

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

## I.- SUBRAYA LA RESPUESTA CORRECTA.

1. ¿Qué es el plan de negocios?
  - a) Es un documento que expone el propósito general de una empresa
  - b) Una libreta donde se van anotando los pasos.
  - c) Un esquema que se realiza al abrir una empresa.
  - d) Un diagrama ya formado por las instituciones.
2. ¿Qué es microempresa?
  - a) Es la unidad económica con no más de 10 trabajadores y sus activos no exceden los 501 salarios mínimos mensuales legales vigentes.
  - b) Es un local chico con menos de cinco empleados.
  - c) Es una empresa que está dada de alta en el SAT.
  - d) Es la unidad económica con no más de 100 trabajadores y sus activos no exceden los 1001 salarios mínimos mensuales legales vigentes.
3. Forma de gobierno en donde existen elecciones libres y el gobierno ejerce el poder de acuerdo con el concepto de libertad y un estado de derecho, los ciudadanos gozan de amplias oportunidades de participación, de representación efectiva, entre otros derechos.
  - a) Liberalismo.
  - b) Estado Bienestar.
  - c) Democracia.
  - d) Presidente municipal.
4. ¿Cuál de los siguientes países fue considerado como un modelo al federalismo en México?
  - a) China.
  - b) Irlanda.
  - c) Estados Unidos.
  - d) Inglaterra.
5. Facilita la vinculación de la programación de los ejecutores con el Plan Nacional de Desarrollo y los programas, y deberá incluir indicadores de desempeño con sus correspondientes metas anuales, tanto de las Dependencia como de sus unidades responsables.
  - a) Ejecutores del Gasto.
  - b) Estructura Programática.
  - c) Entes autónomos.
  - d) Poder ejecutivo.

## GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

6. Autor que considera a la burocracia como un tipo de poder y como la organización típica de la sociedad democrática y de las grandes empresas. Parte de la suposición de que todos los funcionarios procederán de acuerdo con las normas y reglamentos de la organización, con el fin de que ésta alcance la máxima eficiencia)
  - a) Max Weber.
  - b) Renate Mayniz.
  - c) Amitai Etzioni.
  - d) Talcott Parsons.
7. Se denomina así al sistema de administración del Gobierno Federal, y opera a través de dependencias y entidades del poder ejecutivo. Realiza procesos relacionados con la Planeación, la Organización, la Administración de Personal y Dirección y el Control.
  - a) Poder Ejecutivo.
  - b) Administración Pública Federal.
  - c) Administración Pública Centralizada.
  - d) Administración Pública Paraestatal.
8. Es sencillo encontrar un concepto universal de derecho mercantil.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.
9. El Derecho Mercantil regula las actividades de los comerciantes.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.
10. Solo el Derecho Mercantil tiene fuentes.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.
11. La jurisprudencia es una fuente del Derecho Mercantil.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.
12. Los comerciantes solo pueden ser personas morales.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.
13. Los comerciantes tienen obligaciones, pero no derechos.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.
14. Auxiliar del comercio es sinónimo de auxiliar del comerciante.
  - a) Verdadero.
  - b) Falso.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

15. Máximo ordenamiento jurídico del Estado Mexicano donde se define la existencia de la Administración Pública Federal, que se norma en cuanto a organización por una rama del derecho conocida como Derecho Administrativo.

- a) Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- b) Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- c) Ley General de contabilidad gubernamental.
- d) Democracia, Representativa y Federalismo.

16. ¿Cuál es uno de los objetivos del nuevo federalismo?

- a) Que los gobiernos estatales tengan más control sobre los municipios.
- b) Que los municipios cuenten con atribuciones amplias para una mejor distribución de recursos gubernamentales.
- c) Que el gobierno federal consiga captar más recursos de los municipios.
- d) Democracia, representatividad y federalismo.

17. La gobernanza multinivel hace referencia a:

- a) Distintos niveles de gobierno (local, regional, estatal, supraestatal) actuando de forma más o menos coordinada en una misma política pública.
- b) Los múltiples niveles de acuerdo con los que pueden llegar los actores mediante la negociación
- c) Una Política con proceso de formación por estratos.
- d) Distintos departamentos de un gobierno actuando de forma más o menos coordinada en una misma política pública.

18. Como son los mercados según su área geográfica.

- a) Internacionales, coloniales, delegacionales.
- b) Delegacionales, nacionales, coloniales.
- c) Locales, regionales, nacionales o mundiales.
- d) Locales, coloniales, nacionales, estatales.

19. Como son los mercados de acuerdo con la oferta

- a) De servicio social.
- b) De servicio de honorarios.
- c) De mercancía o de servicio.
- d) De servicios comerciales.

20. ¿Cuál es el concepto de MIPYME?

- a) Mi empresa, pequeña y mediana.
- b) Micro, Pequeña Y Mediana Empresa.
- c) Pequeña, mediana y chica empresa.
- d) Micro, mediana, y pequeña empresa.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

21. Unidad dotada de poder de mando donde se integran e interactúan la totalidad de los órganos públicos que ejercen las diversas funciones gubernamentales dentro del Estado, misma que desarrolla sus actividades a través de los órganos encargados de ejercer las funciones establecidas por el ordenamiento jurídico nacional.
- a) Estado.
  - b) Nación.
  - c) Gobierno.
  - d) Administración pública.
22. La Ley de Planeación señala que estos Programas, se sujetarán a las previsiones contenidas en el Plan Nacional de Desarrollo; especificarán los objetivos, prioridades y políticas que regirán el desempeño de las actividades del sector administrativo de que se trate y contendrán estimaciones de recursos y determinaciones sobre instrumentos y responsables de su ejecución.
- a) Sectoriales.
  - b) Institucionales.
  - c) Regionales.
  - d) Especiales.
23. De acuerdo con la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, son la base para el funcionamiento del Sistema de Evaluación del Desempeño. (Art. 27 de la LFPRH).
- a) Cobertura.
  - b) Objetivos.
  - c) Indicadores de Desempeño.
  - d) Estructura Programática.
24. Definición de Mercado de consumo
- a) Establecer la posición actual con relación al destino que se ha determinado en la fase de planeación.
  - b) Hace referencia al destinatario ideal de un producto o servicio.
  - c) Los individuos o familias que adquieren bienes y servicios para su consumo personal.
  - d) Proceso de delimitar responsabilidades y asignar autoridad a aquellas personas que pondrán en práctica el Plan de Mercadotecnia.
25. ¿Qué es la administración de la producción?
- a) Es el área que se relaciona con todas las normas de la empresa.
  - b) Es el área que lleva todo lo legal de la institución.
  - c) Es el área de estudio que se relaciona con la producción de la empresa
  - d) Es el área que conforme a las normas rige la empresa.

## GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

26. Satisfacer las necesidades del cliente, ya sea mediante un bien o servicio requerido, es decir, que el producto o servicio cumpla con los requerimientos y deseos exigidos cuando sea utilizado... Corresponde a un objetivo de tipo en la investigación de mercados.

- a) Objetivo administrativo.
- b) Objetivo de mercado.
- c) Objetivo económico.
- d) Objetivo social.

27. Determinar el grado económico de éxito o fracaso que pueda tener una empresa al momento de entrar a un nuevo mercado o al introducir un nuevo producto o servicio y, así, saber con mayor certeza las acciones que se deben tomar.... Corresponde a un objetivo de tipo en la investigación de mercados. Tipos de estudios en la investigación de mercados

- a) Objetivo administrativo.
- b) Objetivo de mercado.
- c) Objetivo económico.
- d) Objetivo social.

28. Ayudar al desarrollo de su negocio, mediante la adecuada planeación, organización, control de los recursos y áreas que lo conforman, para que cubra las necesidades del mercado, en el tiempo oportuno... Corresponde a un objetivo de tipo en la investigación de mercados.

- a) Objetivo administrativo.
- b) Objetivo de mercado.
- c) Objetivo económico.
- d) Objetivo social.

29. Dependencia del gobierno federal creada el 3 de octubre de 1921. Tiene como propósito esencial crear condiciones que permitan asegurar el acceso de todas las mexicanas y mexicanos a una educación de calidad, en el nivel y modalidad que la requieran y en el lugar donde la demanden.

- a) Secretaría de Relaciones Exteriores.
- b) Secretaría de Educación Pública.
- c) Oficina de la Presidencia.
- d) Secretaría de Gobernación.

30. Función de la Auditoría Superior de la Federación:

- a) Fiscalizar el ejercicio de los recursos transferidos por el gobierno federal a particulares.
- b) Vigilar el buen uso del patrimonio público, así como revisar la aplicación de recursos y programas públicos.
- c) Auditar el pago de empresas a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- d) Revisar los ingresos y gastos de la Cámara de Diputados.

31. Territorio, Soberanía, Gobierno, Orden Jurídico, Población, son algunos elementos de:

- a) Países desarrollados.
- b) Estado Moderno.
- c) Organizaciones internacionales.
- d) Territorios autónomos.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

32. Ley Suprema del sistema jurídico mexicano, donde se consagra el pacto federal, se señala la y estructura del poder público y la relación de éste con los particulares; los derechos de los individuos y las vías para hacerlos efectivos.

- a) Declaración de los Derechos Humanos.
- b) Ley General de Educación.
- c) Sistema Jurídico Mexicano.
- d) Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

33. ¿Qué es el microambiente de la mercadotecnia?

- a) Conjunto interactuante de leyes, agencias gubernamentales y grupos de presión, que influyen y limitan la conducta de organizaciones y personas en la sociedad.
- b) Incluye no solo otras empresas, sino también otros niveles de competencia
- c) Influyen en la estructura y en la dinámica de sus individuos; afectan los valores básicos, las percepciones, preferencias y comportamiento de la sociedad.
- d) Son los elementos relacionados estrechamente con la empresa; el cual está formado por el ambiente interno y ambiente externo de la empresa.

34. ¿Qué son los clientes?

- a) Conjunto interactuante de leyes, agencias gubernamentales y grupos de presión, que influyen y limitan la conducta de organizaciones y personas en la sociedad.
- b) Incluye no solo otras empresas, sino también otros niveles de competencia.
- c) Influyen en la estructura y en la dinámica de sus individuos; afectan los valores básicos, las percepciones, preferencias y comportamiento de la sociedad.
- d) Son los mercados de consumo de la compañía que facilitan el flujo de artículos y servicios entre la empresa y los mercados finales.

35. ¿Qué es la investigación de mercados?

- a) Conjunto interactuante de leyes, agencias gubernamentales y grupos de presión, que influyen y limitan la conducta de organizaciones y personas en la sociedad.
- b) Conocer al consumidor, disminuir los riesgos, informar y analizar la información
- c) Permiten cuantificar la información a través de muestras representativas. Ofrece respuestas al qué, cuándo, cuánto, dónde y cómo suceden los hechos en segmentos definidos.
- d) Proceso sistemático de recopilar, registrar y analizar todos los datos relacionados con los problemas de comercialización de bienes y servicios, que sirve a la empresa para la toma de decisiones.

36. ¿Qué es el ambiente demográfico?

- a) Es el conocimiento de cómo llevar a cabo tareas y lograr metas.
- b) Es el conocimiento de cómo llevar a cabo tareas y lograr metas.
- c) Estudio de las poblaciones humanas en cuanto a dimensiones, densidad, ubicación, edad, sexo, raza, ocupación y otras estadísticas.
- d) Proceso de planificar y ejecutar la concepción del producto, precio, promoción y distribución de ideas, bienes y servicios, para crear intercambios que satisfagan tanto objetivos individuales como de las organizaciones.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

37. ¿Qué es el ambiente tecnológico

- a) Es el conocimiento de cómo llevar a cabo tareas y lograr metas.
- b) Incluye no solo otras empresas, sino también otros niveles de competencia
- c) Influyen en la estructura y en la dinámica de sus individuos; afectan los valores básicos, las percepciones, preferencias y comportamiento de la sociedad.
- d) Son los elementos relacionados estrechamente con la empresa; el cual está formado por el ambiente interno y ambiente externo de la empresa.

38. ¿Qué es el ambiente político?

- a) Conjunto interactuante de leyes, agencias gubernamentales y grupos de presión, que influyen y limitan la conducta de organizaciones y personas en la sociedad.
- b) Incluye no solo otras empresas, sino también otros niveles de competencia.
- c) Influyen en la estructura y en la dinámica de sus individuos; afectan los valores básicos, las percepciones, preferencias y comportamiento de la sociedad.
- d) Son los elementos relacionados estrechamente con la empresa; el cual está formado por el ambiente interno y ambiente externo de la empresa.

39. Se estableció el 27 de mayo de 2015 como parte de las reformas estructurales a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM). Se concibe como una instancia de coordinación entre los tres órdenes de gobierno orientada a la prevención y sanción de actos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos (Artículo 113).

- a) Plan Nacional de Desarrollo.
- b) Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- c) El Sistema Nacional Anticorrupción (SNA).
- d) Ley General de Responsabilidades Administrativas.

40. La Auditoría Superior de la Federación, el Tribunal Federal de Justicia Administrativa, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), el Consejo de la Judicatura Federal y el Comité de Participación Ciudadana conforman el Comité Coordinador de:

- a) Plan Nacional de Desarrollo.
- b) Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- c) El Sistema Nacional Anticorrupción (SNA).
- d) Ley General de la Ley General de Sistema Nacional Anticorrupción.

41. Poder de la federación donde reside la función de la Administración Pública, en ejercicio de sus atribuciones y para el despacho de los negocios del orden administrativo encomendados a él. Art. 2° de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal

- a) Judicial.
- b) Legislativo.
- c) Ejecutivo.
- d) Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

## GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

42. ¿En esta ley se encuentran descritos el conjunto de órganos y principios mediante los cuales son conducidas y ejecutadas las tareas del Ejecutivo, igualmente, determina, tal y como lo dispone la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que la Administración Pública Federal se divide en Centralizada y Paraestatal?
- a) Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
  - b) Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
  - c) Ley General de Contabilidad. Gubernamental.
  - d) Democracia, Representatividad y Federalismo.
43. ¿Qué características de las políticas públicas hace referencia a su capacidad de ajustarse cuando cambian las circunstancias sobre las cuales se basó la planificación?
- a) Coherencia y coordinación.
  - b) La capacidad de resolución y ejecución.
  - c) La adaptabilidad.
  - d) La estabilidad.
44. ¿Cómo se denomina al proceso de formulación de las políticas públicas?
- a) Ciclo de la política.
  - b) Mecanismo de política.
  - c) Modelo de política.
  - d) Ninguna de las anteriores.
45. ¿Qué es un asiento contable?
- a) Consiste en registrar simultáneamente las 2 partes contrapuestas (causa y efecto) que aparecen como mínimo en todo hecho contable.
  - b) Estado de rendimiento económico o estado de pérdidas y ganancias, es un estado financiero que muestra ordenada y detalladamente
  - c) Registro básico cronológico de las operaciones que suceden en la empresa
  - d) Reportar los flujos de efectivo pasados para facilitar la predicción de flujos de efectivo futuros.
46. ¿Definición del costo?
- a) Estado de rendimiento económico o estado de pérdidas y ganancias, es un estado financiero que muestra ordenada y detalladamente
  - b) Registro básico cronológico de las operaciones que suceden en la empresa
  - c) Reportar los flujos de efectivo pasados para facilitar la predicción de flujos de efectivo futuros.
  - d) Suma de erogaciones y recursos consumidos necesarios para la fabricación de un bien o servicio.



# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

47. ¿Qué son los costos directos?

- a) Estado de rendimiento económico o estado de pérdidas y ganancias, es un estado financiero que muestra ordenada y detalladamente.
- b) Reportar los flujos de efectivo pasados para facilitar la predicción de flujos de efectivo futuros.
- c) Se trata de un tipo de gasto que tiene una relación directa a la realización y producción de los productos o servicios que ofrece una empresa.
- d) Son aquellos que no son directamente imputables a la producción de un bien o servicio en particular.

48. ¿Qué es el pasivo diferido?

- a) Hace referencia a los bienes y derechos líquidos de una empresa, es decir, el efectivo y otros recursos que se pueden emplear.
- b) Representado por todos los ingresos que percibe la empresa anticipadamente y por los que se encuentra obligada a proporcionar un servicio.
- c) Son las deudas u obligaciones a largo plazo, con vencimiento mayor a un año.
  - a) Suponen el nombre con el que se recoge información sobre los elementos del balance que llevan su nombre.

49. ¿Qué es el balance general?

- a) Es el documento en el cual se describe la posición financiera de la empresa en un momento dado.
- b) Muestra el efectivo generado y utilizado en las actividades de operación, inversión y financiación.
- c) Presenta de manera detallada la forma en que se obtiene la utilidad o pérdida en una empresa.
- d) Reporte financiero que en base a un periodo determinado muestra de manera detallada los ingresos obtenidos, los gastos en el momento en que se producen y como consecuencia, el beneficio o pérdida.

50. ¿Cuál es el instrumento creado con la finalidad de comparar en el tiempo la evolución de la marginación elaborado por el Consejo Nacional de Población (CONAPO)?

- a) Índice absoluto de Marginación.
- b) Índice de corrupción.
- c) Índice de Gini.
- d) Índice de Desarrollo Humano.

51. ¿Cuál es el organismo nacional encargado de orientar y coordinar las acciones de los tres ámbitos de gobierno para diseñar e implementar políticas públicas, programas y servicios que impulsen el desarrollo equilibrado de estados y municipios?

- a) Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal (INAFED).
- b) Consejo Nacional de Población (CONAPO).
- c) Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).
- d) Centro Estatal para el Desarrollo Municipal (CEDEMUN).

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

52. Son tomados del entorno y utilizados en el proceso de producción de bienes o servicios por parte de una organización cualquiera: Materias primas que provienen del medio natural; entre otros.
- a) Recursos materiales
  - b) Recursos naturales.
  - c) Recursos inventariables.
  - d) Ejecutores del Gastos.
53. Este tipo de recursos pueden ser definidos como el patrimonio de la institución y están constituidos por los bienes muebles, Inmuebles y de consumo que hacen factible la operación de esta. El elemento de apoyo para la consecución de las metas y objetivos de la administración pública.
- a) Recursos materiales.
  - b) Recursos de capital.
  - c) Recursos inventariables.
  - d) Recursos financieros.
54. Apoya al presidente de los Estados Unidos Mexicanos en lo relacionado con sus tareas y para seguimiento permanente de las políticas públicas y su evaluación periódica, con el objeto de aportar elementos para la toma de decisiones, sin perjuicio de las atribuciones que ejercen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en el ámbito de sus respectivas competencias.
- a) Secretaría de Relaciones Exteriores.
  - b) Secretaría de Educación Pública.
  - c) Oficina de la Presidencia.
  - d) Secretaría de Gobernación.
55. Definición de Mercadotecnia.
- a) Es un sistema total de actividades de negocios cuya finalidad es planear, fijar el precio, promover y distribuir los productos satisfactores de necesidades entre los mercados meta.
  - b) Es una meta que se busca alcanzar, que establece un ámbito definido y requiere del esfuerzo de dirección y planeación de un gerente
  - c) La Ciencia y/o técnica que enseña a clasificar y registrar todas las transacciones financieras de un negocio o empresa para proporcionar informes que sirven de base para la toma de decisiones sobre la actividad.
  - d) Proceso cuyo objeto es la coordinación eficaz y eficiente de los recursos de un grupo social para lograr sus objetivos con la máxima productividad.
56. Definición de Mercado
- a) Compuesto por las fuerzas que dan forma a las oportunidades o presentan una amenaza para la empresa.
  - b) Consiste en fuerzas incontrolables que rodean a la compañía.
  - c) Consta de las personas que compran o que podrían comprar un producto.
  - d) Supone la estimación por parte del consumidor de la capacidad de los productos para satisfacer sus necesidades.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

57. ¿Qué es el valor y satisfacción en la mercadotecnia

- a. Estudio de las poblaciones humanas en cuanto a dimensiones, densidad, ubicación, edad, sexo, raza, ocupación y otras estadísticas.
- b. Proceso de planificar y ejecutar la concepción del producto, precio, promoción y distribución de ideas, bienes y servicios, para crear intercambios que satisfagan tanto objetivos individuales como de las organizaciones.
- c. Supone la estimación por parte del consumidor de la capacidad de los productos para satisfacer sus necesidades.
- d. Supone la estimación por parte del consumidor de la capacidad de los productos para satisfacer sus necesidades.

58. ¿Qué son los costos indirectos?

- a. Reportar los flujos de efectivo pasados para facilitar la predicción de flujos de efectivo futuros.
- b. Se trata de un tipo de gasto que tiene una relación directa a la realización y producción de los productos o servicios que ofrece una empresa.
- c. Son aquellos que no son directamente imputables a la producción de un bien o servicio en particular.
- d. Suma de erogaciones y recursos consumidos necesarios para la fabricación de un bien o servicio.

59. ¿Qué son los costos fijos?

- a. Aquel costo que posee una organización o empresa que no varía, ya que la empresa no puede prescindir de este tipo de gastos que son indispensables para la actividad que la organización lleva a cabo.
- b. Se trata de un tipo de gasto que tiene una relación directa a la realización y producción de los productos o servicios que ofrece una empresa.
- c. Son aquellos que no son directamente imputables a la producción de un bien o servicio en particular.
- d. Suma de erogaciones y recursos consumidos necesarios para la fabricación de un bien o servicio.

60. ¿Qué son los costos variables?

- a. Aquel costo que posee una organización o empresa que no varía, ya que la empresa no puede prescindir de este tipo de gastos que son indispensables para la actividad que la organización lleva a cabo.
- b. Son aquellos costos que son Directamente proporcionales al volumen de la producción.
- c. Son aquellos que no son directamente imputables a la producción de un bien o servicio en particular.
- d. Suma de erogaciones y recursos consumidos necesarios para la fabricación de un bien o servicio.

61. Enfoque que reestablece la valía y capacidad de los actores sociales.

- a) Gobernanza.
- b) Gobernabilidad.
- c) Buen gobierno.
- d) Federalismo.

## GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

62. Se propone como una nueva forma de gobernar en un ambiente donde ya no se discute la legitimidad gobernante, sino la instauración del Estado de derecho como marco de acción de los poderes públicos.

- a) Gobernanza.
- b) Gobernabilidad.
- c) Buen gobierno.
- d) Federalismo.

63. El fortalecimiento de las capacidades, recursos y redireccionar la toma de decisiones gubernamental, fue una de las exigencias para:

- a. La modernización del aparato de gobierno.
- b. La renegociación de la deuda externa.
- c. El ingreso a organismos internacionales.
- d. El acceso a financiamiento internacional.

64. Es el mínimo exigible para asegurar una honestidad y una responsabilidad en el empleo público.

- a) La ética.
- b) La conciencia.
- c) El bien común.
- d) Los valores

65. Es el conjunto de condiciones de vida con las cuales los hombres, las familias y las asociaciones pueden alcanzar la plenitud. Se considera el resultado de sumar ética y política

- a) La confianza en las instituciones.
- b) La democracia.
- c) Gobierno local.
- d) El bien común.

66. Índice de Eficiencia; Índice de capacidad funcional; Índice de capacidad integradora, pertenecen a:

- a) Servicio profesional de Carrera (SPC).
- b) Objetivos de la estrategia digital Nacional.
- c) Programa para un Gobierno Cercano y Moderno (2013-2018).
- d) Administración pública federal.

67. Impulsar un gobierno abierto que fomente la rendición de cuentas en la APF; Fortalecer el presupuesto basado en resultados de la APF, incluyendo el gasto federalizado; Optimizar el uso de los recursos en la APF; Mejorar la gestión pública gubernamental en la APF; Establecer una Estrategia Digital Nacional que acelere la inserción de México en la sociedad de la Información y del Conocimiento; son objetivos de:

- a) Servicio profesional de Carrera (SPC).
- b) Objetivos de la Estrategia Digital Nacional.
- c) Sistema Financiero Mexicano.
- d) Administración pública federal.

## GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

68. Son entidades de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios constituidas con el carácter de sociedades nacionales de crédito, cuyo objetivo fundamental es el de facilitar el acceso al financiamiento a personas físicas morales; así como proporcionarles asistencia técnica capacitación en los términos de sus respectivas leyes orgánicas.
- a) Sistema Financiero Mexicano.
  - b) Instituciones de Banca de Desarrollo.
  - c) Comisión Nacional del Sistema de Ahorro para el Retiro (CONSAR).
  - d) Banco de México.
69. Está compuesta por entidades coordinadas por las dependencias o secretarías del ejecutivo estatal se integran por Organismos Públicos Descentralizados, Empresas de Participación Estatal y Fideicomisos Públicos; en algunas Entidades Federativas se les denomina Patronatos, Comisiones, Comités y todas aquellas entidades que no están comprendidas en la APE Centralizada.
- a) Administración Pública del Estado (APE).
  - b) Administración Pública del Distrito Federal (APDF).
  - c) Administración Pública Estatal Paraestatal (APEP).
  - d) Administración Pública Estatal centralizada (APEC).
70. Función básica de la acción gubernamental que refiere el nivel de apego de la acción gubernamental a los principios legales y éticos, así como al compromiso de la entidad de hacer partícipe a la ciudadanía de los planes implementados y de los resultados obtenidos.
- a) Eficacia.
  - b) Eficiencia.
  - c) Acceso.
  - d) Transparencia.
71. Función básica de la acción gubernamental que refiere los niveles de cumplimiento de sus objetivos institucionales y metas previstas.
- a. Transparencia.
  - b. Eficiencia.
  - c. Eficacia.
  - d. Auditoría.
72. Son un grupo de técnicas de dirección y se caracterizan por considerar a la organización en su conjunto, centrándose en la capacidad de anticipar y adaptarse a los cambios del entorno y en garantizar tanto el buen desarrollo de las operaciones como el logro de los objetivos organizativos:
- a) Planeación Estratégica.
  - b) Aspectos susceptibles de mejora.
  - c) Planificación estratégica, Gestión de los procesos de cambio organizativo, Dirección por objetivos y Dirección de proyectos.
  - d) Técnicas gerenciales.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

73. Es esencialmente una baja en el valor del dinero como consecuencia del alza de precios.

- a. La escasez.
- b. La inflación.
- c. La devaluación.
- d. La crisis económica.

74. Es la pérdida del valor adquisitivo del dinero o disminución de los bienes o servicios que se puedan comprar con la moneda.

- a. La escasez.
- b. La inflación.
- c. La devaluación.
- d. La crisis económica.

75. Es la capacidad que tiene la empresa para hacer frente a sus compromisos a medio año y largo plazo.

- a. La solvencia
- b. La liquidez.
- c. La inversión.
- d. La liquidación.

76. Es la capacidad de pago que tiene la empresa para hacer frente a sus compromisos inmediatamente a acorto plazo.

- a. La solvencia
- b. La liquidez.
- c. La inversión.
- d. La liquidación.

77. Este método se utiliza para conocer el número de periodos en que se recuperara la inversión.

- a. La tasa interna de rendimiento (TIR).
- b. El periodo de recuperación.
- c. El rendimiento sobre la inversión (ROI).
- d. Análisis de inversión.

78. Es una forma de medir el movimiento de los recursos líquidos de la empresa que una información fiable sobre la rentabilidad y sobre el riesgo de una suspensión de pagos.

- a. El presupuesto de ventas.
- b. El flujo de efectivo (cash flow).
- c. La solvencia.
- d. La liquidez.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

79. Es la fórmula que se utiliza para calcular el periodo de recuperación de un proyecto.
- a. costo total / utilidad promedio anual.
  - b. costo total / inversión total.
  - c. inversión total / utilidad promedio anual.
  - d. inversión total / costo total.
80. Es el beneficio producido por una inversión mediante ganancias de capital, dividendos o intereses o una combinación de estos
- a. La amortización.
  - b. La depreciación.
  - c. El rendimiento.
  - d. El flujo de efectivo.
81. Es la utilidad dividida entre el capital invertido
- a. La TIR.
  - b. El ISR.
  - c. El IPC.
  - d. La RSI o ROI.
82. Es la capacidad de la empresa para generar utilidades, esto se logra si se cuenta con una buena administración.
- a. El capital contable.
  - b. El capital humano.
  - c. La rentabilidad.
  - d. La plusvalía.
83. Trae consigo costos económicos, sociales, políticos y genera impunidad
- a)** La corrupción.
  - b)** Los Programas sociales.
  - c)** El municipio.
  - d)** Los Programas presupuestales.
84. Constituye una parte esencial para el proceso de la planeación, programación y contratación de los bienes arrendamientos y servicios que demanda la administración pública federal para su operación y funcionamiento.
- a) Planeación.
  - b) Programación.
  - c) Administración.
  - d) Presupuestación del gasto público.

## GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

85. Es una herramienta de planeación que identifica en forma resumida los objetivos de un programa, incorpora los indicadores de resultados y gestión que miden dichos objetivos, especifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores, e incluye los riesgos y contingencias que pueden afectarel desempeño del programa.
- a) Matriz de Indicadores para Resultados.
  - b) Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la AdministraciónPública Federal.
  - c) Sistema de Monitoreo de la Política Social.
  - d) Indicadores de -gestión.
86. ¿Cómo se denomina a la etapa del ciclo de política pública que hace referencia a la implantación de lapolítica pública a partir de la cartera de proyectos?
- a) Ejecución de la política pública.
  - b) Diseño de la política pública.
  - c) Implementación de la política pública.
  - d) Evaluación de la política pública.
87. ¿En qué paso de la implementación se determinan las actividades y se estiman costos?
- a) Identificación de las intervenciones.
  - b) Formulación de la cartera de proyectos.
  - c) Resguardo de la coherencia de la política pública.
  - d) Evaluación ex ante.
88. ¿En qué paso de la etapa de implementación se busca potenciar la articulación externa multinivel?
- a) Identificación de las intervenciones.
  - b) Formulación de la cartera de proyectos.
  - c) Resguardo de la coherencia de la política pública.
  - d) Evaluación ex ante.
89. Es el paso en la etapa de implementación de las políticas públicas en el que se presenta la cartera deproyectos ante la autoridad correspondiente:
- a) Identificación de las intervenciones.
  - b) Formulación de la cartera de proyectos las intervenciones.
  - c) Resguardo de la coherencia de la política pública.
  - d) Ratificación de la implementación.
90. ¿Qué proceso es necesario para que un tema entre en la agenda pública?
- a) Su identificación, por actores estratégicos.
  - b) Su problematización social y su visibilización política.
  - c) Su discusión entre gobierno y sociedad civil.
  - d) Todas las anteriores.



# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

91. ¿Qué son las políticas públicas?
- a) Son aquellas que identifican los niveles de desempeño de un sector en particular.
  - b) Son aquellas que atienden a los tres grandes fines de la acción social contemporánea).
  - c) Son aquellas estrategias encaminadas a resolver los, problemas públicos.
  - d) Son aquellas medidas que se orientan a generar beneficios públicos.
92. Una de las siguientes opciones no forma parte de los aspectos operativos en la implementación de una política pública)
- a) Jerarquización de programas.
  - b) Identificación de problemas y necesidades.
  - c) Compatibilización entre recursos y objetivos.
  - d) Identificación de actores.
93. ¿Cómo se denomina a la forma de implementar una política pública a través de una organización no gubernamental o una empresa privada?
- a) Mixta.
  - b) Directa.
  - c) Indirecta
  - d) Ninguna de las anteriores
94. En el diseño de políticas públicas, ¿cuál es el paso en el que es posible detectar que una idea de política pública tiene o, no, posibilidades de éxito?
- a) Análisis factual.
  - b) Análisis de soluciones.
  - c) Análisis del problema.
  - d) Análisis de factibilidad.
95. Se considera como el paso intermedio entre el diseño y la implementación de una política pública
- a) Estudio de factibilidad.
  - b) Análisis de soluciones.
  - c) Plan de acción.
  - d) Análisis del problema.
96. Son las Secretarías de Estado, sus respectivos órganos administrativos desconcentrados; órganos reguladores coordinados en materia energética y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal considerados en la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; fungen como los ejecutores del gasto público en los términos del artículo 4 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH).
- a) Dependencias.
  - b) Entidades coordinadas.
  - c) Entes autónomos.
  - d) Ejecutores del Gasto.

# GUIA DE ESTUDIOS: LIC EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

97. ¿Definición de contabilidad?

- a) La Ciencia y/o técnica que enseña a clasificar y registrar todas las transacciones financieras de un negocio o empresa para proporcionar informes que sirven de base para la toma de decisiones sobre la actividad.
- b) Proceso cuyo objeto es la coordinación eficaz y eficiente de los recursos de un grupo social para lograr sus objetivos con la máxima productividad.
- c) Proceso social y administrativo mediante el cual, grupos e individuos obtienen lo que necesitan y desean a través de generar, ofrecer e intercambiar productos de valor con sus semejantes.
- d) Área de la economía que estudia el funcionamiento de los mercados de dinero y capitales, las instituciones que operan en ellos, las políticas de captación de recursos, el valor del dinero en el tiempo y el coste del capital.

98. ¿Cuáles son los objetivos de la contabilidad?

- a) Es una meta que se busca alcanzar, que establece un ámbito definido y requiere del esfuerzo de dirección y planeación de un gerente.
- b) Identificar las necesidades del consumidor y conceptuarlas, para elaborar un producto y/o servicio que satisfaga las mismas promoviendo el intercambio de estos con los clientes, a cambio de una utilidad o beneficio.
- c) Llevar control: Ingresos y egresos, obtener en cualquier momento una información ordenada y sistemática de la empresa.
- d) Omisión de una cantidad o revelación. La estimación contable incorrecta provocada por una mala interpretación de los hechos que la originan.

99. ¿Cuáles con las cualidades de la información contable?

- a) Comparable, Verídica, Escueta.
- b) Comprensible, Resumida, Fácil de interpretar.
- c) Comprensible, Útil, Comparables.
- d) Precisa, Útil, Directa.

100. ¿Principios que identifican y delimitan al ente económico?

- a) Entidad, Realización, periodo contable, valor histórico, Gobernanza.
- b) Entidad, Realización, periodo contable, valor histórico, negocio en marcha, dualidad económica.
- c) Política, Social, Realización, periodo contable.
- d) Social, económico, Realización

# HOJA DE RESPUESTAS

1. a	52. b	96. a
2. a	53. a	97. a
3. c	54. c	98. c
4. c	55. a	99. c
5. b	56. c	100. b
6. a	57. d	
7. b	58. a	
8. b	59. a	
9. a	60. b	
10. b	61. d	
11. a	62. a	
12. c	63. d	
13. b	64. a	
14. b	65. d	
15. a	66. b	
16. a	67. d	
17. a	68. b	
18. c	69. c	
19. c	70. d	
20. b	71. c	
21. c	72. c	
22. a	73. b	
23. c	74. c	
24. c	75. a	
25. c	76. b	
26. d	77. b	
27. c	78. b	
28. a	79. c	
29. b	80. c	
30. b	81. d	
31. b	82. c	
32. d	83. a	
33. d	84. d	
34. d	85. a	
35. d	86. a	
36. c	87. b	
37. a	88. d	
38. a	89. d	
39. c	90. b	
40. c	91. d	
41. c	92. c	
42. b	93. c	
43. c	94. d	
44. a	95. c	
45. c		
46. d		
47. c		
48. b		
49. a		
50. a		
51. a		