

COMPTE RENDU DE RÉUNION





OBJET DE LA RÉUNION	Valider les choix du premier sprint	DATE DE LA RÉUNION 30/11/2020				
RÉDACTEUR	Ewen COMBRISSON Mel :combrisson.e1900537@etud.univ-ubs fr	PROCHAINE RÉUNION 17/12/2020 12h20)	_		•
ENTITÉ / SERVICE	PARTICIPANTS	TÉLÉPHONE / TÉLÉCOPIE / E-MAIL	PRÉS.	ABS.	DIFF.	CONV.
	MOA-Lapietra	lorenzo.lapietra@gmail.com	~		~	~
	MOA-THOMAZO	alex@thomazo.info	~		~	~
	MOE-Roirand	xavier.roirand@univ-ubs.fr		~		
	Samuel JOSSE	josse.e1900318@etud.univ-ubs.fr	~		~	~
	Ewen COMBRISSON	combrisson.e1900537@etud.univ-ubs.fr	~		/	~
	Meven GARREC	Garrec.e1902979@etud.univ-ubs.fr	~		~	~
	Christophe QUINIOU	quiniou.e1900244@etud.univ-ubs.fr	V		~	•
DIFFUSION COMPLÉMEN	ITAIRE				DIFF.	
SOMMAIRE	P	AGE REMARQUES				

- 1. Approbation du CR précédent
- 2. Echanges sur les spécifications du premier sprint
- 3. Montrer ce que l'on a déjà codé
- 4. Prochaine réunion



Convocation : Grp A + Lorenzo LAPIETRA + Alex THOMAZO

COMPTE RENDU DE RÉUNION

N° 4

DATE	CONCERNE
D: DEBUT F: FIN	A: POUR ACTION E: POUR EMETTEUR I: POUR INFORMATION

1. Approbation du CR précédent	D:19h20 F:19h25		
Aucune modification sur le CR précédent.			
2. Echanges sur les spécifications du premier sprint	D: 19H25 F: 20H10	A: ECHANGER E: LORENZO LAPIETRA I: COMPTE RENDU DE	
Les clients trouvent que l'on bien dosé le travail à faire pour ce premier sprint. Pour le Back, modifier le schéma relationnel pour utiliser les trajets quotidiens. Pour le Front, c'est ok, pas de problème.		SPÉCIFICATIONS DU PREMIE SPRINT	
3. Montrer ce que l'on a déjà codé	D: 20 <i>H10</i> F: 20 <i>H35</i>	A: INFORMER E: MEVEN I: PRESENTER CE QUE L'ON A FAIT	
Tout est ok -> réunion plus rapide que prévu, le visuel actuel est agréable.			
4. Prochaine réunion	D: 20H35 F: 20H50	A: SE METTRE D'ACCORD SUR LA PROCHAINE RÉUNION E: SAMUEL JOSSE 1: DATE ET HEURE DE LA	
Ordre du jour : Présenter l'avancée du projet		PROCHAIN RÉUNION	
Documents à envoyer avant la réunion : Spécification du premier sprint			
Date: 17/12/2021			