S.I.G.D.

BIT ME

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Lucía Cejas, Sofía Fábrica, Salvador Depons, Gino Mazza.

<u>Índice</u>

Desarrollo del Proyecto	5
Objetivos:	5
Metodología:	5
Formación Empresarial	6
Tareas Asignadas	7
Determinación de la actividad:	7
Presentación del servicio a través de sus características:	7
Aspectos externos, análisis del entorno relativo elegido:	8
Matriz FODA:	10
Formularios:	12
Plan de marketing:	17
Mezcla comercial (Marketing mix):	18
Forma jurídica:	19
Comprobantes:	20
Organigrama:	21
Demanda:	22
Investigación de mercado:	22
Punto de Equilibrio:	23
Factibilidad financiera:	23
Puesta en marcha:	24
Gestión de Proyectos Web	28
Tareas Asignadas:	29
Organización de la Empresa (Según Mantei y Constantine):	29
Datos de la Empresa:	30
Reglas del Grupo:	30
Formularios de uso Común:	31
Actas de Reunión:	33
Diagrama de Kanban:	62
Repositorio en Github.com:	62
Ciclo de vida (Reformulación):	62
Plan de contingencias:	63

Diagrama Warnier-Orr:	71
Documentación de cierre de proyecto:	72
A.D.A. Web	73
Tareas Asignadas	74
Relevamiento	74
Árboles de Decisión:	76
Estudio de Factibilidades:	77
Definición de roles de usuario:	79
Planificación:	80
Especificación de Requerimientos:	81
Cálculo de Métricas:	84
Casos de Uso:	85
Casos de Prueba:	86
Diagrama de Clases:	89
Modelo Esencial:	90
Análisis Costo-Beneficio:	91
Análisis FODA:	93
Diagrama Nassi-Shneiderman:	94
Diagrama de Flujo de Datos:	95
Manual de Usuario:	97
Sistemas Operativos	98
Tareas Asignadas	99
Justificación del Sistema Operativo:	99
Tutoriales:	100
Alta, Baja y Modificación de Usuario:	101
Análisis de los usuarios del sistema:	101
Grupos:	102
Usuarios del sistema según el estudio de roles:	104
Base de Datos	105
Tareas Asignadas	106
Presentación D.E.R 1era Versión:	106
Diccionario de datos:	107
Tablas:	110
Tablas (Tercera Forma Normal):	112

Definición de roles de usuario:	119
Sentencias DCL:	119
Backups y recuperación:	120
Estructura en capas:	120
Diseño Web/Programación Web	121
Tareas Asignadas	122
Visualización de la página web:	122
Sociología	123
Tareas Asignadas	124
Preguntas de investigación:	124
Fundamentación de la importancia del proyecto:	124
Metodología de investigación:	125
Estudios similares:	126
English	127
Project development	128
What is BIT ME?	128
Goals:	128
Methodology:	128
Requirements:	129
Limitations:	129
Mission:	129
Vision:	129
Design considerations:	130
Group:	130
SWOT Analysis:	131
Population target:	132
Marketing	133
Final thoughts:	133
Filosofía	134
Tareas Asignadas	135
Código ético:	135
Carta Presentación	136
Referencias Bibliográficas	138
Hoja Tastiga	130

Desarrollo del Provecto

Objetivos:

Cualquier usuario puede acceder a información actualizada de registros de los partidos jugados.

Se pretende acceder a los datos estadísticos de cada equipo, junto con su participación en competiciones y el rendimiento de cada jugador.

Además, se planea generar un sistema que almacene información sobre cada jugador, lo que permite que los atletas sean evaluados por varios reclutadores.

Otro objetivo es almacenar el historial de acciones, actuaciones y sanciones.

Por último pero no menos importante, el sistema permite a los usuarios registrados cargar y agregar nuevos deportes, utilizando parámetros previamente establecidos.

Metodología:

Utilizamos como marco de trabajo Scrum el cual permite el trabajo colaborativo entre equipos. Este plantea la división del trabajo de manera en la que se tenga en cuenta las fortalezas y debilidades de cada integrante del equipo. Lo implementamos a través de reuniones semanales en las que ponemos en común las tareas realizadas por cada uno de los miembros del equipo, al igual que dudas o problemas encontrados.

En conjunto con los diferentes profesores fuimos desarrollando las tareas pendientes para la entrega actual.

A su vez, compaginamos el trabajo en clase con el trabajo en nuestros hogares. Nos reunimos de forma virtual semanalmente (A diario en caso de ser necesario) para ajustar los detalles de las tareas.

Contamos con la ventaja de que uno de nuestros profesores actúa como scrum master y dueño del proyecto a la vez, esto nos beneficia ya que tenemos la posibilidad de consultar dudas de forma directa y mostrarle progresos para obtener feedback del"cliente".

S.I.G.D.

Formación Empresarial **BIT ME**

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: Pradines, Victoria.

Tareas Asignadas

Determinación de la actividad:

En nuestro caso, ofrecemos un servicio, por lo que nuestra empresa se clasifica como una empresa terciaria (especializada en software). Brindamos un soporte a las instituciones educativas e interesados en dicho ámbito.

Presentación del servicio a través de sus características:

Partiendo de los deportes más utilizados en el ámbito de la enseñanza secundaria (Fútbol, Básquetbol y Hándbol), desarrollamos un software de gestión deportiva.

El mismo será utilizado en la Institución para la gestión, control y seguimiento de las actividades deportivas en las que el centro educativo participa.

Cualquiera que participe en estos concursos puede acceder a información actualizada de registros de los partidos jugados. Se pretende acceder a los datos estadísticos de cada equipo, junto con su participación en competiciones y el rendimiento de cada jugador.

Además, se planea generar un sistema que almacene información sobre cada jugador, lo que permite que los atletas sean evaluados por varios reclutadores.

Otro propósito es almacenar el historial de acciones, actuaciones y sanciones. Por último, pero no menos importante, el sistema permite a los usuarios registrados cargar y agregar nuevos deportes, usando parámetros previamente establecidos.

Aspectos externos, análisis del entorno relativo elegido:

En lo referente al entorno y las condiciones macroeconómicas de la Economía Uruguaya esta se encuentra en periodo de recuperación debido a las consecuencias que dejó la pandemia del COVID 19. Al mencionar las principales consecuencias que acarreó la pandemia en la economía de nuestro país podemos destacar que a pandemia generó un shock de oferta que afectó a amplios sectores de actividad y frustró las perspectivas alentadoras acerca del comportamiento del nivel general de actividad económica.

Tomando en cuenta los datos conocidos del primer y segundo trimestre del 2020 se constató que la economía había ingresado en una recesión (os caídas consecutivas del PIB en términos desestacionalizados). A su vez la tasa de desempleo aumentó significativamente, aunque esto fue ocurriendo de manera moderada.

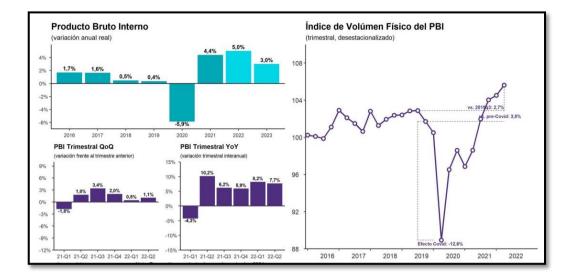
Ciertas dinámicas virtuosas han liderado la recuperación de la economía uruguaya. A partir de 2022 la economía deberá performar con un motor más sofisticado, que dé impulso de crecimiento de largo plazo.

Se predice que en 2022 la actividad en Uruguay crecerá 4,7%, con un importante aporte estadístico que deja el cuarto trimestre de 2021 y la contribución de la inversión, la demanda externa y el consumo en menor medida.

El resultado fiscal mostrará una mejora por la contención del gasto y una menor asignación de las partidas por COVID mientras que los ingresos van a aumentar por mayor actividad. Este año el déficit fiscal se ubicará en 3,2% del PIB (-4,1% en 2021).

La economía uruguaya creció un 0,6 % en el primer trimestre del año, lo que supone una expansión interanual del 8,3 % respecto al período enero-marzo de 2021, según la información brindada por el Banco Central del Uruguay (BCU).

El informe de las Cuentas Nacionales del BCU muestra que el Producto Interno Bruto (PIB) registró un incremento del 8,3 % en términos interanuales como reflejo de "la normalización parcial de la actividad turística, la demanda interna y algunos grandes proyectos de inversión".



Las Empresas de Software en Uruguay conforman una de las industrias de mayor crecimiento. Algunas de ellas cotizan en bolsa o han sido adquiridas por multinacionales.

Uruguay exporta software a 52 países diferentes, posicionándonos en América Latina como el primer país exportador de SW per cápita y el tercero en términos relativos. Tenemos 0% de desocupación en esta área. Nuestro país exporta: software de desarrollo, business intelligence, software financiero, software de gestión, software asociado a mercados verticales, software de trazabilidad, software para puntos de venta, software de información geográfica, soluciones para E—commerce, software de gestión orientado a PyMes, consultoría de búsqueda e integración de soluciones informáticas para la gestión empresarial y outsourcing.

Nuestro país ha tenido y tiene un potencial muy grande en materia de desarrollo de software. Tenemos una industria consolidada, con más de 250 firmas productoras que, en cifras, exportaron en 2010 cerca de 226 millones de dólares y cuya proyección es creciente.

Matriz FODA:

El análisis FODA permite tener un panorama más amplio de la empresa, desde las ventajas competitivas hasta las dificultades que pueden afectarla.

Crea un diagnóstico útil para detectar problemas internos y externos, determinar el curso que deberá seguir la compañía y brindar mayor conocimiento acerca de las características de valor del negocio.

Centrarse tanto en las fortalezas como en las debilidades de una empresa logra que los equipos de trabajo encuentren soluciones y estrategias para superarse.

Fortalezas

Es interno. Representan los puntos fuertes de una empresa. Se incluyen todos los aspectos positivos de los que puede depender el futuro de la organización.

- Servicio único y diferenciador (Poseemos prestaciones que nos diferencian de los demás servicios).
- Presencia en diferentes plataformas de redes sociales (Estrategias de publicidad en Instagram, Youtube y Twitter).
- Empresa confiable para los usuarios (Contamos con un sistema de soporte que hace la experiencia del usuario segura).

Oportunidades

Es externo. Representan todas las buenas oportunidades que tiene la empresa y de las cuales puede beneficiarse.

- Mercado poco explorado (Falta de servicios relacionados con la gestión deportiva estudiantil).
- Incorporación de nuevos deportes (Posibilidad de personalización del sistema en cuanto a las necesidades del usuario).
- Fácil expansión a otros mercados (Posibilidad de expandirse a ligas profesionales).

Debilidades

Es interno. Representan los puntos débiles o aspectos negativos de una empresa. Dependen de la misma organización y la colocan en un punto desfavorable en comparación con sus competidores.

- Poco reconocimiento en el mercado (Empresa recientemente fundada).
- Modelo de negocio fácilmente replicable (Posibilidad de replicas del modelo).
- Inestabilidad financiera (Bajo presupuesto).

Amenazas

Es externo. Son todos aquellos problemas, desafíos, obstáculos o dificultades por los que puede pasar una empresa. Estas situaciones negativas pueden llegar a provocar problemas, conflictos o hasta poner en riesgo la permanencia de la misma.

- Reducida cantidad de posibles clientes (Mercado acotado).
- Aumento de precios en productos electrónicos (Constante suba de precios).
- Reducida cantidad de eventos deportivos (Debido a la pandemia).

Para hacer que nuestra empresa prospere y alcanzar nuestros objetivos, nos centraremos en explotar nuestras fortalezas y aprovechar las oportunidades, con el fin de superar nuestras debilidades y contrarrestar las amenazas.



Formularios:

									_			_
		DE	ECLARA	CIÓN D	E R	EGIS	STR	0		0	00/	п
₩ DGI	BPS		INSCRIPCI	ÓN Y AC	TUAL	IZACI	ÓΝ		\neg	$(0)_{2}^{2}$	351	
Ministerio GENERAL de Economia IMPONITIVA	Banco de Provincia Sacial		EMPRESA									_
y Finances			UNIPERSONA	ALES O PL	URIPE	RSONA	LES		- 1	VER	SIÓN 05	
RUBRO 1 - IDENTIFICACIO	ĎΝ											_
on Nº de REGISTRO DE COM	NTRIBUYENTE		Nº de REGIS	TRO EMPR	RESA	- 75			Nº DE	RUT		
6 5460971	0	C.I. ATYR	324	85176		DG						
Acto que se realiza			BPS	DGI	\neg			Vigenc		acto		
Inicio de actividades Reinicio de actividades			~	~	H	Di		Mes	5		Año	_
Modificación (completar sólo lo	os campos que se	actualizan)				22	2	8		2	2022	
RUBRO 2 - DATOS DE LA	ENTIDAD											
	BITME											
Tipo de entidad Persona física	Núcleo fam	lar	Conv	dominio			_	Sucesión	indivis			_
Sociedad de hecho	Sociedad or			edad de res	pons. I	mitada	~	Soc. en o			ile	-
Soc. en comandita por acc.	_	ones nominativa	SA o	on acciones	s al port	tador	Ĺ	Cooperat	tivas			
Pers. de derecho público Fideicomiso		s/Fundaciones terés económico		fad pluriper: :/soc. agrari		o resid.	_	SAS acc				_
Comisión Administradora	_	tiplomat, extranjo		inismos inte		ales	+	Otros	ones e	scritura	es	-
Fecha de constitución	Día Mes	Año	Inscripción en			Núm			Día	Mes	Año	
	20 7	2022 Registro Nal Com. 4566790 24								- 7	2022	_
Nombre de fantasía	Si No No residente con Si No País de res											_
Residente	V	Establecimient			140							\neg
RUBRO 3 - DOMICILIO FIS	CAL DEL LOC	AL PRINCIPAL	L									=
Calidad en que ocupa el d		Propietario i			rrendat.	Co	modal		Jsufruo		Otros	
Departamento Montovidos ETIM	Localidad	Chamiza		Calle				4086	Ap	art. C	11400	al
Montevideo Complemento del domicili	ontevideo io N° torre, Er	Chamizo	Calle int	erna				Manzana		S	olar	_
Ruta Km.		establecimiento	Nº de Pad	rón Nº de	Secc.	Judicia	l Nº	de Secc.	Policial	T	Paraje	
Observation of the state of the			89776	3				11				
Otros detalles de ubicación: (E	j. Entre calle y ca ersona o empresa		Teléfono fijo	Fax	Tel	éfono n	nóvil		Correo	electrór	ico	_
Contactos	Lucía Cejas		26190371		09	99999	999	luli@gma	il.com			
RUBRO 4 - DOMICILIO CO	NSTITUIDO		Indi	car si el D	omicil	io Cor	stitu	ido es ig	ual al	Fiscal		/
Departamento	Localidad			Calle				Número	Ap	art. C	ódigo post	al
Complements del demicili	la 1111 E	W Disch	C-T- I-I						_	-	-t	_
Ruta Km.		stablecimiento	No de Pad	_	e Seco.	Judicia	I Nº	Manzana de Seco.			olar Paraje	_
											-	
Otros detalles de ubicación: (E			T-146 61-	F	-	44	4.0			-11-1		
Contactos	ersona o empresa		Teléfono fijo	Fax	le	éfono n	nove		Correo	electrór	100	_
RUBRO 5 - ACTIVIDAD EC	ONÓMICA					Alt	9 B	aja Gru	no Si	ьG	Cap Bar	nd
	rvicios					V		aja Gru	0 3		Сар Баі	Ĭ
Actividad Secundaria									ш			
Actividad Secundaria												╛
RUBRO 6 - OBLIGACIONE	S aracterísticas			Caracte	risticas	_				1 6	racterísticas	_
Alta Baia Obligación	02 03 04 05 Al	ta Baja Obi	ligación NU	01 02 0		Alta	Baja	Obliga	ción		2 03 04	05
RAE		MESI	NUM.		\Box		\Box			\Box		=
IVA - Construcc. IVA - Serv. Pers.		MESI	NUM. NUM.									
NA - AGROP.		MESI	NUM.			\Box	\Box			\Box	\Box	=
NA - GRAL NA - Peq. Emp.		MONOTRI	NUM. IBUTO									
PAT - Entidades PAT - P.F.		RPF II						Corocto	eletter			
ITP		RNR				01	Cor	Caracte tribuyer	rte			
ICOSA MEBA		PRIMARIA	1		Π	02	Age	nte de n nte de p	ercep	ción		
MEBA ADIC.		ENT ASEC	GURA.		$\pm \pm$	04	Res		blig. t	ributar	ias de 3n	os
		NO				50	. 000					-

											late P			Т							
										N	de R	UT		$oxed{oxed}$							
RUBRO 7 - OTROS	S DATO	S																			
Condición		_	_											_	_						_
Importador		\Box	_	ortador					Asimila							renta /					
Usuario directo Z. Fr.		\rightarrow		ario ind		Z. Fra	nca					e Créd		-	_	dad Co					_
Establecim. De Tem		\rightarrow	-	Contribu	_			_	Ent.no				_	₩	_				a de re		-
Imprenta Autorizada	WEB	_	_	mercio a		ado Ta	ix free		Regist	no It	VAC = (CVA 90	dias		Reg	istro II	NAC	- CV	4.30 di	15	_
Exonerado		_		os (deta	llar)	P1 -	- 11-	_		_											
Balance		DI	a	Mes		Dia	Me	5	Dia	+'	Mes										
Antecedentes		_								_											
En caso de inicio o r	reinido p	or To	Con	mpra To	tal		Con	npra P	arcial	7	Su	cesión			Escisi	ón		F	usión		
Transferencia, indica				rversión					n Parcial	1	Otr	os (det	allar)								
Nombre o denomina	ción del	\neg								т	Nº de	Regist	no de	Empr	esa			Nº de	RUT		
antecesor su	oesor									Н		_									
RUBRO 8 - RÉGIN	EN DE	ADC	VDT/	ACIÓN	AL B	D e				_											
	$\overline{}$	AFU	-				-	/				•		- 14				-			
Industria y come	_	_		Servicio	s Pers	onale:			Rural			CC	nstru	icción	_			C	WI		
RUBRO 9 - DATOS		ITUL	_AR	1																	
Persona Fisica (in	dicar)													Alta				Perr	maner	ncia	V
		VF	SS		VF	SS		VF				VF	SS				/F	SS			SS
Tipo de Vinculos	Dueño	2		Direct	or		Socio				Colab).		Adm	inistra	dor		1	Sindico		
Ingresar Código (*)	Socio si	n Adı	minis	tración			-		nistrador o	_				Socio	Admi	inistrac	dor ir	ndistir	nto		
	Represe	entan	te				Repre	senta	nte Legal	SAS	,			Otro							
	Tipo de	e doo	umer	ntn					Nº de	nh e	nimen	tn			Pal	s de n	rigen	del d	locume	nto	
C.L.	DNI			F	asapo	orte			54	30	9426			Urus	juay						T.
1º Apelli	do		\top		2* A	pellide)				1º Nor	nbre					2	^e Non	ibre		
Cejas			D)íaz					Lucía												
Fecha de Nacimien	to	Est	ado (Civil	\top	S	ехо	\neg	Firma												
13/04/2004	So	Itera			Fer	meni	no	\neg													
Tipo de residenci	a NO	Resi	ident	e	Res	sident	e	V	País de	resi	dencia										
Domicilio Particu					_							_									
Departamento		Lo	calid	lad	\top				Calle				N	imero	A	djunto	_ A	part.	Cód	igo po	ostal
Montevideo	▼ Mo	ntev	/idea	0	Ch	amiz	0						4	086	+		+	_	1	140	0
Complemento de	domic	ilio	IN*	torre, E	dif_ B	lock		1	Calle intern	na					Ma	nzene			Sola		_
Ruta	Km.	T	_	ibre del		_	ento	_	de Padrór	_	Nº de	Seco. J	ludici	al N	_	Seco. F	_	al	_	araje	
		+						-		+											
Otros detalles de ubio	nación: (i	EL En	often o	alle v o	alle)			_		_											
Teléfono fijo	Carcionic (i	-J- E-	Fax			Teléfo	no mó	vil I	C	оте	o elect	rónico		$\overline{}$	Otro	соттек	o ele	ctróni	00 0 00	ntact	io o
26190371	-				_		9999	$\overline{}$	luli@gma					+	-						
	diami	_	_		U.	000	1000	00	run (a.g.m.	T	OIII			4 H a		_				ala l	
Persona Fisica (in	dicar)				1				00	\perp		1.00	_	Alta		Ц.		_	naner	_	Loo
		VF.	SS	1	VF	SS	1	VF				VF	SS			١ ١	/F	SS		-	SS
Tipo de Vinculos	Dueño		-	-	_							_	_				_	- 1			Щ.
Ingresar Código (*)		2		Directo	or a	₩	Socio		Cón		Colat	_			inistra		Д		Sindico	-	
	Socio si		minis		or		Socio	Admi	Cóny nistrador o	conju	unto	_		Socio		dor	dor ir				
	Socio si Represe	entani	minis te	stración	or		Socio	Admi	Cón nistrador o nte Legal	SAS	unto).			Admi	inistrac		ndistir	nto		
	Socio si Represe Tipo de	entani	minis te	stración nto			Socio	Admi	Cón nistrador o nte Legal Nº de	SAS do	unto S cumen	to		Socio	Admi	inistrac		ndistir			
CI.	Socio si Represe Tipo de DNI	entani	minis te	stración nto	asapo		Socio	Admi	Cón nistrador o nte Legal Nº de	SAS do	unto s curnen 9426	to		Socio	Admi	inistrac	rigen	del d	locume		¥
1º Apelli	Socio si Represe Tipo de DNI	entani	minis ite tumer	nto	asapo	orte pellide	Socio	Admi	nistrador o nte Legal Nº de 54	SAS do	unto S cumen	to		Socio	Admi	inistrac	rigen	ndistir	locume		¥
1º Apelli Fábrica	Socio si Represe Tipo de DNI do	entani e doc	minis ite cumer	nto Cortés	asapo	pellide	Socio Repre	Admi	nistrador onte Legal Nº de 54	SAS do	unto s curnen 9426	to		Socio	Admi	inistrac	rigen	del d	locume		¥
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien	Socio si Represe Tipo de DNI do	entani e doc Est	minis ite cumer	nto Cortés	Pasapo 2º A	pelide	Socio Repre	Admi	nistrador o nte Legal Nº de 54	SAS do	unto s curnen 9426	to		Socio	Admi	inistrac	rigen	del d	locume		Y
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004	Socio si Represe Tipo de DNI do	entani e doc Est	cumer	nto Oortés Civil	2º A	pellido S meni	Socio Repre	Admiresenta	Cón nistrador o nte Legal Nº de 54: Sofía Firma	SAS doc	unto s cumen 9426 1º Nor	to inbre		Socio	Admi	inistrac	rigen	del d	locume		V
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien	Socio si Represe Tipo de DNI do	entani e doc Est	minis ite cumer	nto Oortés Civil	2º A	pelide	Socio Repre	Admi	nistrador onte Legal Nº de 54	SAS doc	unto s cumen 9426 1º Nor	to inbre		Socio	Admi	inistrac	rigen	del d	locume		¥
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul	Socio si Represa Tipo da DNI do to Soi a NO	Est Itera	cumer tado (nto F Cortés Civil	2º A	pellido S meni	Socio Repre	Admiresenta	Cóny nistrador o nte Legal Nº de 54: Sofía Firma	SAS doc	unto s cumen 9426 1º Nor	to inbre		Otro Urug	Pai (UB)	inistraci	rigen 2	del d	locume	nto	
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia	Socio si Represa Tipo da DNI do to Soi a NO	Est Itera	cumer	nto F Cortés Civil	Pasapo 2º A Fer	S meni sident	Socio Repre	Admiresenta	Cón nistrador o nte Legal Nº de 54: Sofía Firma	SAS doc	unto s cumen 9426 1º Nor	to inbre	N	Socio Otro Urus	Pai (UB)	inistrac	rigen 2	del d	docume	nto	ostal
1º Apelii Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo	Socio si Represa Tipo di DNI do to Sol a NO ar	Est Itera Resi Lo	Citado (idente	ortés Civil de	Pasapo 2º A Fer Res	s meni sident	Socio Repre	Admi	Cónynistrador o nte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle	SAS e do 309	unto s cumen 9426 1º Nor	to inbre	N	Otro Urug	Pair JUBy	inistraci	2	del d	locume nbre	into	ostal
1º Apeli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento	Socio si Represa Tipo di DNI do to Sol a NO ar	Est Itera Resi Lo	Citado (idente	nto Fortés Civil	Pasapo 2º A Fer Res	s meni sident	Socio Repre	Admi	Cóny nistrador o nte Legal Nº de 54: Sofía Firma	SAS e do 309	unto s cumen 9426 1º Nor	to inbre	N	Socio Otro Urus	Pair JUBy	inistraci	2	del d	docume	into	ostal
1º Apelii Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo	Socio si Represa Tipo di DNI do to Sol a NO ar	Est Itera Resi Lo	Calidente ocalidarideo	ortés Civil de	Pasapo 2º A Fer Res	s meni sident amiz	Socio Repre	Admi	Cónynistrador o nte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle	SAS e do 309	unto scumen 9426 1º Nor	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	Paí: (uay	inistraci	2	del	locume hbre	into	ostal
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta	Socio si Represo Tipo do DNI do Sol a NO ar Mo domici Km.	Est Itera Resi Lo	Calidente Nom	ortés Civil de dad D torre, E	Pasapo 2º A Fer Res Ch.	s meni sident amiz	Socio Repre	Admi	Cónnistrador o nte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle interior	SAS e do 309	unto scumen 9426 1º Nor	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	Paí: (uay	nistraci s de or djunto	2	del	locume hbre	igo po 140	ostal
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del	Socio si Represo Tipo do DNI do Sol a NO ar Mo domici Km.	Est Itera Resi Lo	Calidente Nom	ortés Civil de dad D torre, E	Pasapo 2º A Fer Res Ch.	s meni sident amiz	Socio Repre	Admi	Cónnistrador o nte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle interior	SAS e do 309	unto scumen 9426 1º Nor	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	Paí: (uay	nistraci s de or djunto	2	del	locume hbre	igo po 140	ostal
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta	Socio si Represo Tipo do DNI do Sol a NO ar Mo domici Km.	Est Itera Resi Lo	Calidente Nom	cortés Civil de dad De torre, Enbre del	Pasapo 2º A Fer Re- Ch. dif., B establ	smeni sident amiz lock i ecimi	Socio Repre	Admiresenta	Cón nistrador o nte Legal Nº de 54. Sofía Firma Pals de Calle Calle interide Padrór	SAS SAS e do 309	unto scumen 9426 1º Nor	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	País País País País País País País País	djunto nzana Secc. F	2 A	del d Non	locume hbre	nto	ostal O
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta Otros detalles de ubi	Socio si Represo Tipo do DNI do Sol a NO ar Mo domici Km.	Est Itera Resi Lo	minis te cumer Calado (idente Nom	cortés Civil de dad De torre, Enbre del	Pasapo 2º A Fer Re- Ch. dif., B establ	smeni sident amiz lock i ecimi	Socio Repre	Administration Admini	Cón nistrador o nte Legal Nº de 54. Sofía Firma Pals de Calle Calle interide Padrór	SAS e do 309	unto cumen 94.26 1º Nor dencia	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	País País País País País País País País	djunto nzana Secc. F	2 A	del d Non	Cód	nto	ostal O
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta Otros detalles de ubi Teléfono fijo	Socio si Represo Tipo do DNI do Sol a NO ar Mo domici Km.	Est Itera Resi Lo	minis te cumer Calado (idente Nom	cortés Civil de dad De torre, Enbre del	Pasapo 2º A Fer Re- Ch. dif., B establ	smeni sident amiz lock i ecimi	Socio Repre	Administration Admini	Comnistrador e inte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle Calle intende Padrór	SAS e do 309	unto cumen 94.26 1º Nor dencia	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	País País País País País País País País	djunto nzana Secc. F	2 A	del d Non	Cód	nto	ostal O
1º Apelii Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta Otros detalles de ubi Teléfono fijo 26190371 Observaciones	Socio si Repress Tipo di DNII do socio soc	Est Itera Resi Lo	minis te cumer Calado (idente Nom	cortés Civil de dad De torre, Enbre del	Pasapo 2º A Fer Re- Ch. dif., B establ	smeni sident amiz lock i ecimi	Socio Repre	Administration Admini	Comnistrador e inte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle Calle intende Padrór	SAS e do 309	unto cumen 94.26 1º Nor dencia	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	País País País País País País País País	djunto nzana Secc. F	2 A	part.	Codd	igo por 140 r araje	ostal O
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta Otros detalles de ubi Teléfono fijo 26190371 Observaciones Firma del Represer o Autorizado	Socio si Represe Tipo di DNII do socio si NO ar Mo domici Km. cación: (i	Est Itera Resi Lo	minis te cumer Calado (idente Nom	cortés Civil de dad De torre, Enbre del	Pasapo 2º A Fer Re- Ch. dif., B establ	smeni sident amiz lock i ecimi	Socio Repre	Administration Admini	Comnistrador e inte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle Calle intende Padrór	SAS e do 309	unto cumen 94.26 1º Nor dencia	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	País País País País País País País País	djunto nzana Secc. F	2 A	del	Cód 1 Solato	igo po 140 r araje	ostal O
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta Otros detalles de ubi Teléfono fijo 26190371 Observaciones Firma del Represer o Autorizado Aclaración de fin	Socio si Represe Tipo di DNII do Solia NO ar Moodonici Km.	Est Itera Resi Lo	minis te cumer Calado (idente Nom	cortés Civil de dad De torre, Enbre del	Pasapo 2º A Fer Re- Ch. dif., B establ	smeni sident amiz lock i ecimi	Socio Repre	Administration Admini	Comnistrador e inte Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle Calle intende Padrór	SAS e do 309	unto cumen 94.26 1º Nor dencia	to inbre	N: 4	Urus Umero 086	País País País País País País País País	djunto nzana Secc. F	2 A	del	Codd	igo po 140 r araje	ostal O
1º Apelli Fábrica Fecha de Nacimien 16/06/2004 Tipo de residencia Domicilio Particul Departamento Montevideo Complemento del Ruta Otros detalles de ubi Teléfono fijo 26190371 Observaciones Firma del Represer o Autorizado	Socio si Represe Tipo di DNII do Solia NO ar Moodonici Km. cación: (i	Est ltera l Resi	minis te cumer C tado (identification of the control of the co	stración nto fi fi Cortés Civil tote horre, E	Pasapo 2º A Fer Res Ch dif., B estable	s seemen	Socio Repre	Administration of the second o	Comnistrador e nite Legal Nº de 54. Sofía Firma País de Calle intende Padrór Cosofita@g	sassas do	unto s cumen 9426 1º Nor Nº de	h. h	No.	Socio Otro Urus ùmero 086	Pair Pair A	djunto	2 A	del	Codd 1 Solar Price o co	nto ligo por laraje entacti	ostal 0





DECLARACIÓN DE REGISTRO

ACTUALIZACIÓN / ANEXO DE INSCRIPCIÓN PERSONAS FÍSICAS VINCULADAS

EMPRESAS Y OTRAS ENTIDADES UNIPERSONALES O PLURIPERSONALES



VERSIÓN 03



RUBRO 1 - IDENTIFICACIÓN

N° de REGISTRO	DE CON	ITRIB	UYEN	NTE	N°	de RE	GISTR	O EMP	RES	A		N° do	RUT			Vige	ıncia del	acto	
54609	710		С	al. 🗸		- 0	2485	176		ত	212	226	051	1369		Día I	Vies	Año	
54008	710		AT	YR		-	2400	1170		0	212	.000	130	1000					
				a =lava															
RUBRO 10- DATO					A VII	NCUL	ADAS			***				- I					
Persona Fisica Vi	nculada	VF			VF	ee		VF IS	e I	Alta	Lage	SS		P	erman VF		-	VF SS	
	Dueño	02	$\overline{}$	Director	VF	SS	Socio	VF a	_	Cónyuge colab	_	00	Admir	ristrador	VF	_	indico	VF OO	
Tipo de Vinculos						+			_			+						-	
Ingresar Código 😲	Socio s	in Adr	minist	ración			Socio	Adminis	strad	for conjunto			Socio	Admini	strado	indist	nto		
	Repres						Otro (d	detallar)						Dale de crisea del decumento					
CI.	DNI	de do	cume	-	saport	in.	_		N° de documento 53602178					País de origen del documento					
1° Apellic			_		_	oellido	_	Ь.			mbre					2° Nom	bre		
Ceia			1			az					ela								
Fecha de Nacimient	0	Esta	do Ci	vil l		S	exo		Firm		-								
13/05/2004	Softers	_			Femeni	no					-	_							
Tipo de residencia	_	leside	nte	F	Reside	nte	V	País d	le re	sidencia	<u> </u>								
Domicilio Particula	r		and de-	d	_			-	Ha			1 140-		Adl	do.	Anna	1044	n nestal	
Departamento Montevideo	■ Mont		en en	u	Ch	ami	70	Ca	HC.				nero 186	Adjun		Apart.		o postal 400	
Complemento del				re Edif		_			Co	alle interna		_	lanzan	a		Sola	_	400	
Otros detalles de ubi							. Nomb	re estat			e Padr				ol., Pa		-		
Teléfono fijo		F	ax				móvil			Correo ele			□	Otro o	огтео (electrón	nico o coin	ntacto	
26190371							9999			luli@gma									
En los casos de Perso					ridad e	mpres	arial, el	domicili	o qu		orrespo	nde al	domic	_			fectos tri		
Persona Fisica Vi	nculada	_			_	_			_	Alta			_	P	erman	_		V	
Tipo de Vinculos		VF	SS		VF	SS		VF S			VF	SS			VF			VF SS	
Ingresar Código	Dueño Socio s	in Adr	_	Director ración		+	Socio	Adminis		Cónyuge colab for conjunto		+		Admini	strado	_	indico	-	
	Repres			- HUIUII				detallar)		zor conjunio			0000	Patricia	21100	III	1100		
		de do	cume	-					N° de documento				\blacksquare	Pais	de orig	en del	docume	into	
	DNI		_	Pa	saport	e ellido		Ь.		5120769	mbre					2° Non	hen		
1° Apello Fábrio			+			rtés					ofía					NOI	DIE		
Fecha de Nacimiento		Esta	do Ci	vil			exo		Firm		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,								
16/06/2004	Solten				Femeni	ino				<u> </u>	N								
Tipo de residencia	No R	teside	nte	F	teside	nte	V	País d	le re	sidencia	V								
Domicilio Particular											_								
Departamento			calida	d				Ca	lle				nero	Adjun	to	Apart.		o postal	
	✓ Mon			-		nami	ZO_					_)86	Ц			_	400	
Otros complementos							a collect	Dute M		alle interna	acimi-		lanzan		an t	Sola		larale)	
Olios complementos	o uetane	s de t	LOTCIAC	aon. (Ej.:	cintre	carre)	y case; i	Nuta, K	nn. N	eumbre establ	ecimie	nio, No	. ue P	acron, 8	sec. Ju	u., ae	. rut, P	araje)	
						Teléfono móvil				Sofita@gn				Otro o	Otro correo electrónico o contacto				
		F	HA.			2000												hidados	
26190371	na Fisica			sin acti	09	9888			0.00	-			domic	lin fisca	a todo	s los o	fector to		
26190371 En los casos de Perso		RESID	ENTE		09				o qu	e se declara co			domic				fectos tri		
26190371		RESID	ENTE		() () () (dad e					-	orrespo		domic		a todo erman	encia		VF SS	
26190371 En los casos de Perso Persona Física Vi Tipo de Vinculos	Dueño	RESIL VF 02	SS 1	Director	() () () (dad e	mpres	Socio	VF S	SS	Alta Cónyuge colab	VF	nde al	Admir	P	VF	encia SS	indico	V	
26190371 En los casos de Perso Persona Física Vi	Dueño Socio s	RESID (Ind VF 02 in Adr	DENTE SS 1	Director	() () () (dad e	mpres	Socio Socio	VF S Adminis	strad	e se declara co	VF	nde al	Admir	P	VF	encia SS	indico	V	
26190371 En los casos de Perso Persona Física Vi Tipo de Vinculos	Dueño Socio s Repres	RESID VF 02 in Adr	DENTE licar) SS 1 minist	Director ración	() () () (dad e	mpres	Socio Socio	VF S	strad	Alta Cónyuge colab for conjunto	VF	nde al	Admir	nistrador Admini	VF strado	SS S s indist	indico	VF SS	
26190371 En los casos de Perso Persona Física Vi Tipo de Vinculos	Dueño Socio s Repres	RESID (Ind VF 02 in Adr	DENTE licar) SS 1 minist	Director ración	() () () (dad e	SS	Socio Socio	VF S Adminis	strad	Alta Cónyuge colab	VF	nde al	Admir	nistrador Admini	VF strado	SS S s indist	indico	VF SS	
26190371 En los casos de Perso Persona Física Vi Tipo de Vinculos Ingresar Código (?)	Dueño Socio s Repres Tipo o	RESID VF 02 in Adr	DENTE licar) SS 1 minist	Director ración	09 vidad e VF saport 2° Ap	SS	Socio Socio Otro (c	VF S Adminis	strad	e se declara co Alta Cónyuge colab for conjunto N° de docum 5217469 1° No	VF L ento	nde al	Admir	nistrador Admini	VF strador de orig	SS S r indist	indico nto docume	VF SS	
26190371 En los casos de Perso Persona Fisica Vi Tipo de Vinculos Ingresar Código (?) C.I. 1* Apelli Depoi	Dueño Socio s Repres Tipo o DNI do	RESID (Ind VF 02 in Adr entant de doo	DENTE licar) SS 1 minist te cumer	Director ración nto	09 vidad e VF saport 2° Ap	ss se pelido perti	Socio Socio Otro (c	VF S Adminis	strad	e se declara co Alta Cónyuge colab for conjunto N° de docum 5217469 1° No Ju	VF L ento 3 ombre	nde al	Admir	nistrador Admini	VF strador de orig	SS S Indist	indico nto docume	VF SS	
26190371 En los casos de Perso Persona Fisica Vi Tipo de Vinculos Ingresar Código () C.I. 1 Apellic	Dueño Socio s Repres Tipo o DNI do	RESID (Ind VF 02 in Adri entant de doo	DENTE licar) SS 1 minist	Director ración nto	09 vidad e VF saport 2° Ap	ss se pelido perti	Socio Socio Otro (c	VF S Adminis	strad	e se declara co Alta Cónyuge colab for conjunto N° de docum 5217469 1° No Ju	VF L ento 3 ombre	nde al	Admir	nistrador Admini	VF strador de orig	SS S r indist	indico nto docume	VF SS	

											No	de RUT		21	2836	395°	1369
Tipo de residencia	NO Resid	lanta		tesident		V	Date de		-								
Domicilio Particular	NO Resid	ente	H	esident	e		Pais di	e residenc	12								
Departamento	Lo	calidad		Т			Cal	le			Т	Número	Adjur	ito	Apart.	Códi	go postal
Montevideo	Montevid	leo		Cha	ımiz	0						4086				11	1400
Complemento del	domicilio	N° torre	e, Edif., I	block				Calle into	ma			Manza	na		Solar		
Otros detalles de ubio	ación: (Ej.: E	intre ca	lle y call	e; o, Ru	ıta, Kr	m. Nom	bre de	establecin	nient	o, No. d	ie Pr	idrón, Se	a. Jud., 8	ec. Po	L, Para	je)	
Teléfono fijo		Fax		Tali	Mono	móvil	_	Cou		Jackson	ilan		Otro	OFFISA (Jactola		ontacto
26190371	1	- HA			777					dectrón gmail.		n	OHOL	DITED (nection	0000	OHMOO
En los casos de Person	a Fisica RESI	DENTE	sin activ	idad em	presa	rial, el d	omicilio	que se de	clara	corres	pond	e al domic	ilio fisca	i a todo	s los efe	ectos t	ributarios.
Persona Física Vin		_							Alta		_		P	erman	_		V
Tipo de Vinculos	_	1 1	Director	VF	_	Socio	VF S	Cónyug	ne oni	_	/F	SS Adm	inistrador	VF		ndico	VF SS
Ingresar Código 🌓					_		dminist	trador con		_	土		o Admini				
	Representar Tipo de do		to			Otro (de	etallar)	Nº de	dan	ımento			Dale	da orio	on del	facum	ento
CT N	DNI	Journell		saporte					987				Falls	de ong	en del o	JOCUIII	emo
1° Apellid	0	T,		2º Ape						Nombre	e				2° Nomb		
Mazza		nda Ci		Ten					(ino-	1				Vicolá	ls	
04/02/2005	Sollero	ado Civ		Mascuino	Ges	KO .		irma (d	M	'n	4					
Tipo de residencia	NO Resid	iente	R	tesident	ie	V	País de	e residenc	la	T							
Domicilio Particular										•							
Departamento		calidad		Cha		_	Cal	le			Ŧ	Número	Adjur	to	Apart.		go postal
Montevideo Complemento del	Montevio		- Edit I	_	miz	0	_	Calle inte				4086 Manza			Solar	_	1400
Otros detalles de ubica			_		ta, Krr	n. Nomb	ore de e			, No. d	e Pa			ec. Po		_	
Teléfono fijo		Fax		Telé	Hono	móvil		Cor	тео е	lectrón	iloo		Otro o	огтео (electróni	00 0 0	ontacto
26190371				096	6666	6666		ginis	@g	mail.c	com						
En los casos de Person				idad em	presa	rial, el d	omicilio	que se de	clara	corres	pond	le al domic	ilio fisca	i a todo	s los efe	ectos t	ributarios.
Baja de la Persona Indicar	Física Vin Baja volun		a .	Dalas	on full	ecimien	10	_									
iliuicai	Tipo de do		to	Daja p	OF HARM	eamen		N° de	doa	imento			País	de orig	en del o	docum	ento
CT	DNI		Pas	saporte													
1° Apellid	0	-		2º Ape	llido		_		1"	Nombre	e			- 2	2° Nomb	ore	
Baja de la Persona Indicar	Física Vin Baja volun		3	Dalas	or full	ecimien	10	_									
inuicar	Tipo de do		to	baja p	OF TABLE	eamen	100	N° de	doa	imento			País	de orig	en del o	docum	ento
CT	DNI		Pas	saporte													
1° Apellid	0			2° Ape	llido		-		1°	Nombre	e			- 1	2° Nomb	ore	
Dala da la Dana	Etale - 15						_										
Baja de la Persona	Fisica Vin Baja volun		3	Balan	or falls	ecimien	to										
Indicar	Tipo de do		to	Daja p				N° de	doa	imento			País	de orig	en del o	docum	ento
C.I.	DNI		Pas	saporte													
1° Apellid	0	+		2º Ape	llido		-		1°	Nombre	e			- 1	2° Nomb	ore	
Baja de la Persona Indicar	Física Vin Baja volun		a (Indic		or follo	edmien	to										
muicar	Tipo de do		to	ouja p	ur raili	eamien		N" de	doa	imento			Pais	de orig	en del o	docum	ento
CT	DNI		_	saporte													
1" Apellid	0			2° Ape	Ilido				1"	Nombre	e				2° Nomb	ore	
									_					_			
Firma del Repres				CIV	plag	-			l								
Autorizar		\perp		3	1	_					18.4	20114	D .	ı	т	IMBR	E
Aclaración de	e arma	So	fía Fá	ibrica	1						IIVII	PRIMI	K				DNAL
Documento de l	ldentidad	26	19037	71						BOF	RR	AR DA	ATOS				



DECLARACION JURADA

DE TRABAJADORES NO DEPENDIENTES APORTACION INDUSTRIA Y COMERCIO REC. 205

SOLO PARA TRANSACCIONES DEL INTERIOR							
LOCAL DE B.P.8.				con. 444			
Nº DE TRANSACCION	[7559	53			
FECHA DE TRANSACC	ION	DIA 22	MES 08	A90 2022			

	ITIFICACION TRIBUYENTE	RUT C.I.	X	DENO	MINACION:					
N°	54609710	ATYR								
DOC	JMENTO IDENTIDA	AD	APELLID	os	N° EMPRESA Ind. y Comercio	INDIQUE FECHA	INDIQUE FECHA		ON DE LDO*	FIRMA
TIPO	NUMERO		Y NOMBR	RES	por la que Aporta	HASTA	CAT. FICTA	REM. REAL	FIRMA	
CI	55436670		Cejas Díaz I	Lucía	32485176	20/07/22	20/08/22		×	
CI	54309426		Fábrica Corté	s Sofía	32485176	20/07/22	20/08/22		×	
CI	54868458	Dep	ons Alberti Jus	an Salvador	32485176	20/07/22	20/08/22		×	
CI	54907185	Ms	azza Terra Gir	no Nicolás	32485176	20/07/22	20/08/22		×	
		\perp								
		\perp								
FIR	MA del Represen Aclaración			Firma y N°	Funcionario Recep	EI/Id que en corr que apli- dec art:	os firmante los datos e este form ectos y o conoce/n l cables en o laración, pr 96 del Código del Código	stableci nulario ompleto as sanci aso de fa evisto ei goTributa	idos son os y iones alsa n los	Timbre Profesional
Dooum	ento Identidad:5543	6670								

Plan de marketing:

Variables de segmentación
<u>Sociodemográfica</u>
Sexo – Ambos.
Edad – Comprendida entre los parámetros esperados para la práctica de un deporte.
Formación – Practicantes y entendidos en el deporte.
Poder adquisitivo – Variado.
Geográfica
País – Uruguay.
Ciudad – Todos los departamentos.
Lengua – Español.
<u>Psicosociológica</u>
Intereses – Deportes.
Competencia
Actualmente no tenemos competencia gracias a que ofrecemos un producto innovador y nuevo
en el mercado.

Mezcla comercial (Marketing mix):

Las cuatro P del marketing son: producto, precio, punto de venta y promoción. Estos son los cuatro elementos básicos con los que el profesor de contabilidad estadounidense E. Jerome McCarthy definió el concepto de marketing en 1960. Los mismos se engloban dentro del denominado marketing mix, el cual permite crear estrategias eficientes para lanzar un nuevo producto al mercado.

Producto

Es el elemento más importante de cualquier estrategia de mercado. Consiste en el valor tangible o intangible del producto o servicio con el que una empresa pretende satisfacer las necesidades de sus potenciales clientes.

Nuestro servicio de gestión deportiva estudiantil es único e innovador en el mercado, cuenta con un diseño atractivo y fácil de interpretar. A su vez, contamos con un equipo de trabajo responsable de respaldar la información disponible en el sitio en todo momento.

Precio

Es la cantidad de dinero que el cliente debe pagar para adquirir el producto o servicio que se está intentando vender.

En nuestro caso, es gratuito para los usuarios que deseen visualizar. Ofrecemos un precio accesible para las instituciones con oportunidades de planes mensuales o anuales (U\$S70/mes o U\$S700/año).

Plaza

Es el medio por el cual el producto llega hasta las manos del cliente. En este sentido, es posible vender el producto o servicio a través de una tienda física, un ecommerce o utilizando marketplaces.

Brindamos la posibilidad de acceder desde cualquier parte del país a través de nuestra página web. Nuestro público objetivo fue expresado y especificado anteriormente en nuestro Plan de Marketing.

Promoción

Entran en juego todos los canales de promoción que permitirán dar a conocer un producto. Se pueden utilizar métodos tradicionales, como la radio, la televisión o carteles publicitarios, o métodos más actuales, como anuncios en páginas web o redes sociales.

Nuestro producto es principalmente promocionado por las diferentes instituciones que lo implementan. Al mismo tiempo, contamos con redes sociales (como Instagram, Youtube y Twitter) en las cuales damos a conocer nuestro trabajo a través de la publicación constante de contenido. Por último, recorremos las diferentes instituciones del país ofreciendo nuestro servicio.

Forma jurídica:

Somos una sociedad de responsabilidad limitada (SRL). Somos 4 socios y el capital es dividido en cuotas del mismo valor (cada una de las mismas da derecho a un voto). Todos los socios nos encargamos de la administración.



Comprobantes:

BIT ME S.F Chamizo 4086						FECHA	
Tel. 2619 0371				DIA	MES	AÑO	
11400 Montev	rid eo			s			
	DETA	LLE deFACTURAS					
NÚMERO	FECHA	DETALLE	IMPORTE	Recibí de			
				la suma de Pesos U	Jruguayos		
				por			
				en E fectivo/Chequ	e N°	c/Banco	
TOTAL	\$				Poi	BIT ME SJ	R.L.

COMPROBANTE DE GASTOS					
IMPORTE (en letra)					
CONCEPTO					
CARGUESE A:					
N° DE CUENTA	NOMBRE	IMPORTE			
FECHA	AUTORIZADO POR	RECIBIDO POR			
		BIT ME			

Organigrama:

COORDINADOR (Lucía Cejas) Administración y finanzas

SUBCOORDINADOR (Sofía Fábrica) Soporte(SW)

INTEGRANTE 1 (Salvador Depons) **Marketing**

INTEGRANTE 2 (Gino Mazza) Capacitación

Administración v finanzas

La encargada de esta área es la coordinadora. Planifica, organiza, coordina, evalúa y controla las actividades comerciales y financieras de la empresa. A su vez, estudia y analiza los problemas organizacionales y funcionales para ofrecer alternativas que faciliten la toma de decisiones.

Soporte (SW)

La encargada de esta área es la subcoordinadora. Brinda asistencia o soporte a la empresa acerca de cuestiones relacionadas con el mantenimiento del sistema. Puede hacerlo personalmente o de manera remota, por teléfono o a través de correo electrónico.

Marketing

El encargado de esta área es el integrante 1. Se encarga del desarrollo de estrategias de ventas que ayudan a sus organizaciones a posicionarse en un lugar rentable en el mercado, dándose a conocer, mejorar la oferta, aumentar las ventas y utilidades, optimizar recursos y, sobre todo, hacer que los clientes sean leales al servicio.

Capacitación

El encargado de esta área es el integrante 2. Es responsable de las estrategias de formación levadas a cabo con el objetivo de que sus colaboradores y clientes adquieran conocimientos o habilidades que les permitan implementar el servicio y desempeñar sus funciones de una mejor forma.

Demanda:

La cantidad de bienes o servicios que la población pretende conseguir, para satisfacer sus necesidades o deseos. Para calcularla, utilizamos la siguiente fórmula: Q = n * q * p.

- Q (la demanda total del mercado) = \$1.800.000
- n (la cantidad de compradores actuales en el mercado): 50 liceos privados en el país.
- q (la cantidad que suele ser adquirida por el comprador promedio al año): 12 cuotas.
- p (el precio de una unidad en promedio): \$3000 mensuales.

Investigación de mercado:

Realizamos una investigación de mercado con el objetivo de estimar la demanda. Averiguamos que existen 115 liceos privados, y que de los mismos, 76 forman parte de ADIC ().

La investigación consistió en contactar una muestra de 20 colegios privados, realizando un breve cuestionario para saber si comprarían nuestro servicio. Todos contestaron, y obtuvimos los siguientes datos con respecto a la compra del servicio:

RESPUESTAS	N° DE COLEGIOS	PORCENTAJE
SÍ	8	40%
NO	3	15%
TAL VEZ	4	20%
NO COMPITEN	5	25%

De las respuestas de "Tal vez", contamos 2 para "Sí" y 2 para "No", ya que consideramos que tienen un 50% de probabilidad de comprar el servicio. Teniendo esto en cuenta, tenemos un total de 10 clientes (66%) sobre los 15 liceos contactados que estarían interesados en nuestro servicio, lo cual tiene un impacto positivo en nuestra empresa.

Utilizando este mismo porcentaje, sobre el total de los que compiten en ADIC, llegamos a que el total de clientes potenciales que lo comprarían serían 50 liceos (es decir, el 66% de 76).

Punto de Equilibrio:

Define el momento en que los ingresos de una empresa cubren sus gastos fijos y variables, esto es, cuando logramos vender lo mismo que gastamos. Para calcularlo, utilizamos la siguiente fórmula: PE = CF / (PV - CVu)

- PE (punto de equilibrio) = 3 clientes (con licencia mensual).
- Costos Fijos (costos fijos) = \$4194.
- Precio de Venta (cotización que tiene el servicio en el mercado) = \$3000.
- Costo Variable (valor que la empresa debe invertir para que el cliente final reciba el servicio) = \$76000 (\$1520 por unidad).

Factibilidad financiera:

Evalúa si, desde un punto de vista económico y financiero, un proyecto puede llevarse a cabo, mantenerse en marcha y generar valor. Se encarga de identificar los puntos positivos y negativos antes de hacer una inversión de tiempo y dinero y si se dispone de financiación suficiente para realizarlo (o si la misma se puede conseguir). Este tipo de análisis es la esencia de todo plan empresarial, el dinero es necesario para obtener recursos técnicos, para plantear campañas publicitarias o contratar personal. Los resultados determinan si el proyecto propuesto es financieramente posible y hacen una proyección sobre la tasa de rendimiento del capital invertido. Por tanto, esta factibilidad es imprescindible para poder llevar a cabo un proyecto con éxito.

Puesta en marcha:

Capital

Para poner en marcha la empresa necesitaríamos un capital inicial de 1452 dólares en los cuales están incluidas las licencias necesarias, equipos de trabajo y presupuesto de reserva para emergencias. El capital sería obtenido por un aporte igualitario por parte de todos los socios.

Trámites Administrativos

Necesitamos la autorización de diversos organismos cuyos documentos están anexados previamente en este PDF bajo el título de "Formularios".

Servicios Básicos

Debemos obtener los siguientes servicios: Visual Studio, Virtual Box y Office.

Listado de Artículos a Vender

Licencias mensuales de 75 dólares y licencias anuales de 700 dólares.

Proveedores

Debido a que los servicios necesarios no cuentan con una gran oferta de proveedores nos decantamos por Visual Studio, Virtual Box y Office.

Precio de Venta

Licencia de 70 dólares y licencias anuales de 700 dólares.

Comunicación y Marketing

Nos promocionaremos a través de publicidad en nuestras redes sociales y a la vez recorreremos los liceos de Montevideo exponiendo nuestro producto.

Estrategias de Crecimiento

Comenzaremos en la zona de Montevideo y luego de analizar los resultados obtenidos por un par de meses tomaremos en cuenta la posibilidad de expandirnos al resto del país incluso de manera regional.

Posibles Clientes

Existen 115 liceos en el país, de estos, 76 liceos forman parte de la liga ADIC.

- Colegio Agustín Ferreiro
- Colegio y Liceo Alemán
- Colegio y Liceo América
- Colegio y Liceo Areteia
- Instituto Arnold Gesell
- Colegio y Liceo Evangélico Bethesda
- Instituto Crandon
- Colegio Agustín Ferreiro
- Colegio y Liceo Evangélico Bethesda
- Colegio y Liceo Clara Jackson de Heber
- Clifton College
- Colegio y Liceo Corazón de María
- Colegio Domingo Savio
- Edu School
- Colegio y Liceo Elbio Fernández

- Instituto Crandon
- Colegio y Liceo Alemán
- Colegio y Liceo América
- Colegio y Liceo Areteia
- Instituto Arnold Gesell
- Colegio Agustín Ferreiro
- Colegio y Liceo Alemán
- Colegio y Liceo América
- Colegio Español "Cervantes"
- Gabriel Mistral
- Instituto Geselliano
- **IEP**
- Liceo Impulso
- Colegio Inglés
- Instituto María Auxiliadora

11 de noviembre de 2022

- El Clemente
- Ivy Thomas Memorial School
- Colegio Jesús María
- Jesús María (Cardona)
- Juan XXIII
- Colegio Juan Manuel Blanes
- Colegio y Liceo JF Kennedy
- Colegio Lester House
- Colegio La Mennais
- Liceo Francés
- Colegio Monseñor Ricardo Isasa
- Colegio y Liceo Monte VI
- Colegio y Liceo Pablo Neruda
- New Castle School
- New Zealand
- Colegio y Liceo Notre Dame
- Colegio y Liceo Pallotti
- Colegio San Juan Bautista
- Colegio San Pablo
- Colegio Santa Elena Montevideo
- Colegio Santa María

- Escuela Integral Hebreo
- Instituto Doctor Andrés Pastorino
- Colegio Pío
- Pre/U
- Pocitos Day School
- Queen's School
- Richard Anderson
- Colegio Seminario (Sagrado Corazón)
- Colegio Salesiano de la Costa
- Colegio Sagrada Familia
- Saint Brendan's School
- St. David's School
- St. Patrick's College
- Colegio San Francisco de Sales
- San Isidro de Las Piedras
- Instituto Doctor Andrés Pastorino
- Colegio Pío
- Scuola Italiana
- Colegio Stella Maris
- The Anglo School
- Uruguayan American School

- Colegio Santa Rita
- Colegio y Liceo Santa Teresa de Jesús
- Colegio y Liceo Santo Domingo

- Clara Jackson
- Colegio Zorrilla de San Martínez-Hermanos
- Maristas

S.I.G.D.

Gestión de Proyectos Web **BIT ME**

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: Barboza, Gabriel.

Tareas Asignadas:

Organización de la Empresa (Según Mantei y Constantine):

Si analizamos la forma en la que organizamos la empresa según los criterios de Mantei, podríamos decir que es descentralizada controlada (DC) ya que hay definido un coordinador y un subcoordinador (Lucía Cejas y Sofía Fábrica respectivamente).

Las coordinadoras son quienes definen qué tareas se van a realizar en los diferentes subgrupos de trabajo y exigen su cumplimiento. El primer subgrupo está conformado por las coordinadoras ya mencionadas, y el otro por los demás integrantes: Salvador Depons y Gino Mazza.

A pesar de haber miembros de grupo con más autoridad, que de alguna forma u otra se comunican con el resto del grupo verticalmente (hablando de jerarquía de control), todas las decisiones son tomadas con la aprobación todos los miembros del grupo (existiendo una comunicación horizontal entre los individuos).

Cuando evaluamos nuestra empresa según los paradigmas de organización de Constantine, podemos distinguir que el paradigma al que nos adaptamos es el abierto dado que el trabajo se desarrolla con la colaboración de todos los miembros, con una buena comunicación además de que la toma de decisiones es conjunta. Por otra parte, nuestra forma de trabajar incluye características del paradigma aleatorio como la innovación en ciertos aspectos del proyecto donde es necesario. En la mayoría de casos, los grupos que se manejan de acuerdo al paradigma abierto suelen ser adecuados para la resolución de problemas más complejos.

Datos de la Empresa:

Bit Me es una empresa de desarrollo de software para la gestión deportiva, conformada por una coordinadora (Lucia Cejas), una subcoordinadora (Sofía Fábrica), y dos integrantes (Salvador Depons y Gino Mazza). En esta jerarquía que manejamos, las tareas son realizadas entre dos subgrupos de trabajo uno conformado por las coordinadoras y el otro por los integrantes, en la práctica las coordinadoras deciden las tareas a realizar y establecen alguna al grupo de integrantes y se aseguran de que estas estén siendo cumplidas correctamente.

El origen de nuestro nombre proviene de un juego de palabras relacionando una palabra del ámbito tecnológico (Bit, o sea la mínima unidad de información) con una del campo de deportes (Beat, es decir, derrotar en inglés). Teníamos la intención de hacer una referencia a competir contra otras empresas, lo que nos llevó a agregar el Me (que refiere a yo en inglés).

Partiendo de la base de los deportes más utilizados en el ámbito general para la enseñanza en educación media (Básquetbol, Hándbol y Fútbol) se desarrolla un software de gestión deportiva. Dicho software será utilizado en la Institución para la gestión, control y seguimiento de las actividades deportivas que se realizan/participa el centro educativo.

Consideramos que la propuesta de nuestro proyecto se destaca y es importante ya que el deporte es un campo que une naciones y comunidades. Con nuestro proyecto, brindamos la capacidad de obtener la mejor información en el mercado.

En general, el deporte es sumamente relevante y lo ha sido durante décadas. Actualmente, destacamos la influencia del mundial de fútbol Qatar 2022 en la atracción de millones de personas alrededor de todo el mundo.

Reglas del Grupo:

- Reuniones semanales y de ser necesario, diarias.
- División de tareas basada en las fortalezas y responsabilidades de cada integrante.
- Firmeza en cuanto a responsabilidades y obligaciones.
- Respeto entre los integrantes.

Formularios de uso Común:

Formulario de Sanción

BITME						
SANCIÓN Nº 1						
FECHA: HORA:						
LUGAR:						
SANCIONADOR:						
SANCIONADO:						
PUNTOS TRATADOS:						
MOTIVO DE LA SANCIÓN:						
MOTIVO DE LA SANCION.						
MEDIDAS TOMADAS:						
FIRMAS:						
Thurs.						
the state Sol Wine						
OBSERVACIONES:						
O DO DEL LI LOCATION DE LA CONTROL DE LA CON						

Formulario de Notificación

		a B	IT ME		
		NOTIFI	CACIÓN Nº 1		
FECHA:			H	ORA:	
LUGAR:					
		NOTI	FICADOR:		
		NOTI	FICADO/S:		
		PUNTOS	TRATADOS:		
		MOTIVO DE I	A NOTIFICAC	IÓN:	
		DESC	RIPCIÓN:		
		2230	2010101		
		FI	RMAS:		
	n /	Class	91	(1)	
	Vario	KOIPT	$\sum \omega$	Wima	
		9 2)	(XVh i ra	
		OBSER	VACIONES:		
		ODSE!			

Actas de Reunión:



FECHA: 21/06/2022 HORA: 9:40

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo el equipo completo. Las personas que concurrieron fueron Lucía Cejas, Sofia Fábrica, Salvador Depons y Gino Mazza.

ORDEN DEL DIA:

Hoy día lunes comenzamos la semana terminando una tarea pendiente de sistemas operativos, donde debíamos explicar el paso a paso de la instalación de la aplicación Fedora. También realizamos las tablas para la base de datos de nuestro sistema ademas de corregir pequeños errores que nos habían surguido y teníamos pendientes.

PUNTOS TRATADOS:

Los puntos tratados el día de hov fueron base de datos, sistemas operativos, diseño web v filosofía.

TAREAS PENDIENTES:

Las tareas que nos quedan por terminar son principalmente hacer la ABM para sistemas operativos y la fundamentación de la importancia de nuestro proyecto para filosofía y sociología.

AGENDA TENTATIVA:

Para la ABM planeamos avanzar lo más posible antes de que sean las 12:00 para luego comenzar con filosofía y de 12:00 a 12:45 comenzar con la fundamentación del proyecto.

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

La implementación de la metodología de trabajo donde nos separamos en 2 grupos de 2 personas es mucho más eficiente y productiva ya que avanzamos el doble de rápido, ademas de que el kanban nos da una visión de las tareas totalmente práctica, facilitando la organización del trabajo.



ACTA Nº 2

FECHA: 22/06/2022 HORA: 9:30

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy estuvo el equipo completo. Las personas que concurrieron fueron Lucía Cejas, Sofia Fábrica, Salvador Depons y Gino Mazza.

ORDEN DEL DIA:

Hoy dia miércoles comenzamos con la instalación de servidor LAMP en la máquina virtual para la materia de sistemas operativos. También finalizar la fundamentacion de proyecto con filosofia. Por otro lado, empezamos con la organización de todo lo realizado en sus respectivas carpetas separadas por materias para la primer entrega. A su vez, continuamos descartando dudas consultando a los profesores.

PUNTOS TRATADOS:

Hoy principalmente tratamos: sistemas operativos, filosofía, ADA web y gestión de proyectos web.

TAREAS PENDIENTES:

Las principales tareas pendientes son la especificación de ciertos aspectos del proyecto para formación empresarial, el uso del repositiorio de github y finalizar el ABM para sistemas operativos.

AGENDA TENTATIVA:

En la mañana, de 8:25 a 11:20, nos centraremos en la instalación del servidor LAMP, además de organizar los archivos de cada materia en su respectiva carpeta. Por la tarde, de 14:35 a 15:55, continuaremos con la fundamentación del proyecto durante la clase de filosofía.

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

Mantenemos el mismo sistema de trabajo donde nos separamos en 2 grupos ya que es completamente efectivo. Por otro lado, postergamos al viernes las tareas de formación empresarial ya que no contamos con los conocimientos necesarios, lo mismo que nos pasa con ciertas tareas de programación.





ACTA Nº 3

FECHA: 29/06/2022 HORA: 10:30

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy contamos con la ausencia de la subcoordinadora. Las personas que concurrieron fueron Lucía Cejas, Salvador Depons y Gino Mazza.

ORDEN DEL DIA:

Hoy día miércoles seguimos con el procedimiento necesario para subir los archivos del proyecto al repositorio de github. Nos focalizamos en las tareas asignadas por sistemas operativos ya que es en la que encontramos más debilidades a la hora de llevarlas a cabo. A su vez, continuamos resolviendo dudas que surgen sobre las tareas pregutando a los profesores.

PUNTOS TRATADOS

Los puntos que abarcamos hoy fueron principalmente: sistemas operativos y actualización del repositorio.

TAREAS PENDIENTES:

Las principales tareas que nos quedan pendientes son los estudios de factibilidad de la empresa, finalizar la subida al repositiorio de github y finalizar el ABM para sistemas operativos.

AGENDA TENTATIVA:

En la mañana, de 8:25 a 11:20, continuaremos con la instalación del servidor LAMP y la organización de los archivos de cada materia en cada carpeta. Más tarde, de 14:35 a 15:55, seguiremos con la justificación del proyecto durante filosofía.

FIRMAS:

OBSERVACIONES

Mantenemos el mismo sistema de trabajo donde nos separamos en 2 grupos porque nos resulta absolutamente efectivo. Por otro lado, consultamos vía online a diferentes docentes sobre las dudas encontradas.



ACTA N°4

FECHA: 11/07/2022 HORA: 20:00

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy estuvo el equipo completo de manera virtual. Las personas que se conectaron fueron Lucía Cejas, Sofía Fábrica, Salvador Depons y Gino Mazza.

ORDEN DEL DIA:

Empezamos la semana terminando la presentación para la primera entrega, editando y preparando toda la información en cada carpeta.

PUNTOS TRATADOS:

Hoy trabajamos en todas las materias.

TAREAS PENDIENTES

Las tareas que aún tenemos pendientes son pasar todo a un pendrive y subirlo también al repositorio.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos terminar la edición y modificación de todas las carpetas antes del día de mañana.

line Stoler

FIRMAS:

OBSERVACIONES

Implementamos un método en el cuál nos separamos el trabajo entre los 4, trabajando rápidamente y organizando las tareas de forma eficaz y equitativa.



HORA: 11:20 FECHA: 16/08/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy estuvo casi todo el equipo presente. Asistimos Salvador Depons, Gino Mazza y Sofia Fábrica, solamente faltó Lucía Cejas por motivos médicos.

ORDEN DEL DIA:

Empezamos el día aprendiendo junto a la profesora sobre el login. A su vez, comenzamos a familiarizarnos con las variables SESSION de programación. Por otra parte comenzamos a implementar esto a nuestro proyecto. A lo largo del día, tuvimos que hacer cambios en el DER del proyecto y, por consecuente, en la base de datos.

PUNTOS TRATADOS:

Los puntos tratados el día de hoy fueron base de datos, diseño web y sobre todo programación.

TAREAS PENDIENTES:

Las tareas que debemos terminar son la corrección de ciertos aspectos de la página de gestor para que esta se adapte mejor a los cambios hechos en la base de datos y terminar la implementación del login.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos seguir trabajando, tanto hoy como mañana, en los tres puntos tratados y avanzar lo más posible.

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

Al faltar un integrante, cambiamos la forma de trabajo (división de equipos) y trabajamos los tres en conjunto. Aunque tardamos más tiempo, pudimos ser productivos con las tareas.



FECHA: 17/08/2022 HORA: 09:50

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy todo el equipo estuvo presente.

ORDEN DEL DIA:

Continuamos con los cambios en el D.E.R, modificando errores para que los datos coincidan con la base de datos y la página web.

PUNTOS TRATADOS:

Los puntos tratados el día de hoy (al igual que ayer) fueron base de datos, diseño web y sobre todo programación.

TAREAS PENDIENTES:

Las tareas que debemos terminar son la corrección de ciertos aspectos de la página web y la base de datos para poder continuar con las demás tareas pertinentes.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos seguir trabajando, esta semana, en las correcciones de la primera entrega para comenzar con la segunda.

the State Sid w

FIRMAS:

OBSERVACIONES:



HORA: 10:12 FECHA: 22/08/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo todo el equipo presente.

ORDEN DEL DIA:

Mientras la mitad del equipo trabajaba en la programación de la página web, la otra mitad trabajaba en el pasaje a tablas para la base de datos y en completar los formularios requeridos por formación empresarial.

PUNTOS TRATADOS:

Los puntos tratados el día de hoy fueron base de datos, formación empresarial y sobre todo programación.

TAREAS PENDIENTES:

Aún debemos terminar tareas de la mayoría de las asignaturas principalmente de sistemas operativos, mañana retomaremos dicha clase con el profesor.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos seguir trabajando, tanto hoy como mañana, en los tres puntos tratados y avanzar lo más posible.

FIRMAS:

OBSERVACIONES

La falta de explicación en ciertos puntos por parte de los docentes ha enlentecido el proceso de avanzar con las respectivas tareas.



HORA: 12:08 FECHA: 23/08/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo todo el equipo presente.

ORDEN DEL DIA:

Hoy principalmente nos focalizaremos en la realización de las tareas de sistemas operativos, formación empresarial e inglés.

PUNTOS TRATADOS

Lo tratado el día de hoy es sistemas operativos, formación empresarial e inglés.

TAREAS PENDIENTES:

Aún debemos terminar múltiples tareas de sistemas operativos va que es la primer clase en un mes, mañana seguiremos con otras materias.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos seguir trabajando, tanto hoy como mañana, avanzando lo más posible en las tareas asignadas.

FIRMAS:

OBSERVACIONES

La ausencia en ciertas materias por parte de los docentes continúa enlentecido el proceso de avanzar.

line State Sid



FECHA: 24/08/2022 HORA: 10:49

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo todo el equipo presente.

ORDEN DEL DIA:

Hoy principalmente nos focalizaremos en la realización de las tareas de formación empresarial, A.D.A. web, gestión de proyectos web y la página web.

PUNTOS TRATADOS:

Lo que tratamos el día de hoy es formación empresarial, A.D.A. web y gestión de proyectos web, programación y diseño web.

TAREAS PENDIENTES:

Tenemos que avanzar lo más posible ya que los siguientes días no tenemos clase y no podemos resolver dudas.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos resolver las consultas en las próximas clases para poder llegar a tiempo a la entrega.

lac Stoler Sd y

FIRMAS:

OBSERVACIONES

6.1		
(~)	BITME	

HORA: 08:30 FECHA: 29/08/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo todo el equipo presente.

ORDEN DEL DIA:

Hoy principalmente nos focalizaremos en las tareas asignadas de la página web y su funcionamiento.

PUNTOS TRATADOS:

Las materias que trataremos hoy son programación, diseño web y base de datos.

TAREAS PENDIENTES:

Debemos continuar con el progreso para llegar a tiempo a la segunda entrega.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos seguir avanzando y progresando en las materias restantes.

FIRMAS

line Stope Sd

OBSERVACIONES

실	BIT	ME
		4

HORA: 08:43 FECHA: 30/08/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo todo el equipo presente.

ORDEN DEL DIA:

Hoy principalmente nos vamos a enfocar en las tareas asignadas de la página web y su funcionamiento, así como en continuar el proceso de avance en sistemas operativos.

PUNTOS TRATADOS:

Lo que trataremos el día de hoy será programación, diseño web, base de datos y sistemas operativos.

TAREAS PENDIENTES:

Debemos seguir con los avances para llegar a tiempo a la segunda entrega.

AGENDA TENTATIVA:

Pretendemos seguir avanzando y progresando en las materias restantes.

the State Sd "

FIRMAS:

OBSERVACIONES

BITME				
ACTA N° 12				
FECHA: 31/08/2022 HORA: 09:03				
LUGAR: Instituto Arnold Gesell				
ASISTENTES:				
Hoy contamos con la ausencia de la coordinadora.				
ORDEN DEL DIA:				
Nos centraremos en las tareas asignadas de ADA Web y Gestión de Proyectos Web.				
PUNTOS TRATADOS:				
Lo que trataremos el día de hoy será programación, ADA Web y Gestión de Proyectos Web.				
TAREAS PENDIENTES:				
Vamos a continuar con la realización y finalización de tareas.				
AGENDA TENTATIVA:				
Pretendemos seguir trabajando en las materias restantes.				
FIRMAS:				
the state Sid Wind				
OBSERVACIONES:				

BITME			
ACTA N° 13			
FECHA: 05/09/2022 HORA: 08:46			
LUGAR: Instituto Arnold Gesell			
ASISTENTES:			
Hoy estuvo todo el equipo presente.			
ORDEN DEL DIA:			
Nos vamos a centrar en arreglos de la página web y las últimas tareas pendientes.			
PUNTOS TRATADOS:			
Las materias trabajadas hoy serán programación, base de datos y diseño web.			
TAREAS PENDIENTES:			
Continuaremos con la finalización de tareas.			
AGENDA TENTATIVA:			
Seguiremos con lo pendiente.			
FIRMAS:			
the state Sid Wine			
OBSERVACIONES:			



FECHA: 04/10/2022

HORA: 9:30

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo el equipo casi completo. Las personas que concurrieron fueron Sofía Fábrica, Salvador Depons y Gino Mazza.

ORDEN DEL DIA:

Hoy dia lunes nos centramos en la corrección de algunos errores en la página web. Además, realizaremos algunas tareas pendientes en Sistemas Operativos.

PUNTOS TRATADOS:

Hoy principalmente tratamos: Diseño web, Base de datos y Sistemas Operativos.

TAREAS PENDIENTES:

Las principales tareas pendientes son la configuración del firewall de Linux y la instalación del servidor LAMP.

AGENDA TENTATIVA:

En la mañana, de 8:25 a 11:20, nos centraremos en la mejora de nuestra página web, además de organizar archivos en su respectiva carpeta. Más tarde, de 11:20 a 13:50, haremos tareas pendientes en el area de Sistemas Operativos.

FIRMAS:

OBSERVACIONES



FECHA: 05/10/2022 HORA: 09:54

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo todo el equipo presente.

ORDEN DEL DIA

Hoy, al igual que ayer, continuamos corrigiendo errores de nuestra página web. A su vez, corregimos el D.E.R y terminamos el diagrama Warnier-Orr.

PUNTOS TRATADOS:

Hoy nos centramos en Diseño Web, Gestión de Proyectos WEB, Base de Datos y Programación.

TAREAS PENDIENTES:

Continuaremos con las correcciones e implementación de las nuevas sentencias SOL.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos avanzando y consultando duas.

lac States

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

		_
4.7		
\sim	BIT	
		VI E
4		

FECHA: 11/10/2022 HORA: 11:50

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy concurrieron a clase Sofía Fábrica y Gino Mazza.

ORDEN DEL DIA:

Vamos a trabajar en sistemas operativos, programación, diseño web y base de datos.

PUNTOS TRATADOS:

Nos centraremos principalmente en sistemas operativos.

TAREAS PENDIENTES:

Con respecto a la página, continuaremos con las correcciones e implementación de las sentencias SQL.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos con lo pendiente en el correr de la semana.

lance States Sid y

FIRMAS:

OBSERVACIONES

BITME

HORA: 09:45 FECHA: 11/10/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy concurrió todo el equipo.

ORDEN DEL DIA:

Vamos a adelantar programación, diseño web, base de datos, A.D.A. web, gestión de proyectos web y formación empresarial.

PUNTOS TRATADOS:

En la mañana trabajaremos en la página web y las sentencias SQL así como en las tareas pendientes de formación empresarial.

TAREAS PENDIENTES:

Con respecto a A.D.A. web y gestión de proyectos web, continuaremos con las tareas a realizar.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos con lo pendiente y consultaremos dudas en el día de mañana.

FIRMAS:

OBSERVACIONES



Θ	BIT ME
	DIIME

FECHA: 17/10/2022 HORA: 08:00

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy concurrió todo el equipo.

ORDEN DEL DIA:

Vamos a centrarnos en programación, diseño web y base de datos.

PUNTOS TRATADOS:

Trabajaremos todo el día en la página web, las sentencias SQL y consultaremos nuestras dudas.

TAREAS PENDIENTES:

Arreglaremos errores y continuaremos con las consultas y modificaciones.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos con las tareas a realizar y consultaremos dudas en el correr de la semana.

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

\circ		
\subseteq	RIIM	=
回		

FECHA: 18/10/2022 HORA: 08:00

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy concurrió todo el equipo menos Lucia Cejas.

ORDEN DEL DIA:

Vamos a trabajar en programación, diseño web y base de datos.

PUNTOS TRATADOS:

Hoy nos centraremos en la página web, principalmente las sentencias SQL y consultaremos nuestras dudas.

TAREAS PENDIENTES:

Arreglaremos errores y continuaremos con las consultas y modificaciones.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos con las tareas a realizar y consultaremos dudas en el correr de la semana.

the store Sd y

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

	BITME
	ACTA N° 20

FECHA: 20/10/2022 HORA: 09:45

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy concurrió todo el equipo.

ORDEN DEL DIA:

Continuaremos trabajando en programación, diseño web y base de datos.

PUNTOS TRATADOS:

Hoy nos centraremos en la página web, principalmente las sentencias SQL.

TAREAS PENDIENTES:

Arreglaremos errores y continuaremos con las consultas y modificaciones.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos con las tareas a realizar y consultaremos dudas en el correr de la semana.

las Store Sd y

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

	A C	BIT M	E	
	Α	CTA N° 21		
FECHA: 24/10/2022			HORA: 11:49	
LUGAR: Instituto Ari	nold Gesell			
ASISTENTES:				
Hoy	estuvo ausente un mie	embro del equipo	o (Salvador Depons).	
ORDEN DEL DIA:				
Continuaremos trabajando en programación, diseño web y base de datos.				
PUNTOS TRATADOS	š:			
	Hoy nos centrar	nos en las consu	ltas SQL .	
TAREAS PENDIENT	ES:			
Terminar el resto	de las consultas mien	tras avanzamos (en la preparación para la	a defensa.
AGENDA TENTATIV	A:			
Seguiremos co	on las tareas pendiente	es y comenzarem	os con el testing esta se	mana.
FIRMAS:				
0.5	Cholor	. &1	Wind	

OBSERVACIONES

6.1	BITME
\sim	BILME
_	

HORA: 09:20 FECHA: 25/10/2022

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES

Hoy estuvo ausente un miembro del equipo (Lucia Cejas).

ORDEN DEL DIA:

Hoy seguiremos en programación, diseño web, base de datos y sistemas operativos.

PUNTOS TRATADOS:

El dia de hoy lo utilizamos en continuar con las consultas SQL.

TAREAS PENDIENTES:

Terminar el resto de las consultas mientras avanzamos en la preparación para la defensa.

AGENDA TENTATIVA:

Seguiremos con las tareas pendientes y empezaremos con el testing en el correr de la semana.

lans States Sid "

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

BITME			
ACTA № 23			
FECHA: 26/10/2022 HORA: 09	:00		
LUGAR: Instituto Arnold Gesell			
ASISTENTES:			
Hoy concurrio el equipo completo.			
ORDEN DEL DIA:			
Hoy trabajaremos en programación, diseño web, base o	le datos.		
PUNTOS TRATADOS:			
Hoy continuamos trabajando con las consultas SQ	ĮL.		
TAREAS PENDIENTES:			
Terminar las consultas pendientes mientras avanzamos en la prepara	ación para la defensa.		
AGENDA TENTATIVA:			
Seguiremos con las tareas pendientes.			
FIRMAS:			
the State Sid W	m		
OBSERVACIONES:			



BITME			
	ACTA N° 24		
FECHA: 27/10/2022		HORA: 10:20	
LUGAR: Instituto Arnold Gesell			
ASISTENTES:			
Hoy	concurrio el equipo con	pleto.	
ORDEN DEL DIA:			
Hoy trabajaremos en programación, diseño web, base de datos y formacion empresarial.			
PUNTOS TRATADOS:			
Hoy continuamos trabajando con las consultas SQL ademas de contactar a diferentes liceos para contestar preguntas panteadas en formación empresarial.			
TAREAS PENDIENTES:			
	tes mientras avanzamos (en la preparación para la defensa.	
AGENDA TENTATIVA:			
Seguiremos con las tareas pendientes.			
FIRMAS:			
les S	Holog Sd	L Wilmo	
OBSERVACIONES:			





ACTA N° 25

FECHA: 28/10/2022 HORA: 08:50

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy estuvo ausente un miembro del equipo (Gino Mazza).

ORDEN DEL DIA:

Hoy nos centraremos en formación empresarial.

PUNTOS TRATADOS:

Continuaremos con la investigación planteada la semana pasada y anotaremos los resultados obtenidos.

TAREAS PENDIENTES:

La semana que viene consultaremos dudas sobre programación, base de datos y diseño web seguir con el avance de las consultas.

AGENDA TENTATIVA:

Continuaremos con las tareas pendientes en el correr de la siguiente semana.

line Stoler Sd

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

BITME		
ACTA N° 26		
FECHA: 31/10/2022 HORA: 8:15		
LUGAR: Instituto Arnold Gesell		
ASISTENTES:		
Hoy estuvo ausente un miembro del equipo (Lucía Cejas).		
ORDEN DEL DIA:		
Trabajaremos en programación, diseño web, base de datos y filosofía.		
PUNTOS TRATADOS:		
Hoy continuamos trabajando con las consultas SQL, consultamos dudas a los profesores y avanzamos en el código ético para filosofía.		
Terminar las consultas pendientes mientras avanzamos en la preparación para la defensa.		
AGENDA TENTATIVA:		
Continuaremos con las tareas a terminar.		
FIRMAS:		
live State Sid Wine		

OBSERVACIONES

\sim \sim	BITME
\Box	BIIME
9	

ACTA N° 27

FECHA: 03/11/2022

HORA: 10:05

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy estuvo ausente un miembro del equipo (Salvador Depons).

ORDEN DEL DIA:

Trabajaremos en todas las materias.

PUNTOS TRATADOS:

Seguimos corrigiendo errores, chequeando rutas y consultando dudas.

TAREAS PENDIENTES

Debemos realizar la unificación de las carpetas, métricas y otras tareas a completar.

AGENDA TENTATIVA:

Continuaremos con el trabajo en todas las materias para llegar con la mayor cantidad de tareas realizadas a la última entrega.

the State Sid Wil

FIRMAS:

OBSERVACIONES:





FECHA: 08/11/2022

HORA: 09:30

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy concurrió todo el equipo.

ORDEN DEL DIA:

Continuaremos con los últimos arreglos del pdf final para la entrega. A su vez terminaremos los detallaes de la página web.

PUNTOS TRATADOS:

Seguimos corrigiendo errores, chequeando rutas, uniendo los documentos y consultando dudas.

TAREAS PENDIENTES

Debemos actualizar el github para poder finalizar con la entrega final.

AGENDA TENTATIVA:

Continuaremos con el trabajo en todas las materias pendientes y comenzaremoz a planificar como organizar la defensa.

the State Sd w

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

\sim 1	DITME
M	BITME
4	

ACTA N° 29

FECHA: 09/11/2022 HORA: 08:25

LUGAR: Instituto Arnold Gesell

ASISTENTES:

Hoy estuvo todo el grupo presente.

ORDEN DEL DIA:

Concurrimos el equipo por nuestra cuenta más temprano para aprovechar el tiempo libre en la culminación de tareas pendientes para la entrega.

PUNTOS TRATADOS:

Pulimos detalles en todas las asignaturas y enviamos el documento unificado con sus respectivos anexos a cada uno de los profesores.

TAREAS PENDIENTES

Preparar la presentación y respectivos decumentos para la defensa final del 16/11.

AGENDA TENTATIVA:

De ahrora en adelante nos focalizaremos en la preparación de la defensa final.

lac Stope Sd

FIRMAS:

OBSERVACIONES:

Diagrama de Kanban:

Para la utilización del diagrama de Kanban lo hicimos desde Trello una página web que da ese servicio. Este diagrama ya fue compartido al Gmail del profesor.

https://trello.com/b/wjs0bKLM/kanban

Repositorio en Github.com:

El repositorio esta creado e incluye los archivos de todo el proyecto, para su visualización este fue compartido con los docentes.

https://github.com/empresabitme/Proyecto

Ciclo de vida (Reformulación):

En retrospectiva a la primera entrega, nos encontramos con más dificultades a la hora de realizar las tareas. Principalmente dichas complicaciones surgieron debido a:

- Escasez de recursos bibliográficos.
- Necesidad de recursos materiales específicos.
- Tema desconocido para uno o más integrantes del equipo.
- Retraso en recibir feedback por parte de los profesores.
- Confusión a la hora de interpretar instrucciones y/o requisitos.

Por otro lado, mantuvimos nuestra forma de división de tareas y responsabilidades ya que nos funcionó de manera eficiente anteriormente.

Adicionalmente, continuamos con nuestra forma de control de información, almacenándola en carpetas organizadas y diferenciadas con el fin de mantener el orden y encontrarla rápidamente.

Plan de contingencias:

1- Descripción del problema

A continuación se describirán las medidas necesarias a tomar en caso de que el instituto sufra un incendio en el salón de clase. Este plan de contingencia está pensado para que en caso de que el servidor sufra algún percance se pueda recuperar la información lo más rápido posible y seguir trabajando.

1- Planificación

Se deberá de programar en el servidor rutinas cron para que se realicen respaldos diarios de manera incremental a las 15:00 horas de:

- Todas las bases de datos.
- Los archivos de configuración importantes del sistema.
- •Los Logs esenciales.

También es necesario generar respaldos de manera semanal de:

- El directorio /root/scripts que se encuentran todos los scripts desarrollados por los asistentes para su tarea cotidiana.
- Actualizar el git con el fin de tener almacenamiento disponible en la nube.

Y respaldos mensuales de:

• El directorio /home/.

Todos estos respaldos son enviados al servidor nube seleccionado por la empresa.

1- Recursos

En el servidor se necesita una rutina que actualice de forma automática los registros a respaldar.

1- Ejecución

En caso de incendio en el salón de clase es importante comprobar en qué estado quedó el servidor, a continuación se especifican algunas verificaciones previas en caso de poder acceder a la sala:

- Verificar el estado del servidor a nivel físico, verificar con las herramientas adecuadas la fuente de poder, placa madre, y los demás componentes.
- En caso de notar que el deterioro físico es grave fijarse en qué estado están los discos duros del sistema del servidor.
- Si alguno de los discos duros está en buen estado y da señal de vida usar el clon de discos para respaldar la información a un disco duro nuevo.
- Si nada de esto se puede realizar, se va a tener que usar como emergencia la sala de informática de la institución. En la misma, se descargará el script con la información respaldada en el github. Al correr este script se copiaran todos los respaldos al nuevo servidor y se hace un proceso de restauración de datos (esto puede llevar un tiempo).
- Si nada de esto funciona contactar con el área de servicio técnico del proveedor de servidores para solicitar ayuda y un nuevo Servidor para la empresa.

A continuación se describirán las medidas necesarias a tomar en caso de que se den fallas en el hardware. Este plan de contingencia está pensado para que en caso de que los equipos sufran algún percance se pueda recuperar la información lo más rápido posible y seguir trabajando.

2- Planificación

Se deberá de programar en el servidor rutinas cron para que se realicen respaldos diarios de manera incremental a las 15:00 horas de:

- Todas las bases de datos.
- Los archivos de configuración importantes del sistema.
- Los Logs esenciales.

También es necesario generar respaldos de manera semanal de:

- El directorio /root/scripts que se encuentran todos los scripts desarrollados por los asistentes para su tarea cotidiana.
- Actualizar el git con el fin de tener almacenamiento disponible en la nube.

Y respaldos mensuales de:

utilizados para la implementación del sistema.

• El directorio /home/.

Todos estos respaldos son enviados al servidor nube seleccionado por la empresa.

2- Recursos

En el servidor se necesita una rutina que actualice de forma automática los registros a respaldar. A su vez, es necesaria una rutina de chequeo semanal del estado de los componentes físicos

2- Ejecución

En caso de que se dé una falla en el hardware es crucial verificar la gravedad de la falla y el estado de los equipos, a continuación se detallan algunas verificaciones previas:

- •Verificar el estado del componente dañado con las herramientas adecuadas.
- •En caso de notar que el deterioro físico es grave considerar si el componente es reemplazable o no.
- •Si el componente es esencial para el funcionamiento del equipo, extraer los discos duros con el fin de conservar la información.
- •Si el componente tarda en ser reemplazado, utilizar equipos de la sala de informática de la institución con el fin de continuar con el trabajo.
- •Si el equipo puede funcionar sin este componente, reemplazarlo inmediatamente.

A continuación se describirán las medidas necesarias a tomar en caso de que se den posibles equivocaciones en el sistema. Este plan de contingencia está pensado para que en caso de que se ingrese una equivocación en el sistema se pueda revertir sin mayores problemas.

3- Planificación

Se deberá de programar en el servidor rutinas cron para que se realicen respaldos diarios de manera incremental a las 15:00 horas de:

- Todas las bases de datos.
- Los archivos de configuración importantes del sistema.
- Los Logs esenciales.

También es necesario generar respaldos de manera semanal de:

- El directorio /root/scripts que se encuentran todos los scripts desarrollados por los asistentes para su tarea cotidiana.
- Actualizar el git con el fin de tener almacenamiento disponible en la nube.

Y respaldos mensuales de:

• El directorio /home/.

Todos estos respaldos son enviados al servidor nube seleccionado por la empresa.

3- Recursos

En el servidor se necesita una rutina que actualice de forma automática los registros a respaldar. A su vez, es necesaria la implementación de una base de datos que reduzca la posibilidad del ingreso de errores al tener parámetros específicos.

3- Ejecución

En caso de que se ingrese una equivocación es fundamental comprobar la gravedad de dicho ingreso, a continuación se enumeran algunas verificaciones previas:

- Identificar el error y su gravedad.
- En caso de ser fácilmente reversible, el mismo se solucionará inmediatamente y se sancionará al que cometió la equivocación.
- Si el error es muy grave, se intentará revertirlo lo más rápido posible a través de los parámetros previamente establecidos y se le notificará a la persona una sanción severa.

A continuación se describirán las medidas necesarias a tomar en caso de que se encuentre un virus informático. Este plan de contingencia está pensado para que en caso de que se dé la aparición de un virus se pueda revertir sin mayores problemas.

4- Planificación

Se deberá de programar en el servidor rutinas cron para que se realicen respaldos diarios de manera incremental a las 15:00 horas de:

- Todas las bases de datos.
- Los archivos de configuración importantes del sistema.
- Los Logs esenciales.

También es necesario generar respaldos de manera semanal de:

- El directorio /root/scripts que se encuentran todos los scripts desarrollados por los asistentes para su tarea cotidiana.
- Actualizar el git con el fin de tener almacenamiento disponible en la nube.

Y respaldos mensuales de:

• El directorio /home/.

Todos estos respaldos son enviados al servidor nube seleccionado por la empresa.

4- Recursos

En el servidor se necesita una rutina que actualice de forma automática los registros a respaldar. A su vez, es necesaria la implementación de un equipo externo que se encargue de la seguridad cibernética.

4- Ejecución

En caso de que encuentre un virus informático es esencial examinar la magnitud del mismo, a continuación se describen algunas verificaciones previas:

- Identificar el virus y su gravedad.
- Si el mismo es fácilmente solucionable, hacerlo de inmediato y confirmar que la información esté intacta o realizar su recuperación.
- En caso de que sea un virus severo, notificar inmediatamente al equipo externo.

A continuación se describirán las medidas necesarias a tomar en caso de un robo de equipos. Este plan de contingencia está pensado para que en caso de que se dé el robo de uno o más equipos se pueda revertir sin mayores problemas.

5- Planificación

Se deberá de programar en el servidor rutinas cron para que se realicen respaldos diarios de manera incremental a las 15:00 horas de:

- Todas las bases de datos.
- Los archivos de configuración importantes del sistema.
- Los Logs esenciales.

También es necesario generar respaldos de manera semanal de:

- El directorio /root/scripts que se encuentran todos los scripts desarrollados por los asistentes para su tarea cotidiana.
- Actualizar el git con el fin de tener almacenamiento disponible en la nube.

Y respaldos mensuales de:

El directorio /home/.

Todos estos respaldos son enviados al servidor nube seleccionado por la empresa.

A su vez, es necesario contar con un número de cámaras que vigilen todo el salón de clase y un seguro por robo.

5- Recursos

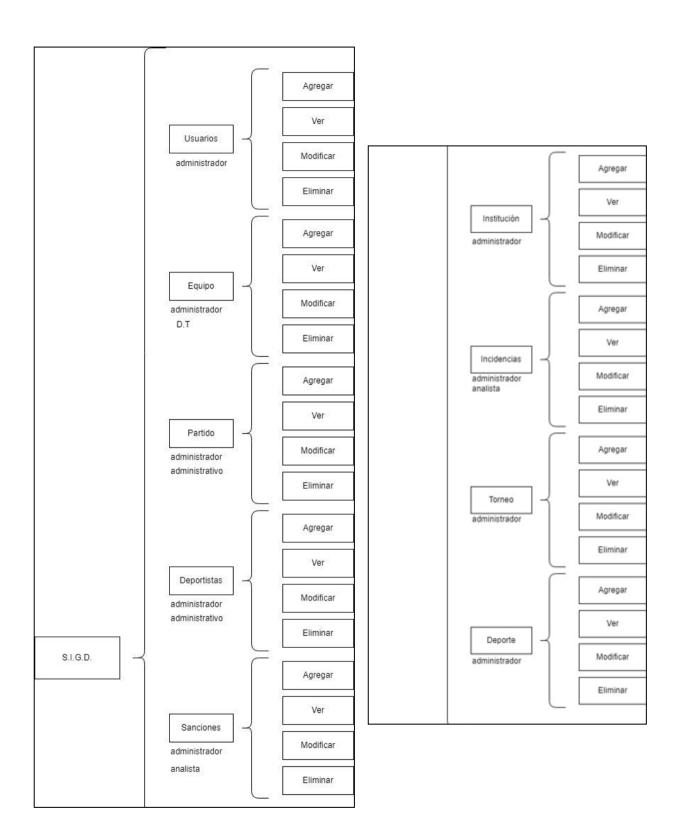
En el servidor se necesita una rutina que actualice de forma automática los registros a respaldar. A su vez, es necesaria la implementación de dispositivos que provean la seguridad los equipos y un seguro.

5- Ejecución

En caso de que ocurra un robo es esencial determinar las características principales del mismo, a continuación se describen algunas verificaciones previas:

- Comprobar la cantidad de equipos robados.
- Verificar qué información almacena cada uno y realizar su recuperación.
- Revisar las cámaras e intentar identificar a los ladrones.
- Informar inmediatamente a las autoridades y a la empresa encargada del seguro.

Diagrama Warnier-Orr:



S.I.G.D. I.A.G. BIT ME

Documentación de cierre de proyecto:

A pesar de las dificultades que se presentaron a lo largo del año, desde ausencia de profesores hasta falta de tiempo, consideramos que en rasgos generales tuvimos un buen desempeño como equipo. Supimos trabajar unidos, colaborando unos con los otros y dividiéndonos las tareas de manera en la que cada uno de los integrantes pudo focalizarse en sus fortalezas y mejorar sus debilidades. Siendo objetivos, consideramos ciertos aspectos que podríamos haber mejorado: empezando por una mejor gestión de tiempo con respecto a las entregas y, a su vez, una mayor dedicación de horas de trabajo en casa.

S.I.G.D.

A.D.A. Web

BIT ME

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: Barboza, Gabriel.

Tareas Asignadas

Relevamiento:

Cuestionarios

Preguntas contestadas por escrito, se obtiene un número de información la cual puede o no ser anónima. Sus características son: rápidos, eficientes, atractivos, claros y comprobados. Método utilizado en Diseño Web.

Ejemplo

- ¿Cree usted que un proyecto de esta magnitud puede ser llevado a cabo eficientemente?
- ¿Pretende invertir en este proyecto?
- ¿Ha participado en un proyecto similar?
- ¿Usted es entendido en el campo deportivo?
- Del 1 al 10 califique qué tan útil considera el sistema.

Entrevistas

Son la forma más directa de conseguir información sobre las actitudes y percepciones de los individuos. Estas pueden ser: abiertas (sirven para diagnosticar lo que quiere el cliente cuando no los sabemos) o cerradas (preguntas específicas sobre lo que quiere el cliente). Método utilizado en todas las asignaturas para subsanar dudas.

Ejemplo

- ¿Cuáles son las necesidades esenciales que debe satisfacer el sistema?
- ¿Con qué dispositivos cuenta su empresa para llevar a cabo el proyecto?
- ¿Con qué tipo de software cuenta su empresa para poner en marcha el proyecto?
- ¿Con qué presupuesto cuenta su empresa para realizar el proyecto?
- ¿Cuáles son las principales amenazas a las que se enfrenta su empresa?

Observación

Tomamos notas describiendo cómo la actividad deportiva es realizada y organizada en las diferentes instituciones. Para esto, llevamos a cabo una recorrida a través de distintos centros educativos observando la descripción de las actividades y cómo estas ocurren.

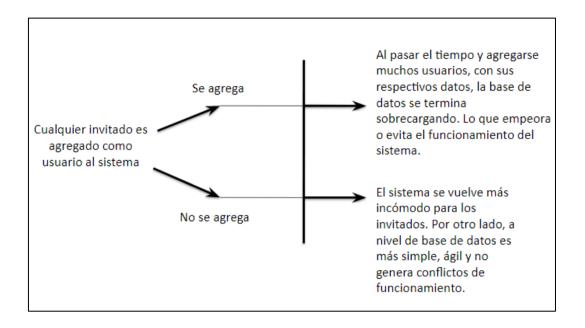
En dichas visitas, nos contactamos previamente con el coordinador para explicar el motivo de las mismas y consultar sobre los horarios pertinentes.

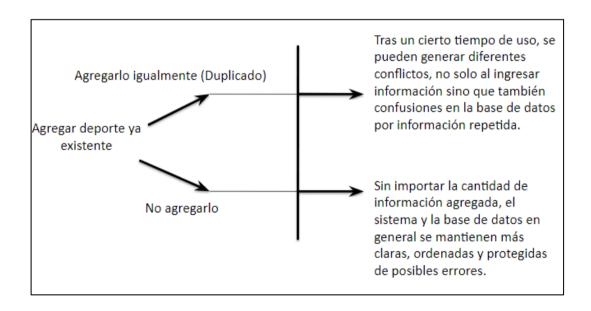
Revisión de registros y sistemas similares

Pusimos en práctica un relevamiento en el cual investigamos, tanto de manera presencial como virtual, sobre los sistemas realizados anteriormente en el área de gestión deportiva.

A su vez, utilizamos dicha información sobre la organización para conocer las operaciones que suceden y de qué maneras estas impactan en el sistema y el departamento de usuarios.

Árboles de Decisión:





Estudio de Factibilidades:

Factibilidad económica

En nuestra empresa son necesarios distintos programas y servicios para la creación del sistema. Algunos de ellos son gratuitos como Fedora36 (el sistema operativo utilizado), Docker (complemento utilizado en Fedora), Github (sitio donde almacenamos nuestro sistema), Wamp Server (nuestro servidor virtual), entre otros.

Mientras que por otra parte algunos programas tienen su versión paga para empresas, como es el caso de Visual Studio el cual tiene un costo de 45 dólares mensuales por usuario. Por otro lado también necesitamos el programa Virtual Box el cual a diferencia de Visual Studio no tiene costo mensual si no que tiene un único pago de 50 dólares. A estos programas debemos sumarle el costo del pack Office el cual tiene un precio de 6 dólares mensuales por usuario. Todo esto nos da como resultado un costo inicial de 152 dólares y un costo mensual de 102 dólares.

El salario mensual de los desarrolladores por 44 horas semanales es de \$U 28.300. El costo aproximado de cada equipo (dos) es de U\$S 700.

Factibilidad Operativa

Gracias a que nuestra empresa se basa en un sistema de gestión deportiva orientado al ámbito estudiantil, no contamos con una gran competencia lo que nos da una libertad inicial ya que no contamos con algo a lo que superar, por otro lado nuestro sistema está en constante evolución y mejora lo que le brinda al usuario un servicio de calidad. El único punto en contra que le encontramos a nuestro sistema es al escaso público al que está dirigido.

Nuestro sistema está desarrollado de tal manera que es adaptable y accesible desde cualquier dispositivo en cualquier momento, gracias a que cuenta con un diseño responsive.

Factibilidad técnica

Una de las ventajas que cuenta nuestro sistema es su bajo costo de desarrollo ya que únicamente con 2 computadoras estándares que soporten programas básicos como pueden ser el Office, Virtual Box, Visual Studio, etc. Bastaría para cumplir todas las tareas necesarias para la creación, desarrollo y funcionamiento del sistema.

Por otro lado, será necesaria la implementación de un servidor lo suficientemente estable para soportar el sistema y correrlo sin grandes inconvenientes.

Definición de roles de usuario:

Invitado

Solamente puede visualizar la información de los jugadores individualmente a través del número de CI. A la vez, podrá visualizar la información de los partidos (resultados, sanciones, calendario, etc).

Administrador

Todos los permisos posibles, incluyendo CRUD (lo que significa que podrá crear, leer, modificar y eliminar datos y usuarios). Al mismo tiempo, tiene acceso a información crítica y exclusiva.

Analista

Luego de finalizado el partido, registra y analiza variedad de datos y a la vez ingresa anotaciones, sanciones e incidencias a validar por el juez.

Juez

Únicamente valida y oficializa las sanciones/incidencias ingresadas por el analista.

Director Técnico

Ingresa su equipo (jugadores) en el sistema.

Scouting

Ve una lista completa de los jugadores y sus respectivas estadísticas.

Administrativo

Se encarga de cargar y verificar fichas de los diferentes jugadores existentes en el sistema, al igual que los calendarios. A su vez se encarga de gestionar la información de todos los usuarios así generando roles.



Planificación:

Para nuestro proyecto decidimos utilizar la metodología SCRUM como marco de trabajo. Esta metodología fue elegida en conjunto con el docente ya que es ideal para trabajar colaborativamente, en equipo, y obtener el mejor resultado posible del proyecto.

Dentro de este método se realizan entregas parciales y regulares del producto final. En nuestro caso el proyecto final está dividido en tres entregas en las cuales existen diferentes tareas correspondientes a cada asignatura.

Ahora que en nuestro equipo de trabajo decidimos cómo dividir las tareas y cada uno de los integrantes se encuentra trabajando en su campo, nos reunimos diariamente para poner en común el progreso y los avances.

A la hora de dividir las tareas, utilizamos un diagrama de kanban para poder visualizarlas de manera organizada y clara. Así como para definir quién se encarga de cual asignación.

Especificación de Requerimientos:

Propósito del documento

Este documento tiene como propósito explicar y detallar qué funciones deberá tener el sistema para cumplir con las funciones requeridas por el usuario/cliente.

Propósito del sistema

Partiendo de la base de los deportes más utilizados en el ámbito general para la enseñanza en educación media (Básquetbol, Hándbol y Fútbol) se desarrolla un software de gestión deportiva, dicho software será utilizado en la Institución para la gestión, control y seguimiento de las actividades deportivas que se realizan/participa el centro educativo.

Este debe ser un software donde cualquier persona que participe de estas competencias pueda acceder a la información actualizada de los registros de los partidos disputados y fixture correspondiente.

Se pretende acceder a los datos estadísticos de cada equipo, su participación en sus competencias y los datos de rendimiento de los participantes.

Se pretende generar un sistema dentro de nuestro software donde se generará información de perfiles para permitir a los seleccionadores realizar scouting de los mejores deportistas.

Se pretende que el software almacene el histórico de actuaciones, desempeños, sanciones y todo lo referido a la actuación en cada instancia.

A su vez, el sistema permite al usuario registrado como DT cargar y agregar nuevos deportes a través de parámetros previamente establecidos.

Situación Actual

Actualmente no existe un sistema en el cual las instituciones puedan gestionar la información de sus prácticas deportivas por lo que registrar toda dicha información a mano se hace tedioso. En este contexto el instituto se visualiza en la necesidad de gestionar las competencias deportivas con la creación de un sistema de gestión al que denominaremos Sistema Informático de Gestión Deportiva (S.I.G.D.).

Alcance y limitaciones

Alcance:

- El software permite la gestión, control y seguimiento de las actividades deportivas que se realizan en un centro educativo.
- Cualquier persona que participe de estas competencias puede acceder a la información actualizada de los registros de los partidos disputados y fixture correspondiente.
- El software almacena el histórico de actuaciones, desempeños, sanciones y todo lo referido a la actuación en cada instancia.
- El sistema permite al usuario registrado cargar y agregar nuevos deportes a través de parámetros previamente establecidos.
- Se podrá acceder al sistema de manera online en el internet.
- Se podrá acceder a visualizar la información de manera gratuita.

Limitaciones:

- Se restringe a nivel nacional.
- No muestra contenido multimedia de ningún tipo sobre los partidos.
- Para poder visualizar la información de los jugadores es necesario conocer el número de CI.
- No incluye el rendimiento de los jugadores mediante dispositivos.

Requerimientos funcionales

- Permitir visualizar de las estadísticas de los diferentes jugadores.
- Permitir la visualización de las estadísticas de los partidos.
- Permitir agregar fichas de jugadores por parte de los directores técnicos.
- Permitir agregar lista de sanciones e incidencias por parte de los árbitros.
- Permitir el agregado de un nuevo deporte a través de parámetros ya establecidos.

Requerimientos no funcionales

- Performance.
- Seguridad y Control de Acceso.
- Interfaz con el Usuario (look & feel).
- Requerimientos Internacionales, Legales y otros.

Performance

El sistema permitirá recibir múltiples consultas por parte de sus usuarios, sin que su rendimiento se vea afectado.

Seguridad y control de acceso

Existirá un login para poder ingresar al sistema mediante el cual un administrador deberá autorizar las cuentas antes de que puedan entrar, evitando usuarios no deseados.

Interfaz con el usuario

Nuestro sistema cuenta con una interfaz gráfica personalizada que podrá adaptarse a cualquier dispositivo en el que se visualice, este tipo de interfaz estará disponible tanto en la página pública como en la de ingreso.

Requerimientos Internacionales, Legales y otros

Permisos para la utilización de información de los jugadores, árbitros y diferentes equipos e instituciones. También debe cumplir con los respectivos reglamentos de las federaciones participantes.

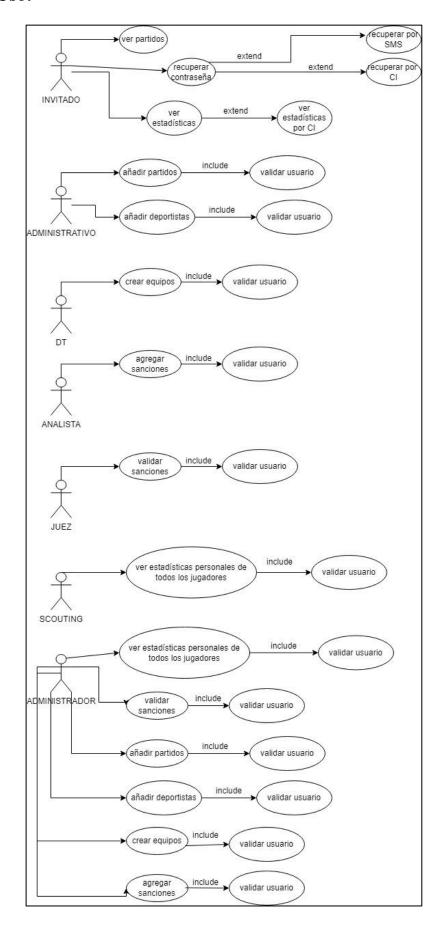
A su vez, deberá cumplir con las siguientes leyes:

- Protección de datos (Ley N° 18331): Ley de protección de datos personales.
- Práctica de deportes (Ley N° 19828): Régimen de fomento y protección del sistema deportivo.
- Derechos de autor (Ley N° 9739): Ley de derechos de autor.

Cálculo de Métricas:

El cálculo de las métricas está disponible en el archivo Excel adjuntado en la carpeta "Anexos" bajo el nombre "Métricas.xls".

Casos de Uso:



Casos de Prueba:

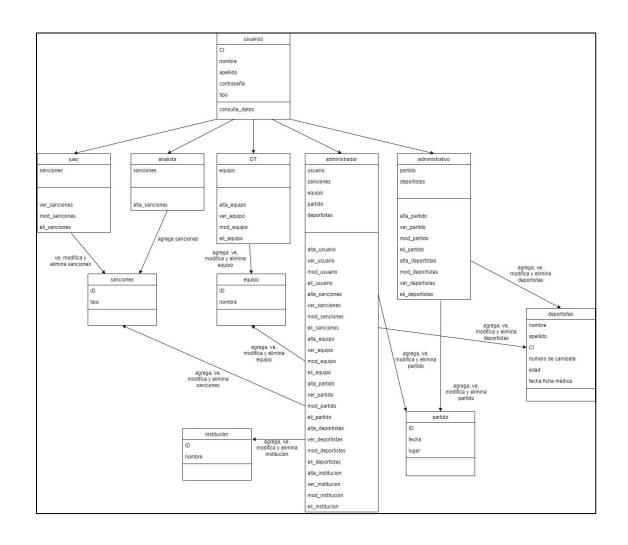
CASO DE PRUEBA 1	Ingreso de valores al sistema (agregar una sanción).		
PROPÓSITO	Comprobar que la información ingresada es agregada a la base de datos.		
PRERREQUISITOS	El usuario debe haber ingresado al sistema como Administrador, Administrativo o Analista.		
DATOS DE ENTRADA	 CI del jugador sancionado. Tipo de la sanción. Fecha de la sanción. 		
PASOS	 Ingresar los datos correspondientes con respecto a cada campo. Presionar botón "Ingresar". 		
RESULTADO ESPERADO	Al visualizar las tablas en la base de datos, podemos encontrar la información ingresada previamente.		

CASO DE PRUEBA 2	Modificación de valores del sistema (modificar una
0.120 0 2 2 1 1.0 22.1 2	institución).
PROPÓSITO	Comprobar que la información ingresada previamente sea
PROPOSITO	modificada en la base de datos.
	El usuario debe haber ingresado al sistema como
PRERREQUISITOS	Administrador o Administrativo.
D. HOG DE TIME.	1. ID de la institución a modificar.
DATOS DE ENTRADA	2. Nuevo nombre de la institución.
	1. Ingresar los datos correspondientes con respecto a cada
PASOS	campo.
	2. Presionar botón "Modificar".
	Al visualizar las tablas en la base de datos, podemos
RESULTADO ESPERADO	encontrar la información modificada.

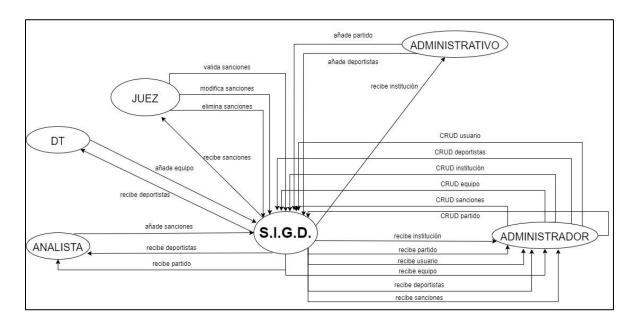
CASO DE PRUEBA 3	Eliminación de valores del sistema (eliminar un deportista).	
PROPÓSITO	Comprobar que la información ingresada previamente sea eliminada de la base de datos.	
PRERREQUISITOS	El usuario debe haber ingresado al sistema como Administrador o Administrativo.	
DATOS DE ENTRADA	1. CI del deportista a eliminar.	
PASOS	 Ingresar el dato correspondiente en el campo. Presionar botón "Eliminar". 	
RESULTADO ESPERADO	Al visualizar las tablas en la base de datos, no encontraremos la información eliminada.	

CASO DE PRUEBA 4	Recuperación de contraseña.	
PROPÓSITO	Recuperar la contraseña olvidada por el usuario.	
PRERREQUISITOS	El usuario debe estar registrado en el sistema y haber olvidado su contraseña.	
DATOS DE ENTRADA	 CI del usuario. Mail o teléfono del usuario registrado. 	
1. Presionar botón "Recuperar contraseña". 2. Seleccionar método de recuperación por mail teléfono. 3. Ingresar el dato correpondiente. 4. Presionar botón "Enviar código de recuperación de recuperación por mail teléfono.		
RESULTADO ESPERADO	El usuario podrá iniciar sesión correctamente al ingresar el código y cambiar su contraseña.	

Diagrama de Clases:



Modelo Esencial:



Análisis Costo-Beneficio:

Costos de acuerdo a la relación con el sistema

Directos

En nuestra empresa tomaríamos como directos los costos incluidos en la prestación del servicio, tales como el costo de adquisición de insumos (ya que es fundamental la utilización de computadoras estándares para el desarrollo del sistema). Por otra parte, incluimos en los costos directos el pago de licencias de software. Por último, si fuesen necesarios empleados, la mano de obra también se vería implicada.

Indirectos

El principal costo indirecto que se daría en nuestra empresa es la paga de servicios públicos, como la energía, ya que es primordial para el desarrollo y funcionamiento de nuestro sistema. En caso de querer expandirnos o darnos a conocer más, deberíamos tener en cuenta los costos de la publicidad y el marketing.

Costos de acuerdo a la periodicidad

Por única vez

En nuestra empresa son necesarios distintos programas y servicios para la creación del sistema. Algunos de ellos son gratuitos; como Fedora36 (el sistema operativo utilizado), Docker (complemento utilizado en Fedora), Github (sitio donde almacenamos nuestro sistema), Wamp Server (nuestro servidor virtual), entre otros.

Recurrentes

Por un lado, existen programas que tienen su versión paga para empresas (como es el caso de Visual Studio que tiene un costo de 45 dólares mensuales por usuario). Sin embargo, también necesitamos el programa Virtual Box, el cual a diferencia de Visual Studio, no tiene costo mensual si no que tiene un único pago de 50 dólares. A estos programas debemos sumarle el costo del pack Office, el cual tiene un precio de 6 dólares mensuales por usuario. Todo esto nos da como resultado un costo inicial de 152 dólares y un costo mensual de 102 dólares.

Beneficios de a cuerdo a su materialización

Dado el hecho de que trabajamos de manera virtual, no contamos con ningún beneficio tangible. Poseemos beneficios intangibles tales como: el nulo costo de distribución del servicio y el no requerimiento de un local, ahorrándonos así los costos de alquileres.

Beneficios de acuerdo a la periodicidad

Por única vez

El principal beneficio que tendríamos es el cobro del sistema, dado que los sistemas informáticos son bien remunerados y contamos con la ventaja de que nuestros clientes objetivos son instituciones, por lo que el cobro del sistema se dará una vez por cada institución.

Recurrentes

Otro beneficio de ofrecer un sistema informático es que ofrecemos mantenimiento, el cual será cobrado mensualmente o con menor intervalo en caso de que el soporte sea consultado por alguna necesidad del cliente.

Análisis FODA:

Fortalezas

- Servicio único y diferenciador (Poseemos prestaciones que nos diferencian de los demás servicios).
- Presencia en diferentes plataformas de redes sociales (Estrategias de publicidad en Instagram, Youtube y Twitter).
- Equipo de trabajo unido.
- Servicio fácil de utilizar.

Oportunidades

- Mercado poco explorado (Falta de servicios relacionados con la gestión deportiva estudiantil).
- Incorporación de nuevos deportes (Posibilidad de personalización del sistema en cuanto a las necesidades del usuario).
- Fácil expansión a otros mercados (Posibilidad de expandirse a ligas profesionales).
- Relevancia actual del deporte, mayormente el fútbol.

Debilidades

- Poco reconocimiento en el mercado (Empresa recientemente fundada).
- Modelo de negocio fácilmente replicable (Posibilidad de replicas del modelo).
- Inestabilidad financiera (Bajo presupuesto).

Amenazas

- Reducida cantidad de posibles clientes (Mercado acotado).
- Aumento de precios en productos electrónicos (Constante suba de precios).
- Reducida cantidad de eventos deportivos (Debido a la pandemia).

Diagrama Nassi-Shneiderman:

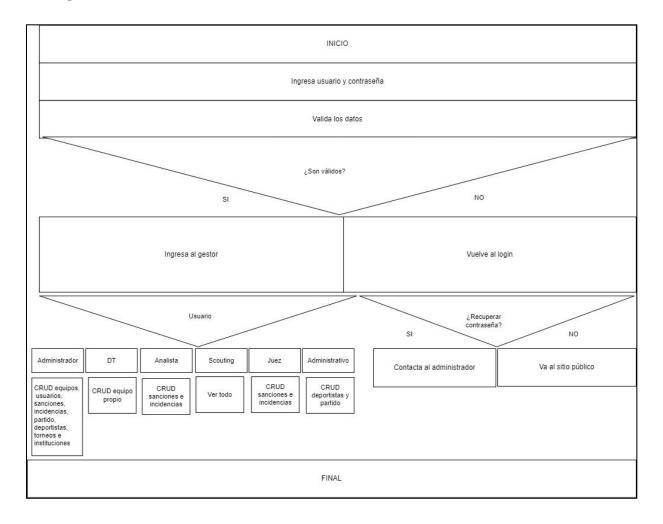
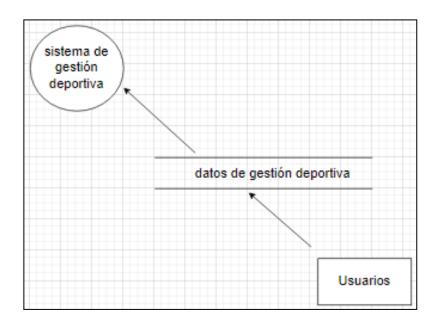
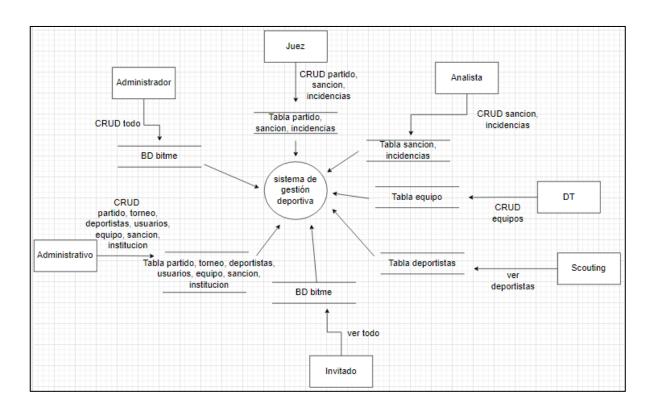


Diagrama de Flujo de Datos:

Primer nivel

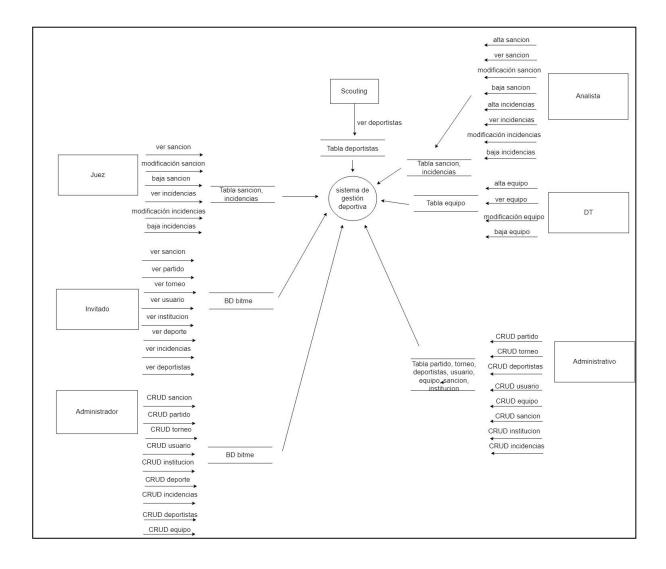


Segundo nivel



S.I.G.D. I.A.G. BIT ME

Tercer nivel



Manual de Usuario:

Una vez implantado el sistema, los usuarios que se registren podrán acceder a sus respectivas funcionalidades de acuerdo a su tipo de usuario.

Invitado

Ver los registros de partidos, equipos, deportistas.

Administrador

Acceder al CRUD (Crear, ver, modificar y eliminar) de sanciones, partidos, usuarios, torneos, deporte, institución, incidencias, equipos y deportistas.

Juez

Ver, modificar y eliminar registros de sanciones, y también ver, modificar y eliminar registros de incidencias.

Administrativo

Acceder al CRUD (Crear, ver, modificar y eliminar) de partidos, torneos, deportistas, usuarios, equipos, sanciones, instituciones e incidencias.

DT

Ver, modificar, dar de alta o baja algún equipo.

Analista

Ver, modificar, dar de alta o baja tanto sanciones como incidencias.

Scouting

Únicamente ver deportistas.



S.I.G.D.

Sistemas Operativos BIT ME

ROL C.I**APELLIDO NOMBRE** TEL/CEL E-MAIL lulicejas1305@gmail.com Coordinador 5.543.667-0 Cejas Lucía 095371640 Subcoordinador sofifabricacortes@gmail.com 5.430.942-6 Fábrica Sofía 092274276 salva.depons.18@gmail.com Integrante 1 5.486.845-8 Depons Salvador 096936556 mazza.gino32@gmail.com Integrante 2 5.490.718-5 Mazza Gino 096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: García, Daniel.

Tareas Asignadas

Justificación del Sistema Operativo:

- Utilizamos Fedora 36 como sistema operativo en lugar de cualquier otro S.O de Linux por las siguientes razones:
- Trabaja estrechamente con GNOME que es una interfaz gráfica amigable tanto para el usuario como para el mismo programador.
- Se ofrece una mayor seguridad gracias al kernel de Linux. También llamado SELinux.
- Fedora está a la vanguardia ya que cuenta con la constante actualización de las nuevas versiones de Linux.
- Fedora tiene una de las comunidades más grandes del mundo con un foro poblado por muchos usuarios con los que podrás ponerte en contacto para solucionar posibles inconvenientes con el sistema.
- Fedora goza de muchos beneficios gracias a las comunidades que lo respaldan y un buen ejemplo es la facilidad con que Fedora funcionará en PC, con impresoras, escáneres, cámaras, etc.
- Las distribuciones de Linux más comunes son bien conocidas por su facilidad de uso y
 Fedora es una de las distribuciones más fáciles de usar.

Tutoriales:

• DOCKER (link: https://youtu.be/a_v0j8z-6pY)



• FEDORA (link: https://youtu.be/_24X-JxnG-8)



• MYSQL (link: https://youtu.be/-_iD41yOPYc)



Alta, Baja y Modificación de Usuario:

El alta, baja y modificación de usuario fue realizada en la Máquina Virtual anexada en el repositorio.

Análisis de los usuarios del sistema:

En el acceso al sistema operativo, habrá usuarios no relacionados con los usuarios de la aplicación web. Estos se conectarán principalmente por SSH o en caso de que no se pueda, accediendo presencialmente en el servidor (si es que no es hosteado).

Administrador (Root)

Root tendrá acceso a todo el sistema. Tendrá un script que le ayudará a realizar sus tareas más fácilmente. El script le permitirá el control de Grupos/Usuarios, firewall, ssh, el servidor LAM en docker, hacer respaldos y ver logs.

Gestión y uso de Docker

Tendrá acceso a un script que le permitirá utilizar docker para ver problemas del servidor, actualizarlo, reiniciarlo, y todo lo que sea necesario.

Inspector de logs

Podrá ver los logs del sistema y del servidor utilizando un script. Este le permitirá ver el último arranque, una lista de los últimos arranques, los últimos inicios de sesión, y las conexiones por SSH exitosas y fallidas.

Respaldo de datos

Tendrá acceso a un script que simplemente realizará un respaldo en la base de datos.

Grupos:

group0

En este grupo se encuentran todos los usuarios creados en el menú principal. Este grupo es esencial para marcar los permisos de acceso al menú principal (solo aquellos usuarios que pertenecen al group0 van a poder ejecutar y leer el script).

group1

En este grupo se encuentran los usuarios creados en el menú principal de tipo "Principal" (los administradores). Es fundamental para marcar aquellos usuarios que son administradores.

group2

En este grupo se encuentran los usuarios creados en el menú principal de tipo "Secundario" (los usuarios backup, docker, logs, etc.). Es indispensable para diferenciar los usuarios de tipo "Principal" y "Secundario".

wheel

En este grupo se encuentran los usuarios que tienen privilegios de sudo. Es decir, encontramos a aquellos usuarios que pueden pasar a ser "root". Este grupo es fundamental para que los administradores (al acceder como root) puedan crear nuevos usuarios, modificar el firewall, etc.

gdocker

En este grupo se encuentran los usuarios "docker". Es decir4, encontraremos a aquellos usuarios que puedan editar el archivo compose yaml e iniciar los servicios de docker (compose).

glogs

En este grupo se encuentran los usuarios "logs". Es decir, encontraremos a aquellos usuarios que pueden revisar el último arranque, la lista de arranques, el último inicio de sesión, las conexiones mediante ssh y las conexiones fallidas.

gbackups

En este grupo se encuentran los usuarios "backup". Es decir, encontraremos a aquellos usuarios que pueden realizar respaldos, revisar la lista de respaldos, buscar respaldos, y (solo el primer usuario backup creado), cambiar la rutina de respaldos.

Usuarios del sistema según el estudio de roles:

Los usuarios definidos en el nivel del sistema operativo (S.O.), por ejemplo en /etc/passwd, están definidos en todos los hosts del sistema. Todos los usuarios del sistema operativo, como usuarios desplegados, tienen contraseñas válidas y pueden iniciar sesión en cada host del sistema.

ROL	NOMBRE	GRUPOS	PERMISOS
Administrador	admin	group0, group1, wheel	El administrador tiene permisos de lectura, escritura (modificación) y ejecución sobre todo (es root).
Gestión y uso de docker	manager	group0, group2, gdocker	El manager tiene permisos de lectura, y ejecución sobre su script.
Inspector de logs	inspector	group0, group2, glogs	El inspector tiene permisos de lectura y ejecución sobre su script.
Respaldo de datos	backup	group0, group2, gbackups	El backup tiene permisos de lectura y ejecución sobre su script.



S.I.G.D.

Base de Datos

BIT ME

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

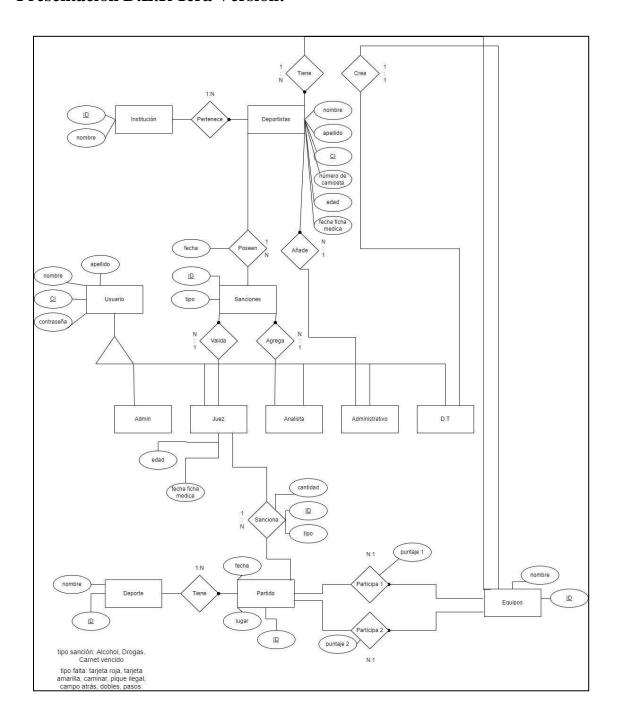
Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: De los Santos, Carolina.

Tareas Asignadas

Presentación D.E.R 1era Versión:



S.I.G.D. I.A.G. BIT ME

Diccionario de datos:

Las tablas siguientes proporcionan una descripción completa de cada campo de la base de datos. Esta descripción incluye:

Nombre del campo

Clave

- La clave primaria (PK) Columna o conjunto de columnas que identifica de forma unívoca los datos restantes de una fila cualquiera de la tabla.
 La clave foránea (FK) - Columna de la tabla que es clave primaria de otra tabla.
- El valor not null (NN) Significa que la columna debe tener un valor en cada fila. Si se utiliza null (N), esa columna puede quedar vacía.

Tipo de datos

Tamaño de campo

Descripción

Tabla 1. Diccionar	io de date	os para INSTIT	UCIÓN	
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica a la institución.	3
Nombre	NN	VARCHAR	Nombre de la institución.	100
Tabla 2. Diccionar	io de dato	os para DEPOI	RTISTAS	
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
CI	PK	INT	Cédula de identidad del jugador.	8
Nombre	NN	VARCHAR	Nombre del jugador.	100
Apellido	NN	VARCHAR	Apellido del jugador.	100
Edad	NN	INT	Edad del jugador.	3
Fecha_ficha_medica	NN	DATE	Fecha de expiración del carnet de salud.	8
Nro_camiseta	NN	INT	Número de camiseta del jugador.	2
ID_inst	FK	INT	Número que identifica a la institución.	3
ID_equipo	FK	INT	Número que identifica al equipo.	100
Estado	NN	TINYINT	Estado del jugador.	1
Tabla 3. Diccionar				
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica al deporte.	100
Nombre	NN	VARCHAR	Nombre del deporte.	100

Tabla 4. Diccionar	io de dat	os para EQUIP	0	
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica al equipo.	3
Nombre	NN	VARCHAR	Nombre del equipo.	100
ID_deporte	FK	INT	Número que identifica al deporte.	3
CI_dt	NN	INT	Cédula de identidad del DT	8
ID_institucion	FK	INT	Número que identifica al equipo.	3
Tabla 5. Diccionar	io de dat	os para PARTI	DO	
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica al partido.	100
Fecha	NN	DATE	Fecha en la que se jugó el partido.	8
Lugar	NN	VARCHAR	Lugar en el que se jugó el partido.	100
ID_equipo1	FK	INT	Número que identifica al equipo 1.	100
ID_equipo2	FK	INT	Número que identifica al equipo 2.	100
Puntaje1	NN	INT	Puntaje del equipo 1.	10
Puntaje2	NN	INT	Puntaje del equipo 2.	10
ID_deporte	FK	INT	Número que identifica al deporte.	100
Tabla 6. Diccionar	io de dat	os para SANCI		
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica al deporte.	100
Tipo	NN	VARCHAR	Tipo de la falta.	100
Fecha	NN	DATE	Fecha de puesta de sanción.	

Tabla 7. Diccionar	io de dat	os para INCIDI	ENCIAS	
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica al deporte.	3
CI_deportista	FK	INT	Cédula de identidad del jugador.	8
ID_partido	FK	INT	Número que identifica al partido.	3
Goles	NN	INT	Cantidad de goles.	10
Expulsiones	NN	ENUM	Cantidad de expulsiones.	10
Faltas_rojas	NN	INT	Cantidad de tarjetas rojas.	10
Faltas_amarillas	NN	INT	Cantidad de tarjetas amarillas.	10
ID_deporte	FK	INT	Número que identifica al deporte.	3
Nombre de campo		Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID equipo	PK	INT	Número que identifica al equipo.	3
CI_deportistas	PK/FK	INT	Cédula de identidad del jugador.	8
Tabla 9. Diccionar	io de dat	os para TORNI	EO	
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)
ID	PK	INT	Número que identifica al torneo.	3
Nombre	NN	VARCHAR	Nomre del torneo.	100
Fecha_inicio	NN	DATE	Fecha de inicio del torneo.	
Fecha_fin	NN	DATE	Fecha de fin del torneo.	
ID_deporte	FK	INT	Número que identifica al deporte	3

Tabla 10. Diccionario de datos para TORNEO TIENE						
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)		
ID_tomeo	PK	INT	Número que identifica al torneo.	3		
ID_equipo	PK/FK	INT	Número que identifica al equipo.	3		
Tabla 11. Dicciona	rio de da	tos para USUA	RIO			
Nombre de campo	Clave	Tipo de datos	Descripción del campo	Tamaño del campo (Bytes)		
CI	PK	INT	Cédula de identidad del usuario.	8		
Nombre	NN	VARCHAR	Nombre del usuario.	100		
Apellido	NN	VARCHAR	Apellido del usuario.	100		
Contra	NN	VARCHAR	Contraseña del usuario.	20		
Tipo	NN	ENUM	Tipo del usuario.	20		
Estado	NN	BOOLEAN	Estado del usuario (visiblie/no visible).	2		

```
Tablas:
deporte (<u>id</u>, nombre)
institucion (<u>id</u>, nombre)
equipo (<u>id</u>, nombre, id_deporte, ci_dt, id_institucion)
fk (id_deporte) → deporte (id)
fk (id_institucion) → institucion (id)
usuario (<u>ci</u>, nombre, apellido, contra, tipo, estado)
partido (id, fecha, lugar, id_equipo1, id_equipo2, puntuacion1, puntuacion2, id_deporte)
fk (id_equipo1) \rightarrow equipos (id)
fk (id_equipo2) \rightarrow equipos (id)
fk (id_deporte) → deporte (id)
incidencias
                (id,
                       ci_deportistas,
                                          id_partido,
                                                                   expulsiones,
                                                                                    faltas_rojas,
                                                         goles,
faltas_amarillas, id_deporte)
fk (ci_deportistas) → deportistas (ci)
fk (id_partido) \rightarrow partido (id)
fk (id_deporte) → deporte (id)
sancion (id, ci_sancionado, tipo, fecha)
fk (ci_sancionado) → deportistas (ci)
torneo (id, nombre, fecha_inicio, fecha_fin, id_deporte)
fk (id_deporte) → deporte (id)
```

torneo_tiene (id_torneo, id_equipo)

 $fk (id_torneo) \rightarrow torneo (id)$

 $fk (id_equipo) \rightarrow equipos (id)$

tiene (ci_deportistas, id_equipo)

fk (ci_deportistas) → deportistas (ci)

 $fk (id_equipo) \rightarrow equipos (id)$

deportistas (<u>ci</u>, nombre, apellido, edad, fecha_ficha_medica, nro_camiseta, id_institución, estado)

fk (id_institución) → institucion (id)

Tablas (Tercera Forma Normal):

```
create database bitme;
use bitme;
create table usuario(
  ci int(8) primary key,
  nombre varchar(100) NOT NULL,
  apellido varchar(100) NOT NULL,
  contra varchar(32) NOT NULL,
  tipo ENUM('administrador', 'administrativo', 'analista', 'DT', 'juez', 'scouting') NOT
NULL,
  estado boolean NOT NULL
);
create table institucion(
  id int(3) AUTO_INCREMENT primary key,
  nombre varchar(100) NOT NULL
);
create table equipo(
  id int(3) AUTO_INCREMENT PRIMARY KEY,
  nombre varchar(100) NOT NULL,
  id_deporte int(3) NOT NULL,
  foreign key(id_deporte) references deporte(id),
  ci_dt int(8) NOT NULL,
  id_institucion int(3),
  foreign key(id_institucion) references institucion(id)
);
```

```
create table deporte(
  id int(3) AUTO_INCREMENT primary key,
  nombre varchar(100)
);
create table deportistas(
  ci int(8) primary key,
  nombre varchar(100) NOT NULL,
  apellido varchar(100) NOT NULL,
  edad int(3) NOT NULL,
  fecha_ficha_medica date NOT NULL,
  numero_camiseta int(2) NOT NULL,
  id_institucion int(3),
  foreign key(id_institucion) references institucion(id),
  estado boolean NOT NULL
);
create table tiene(
  id_equipo int(3),
  foreign key(id_equipo) references equipo(id),
  ci_deportistas int(8),
  foreign key(ci_deportistas) references deportistas(ci),
  PRIMARY KEY( `id_equipo`, `ci_deportistas`)
);
create table sancion(
  id int(3) auto_increment primary key,
  ci_sancionado int(8),
  foreign key(ci_sancionado) references deportistas(ci),
  tipo ENUM('drogas', 'alcohol', 'carnet vencido') NOT NULL,
  fecha date NOT NULL
);
```

```
create table partido(
  id int(3) AUTO_INCREMENT primary key,
  fecha date NOT NULL,
  lugar varchar(100) NOT NULL,
  id_equipo1 int(3),
  foreign key(id_equipo1) references equipo(id),
  id_equipo2 int(3),
  foreign key(id_equipo1) references equipo(id),
  puntuacion1 int(10),
  puntuacion2 int(10),
  id_deporte int(3) NOT NULL,
  foreign key(id_deporte) references deporte(id)
);
 create table incidencias(
  id int(3) AUTO_INCREMENT primary key,
  ci_deportista int(8),
  foreign key(ci_deportista) references deportistas(ci),
  id_partido int(3),
  foreign key(id_partido) references partido(id),
  goles int(10),
  expulsiones ENUM('1', '0') NOT NULL,
  faltas_rojas int(10) NOT NULL,
  faltas_amarillas int(10) NOT NULL,
  id_deporte int(3) NOT NULL,
  foreign key(id_deporte) references deporte(id)
);
```

```
create table torneo(
   id int(3) AUTO_INCREMENT primary key,
   nombre varchar(100) NOT NULL,
   fecha_inicio date NOT NULL,
   fecha_fin date NOT NULL,
   id_deporte int(3) NOT NULL,
  foreign key(id_deporte) references deporte(id)
);
create table torneo_tiene(
  id torneo int(3),
  foreign key(id_torneo) references torneo(id),
  id_equipo int(3),
  foreign key(id_equipo) references equipo(id),
  PRIMARY KEY( `id_torneo`, `id_equipo`)
);
use bitme;
INSERT INTO `usuario` (`ci`, `nombre`, `apellido`, `contra`, `tipo`, `estado`)
VALUES
           ('11111111', 'Admin',
                                      'BitMe',
                                                 '202cb962ac59075b964b07152d234b70',
'administrador', '1'),
('22222222', 'DT', 'BitMe', '202cb962ac59075b964b07152d234b70', 'DT', '1'),
('33333333', 'Juez', 'BitMe', '202cb962ac59075b964b07152d234b70', 'juez', '1'),
('44444444', 'Analista', 'BitMe', '202cb962ac59075b964b07152d234b70', 'analista', '1'),
('5555555', 'Scouting', 'BitMe', '202cb962ac59075b964b07152d234b70', 'scouting', '1');
('66666666',
                'Administrativo',
                                     'BitMe',
                                                 '202cb962ac59075b964b07152d234b70',
'administrativo', '1');
```

```
INSERT INTO `institucion` (`id`, `nombre`)
VALUES ('1', 'Arnold Gesell'),
('2', 'Scuola'),
('3', 'Gabriela Mistral'),
('4', 'Santa Elena'),
('5', 'Kennedy');
INSERT INTO 'equipo' ('id', 'nombre', 'id_deporte', 'ci_dt', 'id_institucion')
VALUES ('1', 'Gesell', '1', '22222222', '1'),
('2', 'Scuola', '3', '22222222', '2'),
('3', 'Gabriela', '2', '22222222', '3'),
('4', 'Santa', '4', '22222222', '4'),
('5', 'Kennedy', '1', '22222222', '5');
INSERT INTO `deporte` (`id`, `nombre`)
VALUES ('1', 'futbol'),
('2', 'basquetbol'),
('3', 'handbol'),
('4', 'hockey'),
('5', 'tenis');
INSERT INTO 'deportistas' ('ci', 'nombre', 'apellido', 'edad', 'fecha_ficha_medica',
`numero_camiseta`, `id_institucion`, `estado`)
VALUES ('10101010', 'Prueba1', 'uno', '16', '2023-12-06', '25', '2', '1'),
('20202020', 'Prueba2', 'dos', '18', '2023-11-07-', '1', '1', '1'),
('30303030', 'Prueba3', 'tres', '17', '2023-05-20', '4', '3', '1'),
('40404040', 'Prueba4', 'cuatro', '20', '2023-01-06', '12', '3', '1'),
('50505050', 'Prueba5', 'cinco', '15', '2022-10-02', '9', '5', '1');
```

```
INSERT INTO `tiene` (`id_equipo`, `ci_deportistas`)
VALUES ('2', '10101010'),
('1', '20202020'),
('3', '30303030'),
('3', '40404040'),
('5', '50505050');
INSERT INTO `partido` (`id`, `fecha`, `lugar`, `id_equipo1`, `id_equipo2`, `puntuacion1`,
`puntuacion2`, `id_deporte`)
VALUES ('1', '12-10-2022', 'Arnold Gesell', '1', '3', '4', '2', '1'),
('2', '21-10-2022', 'Gabriela Mistral', '2', '5', '3', '2', '3'),
('3', '15-9-2022', 'Kennedy', '1', '2', '4', '3', '3'),
('4', '30-9-2022', 'Arnold Gesell', '4', '5', '5', '2', '2'),
('5', '1-11-2022', 'Kennedy', '4', '3', '3', '1', '4');
INSERT INTO `sancion` (`id`, `ci_sancionado`, `tipo`, `fecha`)
VALUES ('1', '10101010', 'drogas', '2022-10-04'),
('2', '10101010', 'carnet vencido', '2022-09-05'),
('3', '20202020', 'drogas', '2022-04-17'),
('4', '40404040', 'alcohol', '2022-06-23'),
('5', '50505050', 'alcohol', '2022-09-10');
INSERT INTO `torneo` (`id`, `nombre`, `fecha_inicio`, `fecha_fin`, `id_deporte`)
VALUES ('1', 'Malvin Futbol', '2022-10-10', '2022-12-10', '1'),
('2', 'Malvin Handbol', '2022-11-02', '2023-01-02', '3'),
('3', 'Malvin Basquetbol', '2022-10-01', '2023-05-28', '2'),
('4', 'Buceo Hockey Torneo', '2022-12-28', '2023-02-28', '4'),
('5', 'Buceo Fut', '2022-12-13', '2023-10-13', '1');
```

Definición de roles de usuario:

Invitado

Solamente puede visualizar la información de los jugadores individualmente a través del número de CI. A la vez, podrá visualizar la información de los partidos y equipos.

Administrador

Todos los permisos posibles, incluyendo CRUD (lo que significa que podrá crear, leer, modificar y eliminar datos). Al mismo tiempo, tiene acceso a información crítica y exclusiva.

Analista

Luego de finalizado el partido, registra y analiza variedad de datos y a la vez ingresa anotaciones, sanciones e incidencias a validar por el juez.

Juez

Únicamente valida y oficializa las sanciones/incidencias ingresadas por el analista.

Director Técnico (DT)

Ingresa su equipo (jugadores) en el sistema.

Scouting

Es capaz de visualizar los datos de deportistas pero sin la capacidad de modificarlos.

Administrativo

Tiene las mismas funciones que el administrador, excepto el CRUD de deportes.

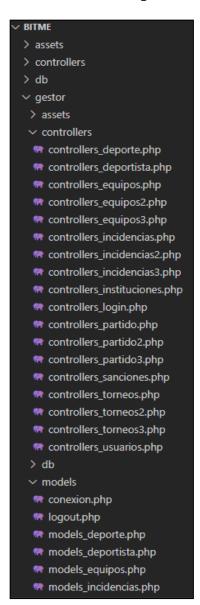
Sentencias DCL:

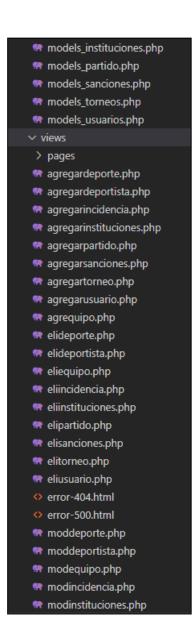
Incluidas en el archivo adjunto en la carpeta "bitme" bajo el nombre de "DB.sql".

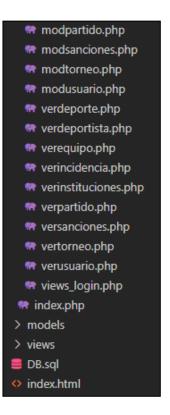
Backups y recuperación:

Nuestro plan de backups consiste en un respaldo semanal de la base de datos en caso de una posible pérdida o robo de datos. Dicha exportación de la base de datos será almacenada en carpetas de manera local y a su vez en la nube vía google drive / github.

Estructura en capas:









S.I.G.D.

Diseño Web/Programación Web

BIT ME

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: De los Santos, Carolina.

Tareas Asignadas

Visualización de la página web:

 $\underline{https://www.youtube.com/watch?v=lzboxwSp8Kw\&ab_channel=BITME}$





S.I.G.D.

Sociología BIT ME

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: Valdivia, Sylvia.

Tareas Asignadas

Preguntas de investigación:

- ¿Por qué este sistema de gestión sería útil? (General)
- ¿Qué tanto se practica el Basquetbol en primaria o secundaria? (Específica)
- ¿Por qué el fútbol es el deporte más practicado a nivel estudiantil? (Específica)

Fundamentación de la importancia del proyecto:

Bit Me es una empresa de desarrollo de software para la gestión deportiva.

El origen de nuestro nombre proviene de un juego de palabras relacionando una palabra del ámbito tecnológico (Bit, o sea la mínima unidad de información) con una del campo de deportes (Beat, es decir, derrotar en inglés). Teníamos la intención de hacer una referencia a competir contra otras empresas, lo que nos llevó a agregar el Me (que refiere a yo en inglés).

Partiendo de la base de los deportes más utilizados en el ámbito general para la enseñanza en educación media (Básquetbol, Hándbol y Fútbol) se desarrolla un software de gestión deportiva. Dicho software será utilizado en la Institución para la gestión, control y seguimiento de las actividades deportivas que se realizan/participa el centro educativo.

Consideramos que la propuesta de nuestro proyecto se destaca y es importante ya que el deporte es un campo que une naciones y comunidades. Con nuestro proyecto, brindamos la capacidad de obtener la mejor información en el mercado.

En general, el deporte es sumamente relevante y lo ha sido durante décadas. Actualmente, destacamos la influencia del mundial de fútbol Qatar 2022 en la atracción de millones de personas alrededor de todo el mundo.

El porqué de nuestro logo y diseño se basa en nuestra intención de diseñar un logo que representara competir, llevándonos a elegir un guante de boxeo.

Además, elegimos el naranja como color principal del logotipo y de la página web. Mediante investigación sobre la colorimetría, sabemos que es un color estimulante que representa la creatividad, el entusiasmo, el éxito y el equilibrio, y que está asociado a la diversión y la sociabilidad.

Metodología de investigación:

Encuestamos a diferentes miembros de varias instituciones educativas con el fin de recopilar información. Pretendemos averiguar cómo poder mejorar nuestro sistema en función a las necesidades de los usuarios. La encuesta consta de las siguientes preguntas:

- ¿Confía en que un proyecto de esta magnitud puede ser llevado a cabo eficientemente?
- ¿Qué problemas piensa que podrían llegar a desarrollarse, tanto a corto como largo plazo, en el registro del sistema?
- ¿Pretende invertir en este proyecto?
- ¿Ha participado en un proyecto similar?
- ¿Es usted entendido en el campo deportivo?
- ¿Cree que este sistema podría ser utilizado a mayor escala?
- Del 1 al 10, califique qué tan útil considera el sistema.

Limitaciones del estudio:

- Escasez de recursos bibliográficos.
- Necesidad de recursos materiales específicos.
- Tema desconocido para uno o más integrantes del equipo.
- Dificultades a la hora de realizar las tareas.
- Retraso en recibir feedback (retroalimentación) por parte de los profesores.
- Confusión a la hora de interpretar instrucciones y/o requisitos.

Estudios similares:

https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/32876/1/TESIS%20FINAL%20JIM ENA%20MOROCHO.pdf (2.1.2 Conceptualización del evento deportivo desde la gestión deportiva, 2.3.2.7 Estrategia Metodológica) AUTOR: Jimena Morocho.

https://dspace.unl.edu.ec/jspui/bitstream/123456789/14407/1/Castillo%20Duarte%2C%
20Pablo%20Fernando%2C%20Figueroa%20Robles%2C%20Lucia%20Margarita.pdf
(documento completo) AUTORES: Pablo Fernando Castillo Duarte, Lucía Margarita Figueroa Robles.

https://issuu.com/pucesd/docs/dg 2017 zambrano montenegro (documento completo) AUTORES: Jefferson Geovanny Zambrano Zambrano, Valeria Estefanía Montenegro Hernández.

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/20860/rodriguez_pm.pdf? sequence=1&isAllowed=y (documento completo) AUTORES: Juan Francisco Pacheco Torres, Milagros Janet Rodríguez Peña.

https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/1625/lopez_evh.pdf?seq uence=1&isAllowed=y (documento completo) AUTORES: Víctor Humberto López Essenwanger, Gustavo Moisés Saavedra Rojas.

<u>http://hdl.handle.net/20.500.11968/4488</u> (documento completo) AUTORES: Mauricio Fabre, Darío Santellanes, Gabriel Pereyra, Genaro Girardi.

S.I.G.D.

English

					PHONE
ROLE	C.I	SURNAME	NAME	E-MAIL	NUMBER
Coordinator	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinator	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Member 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Member 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

BIT ME

DATE OF CULMINATION: 11/11/2022

THIRD DELIVERY

TEACHER: Calandria, Enzo.

Project development

What is BIT ME?

Taking into consideration the most played sports in secondary education (Soccer, Basketball and Handball) we developed a Sports Management Software.

This software will be used in the institution for the management, control and monitoring of sports activities in which the educational center performs or participates.

Goals:

Any user can access updated information on the records of the matches played.

It is intended to access the statistical data of each team, along with their participation in competitions and the performance of each player.

In addition, it is planned to generate a system that stores information about each player, which allows athletes to be evaluated by various recruiters.

Another objective is to store the history of actions, performances and sanctions.

Last but not least, the system allows registered users to upload and add new sports, using previously established parameters.

Methodology:

Alongside teachers, we developed the pending tasks for the current installment.

In turn, we combine work in class with work in our homes. We meet virtually weekly (daily if needed) to adjust the details of the tasks.

We have the advantage that one of our teachers acts as scrum master and owner of the project at the same time, this benefits us since we have the possibility of asking questions directly and showing progress to obtain feedback from the "client".

Requirements:

- Allow the visualization of the statistics of different players.
- Allow the visualization of match statistics.
- Allow adding player files by technical directors.
- Allow adding a list of sanctions and incidents by referees.
- Allow the addition of a new sport through already established parameters.

Limitations:

- It is restricted nationally.
- It does not show multimedia content of any kind about the matches.
- To be able to visualize the information of the players, it is necessary to know the number of CI.
- It does not include player performance across devices.

Mission:

Provide the best possible sports management system and be a reliable source of information, allowing the user to view data, match history, even individual and group statistics.

Vision:

We seek to provide a service which is superior to any other in the field, thus being the most used and reliable source for all users interested in sports at a national scale. Additionally, we seek to reach brands and organizations that wish to sponsor us.

Design considerations:

We wanted to include a word from the technological field, Bit, which refers to the most basic unit of information in computing and digital communications.

When it comes to the logo, our intention was to represent competing with other companies, leading us to choose a boxing glove.

On top of that, we picked dark orange as the main color of the logo and the web page as well. It is our belief that not only does it represent strength, but also power and energy.

Group:

We split into two groups of four, in which there are different roles. In our team, those roles were assigned in the following way:

- Lucía Cejas Coordinator.
- Sofía Fábrica Subcoordinator.
- Salvador Depons Member 1.
- Gino Mazza Member 2.

Despite these divisions, we believe working as a consolidated team is way more effective. We also decided to divide the different tasks taking into account our strengths and weaknesses.

SWOT Analysis:

Strengths

- Unique and differentiating service.
- Presence on different social media platforms.
- Reliable company for users.

Weaknesses

- Little recognition in the market.
- Easily replicable business model.
- Possibility of hacking.

Opportunities

- Little explored market.
- Incorporation of new sports.
- Easy expansion to other markets.

Threats

- Reduced number of potential customers.
- Financial instability.
- Price increase in electronic products.

Population target:

Sociode mographical

Gender – All.

Age – Included among the expected parameters for the practice of a sport.

Background – Players and sports enthusiasts.

Purchasing power – Not specified.

Geographical

Country – Uruguay.

City – Any city.

Language - Spanish.

Psychosociological

Interests-Sports.

Marketing:

Promotion

Our product is mainly promoted by the different institutions that implement it. Additionally, we offer a free trial for those who would like to try it out, annual plans with significant discounts, seniority promotions, sports events sponsored by our brand.

Location

We created a national sports management system due to us being a small business that is just starting. In the future, we intend to expand our brand globally.

Final thoughts:

This project felt like a challenge to us. Working together for such a long time as well as developing this system -taking into account the large number of changes which take place every day, along with all the subjects being included in the project- has been an overwhelming experience. Although we did not struggle with our responsibilities at the beginning, the further we work on the project, the more we have to strive in order to achieve our goals.

S.I.G.D.

Filosofía BIT ME

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Fecha de culminación: 11/11/2022

TERCERA ENTREGA

Docente: Barboza, Vera.

Tareas Asignadas

Código ético:

Aspiramos a ser una gran empresa, y estamos comprometidos con nuestra misión de fortalecer a todas las personas relacionadas con nuestro servicio. Nuestra misión refleja quiénes somos como empresa, cómo gestionamos nuestro negocio internamente y cómo trabajamos externamente con nuestros clientes.

Nuestros valores son la base de nuestra empresa y reflejan nuestro compromiso continuo con prácticas empresariales éticas. Estos incluyen:

- Sentido de responsabilidad: Empresa comprometida que se responsabiliza por las acciones llevadas a cabo.
- Integridad y respeto: Trato digno y respetuoso con nuestros pares y clientes.
- Tratar a los demás con justicia: Tolerancia cero al acoso, violencia y discriminación de todo tipo.
- Seguridad y confidencialidad: Mantenemos la protección de los datos de nuestros clientes.
- Anticorrupción: Cumplimos con todas las leyes anticorrupción. Se prohíbe toda forma de soborno, comisiones ilegales y demás.
- Lenguaje inapropiado: Nunca utilizaremos ninguna forma de lenguaje que pueda ser considerada discriminatoria, ofensiva, inapropiada o abusiva.

Carta Presentación

Instituto Arnold Gesell

Presente.

A continuación los alumnos de 3°BT del Instituto Arnold Gesell nos presentamos ante usted, con el fin de informar la creación del grupo *BIT ME*. Los correspondientes integrantes con sus roles son los siguientes:

A continuación, se detalla dicha integración y roles del grupo:

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	5.543.667-0	Cejas	Lucía	lulicejas1305@gmail.com	095371640
Subcoordinador	5.430.942-6	Fábrica	Sofía	sofifabricacortes@gmail.com	092274276
Integrante 1	5.486.845-8	Depons	Salvador	salva.depons.18@gmail.com	096936556
Integrante 2	5.490.718-5	Mazza	Gino	mazza.gino32@gmail.com	096442299

Por contacto al correo: empresabitme@gmail.comFirmas:

COORDINADOR

INTEGRANTE 1

SUBCOORDINADOR



Cejas, Lucía

COORDINADOR



Depons, Salvador

INTEGRANTE 1



Fábrica, Sofía

SUBCOORDINADOR



Mazza, Gino

INTEGRANTE 2

Referencias Bibliográficas

- https://docs.google.com/document/d/1F583zpYYu7q3yr1NcYgTr36a3ZA7Y13tYoZ
 KkDdi_U/edit#
- https://significanteotro.files.wordpress.com/2017/08/docslide-com-br_tecnicas-de-investigacion-social-r-sierra-bravo.pdf
- https://docs.google.com/document/d/1F583zpYYu7-q3yr1NcYgTr36a3ZA7Yl3tYoZKkDdi_U/edit#
- https://www.elpais.com.uy/economia-y-mercado/economia-uruguaya-crece-arranque-ano-contexto-externo-vuelve-incierto-desafiante.html
- https://www.swissinfo.ch/spa/uruguay-econom%C3%ADa_la-econom%C3%ADa_uruguaya-creci%C3%B3-un-0-6---en-el-primer-trimestre-de-2022/47683156
- https://www.pwc.com.uy/es/acerca-de-nosotros/prensa/2021/la-economia- uruguaya-en-2022-motor-encendido-velocidad-crucero-y-mejorar-la-ingenieria.html
- https://marcapaisuruguay.gub.uy/uruguay-lidera-la-produccion-de-software-en-america-latina/
- https://cinve.org.uy/wp-content/uploads/2021/03/Impactos-del-Covid-19-en-la-econom%C3%ADa-uruguaya-Marzo-2021-2.pdf

Hoja Testigo

FIRMA PROFESOR: