Примечание:

Для получения более точных рекомендаций по автоматизации бизнес-процессов необходимо провести более детальное исследование каждого этапа производства в живую. Из-за этого, последующий обзор может быть не идеальным.

**Потенциальные области для автоматизации:**

1. Составление заявки и ручная проверка (ЦМК Моргунов):
2. Составление документов вручную:
3. Коммуникация между сотрудниками:
4. Посреднические действия в работе:

**Рекомендации по внедрению автоматизированных решений:**

1. Заявка от ПМ к ЦМК отправляется через Моргунова:
   * Разработать форму заявки для клиента, которая будет автоматически проверяться на соответствие объему работы и срокам выполнения, и немедленно предоставлять клиенту ответ.
2. Автоматизация составления документов:
   * Автоматизировать процесс создания заказа, составления документов и ведения баз данных для упрощения процесса.
3. Уведомления для сотрудников:
   * Реализовать центр уведомлений внутри компании для оперативного информирования сотрудников о изменениях и важных событиях в процессе работы.
4. Пересмотр важности работ каждого сотрудника:
   * Пересмотреть роль каждого сотрудника в цепи производства и выявить лишние посреднические действия, такие как передача скана подписанного АПП от склада через Асель, с целью оптимизации процесса.

Автоматизация этих процессов позволит повысить эффективность, ускорить выполнение задач и снизить вероятность ошибок в процессе производства.

Простыми словами:

Можно вести БД где будут все данные, создать интерфейс и бэк (где будет вся логика и проверки). Останется нужда только в людях, подписи которых нужны, а все посредников заменит бэк со всей логикой