Р Е З Ю М Е

|  |
| --- |
| **Николаева Евгения Игоревна**  1 января 1985 г. |
|  | |
|  | |
| |  |  | | --- | --- | | Цель: | Хочу найти интересную работу, с ежемесячной оплатой | | Телефон: | +7 (708) 412-65-47 | | Эл. почта: | [evgeniya412@gmail.com](mailto:evgeniya412@gmail.com) | | Опыт работы: | ТОО Казинтерфрахт-Аксай  Актобе  Бухгалтер материального стола | | Образование | Алматинская Академия Экономики и Статистики  Учет и аудит | | Владение языками: | Казахский / родной  Русский / свободно  Английский / со словарем | | Навыки и умения: | Контроль достоверности учета поступающих основных средств, товарно-материальных ценностей, своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с их движением  Порядок составления отчетности на основе первичных документов  Организацию проведения инвентаризаций и бухгалтерского учета в подразделениях предприятия.  Прием и контроль первичной документации | | Дополнительная информация: | умение организовывать и грамотно распоряжаться своим рабочим временем, умею выслушивать собеседников, помогаю решить возникшую у них проблему, умение распределять обязанности, а также следить за их четким выполнением | | |
|  | |