

Perspectiva	ID	Objetivo corporativo	Objetivo TPP	Indicadores Estratégicos	Meta					Iniciativa	Periodo de implementación					Responsables
					2026	2027	2028	2029	2030		2026	2027	2028	2029	2030	
Finanzas	F2	Optimizar la capacidad operativa y logística inspectiva	Alcanzar 80% de cobertura provincial	% provincias cubiertas	60	70	75	80	85	Usar simplificación de trámites y big data para priorizar regiones de mayor necesidad y optimizar recursos operativos.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina General de Planeamiento
										Impulsar alianzas público-privadas en regiones con crecimiento económico para financiar centros locales de inspección y descentralizar la carga operativa.	✓	✓	✓			Oficina General de Administración / Direcciones Regionales / Secretaría General
	F1	Reducir traslados físicos de inspectores en un 40 %	40% de inspecciones remotas	% de inspecciones remotas	10	20	30	40	40	Desarrollar apps móviles para denuncias y seguimiento, reduciendo desplazamientos físicos de inspectores.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Escuela Nacional de Inspección
										Modernizar la trazabilidad y gestión de usuarios mediante soluciones de big data y plataformas móviles.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Escuela Nacional de Inspección
										Establecer un sistema de monitoreo digital en tiempo real de condiciones laborales y evaluación automatizada del impacto de normativas laborales.		✓	✓	✓	✓	Oficina General de Estadística / Dirección de Normativa / Oficina de Tecnologías de la Información
Clientes y Stakeholders	C2	Consolidar la comunicación institucional y la presencia regional	Lograr 50% de MYPEs alcanzadas	% MYPEs e informales alcanzados	20	30	40	50	50	Implementar el ciclo en alianza con universidades, escuelas técnicas y sindicatos.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones y Direcciones Regionales
										Crear y alimentar perfiles en redes regionales y medios digitales para fortalecer la presencia institucional.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones y Direcciones Regionales
										Diseñar canales de comunicación local y apps de consulta móvil para mejorar la interacción y presencia digital regional.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina de Atención al Ciudadano
										Ejecutar campañas de comunicación inclusivas y multicanal enfocadas en diversidad de género y derechos laborales.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones / Dirección de Promoción y Protección de Derechos Fundamentales
										Implementar una plataforma regional de comunicación y formalización digital con enfoque multicanal, campañas hiperlocalizadas y orientación accesible.	✓	✓	✓	✓		Oficina de Tecnologías de la Información / Oficina de Comunicaciones / Direcciones Regionales
	C3	Promover la cultura de cumplimiento y transparencia	Realizar 2 ferias anuales	Nº de ferias realizadas	1	2	2	2	2	Implementar campañas de ética y anticorrupción en ferias y espacios de sensibilización, y difundir el sistema de sanciones por incumplimientos.	✓	✓	✓			Dirección de Promoción y Oficinas Zonales
										Lanzar campañas enfocadas en MYPES y trabajadores informales, aprovechando la reputación de SUNAFIL y la calidad de sus informes.	✓	✓	✓	✓	✓	Dirección de Promoción y Oficina de Comunicaciones
										Lanzar campañas de ética y anticorrupción para fortalecer la transparencia y reducir interferencias políticas en MYPES e informales.	✓	✓	✓	✓	✓	Dirección de Promoción y Oficina de Comunicaciones
										Desplegar campañas multilingües que refuercen la cultura de cumplimiento y valores laborales.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones y Dirección de Promoción
	C1	Lanzar campañas multicanal inclusivas en ferias y medios	2 campañas al año	Alcance campañas	2	2	2	2	2	Realizar ferias con módulos inclusivos y reportes interactivos.	✓	✓	✓			Dirección de Promoción y Oficinas Zonales
										Sensibilizar sobre equidad de género y formalización, con convenios estratégicos.	✓	✓	✓	✓		Oficina de Comunicaciones y Secretaría General
	I2	Digitalizar y unificar la plataforma de inspección y denuncia	Implementar solución integrada web/móvil	% adopción plataforma	10	30	50	70	90	Desarrollar e implementar el portal con capacitación, denuncias, analítica y servicios automatizados.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina de Atención al Ciudadano
										Desarrollar un portal tecnológico que envíe alertas automáticas sobre cambios en la normativa y actualizaciones de inspección y sanciones.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina de Atención al Ciudadano
										Automatizar las comunicaciones con denunciantes para mejorar la trazabilidad y experiencia de usuario.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina de Atención al Ciudadano
										Aprovechar la coordinación con instituciones educativas y laborales para informar cambios normativos y analizar proyectos de ley para flexibilizar condiciones laborales.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones y Direcciones Regionales

Procesos internos	I3	Impulsar la simplificación normativa y la adaptación ágil a cambios	Actualizar procesos en <30 días	Días promedio de actualización	25	20	15	10	5	Organizar talleres de adaptación ágil a proyectos de ley flexibilizadores y foros de diálogo sobre sanciones y multas.	✓	✓	✓	✓		Oficina de Comunicaciones y Secretaría General
										Usar canales modernos para garantizar el acceso oportuno y comprensible a la normativa laboral vigente en regiones descentralizadas.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones y Direcciones Regionales
	I1	Mejorar la interoperabilidad y trazabilidad de usuarios	Reducir errores de trazabilidad	Tasa de interoperabilidad	50	60	70	80	90	Integrar sistemas existentes en una plataforma unificada que solucione disparidades y garantice interoperabilidad.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina General de Planeamiento
										Actualizar el sistema informático de inspección para incorporar módulos de sanciones y alinearlo con la Ley de Inspección.	✓	✓				Oficina de Tecnología y Escuela Nacional de Inspección
										Unificar los sistemas de denuncia, inspección y sanción en una plataforma interoperable para agilizar la respuesta ante infracciones y asegurar trazabilidad total.	✓	✓	✓			Oficina de Tecnologías de la Información / Dirección de Inspección del Trabajo / Oficina General de Estadística
	I4	Optimizar la estructura inspectiva mediante roles y analítica avanzada	Mejorar eficiencia inspectiva un 20%	Productividad por inspector	5	10	15	18	20	Emplear analítica avanzada para dirigir las inspecciones de forma más eficiente, compensando el déficit de personal especializado.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Escuela Nacional de Inspección
										Agilizar la aprobación de nuevos roles y funciones por región para mejorar la organización de recursos ante proyectos de ley flexibilizadores.	✓	✓				Oficina General de Planeamiento y Oficina de Recursos Humanos
										Desarrollar un sistema de denuncias y notificaciones en línea que integre las sanciones por incumplimientos laborales.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina de Atención al Ciudadano
										Implementar tecnologías modernas para registrar y monitorear el cumplimiento en salud y seguridad laboral, asegurando trazabilidad por empresa y trabajador.	✓	✓	✓	✓		Dirección de Seguridad y Salud en el Trabajo / Oficina de Tecnologías de la Información
	A2	Fortalecer la formación continua y la alfabetización funcional	Establecer ciclo anual de formación	Nº de actividades formativas	4	6	8	8	8	Expandir módulos prácticos de big data para priorizar fiscalización.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Escuela Nacional de Inspección
Aprendizaje y Crecimiento										Combinar talleres virtuales con actualizaciones de trámites digitales.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección
										Desplegar programas de alfabetización funcional para cerrar brechas educativas y reforzar valores laborales en la fuerza de trabajo.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección y Oficina de Tecnología
										Implementar programas de lucha contra el analfabetismo funcional y reforzar el respeto a normas laborales para combatir la informalidad.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección
										Optimizar el sistema de denuncias en línea para incluir guías sobre multas, sanciones y derechos, ajustadas al poder adquisitivo de los trabajadores.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Tecnología y Oficina de Atención al Ciudadano
	A3	Acoratar la adaptación interna a nuevas leyes y sanciones	Adaptación normativa en 15 días	Días de adaptación promedio	25	20	15	10	5	Liderar plan normativo y ajustes flexibles por ciclo económico.	✓	✓				Oficina General de Planeamiento y Asesoría Jurídica
										Agilizar la incorporación de nuevas leyes laborales y sanciones administrativas, y actualizar rápidamente el sistema de inspección del trabajo.	✓	✓				Oficina General de Planeamiento y Asesoría Jurídica
	A1	Crear un Centro Regional de Comunicación Digital	Inaugurar centro digital	Centro operativo	1	1	1	1	1	Integrar apps móviles, plataformas digitales y analítica aplicada.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección y Oficina de Tecnología
										Incluir en las capacitaciones mensuales módulos sobre seguridad y salud en el trabajo (EPP, certificaciones) y análisis del poder adquisitivo para ajustar políticas de inspección.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección y Oficina de Tecnología
										Formar un equipo especializado mediante webinars y talleres virtuales para cubrir la falta de personal en comunicación institucional.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección y Oficina de Tecnología
										Organizar programas virtuales para cerrar brechas educativas y mejorar la alfabetización funcional de trabajadores y empleadores.	✓	✓	✓	✓	✓	Escuela Nacional de Inspección y Oficina de Tecnología
										Desarrollar plataformas digitales inclusivas que faciliten el acceso a servicios laborales para todos los segmentos de la fuerza laboral, incluyendo población vulnerable.	✓	✓	✓	✓	✓	Oficina de Comunicaciones / Oficina de Tecnologías de la Información / Dirección de Promoción