

WBS JobMentoring emailgesteuerter Selbstlernkurs

Überblick für Teilnehmende

Ziel

Ihr Erfolg ist auch unser Erfolg. Daher wollen wir Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt entscheidend verbessern und dafür haben wir den WBS JobMentoring-Selbstlernkurs entwickelt. Sie werden durch die aktive Teilnahme am WBS JobMentoring-Selbstlernkurs bestens auf den nahtlosen Übergang in den ersten Arbeitsmarkt vorbereitet. Wir wollen Ihnen das Kopfzerbrechen rund um die Bewerbung und Jobsuche so schnell wie möglich nehmen.

Ihre Vorteile auf einen Blick

- **Orientierung und Erleichterung in der Informationssuche:** Sie erhalten in kleinen Häppchen kompakte Informationen rund um den Jobeinstieg und die Bewerbung. Sie müssen nicht selber suchen und sich der Informationsflut im Netz aussetzen.
- **Stärkung des beruflichen Selbstvertrauens:** Durch den kompetenzorientierten Aufbau des Kurses machen Sie sich Ihre Kompetenzen und Stärken bewusst. Das allein ist schon eine hervorragende Vorbereitung für bevorstehende Vorstellungsgespräche.
- **Entlastung in der Erstellung der Bewerbungsunterlagen:** Sie werden mit regelmäßigen Impuls-E-Mails in der Vorbereitung Ihrer Bewerbungsunterlagen begleitet und stehen nach Abschluss der Qualifizierung nicht vor einem riesigen Berg an Bewerbungsaufgaben.
- **Individuelle und flexible Bewerbungsunterstützung:** Sie werden zwar mit regelmäßigen Impulsen, Anleitungen und Hilfestellungen durch das Programm geführt, können die Programmschritte aber in Ihrem eigenen Tempo bearbeiten. Das heißt, Sie haben eine klare Struktur, die Sie nach Ihren persönlichen Bedarfen nutzen können.

Aufbau des JobMentoring Selbstlernkurses

Sie nehmen an einem emailgesteuerten Selbstlernkurs teil, der Sie in kleinen Häppchen mit Informationen und Anleitungen rund um den Jobeinstieg begleitet. Das heißt, Sie erhalten regelmäßig E-Mails, die sie schrittweise durch das Programm führen. In jeder E-Mail finden Sie einen Überblick über das Thema des jeweiligen Kapitels sowie ein Workbook-Kapitel mit Informationen und Arbeitsmaterialien zum Download. Parallel stehen Ihnen die Arbeitsmaterialien auch im E-Campus zur Verfügung. Die Arbeitsschritte, welche durch die Reihenfolge der eingehenden E-Mails organisiert sind, können Sie in Ihrem eigenen Tempo und in beliebiger Reihenfolge bearbeiten, idealerweise aber wie im Selbstlernkurs vorgesehen.

Inhalt des JobMentoring Selbstlernkurses

In den verschiedenen Lerneinheiten erarbeiten und erfahren Sie:

- Über welche fachlichen und persönlichen Kompetenzen Sie verfügen
- Wie Sie Lebenslauf & Co so gestalten, dass Personalentscheider sehen, was Sie können.
- Wie Sie mit einer klaren Bewerbungsstrategie erfolgreich in Arbeit kommen.
- Wie Sie sich den Bewerbungsprozess erleichtern können
- Wo Sie die für Sie passenden Stellenausschreibungen finden

- Wie Sie Personalentscheider auf sich aufmerksam machen können
- Wie Sie Ihre Arbeitsleistung auch ohne Stellenausschreibung attraktiv anbieten
- Was Sie rund um den Versand Ihrer Bewerbungsunterlagen beachten sollten
- Wie Sie Personalentscheider im Vorstellungsgespräch von Ihrer Eignung überzeugen können
- Wie Sie auch mit Absagen umgehen, motiviert bleiben und Ihren Jobeinstieg vorbereiten können.

Ansprechpartner

Sie haben einen zuständigen JobMentor am Standort, der bei Fragen behilflich ist. Zudem können Sie sich bei Fragen an jobmentoring@wbstraining.de wenden.

Teilnahmemodalitäten

Die Teilnahme am WBS JobMentoring-Selbstlernkurs ist eine Chance, die Sie freiwillig nutzen können. Sie haben nach der Registrierung bzw. Anmeldung für das Programm jederzeit die Möglichkeit, sich abzumelden.