



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Inducción al proceso formativo
- Código del Programa de Formación:
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A
- Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
- Apropiación de la dinámica organizacional del SENA
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles. TIC.
- Analizar características, componentes técnicos, tecnológicos y metodológicos del Sena, en el marco de la Formación Profesional Integral.
- Duración de la Guía: 5 horas

2. PRESENTACIÓN



Actualmente la formación, de cualquier individuo, debe enfrentar el uso de las tecnologías como herramientas pedagógicas, con el fin de que se desarrollen estrategias que le sirvan para enfrentar y solucionar las necesidades de la sociedad presente y futura.

Con las actividades propuestas en esta guía vamos a empezar a familiarizarnos con las herramientas TIC que en el SENA están al servicio de la formación.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial

Analizar las habilidades digitales que requiere un estudiante del siglo XXI



Apreciado y apreciada Aprendiz, visualice el video: “Habilidades digitales para adaptarse al siglo XXI. (duración: 4.56 min) ubicado en la siguiente dirección:

<https://youtu.be/WfmN7XbH1RI>

Después de visualizar el video, analiza y reflexiona a partir de las siguientes preguntas:

- ¿Estoy preparado para asumir los retos tecnológicos del siglo XXI?
- ¿Cómo están mis competencias TIC para aprovechar todos los recursos que nos brinda la tecnología para la formación?

Socializa con el grupo e instructor

Tiempo: 30 minutos

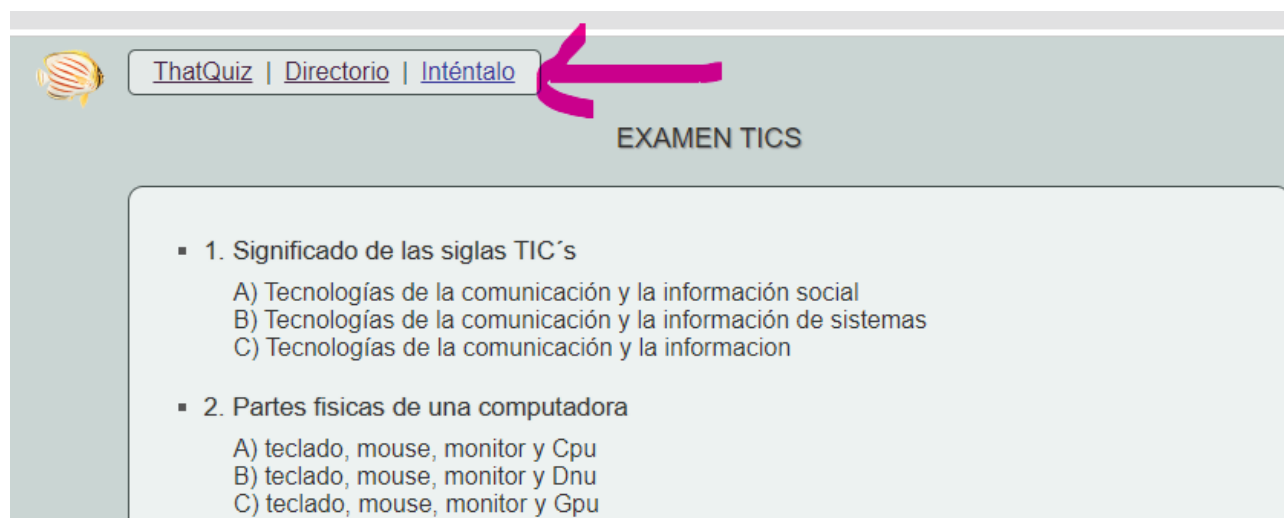
3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Identificar los conocimientos previos

Estimado aprendiz, muchos de ustedes son nativos digitales, tienen el gran privilegio de haber nacido con la tecnología, pero ¿cómo están realmente tus competencias TIC?.

Identifique sus conocimientos básicos de herramientas TIC presentando el test. Para ello haga clic en el enlace y una vez aparezca la ventana, pulse clic en la opción **Inténtalo**.

<https://www.thatquiz.org/es/preview?c=lbmf8mrx&s=ptagsq>





Una vez terminado el test, creen equipo de tres aprendices y realicen un comparativo de los resultados obtenidos. Realicen una conclusión sobre sus conocimientos básicos de herramientas TIC que deberán socializar con el grupo.

Tiempo: 1 hora

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento

3.3.1 Explorar SOFIAPLUS (Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo) para realizar actividades de actualización de datos

SOFIA Plus es un sistema o herramienta de gestión académica del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA que se usa para la planeación de la formación, labores de administración educativa, el ingreso de aprendices, la ejecución de la formación y para administrar la oferta educativa del SENA.

Para ello ingrese a Sofia Plus <http://www.senasofiaplus.edu.co>, haga clic en el botón Ingresar y digite su número de identificación y contraseña.

Cómo restablecer el usuario.

Si tiene algún problema con la contraseña, realice el procedimiento para restablecer la contraseña,

¿Olvidó su contraseña?



para eso haga clic en la opción y siga el procedimiento de la plataforma, la nueva clave o el link para restablecer le será enviado a su correo electrónico personal.

En Sofia Plus, realice las siguientes actividades:

- Seleccione el Rol de aprendiz y elija la opción de Registro, datos personales. Actualice y complemente su información personal, contacto, estudios, seguridad social.
- Luego cuando finalice la actualización de sus datos personales, realice las siguientes acciones:
 - Consulte su ruta de aprendizaje, explore el contenido y las competencias del proyecto de formación en el siguiente vídeo:
<https://www.youtube.com/watch?v=yZouTI7ukWk>

Consulte cómo puede descargar las constancias de estudio y certificaciones de cursos y descargue su constancia de estudio con los pasos explicados en el siguiente vídeo:
<https://www.youtube.com/watch?v=4RoIJkbUutM>

Tiempo: 1 hora



3.3.2 Utilizar el correo Institucional

El correo electrónico es uno de los servicios más populares en el mundo de las comunicaciones digitales de la actualidad. Por lo tanto la Institución asigna a cada nuevo aprendiz que ingresa a alguno de sus programas formativos, una cuenta institucional la cual cuenta con el dominio [@soy.sena.edu.co](mailto:soy.sena.edu.co)

A continuación, observe el siguiente tutorial donde encontrará la información de cómo identificar y activar su cuenta de correo [@soy.sena.edu.co](mailto:soy.sena.edu.co), siga cada uno de los pasos que allí se indican.

Identificación y activación de correo [@soy.sena.edu.co](mailto:soy.sena.edu.co)

https://youtu.be/PIYXd_Ub7bg



Una vez activada su cuenta de correo, realice una exploración por la página que le permitirá reconocer los beneficios y utilidades de la cuenta de correo educativa proporcionada por el SENA.

Tiempo: 30 minutos

3.3.4 Identificar componentes de la plataforma LMS del SENA

LMS es una Sistema de Gestión de Aprendizaje, es una herramienta de enseñanza que implementa el SENA para apoyar y complementar los procesos formativos presenciales y a distancia.

El LMS del SENA es la plataforma ZAJUNA, para ingresar digite en la barra de direcciones de su navegador la dirección: <https://zajuna.sena.edu.co/>

Haga lectura del Artículo “ZAJUNA: La plataforma educativa virtual hecha en casa” que encontrará ingresando al siguiente Link: [ZAJUNA: La plataforma educativa virtual hecha en casa \(senaofertaeducativa.com\)](https://senaofertaeducativa.com)

Tiempo: 20 minutos

3.3.5 Reconocer la Biblioteca virtual del SENA



Para ingresar a la biblioteca virtual, use el enlace <https://biblioteca.sena.edu.co/>

Explore cada una de las opciones y menús, el usuario y clave es su número de documento de identidad.



Realice las siguientes búsquedas:

1. Busque en el catálogo público algunos libros de su área de formación.
2. Ingrese a la ficha de alguno de los libros de su área que encontró
3. Busque y liste las bases de datos especializadas que le pueden servir a su área de formación
4. Busque en la base de datos, algún libro que le pueda aportar a su proceso formativo y consulte la sinopsis.
5. Ingrese al repositorio, busque y abra algún documento de interés para su carrera.

Tiempo: 30 minutos

3.3.6 Reconocer la formación de BILINGÜISMO – INGLÉS





El Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada ha dispuesto de varias opciones para la realización de las competencias en bilingüismo teniendo presente que los aprendices deben cumplir con los requisitos para el logro de su certificación así

- Formación presencial en su área de formación
- Cursos blended learning con acompañamiento de instructor
- Cursos 100% virtuales

Mayores informes sobre bilingüismo

<http://tecnologia-manufactura-avanzada.blogspot.com/p/biliguismo.html>

Línea de atención
al ciudadano
información general, ofertas, inscripciones,
servicios, programación y actividades académicas

 **3052427400**

Blog oficial
<http://tecnologia-manufactura-avanzada.blogspot.com/>

Encuéntrenos en redes sociales como
   @bienestaraprendizctma

Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada 

**El bilingüismo
es obligatorio
para poder
graduarse**

Tiempo: 10 minutos



3.3.7 Reconocer las diferentes redes sociales institucionales

Blog Institucional

Ingrese al Blog Institucional y recórrelo haciendo clic en la siguiente dirección:

<http://tecnologia-manufactura-avanzada.blogspot.com.co/>



Canal de Youtube

<https://www.youtube.com/@centrodetecnologiadelamanu9340>





Tiempo: 10 minutos

3.3.8 Punto de atención al ciudadano

En este canal te ayudaremos con dudas e inquietudes que puedas tener en el SENA con tu proceso de formación, trámites administrativos, carnet, entre otros, para ello puedes contactarla en el WhatsApp 3052427400

Tiempo: 10 minutos

3.4 Actividad de transferencia

Socializa con el grupo e instructor los hallazgos y las diferentes posibilidades que encuentras en las herramientas TIC institucionales.

Diligencia la encuesta de evaluación de inducción.

<https://forms.gle/bNrmbhzDj9oR4eqz9>

Tiempo: 30 minutos

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Comprensión herramientas institucionales TIC Evidencias de Desempeño: Desarrollo actividades y trabajo en equipo Evidencias de Producto: Caracterización de aprendices a través de encuesta	Reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos	Técnicas: Valoración de productos. Instrumento: Lista de chequeo

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS



<https://docs.google.com/file/d/0Bxg3elzraDGFaVNVV1Y1ODBPQkk/edit?usp=sharing>

<https://docs.google.com/file/d/0Bxg3elzraDGFaEo5NFRlaUViWEU/edit?usp=sharing>

<http://portal.senasofiaplus.edu.co>

<https://www.soysena365.com/>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Luz Marina Palacio Q.	Instructora	CTMA, Antioquia	Enero 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Equipo Técnico Pedagógico CTMA	Instructor	CTMA, Antioquia	Abril 2024	Actualización