



Critères d'évaluation Travail pratique individuel (TPI)

Informaticien-ne CFC Orientations

- Développement d'applications
- Informatique d'entreprise
- Technique des systèmes

Valables dès le 01.01.2022 / Version Genève 5.0

Table des matières

| A. | Compétences professionnelles (20 critères) | . 2 |
|----|---|-----|
| B. | Documentation / rapport du TPI (10 critères) | 15 |
| C. | Entretien professionnel et présentation (10 critères) | 25 |

Dans le présent document, les termes employés pour désigner des personnes sont pris au sens générique ; ils ont à la fois valeur d'un féminin et d'un masculin.

© 2018 ICT-FR / traduit de l'original ICT-FPCH, du MBA ZH/BE/PkOrg, par Stéphane Schwab, Modifié par le collège d'experts Genève

A. Compétences professionnelles (20 critères)

- 6 critères relatifs à l'analyse et au concept
- 7 critères relatifs à la réalisation, aux tests et aux résultats du TPI
- 7 critères spécifiques à la tâche demandée par le supérieur professionnel

| Question A1 | tion A1 Gestion de Projet et planification Points maximum : | | 3 | | |
|---|---|--|---|--|--|
| Les mandats complexes sont résolus à l'aide d'une méthode de gestion de projets. Pour les travaux | | | | | |
| pratiques également, il convient d'analyser les relations, de planifier le système cible, de comparer | | | | | |
| les variantes et d'élaborer un plan d'action. | | | | | |

| Critère 1 : | La méthode de gestion de projet choisie est citée dans le rapport. |
|-------------|--|
| Critère 2 : | La méthode de gestion de projet a été correctement appliquée durant le TPI. |
| Critère 3 : | L'utilisation correcte de la méthode de projet est visible dans la documentation. |
| Critère 4 : | Le mandat du cahier des charges a été analysé de manière approfondie et visible dans la documentation, tout comme les ajustements nécessaires à la réalisation du travail. |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C: | 2 critères d'évaluation sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D: | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| ommentaires : | |
|---------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question A2 | Acquisition du savoir | Points maximum : | 3 | | |
|--|--|------------------|---|--|--|
| Les informations | Les informations à disposition sont aussi multiples que variées. Le candidat peut sélectionner les | | | | |
| supports et les canaux d'informations en fonction de la tâche à exécuter, évaluer les informations | | | | | |
| et les exploiter conformément au but recherché. | | | | | |

| Critère 1 : | Le journal de travail, le rapport de projet ou le protocole des discussions avec le supérieur professionnel démontrent clairement l'acquisition de connaissances. | |
|---|---|--|
| Critère 2 : | tère 2 : Sélectionne les sources d'informations alignées aux besoins de ses tâches. | |
| Critère 3 : Choisit judicieusement les sources d'informations et les utilise à bon escient (transfert du savoir). | | |
| Critère 4 : | Les sources sont clairement référencées et les parties prenantes au projet peuvent facilement reconstruire le processus d'acquisition de connaissances. | |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C: | 2 critères d'évaluation sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D: | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | | |
|----------------------------|--|---------------------|--|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|--|

| mmentaires : | |
|--------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question A3 Calendrier / planification | | Points maximum : | 3 | |
|---|--|------------------|---|--|
| Afin de pouvoir contrôler l'avancement du travail et d'identifier suffisamment tôt des écarts par | | | | |
| rapport au calendrier fixé, une comparaison régulière est effectuée entre la situation actuelle et la | | | | |

| Critère 1 : | Un planning a été défini avec des jalons. |
|-------------|---|
| Critère 2 : | Le planning est structuré de manière raisonnable et approprié (granularité maximale de 4 heures). |
| Critère 3 : | La répartition du temps des activités est planifiée de manière réaliste. |
| Critère 4 : | L'ordre de déroulement des tâches est judicieux. |
| Critère 5 : | Des activités appropriées ont été accomplies. Elles couvrent entièrement le travail à réaliser. |
| Critère 6 : | La comparaison entre la planification initiale et l'état actuel est transparente et correcte. |

| Evaluation A: | Les 6 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------------|---|----------|
| Evaluation B: | 4 ou 5 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C: | 2 ou 3 critères d'évaluation sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D: | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Commentaires : | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

situation escomptée.

| Question A4 | Comp | réhension conceptuelle | | Points maximum : | | 3 |
|----------------------|--|--------------------------------------|------------|-------------------------|------|-------|
| façon simplifiée à | L'énoncé de la tâche, son contexte et le développement de solutions peuvent être présentés de façon simplifiée à l'aide de concepts ou de modèles. A cet égard, les détails sont sciemment laissés de côté et seul l'essentiel est montré (p. ex. points clés, lignes directrices, obstacles). | | | | | |
| Critère 1 : | Définit o | des concepts ou des modèles st | ructurant | s pertinents. | | |
| Critère 2 : | Les prin évidenc | cipaux aspects structurants du e. | mandat s | ont correctement mis o | en | |
| Critère 3 : | Démont | re avoir compris les concepts p | résenté. | | | |
| Critère 4 : | Connait réaliser | bien les interactions entre les | parties/sc | ous-systèmes du travail | à | |
| Evaluation A : | Les 4 cr | itères d'évaluation sont remplis | S. | | 3 pc | oints |
| Evaluation B: | | es d'évaluation sont remplis. | | | • | oints |
| Evaluation C: | 2 critère | es d'évaluation sont remplis. | | | 1 pc | oint |
| Evaluation D: | 1 ou au | cun critère d'évaluation est rem | ıpli. | | 0 pc | oint |
| | | Evaluation obtenue : | | Point(s) obtenu(s | ٠١٠ | |
| | L | Evaluation obtenue. | | Politi(s) obtenut | 5). | |
| | | | | | | |
| Commentaires : | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Question A5 | Environnement de projet : limites du système / interfaces avec le monde | Points maximum : | 3 |
|--|---|------------------|---|
| | extérieur | | |
| L'intégration du mandat dans son environnement est documentée. | | | |

| | | 1 |
|---------------|--|----------|
| Evaluation A: | Le candidat connait les limites de l'environnement de son projet et | 3 points |
| | peut les décrire. Il connait en détail les différentes interfaces et les a | |
| | correctement documentées. | |
| Evaluation B: | Le candidat connaît les interfaces mais ne sait que partiellement ce | 2 points |
| | qu'elles engendrent ou elles ne sont que partiellement ou | |
| | insuffisamment documentées. | |
| Evaluation C: | Le candidat se représente vaguement l'environnement et ne connaît | 1 point |
| | pas les interfaces ou ne les a quasiment pas documentées. | |
| | | |
| Evaluation D: | Le candidat ne porte attention qu'à son projet et ne s'inquiète/ne | 0 point |
| | sait pas ce qui se passe dans l'environnement proche du projet ou | |
| | n'a rien documenté. | |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|--|---------------------|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|

| ommentaires : | |
|---------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question A6 | Test de la solution (planification et | Points maximum : | 3 |
|---|---|------------------|---|
| | exécution) | | |
| Chaque solution doit être testée avant sa remise. Un concept de tests est élaboré à cet effet. Il | | | |
| décrit ce qui va être testé et comment. | | | |
| | | | |
| Critère 1 : | Le périmètre des tests est clairement défini. | | |

| Critère 1 : | Le périmètre des tests est clairement défini. |
|-------------|--|
| Critère 2 : | Il existe un scenario de test comprenant des cas de tests pertinents |
| Critère 3 : | Les moyens et les méthodes de tests utilisées sont appropriés. |
| Critère 4 : | Les résultats attendus sont correctement définis. |
| Critère 5 : | Les tests décrits ci-dessus ont tous été effectués. Les tests non concluants sont expliqués. |

| Evaluation A: | Les 5 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | 4 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C: | 3 critères d'évaluation sont remplis ou la solution a été vérifiée sans concept de tests. | 1 point |
| Evaluation D : | Moins de 3 critères d'évaluation sont remplis. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|--|---------------------|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|

| ommentaires : | |
|---------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Question A7

Performance, engagement et mise en œuvre

Points maximum:

3

Le candidat recherche la performance non seulement par sa persévérance mais aussi en analysant les résultats de son travail dans le cadre du TPI. Les connaissances acquises à l'école et en entreprise sont utilisées dans différentes situations et permettent d'entreprendre des actions selon les objectifs visés.

| Evaluation A: | Le candidat comprend le mandat dans son ensemble. Il réfléchit audelà de la donnée du problème et complète les éléments manquants. Il utilise son temps et ses compétences pour obtenir conformes aux exigences requises par le mandat dans son travail. Il connaît les bases théoriques des techniques utilisées et les utilises de la meilleure manière dans le cadre du TPI. Son approche face aux problématiques démontre une démarche rationnelle et structurée pour atteindre ses objectifs. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B : | Le candidat comprend le mandat dans son ensemble. Il réfléchit audelà de la donnée du problème et complète les éléments manquants. Il utilise son temps et ses compétences pour obtenir de bons résultats dans le cadre des exigences requises par le mandat. Il connaît les bases théoriques des techniques utilisées mais ne les utilise pas toujours de manière adéquate. Son approche face aux problématiques ne démontre pas toujours une démarche rationnelle et structurée pour atteindre ses objectifs. | 2 points |
| Evaluation C: | Le candidat se donne de la peine à réaliser son travail du mieux possible. Il utilise son temps et ses compétences pour obtenir un résultat proche d'un travail suffisant. Il oublie parfois de porter attention au temps qui s'écoule et se satisfait de résultats peu réfléchis. Les bases théoriques sont lacunaires et rendent difficile l'atteinte d'une approche ciblée de la démarche pour atteindre l'objectif. | 1 point |
| Evaluation D : | Il est difficile de vérifier que le candidat s'est donné de la peine pour accomplir la tâche de manière satisfaisante. Il n'investit pas de temps et n'utilise ses compétences que sur demande et fournit des résultats insuffisants ou de qualité discutable. Il oublie de porter attention au temps écoulé ou se satisfait de résultats qui nécessitent d'être retravaillés à plusieurs reprises. Les connaissances théoriques sont lacunaires ou absentes. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|---------------------|--|
|----------------------------|---------------------|--|

| Commentaires : |
|----------------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| Question A8 | Autonomie de travail | Points maximum : | 3 |
|--------------------|---|------------------------------|-----------|
| prend des décision | rocure et élabore les informations requises, che ons de façon compétente et professionnelle. Il r ulement de son TPI. | | |
| Critère 1 : | Il sait distinguer l'essentiel du superflu et il sa | it établir des priorités per | tinentes. |
| Critère 2 : | Il utilise correctement les moyens dont il disp obtenir les informations nécessaires. | ose de manière autonom | e pour |
| Critère 3 : | Il n'a besoin d'aucun soutien injustifié d'autre | s professionnels. | |
| Evaluation A : | Les 3 critères d'évaluation sont remplis. | | 3 points |
| Evaluation B : | 2 critères d'évaluation sont remplis. | | 2 points |
| Evaluation C: | 1 critère est rempli ou les trois critères d'évaluation sont en partie remplis. | | |
| Evaluation D : | Aucun critère d'évaluation n'est rempli ou le candidat ne demande aucune information ou aide supplémentaire, bien que cela aurait été nécessaire pour la progression et la réussite de son travail. | | |
| | Evaluation obtenue : | Point(s) obtenu(| s): |
| | | | |
| Commentaires: | | | |
| | | | |

| Question A9 | Connaissances professionnelles et application adéquate | Points maximum : | 3 |
|---|--|------------------|---|
| Un travail efficient exige de bien connaître les méthodes et les outils requis et de maîtriser leur | | | |
| utilisation. | | | |

| Evaluation A: | Le candidat a démontré tout au long de son travail, qu'il dispose des | 3 points |
|----------------------|--|----------|
| | connaissances professionnelles de base et des connaissances | |
| | techniques nécessaires à ses tâches et qu'il les applique de façon | |
| | cohérente dans chaque situation. Le candidat applique avec aisance | |
| | les compétences nécessaires à l'utilisation des outils mis en œuvre | |
| | pour atteindre l'objectif fixé. et le fait de manière routinière et sans | |
| | divergence. | |
| Evaluation B: | Le candidat a démontré tout au long de son travail, qu'il dispose des | 2 points |
| | connaissances professionnelles de base et des connaissances | |
| | techniques nécessaires à ses tâches et qu'il les applique de façon | |
| | cohérente dans la plupart des situations. Le candidat utilise souvent | |
| | les connaissances nécessaires au moyen de détours ou de | |
| | recherches et la mise en œuvre est parfois fastidieuse et il ne sait | |
| | pas comment les utiliser. | |
| Evaluation C: | Le candidat ne maitrise qu'une partie des bases techniques | 1 point |
| | nécessaires à la réalisation de son travail. Il connait peu les outils | |
| | mis en œuvre, ce qui se ressent par une démarche très incertaine. | |
| | Il ne trouve pas toujours les fonctionnalités demandées ou | |
| | uniquement après une longue recherche. | |
| Evaluation D: | Le candidat élude la question ou fait des déclarations erronées. Il | 0 point |
| | répond par des déclarations basées sur des préjugés irréfléchis ou | |
| | des opinions personnelles qui démontrent de grandes lacunes au | |
| | niveau des connaissances professionnelles. Le candidat utilise les | |
| | produits mis en œuvre de manière incomplète, incertaine et | |
| | superficielle. Il utilise des outils qui ne sont pas adaptés pour | |
| | l'atteinte de l'objectif. | |

| Evaluation obtenue: | Point(s) obtenu(s) | : |
|----------------------------|--------------------|---|
|----------------------------|--------------------|---|

| Question A10 | Utilisation du jargon / terminologie métier appropriée | Points maximum : | 3 |
|---|---|------------------|---|
| Le vocabulaire technique sert à expliquer des situations ou contenus spécifiques. Le candidat est à | | | |
| même d'expliquer de façon compréhensible les termes techniques et acronymes utilisés. | | | |

| Critère 1 : | Le candidat utilise systématiquement la terminologie appropriée et usuelle de la profession pour expliquer les situations spécifiques. |
|-------------|--|
| Critère 2 : | Les termes techniques sont utilisés correctement et de manière précise. |
| Critère 3 : | Les termes et acronymes sont utilisés au bon endroit et peuvent être expliqués par le candidat sur demande. |
| Critère 4 : | L'explication des termes techniques est irréprochable. |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C: | 2 critères d'évaluation sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D : | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue : | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------|---------------------|--|
|----------------------|---------------------|--|

| Commentaires : | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question A11 Procédure de travail et méthode professionnelle | | Points maximum : | 3 |
|---|--|------------------|---|
| La bonne procédure de travail et une méthode professionnelle appropriée sont appliquées aux | | | |
| différentes tâches à effectuer. | | | |

| Evaluation A: | Choisit des méthodes et techniques appropriées aux tâches concernées. Celles-ci sont mise en œuvre correctement et dans leur intégralité. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | Les méthodes sont appropriées et correctes mais mises en œuvre de manière incomplète. | 2 points |
| Evaluation C: | Les méthodes sont appropriées mais pas mises en œuvre correctement. | 1 point |
| Evaluation D : | Pas de choix ou choix inapproprié de méthodes et techniques. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|--|---------------------|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|

| Commentaires : |
|----------------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| Question A12 | Organisation des résultats du travail | Points maximum : | 3 |
|--------------|---------------------------------------|------------------|---|
|--------------|---------------------------------------|------------------|---|

Un classement des documents systématique et bien organisé permet d'exploiter au mieux les résultats du travail (documentation, code source, manuels, etc.). Afin de pouvoir accéder en tout temps aux résultats, le candidat organise et sauvegarde ses documents. Une organisation correcte se reflétera ensuite dans la documentation.

| Critère 1 : | La gestion des versions des résultats du travail est cohérente et reflète bien la progression du développement. |
|-------------|---|
| Critère 2 : | L'organisation des documents permet de retrouver et de disposer des différentes versions. |
| Critère 3 : | Les résultats du travail (documentation, code, manuels, etc.) sont enregistrés au moins une fois par jour. |
| Critère 4 : | La restauration des documents enregistrés est possible. |

| Evaluation A : Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | | 3 points |
|---|--|----------|
| Evaluation B : 3 critères d'évaluation sont remplis. | | 2 points |
| Evaluation C : 2 critères d'évaluation sont remplis. | | 1 point |
| Evaluation D: | Aucun ou 1 seul critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|--|---------------------|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|

| Commentaires : |
|----------------|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| Question A13 | Performance | Points maximum : | 3 |
|--|-------------|------------------|---|
| Le travail effectué et le degré de finition du produit correspondent au temps investi. | | | |

| Evaluation A: | La qualité du travail fourni et le degré de finition du produit correspondent au niveau attendu d'un professionnel du métier. Le travail a été réalisé dans le temps imparti par le cahier des charges. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B : | L'étendue et le degré de finition/réalisation du produit correspondent en grande partie au résultat d'un professionnel du métier. | 2 points |
| Evaluation C: | L'étendue et le degré de finition/réalisation du produit ne correspondent que partiellement au résultat attendu d'un professionnel du métier. | 1 point |
| Evaluation D : | L'étendue et le degré de finition/réalisation du produit ne correspondent pas au résultat attendu d'un professionnel. | 0 point |

| Evaluation obtenue : Point(s) obtenu(s) : | Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|---|----------------------------|--|---------------------|--|
|---|----------------------------|--|---------------------|--|

| mmentaires : | |
|--------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

7 critères du supérieur professionnel

| Question | Question du supérieur | | 2 |
|-------------------|---|------------------|---|
| A14-A20 | professionnel 1-7. | Points maximum : | 3 |
| concernant son tr | Le candidat a-t-il répondu à la question/l'ensemble de questions du supérieur professionnel concernant son travail de manière correcte et suffisamment professionnelle? L'étendue et le degré de finition du produit correspondent au temps investi. | | |

| Evaluation A: | Les réponses aux questions traitent tous les aspects professionnels | 3 points |
|---------------|--|----------|
| | et sont différenciées suivant le sujet traité. Les explications ou les | |
| | concepts abordés sont illustrées par des exemples ou des | |
| | conclusions logiques lorsque cela est nécessaire. Les réponses sont | |
| | fournies correctement et avec compétence professionnelle. Le | |
| | candidat peut également répondre à des questions détaillées par | |
| | des renseignements précis et corrects. | |
| Evaluation B: | Les réponses aux questions négligent un ou plusieurs aspects peu | 2 points |
| | importants ou un aspect d'importance cruciale n'est pas | |
| | suffisamment éclairci. La plupart des déclarations sont illustrées par | |
| | des exemples ou des conclusions logiques lorsque cela est | |
| | nécessaire. Le candidat fournit principalement des réponses | |
| | correctes et peut généralement répondre à des questions détaillées | |
| | par des renseignements précis. | |
| Evaluation C: | Les réponses aux questions négligent un aspect de grande | 1 point |
| | importance ou des aspects d'importance cruciale ne sont pas | |
| | suffisamment éclaircis. Un grand nombre de déclarations ne sont | |
| | pas illustrées par des exemples ou des conclusions logiques lorsque | |
| | cela est nécessaire. Le candidat fournit souvent des réponses | |
| | erronées ou imprécises. | |
| Evaluation D: | Le candidat ne peut pas fournir de réponse correcte à la | 0 point |
| | question/à l'ensemble de questions concernant son travail | |
| | d'examen. | |

| Evaluation obtenue : | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------|---------------------|--|
|----------------------|---------------------|--|

| ommentaires : | |
|---------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

B. Documentation / rapport du TPI (10 critères)

| Question B1 | Résumé du rapport du TPI / version succincte de la doc. | Points maximum : | 3 |
|---|---|------------------|---|
| Un résumé conceptuel du travail effectué et du résultat obtenu permet aux lecteurs impliqués | | | |
| dans le projet (supérieur, experts) de mieux comprendre le travail fourni. La version succinctene | | | |
| contient pas de graphiques, mais uniquement du texte. | | | |

| Critère 1 : | Le résumé est destiné à un public professionnel de la branche (langage, style, niveau de détail et termes techniques utilisés). Il est complet et reflète correctement le travail effectué. |
|-------------|---|
| Critère 2 : | Il contient trois paragraphes de taille cohérente : Situation de départ, mise en œuvre et résultats. |
| Critère 3 : | Le résumé ne contient pour l'ensemble des points précités que des aspects essentiels. |
| Critère 4 : | Il n'est pas plus long qu'une page A4 de texte et ne contient pas de graphiques. |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. 3 poin | |
|---|---|---------|
| Evaluation B: | n B: 3 critères d'évaluation sont remplis. 2 poir | |
| Evaluation C : 2 critères d'évaluation sont remplis. 1 p | | 1 point |
| Evaluation D: | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | Point(s) obtenu(s): |
|----------------------------|---------------------|
|----------------------------|---------------------|

| Question B2 | Tenu | e du journal de travail. | | Points maximum : | 3 |
|---|---|--|--|-------------------|----------|
| Le journal de travail sert à documenter les activités quotidiennes, les problèmes rencontrés ainsi que les éventuels travaux imprévus, aides et heures supplémentaires. Il est clairement structuré et se réfère au plan du projet. | | | | | |
| | | | | | |
| Critère 1 : | La stru | La structure et la présentation sont claires. | | | |
| Critère 2 : | | Toutes les activités planifiées ainsi que les imprévus et les heures supplémentaires y sont mentionnés au fil de l'eau. | | | |
| Critère 3 : | Les succès et les échecs pertinents sont mentionnés. | | | | |
| Critère 4 : | L'objectif du journal de travail, notamment la compréhension du raisonnement, est atteint. | | | | |
| | | | | | |
| Evaluation A: | Les 4 d | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. 3 points | | | 3 points |
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. 2 point | | | 2 points | |
| Evaluation C: | 2 critères d'évaluation sont remplis. 1 point | | | | |
| Evaluation D : | Moins de 2 critères sont remplis ou l'aide de la part d'une personne tierce n'est pas mentionnée. | | | | |
| | | Τ | | | |
| | | Evaluation obtenue : | | Point(s) obtenu(s | s): |

| Commentaires : | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question B3 | Capacité de réflexion | Points maximum : | 3 | |
|---|---|-------------------------|----------|--|
| La réflexion est la capacité de la personne en formation d'analyser la manière dont elle a exécuté la tâche dans son ensemble et d'identifier les points où elle pourrait s'améliorer. Ces constats sont documentés dans le journal de travail et dans la conclusion. | | | | |
| Critère 1 : | Le rapport contient une réflexion critique du car suivie et les résultats obtenus. | ndidat sur l'approche q | u'il a | |
| Critère 2 : | Compare correctement les variantes de solution pourquoi il n'y a pas de variantes. | s possibles ou justifie | | |
| Critère 3 : | Tire ses propres conclusions qui reflètent sa réflexion. | | | |
| Critère 4 : | Le mot de la fin/la conclusion comprend un bilan personnel adéquat. | | | |
| | | | | |
| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | | 3 points | |
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | | 2 points | |
| Evaluation C: | 2 des critères sont remplis ou les quatre critères d'évaluation sont partiellement remplis. | | | |
| Evaluation D : | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | | | |
| | | | | |
| | Evaluation obtenue : | Point(s) obtenu(s | s): | |

| Commentaires : | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question B4 | Structure | Points maximum : | 3 |
|--|-----------|------------------|---|
| Une documentation est compréhensible lorsqu'elle est conçue de manière claire pour un spécialiste extérieur. Les diverses étapes suivent un fil rouge et présentent une structure cohérente. | | | |
| | | | |

| Critère 1 : | La documentation est correctement divisée en chapitres en rapport avec les thèmes et les points principaux du projet. |
|-------------|---|
| Critère 2 : | La documentation est clairement structurée et les titres utilisés contiennent un contenu approprié et pertinent. |
| Critère 3 : | L'ordre des thèmes traités dans la documentation est bien coordonné. |
| Critère 4 : | La mise en page du document est cohérente et simplifie sa lecture. |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C: | 2 des critères sont remplis ou les quatre critères d'évaluation sont partiellement remplis. | 1 point |
| Evaluation D : | 1 ou aucun critère d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|--|---------------------|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|

| mmentaires : | |
|--------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question B5 | Pertinence | Points maximum : | 3 |
|--------------------|------------|------------------|---|
|--------------------|------------|------------------|---|

L'auteur de la documentation va à l'essentiel en fournissant toutes les informations pertinentes sans entrer dans des détails superflus.

Objectifs:

Le texte du rapport du TPI est conçu de façon optimale et les informations sont concises et les plus pertinentes possibles. Il comprend une suite logique et ne contient pas plus de détails que nécessaire à une exception près si cela est nécessaire à la compréhension d'un thème. Il ne contient pas d'informations superflues de "remplissage".

Les faiblesses à éviter :

- Texte trop long (remplissage)
- Texte redondant
- Texte non pertinent
- Informations importantes manquantes
- Les informations nécessaires à comprendre des explications sont manquantes

| Evaluation A: | Le texte du rapport ne contient aucune faiblesse. | 3 points |
|---------------|---|----------|
| Evaluation B: | Le texte du rapport contient au maximum deux faiblesses. | 2 points |
| Evaluation C: | Le texte du rapport contient trois faiblesses. | 1 point |
| Evaluation D: | Le texte du rapport contient pour plus de trois faiblesses. | 0 point |

| mmentaires : | |
|--------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question B6 | Respect des prescriptions formelles du rapport du TPI | Points maximum : | 3 |
|--|---|------------------|---|
| Il s'agit ici d'évaluer le caractère exhaustif de la documentation du point de vue formel, | | | |
| conformément aux prescriptions de l'expert en chef cantonal. | | | |

| Critère 1 : | La documentation est composée de 4 délivrables : - Journal de bord - Résumé du rapport TPI - Manuel technique (code source inclus si applicable) - Manuel utilisateur (si applicable) | |
|---------------|---|------------|
| Critère 2 : | Tous les documents sont livrés au format PDF, sauf le journal de bord papier). | (si format |
| Critère 3 : | Le manuel technique et le manuel utilisateur contiennent un index à j complet et pertinent (numéro de page, etc). | our, |
| Critère 4 : | Le manuel technique contient une liste des sources et références per structurée, sous forme de référence bibliographique ou lien internet. | tinente et |
| Critère 5 : | Le manuel technique et le manuel utilisateur contiennent un entête et un pied de page sur toutes les pages comprenant la date d'impression et le nom du candidat. | |
| Critère 6 : | Le manuel technique contient un glossaire suffisant et pertinent. | |
| Evaluation A: | Les 6 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
| Evaluation B: | 5 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |

| Evaluation A : | Les 6 criteres d'evaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|--|----------|
| Evaluation B: | 5 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C : | Au moins 3 critères d'évaluation sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D : | Moins de 3 critères d'évaluation sont remplis. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|---------------------|--|---------------------|--|
|---------------------|--|---------------------|--|

| Commentaires : | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| D.7 | Expression écrite et style / | | |
|--|------------------------------|------------------|---|
| Question B7 | orthographe et grammaire | Points maximum : | 3 |
| L'expression écrite est un vecteur essentiel de transmission et de compréhension des informations et des | | | |
| résultats. Lorsqu'ils sont utilisés à bon escient, de manière correcte et en adéquation avec les destinataires | | | |
| (p. ex. département informatique, spécialistes, tierces personnes), les termes techniques constituent une | | | |
| aide précieuse à la communication pour les informaticiens. L'orthographe influe fortement sur la lisibilité et | | | |

la compréhensibilité du texte. Un travail soigneux et l'utilisation appropriée des dictionnaires et des outils de

 $correction\ grammatical e\ permettent\ d'\'eviter\ les\ fautes\ d'orthographe.$

| Critère 1 : | Le langage utilisé est clair et compréhensible (structure des phrases, ordre des mots utilisés) dans l'entier du rapport du TPI, écrit dans un style fluide avec des phrases complètes et parfaitement formulées. |
|-------------|---|
| Critère 2 : | Les termes techniques sont tous utilisés correctement et dans le registre approprié. |
| Critère 3 : | Le rapport du TPI ne contient que peu de fautes d'orthographe. |
| Critère 4 : | Le rapport du TPI ne contient que peu d'erreurs de grammaire. |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C : | 2 des critères sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D : | Moins de 2 critères sont remplis. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | Point(s) o | btenu(s): | |
|----------------------------|------------|-----------|--|
|----------------------------|------------|-----------|--|

| Commentaires : | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question B8 | Présentation | Points maximum : | 3 | |
|---|--------------|------------------|---|--|
| La documentation est la carte de visite du travail pratique. Sa présentation témoigne de la | | | | |
| cohérence et de l'adéquation du travail du candidat. | | | | |

| Critère 1 : | La présentation contient une numérotation des pages appropriée. |
|-------------|---|
| Critère 2 : | Le saut de page est utilisé de manière appropriée ou n'entrave pas le flux de la lecture du rapport. |
| Critère 3 : | Chaque page contient des informations et pas seulement une ligne de texte ou de titre. |
| Critère 4 : | La présentation est appropriée et soignée, la police d'écriture définie lors de l'énoncé est bien utilisée. A défaut, <i>Arial</i> doit être utilisé. |

| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | 2 points |
| Evaluation C : | 2 des critères sont remplis. | 1 point |
| Evaluation D : | 1 ou aucun critère d'évaluation n'est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue: | Point(s) obtenu(s) : | |
|----------------------------|----------------------|--|
|----------------------------|----------------------|--|

| Commentaires : | | |
|----------------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Question B9 | Graphiques, images, diagrammes et tableaux | | | | |
|--------------------|---|-------------------------|----------|--|--|
| | nages, diagrammes et tableaux (ci-après illustration | ons) servent à présente | er une | | |
| matière complexe | e, à la rendre compréhensible ou à la structurer. | | | | |
| Critère 1 : | Des illustrations sont utilisées aux endroits adéc représenter le contenu du rapport du TPI et ren- compréhensible. | | mieuxse | | |
| Critère 2 : | Toutes les illustrations sont visuellement lisibles | | | | |
| Critère 3 : | Toutes les illustrations sont compréhensibles au | niveau du contenu. | | | |
| Critère 4 : | Toutes les illustrations sont pertinentes et repré | sentatives. | | | |
| Critère 5 : | Toutes les illustrations sont expliquées dans une | e légende ou un texte. | | | |
| Critère 6 : | Toutes les illustrations sous droit d'auteur doive | nt être correctement (| citées. | | |
| | | | | | |
| Evaluation A: | Les 6 critères d'évaluation sont remplis. | | 3 points | | |
| Evaluation B: | 5 critères d'évaluation sont remplis. | | 2 points | | |
| Evaluation C : | 3 critères d'évaluation sont remplis. | | 1 point | | |
| Evaluation D : | Moins de 3 critères d'évaluation sont remplis. 0 point | | | | |
| | Evaluation obtenue : | Point(s) obtenu(| s): | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Commentaires : | | | | | |
| | | | | | |

| Commentaires: | | |
|---------------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Question B10 | | mentation de la procédu et de ses résultats | ire de | Points maximum : | | 3 |
|---------------------|-----------|--|-----------|--------------------------|---------|-------------|
| Les résultats des t | ests sor | t compréhensibles et reproducti | bles lors | que l'équipement de te | est, le | !S |
| méthodes et les o | utils uti | isés à cet effet sont décrits de te | lle maniè | ère que des spécialistes | 5 | |
| externes puissent | exécute | er eux-mêmes la procédure. Tous | les tests | , prévus ou imprévus, | sont | |
| documentés. | | | | | | |
| Critère 1 : | Lopro | tocole de tests est correctement | basá sur | l'équipoppopt de test | loc | |
| Cittere 1. | | ios de tests et les moyens d'aide | | | ies | |
| | Sceriai | ios de tests et les moyens d'aide | a disposi | tion. | | |
| Critère 2 : | Il est fa | acilement compréhensible. | | | | |
| Critère 3 : | Loc act | ions et les paramètres sont tous | dácritc c | ans aucuno ambiguïtó | | |
| Critere 3. | Les act | ions et les parametres sont tous | ueciits s | ans aucune ambiguite. | | |
| Critère 4 : | Tous le | es résultats des tests sont docum | entés. | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Evaluation A: | Les 4 c | ritères d'évaluation sont remplis. | | | 3 pc | oints |
| | | | | | | |
| Evaluation B: | 3 critè | res d'évaluation sont remplis. | | | 2 pc | oints |
| - 1 | 2 | | | | _ | |
| Evaluation C : | 2 crite | res d'évaluation sont remplis. | | | 1 pc | oint |
| Evaluation D : | Moins | de 2 critères d'évaluation sont re | mnlic | | 0 pc | nint |
| Evaluation D. | IVIOIIIS | de 2 criteres d'évaluation sont re | ilipiis. | | σρι | אווונ |
| | | Fuglishing obtains | | Deint/e) obtain./ | ٠١. | |
| | | Evaluation obtenue : | | Point(s) obtenu(| s): | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Commentaires: | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

C. Entretien professionnel et présentation (10 critères)

| Question C1 | Structure, gestion du temps | Points maximum : | 3 | | |
|---|---|------------------|---|--|--|
| La structure et le contenu de la présentation se limitent aux principaux aspects (tâches, | | | | | |
| déroulement, rési | déroulement, résultats) du TPI. Le temps imparti pour la présentation doit être respecté. | | | | |

| Critère 1 : | La présentation comporte une introduction avec un bref aperçu qui fait le lien avec la suite de la présentation et contient donc une partie centrale ainsi qu'une conclusion comprenant une évaluation critique du travail effectué. |
|-------------|--|
| Critère 2 : | La présentation fait correctement ressortir les aspects essentiels du résultat du TPI. |
| Critère 3 : | La présentation se concentre sur les aspects pertinents du travail. |
| Critère 4 : | La présentation est faite dans un ordre logique, et construite de manière cohérente et équilibrée. |
| Critère 5 : | Le temps de présentation est respecté à 1 minute près. |

| Evaluation A: | Les 5 critères d'évaluation sont remplis. | 3 points |
|----------------|---|----------|
| Evaluation B: | 3 des critères d'évaluation sont remplis <u>ET</u> le critère 5 est rempli. | 2 points |
| Evaluation C : | 2 des critères d'évaluation sont respectés. | 1 point |
| Evaluation D : | Un seul des critères d'évaluation est rempli. | 0 point |

| Evaluation obtenue : | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------|--|---------------------|--|
|----------------------|--|---------------------|--|

| Commentaires: | |
|---------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Question C2 | Présentation: Utilisation de médias, aspects techniques | | | | | 3 |
|--------------------|--|---|-----------|-------------------------|-------|------|
| - | • | rojet et la démonstration, des ou doit savoir les utiliser correctem | | • | ls ou | en |
| Critère 1 : | | des moyens techniques appropronstration. | iés pour | soutenir la présentatio | n et | |
| Critère 2 : | Utilise | correctement les moyens techni | ques util | isés. | | |
| Critère 3 : | Le langage et les médias utilisés sont idéalement choisis et se complètent parfaitement. | | | | | |
| Evaluation A: | Les 3 critères d'évaluation sont remplis. 3 poi | | | oints | | |
| Evaluation B : | 2 critères sont remplis. | | | 2 points | | |
| Evaluation C: | 1 critère est rempli. | | | 1 pc | oint | |
| Evaluation D : | Aucun | critère d'évaluation n'est rempli | • | | 0 pc | oint |
| | | Evaluation obtenue : | | Point(s) obtenu(| s) : | |
| | | | | | | |
| Commentaires : | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Question C3 | Tech | nique de présentation | Points maximum : | 3 | |
|--|----------|--|-----------------------------|------|--|
| La présentation se fait dans la langue employée à l'école. Le candidat doit formuler des phrases correctes et intelligibles. Les formulations et le langage technique sont en adéquation avec le public cible (spécialistes, experts). Le volume de la voix, la vitesse d'élocution ainsi que lagestuelle sont adaptées au public cible et aux locaux. | | | | | |
| Critère 1 : | Les dé | clarations sont parfaitement formulée | S. | | |
| Critère 2 : | Les phi | rases sont formulées de manière claire te. | e, complète et linguistique | ment | |
| Critère 3 : | La disc | ussion est claire, avec très peu de mot | s parasites. | | |
| Critère 4 : | La gest | cuelle/les mimiques sont adaptées au l | public cible. | | |
| Critère 5 : | Un con | Un contact visuel fréquent est visible avec les experts. | | | |
| Evaluation A : | Les 5 c | Les 5 critères d'évaluation sont remplis. 3 points | | | |
| Evaluation B: | 4 critèi | 4 critères d'évaluation sont remplis. 2 points | | | |
| Evaluation C : | 3 critèi | 3 critères d'évaluation sont remplis. 1 point | | | |
| Evaluation D : | Moins | Moins de 3 critères d'évaluation sont remplis. 0 point | | | |
| | | Evaluation obtenue : | Point(s) obtenu(| s): | |
| | | | | | |
| Commentaires : | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| Question C4 | | Démonstration /présentation du produit réalisé Points maximum : | | | | 3 |
|---|--|--|----------|-------------------------|------------|---|
| Le produit réalisé dans le cadre du travail doit être présenté dans l'état dans lequel il se trouvaitau | | | | | | |
| | | se. Il doit, si possible, être prêt à f | | | | |
| fonctionnement. | Les spec | tateurs peuvent ainsi avoir un apo | erçu de | la procédure technique | : . | |
| Critère 1 : | | nonstration met correctement en iels du travail pratique. | avant le | es aspects et fonctions | | |
| Critère 2 : | | nonstration est correctement prép tence irréprochable avec laquelle | • | • | | |
| Critère 3 : | | nonstration est compréhensible p er les différentes étapes. | our l'au | ditoire et permet de bi | en | |
| Critère 4 : | Le candidat ne perd pas le fil rouge durant la démonstration. Il n'y a aucune erreur imprévue. | | | | | |
| Evaluation A: | Les 4 critères d'évaluation sont remplis. | | | 3 points | | |
| Evaluation B: | 3 critères d'évaluation sont remplis. | | | 2 points | | |
| Evaluation C: | 2 critères d'évaluation sont remplis. | | | 1 point | | |
| Evaluation D : | Moins de 2 critères d'évaluation sont remplis. | | | 0 pc | oint | |
| | • | - 1 1. | | D: // \ | , | |
| | | Evaluation obtenue : | | Point(s) obtenu(| s): | |
| | | | | | | |
| Notes / Commentaires : | | | | | | |
| | | | | | | |

Entretien professionnel = 6 critères d'évaluation

Pour chaque « question technique », les éléments ci-après sont aussi évalués en sus des paramètres professionnels :

| Question | | | |
|------------------|---|---|-----------|
| C5-C10 | Question des experts 1-6 | Points maximum : | 3 |
| manière correcte | apte à répondre à la question/l'ensemble des ex et suffisamment professionnelle ? egré de finition du produit correspondent au temp | | ravail de |
| Evaluation A: | Les réponses aux questions traitent de tous les a professionnelle et différenciée. Les déclarations nécessaire, étayées par des exemples ou assorti logiques. Les réponses sont correctes et reflèter techniques. Le candidat peut aussi fournir des r précis sur des détails. Il ou elle répond avec exa des experts, pose des questions si nécessaire et comportement correct. | faites sont, lorsque es de conclusions nt les compétences enseignements ctitude aux questions | 3 points |
| Evaluation B : | Les réponses aux questions négligent un ou plus importants ou un aspect d'importance cruciale is suffisamment éclairci. La plupart des déclaration des exemples ou des conclusions logiques lorsquéessaire. Le candidat fournit principalement correctes et peut généralement répondre à des par des renseignements précis. | n'est pas ns sont illustrées par ue cela est les réponses | 2 points |
| Evaluation C : | Les réponses aux questions négligent un aspect importance ou des aspects d'importance crucial suffisamment éclaircis. Un grand nombre de déc pas illustrées par des exemples ou des conclusic cela est nécessaire. Le candidat fournit souvent erronées ou imprécises. | e ne sont pas clarations ne sont ons logiques lorsque | 1 point |
| Evaluation D : | Le candidat ne peut pas répondre correctement l'ensemble de questions concernant son travail | | 0 point |

| Evaluation obtenue: | | Point(s) obtenu(s): | |
|----------------------------|--|---------------------|--|
|----------------------------|--|---------------------|--|

| Notes / Commentaires : | | |
|------------------------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |