

Titel: Teamvergadering

Datum: 18/03/2024

Uur: 11.00u

Plaats: Peperfabriek → lokaal:

Aanwezigen:

Afwezigen:

Rolverdeling:

- Voorzitter: Salaheddine
- Notulist: Mouna
- Deelnemers: Salaheddine, Wiesje, Ingrid, Mouna, Hadassah, Luka, Christel
- Tijdbewaker: Salaheddine

Onderwerp:

‘Teamvergadering’

Agendapunten:

1. Meer Nederlandstalig in de keuken
2. Hulp vinden van vrijwilligers met Nederlands Kennis heeft om bepaalde thema's en projecten kan behandelen
3. Reflectie moment stageverloop
4. Conflict Midden-Oosten (Palestina en Israël) in peperfabriek
5. Bespreken wat er opgevallen van cliënten

Inleiding:

Goede dag, ik wil ten eerste jullie allemaal bedanken voor het komen naar de vergadering.

Ik zal me kort voorstellen mijn naam is salaheddine en ik zal de voorzitter zijn van deze teamvergadering.

Meer Nederlandstalige verantwoordelijke in de keuken en een

Christel vertelde me dat ze graag meer mensen dat Nederlands kunnen spreken zodat we in de keuken met elkaar kunnen communiceren en wouden dat er iemand de leiding kan nemen bij het koken.

Hulp vinden van vrijwilligers met Nederlands Kennis heeft om bepaalde thema's en projecten kan behandelen.

Hadassah heeft een project waar ze jonge vrouwen gaat begeleiden en is opzoek naar vrijwilligers met Nederlandse kennis om haar hier te helpen.

Reflectie moment stageverloop

Dit is inzicht hebben om te zien hoe wij de stagiaire doen op het stageplek

Conflict Midden-Oosten (Palestina en Israël) in peperfabriek:

Wiesje had me eens verteld dat ze op zoek was naar een eigenaar van een pand. Ze heeft overal aangebeld en zag een Immo kantoor in de buurt. Eens dat ze in de kantoor kwam om te vragen over de gegevens van de eigenaar van de pand vertelde ze iets over de Peperfabriek. Hierdoor kan de gevolg zijn dat er minder mensen van de joodse gemeenschap naar de Peperfabriek konden komen. hoe kunnen we dit op een neutraal manier aanpakken.

Bespreken wat er opgevallen van cliënten

Inzicht hebben hoe de cliënten gedragen(vb. ziet de cliënt een stagiaire vermeiden, er iets dwars zit, etc.)

Rondvragen

(Vergeet niet vragen of er nog bijkomende vragen voordat je afsluit)

Voordat ik zal afronden wil ik weten of er nog bijkomende vragen zijn.

Besluit:

Afsluiten

Ik wil jullie allen graag bedanken voor jullie aanwezigheid en betrokkenheid bij deze vergadering.