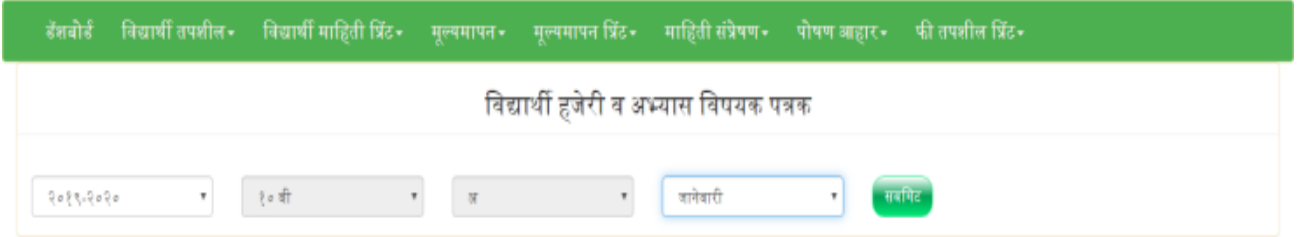


## आपल्या वर्गाचा कॅटलॉग पाहणे किंवा प्रिंट करणे

1. विद्यार्थी माहिती प्रिंट या मेनू वर क्लिक करा.
2. कॅटलॉग या आइकनवर क्लिक करा.
3. वर्ष, इयत्ता, तुकडी निवडा.
4. ज्या महिन्याचा कॅटला प्रिंट करायचा आहे तो महिन्या सिलेक्ट करा.
5. सबमिट बटणावर क्लिक करा.



डॅशबोर्ड विद्यार्थी तपशील\* विद्यार्थी माहिती प्रिंट\* मूल्यमापन\* मूल्यमापन प्रिंट\* माहिती संप्रेषण\* पोषण आहार\* फी तपशील प्रिंट\*

विद्यार्थी हजेरी व अभ्यास विषयक पत्रक

२०१९-२०२० १० वी ३ जानेवारी सबमिट

6. आपण सिलेक्ट केलेल्या महिन्याचा कॅटलॉग आपल्याला दाखवला जाईल व तो प्रिंट करता येईल.
7. प्रिंट करण्यासाठी माउस चे राईट बटण दाबा किंवा **Ctrl+P** प्रेस करा.
8. प्रिंट Option वर क्लिक करा.