Semestrální práce

Uživatelská příručka

Autor: Martin Mašata

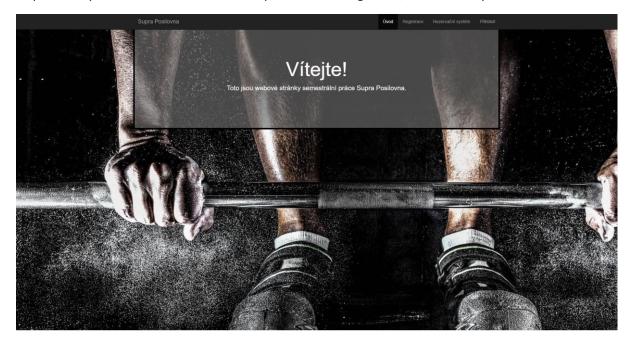
Zadání: Vytvoření stránek posilovny s jednoduchým rezervačním systémem.

Manuál

Web je rozdělen pro 3 typy uživatelů - nepřihlášení, běžní uživatelé a administrátor.

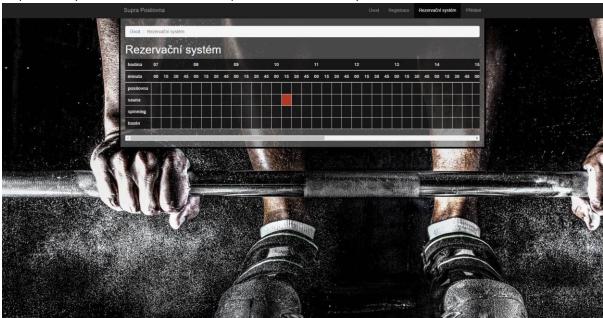
Nepřihlášení:

Nepřihlášený uživatel může vidět v menu pouze Úvod, Registraci, Rezervační systém a Přihlášení.

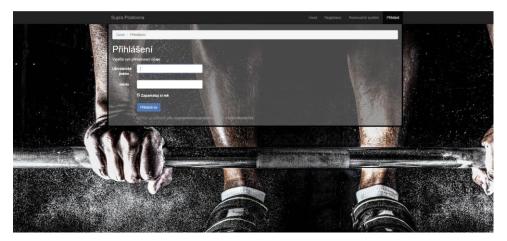


Registraci vidí jako jediní, přihlášení se již nemohou zaregistrovat znovu. V registračním formuláři jsou 4 pole Uživatelské jméno, email, heslo a heslo znovu. Pro úspěšné zaregistrování je třeba vyplnit pouze jméno a obě hesla, email je nepovinný. Uživatelské jméno se v databázi uživatelů nemůže opakovat. Zaregistrovaný uživatel je vždy klasický uživatel bez žádných admin práv.

Nepřihlášený uživatel dále může vstoupit do rezervačního systému.



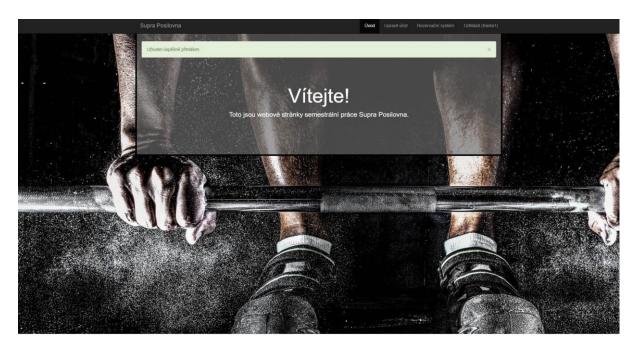
Zde ovšem může pouze nahlížet na čas a vidět, které termíny v určitý čas jsou již obsazené (červeně). Při kliknutí na konkrétní čas a místnost je přesměrován na stránku pro přihlášení, protože jakožto nepřihlášený uživatel nemá práva se rezervovat.



Dále je zde formulář pro přihlášení.

Přihlášení uživatelé:

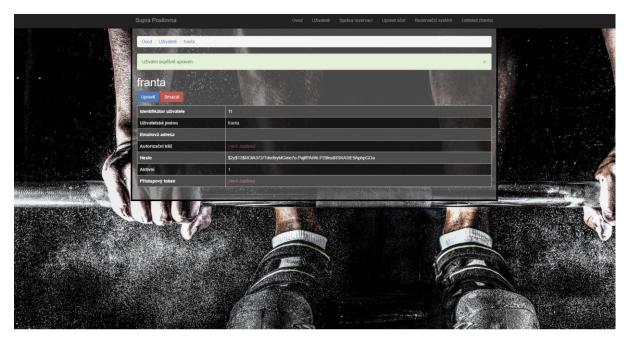
Po přihlášení běžného uživatele se zobrazí zpráva o úspěšném přihlášení. Dále na rozdíl od nepřihlášených uživatelů je menu lehce rozdílné. Chybí zde registrace, nicméně je tu možnost pro Úpravu účtu konkrétního uživatele navíc.



V úpravě účtů smí uživatel změnit svoje uživatelské jméno (nepoužívané), svoje heslo a popřípadě email. Opět uživatelské jméno a hesla jsou povinná pro vyplnění. Dále má každý uživatel možnost nastavit si téma (vzhled) stránky. Defaultně je zvoleno standartní téma.



Při úspěšné úpravě je uživatel přesměrován na informace o sobě (uživateli)



Uživatel má práva pro smazání svého vlastního účtu.

Nyní se dostáváme k rezervačnímu systému. Přihlášení uživatelé již kromě tabulky mají i přístup do formuláře pro vyplnění. V tabulce je vidět, které časy a místnosti máte zarezervovány vy (konkrétní uživatel) světle zelenou a ostatní uživatelé (červenou), to znamená, že ostatní termíny jsou volné.

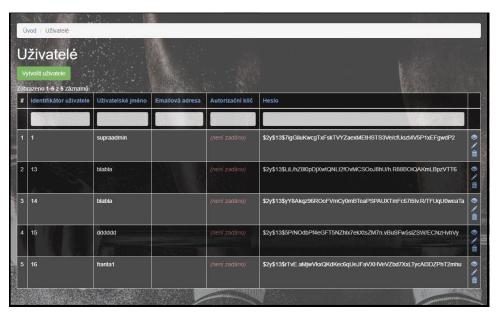


Na formulář se dostanete po kliknutí na jeden ze čtverečků. Ten vám do formuláře předvyplní čas OD a DO, kde v OD bude čas, na který jste klikli a DO bude +15 minut defaultně.

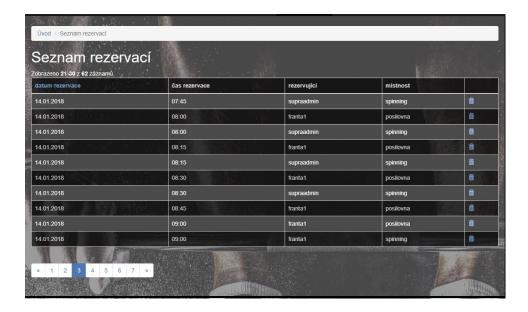


Administrátor:

Administrátor má stejná práva jako běžný přihlášený uživatel, k tomu navíc může nahlédnout do informací o všech uživatelích, jejich úprava, mazání. Dále může vytvořit nového uživatele (jako administrátora).



Poté má ještě navíc správu nad veškerými rezervacemi. Když přejde do Správa rezervací uvidí seznam všech rezervací na který čas, místnost a kým rezervováno. Má práva rezervace mazat.



Toto byl jednoduchý manuál o funkčnosti webu pro Webovou stránku Supra Posilovna.