

Última atualização: 28/11/2023

SafeSync

Monitoramento de máquinas em Home Office

Por: Daniel Rodrigues, Gustavo Gomes, Gustavo Torres, João Lucas,

Matheus Aguiar & Nayra Belarmino

Local: Rua Haddock Lobo, 595

Índice

Overview	3
Contexto do Negócio	3
Objetivo	4
Justificativa	4
Escopo	5
Premissas & Restrições	6
Mapa do problema	7
Storyboard	8
Proto persona	9
Relatório de visitas	10
Lean UX Canvas	11
Planner	13
DER (Diagrama de Entidade-Relacionamento)	15
Diagrama de Classes	15
BPMN	16
Diagrama de Solução Técnica	17
Wireframes	17
Inovação	22
Especificação da Integração Slack	23
Especificação do Log	23
Links importantes	24
Apresentação final	25

Grupo 7 – SafeSync

Novembro 24, 2023

OVERVIEW

Contexto do Negócio

- ✓ Nos últimos anos, o trabalho remoto tem se tornado cada vez mais comum, e com a pandemia global de COVID-19, muitas empresas foram forçadas a adotar o home office como medida de segurança. No entanto, uma das principais preocupações dos empregadores é como monitorar a produtividade de seus funcionários enquanto trabalham em casa. Nesse contexto, surge a necessidade de uma solução eficiente para monitorar a produtividade dos funcionários em home office. Essa solução deve ser capaz de acompanhar o desempenho dos colaboradores, garantindo que eles estejam cumprindo suas tarefas e metas de forma adequada.

Uma possível abordagem para a monitoração de produtividade em home office é o uso de softwares de monitoramento. Esses softwares podem rastrear o tempo gasto em cada atividade, capturar capturas de tela periódicas e monitorar o uso da internet. Além disso, eles podem registrar informações como o número de abas abertas, a quantidade de cliques e a quantidade de caracteres digitados pelo colaborador ao longo do dia.

Essas informações podem ser usadas para avaliar a produtividade dos funcionários e identificar possíveis áreas de melhoria. Por exemplo, se um colaborador está passando muito tempo em redes sociais ou em sites não relacionados ao trabalho, isso pode indicar uma baixa produtividade. Da mesma forma, se um colaborador está digitando um número significativo de caracteres, isso pode indicar um alto nível de atividade e produtividade. No entanto, é importante ressaltar que a monitoração de produtividade em home office deve ser realizada de forma ética e

respeitando a privacidade dos funcionários. É fundamental que os colaboradores sejam informados sobre o uso dessas ferramentas e que seu consentimento seja obtido.

Além disso, é importante que as empresas adotem uma abordagem equilibrada, levando em consideração não apenas a produtividade, mas também o bem-estar dos funcionários. O trabalho remoto pode trazer benefícios, como maior flexibilidade e redução do estresse relacionado ao deslocamento, mas também pode apresentar desafios, como a dificuldade em separar vida pessoal e profissional.

Objetivo

- ✓ O objetivo deste projeto é monitorar o hardware da máquina de funcionários que estão trabalhando em uma jornada home-office, a fim de garantir um acompanhamento dessas máquinas possibilitando fazer manutenções delas antes que aconteçam incidentes que atrapalhem a rotina de trabalho do funcionário, promovendo assim um ambiente de trabalho mais produtivo, além disso, o projeto também fornece uma ferramenta de gerenciamento de tarefas, ajudando o funcionário na organização de suas tarefas, otimizando o tempo e a produtividade dos funcionários.

Justificativa

- ✓ A justificativa para o monitoramento do hardware da máquina dos funcionários em home office é garantir um bom funcionamento da máquina, que é a ferramenta de trabalho, podendo assim, garantir também uma boa qualidade na jornada de trabalho do funcionário, evitando incidentes de travamento e lentidões que possam atrapalhar.

Além disso, a gestão das atividades que a ferramenta disponibiliza permite que os empregadores tenham uma visão mais clara do trabalho realizado pelos funcionários, ajudando a identificar possíveis problemas

ou gargalos que possam estar afetando a eficiência. Isso possibilita a implementação de medidas corretivas e o direcionamento de recursos de forma mais eficaz.

O acompanhamento das atividades em home office pode ajudar a manter a transparência e a responsabilidade dos colaboradores. Ao saber que estão sendo acompanhados nas atividades, os funcionários tendem a se manter mais focados e comprometidos com suas tarefas, o que pode levar a um aumento geral da produtividade.

No entanto, é importante ressaltar que o monitoramento deve ser realizado de forma ética e respeitando a privacidade dos funcionários. É fundamental informar os colaboradores sobre o uso dessas ferramentas e obter seu consentimento. Além disso, é importante adotar uma abordagem equilibrada, levando em consideração não apenas a produtividade, mas também o bem-estar dos funcionários, promovendo um ambiente de trabalho saudável e incentivando a comunicação aberta.

Escopo

- ✓ A solução terá um banco de dados em um serviço de nuvem, o qual deve armazenar todos os dados relevantes dos clientes/usuários e das máquinas utilizadas por eles.

A solução terá um app cliente executável que através da API Looca coletará dados do uso de recursos da CPU (processador), Memória, Disco e dos processos utilizados. O app terá funcionalidades de alertar o usuário caso o uso de algum recurso esteja acima do esperado. Esse app cliente deve armazenar os dados coletados no banco de dados.

O app cliente também deve contar a quantidade de teclas pressionadas do teclado e a quantidade de clicks do mouse do usuário enquanto ele estiver em execução, esses dados contribuirão para a análise da produtividade do funcionário. O app irá alertar o usuário caso ele fique muito tempo ocioso (sem atividade no teclado ou mouse). Esses dados

também devem ser armazenadas no banco de dados em nuvem. É importante ressaltar que não coletaremos o que foi digitado e sim a quantidade de vezes que o usuário utilizou o teclado.

Além do app cliente, a solução também trará um app web que estará hospedado em um serviço de nuvem. Esse app web será onde os usuários terão acesso às informações que o app cliente coletou. O app web permite o cadastro de empresas e o cadastro de funcionários. As informações do hardware e da produtividade serão exibidas em dashboards.

A API Looca Time é uma ferramenta de monitoramento de recursos do sistema, que permite coletar informações sobre o uso de CPU, memória, disco, rede e outros aspectos do computador. Através dessa integração, o executável será capaz de capturar dados relevantes para a monitoração da produtividade, como o tempo de uso do computador, a quantidade de cliques, a quantidade de caracteres digitados, entre outros. O executável será desenvolvido de forma a garantir a privacidade dos colaboradores, respeitando os limites éticos e legais. Será necessário obter o consentimento dos funcionários e informá-los sobre o uso da ferramenta de monitoramento.

Premissas & Restrições

Premissas:

- O cliente utilizará o programa apenas para seus funcionários.
- A máquina monitorada será utilizada no modelo home office.
- A máquina estará conectada a uma rede de internet durante toda a jornada de trabalho.
- Terá informações de funcionamento do computador que serão acessadas por seus responsáveis.

Restrições:

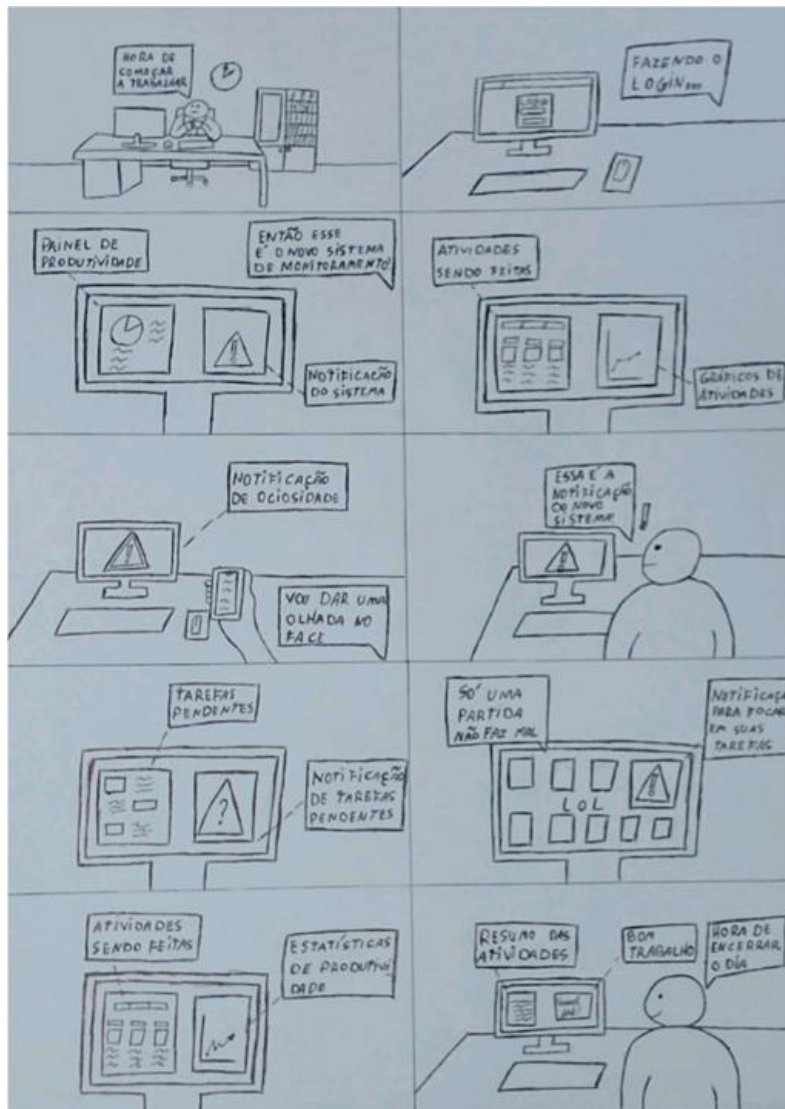
- O app cliente deve ser desenvolvido em Java.
- Front-end do app web deve ser desenvolvido em HTML, CSS e JavaScript.
- Back-end do app web deve ser desenvolvido em JavaScript e NodeJS.
- O banco de dados deve ser desenvolvido em SQL e o SGBD utilizado deve ser o MySQL.
- Serviço de nuvem utilizado deve ser da AWS.

Mapa do problema



Storyboard

Uma storyboard é uma sequência visual de ilustrações ou imagens que representam uma narrativa, como um filme, animação, vídeo ou até mesmo uma história em quadrinhos. Geralmente, é composta por uma série de quadros organizados em ordem cronológica, cada um representando uma cena ou momento específico da história.



Proto persona

- ✓ Uma proto persona é uma personificação do usuário em que a solução foca em atender. Seu objetivo é deixar claro quais as dores/necessidades, tem como objetivo deixar claro que tipo de pessoa utilizará a solução e quais necessidades essa pessoa tem.



Roberto Ribeiro

"Preciso de uma solução eficiente para monitorar o desempenho do meu hardware e dos meus funcionários durante o trabalho em home office."

Organizado, exigente, preocupado com produtividade, busca controle.

Dores e necessidades

Precisa de uma solução para monitorar o desempenho do hardware e dos funcionários durante o trabalho em home office. Deseja garantir que seus funcionários estejam sendo produtivos e eficientes mesmo sem supervisão direta.

Sofre com a falta de visibilidade sobre o trabalho realizado pelos funcionários em home office. Tem preocupações sobre a segurança e o desempenho dos computadores utilizados pelos funcionários. Deseja evitar atrasos e problemas técnicos que possam afetar a produtividade da equipe.



Maria da Silva Pereira

"Preciso de uma solução confiável para monitorar meu desempenho e o desempenho do meu computador enquanto trabalho em casa."

Determinada, organizada, preocupada com produtividade, busca eficiência.

Dores e necessidades

Precisa de uma solução para monitorar o desempenho do hardware e do funcionário enquanto trabalha em home office. Deseja garantir que está sendo produtiva e eficiente durante o trabalho remoto. Sofre com a falta de supervisão direta e precisa de uma forma de avaliar seu próprio desempenho. Tem preocupações sobre a segurança e o desempenho do seu computador enquanto trabalha em casa. Deseja evitar atrasos e problemas técnicos que possam afetar sua produtividade.

Relatório de visitas

No dia 05/09/2023, tivemos uma reunião esclarecedora com Victor Bensadon, gerente da área de CX. Inicialmente, indagamos sobre a prática de home office entre os colaboradores sob sua gestão. Ele compartilhou que toda a equipe trabalhava remotamente, comparecendo ao escritório apenas uma vez por semana.

Em seguida, exploramos a questão do monitoramento das máquinas disponibilizadas pela empresa, questionando se havia algum tipo de supervisão de hardware ou software. Victor esclareceu que a empresa não efetuava monitoramento desses dispositivos, porém, expressou a importância desse controle para garantir a segurança dos colaboradores e o bom funcionamento das máquinas, prevenindo possíveis contratempos que pudessem impactar o trabalho.

Diante da sugestão de como o monitoramento poderia beneficiar os colaboradores, levantamos a possibilidade de uma avaliação de produtividade. Ele concordou com a ideia, ressaltando a necessidade de cautela na coleta de dados devido à conformidade com a Lei de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). Propomos então a análise da quantidade de teclas pressionadas no teclado e cliques do mouse, sem capturar os dados específicos digitados, o que foi considerado um indicador eficaz de desempenho, embora ele também tenha destacado a importância de métricas relacionadas às entregas e à qualidade das mesmas.

Para uma análise mais abrangente do desempenho dos colaboradores, Victor sugeriu a inclusão de métricas que considerassem não apenas a atividade em si, mas também a eficácia e qualidade das entregas realizadas. Esses pontos complementares seriam fundamentais para uma avaliação mais precisa e abrangente.

Encerramos o diálogo agradecendo a disponibilidade de Victor em esclarecer nossas dúvidas e por dedicar seu tempo para discutir conosco essas questões pertinentes.

Lean UX Canvas

- ✓ Lean UX Canvas é uma ferramenta que auxilia a destrinchar e resolver os problemas/processos que possam surgir, no nosso caso, utilizamos Lean UX Canvas para destrinchar as User Stories.

LEAN UX - US01 CANVAS

Problemas, tarefas e necessidades

- Monitoramento de Produtividade: Os gestores de projetos precisam de uma maneira de monitorar a produtividade de seus funcionários em home office.
- Privacidade dos Funcionários: Os funcionários precisam ter a garantia de que sua privacidade será respeitada, sem acesso ao conteúdo digitado ou visualizado.
- Informações sobre Atividades: Os gestores de projetos desejam informações sobre os processos em execução no computador dos funcionários, incluindo a contagem de teclas pressionadas por hora.

Clientes e usuários

- Gestores da empresa ByteFlow.

Ideias e soluções

- Software de Monitoramento Leve: Desenvolver um software de monitoramento que colete apenas dados relacionados à atividade do sistema, sem acesso ao conteúdo pessoal dos funcionários.
- Dashboards de Produtividade: Criar painéis de controle para os gestores de projetos visualizarem as estatísticas de produtividade de seus funcionários.
- Relatórios de Atividades: Gerar relatórios automatizados que incluam informações sobre os processos em execução e a contagem de teclas pressionadas por hora.

Benefícios para o time e negócio

- Indicadores de produtividade de seus funcionários, assim podendo tomar decisões com base nos dados adquiridos.

LEAN UX - US02 CANVAS

Problemas, tarefas e necessidades

- Monitoramento de Hardware: Os técnicos de suporte precisam de uma maneira eficaz de monitorar o estado e o uso do hardware dos computadores dos funcionários em home office.
- Prolongamento da Vida Útil: A equipe de suporte deseja prolongar a vida útil do hardware, evitando falhas e garantindo o funcionamento eficiente.
- Prevenção de Problemas: É importante identificar e resolver problemas potenciais antes que causem interrupções no trabalho dos funcionários.

Clientes e usuários

- Equipe de suporte da ByteFlow

Ideias e soluções

- Software de Monitoramento Remoto: Desenvolver um software de monitoramento remoto que colete dados sobre o desempenho e o uso do hardware dos computadores dos funcionários.
- Alertas de Manutenção: Implementar alertas automáticos que notifiquem a equipe de suporte quando o hardware estiver apresentando problemas iminentes.
- Relatórios de Saúde do Hardware: Gerar relatórios periódicos sobre a saúde do hardware, destacando áreas de preocupação.

Benefícios para o time e negócio

- O monitoramento permitirá acompanhar a vida útil do hardware e prevenir futuros problemas.

LEAN UX - US03

CANVAS

Problemas, tarefas e necessidades

- Monitoramento de Atividades: Amanda Nunes e a equipe de gestão precisam de uma maneira de monitorar as atividades dos colaboradores em home office, especificamente a quantidade de cliques do mouse.
- Avaliação da Produtividade: É importante avaliar a produtividade e o envolvimento dos colaboradores para garantir que estejam atingindo as metas estabelecidas.
- Identificação de Áreas de Melhoria: Identificar áreas de melhoria no trabalho dos colaboradores para fornecer orientação e suporte.

Clientes e usuários

- Equipe de suporte da ByteFlow

Ideias e soluções

- Software de Monitoramento de Cliques: Desenvolver um software que registre a quantidade de cliques do mouse dos colaboradores, sem acesso a outros detalhes de seu trabalho.
- Dashboard de Produtividade: Criar um painel de controle que permita a Amanda Nunes e à equipe de gestão acompanhar as estatísticas de produtividade e envolvimento dos colaboradores.
- Alertas de Desempenho: Implementar alertas automáticos quando os colaboradores não atingirem as metas de trabalho estabelecidas.

Benefícios para o time e negócio

- Produtividade Média dos Colaboradores: Acompanhar o aumento na produtividade média dos colaboradores após a implementação do software de monitoramento.
- Taxa de Cumprimento de Metas: Medir quantos colaboradores atingem as metas de trabalho estabelecidas após o monitoramento.

LEAN UX - US04

CANVAS

Problemas, tarefas e necessidades

- Monitoramento de Hardware: Roberto precisa de uma maneira eficaz de monitorar o uso da CPU e da memória RAM de seu computador enquanto trabalha remotamente.
- Prevenção de Problemas: É crucial que ele possa tomar medidas preventivas imediatas ao identificar problemas técnicos que possam afetar sua produtividade.

Clientes e usuários

- Funcionários da ByteFlow

Ideias e soluções

- Software de Monitoramento de Hardware: Desenvolver um software que monitorea em tempo real o uso da CPU e da memória RAM do computador de Roberto e fornece alertas quando os limites críticos são atingidos.
- Dashboard de Status: Criar um painel de controle com informações em tempo real sobre o desempenho de hardware, permitindo que Roberto acompanhe facilmente a saúde do sistema.
- Alertas e Notificações: Implementar alertas automáticos que notifiquem Roberto quando problemas técnicos forem detectados, permitindo ação imediata.

Benefícios para o time e negócio

- Tempo de Resolução de Problemas: Acompanhar a redução no tempo necessário para Roberto resolver problemas técnicos após a implementação do software de monitoramento.
- Produtividade Aumentada: Medir se o monitoramento resulta em uma melhoria na produtividade de Roberto.

LEAN UX - US05

CANVAS

Problemas, tarefas e necessidades

- Feedback Regular: Daniel precisa de feedback contínuo sobre seu desempenho para entender como está se saindo em relação às expectativas da empresa.
- Estatísticas de Produtividade: Ele deseja acesso a estatísticas que mostrem sua produtividade e eficiência no trabalho remoto.
- Melhoria do Rendimento: O objetivo é ajustar seu trabalho com base no feedback e nas estatísticas para melhorar seu rendimento ao longo do tempo.

Clientes e usuários

- Funcionários da ByteFlow

Ideias e soluções

- Plataforma de Feedback: Desenvolver uma plataforma que permita que Daniel receba feedback regular dos supervisores e colegas de trabalho.
- Dashboard de Produtividade: Criar um painel de controle personalizado que apresente estatísticas de produtividade e eficiência do trabalho de Daniel.
- Planos de Melhoria Pessoal: Implementar um sistema que ajude Daniel a criar planos de melhoria pessoal com base no feedback e nas estatísticas recebidos.

Benefícios para o time e negócio

- Melhoria do Desempenho: Medir se o uso do sistema de feedback e estatísticas resulta em uma melhoria mensurável no desempenho de Daniel.
- Satisfação do Funcionário: Avaliar a satisfação de Daniel com o sistema, por meio de pesquisas ou feedback direto.

Planner

Em nossa equipe, adotamos uma abordagem ágil e eficiente para gerenciar nossos projetos, utilizando o Microsoft Planner como nossa principal ferramenta de organização. Para maximizar nossa produtividade e manter o foco nas metas, incorporamos métodos de sprints em nosso processo de trabalho.

O Planner oferece uma interface intuitiva que nos permite criar quadros, colunas e cartões para representar tarefas, facilitando a visualização e distribuição das atividades. A chave para nossa eficácia está na utilização das etiquetas "desejável", "importante" e "essencial" para priorizar e categorizar as tarefas.

1. Etiquetas de Priorização:

- ✓ **Essencial:** Designamos esta etiqueta para as tarefas críticas e fundamentais para o cumprimento dos prazos e objetivos principais do projeto. Estas tarefas são a espinha dorsal do nosso progresso e recebem a atenção máxima da equipe.
- ✓ **Importante:** Aqui estão as atividades que, embora não sejam cruciais no momento, têm um impacto significativo no avanço do projeto. Elas são priorizadas logo após as tarefas essenciais.
- ✓ **Desejável:** São as tarefas que, embora não sejam urgentes ou cruciais, agregam valor ao projeto. Estas podem ser abordadas caso haja disponibilidade de tempo e recursos, mas não comprometem diretamente os prazos principais.

2. Metodologia de Sprints:

Implementamos sprints semanais para dividir nossos objetivos maiores em metas alcançáveis em curtos períodos. Cada sprint tem uma lista de tarefas a serem concluídas dentro de uma semana, seguindo a lógica de priorização das etiquetas.

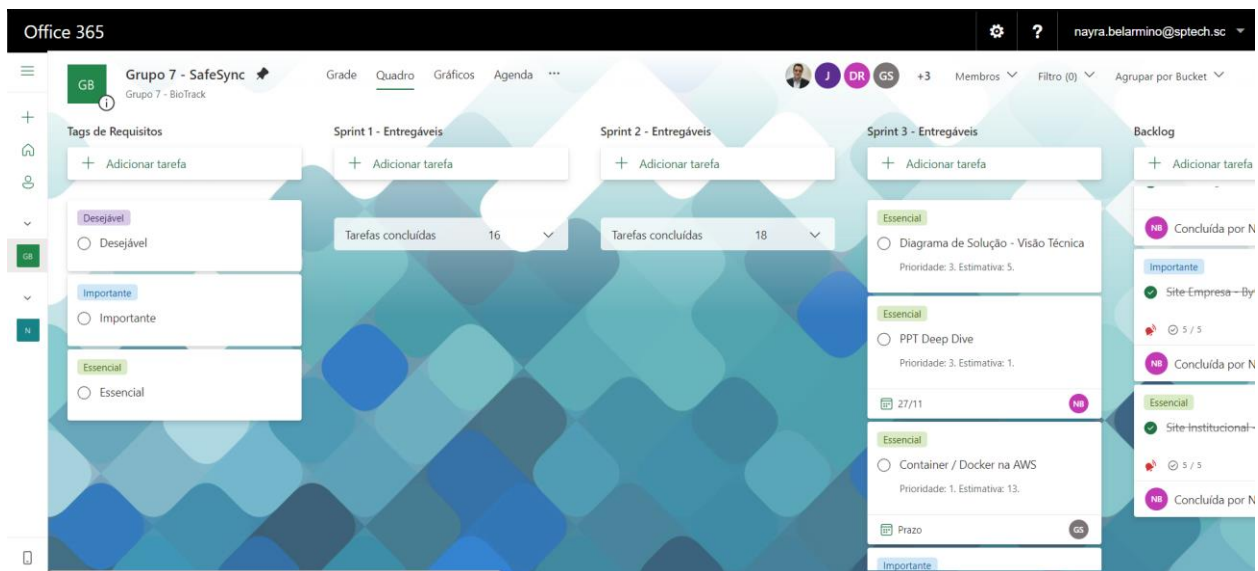
Planejamento do Sprint: No início de cada semana, realizamos uma reunião breve para definir as metas do sprint atual. Neste momento, as tarefas são distribuídas e etiquetadas conforme sua importância.

Execução e Acompanhamento: Durante o sprint, nos concentramos na conclusão das tarefas essenciais, acompanhando o progresso diariamente por meio do Planner. Reunimos-nos brevemente no meio da semana para avaliar o andamento e fazer ajustes, se necessário.

Revisão e Retrospectiva: Ao final da semana, realizamos uma revisão do sprint concluído, analisando o que foi alcançado e identificando melhorias para os próximos ciclos. Isso inclui o ajuste das etiquetas para refletir as mudanças de prioridade.

Resultados: Essa abordagem nos permitiu gerenciar nossos projetos de forma mais eficaz, mantendo-nos focados nas prioridades mais importantes a cada momento. A combinação do Planner da Microsoft com a metodologia de sprints e a categorização por etiquetas provou ser uma estratégia valiosa para a organização do trabalho e o cumprimento consistente de nossos objetivos.

Ao adaptar e ajustar continuamente nossa abordagem, conseguimos otimizar a produtividade, a colaboração da equipe e a entrega de resultados de alta qualidade em um ritmo constante.



DER (Diagrama de Entidade-Relacionamento)

O DER é utilizado para representar de forma gráfica a estrutura do banco de dados. Ele mostra as entidades, os atributos presentes em cada entidade e os relacionamentos existentes entre as entidades presentes na modelagem.

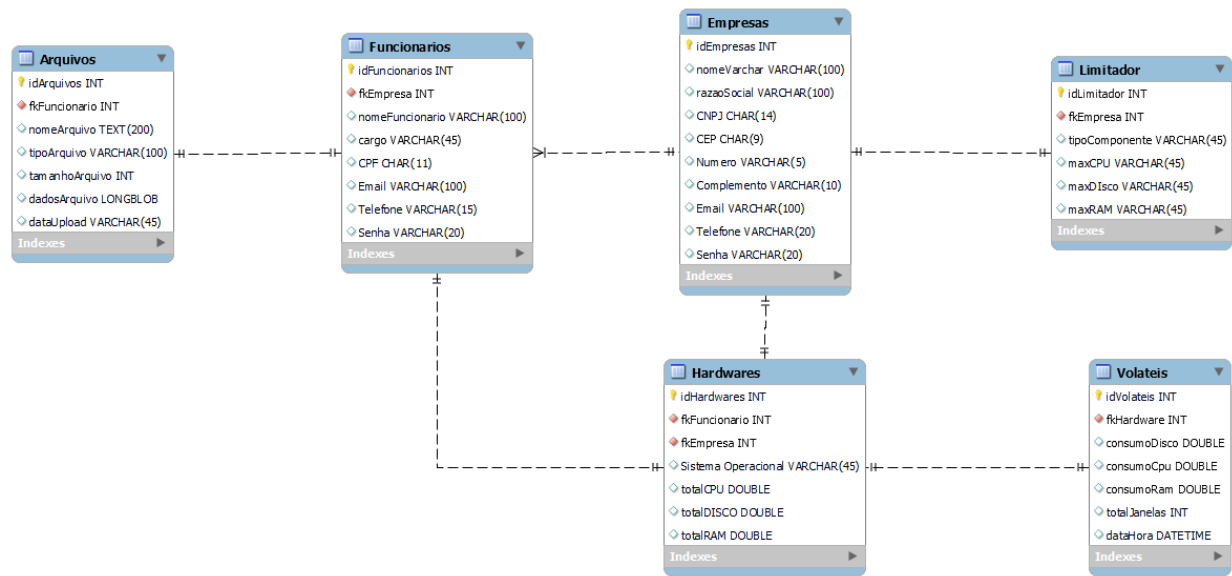
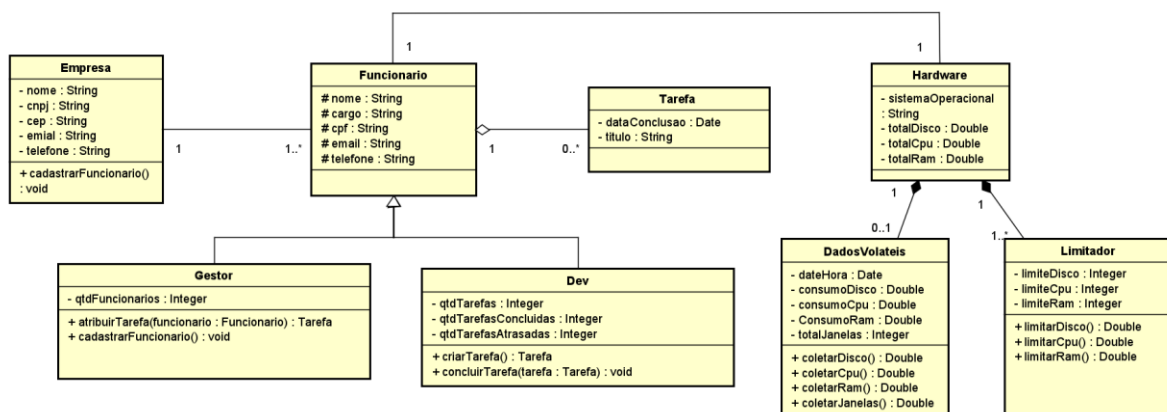


Diagrama de Classes

O diagrama de classe é uma representação visual de como as diferentes partes de um sistema orientado a objetos estão estruturadas e se relacionam entre si.



BPMN

BPMN é uma notação padrão de modelagem de processos de negócios que fornece uma forma compreensível e consistente de representar visualmente os processos. A notação BPMN utiliza símbolos gráficos para representar diferentes elementos e atividades em um processo de negócios.

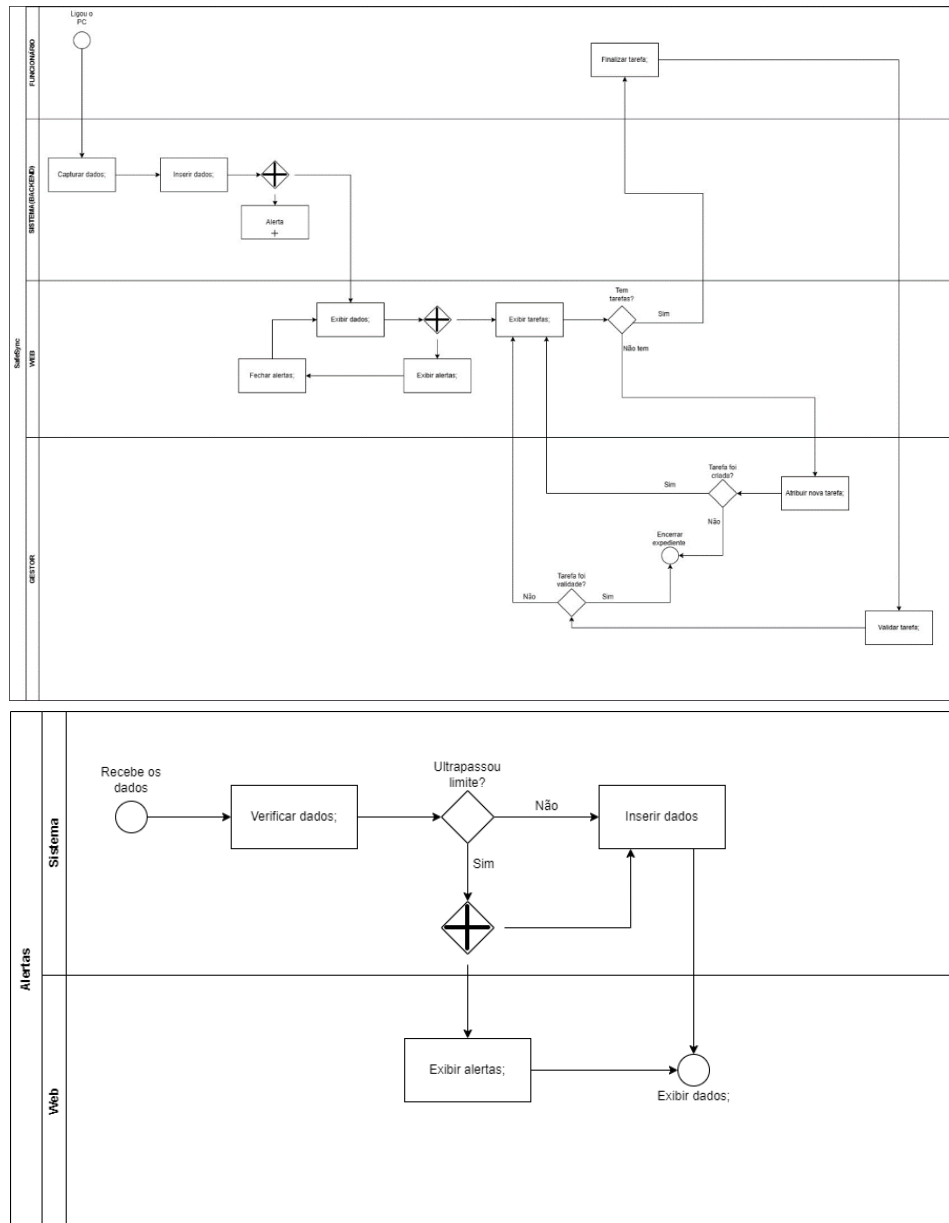
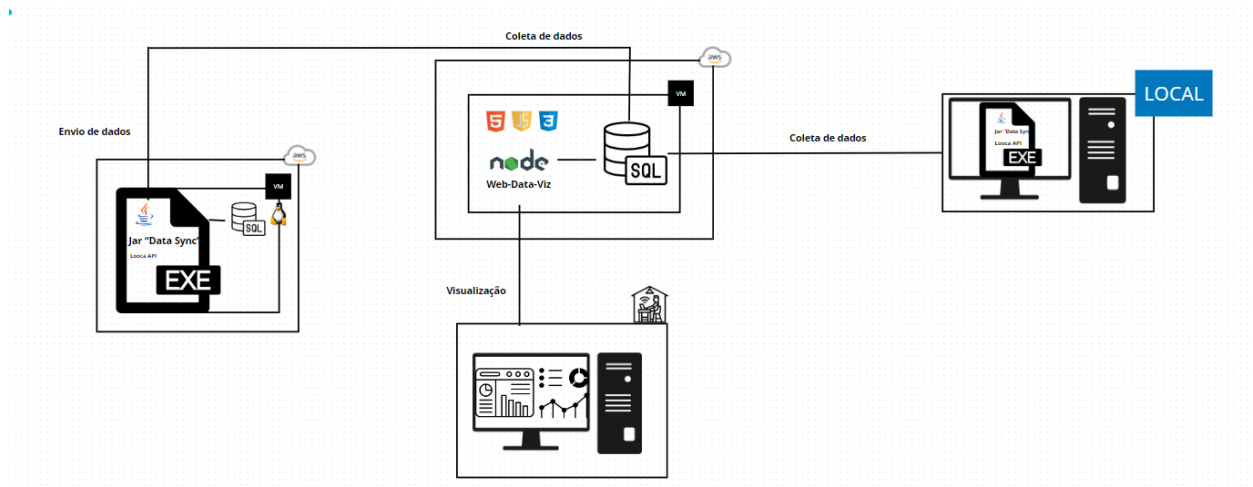


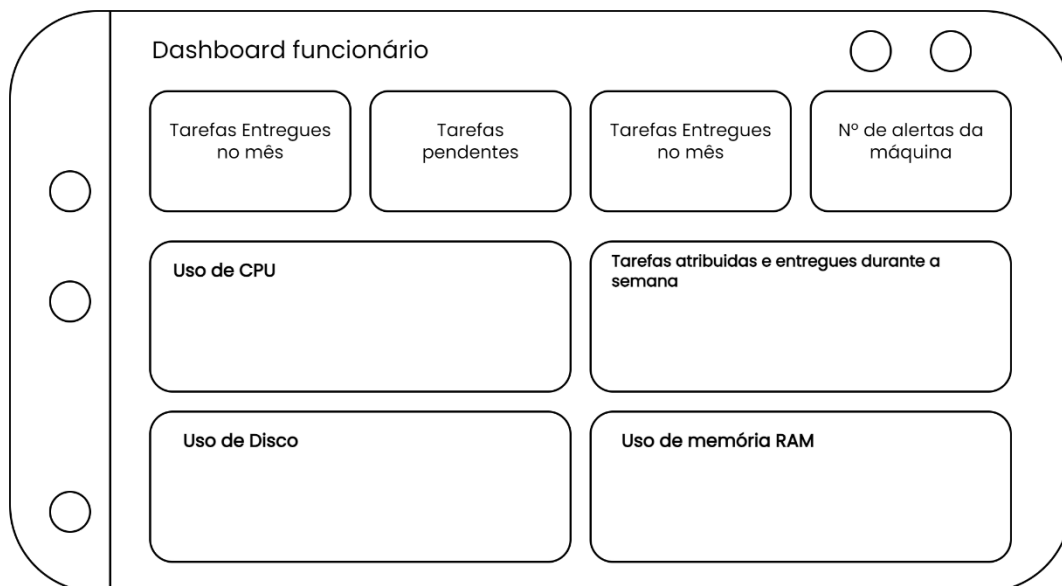
Diagrama de Solução Técnica

O diagrama de solução técnica tem como objetivo mostrar de forma lúdica a estrutura do projeto e as ferramentas utilizadas para a implementação do mesmo.

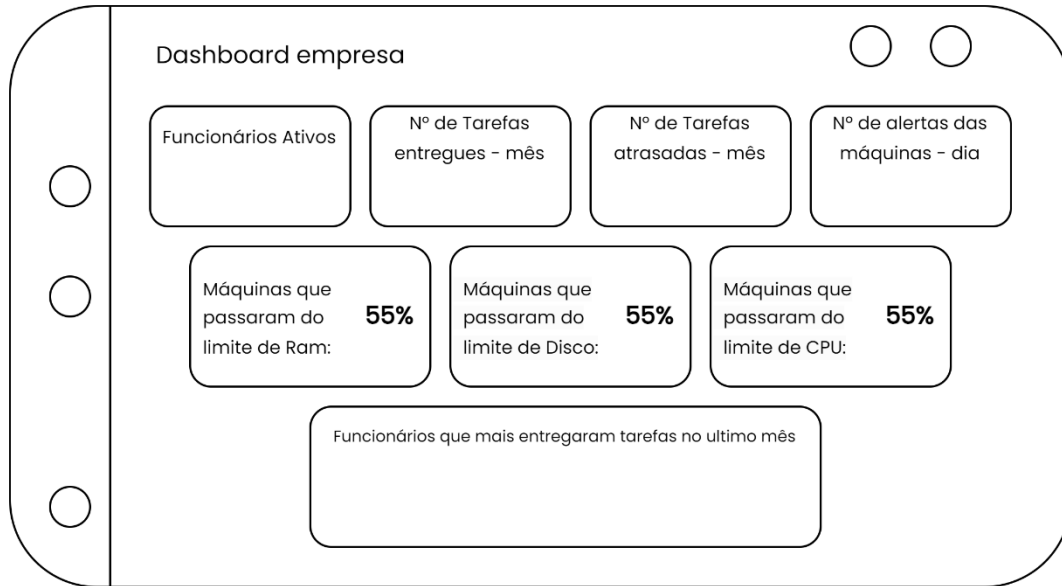


Wireframes

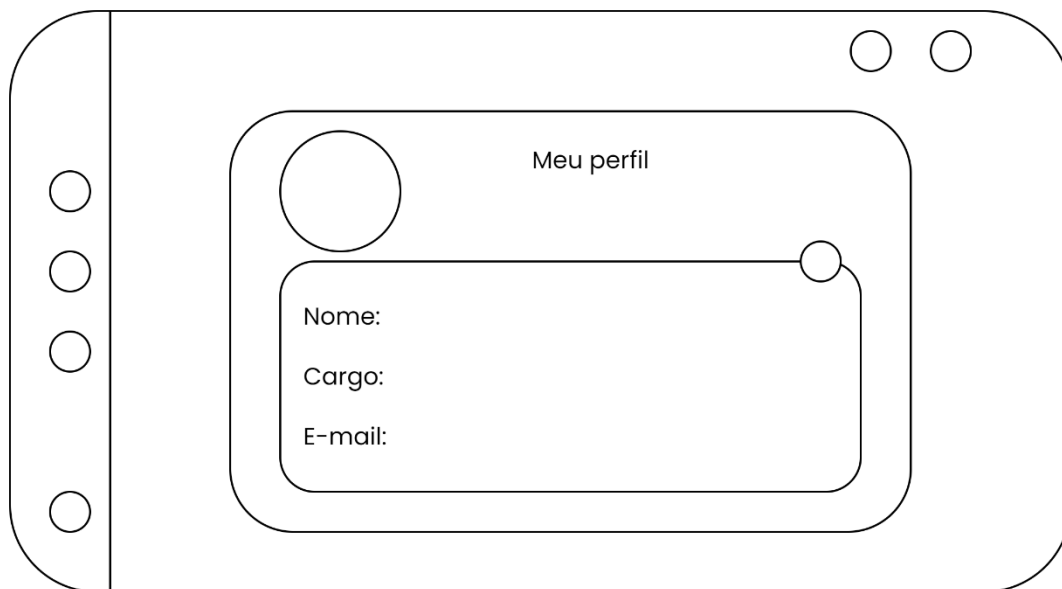
✓ Dashboard dos funcionários:



✓ **Dashboard dos gestores:**



✓ **Perfil do usuário:**



✓ Inovação – Tela de tarefas:

Tarefas

Digite uma nova tarefa

Adicionar tarefa

A fazer

Em andamento

Concluído

✓ Tela de notificações:

Notificações

Uso da CPU crítico, acima dos 90%

Uso da CPU crítico, acima dos 70%

Uso da CPU crítico, acima dos 70%

Uso da CPU crítico, acima dos 60%

✔ Tela de gestão de funcionários:

Gestão de Funcionários Search...

Nome do funcionário

Digite uma nova tarefa Adicionar tarefa

Nome: _____

Cargo: _____

Tarefas atribuídas: _____

Tarefas concluídas: _____

Tarefas atrasadas: _____

Estado da máquina: _____

Uso: _____

✔ Tela de cadastro de funcionários:

Cadastro

Nome Completo _____

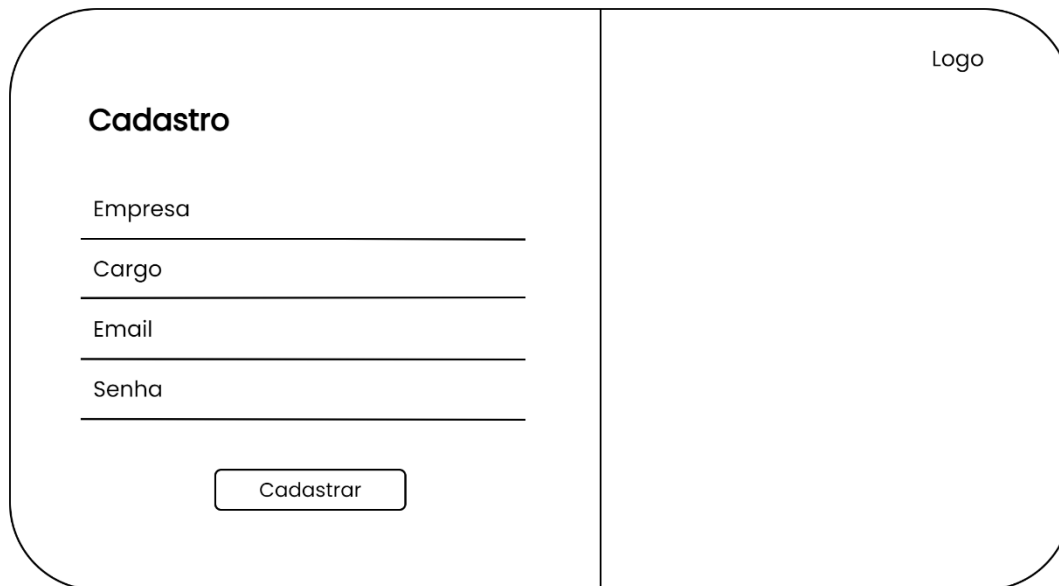
Cargo _____

Email _____

CPF _____

Seguinte

✓ **Tela de cadastro da empresa:**



The wireframe shows a registration form for a company. It is divided into two main sections by a vertical line. The left section contains the title 'Cadastro' and four input fields labeled 'Empresa', 'Cargo', 'Email', and 'Senha'. Below these fields is a button labeled 'Cadastrar'. The right section contains a placeholder for a 'Logo' in the top right corner.

✓ **Tela de login:**

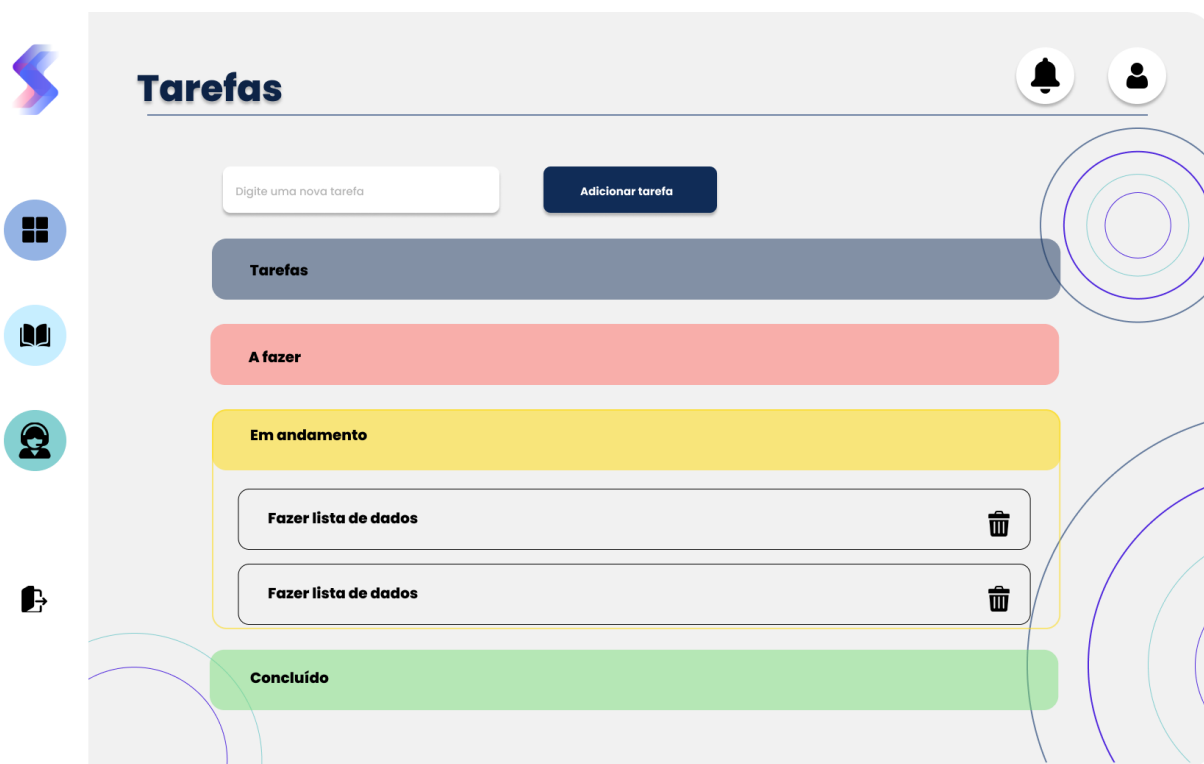


The wireframe shows a login screen. It is divided into two main sections by a vertical line. The left section contains a placeholder for a 'Logo' in the top left corner. The right section contains the title 'Login' and three input fields labeled 'Tipo de Login', 'Email', and 'Senha'. Below these fields is a link that says 'Ainda não tem login de acesso? [Cadastre-se](#)'. At the bottom of the right section is a button labeled 'Logar'.

Inovação

Tela de Tarefas

A inovação deste projeto reside em uma tela de tarefas que auxilia os funcionários na organização de suas atividades, visando evitar atrasos nas tarefas atribuídas por seus gestores. Essa ferramenta proporciona uma abordagem eficiente para o gerenciamento de tarefas, permitindo que os funcionários visualizem claramente suas responsabilidades, prazos e prioridades. Ao utilizar essa tela de tarefas, os colaboradores podem planejar e acompanhar suas atividades de forma mais eficaz, o que contribui para a produtividade e o cumprimento dos prazos estabelecidos. Essa abordagem inovadora visa otimizar a gestão do tempo e a execução das tarefas, promovendo um ambiente de trabalho mais organizado e eficiente.



Especificação da Integração Slack

Webhooks: Os webhooks são uma forma comum de integração com o Slack. Eles permitem que um aplicativo externo envie mensagens para um canal específico no Slack. Para configurar um webhook, você geralmente precisa gerar uma URL webhook no Slack e configurar o aplicativo ou sistema externo para enviar dados para essa URL.

Mensagens Formatadas: As mensagens enviadas para o Slack podem ser formatadas de várias maneiras, incluindo texto simples, mensagens com formatação, emojis, anexos, pré-visualizações de links, entre outros recursos. A formatação pode ser feita usando o formato JSON para criar mensagens estruturadas e visualmente atraentes.

Autenticação e Autorização: Dependendo da configuração de segurança, a integração pode exigir autenticação para garantir que apenas sistemas autorizados possam enviar mensagens para o Slack. Isso pode ser feito por meio de tokens de acesso ou outros métodos de autenticação suportados pelo Slack.

Notificações de Eventos: As integrações podem ser configuradas para enviar notificações automáticas para o Slack quando eventos específicos ocorrerem em um sistema. Isso pode incluir alertas de erro, conclusão de tarefas, novos registros, entre outros.

Customizações Avançadas: Algumas integrações podem incluir recursos mais avançados, como interações interativas dentro do Slack (usando botões interativos ou blocos de ações) para permitir que os usuários realizem ações específicas diretamente a partir das mensagens no Slack.

Especificação do Log

Logs de Erros no Banco de Dados:

Propósito: Registrar e monitorar eventos de erro no banco de dados para manutenção e diagnóstico.

Formato do Arquivo: Arquivo separado para cada ocorrência de erro.

Detalhes registrados:

- ✓ Tipo de erro.
- ✓ Descrição ou informações sobre o erro.
- ✓ Data e hora da ocorrência.

Logs de login no sistema:

Propósito: Registrar atividades de login no sistema para fins de auditoria e segurança.

Formato do arquivo: Arquivo separado para cada ação de login.

Detalhes registrados:

- ✓ Nome do usuário que fez o login.
- ✓ Data e hora do login.

Links importantes

Github: <https://github.com/Safe-Sync>

Figma: <https://www.figma.com/file/oSGITv5cg60Y4CE3UnLoGi/Safe-Sync?type=design&node-id=0-1&mode=design&t=MhmSP4PQcze8JvMf-0>

Planner: https://tasks.office.com/sptech.school/pt-BR/Home/Planner/#/plantaskboard?groupId=7fd80f22-9b1d-4fdd-b3b8-38f5fd86dcf2&planId=_YVTI30gq0OsVboqeuzRB2QADCvO

- ✓ **Projetos no canva**

Mapa de problemas:

https://www.canva.com/design/DAFroojYeZs/MftswsHwY3Y6k1bFI6B-Mw/edit?utm_content=DAFroojYeZs&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

Proto Persona:

<https://www.canva.com/design/DAFtKtC9iCk/7PZsUAjOR8rPknYey22yQQ/edit?ut>

m_content=DAFtKtC9iCk&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

Diagrama de Solução Técnica:

https://www.canva.com/design/DAFwD8aeTK8/vt3ec4W8avZNEwRAeIEjTQ/edit?utm_content=DAFwD8aeTK8&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

Apresentação final

https://www.canva.com/design/DAFIS3LPSTo/7qaMHvtNRgtoSL5dj-Pdog/edit?utm_content=DAFIS3LPSTo&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton