حاوی لینک ورود به سایت برای کاربر فرستاده می شود بنابر این کاربر مورد نظر می تواند با شناسه کاربری و رمز عبور خود وارد سایت https://tfs.visualstudio.com شده و از قسمت Browse All پروژه را انتخاب کند

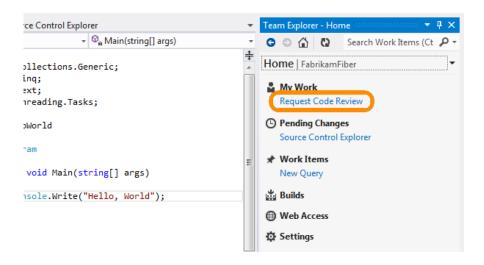




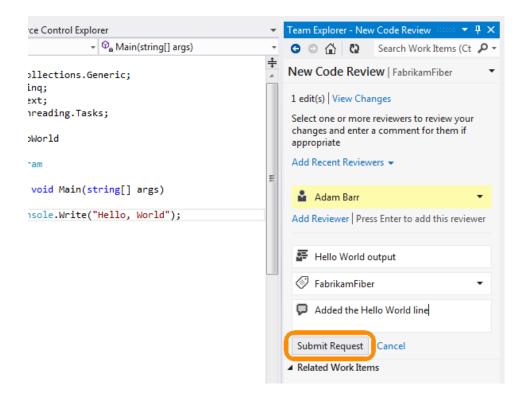
8- بررسی کد و ارتباط بین اعضاء:

در این قسمت برای بهتر درک کردن مطلب از 2 نفر به نام های Peter و Adam استفاده خواهیم کرد.

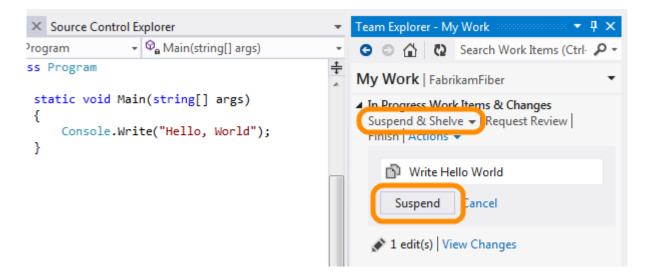
Peter برنامه ای نوشته است که می خواهد عبارت Hello World را چاپ کند اما از کارکرد آن مطمئن نیست پس قبل از Check In کردن و نهایی کردن پروژه بر روی Request Code Review کلیک می کند تا نظر Adam را هم بداند.



نام همکار خود را انتخاب می کند و توضیح مختصری درباره کار خود می دهد و بر روی دکمه Submit Request کلیک می کند.

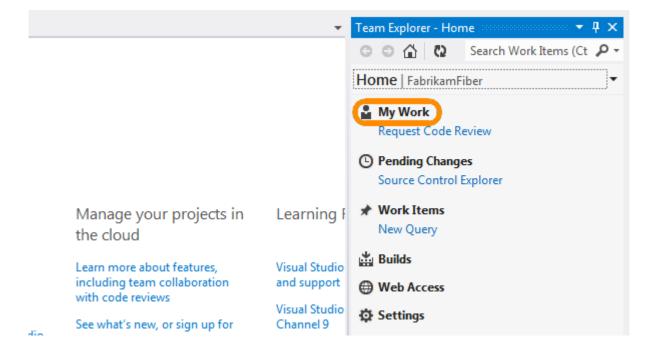


Peter اتمام و کنارگذاشتن کار خود را به مانند شکل زیر اعلام می نماید و بر روی دکمه Suspend کلیک می کند و منتظر جواب دوست خود می نشیند. تا Adam بتوان کد او را اصلاح یا بازبینی نموده و جوابی برای او بفرسند.

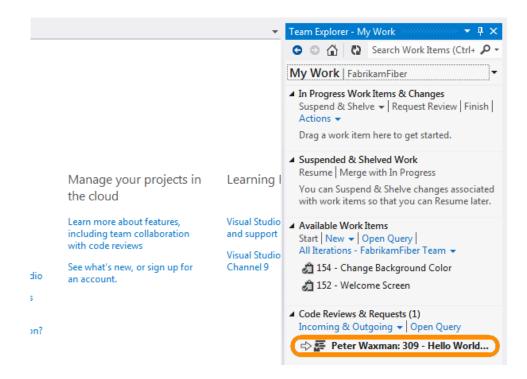


پاسخ از طرف Adam:

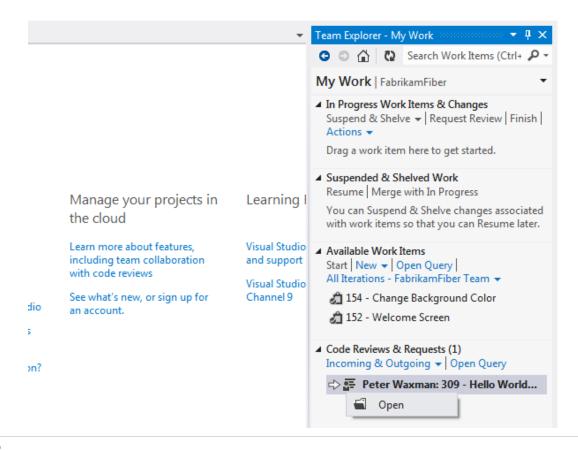
Adam وارد محیط کاربری خود می شود و بر روی گزینه My Work کلیک می کند.



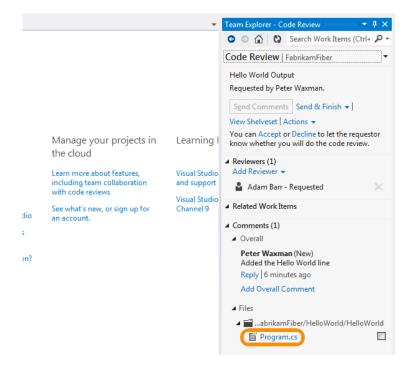
عبارت Peter در قسمت Incoming & Outgoing کاملا مشخص است.



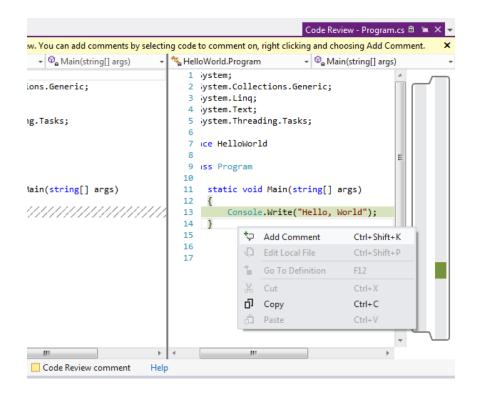
Adam بر روی عبارت مشخص شده کلیک راست می کند و گزینه Open را انتخاب می کند.



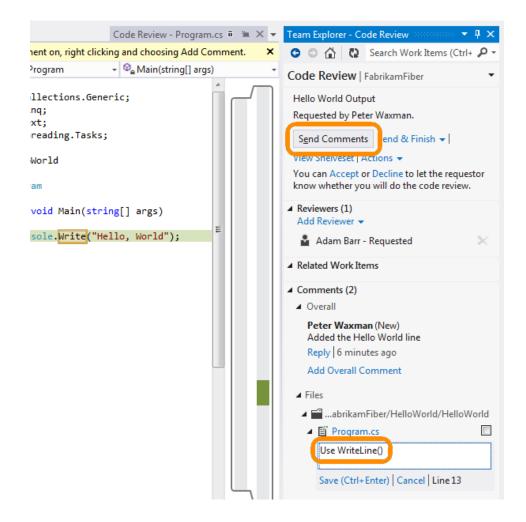




Adam بر روی قسمتی که Peter در خواست بازبینی اش را داده بود کلیک راست می کند و گزینه Add Comment را انتخاب می کند.

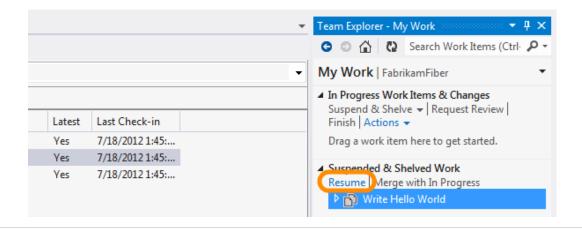


Adam پاسخی برای Peter نوشته و توصیه لازم را به او گوش زد می نماید و بر روی Send Comments کلیک میکند.

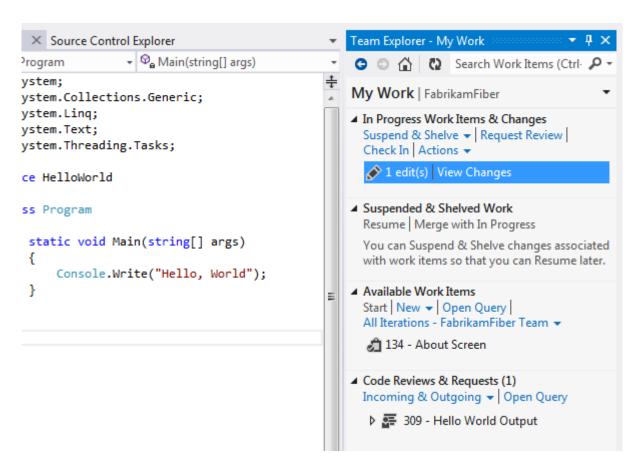


ياسخ Adam براي Peter:

بعد از آنکه Peter پاسخ خود را از Adam دریافت کرد بر روی دکمه Resume کلیک می کند تا بتواند ادامه پروژه را انجام دهد.



Peter برای ادامه کار خود می تواند گزینه unshelved را انتخاب کند تا پنجره مانند صفحه پیشین باز شود تا او بتواند به کار خود ادامه دهد.



موفق و پیروز باشید