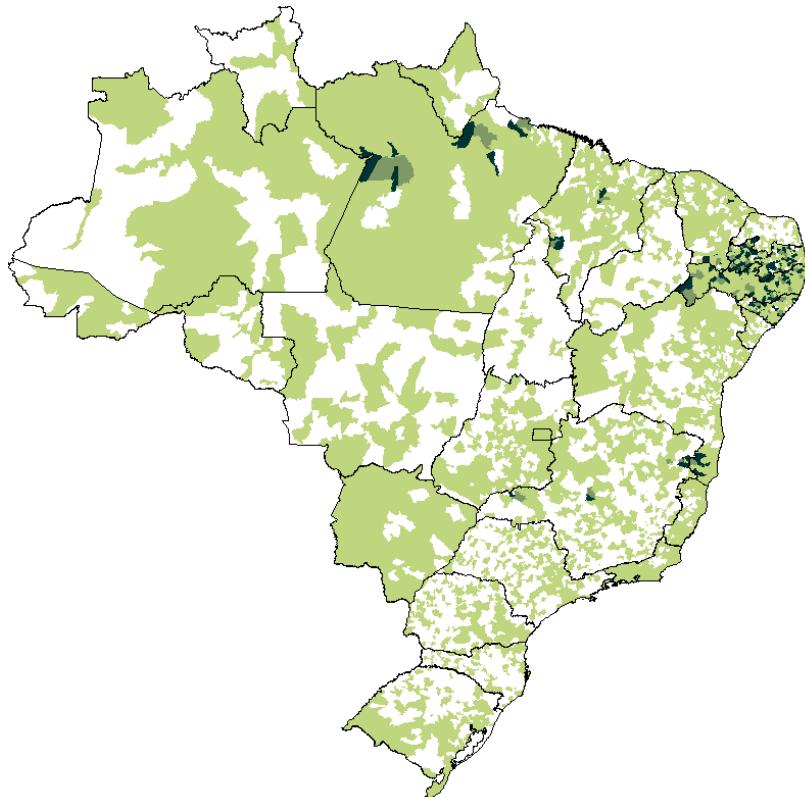


**Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário**  
**Secretaria Nacional de Assistência Social**  
**Departamento de Gestão do SUAS**

# **CENSO SUAS 2016**

## **Resultados Nacionais**



**Gestão Municipal**  
**Secretarias Municipais de Assistência Social**



**Coordenação-Geral de Planejamento e Vigilância  
Socioassistencial**  
Brasília, abril de 2017

BRASIL. Censo SUAS 2016 – Resultados Nacionais, Secretarias Municipais de Assistência Social. Brasília, Coordenação-Geral de Planejamento e Vigilância Socioassistencial. Secretaria Nacional de Assistência Social. Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário. Abril de 2017. (Mimeo)

# Apresentação

O Censo SUAS foi regulamentado pelo Decreto nº 7.334 de 19 de outubro de 2010, e tem sido um importante instrumento para o planejamento, gestão, avaliação e monitoramento do Sistema Único de Assistência Social. Fruto de um esforço conjunto do governo federal, dos estados e municípios, o Censo SUAS é realizado anualmente, desde 2007, por meio de uma ação integrada entre a Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS) e a Secretaria de Avaliação e Gestão da Informação (SAGI).

O intuito desta publicação “*Resultados Nacionais do Censo SUAS 2016*” é disseminar de forma ágil e fácil as estatísticas gerais correspondentes a todas as perguntas/quesitos pesquisados pelo censo, facilitando desta forma a apropriação e utilização desses dados por gestores, técnicos e conselheiros da Assistência Social e por pesquisadores e demais usuários dessas informações.

## Informações sobre a coleta de dados

Na edição 2016 do Censo SUAS foram coletados dados de **37,5 mil questionários**, durante os meses de setembro e dezembro de 2016, por meio de preenchimento eletrônico no site <http://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/censosuas>.

O preenchimento dos questionários no sistema eletrônico foi realizado apenas pelos órgãos gestores (municipais e estaduais) e conselhos (municipais e estaduais), mediante *login* e senha de acesso da Rede SUAS.

A tabela abaixo traz o calendário detalhado da coleta e as quantidades obtidas de cada questionário. Durante o período de retificação foi possível iniciar, retificar ou completar qualquer questionário.

## Calendário de coleta e resultado

Questionário	Abertura	Encerramento	Quantidade coletada
CRAS CREAS Centro POP	12 de setembro	04 de novembro	<b>8.240</b>
			<b>2.522</b>
			<b>230</b>
Centros de Convivência Centro DIA e Similares Conselho Municipal Conselho Estadual	26 de setembro	18 de novembro	<b>8.454</b>
			<b>1.347</b>
			<b>5.387</b>
			<b>26</b>
Unidades de Acolhimento	10 de outubro	02 de dezembro	<b>5.834</b>
Gestão Municipal	17 de outubro	02 de dezembro	<b>5.481</b>
Gestão Estadual	26 de outubro	02 de dezembro	<b>26</b>
<b>Período de Retificação</b>	<b>5 de dezembro</b>	<b>9 de dezembro</b>	<b>–</b>

Neste ano os percentuais de preenchimento continuaram altos, chegando a mais de **99,6%** para o conjunto das unidades CRAS, CREAS, Centro POP e Acolhimento; **98,4%** para a Gestão Municipal e **96,7%** para os Conselhos Municipais.

## **Informações sobre o tratamento das bases de dados (limpeza e análise de consistência)**

Para a divulgação dos resultados, a Coordenação-Geral de Planejamento e Vigilância Socioassistencial submeteu os bancos de dados a procedimentos de limpeza e análise de integridade e consistência, com o objetivo de prevenir ou minimizar eventuais erros e distorções nas análises das informações do Censo SUAS. Os procedimentos de limpeza e análise de consistência estão descritos no arquivo “Leia-me” e os comandos de programação realizados para tais fins, bem como para a organização da estrutura final das bases estão disponíveis nos arquivos “Sintaxes”.

A documentação completa está disponível no seguinte link:  
<http://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/snus/vigilancia/index2.php>, e é composta por:

### ➤ **Bases de dados**

Disponíveis nos formatos SPSS (.sav), Excel (.xlsx) e CSV, para cada um dos questionários. Para as unidades socioassistenciais (CRAS, CREAS, Centro POP, Unidades de Acolhimento, Centro de Convivência e Centro Dia), além das bases

referentes aos dados gerais da unidade, a divulgação acompanha uma base com os dados de do RH dessas unidades. As Bases de dados contêm todas as informações dos questionários, detalhados para cada unidade, órgão gestor ou conselho. As respostas podem ser filtradas por UF ou município, conforme o interesse. As informações pessoais e de identificação dos trabalhadores foram resguardadas, e não estão disponíveis para divulgação. As bases em Excel possuem uma aba adicional com o dicionário de dados.

➤ **Questionários e Manuais**

Disponíveis em formato PDF, os questionários e os manuais trazem todas as questões e as respectivas orientações para preenchimento.

➤ **Arquivo “Leia-me”**

Disponível em formato PDF, também se encontra a descrição dos procedimentos e alterações realizadas no processo de limpeza e análise de consistência para geração das bases de dados finais;

➤ **Sintaxes**

Esse conjunto de arquivos, disponível em formato SPS, contém os comandos de programação utilizados no software PASW Statistics (SPSS) para documentar, categorizar, realizar procedimentos de limpeza e análise de consistência e gerar as tabelas com os resultados.

➤ **Tabelas**

Finalmente, disponível em formato PDF, o leitor tem acesso ao relatório de análise descritiva dos dados, composto por tabelas com informações agregadas para cada um dos questionários.

## **SUMÁRIO**

BLOCO 2 – ESTRUTURA ADMINISTRATIVA .....	7
BLOCO 3 – GESTÃO DO SUAS.....	10
BLOCO 4 – GESTÃO DO TRABALHO .....	14
BLOCO 5 – SERVIÇOS E BENEFÍCIOS .....	16
BLOCO 6 – VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL.....	22
ANEXO – QUESTIONÁRIO GESTÃO MUNICIPAL 2016 .....	26

## BLOCO 2 – ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

**Quantidade de órgãos gestores por Região**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Norte	443	8,1
Nordeste	1773	32,3
Sudeste	1634	29,8
Sul	1176	21,5
Centro-Oeste	455	8,3
Total	5481	100,0

**Quantidade de órgãos gestores por porte do município**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Pequeno I	3841	70,1
Pequeno II	1032	18,8
Médio	325	5,9
Grande	266	4,9
Metrópole	17	,3
Total	5481	100,0

**Quantidade de órgãos gestores por Unidade Federativa**

UF	Quantidade de órgãos gestores	%
AC	22	,4
AL	100	1,8
AM	62	1,1
AP	15	,3
BA	413	7,5
CE	183	3,3
DF	1	,0
ES	78	1,4
GO	234	4,3
MA	215	3,9
MG	826	15,1
MS	79	1,4
MT	141	2,6
PA	141	2,6
PB	222	4,1
PE	183	3,3
PI	222	4,1
PR	399	7,3
RJ	92	1,7
RN	161	2,9
RO	49	,9
RR	15	,3
RS	483	8,8
SC	294	5,4
SE	74	1,4
SP	638	11,6
TO	139	2,5
Total	5481	100,0

**Questão 1 \_De acordo com a estrutura administrativa do município o órgão gestor da assistência social caracteriza-se como:**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Secretaria municipal exclusiva da área de Assistência Social	4302	78,5
Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais	1025	18,7
Fundação Pública	8	0,1
Setor/Coordenadoria/Assessoria subordinado diretamente ao Gabinete do(a) Prefeito(a)	146	2,7
Total	5481	100,0

**Questão 2\_A que secretaria ou setor da assistência social está associada?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q2_1_Educação	33	3,2
q2_2_Planejamento	19	1,9
q2_3_Saúde	230	22,4
q2_4_Habitação	490	47,8
q2_5_Segurança Alimentar	168	16,4
q2_6_Trabalho e/ou Emprego	391	38,1
q2_7_Direitos Humanos	120	11,7
q2_99_Outra	157	15,3
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	1025	

**Questão 3\_Subdivisões administrativas na estrutura do órgão gestor**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q3_1_Subdivisões_Proteção Social Básica	3427	80,1
q3_2_Subdivisões_Proteção Social Especial	1952	45,6
q3_3_Subdivisões_Gestão de Benefícios Assistenciais (Bolsa Família, BPC, Benefícios Eventuais)	3456	80,8
q3_4_Subdivisões_Gestão do SUAS	2896	67,7
q3_5_Subdivisões_Vigilância Socioassistencial (Inclusive áreas de monitoramento e avaliação)	1704	39,8
q3_6_Subdivisões_Gestão do Trabalho	1678	39,2
q3_7_Subdivisões_Regulação do SUAS	2002	46,8
q3_8_Subdivisões_Gestão Financeira e Orçamentária	2828	66,1
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	4279	

**Questão 4\_Locais do município onde são realizados o cadastramento e a atualização cadastral do Cadúnico**

	Não realiza		Cadastramento		Atualização Cadastral		Em ambos		Total	
	Qnt de órgãos gestores	%								
q4_1_Na sede do órgão gestor/Secretaria de Assistência	2532	46,2	377	6,9	137	2,5	2434	44,4	5480	100,0
q4_2_Nos CRAS	1989	36,3	678	12,4	283	5,2	2531	46,2	5481	100,0
q4_3_Em unidades/postos fixos exclusivos para cadastramento	4352	79,4	207	3,8	89	1,6	833	15,2	5481	100,0
q4_4_Em unidades móveis ou postos temporários	4333	79,1	182	3,3	179	3,3	787	14,4	5481	100,0
q4_5_Em outras unidades da Assistência Social	4839	88,3	152	2,8	91	1,7	399	7,3	5481	100,0
q4_6_Em unidades de outras políticas públicas	5080	92,7	78	1,4	82	1,5	241	4,4	5481	100,0
q4_7_No domicílio das famílias	1863	34,0	623	11,4	669	12,2	2326	42,4	5481	100,0
q4_99_Outros	4927	89,9	130	2,4	67	1,2	357	6,5	5481	100,0

**BLOCO 3 – GESTÃO DO SUAS**

**d5\_Ano da Lei Municipal de regulamentação do SUAS**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Não possui Lei	3316	60,5
2016	332	6,1
2015	371	6,8
De 2 a 5 anos atrás	780	14,2
De 5 a 10 anos atrás	336	6,1
Mais de 10 anos atrás	345	6,3
Total	5480	100,0

**d6\_Ano do Plano Municipal de Assistência Social**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Não soube informar	561	10,2
2016	1361	24,8
2015	1004	18,3
De 2 a 5 anos atrás	2376	43,3
De 5 a 10 anos atrás	136	2,5
Mais de 10 anos atrás	43	,8
Total	5481	100,0

**Questões 7 e 8\_Quantas vistas recebidas pelo município de técnicos da Secretaria Estadual de Assistência Social e quantas vezes os técnicos ou gestores municipais participaram de atividades promovidas pelo Estado**

	q7_Nos últimos 12 meses, quantas visitas de técnicos da Secretaria Estadual de Assistência Social (SEAS) o município recebeu?		q8_Nos últimos 12 meses, quantas vezes os técnicos ou gestores municipais da assistência social participaram de atividades de orientação e apoio técnico promovido pelo Estado?	
	Qnt de órgãos gestores	%	Qnt de órgãos gestores	%
Nenhuma	2643	48,2	446	8,1
Uma visita	1219	22,2	708	12,9
Duas a três visitas	1139	20,8	2074	37,8
Quatro a seis visitas	347	6,3	1317	24,0
Mais de seis visitas	133	2,4	936	17,1
Total	5481	100,0	5481	100,0

**Questão 9\_Quais formas de apoio técnico o município recebeu do estado, dos últimos 12 meses?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q9_1_Produção e distribuição de material técnico	1691	30,9
q9_2_Elaboração, pelo Estado, de normativas e instruções operacionais para orientação dos municípios	2010	36,7
q9_3_Capacitações presenciais	3979	72,6
q9_4_Capacitações à distância	1627	29,7
q9_5_Assessoramento técnico de forma presencial no município	1779	32,5
q9_6_Assessoramento técnico à distância	3435	62,7
q9_99_Otros formas	337	6,1
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	5481	

**Questão 10\_Em quantas reuniões da CIB (Comissão Intergestores Bipartite), em 2015, houve participação de algum representante do município?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Nenhuma	3224	58,8
1 vez no ano	622	11,3
De 2 a 3 vezes no ano	651	11,9
De 4 a 6 vezes no ano	481	8,8
De 7 a 10 vezes no ano	359	6,5
Mais de 10 vezes no ano	144	2,6
Total	5481	100,0

**Questão 11\_O ordenador de despesa do FMAS é?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
O Prefeito	1299	23,7
O Secretário(a) Municipal de Assistência Social	3798	69,3
Outro funcionário da Secretaria de Assistência Social	133	2,4
Secretário ou técnico de outra área	251	4,6
Total	5481	100,0

**Questão 12\_O município utiliza recursos do cofinanciamento federal de serviços (pisos dos serviços) para pagamento de servidores públicos (estatutário, empregado público celetista ou concursado temporário) que integram as Equipes de Referência**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	3838	70,0
Não	1643	30,0
Total	5481	100,0

**Questão 13\_Atualmente o município recebe recursos estaduais para o cofinanciamento da Assistência Social?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim, por convênio e fundo-a-fundo	425	7,8
Sim, via convênio	248	4,5
Sim, fundo-a-fundo	3311	60,4
Não recebe	1497	27,3
Total	5481	100,0

**Questão 14\_Receitas e Despesas do município na área de assistência social no ano de 2015**

	Valor total
q14_1_Valor alocado referente aos recursos próprios do município	18043761664,40
q14_2_Valor recebido do governo estadual (Fundo a Fundo e Convênios)	544312675,91
q14_3_Valor da despesa realizada com recursos próprios do município	11401205724,24
q14_4_Valor da despesa realizada com recursos repassados pelo governo estadual	561113355,59

**Questão 14\_Média de Receitas e Despesas do município na área de assistência social no ano de 2015**

	Porte Populacional SUAS - Censo IBGE 2010				
	Pequeno I	Pequeno II	Médio	Grande	Metrópole
	Média	Média	Média	Média	Média
q14_1_Valor alocado referente aos recursos próprios do município	1577232,38	6443738,38	3161780,00	9072175,08	113049692,42
q14_2_Valor recebido do governo estadual (Fundo a Fundo e Convênios)	41283,53	89198,10	155561,69	546992,38	5765344,98
q14_3_Valor da despesa realizada com recursos próprios do município	1249835,80	1429322,76	2998077,73	9068999,42	103321965,18
q14_4_Valor da despesa realizada com recursos repassados pelo governo estadual	38718,38	88858,49	143594,27	622421,19	6405838,53

**Questão 15\_O órgão gestor municipal faz transferência de recursos por convênio para ONG?s ou Entidades de Assistência Social no município?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Não	3520	64,2
Sim, com recursos do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS)	1026	18,7
Sim, com recursos de outras fontes	354	6,5
Sim, com recursos do FMAS e de outras fontes	580	10,6
Total	5480	100,0

**d16\_Quantidade de Entidades Conveniadas**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Nenhuma	3593	65,6
1	624	11,4
2	379	6,9
3 a 5	495	9,0
6 a 10	222	4,1
11 a 20	115	2,1
Mais de 20	51	0,9
Total	5479	100,0

## BLOCO 4 – GESTÃO DO TRABALHO

**d17\_Quantidade de Trabalhadores - Total**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Até 5	455	8,3
6 a 10	839	15,3
11 a 20	1429	26,1
21 a 30	819	14,9
31 a 50	852	15,5
51 a 100	637	11,6
101 a 200	284	5,2
201 a 500	130	2,4
Mais de 500	36	0,7
Total	5481	100,0

**Questão 17\_Quantidade de trabalhadores por vínculo e escolaridade**

Vínculo	Ensino Fundamental		Ensino Médio		Ensino Superior		Total	
	Qnt de trabalhadores	%						
Estatutários	15737	43,12	36999	32,71	38616	42,81	91352	38,09
Empregados Públicos	4552	12,47	13199	11,67	10112	11,21	27863	11,62
Celetistas								
Somente Comissionados	3816	10,46	17113	15,13	16670	18,48	37599	15,68
Outros Vínculos	12389	33,95	45801	40,49	24812	27,51	83001	34,61
Total	36494	100	113112	100	90209	100	239815	100

**d18\_Quantidade Total de Trabalhadores de Ensino Superior**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Até 5	1863	34,0
6 a 10	1688	30,8
11 a 20	1132	20,7
21 a 30	328	6,0
31 a 50	218	4,0
51 a 100	144	2,6
101 a 200	74	1,4
201 a 500	29	,5
Mais de 500	5	,1
Total	5481	100,0

**Questão 18\_Quantidade de trabalhadores de nível superior por profissão**

	Qnt de trabalhadores	%
q18_1_Assistente Social	33559	39,48
q18_2_Psicólogo	15702	18,47
q18_3_Pedagogo	10069	11,84
q18_4_Advogado	3179	3,74
q18_5_Antropólogo	19	0,02
q18_6_Sociólogo	286	0,34
q18_7_Terapeuta Ocupacional	370	0,44
q18_8_Contador	1123	1,32
q18_9_Administrador	2253	2,65
q18_10_Economista	217	0,26
q18_11_Economista Doméstico	43	0,05
q18_12_Estatístico	16	0,02
q18_13_Musicoterapeuta	80	0,09
q18_14_Geógrafo	162	0,19
q18_15_Administrador Público/Gestão Pública	792	0,93
q18_16_Profissional de Educação Física	2149	2,53
q18_99_Outras Profissões de Nível Superior	14992	17,64
Total	85011	100,00

**Questão 19\_Realizou concurso em 2015 para nível superior e médio**

	Nível Superior			Nível Médio		
		Qnt de órgãos gestores	%		Qnt de órgãos gestores	%
Sim	434	7,9		304	5,5	
Não	5047	92,1		5177	94,5	
Total	5481	100,0		5481	100,0	

**Questão 19\_1\_Total e média da quantidade de vagas e quantidade de trabalhadores empossados para Nível Superior por Porte**

	Porte Populacional SUAS - Censo IBGE 2010									
	Pequeno I		Pequeno II		Médio		Grande		Metrópole	
	Total	Média	Total	Média	Total	Média	Total	Média	Total	Média
q19_1_1_Realizou concurso em 2015 - Nível Superior - Quantidade de vagas	658	2	429	5	261	10	463	19	12	12
q19_1_3_Realizou concurso em 2015 - Nível Superior - Quantidade de trabalhadores que tomaram posse	572	2	359	4	168	6	385	16	8	8

**Questão 19\_2\_Média da quantidade de vagas e quantidade de trabalhadores empossados para Nível Médio por Porte**

	Porte Populacional SUAS - Censo IBGE 2010									
	Pequeno I		Pequeno II		Médio		Grande		Metrópole	
	Total	Média	Total	Média	Total	Média	Total	Média	Total	Média
q19_2_1_Realizou concurso em 2015 - Nível Médio - Quantidade de vagas	501	3	528	7	279	12	801	29	43	43
q19_2_3_Realizou concurso em 2015 - Nível Médio - Quantidade de trabalhadores que tomaram posse	406	2	358	5	188	8	612	22	28	28

**Questão 20\_O município possui Plano de Capacitação e Educação Permanente?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	588	10,7
Não	4893	89,3
Total	5481	100,0

## BLOCO 5 – SERVIÇOS E BENEFÍCIOS

**Questão 21\_ Quais formas de apoio técnico o município recebeu do estado, dos últimos 12 meses?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q21_1_Atende no CREAS do município	2247	41,0
q21_2_Encaminha para o CREAS de outro município	322	5,9
q21_3_Encaminha para o CREAS Regional ao qual está vinculado	291	5,3
q21_4_Encaminha para o CRAS	2541	46,4
q21_5_Encaminha para alguma entidade conveniada no município	331	6,0
q21_6_E é atendido pela equipe de referência da proteção social especial do órgão gestor	926	16,9
q21_99_Outro	418	7,6
q21_0_Não atende	33	0,6
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	5481	

**Questão 22\_O município oferta Serviço especializado em abordagem social?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	1818	33,2
Não	3663	66,8
Total	5481	100,0

**Questão 23\_Em qual(is) unidade(s) o serviço é ofertado?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q23_1_Oferter Serviço_No(s) CREAS	1319	72,6
q23_2_Oferter Serviço_No(s) Centro POP	161	8,9
q23_3_Oferter Serviço_Na sede/órgão gestor do município	421	23,2
q23_4_Oferter Serviço_Em outra unidade pública	77	4,2
q23_5_Oferter Serviço_Em entidade conveniada	58	3,2
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	1818	

**Questão 24\_Como o município atende adolescentes em cumprimento de Medida Socioeducativa?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q24_1_Atende no CREAS do município	2057	37,5
q24_2_Encaminha para o CREAS de outro município	162	3,0
q24_3_Encaminha para o CREAS Regional ao qual está vinculado	233	4,3
q24_4_Encaminha para o CRAS	1955	35,7
q24_5_Encaminha para alguma entidade conveniada no município	190	3,5
q24_6_Atende em outra unidade pública (exceto CREAS) de acompanhamento de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa (LA) ou (PSC) do município	107	2,0
q24_7_E é atendido pela equipe de referência da proteção social especial do município (órgão gestor).	891	16,3
q24_99_Outro	325	5,9
q24_0_Não atende	541	9,9
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	5481	

**Questão 25\_Ações realizadas pela política de Assistência Social no município para enfrentamento do Trabalho Infantil?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q25_1_Realiza campanhas, mobilização e sensibilização	3673	80,0
q25_2_Realiza atividades de abordagem social em espaços públicos	1908	41,5
q25_3_Realiza busca ativa de famílias com situação de trabalho infantil para inclusão no CadÚnico	2952	64,3
q25_4_Encaminha/inclui crianças e adolescentes em trabalho infantil para os Serviços de Convivência	3538	77,0
q25_5_Encaminha/inclui famílias com situação de trabalho infantil para PAIF/CRAS	3490	76,0
q25_6_Encaminha/inclui famílias com situação de trabalho infantil para o PAEFI/CREAS	1823	39,7
q25_7_Encaminha famílias e indivíduos para a aplicação de medidas protetivas à família	1437	31,3
q25_8_Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para programas e projetos de capacitação profissional	1417	30,9
q25_9_Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para programas e projetos de inclusão produtiva e/ou geração de trabalho e renda	1485	32,3
q25_10_Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para atendimento em outras políticas públicas	2226	48,5
q25_11_Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para os órgãos de defesa e responsabilização	1539	33,5
q25_12_Elabora estudos e diagnósticos sobre o trabalho infantil no município	1057	23,0
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	4593	

**Questão 26\_O órgão gestor da Assistência Social possui equipe de gestão exclusiva da Proteção Social Especial de Alta Complexidade?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim, possui equipe exclusiva	773	14,1
Não possui equipe exclusiva	4708	85,9
Total	5481	100,0

**Questão 27\_O município faz parte de consórcio público com outros municípios para oferta de serviços de acolhimento?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	914	16,7
Não	4567	83,3
Total	5481	100,0

**Questão 28\_Para qual(is) público(s) o município oferta serviços de acolhimento?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q28_1_Crianças / Adolescentes	850	93,0
q28_2_Jovens egressos de serviços de acolhimento	51	5,6
q28_3_Exclusivamente crianças/ adolescentes com deficiência	22	2,4
q28_4_Exclusivamente pessoas adultas com deficiência	35	3,8
q28_5_Adultos e Famílias	29	3,2
q28_6_Mulheres em situação de violência	46	5,0
q28_7_Pessoas idosas	176	19,3
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	914	

**Questões 29, 30 e 31\_Programa Família Acolhedora**

	q29_O município possui Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora para Criança e Adolescente?		q30_Caso sim, o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora é regulamentado por lei municipal?		q31_Existe repasse de subsídio financeiro para as famílias acolhedoras?	
	Quantidade de órgãos gestores	%	Quantidade de órgãos gestores	%	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	522	9,5	431	82,6	390	74,7
Não	4959	90,5	91	17,4	132	25,3
Total	5481	100,0	522	100,0	522	100,0

**d32 e d33\_Programa Família Acolhedora: Famílias Cadastradas e crianças acolhidas**

	d32_Familias Cadastradas		d33_Crianças Acolhidas	
	Quantidade de órgãos gestores	%	Quantidade de órgãos gestores	%
Nenhuma	174	33,3	287	55,0
1 a 5	259	49,6	167	32,0
6 a 15	65	12,5	49	9,4
16 a 30	14	2,7	12	2,3
31 a 50	7	1,3	3	0,6
Mais de 50	3	0,6	4	0,8
Total	522	100,0	522	100,0

**Questão 34\_Quais atividades de gestão, monitoramento e supervisão são realizadas pelo órgão gestor da Assistência Social?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q34_1_Controla o acesso às vagas (controle da porta de entrada), sendo responsável por indicar a Unidade de Acolhimento que receberá a criança/adolescente.	1285	23,4
q34_2_Acompanha/monitora o fluxo de entradas e saídas de crianças e adolescentes nas Unidades	1956	35,7
q34_3_Centraliza as informações das medidas de acolhimento determinadas pelo poder Judiciário	1439	26,3
q34_4_Centraliza as informações dos acolhimentos emergenciais realizados pelo Conselho Tutelar	1477	26,9
q34_5_Promove a articulação dos serviços de acolhimento com os demais serviços da rede socioassistencial	2561	46,7
q34_6_Promove a articulação dos serviços de acolhimento com as demais políticas públicas e órgãos de defesa de direitos	2385	43,5
q34_7_Realiza supervisão e suporte técnico aos serviços de acolhimento	1944	35,5
q34_8_Monitora o tempo de permanência das crianças e adolescentes nos serviços de acolhimento	1708	31,2
q34_9_Fiscaliza a qualidade dos serviços	2172	39,6
q34_0_Não realiza nenhuma das atividades listadas acima	1944	35,5
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	5481	

**Questão 35\_Nos últimos 12 (doze) meses a Assistência Social do município abrigou em alojamentos provisórios pessoas atingidas por situações de emergência ou de calamidade pública?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	597	10,9
Não	4884	89,1
Total	5481	100,0

**Questão 36\_O município utiliza embarcação/lancha para o desenvolvimento de atividades/serviços da Assistência Social?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	269	4,9
Não	5212	95,1
Total	5481	100,0

**Questão 37\_A Assistência Social desenvolve ações relativas ao Benefício de Prestação Continuada (BPC)?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	5193	94,7
Não	288	5,3
Total	5481	100,0

**Questão 38\_Especifique quais as ações relativas ao BPC são desenvolvidas pela Assistência Social no município**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q38_1_Realizar estudos sobre as condições de vulnerabilidade das famílias com idosos e pessoas com deficiência	2746	52,9
q38_4_Apoiar e acompanhar o processo de concessão do BPC	5155	99,3
q38_5_Distribuir aos CRAS e CREAS do município listas territorializadas das famílias com beneficiários do BPC	3070	59,1
q38_6_Inserir os beneficiários nos serviços socioassistenciais	4393	84,6
q38_7_Realizar o cadastramento dos beneficiários do BPC no Cadúnico	4791	92,3
q38_8_Articular com outros setores a inserção dos beneficiários nas diversas políticas sociais	3527	67,9
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	5481	

**Questão 39\_Quais e como são concedidos os benefícios eventuais no município**

	q39_1_Auxílio Funeral		q39_2_Auxílio Natalidade		q39_3_Benefício Eventual para situação de calamidade pública		q39_4_Outros Benefícios Eventuais para famílias em situação de vulnerabilidade temporária	
	O benefício é concedido no município (%)	O benefício é regulamentado (%)	O benefício é concedido no município (%)	O benefício é regulamentado (%)	O benefício é concedido no município (%)	O benefício é regulamentado (%)	O benefício é concedido no município (%)	O benefício é regulamentado (%)
Não	2,97	17,21	24,52	19,73	24,52	19,73	6,84	20,27
Sim	97,03	82,79	75,48	80,27	75,48	80,27	93,16	79,73
Total	100	100	100	100	100	100	100	100

**Questão 39\_Quais e como são concedidos os benefícios eventuais no município - Local onde o Benefício é concedido**

	q39_1_3_Auxílio funeral	q39_2_3_Auxílio Natalidade	q39_3_3_Benefício Eventual para situação de calamidade pública	q39_4_3_Outros Benefícios Eventuais para famílias em situação de vulnerabilidade temporária	
				%	%
Na sede do órgão gestor	59,97	46,74	54,17		50,33
Em unidades da rede socioassistenciais	18,50	28,15	18,08		21,07
Em ambas	21,53	25,11	27,75		28,59
Total	100	100	100		100

**Questão 40\_ Qual é a Instância de Controle Social (ICS) do Programa Bolsa Família (PBF) no município?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
O próprio Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), ou comissão permanente do CMAS.	5014	91,5
Instância/comitê exclusivo do Programa Bolsa Família (PBF).	445	8,1
Conselho de outra Política.	22	0,4
Total	5481	100,0

## BLOCO 6 – VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL

**Questão 41\_ O município possui profissional(s) exclusivamente dedicado(s) às atividades de Vigilância Socioassistencial?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	805	14,7
Não	4676	85,3
Total	5481	100,0

**d42\_Quantidade de Profissionais da Vigilância de Nível Superior e Médio**

	d42_1_ Nível Superior		d42_2_ Nível Médio		d42_ Quantidade Total de Profissionais da Vigilância	
	Quantidade de órgãos gestores	%	Quantidade de órgãos gestores	%	Quantidade de órgãos gestores	%
Nenhum	40	5,0	459	57,0	8	1,0
1	471	58,5	233	28,9	357	44,3
2	162	20,1	60	7,5	205	25,5
3	62	7,7	22	2,7	104	12,9
4 a 5	47	5,8	15	1,9	59	7,3
6 a 10	18	2,2	11	1,4	54	6,7
Mais de 10	5	,6	5	,6	18	2,2
Total	805	100,0	805	100,0	805	100,0

**Questão 43\_O órgão gestor possui levantamento ou pesquisa nos últimos doze meses que aponte o número de pessoas em situação de rua no município?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	1270	23,2
Não	4211	76,8
Total	5481	100,0

**d44\_Quantidade de Pessoas em Situação de Rua**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Nenhum	477	37,6
Até 5	360	28,3
6 a 10	94	7,4
11 a 50	162	12,8
51 a 200	117	9,2
201 a 500	32	2,5
501 a 1.000	28	2,2
Total	1270	100,0

**Questão 45\_Situação de Rua\_Como foi realizado este levantamento ou pesquisa?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
O levantamento ou pesquisa foi realizado pela equipe do próprio órgão gestor ou pela equipe de outra unidade do poder público	1204	94,8
O órgão gestor e/ou outra unidade do poder público municipal contratou instituição para este fim	24	1,9
O órgão gestor obteve esta informação através de levantamento ou pesquisa já realizada por outra instituição	42	3,3
Total	1270	100,0

**Questão 46\_O órgão gestor possui levantamento ou pesquisa que aponte a existência de locais de exploração sexual de crianças e adolescentes no município?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	920	16,8
Não	4561	83,2
Total	5481	100,0

**Questão 47\_Exploração Sexual\_Como foi realizado este levantamento ou pesquisa?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
O levantamento ou pesquisa foi realizado pela equipe do próprio órgão gestor ou pela equipe de outra unidade do poder público	768	83,5
O órgão gestor e/ou outra unidade do poder público municipal contratou instituição para este fim	32	3,5
O órgão gestor obteve esta informação através de levantamento ou pesquisa já realizada por outra instituição	120	13,0
Total	920	100,0

**Questão 48\_O órgão gestor possui levantamento ou pesquisa sobre a incidência de Trabalho Infantil no município?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	1640	29,9
Não	3841	70,1
Total	5481	100,0

**Questão 49\_Trabalho Infantil\_ Como foi realizado este levantamento ou pesquisa?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
O levantamento ou pesquisa foi realizado pela equipe do próprio órgão gestor ou pela equipe de outra unidade do poder público	1245	75,9
O órgão gestor e/ou outra unidade do poder público municipal contratou instituição para este fim	60	3,7
O órgão gestor obteve esta informação através de levantamento ou pesquisa já realizada por outra instituição	335	20,4
Total	1640	100,0

**Questão 50\_Nos últimos 12 meses, o órgão gestor promoveu reunião/capacitação com os técnicos dos CRAS e CREAS para implantação do Prontuário SUAS?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	2541	46,4
Não	2940	53,6
Total	5481	100,0

**Questão 51\_O município possui definição de instrumentos e fluxos de Notificação Compulsória das situações de violência e violação de direitos atendidos?**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim, sendo que o órgão gestor da Assistência Social é responsável pelo processo	957	17,5
Sim, a Assistência Social notifica, mas outra política pública é o responsável pelo processo	930	17,0
Sim, mas as unidades de Assistência Social não notificam	486	8,9
Não possui	3108	56,7
Total	5481	100,0

**Questão 52\_O órgão gestor realiza as seguintes atividades de monitoramento da qualidade dos serviços prestados pela rede socioassistencial**

	Quantidade de órgãos gestores	%
q52_1_ Realiza visitas técnicas à rede socioassistencial	4390	80,1%
q52_2_ Realiza a gestão/validação das informações prestadas sobre as unidades, como o preenchimento do Registro Mensal de Atendimentos, Censo SUAS e demais instrumentais nacionais, estaduais ou municipais	4563	83,3%
q52_3_ Possui instrumentos de coleta de dados próprios para levantamento de informações junto aos serviços	1947	35,5%
q52_4_ Produção de Indicadores próprios para aferição volume e qualidade dos serviços socioassistenciais	1056	19,3%
Quantidade de secretarias que responderam essa pergunta	5481	

**Representante Vigilância\_ Não há representante da Vigilância designado no município**

	Quantidade de órgãos gestores	%
Sim	1205	22,0
Não	4276	78,0
Total	5481	100,0

## ANEXO – QUESTIONÁRIO GESTÃO MUNICIPAL 2016

As informações declaradas pelo agente público neste questionário possuem Fé Pública e constituem registros administrativos do Sistema Único de Assistência Social. O fornecimento de informações inverídicas sujeita o agente responsável a sanções administrativas, civis e penais.



# CENSO SUAS 2016

## Questionário Gestão Municipal Secretaria Municipal de Assistência Social

RECOMENDAMOS A LEITURA DO MANUAL PARA O CORRETO PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

O questionário eletrônico da Gestão Municipal deverá ser preenchido pelos municípios no período de **17 de outubro a 02 de dezembro**.

Os questionários devem sempre ser preenchidos primeiramente em papel. Dessa maneira, assegura-se que no momento de inserir os dados no sistema eletrônico todas as informações necessárias já tenham sido coletadas e validadas pelos responsáveis. Caso o município tenha alguma dúvida e/ou necessite de algum apoio ou esclarecimento, ele deverá entrar em contato com a respectiva Secretaria Estadual ou, se necessário, contatar o MDS por meio do e-mail [vigilanciasocial@mds.gov.br](mailto:vigilanciasocial@mds.gov.br), ou pelos telefones 61 2030-3133/ 3236/ 3118/ 3131/ 3132, ou ainda pelo 0800 707 2003.

O questionário em papel, assinado pelo agente público responsável pelas informações prestadas, deverá ser arquivado pelo município. Para envio das informações ao MDS, as respostas deste questionário deverão ser fielmente digitadas no sistema eletrônico no endereço <http://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/censosuas>. O MDS recebe as informações do Censo SUAS exclusivamente pelo sistema eletrônico.

### Senha de Acesso para preenchimento do questionário eletrônico

Para preenchimento do questionário eletrônico do CENSO SUAS 2016 os responsáveis necessitarão utilizar o *login* e a senha de acesso aos sistemas da Rede SUAS, devendo possuir o perfil de acesso ao CADSUAS ([cadsuas.municipio](http://cadsuas.municipio)). Problemas relativos à senha de acesso poderão ser solucionados, exclusivamente, pelo telefone 0800 707 2003.

## **BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO GESTOR**

CASO SEJA NECESSÁRIO ATUALIZAR ESTES DADOS, ATUALIZE NO CADSUAS

**Nome que identifica o Órgão Gestor:** \_\_\_\_\_

**Selecione o Tipo de Logradouro (avenida, rua, etc):** \_\_\_\_\_

**Endereço:** \_\_\_\_\_ **Número:** \_\_\_\_\_

**Complemento:** \_\_\_\_\_ **Bairro:** \_\_\_\_\_

**Ponto de Referência:** \_\_\_\_\_

**CEP:** \_\_\_\_\_ **Município:** \_\_\_\_\_ **UF:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**DDD – Telefone:** |\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_| | **Ramal:** |\_\_\_\_\_| | **Fax:** |\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_|.

Digitized by srujanika@gmail.com

## BLOCO 2 – ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

**1. De acordo com a estrutura administrativa do município, o órgão gestor da assistência social caracteriza-se como *(resposta única)*:**

- Secretaria municipal exclusiva da área de Assistência Social (**pule para a questão 3**).
  - Secretaria municipal em conjunto com outras políticas setoriais
  - Fundação Pública (**pule para a questão 3**).
  - Setor/Coordenadoria/Assessoria subordinado diretamente ao Gabinete do(a) Prefeito(a) (**pule para a questão 3**).

**2. A qual secretaria a assistência social está associada? (admite múltiplas respostas)**

- Educação.  Planejamento.  Saúde.  Habitação.  Segurança Alimentar.  
 Trabalho e/ou Emprego.  Direitos Humanos.  Outra. Qual? \_\_\_\_\_.

**3. Indique se as áreas abaixo estão constituídas como subdivisões administrativas (departamentos, gerências, coordenações, etc.) na estrutura do órgão gestor: (resposta única por linha):**

Áreas de Serviços e Benefícios	Sim, na estrutura formal do órgão gestor	Sim, de maneira informal	Não constituída
Proteção Social Básica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proteção Social Especial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestão de Benefícios Assistenciais ( <i>Bolsa Família, BPC, Benefícios Eventuais</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Áreas ligadas à Gestão	Sim, na estrutura formal do órgão gestor	Sim, de maneira informal	Não constituída
Gestão do SUAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vigilância Socioassistencial (Inclusive áreas de monitoramento e avaliação)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestão do Trabalho	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regulação do SUAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestão Financeira e Orçamentária	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**4. Assinale os locais do município onde são realizados o cadastramento e a atualização cadastral do Cadúnico: (resposta única por linha):**

Locais	Cadastramento	Atualização Cadastral	Em ambos	Não realiza
Na sede do órgão gestor/Secretaria de Assistência	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nos CRAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Em unidades/postos fixos exclusivos para cadastramento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Em unidades móveis ou postos temporários	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Em outras unidades da Assistência Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Em unidades de outras políticas públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No domicílio das famílias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### BLOCO 3 – GESTÃO DO SUAS

**5. Em que ano ocorreu a última atualização da Lei Municipal de regulamentação do Sistema Único da Assistência Social - SUAS?**

|  Não possui Lei Municipal de Regulamentação do SUAS

**6. Em que ano ocorreu a última atualização do Plano Municipal de Assistência Social (PMAS)?**

|  Não Sabe

**7. Nos últimos 12 meses, quantas visitas de técnicos da Secretaria Estadual de Assistência Social (SEAS) o município recebeu? (resposta única)**

- Nenhuma.
- Uma visita.
- Duas a três visitas.
- Quatro a seis visitas
- Mais de seis visitas.

**8. Nos últimos 12 meses, quantas vezes os técnicos ou gestores municipais da assistência social participaram de atividades de orientação e apoio técnico promovido pelo Estado? (resposta única)**

- Nenhuma vez.
- Uma vez.
- Duas ou três vezes.
- Quatro a seis vezes.
- Mais de seis vezes.

**9. Quais formas de apoio técnico o município recebeu do estado, nos últimos 12 meses? (admite múltiplas respostas)**

- Produção e distribuição de material técnico;
- Elaboração, pelo Estado, de normativas e instruções operacionais para orientação dos municípios;
- Capacitações presenciais;
- Capacitações à distância;
- Assessoramento técnico de forma presencial no município;
- Assessoramento técnico à distância;
- Outras formas. Especifique: \_\_\_\_\_.

**10. Em quantas reuniões da CIB (Comissão Intergestores Bipartite), em 2015, houve participação de algum representante do município? (resposta única)**

- 1 vez no ano
- De 2 a 3 vezes no ano
- De 4 a 6 vezes no ano
- De 7 a 10 vezes no ano
- Mais de 10 vezes no ano
- Nenhuma

**11. O ordenador de despesa do FMAS é? (resposta única)**

- O Prefeito.
- O Secretário (a) Municipal de Assistência Social.
- Outro Funcionário da Secretaria de Assistência Social.
- Secretário ou técnico de outra área.

**12. O município utiliza recursos do cofinanciamento federal de serviços (pisos dos serviços) para pagamento de servidores públicos (estatutário, empregado público celetista ou concursado temporário) que integram as Equipes de Referência, conforme disposto no artigo 6º da Lei Orgânica da Assistência Social?**

- Sim
- Não

**13. Atualmente o município recebe recursos estaduais para o cofinanciamento da Assistência Social? (resposta única)**

- Sim, fundo-a-fundo.
- Sim, via convênio.
- Sim, por convênio e fundo-a-fundo.
- Não recebe.

**14. Especifique as receitas e despesas do município na área de Assistência Social no ano de 2015, informando o valor total de recursos próprios alocados, o valor total recebido pelo governo estadual (Fundo a Fundo e Convênios), o valor total das despesas realizadas com recursos próprios municipais e o valor total das despesas realizadas com os recursos repassados pelo estado.**

**Atenção!**

1. O VALOR DAS TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS PELO GOVERNO FEDERAL NÃO DEVE SER INFORMADO.
2. Considerar despesas do Fundo e do Órgão Gestor, incluindo somente as que são relacionadas aos serviços, programas, projetos, Incentivo financeiro para Gestão do SUAS e benefícios socioassistenciais.
3. Considerar despesas efetivamente pagas, no quadro de despesa.
4. Considere o valor total das despesas na assistência social, incluindo despesas com folha de pagamento de pessoal e com benefícios (como, por exemplo, benefícios socioassistenciais, como programas próprios de transferência de renda ou benefícios eventuais).

Recursos:	2015
14.1. Valor alocado referente aos <u>recursos próprios</u> do município	R\$  _____ _____ _____ _____ _____ _____ ,____
14.2. Valor recebido do governo estadual (Fundo a Fundo e Convênios)	R\$  _____ _____ _____ _____ _____ _____ ,____
Despesas:	2015
14.3. Valor da despesa realizada com recursos próprios do município	R\$  _____ _____ _____ _____ _____ _____ ,____
14.4. Valor da despesa realizada com recursos repassados pelo governo estadual	R\$  _____ _____ _____ _____ _____ _____ ,____

**15. O órgão gestor municipal faz transferência de recursos por convênio para ONG's ou Entidades de Assistência Social no município? (resposta única)**

- Não. (*pule para a questão 17*)
- Sim, com recursos do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS).
- Sim, com recursos de outras fontes.
- Sim, com recursos do FMAS e de outras fontes.

**16. Quantas entidades recebem recurso do órgão gestor municipal por convênio?**

|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_|entidades.

**BLOCO 4 – GESTÃO DO TRABALHO**

**Atenção! Para responder as questões 17 e 18 considere as instruções abaixo:**

As Secretarias Municipais que são responsáveis pela gestão de outras políticas públicas, além da Política de Assistência Social, devem computar da seguinte maneira a quantidade de trabalhadores:

- Trabalhadores que exercem exclusivamente funções/atividades ligadas à Assistência Social, mais;
- Trabalhadores cujas funções/atividades estão ligadas tanto à assistência social como a outras políticas geridas pela Secretaria (Por exemplo: trabalhadores de áreas administrativas, financeiras ou contábeis que dão apoio ao conjunto de atividades das diversas políticas geridas pela Secretaria).

**NÃO DEVEM SER COMPUTADOS** os trabalhadores que exercem funções/atividades ligadas exclusivamente a outras políticas públicas geridas pela Secretaria.

**NÃO DEVEM SER COMPUTADOS** os trabalhadores que exercem suas atividades em instituições de internação de adolescentes que cumprem medidas socioeducativas em meio fechado.

**17.** Especifique o **TOTAL** de trabalhadores da Secretaria Municipal de Assistência Social, considerando inclusive os trabalhadores que estão lotados nas unidades públicas que ofertam serviços socioassistenciais (**Atenção! Devem ser somados os trabalhadores lotados no órgão gestor e os que estão lotados nas unidades públicas que ofertam serviços socioassistenciais**):

Tipo de Vínculo por Escolaridade	Ensino Fundamental	Ensino Médio	Ensino Superior	Total
Estatutários	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Empregados Públicos Celetistas	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Somente Comissionados	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _
Outros Vínculos	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _
<b>Total</b>	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _

**IMPORTANTE!**

A soma de todas as áreas de formação da questão 18 deverá ser igual ao total de trabalhadores com Ensino Superior informado na questão 17.

Se um trabalhador possuir mais de uma formação superior, indique apenas aquela considerada como a principal.

**18.** Dos trabalhadores de nível superior da Assistência Social (sede e unidades públicas), indique a quantidade de profissionais segundo as áreas de formação abaixo listadas:

- 18a) |\_|\_|\_|\_| Assistente Social  
18b) |\_|\_|\_|\_| Psicólogo (a)  
18c) |\_|\_|\_|\_| Pedagogo (a)  
18d) |\_|\_|\_|\_| Advogado (a)  
18e) |\_|\_|\_|\_| Antropólogo (a)  
18f) |\_|\_|\_|\_| Sociólogo (a)  
18g) |\_|\_|\_|\_| Terapeuta Ocupacional  
18h) |\_|\_|\_|\_| Contador (a)  
18i) |\_|\_|\_|\_| Administrador (a)  
18j) |\_|\_|\_|\_| Economista  
18k) |\_|\_|\_|\_| Economista Doméstico

- 18l) |\_|\_|\_|\_| Estatístico  
18m) |\_|\_|\_|\_| Musicoterapeuta  
18n) |\_|\_|\_|\_| Geógrafo  
18o) |\_|\_|\_|\_| Administrador Público/Gestão Pública  
18p) |\_|\_|\_|\_| Profissional de Educação Física  
18q) |\_|\_|\_|\_| OUTROS

**18\_Total)** |\_|\_|\_|\_| **TOTAL de trabalhadores de Ensino Superior**

**19. No ano de 2015, o município realizou concurso público para contratação de trabalhadores (nível superior ou médio) para a Secretaria Municipal de Assistência Social? (Devem ser contabilizados concursos finalizados em 2015).**

Nível de Escolaridade	Realizou Concurso?		Quantidade de Vagas	Data da Homologação do Concurso	Quantidade de trabalhadores que tomaram posse
	Sim	Não			
<b>Nível Superior</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> ____/____/2015	<input type="checkbox"/> _____
<b>Nível Médio</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> ____/____/2015	<input type="checkbox"/> _____

**20. O município possui Plano de Capacitação e Educação Permanente?**

Sim       Não

## BLOCO 5 – SERVIÇOS E BENEFÍCIOS

**21. Como o município atende questões de violações de direitos: (admite múltipla marcação, exceto se marcar a primeira ou a última opção).**

- Atende no CREAS do município
- Encaminha para o CREAS de outro município
- Encaminha para o CREAS Regional ao qual está vinculado
- Encaminha para o CRAS
- Encaminha para alguma entidade conveniada no município
- É atendido pela equipe de referência da proteção social especial do órgão gestor
- Outro. Qual? \_\_\_\_\_
- Não atende.

**22. O município oferta Serviço Especializado em Abordagem Social?**

Sim       Não (**pule para a questão 24**).

**23. Em qual(is) unidade(s) o serviço é ofertado? (admite múltipla marcação)**

- No(s) CREAS
- No(s) Centro POP
- Na sede/órgão gestor do município (**considerar nesta opção estruturas administrativas descentralizadas, como regionais ou similares**)
- Em outra unidade pública. Se sim, quantas unidades? \_\_\_\_\_
- Em entidade conveniada. Se sim, quantas unidades? \_\_\_\_\_

**24. Como o município atende adolescentes em cumprimento de Medida Socioeducativa de LA e PSC: (admite múltipla marcação, exceto se marcar “Não atende”).**

- Atende no CREAS do município.
- Encaminha para o CREAS de outro município.
- Encaminha para o CREAS Regional ao qual está vinculado.
- Encaminha para o CRAS
- Encaminha para alguma entidade conveniada no município.

**Se sim, quantas unidades?** \_\_\_\_\_

Atende em outra unidade pública (exceto CREAS) de acompanhamento de adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa (LA) ou (PSC) do município.

**Se sim, quantas unidades?** \_\_\_\_\_

- É atendido pela equipe de referência da proteção social especial do município (órgão gestor).
- Outro.
- Não atende

**25. Indique as ações realizadas pela política de Assistência Social no município para enfrentamento do Trabalho Infantil? (admite múltipla marcação, exceto se marcar “Não realiza”).**

- Não realiza (*siga para a questão 26*)
- Realiza campanhas, mobilização e sensibilização
- Realiza atividades de abordagem social em espaços públicos
- Realiza busca ativa de famílias com situação de trabalho infantil para inclusão no CadÚnico
- Encaminha/inclui crianças e adolescentes em trabalho infantil para os Serviços de Convivência
- Encaminha/inclui famílias com situação de trabalho infantil para o PAIF/CRAS
- Encaminha/inclui famílias com situação de trabalho infantil para o PAEFI/CREAS
- Encaminha famílias e indivíduos para a aplicação de medidas protetivas à família
- Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para programas e projetos de capacitação profissional
- Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para programas e projetos de inclusão produtiva e/ou geração de trabalho e renda
- Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para atendimento em outras políticas públicas
- Encaminha famílias com situação de trabalho infantil para os órgãos de defesa e responsabilização.
- Elabora estudos e diagnósticos sobre o trabalho infantil no município

**26. O órgão gestor da Assistência Social possui equipe de gestão exclusiva da Proteção Social Especial de Alta Complexidade? (resposta única)**

- Sim, possui equipe exclusiva
- Não possui equipe exclusiva

**27. O município faz parte de consórcio público com outros municípios para oferta de serviços de acolhimento?**

- Sim
- Não (*pule para a questão 29*).

**28. Se sim, para qual(is) público(s)? (admite múltipla marcação)**

Crianças / Adolescentes	Jovens egressos de serviços de acolhimento	Exclusivamente crianças/ adolescentes com deficiência	Exclusivamente pessoas adultas com deficiência	Adultos e Famílias	Mulheres em situação de violência	Pessoas idosas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**29. O município possui Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora para Criança e Adolescente?**

- Sim
- Não (*pule para a questão 34*)

**30. Caso sim, o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora é regulamentado por lei municipal?**

- Sim
- Não

**31. Existe repasse de subsídio financeiro para as famílias acolhedoras?**

- Sim
- Não

**32. Atualmente, quantas famílias aptas a receber as crianças/adolescentes com medidas protetivas estão cadastradas pelo Serviço?**

**33. Atualmente, quantas crianças/adolescentes estão sendo acolhidas por meio do Serviço de Família Acolhedora no município?**

**34. Nos casos de acolhimento de crianças e adolescentes, quais atividades de gestão, monitoramento e supervisão são realizadas pelo órgão gestor da Assistência Social? (admite múltiplas respostas)**

- Controla o acesso às vagas (controle da porta de entrada), sendo responsável por indicar a Unidade de Acolhimento que receberá a criança/adolescente.
- Acompanha/monitora o fluxo de entradas e saídas de crianças e adolescentes nas Unidades
- Centraliza as informações das medidas de acolhimento determinadas pelo poder Judiciário

- Centraliza as informações dos acolhimentos emergenciais realizados pelo Conselho Tutelar
- Promove a articulação dos serviços de acolhimento com os demais serviços da rede socioassistencial
- Promove a articulação dos serviços de acolhimento com as demais políticas públicas e órgãos de defesa de direitos
- Realiza supervisão e suporte técnico aos serviços de acolhimento
- Monitora o tempo de permanência das crianças e adolescentes nos serviços de acolhimento
- Fiscaliza a qualidade dos serviços
- Não realiza nenhuma das atividades listadas acima

**35. Nos últimos 12 (doze) meses a Assistência Social do município abrigou em alojamentos provisórios pessoas atingidas por situações de emergência ou de calamidade pública?**

- Sim       Não

**36. O município utiliza embarcação/lancha para o desenvolvimento de atividades/serviços da Assistência Social?**

- Sim       Não

**37. A Assistência social desenvolve ações relativas ao Benefício de Prestação Continuada (BPC)?**

- Sim       Não (*pule para a questão 39*)

**38. Caso sim, especifique quais as ações relativas ao Benefício de Prestação Continuada (BPC) são desenvolvidas pela Assistência Social no município: (*admite múltiplas respostas*).**

- Realizar estudos sobre as condições de vulnerabilidade das famílias com idosos e pessoas com deficiência.
- Orientar a população usuária sobre seus direitos e procedimentos para acesso ao BPC.
- Encaminhar possíveis beneficiários ao INSS.
- Apoiar e acompanhar o processo de concessão do BPC.
- Distribuir aos CRAS e CREAS do município listas territorializadas das famílias com beneficiários do BPC.
- Inserir os beneficiários nos serviços socioassistenciais.
- Realizar o cadastramento dos beneficiários do BPC no CadÚnico.
- Articular com outros setores a inserção dos beneficiários nas diversas políticas sociais.

**39. Informe quais e como são concedidos os benefícios eventuais no município:**

**Atenção! Considere “concessão” o ato de decidir sobre o direito de acesso ao Benefício, independente do local da entrega.**

	O Benefício é concedido no município? <i>(Se marcar a opção “não”, pular para a próxima linha)</i>	O Benefício é regulamentado?	Local onde o Benefício é concedido <i>(resposta única)</i>
Auxílio Funeral	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Na sede do órgão gestor <input type="checkbox"/> Em unidades da rede socioassistencial <input type="checkbox"/> Em ambas
Auxílio Natalidade	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Na sede do órgão gestor <input type="checkbox"/> Em unidades da rede socioassistencial <input type="checkbox"/> Em ambas
Benefício Eventual para situação de calamidade pública.	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Na sede do órgão gestor <input type="checkbox"/> Em unidades da rede socioassistencial <input type="checkbox"/> Em ambas
Outros benefícios eventuais para famílias em situação de vulnerabilidade temporária	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Na sede do órgão gestor <input type="checkbox"/> Em unidades da rede socioassistencial <input type="checkbox"/> Em ambas

**40. Qual é a “Instância de Controle Social – ICS” do Programa Bolsa Família (PBF) no município? (*resposta única*)**

- O próprio Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), ou comissão permanente do CMAS.
- Instância/comitê exclusivo do Programa Bolsa Família (PBF).
- Conselho de outra Política.

## BLOCO 6 – VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL

**Atenção! Para responder as questões 41 e 42 considere as instruções abaixo:**

Segundo a NOB/SUAS 2012, as atividades de monitoramento e avaliação integram o escopo de atividades da Vigilância Socioassistencial, portanto, os profissionais que atuam nestas atividades devem ser computados como profissionais envolvidos nas atividades de Vigilância Socioassistencial

**41. O município possui profissional(s) exclusivamente dedicado(s) às atividades de Vigilância Socioassistencial?**

Sim       Não (pule para a questão 43)

**42. Caso sim, informe a quantidade de profissionais exclusivo(s) da área de Vigilância Socioassistencial:**

profissionais de nível superior  
 profissionais de nível médio  
 quantidade total (*nível superior mais nível médio*)

**43. O órgão gestor possui levantamento ou pesquisa nos últimos doze meses que aponte o número de pessoas em situação de rua no município?**

Sim       Não (pule para a questão 46)

**44. Caso sim, quantas pessoas?**     

**45. Como foi realizado este levantamento ou pesquisa? (resposta única)**

O levantamento ou pesquisa foi realizado pela equipe do próprio órgão gestor ou pela equipe de outra unidade do poder público municipal  
 O órgão gestor e/ou outra unidade do poder público municipal contratou instituição para este fim  
 O órgão gestor obteve esta informação através de levantamento ou pesquisa já realizada por outra instituição

**46. O órgão gestor possui levantamento ou pesquisa que aponte a existência de locais de exploração sexual de crianças e adolescentes no município?**

Sim       Não (pule para a questão 48)

**47. Como foi realizado este levantamento ou pesquisa? (resposta única)**

O levantamento ou pesquisa foi realizado pela equipe do próprio órgão gestor ou pela equipe de outra unidade do poder público municipal  
 O órgão gestor e/ou outra unidade do poder público municipal contratou instituição para este fim  
 O órgão gestor obteve esta informação através de levantamento ou pesquisa já realizada por outra instituição

**48. O órgão gestor possui levantamento ou pesquisa sobre a incidência de Trabalho Infantil no município?**

Sim       Não (pule para a questão 50)

**49. Como foi realizado este levantamento ou pesquisa? (resposta única)**

O levantamento ou pesquisa foi realizado pela equipe do próprio órgão gestor ou pela equipe de outra unidade do poder público municipal  
 O órgão gestor e/ou outra unidade do poder público municipal contratou instituição para este fim  
 O órgão gestor obteve esta informação através de levantamento ou pesquisa já realizada por outra instituição

**50. Nos últimos 12 meses, o órgão gestor promoveu reunião/capacitação com os técnicos dos CRAS e CREAS para implantação do Prontuário SUAS?**

Sim       Não

**51. O município possui definição de instrumentos e fluxos de Notificação Compulsória das situações de violência e violação de direitos atendidos? (resposta única)**

Sim, sendo que o órgão gestor da Assistência Social é responsável pelo processo  
 Sim, a Assistência Social notifica, mas outra política pública é o responsável pelo processo  
 Sim, mas as unidades de Assistência Social não notificam

Não possui

**52. O órgão gestor realiza as seguintes atividades de monitoramento da qualidade dos serviços prestados pela rede socioassistencial: (*admite múltiplas respostas*)**

- Realiza visitas técnicas à rede socioassistencial
- Realiza a gestão/validação das informações prestadas sobre as unidades, como o preenchimento do Registro Mensal de Atendimentos, Censo SUAS e demais instrumentais nacionais, estaduais ou municipais
- Possui instrumentos de coleta de dados próprios para levantamento de informações junto aos serviços
- Produção de Indicadores próprios para aferição do volume e qualidade dos serviços socioassistenciais

**BLOCO 7 – RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO**

**Identificação do agente responsável, no órgão gestor da Assistência Social, pelas informações declaradas neste formulário:**

**Nome:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_ **Data:** \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Cargo/Função:** \_\_\_\_\_

**Telefone:** (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Identificação do representante da Vigilância Socioassistencial:**

Não há representante da Vigilância designado no município (*finalizar o questionário*)

**Nome:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_

**Cargo/Função:** \_\_\_\_\_

**Telefone:** (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Este formulário original, após a digitação dos dados, deve permanecer arquivado na Secretaria Municipal de Assistência Social (ou congêneres).**