### एजेन्सी (संशोधन र एकीकरण) नियमहरू, २०१९

नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित मिति २०१९। १०। १५

#### संशोधन

१. एजेन्सी (संशोधन र एकीकरण) (पहिलो संशोधन) नियमहरू, २०८० २०८०। १०। २५

नेपाल एजेन्सी ऐन, २०१४ अन्तर्गत समय समयमा बनी जारी भैराखेका नियमहरूलाई संशोधन र एकीकरण गर्नु वाञ्छनीय भएकोले सो ऐनको दफा १० ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी श्री ५ को सरकारले देहायका नियमहरू बनाएकोछ:-

- १. संक्षिप्त नाम, र प्रारम्भः (१) यी नियमहरूको नाम "एजेन्सी (संशोधन र एकीकरण) नियमहरू,
   २०१९" रहेको छ ।
  - (२) यी नियमहरू तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछन् ।
- २. परिभाषा:- विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यी नियमहरूमा
  - (क) "ऐन" भन्नाले नेपाल एजेन्सी ऐन, २०१४ सम्झन् पर्छ ।
  - (ख) "अनुसूची" भन्नाले यी नियमहरूको अनसूची सम्झनु पर्छ ।
- ▼३. दरखास्त दिनेः एजेन्ट हुन चाहने व्यक्तिले एजेन्टमा आफ्नो नाम दर्ता गराउन ऐनको दफा ४ वमोजिम दरखास्त दिँदा दरखास्त दस्तुर वापत एक सय रुपैयाँ बुझाई देहायका विवरण तथा कागजातको प्रमाणित प्रति संलग्न गरी अनुसूची-१ वमोजिमको ढाँचामा वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभागको महानिर्देशक समक्ष दिनु पर्नेछः-
  - (क) फर्म वा कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र,
  - (ख) सञ्चालकको नागरिकताको प्रमाणपत्र,
  - (ग) स्थायी लेखा नम्बर,
  - (घ) कर चुक्ता प्रमाणपत्र,
  - (ङ) एजेन्सी लिने र दिने बीचको सम्झौतापत्र.

पितृ पितृ संशोधनद्वारा संशोधित।

- (च) वस्तु वा सेवाको क्याटलग र स्पेशिफिकेशन,
- (छ) अनुसूची-१क. बमोजिमको मूल्य विश्लेषण ढाँचा,
- (ज) अधिकतम खुद्रा मूल्य सूची,
- (झ) वस्तु वा सेवाको खरिद मूल्य जनाउने प्रोफर्मा बीजक।

,
<u>लाग्ने दस्तुर</u>
एक हजार रुपैयाँ
पाँच हजार रुपैयाँ
दश हजार रुपैयाँ
पचास हजार रुपैयाँ
पचहत्तर हजार रुपैयाँ
एक लाख रुपैयाँ

- (२) उपनियम (१) बमोजिम एजेन्सी दर्ता गर्दा फर्म वा कम्पनीले चुक्ता पुँजीको शून्य दशमलब पाँच प्रतिशत रकम धरौटी बापत बैङ्क दाखिला गर्नु पर्नेछ।
- (३) यो नियम प्रारम्भ हुनुअघि दर्ता भएको एजेन्सीले यो नियम प्रारम्भ भएको मितिले एक वर्षभित्र उपनियम (२) बमोजिमको धरौटी रकम दाखिला गरेको निस्सा पेस गरेपछि मात्र नवीकरण गरी दिनु पर्नेछ।
- (४) कुनै फर्म वा कम्पनीले कुनै एक स्वदेशी वा विदेशी कम्पनीसँग जित वटा वा जुनसुकै मोडलको वस्तु वा सेवाको एजेन्सी सम्झौता गरेको भए तापिन सो व्यहोरा एकै दर्ता प्रमाणपत्रमा उल्लेख गरी दर्ता गर्न सिकनेछ।

- (५) एक पटक जारी भएको प्रमाणपत्रमा कुनै वस्तु वा सेवा थप गर्नु परेमा उपनियम (२) बमोजिमको धरौटी रकम बराबरको दस्तुर लिई त्यस्तो वस्तु वा सेवा थप गरिदिन सिकनेछ।
- (६) यस नियम बमोजिम एजेन्सी दर्ता गर्दा अनुसूची-१ख. बमोजिमको ढाँचामा प्रमाणपत्र प्रदान गरिनेछ।
- ५. रिजिष्टर्ड एजेन्सीको अविध, नवीकरण र दस्तूर:- (१) एकुनै एजेन्सीको अविध पाँच वर्षमा नबढ्ने गरी एजेन्सी लिने र दिने बीचको सम्झौतामा उल्लेख भएको अविधसम्म बहाल रहनेछ । आफ्नो एजेन्सीको रिजिष्ट्रेशन नवीकरण गर्न चाहने व्यक्तिले अविध समाप्त हुन अगावै नियम ३ मा तोकिएको अधिकारी छेउ दरखास्त दिई त्यस्तो रिजिष्ट्रेशन नवीकरण गराई लिनुपर्दछ ।

Δ																															
	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	٠

- ण(२) एजेन्सीको दर्ता कायम राख्न चाहने व्यक्तिले उपनियम (१) बमोजिमको अविध समाप्त हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगावै एजेन्सीको दर्ता नवीकरण गर्न दरखास्त दिनु पर्नेछ।
- <sup>8</sup>(३) उपनियम (२) बमोजिम दरखास्त प्राप्त भएमा नियम ४ को उपनियम (१) बमोजिम लाग्ने रजिष्ट्रेशन दस्तुरको दश प्रतिशतका दरले हुन आउने रकम लिई एजेन्सी लिने र दिने बीचको सम्झौताको अधीनमा रही पाँच वर्षसम्मका लागि नवीकरण गरिदिनु पर्नेछ।
- ६. <u>फाँटवारी पेश गर्नु पर्नेः-</u> यी नियमहरू प्रारम्भ भएपछि हरेक रजिष्टर्ड एजेन्टले आफूले गरेको कारोवारको अनुसुची २ बमोजिम फाँटवारी <u>प्रत्येक आर्थिक वर्षको पुस मसान्तसम्मको माघ</u> <u>महिनाको पन्ध्र गतेभित्र र असार मसान्तसम्मको साउन महिनाको पन्ध्र गतेभित्र</u> नियम ३ मा तोकिएको अधिकारी छेउ पेश गर्नु पर्छ ।
- ७. <u>ऐजेन्सी नामसारी गर्नेः</u> (१) कुनै रजिष्ट्रर्ड एजेन्टबाट चलाइआएका एजेन्सीको काम आफ्नो नाममा नामसारी गरी लिन चाहने व्यक्तिले सो रजिष्टर्ड एजेन्टको र एजेन्सी दिने कम्पनीको मन्जूरीको लिखत साथै राखी नियम ३ मा तोकिएको अधिकारी छेउ दरखास्त दिनुपर्छ । दरखास्त साथै

पित्रं पहिलो संशोधनद्धारा संशोधित।

<sup>△</sup>पहिलो संशोधनद्धारा झिकिएको।

<sup>&</sup>lt;sup>६</sup> पहिलो संशोधनद्धारा थप।

 $\frac{}{}^{}$  नामसारी दस्तुर बापत रजिष्ट्रेशन दस्तुर बराबरको रकम दाखिल गर्नु पर्छ । दरखास्त दस्तुर भने लाग्ने छैन ।

△(२) .....

८. खारेजी:- एजेन्सी दस्तुर नियम,२०१५ र एजेन्सी दस्तूर (प्रथम संशोधन) नियम, २०१८ खारेज गरिएको छ ।

δ पहिलो संशोधनद्धारा थप।

<sup>△</sup> पहिलो संशोधनद्धारा झिकिएको।

## अनुसुची-१ (नियम ३ सम्बन्धित)

श्री भमहानिर्देशक, वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग, ......, नेपाल ।

### महोदय,

म । हामीले फर्मसँग लिएको एजेन्सीको छोटकरी विवरण तल खुलाई सो फर्मको एजेन्ट भएको (सक्कल) नक्कल यसैसाथ पेश गरेको छु । (छौं) उक्त फर्मको एजेण्ट भै काम गर्दा शर्त वा भाउ फेरिएमा तुरुन्तै सूचना गर्नेछु (छौं) आफुले लिएको एजेन्सीका मालहरूको आएको, बिक्री भएको, मौज्दात रहेको तथा तिनको दर भाउको फांटबारी तीन महिनामा तपाई छेउ पेश गर्नेछु (छौं) माल बिक्री गर्दा आफूले पाएको कमिशन रिवेट र नेपाल सरकारबाट तोकिएको भन्दा बढी मुनाफा नलिई बिक्री गर्नेछु । (छौं) । फर्मसँग भएको एजेण्टको शर्त बमोजिम काम गर्न रजिष्टर्ड एजेण्टमा नाम दर्ता गराई पाउँ नेपाल कानुन बमोजिम कामकाज गर्नेछु । (छौं) ।

एजेन्सी दिने फर्मको नाम र ठेगाना एजेन्सी पाएको मालको छोटकरी विवरण एजेन्सीको इलाका एजेण्ट वा एजेन्सीको नाम एजेण्ट वा एजेन्सीको ठेगाना एजेण्ट वा एजेन्सीको धनी । धनीहरूको नाम

निवेदक

लेखात्मक सही
रेखात्मक सही
(दुवे हातको बूढी औंलाको)
(क) दायाँ

(ख) बायाँ

# <sup>6</sup>अनुसूची १क. (नियम ३ को खण्ड (छ) सँग सम्बन्धित) मूल्य विश्लेषण ढाँचा

0	$\overline{}$												
मि	ਰ	٠											
1,11	1/1	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	•

एजेन्सीको नाम: एजेन्सीको ठेगानाः

विवरण	नमुना-१	नमुना-२
, , , , , ,	(दर)	(दर)
प्रोफर्मा बीजक मूल्य (विदेशी मुद्रामा)		
विनिमय दर (विदेशी मुद्राबाट नेपाली रुपैयाँमा)	OX	<b>&gt;</b>
जम्मा डि.ए.पी.मूल्य/प्रतीतपत्रको मूल्य/आधार मूल्य/खरिद मूल्य		
सिपिङ्ग र बहुविधिक ढुवानी खर्चः		
ढुवानीको बिमा खर्च (अन्तर्राष्ट्रिय ढुवानी खर्चमा समेटिएको छैन		
भने)		
(क) जम्मा भन्सार मूल्याङ्गन (प्रयोजनका लागि पैठारी मूल्य):		
9. भन्सार महसुल र अन्तःशुल्कः (ख+ग)		
(ख)भन्सार महसुलः		
अन्तःशुल्क गणनाको लागि जम्माः		
(ग)अन्तःशुल्क (वस्तु अनुसार)ः		
२. मूल्य अभिवृद्धि कर, अन्य कर, दस्तुर र शुल्कः (घ+ङ)		
मूल्य अभिवृद्धि कर गणनाको लागि जम्माः		
(घ) मूल्य अभिवृद्धि कर १३%:		
(ङ) सडक मर्मत सम्भार लगायत अन्य कर, दस्तुर र शुल्क		
(वस्तु अनुसार)ः		
(च) भुक्तानी गरेको खुद महसुल /शुल्कः (१.+२.)		
(छ) मूल्य अभिवृद्धि कर सिहतको जम्मा मूल्यः (क+च)		
(ज) अन्य खर्चः (झ+ञ+ट+ठ)		

 $<sup>^{\</sup>delta}$ पहिलो संशोधनद्धारा थप गरिएको।

(झ) क्लियरिङ र फर्वार्डिङ	
(ञ) दर्ता शुल्क, कर र बिमा (वस्तु अनुसार):	
(ट) व्याज तथा बैंकिङ्ग सेवा शुल्क	
(ठ) ओभरहेड र अप्रत्यक्ष खर्च	
(ड) गोदामसम्मको जम्मा खर्च (मुनाफा र छुट अघिको)	
(छ+ज)	
मुनाफा र छुटः	
(ढ) उपभोक्तासँग लिने मुनाफा (खण्ड (क) को बढीमा	
२०%):	
(ण) डिलरका लागि छुट सहितको मुनाफा (ढ) को ३०%	
(त) मूल्य अभिवृद्धि कर [{(ड+ढ) को १३%} – (घ)]	
डिलर मूल्य (ड+ण+त)	
अधिकतम खुद्रा मूल्य (एम.आर.पी.) (ड+ढ+त)	

प्रोप्राइटरकोः-

दस्तखतः

एजेन्सीको छापः नाम, थरः

मोबाइल नम्बर र इमेलः

# <sup>፩</sup>अनुसूची-१ख.

(नियम ४ को उपनियम (६) सँग सम्बन्धित)

### नेपाल सरकार

उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग

# एजेन्सी दर्ताको प्रमाणपत्र

<del>*************************************</del>	
ए.द.नं मितिः	
देहायको विवरण भएको एजेन्सीलाई संवत् २० साल महिना	गते
रोज मा नेपाल एजेन्सी ऐन, २०१४ तथा एजेन्सी (संशोधन र एकीकरण) नि	यमहरु, २०१९
बमोजिम एजेन्सी दर्ता गरी यो प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको छ:-	
एजेन्सीको पूरा नामः	
एजेन्सीको पूरा ठेगानाः	
एजेन्सीको पुँजीः	
एजेन्सीको उद्देश्यः	
एजेन्सीको कारोबार वा कामको विवरणः	
एजेन्सी दिनेको नामः	
एजेन्सी दिनेको पूरा ठेगानाः	
एजेन्सी दिने र लिने बीचको सम्झौतापत्रको मितिः	
एजेन्सी सम्झौता बहाल रहने मिति र क्षेत्रः	
एजेन्सी सम्झौता गरिएको वस्तु वा सेवाको मोडेल वा ब्राण्डको विवरणः	
ऋ.सं. वस्तु वा सेवाको मोडेल वा ब्राण्डको विवरण	
	_
	••
(प्रमाणित गर्ने अधिकृत	,

६ पहिलो संशोधनद्धारा थप गरिएको।

नवीकरण सम्बन्धी विवरणः

एजेन्सीको नामः

ठेगानाः

नवीकरण गर्ने	नवीकरण दस्तुरको	नवीकरण बहाल	दस्तखत, मितिर
कार्यालयको नाम	भौचर नं./मिति	रहने	कार्यालयको छाप
		मिति	

## ⊭<mark>अनुसूची-२</mark> (नियम ६ सँग सम्बन्धित) कारोबारको अर्धवार्षिक फॉॅंटवारी

					<u>कारोब</u>	<u>गरको</u>	अध	वाषि	र क	<u> </u>	<u>गरी</u>								
श्री																			
•••••			विभाग																
•••••		, नेप	ाल ।																
	यस एजेन्सीको आ.व/ को साल																		
देखि																			
٩.	<u>एजेन्स</u>																•		
	(क)																		
	(ख)	u) एजेन्सीको पूरा नामः																	
	(ग)																		
	(ঘ)																		
	( <del>ड</del> )	एजे	न्सी धनी	को ठेगा	नाः														
₹.		•	विवरण:																
वस्तु वा	एकाइ	गत	पेस	बिक्री	बाँकी	बाँकी खिरद मूल्य				जम	मा	कु	ल	बिक्री	दर	प्रशासनिक		कैफि	
सेवाको		वर्षको	गरेको	परिमाण	परिमाण	(5	ाति	महर्	रुल,	परे	को	नाफा		(प्रति		अन्य		यत	
नाम वा		बाँकी ——	अवधिमा	वा थान	वा थान	एक	गइ)	भाड		मूल्य		(प्रति		एकाइ)		(प्रति			
विवरण		वस्तु वा	आएको वस्तु वा					इत्यादि (प्रति		(प्रति एकाइ)		एकाइ)				एकाइ)			
		सेवा	यरतु या सेवा						एकाइ)		\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\								
					5	अन्य	₹.	अन्य	₹.	अन्य	रू.	अन्य	रू.	अन्य	रू.	अन्य	रू.		
						मुद्रा		मुद्रा		मुद्रा		मुद्रा		मुद्रा		मुद्रा			
																	$\sqcup$		
																	+		
ाम्मा																			
															ı		_11		
माथि व	लेखिए	बमोजि	मको वि	वरण ठी	कि साँच	ो हो,	फरव	<sub>ह</sub> पार्र	ते हैं	नेखिए	को	ठहरे	प्र	चलित	का	नून ब	गोि	जेम र	सहँला
बुझाउँव																• `			Ü
Č										प्रोप्	प्राइत	टरको	`,-						
										दस	तख	तः							
एजेन्सी	को छा	प:								नाः	म, ः	थरः							
•	•										-		म्बर	र इ	मेलः				
											•			`					