**รายงานการใช้โปรแกรมการคำนวณ**

1**. ข้อมูลพื้นฐาน**

**ผู้ผลิต**

**โปรแกรมกระดานคำนวณ (Spreadsheet) ที่นิยมใช้งาน เช่น**

**Microsoft Excel (ผลิตโดยบริษัท Microsoft)**

**Google Sheets (ผลิตโดยบริษัท Google)**

**LibreOffice Calc (ผลิตโดย The Document Foundation)**

**วัตถุประสงค์ในการใช้งาน**

**ใช้สำหรับการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลเชิงตัวเลขและตัวอักษร โดยจัดแสดงในรูปแบบตาราง สามารถคำนวณอัตโนมัติ วิเคราะห์ข้อมูล และสร้างกราฟได้อย่างสะดวก**

**ผลผลิตจากโปรแกรม**

**ตารางข้อมูลที่เป็นระเบียบ**

**ค่าผลลัพธ์จากการคำนวณ เช่น ผลรวม ค่าเฉลี่ย ค่าสูงสุด–ต่ำสุด**

กราฟหรือแผนภูมิประกอบการนำเสนอ

**รายงานวิเคราะห์ข้อมูล**

2. การใช้งานพื้นฐาน

การกรอกข้อมูลลงในเซลล์ (Cell)

การคัดลอก/วางข้อมูล

การจัดรูปแบบข้อความและตัวเลข

การบันทึกไฟล์และเปิดไฟล์งาน

3. ฟังก์ชันพื้นฐาน

SUM

**ใช้สำหรับหาผลรวมของชุดข้อมูล**

MAX

**ใช้หาค่าที่มากที่สุด**

MIN

**ใช้หาค่าที่น้อยที่สุด**

AVERAGE

**ใช้หาค่าเฉลี่ย**

COUNT

**ใช้นับจำนวนเซลล์ที่มีข้อมูลเป็นตัวเลข**