

CLE 2: reserveringssysteem

Opdrachtgever: Middendorp Logistiek

Gemaakt door: Sam Middendorp



Inhoud + Inleiding

Inleiding	p. 2
Inteactie ontwerp	p. 3 t/m 12
- User stories,	p. 3 t/m 4
- Sitemap + Card sorting test	p. 5 t/m 7
- Wireframe's	p. 8 t/m 11
- Styleguide	p.12
Conclusie	p.13

Inleiding

Mijn opdrachtgever deze CLE-periode is Middendorp Logistiek.

Voor hen ga ik een online reservering systeem maken. Middendorp Logistiek is een klein transportbedrijf, Hun werkzaamheden zijn vooral spullen ophalen en bezorgen voor verschillende klanten. Deze opdrachten krijgen ze via de telefoon of mail binnen. Dat is ook hoe de klanten het liefst alles doorgeven.

Daarom ga ik een intern reserveringsysteem maken.

Het idee is dat de admin een opdracht binnenkrijgt en die vervolgens in het systeem toevoegt en aan een werknemer koppelt. De werknemers kunnen dan op hun eigen pagina al hun opdrachten vinden.

User Stories

Toelichting user stories:

Op de pagina hieronder staat een tabel met user story's. Mijn user story's hebben 3 verschillende perspectieven. Een admin, werknemer of gebruiker (met gebruiker bedoel ik iedereen die het programma gebruikt, dus admin en werknemer.)

Verder hebben alle userstory's minimaal een acceptatiecriteria en een definition of done. Ook heb ik ze gesorteerd met de MoSCoW methode en gecheckt met INVEST.

Door deze user story's heb ik een duidelijk beeld van de verschillende functionaliteiten vanuit het oog van de gebruiker. Dit is handig bij het verder werken aan mijn interactie ontwerp en het reserveringssysteem. Mijn opdrachtgever wil een makkelijk te gebruiken systeem, en de features beschreven in de userstories maken het systeem een stuk eenvoudiger te navigeren en gebruiken.

Functionaliteiten

#	Iteratie	Gebruiker	Paginatype
1	1	Admin/ Werknemers	Inloggen
2	1	Admin/ Werknemers	Een overzicht van gemaakte afspraken
3	1	Admin	Afspraken kunnen toevoegen.
4	1	Admin	Gegevens van een afspraak kunnen bijwerken
5	1	Admin/ Werknemers	Op afspraak kunnen sorteren.
6	1	Werknemers	Bevestigingsbericht.

User stories

User Stories		Acceptatiecriteria	DoD	MoSCoW	Invest
Als gebruiker wil ik,	Zodat ik,				
1. kunnen inloggen in het systeem.	De juiste informatie te zien krijg. Dat voor mij persoonlijk relevant is.	-Aparte inlog pagina -Inlog gegevens	Er is een inlogpagina waar gebruikers hun inloggegevens kunnen invullen om in het systeem in te loggen. De inloggegevens bestaan uit gebruikersnaam en wachtwoord.	M	ja
2. Een overzicht van gemaakte afspraken.	overzichtelijk alle gemaakte afspraken kan bekijken.	-Een pagina met alle afspraken op een rij -Afspraak kaartjes met daarop de gegevens	Er is een pagina met alle gemaakte afspraken overzichtelijk onder elkaar. OP de afspraken kan je de afspraak gegevens vinden.	M	ja
3. Op afspraak kunnen sorteren	een specifieke afspraak makkelijker kan vinden in de afsprakenlijst	- Er is een sorteerknop -Je kan sorteren op klant, datum of type afspraak.	ergens op de pagina is er een knop waarmee je de afspraken kan sorteren, de categorieën waarop je kan sorteren zijn klant, datum en type afspraak.	S	ja
Als Admin wil ik,	Zodat ik,				
4. Afspraken kunnen toevoegen	Alle nieuwe opdrachten en klanten die ik binnenkrijg kan bijhouden.	- Er is een knop waarop staat: toevoegen - Je verschillende gegevens kan invullen: Naam van de klant (bedrijf of instantie), contactpersoon, e-mail, telefoonnummer, type afspraak, Datum, locatie van de afspraak, Eventuele opmerkingen over de afspraak.	Op de pagina is er een knop met daarop toevoegen. Bij het toevoegen van een afspraak kan je alle gegevens invullen van de klant en de afspraak.	M	ja
5. Gegevens van een afspraak kunnen bijwerken	Als gegevens van de afspraak veranderen dat ook in het systeem kan aanpassen.	- Er is een knop met daarop: bewerken - Bij het bewerken van de afspraak kan je alle gegevens veranderen	Op het kaartje van de afspraak staat een knop met daarop: bewerken. Als je daarop drukt kan je vervolgens de verschillende gegevens van de afspraak veranderen en weer opslaan in het	M	ja
Als Werknemer wil ik,	Zodat ik,				
6. een bevestigingsbericht ontvangen	Als gegevens van de afspraak veranderen dat ook in het systeem kan aanpassen.	- Werknemers ontvangen bevestigingsberichten - De berichten gaan over nieuwe en wijzigingen van bestaande afspraken	De werknemers ontvangen een bericht op hun telefoon wanneer ze een nieuwe opdracht hebben of wanneer er een bestaande opdracht is aangepast.systeem.	C	ja

Aanvullende user storie:

Als gebruiker wil ik,	Zodat ik,				
7 Het filter menu in/ uit kunnen klappen	Meer ruimte op de pagina heb waardoor alles leesbaarder word	-Een knop met daar op 'Filter' -Het filtermenu dat met een animatie naar binnen en buiten klappt.	Op de pagina is een knop met daarop: Filter. als je op de knop drukt opent er een menu met daarop alle filter opties, het menu is geanimeerd	S	ja

Sitemap + Card sorting test

Lo-Fi Sitemap

Dit is de lo-fi versie van de sitemap.

Na het inloggen kom je gelijk op de homepage, vanaf hier kan je verschillende pagina's vinden.

De pagina's met gestreepte lijnen kan alleen de admin zien.

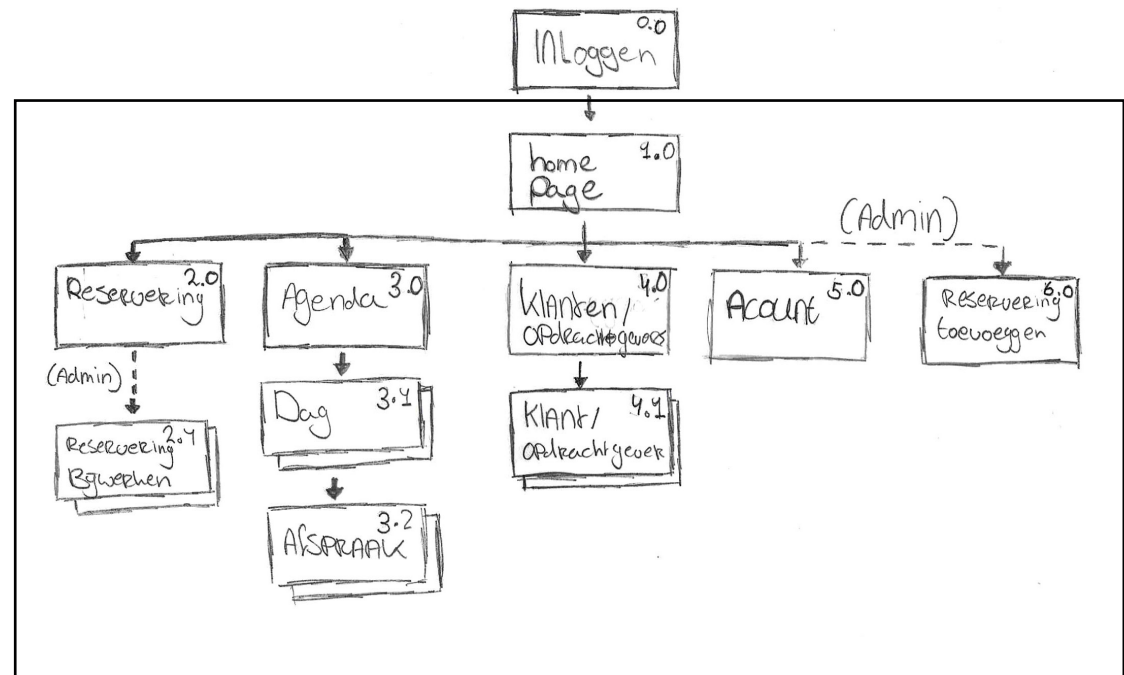
Ook heb ik een overzicht van alle pagina's gemaakt

met daarbij het paginatype en welke gebruiker de pagina kan zien.

Nog niet elke pagina heeft een low of high fidelity sidemap daarom is dat veld leeg in de tabel.

Pagina Tabel

Low	High	Gebruiker	Pagina	Paginatype
		Allen	Login	Interactie
S1.0	S1.0	Allen	Home page	Consumptie, Navigatie
		Allen	Reservering	Consumptie,
		Admin	Reservering bijwerken	Interactie
		Allen	Agenda	Consumptie, Navigatie
		Allen	Dag	Consumptie, Navigatie
		Allen	Afspraak	Consumptie,
		Allen	Klanten/ opdrachtgevers	Navigatie
		Allen	Klant/ opdrachtgever	Consumptie
		Allen	Account	Consumptie
S6.0	S6.0	Admin	Reservering toevoegen	Interactie



Sitemap + Card sorting test

Card sorting test

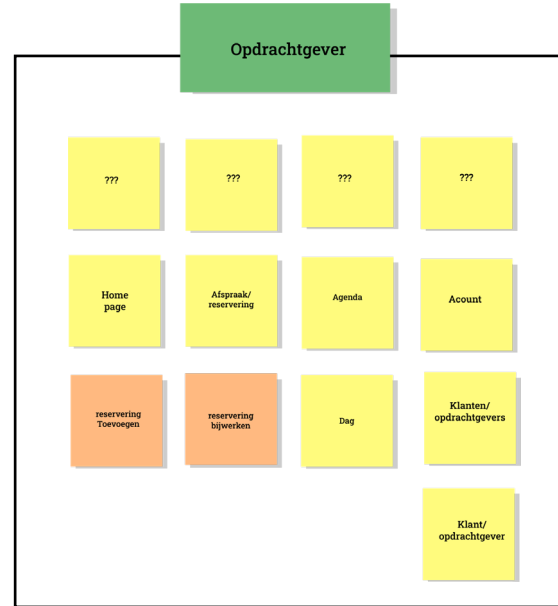
Ik heb de card sorting test uit laten voeren door een klasgenoot en mijn opdrachtgever. Hierdoor had ik de testuitslag van twee perspectieven. Tijdens het uitvoeren van de test heb ik eerst de categorieën open gelaten en aan het einde hebben de deelnemers de categorie zelf een naam gegeven.

De gele kaartjes zijn de normale onderdelen van de website en de oranje kaartjes zijn onderdelen die alleen een admin kan zien.

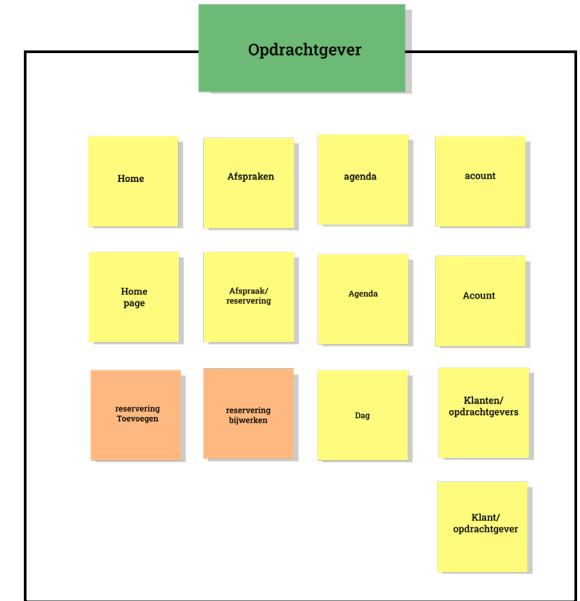
Hieruit concludeerde ik dat de deelnemers op een andere manier naar de lay-out keken dan ik zelf.

Bijvoorbeeld bijde deelnemers hebben **klanten/ opdrachtgevers** onder **Account** gezet.

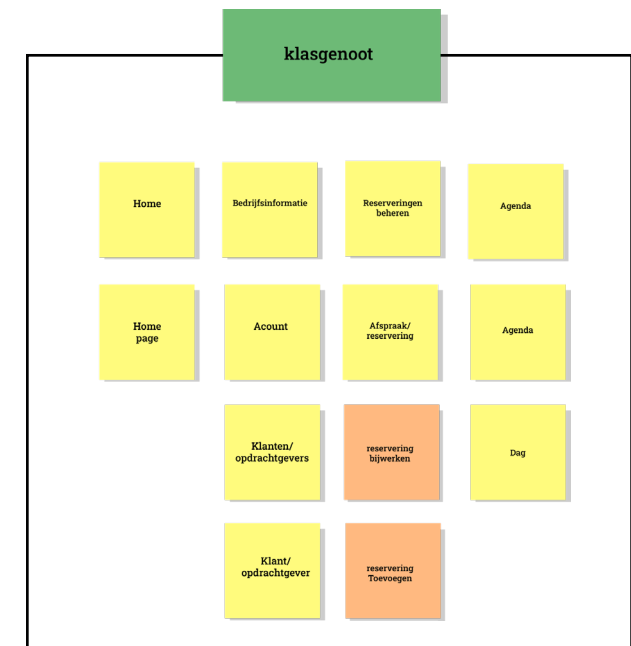
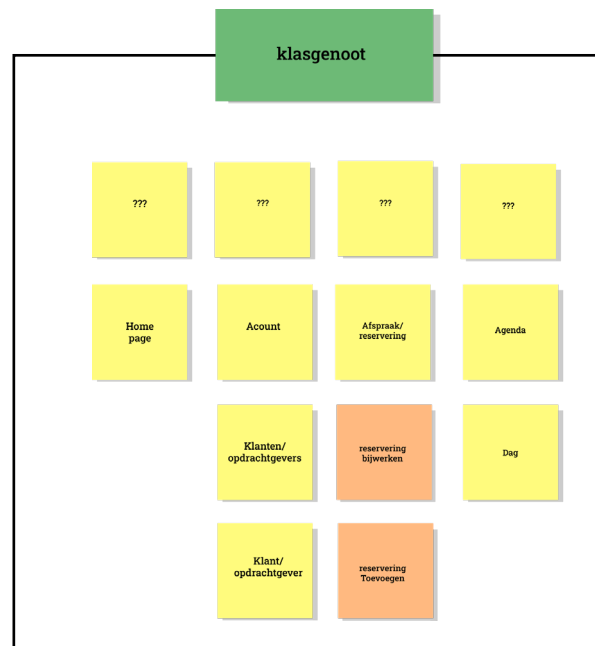
Na de test heb ik nog met mijn opdrachtgever



Kaart sorteren



Categorieën bepalen



Sitemap + Card sorting test

Hi-Fi sitemap

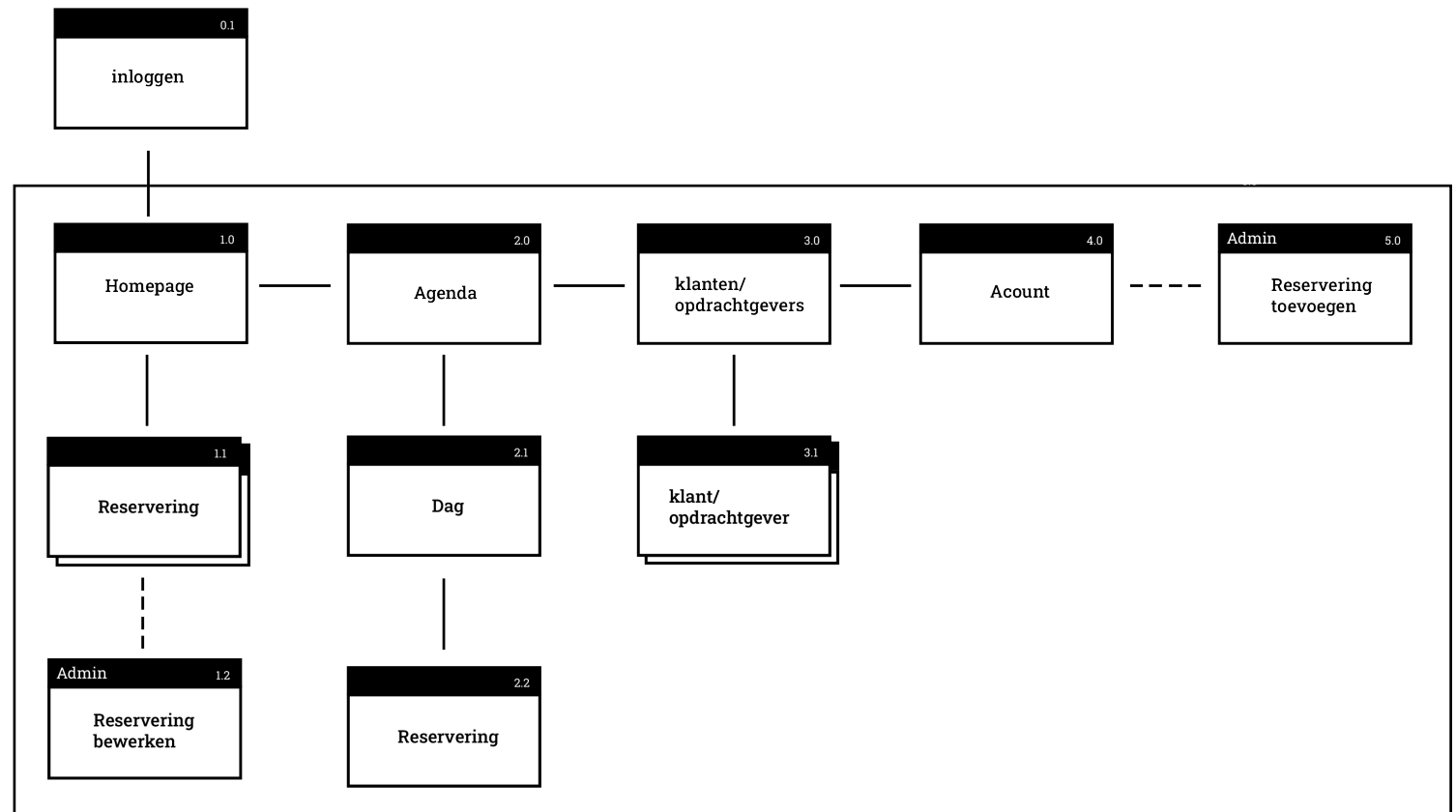
Hier zie je de uiteindelijke sitemap van het reserveringsysteem. Er zijn een aantal dingen veranderd ten opzichte van de lo-fi sitemap. Als eerst heb ik in overleg met de opdrachtgever het kopje reservering onder de homepage gezet, dit heb ik gedaan omdat we het allebei een goed idee vonden om de reserveringen op de homepagina te zetten aangezien dat het belangrijkste onderdeel van het systeem is en je dat de gebruiker als eerst wil laten zien. Ook heb ik nog een keer gekeken naar alle page stacks en ben ik tot de conclusie gekomen dat er geen pagestack bij het kopje dag hoort aangezien dat op dezelfde pagina als agenda is en dus niet een nieuwe pagina opent.

Uit de card sorting test bleek dat beide kandidaten het kopje klanten/ opdrachtgevers onder account hadden gezet. Ikzelf vind het op die ma-nier lastig te vinden dus heb ik met de opdrachtgever overlegd en zijn tot de conclusie gekomen dat het toch beter is als aparte categorie.

verbeterpunten

1. Pagina reserveringen onder de homepage verplaatsen.
2. pagestack bij 2.1 Dag weghalen.

De verbeterpunten worden meegenomen op bladzijde 13 bij **conclusie**.



Wireframes

User Stories		Acceptatiecriteria	DoD	MoSCoW	Invest
Als gebruiker wil ik,	Zodat ik,				
2. Een overzicht van gemaakte afspraken.	overzichtelijk alle gemaakte afspraken kan bekijken.	- Een pagina met alle afspraken op een rij - Afspraak kaartjes met daarop de gegevens	Er is een pagina met alle gemaakte afspraken overzichtelijk onder elkaar. OP de afspraken kan je de afspraak gegevens vinden.	M	ja
3. Op afspraak kunnen sorteren	een specifieke afspraak makkelijker kan vinden in de afsprakenlijst	- Er is een sorteerknop - Je kan sorteren op klant, datum of type afspraak.	ergens op de pagina is er een knop waarmee je de afspraken kan sorteren, de categorieën waarop je kan sorteren zijn klant, datum en type afspraak.	S	ja

Lo-fi wireframe 1.0

Hiernaast zie je twee wireframes van de pagina: **1.0 homepage**
De functionaliteiten op deze pagina horen bij user storie 2 & 3.

Hier heb ik een mobile en desktopversie van gemaakt. De grooten vlakken in het midden zijn afspraken waar je op kan klikken om de volledige afspraak te bekijken.

verbeterpunten

1. Het filtermenu hoeft niet altijd open te zijn en zit soms in de weg, om dit te verbeteren komt er een extra knop om het filter menu open en dicht te klappen.

De verbeterpunten worden meegenomen op bladzijde 13 bij **conclusie**.



User Stories		Acceptatiecriteria	DoD	MoSCoW	Invest
Als Admin wil ik,	Zodat ik,				
4. Afspraken kunnen toevoegen	Alle nieuwe opdrachten en klanten die ik binnenkrijg kan bijhouden.	- Er is een knop waarop staat: toevoegen - Je verschillende gegevens kan invullen: Naam van de klant (bedrijf of instantie), contactpersoon, e-mail, telefoonnummer, type afspraak, Datum, locatie van de afspraak, Eventuele opmerkingen over de afspraak..	Op de pagina is er een knop met daarop toevoegen. Bij het toevoegen van een afspraak kan je alle gegevens invullen van de klant en de afspraak.	M	ja

Lo-fi wireframe 6.0

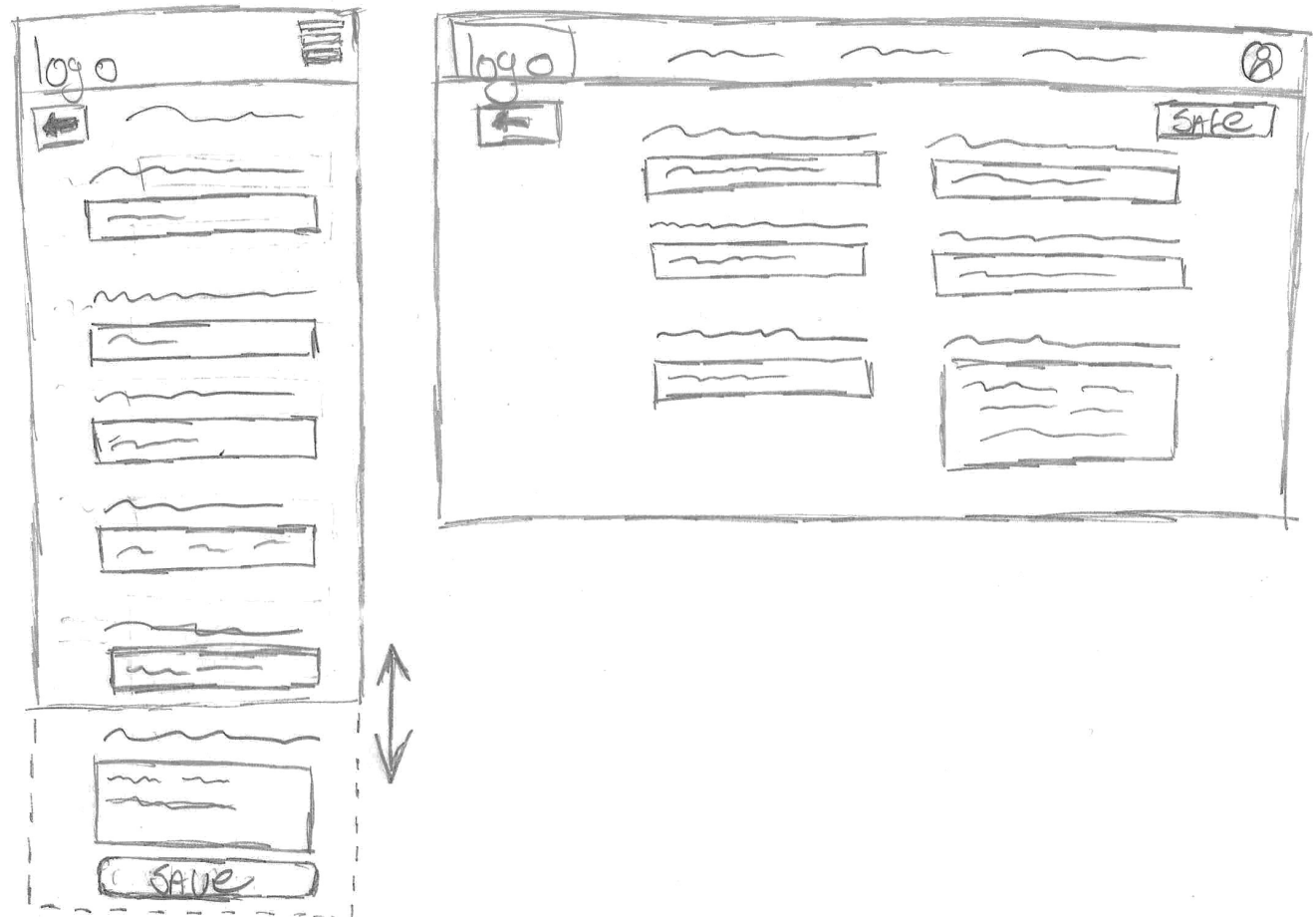
Hiernaast zie je twee wireframes van de pagina: **6.0 homepage**
 De functionaliteiten op deze pagina horen bij user storie 4.

Ook hier heb ik een mobile en desktop versie van gemaakt. In de balkjes die je ziet kan je informatie over de afspraak invullen.

verbeterpunten

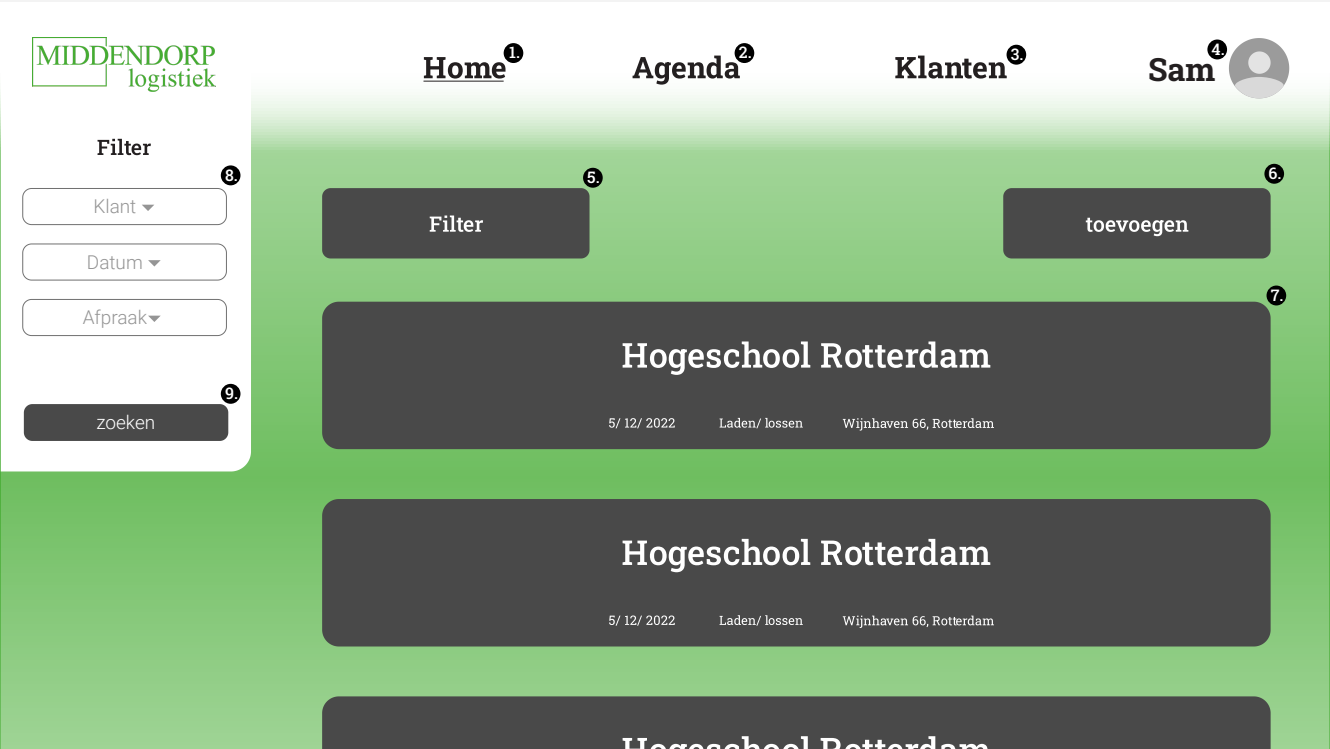
1. De pijl linksboven duidelijker maken en het veranderen naar 'annuleren'
2. Omdat de gebruiker de pagina van boven naar onder invult, de knoppen **Annuleren en Opslaan** verplaatsen naar de onderkant van de pagina.

De verbeterpunten worden meegenomen op bladzijde 13 bij **conclusie**.



User Story's		Acceptatiecriteria	DoD	MoSCoW	Invest
Als gebruiker wil ik,	Zodat ik,				
2. Een overzicht van gemaakte afspraken.	overzichtelijk alle gemaakte afspraken kan bekijken.	-Een pagina met alle afspraken op een rij -Afspraak kaartjes met daarop de gegevens	Er is een pagina met alle gemaakte afspraken overzichtelijk onder elkaar. OP de afspraken kan je de afspraak gegevens vinden.	M	ja
3. Op afspraak kunnen sorteren	een specifieke afspraak makkelijker kan vinden in de afsprakenlijst	- Er is een sorteerknop -Je kan sorteren op klant, datum of type afspraak.	ergens op de pagina is er een knop waarmee je de afspraken kan sorteren, de categorieën waarop je kan sorteren zijn klant, datum en type afspraak.	S	ja

Hi-fi wireframe 1.0





- 1. on hover: underline
on-click: 1.0 Homepage
- 2. on hover: underline
on-click: 2.0 Agenda
- 3. on hover: underline
on-click: 3.0 Klanten/ Opdrachtgevers
- 4. on hover: underline
on-click: 4.0 Account
- 5. on-click: Open filter menu
- 6. on-click: 5.0 Reservering toevoegen
- 7. on-click: 1.1 Reservering
- 8. on-click: open dropdown met alle klanten in het systeem
- 9. on-click: zoek naar opdracht met aangegeven filter

Wireframe's

User Story's		Acceptatiecriteria	DoD	MoSCoW	Invest
Als Admin wil ik,	Zodat ik,				
4. Afspraken kunnen toevoegen	Alle nieuwe opdrachten en klanten die ik binnenkrijg kan bijhouden.	- Er is een knop waarop staat: toevoegen - Je verschillende gegevens kan invullen: Naam van de klant (bedrijf of instantie), contactpersoon, e-mail, telefoonnummer, type afspraak, Datum, locatie van de afspraak, Eventuele opmerkingen over de afspraak.	Op de pagina is er een knop met daarop toevoegen. Bij het toevoegen van een afspraak kan je alle gegevens invullen van de klant en de afspraak.	M	ja

Hi-fi wireframe 6.0

Klant Naam

Contact persoon

Email

Telefoon nummer

Type afspraak


Datum/ Tijd

Adres

Extra toevoeging

Opslaan


Annuleren



Home

Agenda

Klanten

Sam 

Klant Naam

Email

Type afspraak

Adres

Opslaan

Annuleren

Contact persoon

Telefoon nummer

Datum/ Tijd

Extra toevoeging

- on-click: Interactief veld required: vul het veld in anders: geef een error
- on-click: Interactief veld required: Vul met alleen getallen het veld in. anders: geef een error
- on-click: Interactief veld
- on-click: Sla de nieuwe opdracht op in de database.
- on-click: 1.0 Homepage zonder op te slaan

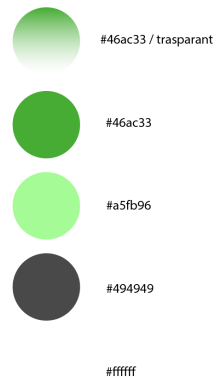
Styleguide

Styleguide

Op Basis van het logo, visitekaartjes en stickers op de bedrijfsauto's heb ik een styleguide samengesteld. De verschillende elementen in de styleguide komen ook terug in de wireframes van het reserveringsysteem. Met de styleguide wordt het makkelijker voor programmeurs en grafisch ontwerpers om zich aan een style te houden. Waardoor het gehele product er strakker uit ziet.

De werksfeer bij Middendorp Logistiek is erg casual en wat minder professioneel. Ook hebben ze wat ouderen werknemers misschien wat minder technische kennis. Daarom wil ik de voormgeving ook zo simpel mogelijk houden, doormiddel van een duidelijk lettertype, knoppen.

Kleuren



Header en footer



Logo

Gebruik het Logo op een witte achtergrond



Gebruik het Logo op een zwarte achtergrond



Gebruik het Logo niet op een gekleurde achtergrond.



Gebruik het Logo niet op een grijze achtergrond



Typografie

Header 1

font: Roboto slab kleur: #000000

Header 2

font: Roboto slab kleur: #000000

Header 3

font: Roboto slab kleur: #000000

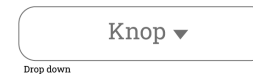
Header 4

font: Roboto slab kleur: #000000

De platte text in de website, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

font: Roboto slab kleur: #000000

Knoppen



Drop down



Knop om naar een volgende pagina te gaan



Opslaan of annuleren

Iconen



Profiel/ standaard profielfoto



Hamburger menu



Agenda



Klanten lijst

Conclusie

Dit document is de eerste versie van het interactieontwerp voor Middendorp Logistiek. Er zijn nog een aantal dingen die ontbreken in het document.

- nog niet elke pagina heeft een wireframe
- Er zijn nog belangrijke functionaliteiten die geen user storie hebben.

Evaluatie Hi-Fi Interactie ontwerp.

Bij de evaluatie van het lo-fi interactie ontwerp heb ik feedback ontvangen. De feedback was onderander dat de user stories onoverzichtelijk waren voormgegeven. dit heb ik opgelost door allees in een overzichtelijke tabel te plaatsen waardoor het een stuk leesbaarder is.

Ook had ik zelf wat verbeterpunten op het lo-fi interactie ontwerp. Die staan in de tabel hieronder. De verbeteringen die ik had heb ik ook in het Hi-fi interactieontwerp aangepast en verbeterd.

Iteratie	Status	Status user storie	verbeterpunten	Prioriteit
1	Toegevoegd in de sitemap	N.v.t.	Pagina reserveringen onder de homepage verplaatsen.	M
1	Toegevoegd in de sitemap	N.v.t.	Pagestack bij 2.1 Dag in de sitemap weghalen.	S
2	Toegevoegd in wireframe 1.0	Aangepast	Het filtermenu hoeft niet altijd open te zijn en zit soms in de weg, om dit te verbeteren komt er een extra knop om het filter menu open en dicht te klappen	S
1	Toegevoegd in wireframe 6.0	N.v.t.	De pijl linksboven duidelijker maken en het veranderen naar 'annuleren'.	S
1	Toegevoegd in wireframe 6.0	N.v.t.	Omdat de gebruiker de pagina van boven naar onder invult, de knoppen Annuleren en Opslaan verplaatsen naar de onderkant van de pagina.	S