

### विद्यार्थी दाखला रद्द करणे

- 1) विद्यार्थी प्रिंट मेनूवर क्लिक करा.
- 2) विद्यार्थी दाखला या सबमेनूवर क्लिक करा.
- 3) दाखला प्रकार निवडा – दाखला रद्द / हटवा हा पर्याय निवडावा.
- 4) जो दाखला रद्द करायचा आहे त्या दाखल्याचा बुक नंबर व दाखला नंबर टाकावा.
- 5) विद्यार्थी नाव पटावर घ्यायचे असल्यास शाळा सोडल्याची स्थिती → नाही सिलेक्ट करावी.
- 6) विद्यार्थी नाव पटावर घ्यायचे नसल्यास शाळा सोडल्याची स्थिती → होय सिलेक्ट करावी.
- 7) दखल का रद्द करीत आहात त्याचे कारण लिहावे.
- 8) दाखला रद्द करा यावर क्लिक करा.
- 9) दाखला रद्द होईल. त्यावर LC Cancelled असा शिक्का येईल.
- 10) रद्द झालेल्या दाखल्याची प्रिंट काढून तो आपल्या मूळ रेकॉर्ड ला ठेवावा.