

CONFIDENTIALITY OBLIGATIONS AND CONFLICT OF INTEREST

DECLARATION

ரகசிய கடமைகள் மற்றும் கருத்து மோதல் அறிவிப்பு

Name of Employee/பணியாளரின் பெயர்: Position/ பதவி:

Date of Declaration/ அறிவிப்பு தேதி::

I confirm that I have read the Organic Guidelines (Indian & International Organic Standards) for Disclosure of Interests and Confidentiality Obligations./ கருத்துக்கள் மற்றும் இரகசியக் கடமைகளை வெளிப்படுத்துவதற்கான கரிம வழிகாட்டுதல்களை (இந்திய மற்றும் சர்வதேச கரிம தரநிலைகள்) படித்துள்ளேன் என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

Other than where I have obtained the prior written approval of the AMIRA PURE FOODS PRIVATE LIMITED, I agree to maintain confidentiality concerning all information made available to me for the purposes of assisting with the business of the AMIRAPURE FOODS PRIVATE LIMITED./ அமிரா ப்யூர் ஃபுட்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்டின் முன் எழுத்துப்பூர்வ ஒப்புதலைப் பெற்றுள்ளதைத் தவிர, அமிரா ப்யூர் ஃபுட்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்டின் வணிகத்திற்கு உதவுவதற்காக எனக்குக் கிடைக்கப்பெற்ற அனைத்து தகவல்களையும் ரகசியமாக வைத்திருக்க ஒப்புக்கொள்கிறேன்.

This is also to declare that that I have no conflict of interest with any activity of AMIRA Pure Organic Programme that could conflict with the proper performance of my official functions while carrying out the work of the AMIRA pure organic programme./AMIRA தூய ஆர்கானிக் திட்டத்தின் பணியை மேற்கொள்ளும் போது எனது அதிகாரப்பூர்வ செயல்பாடுகளின் முறையான செயல்திறனுடன் முரண்படக்கூடிய AMIRA Pure Organic Program இன் எந்தவொரு செயலுடனும் எனக்கு எந்தவிதமான முரண்பாடுகளும் இல்லை என்பதையும் இது அறிவிக்கிறது.

In the event a (perceived, potential or actual) conflict of interest exists or arises, I agree that/ ஒரு (உணர்ந்த, சாத்தியமான அல்லது உண்மையான) கருத்து மோதல் இருந்தால் அல்லது எழும் போது, நான் ஒப்புக்கொள்கிறேன்:

- I will identify and discuss that conflict of interest with the AMIRA and will give written declaration in the prescribed format; and /நான் AMIRA உடன் அந்த மோதலை அடையாளம் கண்டு விவாதிப்பேன் மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தில் எழுத்துப்பூர்வ அறிவிப்பை வழங்குவேன்; மற்றும்
- I will assist the AMIRA in the proper management of that conflict of interest as required, including absenting myself during any deliberation by the AMIRA on the relevant matter, and will not take part in any decision by the AMIRA on the matter./ நான் AMIRA க்கு தேவைக்கேற்ப அந்த ஆர்வ மோதலை சரியான முறையில் நிர்வகிப்பதில் உதவுவேன், சம்பந்தப்பட்ட விஷயத்தில் AMIRA வின் எந்த விவாதத்தின் போது நான் கலந்து கொள்ளாமல் இருப்பது உட்பட, இந்த விஷயத்தில் AMIRA எடுக்கும் எந்த முடிவிலும் நான் பங்கேற்க மாட்டேன்.
-

Conflict with whom/ யாருடன் மோதல்	Type of Conflict/ மோதல் வகை	Signature/ கையொப் பம்

I CERTIFY THAT THIS STATEMENT IS TRUE AND CORRECT TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE AND BELIEF./ எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின்படி இந்தக் கூற்று உண்மை மற்றும் சரியானது என்று நான் சான்றளிக்கிறேன்.

Action taken/Comment:/ எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை/கருத்து:/

ICS Manager/Project Manager Signature/ICS
மேலாளர்/திட்ட மேலாளர் கையொப்பம்

Note: Suggested format for confidentiality obligations/ குறிப்பு: ரகசியத்தன்மைக் கடமைகளுக்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவம்