|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A picture containing person, wall, indoor, blue  Description automatically generateddetailjer ADRESSE:  Odins Veg 94,  5221, NESTTUN,  Phone: +47 46252098  E-post: wishsailu@gmail.com ferdigheter I FRONTEND HTML 5  CSS  Java Script  Figma  React ferdigheter I BACKEND SQL  Node JS express ferdigheter på jobb Tåler stress  Samarbeids-orientert  Strukturert  Løsningsorientert  ansvarsfull  Målrettet språk Norsk - Godt skriftlig  Engelsk - Flytende, skriftlig  og muntilig  Telugu - Morsmål  Hindi - Flytende  Oriya - God skriftlig Tilleggsinformasjon  * Indisk Nasjonalitet * Visum for å arbeide i Norge * Tvillinger Jente/ Gutt 6 år |  | **sailaja posupulate** IT-Utvikler, MED MASTER I ADMINISTRASJON OG LEDELSE og bachelor i computer applikasjonerprofil Jeg er en ambisiøs kvinne med mastergrad i administrasjon og ledelse, med gode ferdigheter. Utdanner meg nå innen front-end, systemdrift, back-end, og innholdsproduksjon. I tillegg til god utdanning og erfaring har jeg gode kommunikasjons- og flerspråklige ferdigheter.  Jeg jobber like godt i team som selvstendig, er systematisk og har fokus på produktivitet og resultat. Jeg er omgjengelig, kreativ, punktlig, ærlig og har meget gode datakunnskaper.  Link til min Portfolio: <https://sailaja-kodehode.github.io/portfolio/> utdanningIT utvikling fra Kodehode, Jobloop AS Aug 2022 – dd   * IT-utviklerkurs er opplæring og praksis, med vektlegging på front-end og back-end utvikling. * Del 1 av kurset er gjennomføring av 5 teorimoduler, for å tilegne seg den faglige og sosiale kompetansen som trengs for å arbeide som utvikler * Del 2 av kurset er å praktisere mine ferdigheter i en bedrift * Frontend utvikling og backend utvikling med HTML5, CSS, Java Script, Figma, React, SQL og Node JS express.  Mastergrad i Administrasjon (M.B.A)Andhra Universitetet, Vishakhapatnam i India Juli 2003 - April 2005   * Ledelse, planlegging, kundeforhold, markedsføring, reklame, produksjon og driftsledelse.  Bachelorgrad i Computer applikasjoner (B.C.A) (Dataapplikasjoner)Andhra Universitetet, Vishakhapatnam i India Juli 2000 - Mars 2003   * Matematikk, bruk av dataprogrammene C, C++, HTML og Java, grunnleggende bruk av IT, datakommunikasjon på nett * MS office (Word, Excel og PowerPoint)   **NAV Kurs «Arbeidslivsorientering med Norskopplæring og arbeidspraksis»**  Aug 2013 – Des 2013  **Norsk opplærings kurs, Nygård skole, Bergen, ca. 600 timer.**  Jan 2011 –Juni 2013 |
| referanser Vennligst ta kontakt meg for referanser |  | arbeidshistorikkKontormedarbeider i Suchirindia Developers Pvt Ltd, Hyderabad i India Mars 2006– Mai 2007   * Har Jobbet et år i administrasjonen i et stort byggefirma (som trainee) * Ansvarlig for alle ansatte sin inn og ut registrering på jobb. * Jeg var ansvarlig for at alle ansatte fikk riktig lønn. * Ansvarlig for kontoers dokumenter. Ansvar for riktig arkivering av dokumenter. * Forberede lønn av kontrakt ansatte. * Utarbeidelse av årlige medarbeidersamtaler for ansatte.  fritid Fritid jeg lærer norsk for å forbedre min kommunikasjon med kolleger og naboer. Jeg liker å spille badminton, å lese bøker og går på tur til liten nærest fjell som ta ca. 1 time. Jeg elsker å være sammen med familie og barna mine. Vi leker sammen og synger. |
|  |  |  |