### LAMPIRAN 1

### **BUKTI PENGUMPULAN KEBUTUHAN SISTEM**

### 1. Data MRK Seksi Distribusi

1			MATRIKS SAMPEL KEGIATAN	SEKSI DIS	TRIE	BUSI	2021	DIPA	KOT	A MALA	NG				
2		L													₩.
3	No	Ļ	Uraian	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
4	1		KOMPILASI DATA TRANSPORTASI												
5		-	pengumpulan form ajr ii 2		1										
6		-	pemeriksaan form ajr ii 2 di kabupaten		1										
7		-	Pengumpulan form ajr ii 3		1										
8		-	Pemeriksaan form ajr ii 3 di kabupaten		1										
9		-	Pengumpulan form pj ii 5		1										
10		-	Pemeriksaan form pj ii 5		1										
11		-	Penyusunan Laporan Kegiatan												
12	2	!	SURVEI ANGKUTAN PENUMPANG DAN BARANG DI TERMINAL DAN JEMBATAN TIMBANG	2020			Apr			Juli			Okt		
13		-	Pengumpulan Data SPAB	1			1			1			1		
14		-	Penyusunan Laporan Kegiatan	1											
15	3		SURVEI HARGA KONSUMEN DAN SURVEI VOLUME PENJUALAN ECERAN BERAS												
16		-	Pencacahan survei harga konsumen	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	1
17		-	Pemeriksaan survei harga konsumen	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	1
18		-	Entry data survei harga konsumen	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	1
19		-	pencacahan survei komoditas spesifik									6			
20		-	pemeriksaan survei komoditas spesifik									6			
21		-	listing dan pencacahan survei beras										43		
22		-	Pemeriksaan hasil listing dan pencacahan survei beras										43		
23		_	Entry data hasil listing dan pencacahan survei beras										43		

### 2. Data MRK Seksi Sosial

⊿ A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	M	N	0	Р	Q
1																
2			MAT	RIKS RENC	ANA KERJ	A STATIST	K SOSIAL	TAHUNN:	2021							
3																
4 No	KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	ALOKASI						ADWAL PEL						
5				TUGAS	JANUARI	PEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOPEMBER	DESEMBER
6 I	SAKERNAS															
7 1.1	Persiapan Pelaksanaan Februari		Kegiatan													
8 1.2	Rekruitmen Petugas Sakernas Februari		Kegiatan													
9 1.3	Pelatihan Petugas Sakakernas Februari		OH		25 - 26 Ja											
10 1.4	Pemutakhiran rumah tangga	83	Blok		27jan											
11 1.5	Pengawasan dan pemeriksaan pemutakhiran rumah tangga				27jan											
12 1.6	Pemilihan sampel rumah tangga	83	Blok			1- 15 Feb										
13 1.7	Pencacahan rumah tangga	42	O-B			8- 28 Feb										
14 1.8	Pengawasan dan pemeriksaan pencacahn rumah tangga	21	O-B			8 Feb -	3 Maret									
15 1.9	Peceiving, baching, editing coding	830	dok			11 Feb -	4 Maret									
16 1.10	Entri Data	830	dok			13 Feb -	5 Maret									
17 1.11	Pengecekan kelengkapan data dan evaluasi data					23 Feb -	8 Maret									
18 1.12	Pengiriman data Sakernas ke BPS Provinsi						1 - 9 Mare	et								
19 1.13	Persiapan Pelaksanaan Agustus	1	Kegiatan								12 -13 Jul					
20 1.14	Rekruitmen Petugas Sakernas Agustus	1	Kegiatan								14 - 16 Ju	li				
21 1.15	Pelatihan Petugas Sakakernas Agustus	39	Paket								19 - 23 Ju	li				
22 1.16	Pemutakhiran rumah tangga	52	Blok								26 Juli	- 7 Agst				
23 1.17	Pengawasan dan pemeriksaan pemutakhiran rumah tangga	52	Blok								27 Juli	- 12 Agst				
24 1.18	Pemilihan sampel rumah tangga	520	RT								27 Juli	- 15 Agst				
25 1.19	Pencacahan rumah tangga	26	О-В									8 - 31 Agst				
26 1.20	Pengawasan dan pemeriksaan pencacahn rumah tangga	13	О-В									8 Agst	- 6 Sept			
27 1.21	Peceiving, baching, editing coding	520	dok									11 Ags	t - 8 Sept			
	Entri Data	520	dok										t - 8 Sept			
29 1.23	Pengecekan kelengkapan data dan evaluasi data	1	Kegiatan										1 - 9 Sept			
	Pengiriman data Sakernas ke BPS Provinsi												2 - 12 Sept			
	Penyusunan Publikasi Statistik Ketenagakerjaan BPS Kota M	1	Publikasi													

### 3. Data MRK Seksi IPDS

4	Α	В	C	D	E	^
1	REN	CANA KEGIA	TAN FUNGSI IPDS TAHUN 2021		Surabaya, 18-01-2021	
2						
3						
4			Kegiatan			
5	No	Nama	Aktivitas	Perkiraan Waktu	Keterangan	
6	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	
7	1	MFD dan MBS				
8			Pelatihan online Pemutakhiran Sistem dan Program MFD Dan MBS Berbasis Web	Triwulan I	Kemungkinan Bulan Maret	
9			Pelaksanaan Pemutakhiran Sistem dan Program MFD Dan MBS Berbasis Web	Semesteran		
10						
11	2	PENYUSUNAN I	NTEGRASI DATA SPASIAL WILKERSTAT DAN MUATAN HASIL SP2020			
12			Pelatihan Digitalisasi Titik Bangunan Hasil SP2020	Triwulan I	Kemungkinan Bulan Maret	
13			Pelaksanaan Digitalisasi Titik Bangunan Hasil SP2020	Maret-April		
14						
15	3	Satu Data Indo	nesia			
16			Zoom Meeting 1 pembinaan statistik sektoral	Februari	Disertai Komitmen Bersama BPS dan walidata	
17			Penyampaian materi sosialisasi pembinaan statistik sektoral (standar data, rekomendasi dan metadata statistik) kepada Wali data dan OPD			
			Tindak lanjut di Kab/kota - Penyampaian materi sosialisasi pembinaan statistik sektoral (standar data, rekomendasi dan metadata statistik) kepada			
18			Wali data dan OPD	Februari	BPS Kab/kota dan Walidata kepada OPD	
19			Kreasi dan inovasi SDI	Februari-Oktober		
20			Melakukan pengelolaan aplikasi Romantik Online	Februari-Oktober		
			Menerima konsultasi tentang kegiatan statistik sektoral dari Wali/Produsen			¥

### 4. Data MRK Seksi Nerwilis

	Α	В	С	D	E	F	G	Н	- 1	J	K	L	M	N	0	P	Q	R	S
1	MA	TRIKS KEGIATAN SEKSI NERACA WILAYAH DAN ANALISIS 2	021																
2																			
3		lo Nama Kegiatan F		Catura	Volume	Pelaksan	Pelaksana (Orang)		Jadwal Kegiatan										_
4	No			Periode Satuan (		Organik Mitra		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agt	Sep	Okt	Nov	Des
5	(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
6	1	Survei Khusus Konsumsi Rumah Tangga (SKKRT)																	
7		- Pencacahan	Triwulanan	Rumah Tangga (Panel	120	5	5				30		30			30			3
8		- Pengawasan/Pemeriksaan	Triwulanan		120	3	0						30	)		30			3
9		- Pengolahan	Triwulanan	Dokumen	120	1	0							30			30	$\overline{}$	3
10	2	Survei Khusus Lembaga Non Profit yang melayani Rumah Tangga (SKLNPR)	)																
11		- Updating SKLNPRT	Triwulanan	Dinas/Instansi	10	2	0							5	5				
12		- Pengawasan/Pemeriksaan Updating	Triwulanan	Dokumen	10	1	0							5	5				
13		- Pengolahan Hasil Updating	Triwulanan	Dokumen	10	1	0								10				
14		- Pencacahan SKLNPRT	Triwulanan	Dinas/Instansi	40	5	0							10			10		1
15		- Pengawasan/Pemeriksaan Pencacahan	Triwulanan	Dokumen	40	2	0							10			10		- 1
16		- Pengolahan Hasil Pencacahan	Triwulanan	Dokumen	40	2	0							10			10		1
17	3	Survei Khusus Studi Penyusunan Perubahan Inventori (SKSPPI)																	
18		- Pencacahan	Tahunan	Perusahaan	20	5	0							)					
19		- Pengawasan/Pemeriksaan	Tahunan	Dokumen	20	2	0												
20		- Pengolahan	Tahunan	Dokumen	20	1	0												
21	4	Disagregasi Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB)																	
22		- Pencacahan	Tahunan	Dinas	5	5	0												
23		- Pengawasan/Pemeriksaan	Tahunan	Dinas	5	5	0											Г	
24		- Pengolahan	Tahunan	Dinas	5	5	0												
25	5	Survei Matriks Arus Komoditas (SMAK)	Tahunan	Perusahaan	25	7	1												
26	6	Survei Khusus Triwulanan Neraca Produksi (SKTNP) Barang dan Jasa	Triwulanan	Perusahaan	15	7	1												
27	7	Curvai Vhuqua Noraga Braduksi (CVND)	Tohunon	Dorugahaan	10		- 4											-	

### 5. Data MRK Seksi Produksi

	D	Е	G	Н	1 1	J	К	L	М	N	0	Р	Q
1	Jadwal Kegiatan Seksi Statistik Produksi												
2													
3													
4	Nama Kegiatan	Januari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember	Total Target
5	SURVEI INDUSTRI BESAR DAN SEDANG BULANAN												
6	Pencacahan Survei IBS Bulanan	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
7	Pengawasan Survei IBS Bulanan	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
8	Pemeriksaan Survei IBS Bulanan	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
9													
10	SURVEI INDUSTRI BESAR DAN SEDANG TAHUNAN												
11	Pengutipan Direktori ke Instansi Terkait	5											5
12	Pencacahan 1B Survei IBS Tahunan		30										50
13	Updating Direktori IU Survei IBS Tahunan	35	75										165
14	Pencacahan IIA Survei IBS Tahunan			30	15	15	15	30	30	30			165
15	Pengawasan Survei IBS Tahunan			30	15	15	15	30	30	30			165
16	Pemeriksaan Survei IBS Tahunan			30	15	15	15	30	30	30			165
17													
18	SURVEI IMK TAHUNAN												0
19	Listing VIMK Tahunan							22					22
20	Pengawasan Listing VIMK Tahunan							22					22
21	Pemeriksaan Listing VIMK Tahunan							22					22
	Entri Listing VIMK Tahunan							22					22
	Pencacahan VIMK Tahunan								173				173
	Pengawasan Pencacahan VIMK Tahunan								173				173
	Pemeriksaan Dok S2 VIMK Tahunan								173				173
	Entri Dok S2 VIMK Tahunan								173				173
	Pencacahan survei PIPA		68										68
28	Pemeriksaan/Pengawasan survei PIPA		68										68

# 6. Data Pegawai BPS Kota Malang

4	А	В	С	D	E	F	G
1			DATABASE F	PEGAWAI BPS KOTA MALANG			
2							
3	No	Nama	NIP	Jabatan	email	Pendidikan	Level User
4	1	Drs. Sunaryo, M.Si	196310041991021001	Kepala	naryo@bps.go.id	<b>S2</b>	Supervisor
5	2	Rony Mugiartono	196510051988031002	Kasubbag Umum	rmugi@bps.go.id	D3	Admin
6	3	Henry Soeryaning Handoko, SST	197509301999011001	Koordinator Fungsional	henrys@bps.go.id	D-IV	Supervisor
7	4	Ir. Agustina Martha, M.M.	196808231994012001	Koordinator Fungsional	agustina.martha@bps.go.id	S2	Supervisor
8	5	Ir. Dwi Handayani Prasetyawati, M.AP	196810281994012001	Koordinator Fungsional	dwi.handayani@bps.go.id	<b>S2</b>	Supervisor
9	6	Ir. Ernawaty, M.M.	196701091992032001	Koordinator Fungsional	ernawaty@bps.go.id	<b>S2</b>	Supervisor
10	7	Heru Prasetyo, SE	196312041990031001	Koordinator Fungsional	heruprasetyo@bps.go.id	S1	Supervisor
11	8	Rachmad Widi Wijayanto	197704042006041016	Fungsional Umum	rachmadwidi@bps.go.id	SMA	Operator
12	9	Eka Prahara Resbiyanti, A.Md	198510202011012017	Bendahara	eka.prahara@bps.go.id	D-III	Admin
13	10	Satria Candra Wibawa, A.Md	198810282011011004	Statistisi Pelaksana Lanjutan	satria.wibawa@bps.go.id	D-III	Operator
14	11	Windi Wijayanti, S.Si, M.E	198712182011012022	Statistisi Pertama	windi.wijayanti@bps.go.id	S2	Operator
15	12	Rhyke Chrisdiana Novita, S.E.	198404122005022001	Statistisi Pertama	rhyke.novita@bps.go.id	S1	Operator
16	13	Ratri Adhipradani Ratih, S.Si	198510022009022012	Statistisi Muda	ratri@bps.go.id	S1	Operator
17	14	Ir. Rahmi Veronika	196604101994012001	Statistisi Pelaksana Lanjutan	rahmi.veronika@bps.go.id	S1	Operator
18	15	Rizky Maulidya, SST	199109302014102001	Statistisi Pertama	rizky.maulidya@bps.go.id	D4	Operator
19	16	Saras Wati Utami, S.Si, M.E	198803302010122002	Statistisi Pertama	saras.wati@bps.go.id	S1	Operator
20	17	Christiayu Natalia, SST	199109162014102002	Statistisi Pertama	christiayu@bps.go.id	D4	Operator
21	18	Soekesi Irawati, S.Psi.,M.M	197009251994012001	Statistisi Muda	soekesi.irawati@bps.go.id	S2	Operator
22	19	Ir. Lies Alfiah	196604241992032002	Statistisi Muda	lies.alfiah@bps.go.id	S1	Operator
23	20	Tasmilah, SST	198309102006022001	Statistisi Muda	tasmilah@bps.go.id	D4	Operator
24	21	Saruni Gincahyo, SE	196802281989031003	Statistisi Penyelia	saruni.gincahyo@bps.go.id	S1	Operator
25	22	Yusuf Fatoni, SE	197012251997031004	Fungsional Umum	yusuf.fatoni@bps.go.id	S1	Operator
26	23	Rendra Anandhika, A.Md.	198802292011011005	Statistisi Pelaksana	rendra@bps.go.id	D3	Operator
17	1						

## 7. Contoh CKP Pegawai

F2	3	▼ :	× ✓ f <sub>x</sub>								
4	Α	В	С	D	E	F	G	н	1	J	K
1								- "			CKP-R
-											CILI IX
2											
3			CAPAIAN	KINERJA P	PEGAV	VAI TA	HUN 202	20			
4											
5	Satu	an Organisasi	: Staf Seksi Statistik Sosial BPS Ko	ota Malang Jawa	Timur						
6	Nam	na	: Satria Candra Wibawa								
7	Jaba	tan	: Statistisi Pelaksana Lanjutan								
8	Perio	ode	: 1 - 31 Oktober 2020								
9											
10			Uraian Kegiatan	0		Kuan	itas	Tingkat	Kode Butir	Angka	и
11	No		Satuan	Target	Realisas	×	Kualitas (%)	Kegiatan	Kredit	Keterangan	
12	(1)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
13	UTA	MA									
	Diet	ribusi									
14		T									
15	1	HK 2.2 Departme	ent Store	Dokumen	1	1					
16	2	SHPB		Responden	6	6					
17	3	VHT-S		Responden	5	5					
18	4	HP		Responden	5	5					
19 20	5	HK 6 DTW		Responden Responden	1	2 1					
21	7	VHTL		Responden	4	4					
								·· <del>†</del> ·····		••••••	
22	8	STKU		Responden	1	1		1			
22	ļi			Responden	1	1					
	ļi	STKU		Responden	1	1					
23	8	STKU	Hansos	Responden	40	40					

#### **LAMPIRAN 2**

#### **BUKTI PENGUJIAN OLEH MITRA**



#### SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENGUJIAN SISTEM

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RONY MUGIARTONO
NIP : 19651005 198803 1 002
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum
Instansi : Badan Pusat Statistik Kota Malang

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa dibawah ini:

Nama : Alyamilla Tsabita Widiyanto

NIM : 1831710104

Prodi/Jurusan : D-III Manajemen Informatika/Teknologi Informasi

Instansi : Politeknik Negeri Malang

Alamat : Jl Seruni Gg 1 No 1, Kec. Lumajang. Kabupaten Lumajang

Bersama dengan,

Nama : Nur Salma Nabella NIM : 1831710062

Prodi/Jurusan : D-III Manajemen Informatika/Teknologi Informasi

Instansi : Politeknik Negeri Malang

Alamat : Ds. Dinoyo RT 16, Kecamatan Deket, Kabupaten Lamongan

No. HP : 085704160688

Bahwa, mahasiswa tersebut diatas benar-benar <u>telah melakukan pengujian sistem yang telah dibangun</u> pada Badan Pusat Statistik Kota Malang pada tanggal 15 dan 16 Juni 2021 untuk memenuhi persyaratan pengerjaan Tugas Akhir.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan dengan sebagaimana mestinya.

JE NACE

Malang, 16 Juni 2021

NIP. 19651005 198803 1 002



Pengujian sistem level Admin yang dilakukan oleh Bapak Rony Mugiartono selaku Kepala Sub Bagian BPS Kota malang pada Senin, 15 Juni 2021.



Pengujian sistem level Kepala Bagian yang dilakukan oleh Bapak Henry Soeryaning Handoko selaku Koordinator Fungsional Nerwilis BPS Kota malang pada Selasa, 16 Juni 2021.



Pengujian sistem level Pegawai yang dilakukan oleh Ibu Saras Wati Utami selaku Statistisi BPS Kota malang pada Selasa, 16 Juni 2021.



Pengujian sistem level Pegawai yang dilakukan oleh Bapak Rendra Anandhika selaku Fungsional BPS Kota malang pada Selasa, 16 Juni 2021.