



Section 1 - Évaluation de stage de Salah-Eddine Krimi - S2 (20223HQCD_020) - Baccalauréat en génie de la construction

HYDRO-QUÉBEC (INGÉNIERIE)
Automne 2022

Excellent	: Dépasse non seulement les exigences de l'employeur, mais mérite une mention particulière
Très bien	: Dépasse les exigences de l'employeur
Satisfaisant	: Correspond aux exigences de l'employeur
À améliorer	: Satisfait en partie les exigences de l'employeur
Insatisfaisant	: Ne répond pas aux exigences de l'employeur
N/A	: Ne s'applique pas

CRITÈRES	DÉFINITION	Excellent	Très bien	Satisfaisant	À améliorer	Insatisfaisant	N/A
Motivation	Degré d'intérêt et d'enthousiasme pour le travail.	X					
Commentaire:							
	Salah est très impliqué et enthousiaste.						
Capacité d'apprendre	Facilité à acquérir des connaissances nouvelles.		X				
Commentaire:							
	Salah possède déjà une bonne expérience dans le domaine des lignes souterraines et a montré beaucoup d'intérêt à en apprendre davantage côté conception. Cependant, on a manqué de temps pour partager la connaissance de manière optimale.						
Qualité du travail	Degré de perfection du travail exécuté, précision des résultats obtenus.	X					
Commentaire:							
	Salah a réalisé un travail de qualité tout au long de son stage.						
Rapidité d'exécution	Aptitude à exécuter un travail dans les délais prévus.		X				
Commentaire:							
	Salah respecte très bien les délais.						
Sens des responsabilités	Aptitude à se porter garant des actes posés dans l'exécution des tâches confiées.	X					
Commentaire:							
	RAS						
Jugement	Habileté à évaluer une situation et à prendre la bonne décision.		X				
Commentaire:							
	RAS						

Éthique et intégrité Possède des standards élevés de confidentialité, de discrétion et d'honnêteté.

X					
---	--	--	--	--	--

Commentaire:

RAS

Autonomie Aptitude à agir avec un minimum de consignes et d'encadrement.

X					
---	--	--	--	--	--

Commentaire:

Dû au télétravail, Salah a fait preuve d'une très bonne autonomie tout au long de son stage.

Initiative Aptitude à proposer et à entreprendre de nouvelles tâches.

X					
---	--	--	--	--	--

Commentaire:

Salah a fait preuve d'initiative dans certaines analyses de données notamment dans l'élaboration de tableau dynamique croisé.

Communication verbale Aptitude à exprimer verbalement ses idées ou à transmettre de l'information.

		X			
--	--	---	--	--	--

Commentaire:

Salah est très claire dans sa communication verbale. Un point à améliorer serait de gagner en assurance pour plus facilement capter son auditoire.

Communication écrite Aptitude à rédiger clairement l'information.

		X			
--	--	---	--	--	--

Commentaire:

Salah est très concis dans sa communication écrite. Un point à améliorer serait la capacité à rédiger des rapports étoffés.

Sens de l'écoute Habileté à écouter attentivement et à suivre les directives.

X					
---	--	--	--	--	--

Commentaire:

Parfait.

Esprit d'équipe Degré d'aptitude et volonté à travailler avec les autres.

X					
---	--	--	--	--	--

Commentaire:

Parfait.

Innovation et créativité Aptitude à imaginer de nouvelles méthodes pour l'analyse et la résolution de problèmes ou pour l'exécution des tâches confiées.

	X				
--	---	--	--	--	--

Commentaire:

Salah a fait preuve d'imagination pour compiler de la donnée efficacement dans CAD.

Tenue vestimentaire appropriée : Tout à fait

Présence au travail : Régulière

Ponctualité : Régulière

1. Est-ce que l'étudiant(e) a respecté les règlements internes de l'entreprise (cellulaire, internet, règles de santé-sécurité au travail,

utilisation des biens de l'entreprise)? Oui

Commentaires :

2. Selon vous, quelles sont les deux plus grandes qualités de votre stagiaire?

Motivation, bonne humeur. Qualité du travail.

3. Quels sont ses points à améliorer?

Voir commentaires ci-haut

4. Le (la) stagiaire a-t-il/elle fait des efforts pour s'améliorer? Oui

Commentaires :

5. Quels sont les besoins en formation que vous pourriez suggérer au/à la stagiaire afin qu'il/elle puisse développer ses connaissances, ses habiletés ainsi que ses compétences de savoir-faire et de savoir-agir?

Appréciation globale du stagiaire :

6. Comment qualifiez-vous le rendement du/de la stagiaire quant au mandat initial qui lui avait été confié et aux objectifs qu'il devait atteindre? Excellent

7. Qu'auriez-vous tendance à lui conseiller pour son prochain stage/emploi?

8. Cette appréciation a-t-elle été discutée avec le/la stagiaire? Oui

Date de discussion : 01-12-2022

Commentaires :

9. Recommanderiez-vous ce/cette stagiaire? Oui

Commentaires :

Section 2 - Profil du stagiaire

Diplomate ou indépendant

Discipliné ou Assuré

Mesure la volonté d'une personne de dominer les autres et les événements.

Discipliné

Assuré

		X						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

- Fait preuve de tact.
- Peut jouer un rôle utile pour dissiper les conflits.
- Préfère éviter les problèmes.
- Défend son opinion à l'occasion.
- Fait rarement preuve de leadership.

- Exprime franchement son opinion en présence de personnes connues.
- Cherche plus souvent à maintenir la paix qu'à prendre des décisions.
- Tend à ne pas se présenter comme un chef mais l'acceptera si ce rôle lui est présenté.

- Caractère franc et assuré.
- Défend ses opinions même si elles sont impopulaires.
- Agit souvent à titre de chef.
- Susceptible d'être une source de controverse.
- Aime les débats.

Conciliant ou Compétitif

Évalue le besoin de gagner d'une personne. Certaines personnes sont avides de coopération et refusent de se livrer à toute forme de compétition. À l'opposé, d'autres cherchent à tout prix à s'illustrer par l'entremise de la compétition.

Conciliant

Compétitif

			X					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

- Peu de goût pour la compétition.
- Entretient des relations personnelles et néglige son propre succès pour aider les autres.
- Désireux de contribuer aux efforts collectifs.

- Fait preuve d'ambition mais valorise aussi l'esprit de coopération.
- A l'esprit d'équipe mais aime aussi la compétition.
- Veut que ses réalisations soient reconnues.

- Concentré sur l'atteinte de ses propres objectifs et gère mal la défaite.
- Fait preuve de détermination parfois sans se soucier de blesser les autres.
- Assure un leadership efficace mais utilise les autres pour atteindre ses buts.

Spontané ou consciencieux

Innovateur ou Conventionnel

Mesure la tendance au raisonnement créatif et à la fiabilité.

Innovateur

Conventionnel

			X					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

- Créatif, cherche l'originalité pour résoudre les problèmes.
- Aime le changement et est efficace dans des environnements imprévisibles.
- Attitude désinvolte face aux règles.
- Fait preuve d'inventivité et d'impulsivité.

- Capable d'innover au besoin.
- S'adapte aux changements non-excessifs.
- Tend à agir avec minutie dans la résolution de problèmes.
- Souplesse face aux règles mais préfère le statu quo.

- Fiable, fait preuve de minutie et de rigueur. S'adapte lentement à de nouvelles méthodes.
- Respecte les règles.
- Fonctionne au mieux dans les environnements structurés.

Réactif ou Organisé

Alors que certaines personnes préfèrent innover et improviser en envisageant la situation dans son ensemble, d'autres ont besoin de planification pour être à l'aise dans leur travail.

Réactif

Organisé

			X					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

- Préfère réagir aux situations lorsqu'elles se présentent.
- A une vision d'ensemble.
- N'est pas toujours à l'ordre au travail.
- Attitude parfois désinvolte quant aux échéances et/ou rendez-vous.
- Apprécie moins les structures rigides.

- Fait preuve d'une certaine discipline.
- Réagit de façon appropriée aux imprévus.
- Maintient un équilibre entre l'objectif d'ensemble et les tâches immédiates.
- Respecte les échéances.
- Planifie les tâches mais peut faire face aux changements de dernières minutes.

- Se comporte de façon méthodique, minutieuse et prévisible.
- Aime envisager toutes les possibilités.
- Peut trouver difficile d'agir vite lors de situations qui changent rapidement.
- Fonctionne au mieux dans un environnement rationnel.

Introverti ou extraverti

Autosuffisant ou A l'esprit de groupe

Indique si une personne tire ses idées et sa stimulation de la solitude ou de la compagnie des autres.

Autosuffisant

A l'esprit de groupe

							X	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

- Capable de subvenir à ses propres besoins.
- Préfère la solitude et le calme.
- Tend à éviter les endroits animés ou encore les réunions de groupe.
- Peut passer de longues périodes avec peu de contacts directs avec d'autres.

- Apprécie la compagnie des autres mais aime parfois la solitude pour réfléchir.
- Évite habituellement les extrêmes (endroits très bruyants ou isolement prolongé).
- Au travail, préfère un niveau d'interaction sociale modéré.

- Aime la compagnie des autres.
- A besoin de leur approbation et de leur soutien.
- Préfère le travail d'équipe.
- Aime les situations de groupes animées. Préfère les environnements où les interactions sociales sont nombreuses.

Réservé ou Sociable

Indique si une personne est peu ou très sociable de nature.

Réservé

Sociable

					X			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

- Personne calme et légèrement distante.
- Préfère une vie ordonnée.
- Effectue des tâches répétitives sans se lasser.
- N'aime pas l'attention et est habituellement en arrière-plan dans les rencontres sociales.

- Est modérément volubile et sociable.
- Aime avoir des tâches variées tout en tolérant une certaine quantité de travail routinier.
- Ne cherche habituellement pas les feux de la rampe.

- Personne amicale et volubile.
- Aime le risque et les défis.
- Tend à agir de façon impulsive.
- Stimulé par le changement.
- Aime être au centre de l'attention.

Émotif ou stable

Sensible ou Calme

Indique la façon dont les gens réagissent au stress. Certaines personnes sont trop sensibles à ce stress, tandis que d'autres y semblent immunisées.

Sensible

Calme

							X	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

- Est parfois irritable et se laisse contrarier facilement.
- Peut perdre à l'occasion son sang-froid mais l'irritation est passagère.
- Peut trouver difficile les revers ou les critiques personnelles.

- Est habituellement calme.
- Tend à garder l'esprit ouvert à propos des gens mais peut perdre son objectivité lorsque son propre intérêt est en jeu.
- Compose généralement bien avec la critique.

- Adopte une attitude souvent rationnelle face aux problèmes.
- Perd rarement son sang-froid.
- Arrive à ignorer les critiques pour s'attaquer aux problèmes.
- Tolère les idées des autres.

Nerveux ou Détendu

Indique la façon dont une personne réagit aux situations potentiellement stressantes. Certaines personnes sont visiblement troublées par les circonstances imprévues tandis que d'autres gèrent bien leurs émotions.

Nerveux

Détendu

					X			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

- Peut manifester de l'anxiété ou s'inquiéter facilement.
- Tend à douter des autres.
- Peut éprouver des difficultés avec les relations interpersonnelles surtout si elles requièrent une attitude d'ouverture.

- Est imperturbable et indulgent dans la plupart des situations.
- Gère la plupart des problèmes avec un minimum d'angoisse.
- Manifeste rarement une réaction émotionnelle en situation de stress.

- Tend à accepter les gens d'emblée.
- Soupçonne rarement la présence d'arrière-pensées.
- Garde la tête froide en cas de problème.
- Est vulnérable à l'exploitation.
- Possède les qualités pour occuper des emplois très stressants.