सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन नियमावली, २०८०

नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित मिति

२०८०।१२।०१

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ को दफा २७ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नेपाल सरकारले देहायका नियमहरू बनाएको छ।

परिच्छेद-१
प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः** (१) यी नियमहरूको नाम "सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन नियमावली, २०८०" रहेको छ।

(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. **परिभाषाः** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस नियमावलीमा,-

(क) "ऋणपत्रको एकीकरण" भन्नाले दुई वा दुईभन्दा बढी ऋणपत्रलाई एकआपसमा गाभी एउटै बनाउने कार्य सम्झनु पर्छ।

(ख) "ऋणपत्रको खण्डीकरण" भन्नाले एक ऋणपत्रलाई एकभन्दा बढी ऋणपत्रमा टुक्र्याउने कार्य सम्झनु पर्छ।

(ग) "ऋणपत्रको परिवर्तन" भन्नाले कुनै ऋणपत्रको सर्त, अवधि र ब्याजदरमा हुने परिवर्तन सम्झनु पर्छ।

(घ) "ऐन" भन्नाले सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ सम्झनु पर्छ।

(ङ) "ग्राहक" भन्नाले यस नियमावली बमोजिम ऋणपत्र खरिद गर्ने व्यक्ति सम्झनु पर्छ।

(च) "जमानत" भन्नाले ऐनको दफा १४ बमोजिमको जमानत सम्झनु पर्छ र सो शब्दले सार्वजनिक संस्थालाई उपलब्ध गराउने वित्तीय जमानत र प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराउने प्रतिजमानतलाई समेत जनाउँछ।

(छ) "जमानत सिफारिस समिति" भन्नाले ऐनको दफा १४ को उपदफा (१०) बमोजिमको समिति सम्झनु पर्छ।

(ज) "दलाल" भन्नाले प्रचलित कानून बमोजिम धितोपत्र दलाल (ब्रोकर) व्यवसायीको रूपमा प्रमाणपत्रप्राप्त सङ्गठित संस्था सम्झनु पर्छ।

(झ) "दोस्रो बजार कारोबार" भन्नाले एक पटक निष्कासन तथा बाँडफाँट भइसकेको ऋणपत्रको खरिद, बिक्री वा विनिमय सम्बन्धी कारोबार सम्झनु पर्छ।

नेपाल कानून आयोग

(ञ) "धनी" भन्नाले ऋणपत्र खरिद गरी वा अन्य कुनै प्रकारले ऋणपत्रमा हक प्राप्त गर्ने व्यक्ति सम्झनु पर्छ।

(ट) "धनीको दस्तखत" भन्नाले ऋणपत्र खरिद वा प्राप्त गर्ने व्यक्तिको दस्तखत सम्झनु पर्छ र सो शब्दले सरकारी कार्यालय वा सङ्गठित संस्था धनी भएको अवस्थामा त्यस्तो कार्यालय वा सङ्गठित संस्थाको अधिकारप्राप्त अधिकारीको दस्तखत वा त्यस्तो कार्यालय वा संस्थाको छापलाई समेत जनाउँछ।

(ठ) "धितोपत्र बजार" भन्नाले धितोपत्रको कारोबार गर्न प्रचलित कानून बमोजिम अनुमतिपत्रप्राप्त धितोपत्र बजार सम्झनु पर्छ।

(ड) "प्राथमिक निष्कासन" भन्नाले कार्यालयले यस नियमावली बमोजिम गर्ने ऋणपत्रको प्राथमिक निष्कासन सम्झनु पर्छ।

(ढ) "बजार निर्माता" भन्नाले ऋणपत्रको प्राथमिक तथा दोस्रो बजार कारोबार र वैदेशिक रोजगार बचतपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न कार्यालयबाट इजाजतपत्र प्राप्त संस्था सम्झनु पर्छ र सो शब्दले बोर्डबाट अनुमतिपत्र प्राप्त धितोपत्र व्यवसायीलाई समेत जनाउँछ।

(ण) "बिक्री एजेण्ट" भन्नाले वैदेशिक रोजगार बचतपत्रको प्राथमिक कारोबार गर्नको लागि कार्यालयबाट इजाजतपत्रप्राप्त संस्था सम्झनु पर्छ।

(त) "बैङ्क" भन्नाले नेपाल राष्ट्र बैङ्क ऐन, २०५८ अन्तर्गत स्थापना भएको नेपाल राष्ट्र बैङ्क सम्झनु पर्छ।

(थ) "बैङ्क तथा वित्तीय संस्था" भन्नाले वित्तीय कारोबार गर्न बैङ्कबाट इजाजतपत्रप्राप्त वाणिज्य बैङ्क, विकास बैङ्क, वित्त कम्पनी वा प्रचलित कानून बमोजिम स्थापना भएको अन्य बैङ्क तथा वित्तीय संस्था सम्झनु पर्छ।

(द) "बोर्ड" भन्नाले धितोपत्र सम्बन्धी ऐन, २०६३ अन्तर्गत स्थापना भएको नेपाल धितोपत्र बोर्ड सम्झनु पर्छ।

(ध) "समिति" भन्नाले नियम ११ को उपनियम (१) बमोजिमको ऋणपत्र निष्कासन तथा सञ्चालन समिति सम्झनु पर्छ।

(न) "स्टक" भन्नाले कार्यालयको अभिलेखमा दर्ता रहने वा दर्ता गराई नामसारी गर्नु पर्ने ऋणपत्र सम्झनु पर्छ।

(प) "हिसाब मिलान" भन्नाले बैङ्क, विदेशी सरकार, विदेशी सरकारी बैङ्क, वित्तीय संस्था वा एजेन्सीबाट लिएको ऋणको आवधिक रूपमा गरिने हिसाब मिलान सम्बन्धी कार्य सम्झनु पर्छ।

परिच्छेद-२

कार्यालय र वैदेशिक ऋण सम्बन्धी

३. **कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार**: ऐनको दफा ४ मा उल्लिखित काम, कर्तव्य र अधिकारको अतिरिक्त कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ:-

(क) सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापनको नीति तथा रणनीति तयार गरी स्वीकृतिको लागि मन्त्रालयमा पेस गर्ने र स्वीकृत नीति तथा रणनीति कार्यान्वयन गर्ने,

(ख) सार्वजनिक ऋणको आन्तरिक तथा बाह्य बजार खोजी गरी उपयुक्त बजारमार्फत ऋण उठाउन राय सहित मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने,

(ग) वित्त घाटा पूर्ति गर्न वार्षिक ऋणको सीमाभित्र रही आन्तरिक तथा बाह्य ऋणका उपकरण विश्लेषण गरी कम लागत र जोखिम पक्षको पूर्वानुमान गरी ऋण प्राप्त गर्ने,

(घ) सार्वजनिक ऋणका आन्तरिक र बाह्य उपकरणको सम्बन्धमा अध्ययन अनुसन्धान गर्ने,

(ङ) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहबाट अनुरोध भई आएमा सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको लागि आन्तरिक ऋणको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने,

(च) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तहका लागि निष्कासन तथा भुक्तानी भएका ऋणपत्रको छुट्टाछुट्टै अभिलेख राख्ने,

(छ) वित्त नीति र मौद्रिक नीति बिच सामञ्जस्यता कायम हुने गरी सार्वजनिक ऋणको व्यवस्थापन गर्ने,

(ज) सार्वजनिक ऋण प्राप्ति र भुक्तानी खाताको हिसाब मिलान गर्ने,

(झ) वैदेशिक ऋण परिचालनबाट सञ्चालित आयोजनाको वित्तीय विवरण यकिन गर्ने र वित्तीय कारोबारको अनुगमन गर्ने,

(ञ) बजेट तर्जुमाका क्रममा मन्त्रालयलाई सार्वजनिक ऋणको प्राप्ति र भुक्तानी सम्बन्धी आवश्यक विवरण उपलब्ध गराउने, ऋणको साँवा-ब्याज भुक्तानीको अनुमान पेस गर्ने,

(ट) बजार निर्माता र बिक्री एजेण्टलाई ऋणपत्र सम्बन्धी कारोबार गर्न इजाजत दिने र कारोबारको अनुगमन गर्ने,

(ठ) ऐनको दफा १५ बमोजिम नेपाल सरकारले तोकेको जमानत शुल्क लिने र सोको अभिलेख राख्ने,

(ड) नगद योजना (क्यास प्लान) तयार गर्न मन्त्रालयले माग गरेको विवरण उपलब्ध गराउने,

(ढ) ऋणपत्रको सम्बन्धमा बजार निर्माता, बिक्री एजेण्ट, दलाल र सर्वसाधारणलाई सूचना तथा जानकारी उपलब्ध गराउने,

(ण) प्रचलित कानून बमोजिम मन्त्रालय, महालेखा नियन्त्रक कार्यालय र सम्बन्धित निकायलाई सार्वजनिक ऋण तथा लगानी सम्बन्धी आवधिक प्रतिवेदन गर्ने,

(त) सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने।

४. **वैदेशिक ऋण:** (१) ऐनको दफा ५ को उपदफा (२) र नेपाल सरकारको वैदेशिक ऋण लिने अधिकारको परिधिभित्र रही नेपाल सरकारले वैदेशिक ऋण प्राप्त गर्नेछ।

(२) मन्त्रालयले राष्ट्रिय प्राथमिकताका आधारमा सम्भाव्य ऋणदाता पहिचान गरी वैदेशिक ऋण लिन सम्बन्धित मन्त्रालयको समन्वयमा प्रस्ताव तयार गरी ऋणदातालाई पठाउनु पर्नेछ।

(३) ऐनको दफा ५ को उपदफा (२) बमोजिम ऋण लिनुअघि नेपाल सरकारले मन्त्रालयको प्रतिनिधि संयोजक रहने गरी कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालय, परराष्ट्र मन्त्रालय, सम्बन्धित प्रस्ताव कार्यान्वयन गर्ने मन्त्रालय, महालेखा नियन्त्रक कार्यालय र कार्यालयको प्रतिनिधि रहेको वार्ता टोली गठन गर्नेछ र सो वार्ता टोलीले ऋणदातासँग वार्ता गर्नेछ। त्यस्तो वार्ता टोलीमा नेपाल सरकारले अन्य सम्बन्धित मन्त्रालय वा निकायको प्रतिनिधिलाई विज्ञको रूपमा तोक्न सक्नेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम वार्ता गर्नुअघि मन्त्रालयले त्यस्तो ऋण लिन नेपाल सरकारको सैद्धान्तिक सहमति लिनु पर्नेछ।

(५) उपनियम (३) बमोजिमको वार्ता टोलीले ऋण सम्झौताका सर्त सम्बन्धी प्रावधानलाई अन्तिम रूप दिनेछ।

(६) उपनियम (३) बमोजिम गरिएको वार्ताबाट स्वीकार गरिएका सर्त सहित ऋण सम्झौता गर्ने स्वीकृति नेपाल सरकारबाट प्राप्त भएपछि मन्त्रालयले सम्बन्धित ऋणदातासँग सम्झौता गर्नु पर्नेछ।

५. **प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले परिचालन गर्ने वैदेशिक ऋण:** (१) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको लागि वैदेशिक ऋण लिनु पर्दा वैदेशिक ऋणबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रम, सो कार्यक्रमबाट प्राप्त हुने उपलब्धि, ऋण तिर्ने आधार, ऋण तिर्ने समयावधि लगायतका विषय उल्लेख गरी सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले कार्यपालिकाको निर्णय सहित मन्त्रालयमा लेखी पठाउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहबाट ऐनको दफा ५ को उपदफा (४) बमोजिम ऋण रकमको व्ययभार प्रदेश सञ्चित कोष वा स्थानीय सञ्चित कोषमा हुने गरी लेखी आएमा नेपाल सरकारबाट स्वीकृति प्राप्त गरी नियम ४ को उपनियम (३) बमोजिमको वार्ता टोलीले सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको प्रतिनिधित्व रहने गरी सम्भाव्य ऋणदातासँग वार्ता गर्नेछ।

(३) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले वैदेशिक ऋण लिने सम्बन्धी अन्य प्रक्रिया नियम ४ बमोजिम हुनेछ।

६. **वैदेशिक ऋणको अभिलेख**: (१) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको लागि लिएको वैदेशिक ऋणको सम्झौता पश्चात मन्त्रालयले ऋण सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी प्रणालीबाट ऋण दर्ता नम्बर कायम गर्नु पर्नेछ। त्यसरी लिएको वैदेशिक ऋण सम्झौताको एकप्रति सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तह र कार्यालयमा एक महिनाभित्र पठाउनु पर्नेछ।

(२) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले लिएको वैदेशिक ऋणको साँवा र ब्याजको छुट्टाछुट्टै अभिलेख कार्यालयले राख्नु पर्नेछ।

(३) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले आफूले लिएको वैदेशिक ऋणको हिसाब राखी कार्यालयको अभिलेखसँग आवधिक रुपमा हिसाब मिलान गराउनु पर्नेछ।

७. **वैदेशिक ऋणको भुक्तानी**: (१) कार्यालयले वैदेशिक ऋण दायित्व भुक्तानीका लागि ऋणदाताबाट प्राप्त पत्र वा ऋण भुक्तानी तालिका अभिलेखसँग भिडाइ रकम यकिन गरी भुक्तानीको लागि बैङ्कमा पठाउनु पर्नेछ। त्यस्तो दायित्व प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको भएमा सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले भुक्तानी गर्नु पर्ने रकम भुक्तानी गर्नुपर्ने अन्तिम मितिभन्दा कम्तीमा सात दिन अगावै कार्यालयमा पठाउनु पर्नेछ।

(२) कार्यालयले वैदेशिक ऋणको भुक्तानीका लागि साउन मसान्तभित्र वार्षिक भुक्तानी तालिका सहित विदेशी मुद्रा व्यवस्थापनको लागि बैङ्कलाई जानकारी दिनु पर्नेछ।

परिच्छेद-३
आन्तरिक ऋण तथा ऋणपत्र सम्बन्धी

८. **आन्तरिक ऋण**: (१) ऐनको दफा ६ बमोजिम उठाउने ऋणको स्वीकृत सीमाभित्र रही बैङ्कसँगको समन्वय र मन्त्रालयको स्वीकृतिमा कार्यालयले आन्तरिक ऋण उठाउने प्रयोजनका लागि वित्तीय उपकरण प्रयोगमा ल्याउनु पर्नेछ।

(२) कार्यालयले आन्तरिक ऋणको स्वीकृत वार्षिक ऋण निष्कासन तालिका, बोलकबोल तालिका र संशोधित तालिका बैङ्कलाई जानकारी गराई कार्यालयको वेबसाइटमार्फत सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ।

९. **<u>अधिविकर्ष (ओभरड्राफ्ट) रकमको ब्याजदर</u>**ः अधिविकर्ष बापत लिएको ऋणको ब्याजदर वा सो बापत जारी ऋणपत्रको ब्याजदर अधिविकर्ष लिएको आर्थिक वर्षको एकानब्बे दिन अवधि भएको ट्रेजरी बिलको भारित औसत ब्याजदर बराबर हुनेछ।

१०. **<u>ऋणपत्रको प्राथमिक निष्कासन</u>**ः (१) प्रचलित कानून र नेपाल सरकारको वार्षिक बजेटको सीमाभित्र रही कार्यालयले आन्तरिक ऋण उठाउने प्रयोजनको लागि बोलकबोलको माध्यमद्वारा ऋणपत्रको प्राथमिक निष्कासन गर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम ऋणपत्रको प्राथमिक निष्कासन गर्दा नियम ८ को उपनियम (२) बमोजिमको स्वीकृत वार्षिक ऋण निष्कासन तालिका तथा बोलकबोल तालिकाको आधारमा कार्यालयले आन्तरिक ऋण उठाउने सूचनामा ऋण रकम, ऋणपत्रको साँवा भुक्तानी अवधि, ब्याजदर, ब्याज भुक्तानी अवधि, बोलकबोल पेस गर्ने मिति, समय, निष्कासन मिति, माध्यम, तरिका र पेस गर्नु पर्ने आवश्यक कागजात सहितको सर्त खुलाई राष्ट्रियस्तरको दैनिक पत्रिका र कार्यालयको वेबसाइटमा प्रकाशन गरी ऋणपत्र खरिद गर्न बोलपत्र आह्वान गर्नु पर्नेछ। कार्यालयले त्यस्तो सूचना विद्युतीय माध्यमबाट समेत प्रकाशन गर्नु पर्नेछ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम ऋणपत्र निष्कासन गर्दा बोलकबोल, बाँडफाँट व्यवस्थापन र बैङ्कसँगको समन्वयमा कार्यालयले रकम स्थानान्तरण सम्बन्धी कार्य गर्नेछ।

(४) उपनियम (२) बमोजिम सूचना प्रकाशन भएपछि पूर्वनिर्धारित ब्याजदर भएका ऋणपत्र बाहेकका ट्रेजरी बिल वा अन्य ऋणपत्र किन्न चाहने व्यक्तिले बोलपत्र पेस गर्दा बोलपत्रमा बट्टाकट्टा रकम वा ब्याजदर उल्लेख गरी ट्रेजरी बिलको लागि अनुसूची-१ र विकास ऋणपत्रको लागि अनुसूची–२ बमोजिमको ढाँचामा कार्यालयले निर्धारण गरेको विद्युतीय माध्यमबाट निवेदन दिनु पर्नेछ।

<u>स्पष्टीकरण</u>ः यस उपनियमको प्रयोजनका लागि "पूर्वनिर्धारित ब्याजदर" भन्नाले मन्त्रालयबाट स्वीकृत भई बोलपत्र सूचनामा उल्लेख भएको ब्याजदर सम्झनु पर्छ।

(५) उपनियम (२) बमोजिमको सूचना प्रकाशन गर्दा पूर्वनिर्धारित ब्याजदर भएका ऋणपत्र बाहेकका अन्य ऋणपत्रलाई पन्ध्र प्रतिशत अप्रतिस्पर्धी बोलकबोलतर्फ

छुट्याई बाँकीलाई प्रतिस्पर्धी बोलकबोलतर्फ समावेश गरी सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ। अप्रतिस्पर्धी बोलकबोलतर्फ छुट्याइएको रकममा आवश्यकताभन्दा कम निवेदन परेमा बाँकी रकमलाई प्रतिस्पर्धी बोलकबोलतर्फ समावेश गरिनेछ।

तर आवश्यकताभन्दा कम निवेदन परेमा बाँकी रकमलाई प्रतिस्पर्धी बोलकबोलतर्फ समावेश गरिएकोमा बाहेक प्रतिस्पर्धी बोलकबोलमा भाग लिने व्यक्तिले अप्रतिस्पर्धीका लागि छुट्याइएको बोलकबोलमा भाग लिन सक्ने छैन।

स्पष्टीकरण: यस उपनियमको प्रयोजनको लागि,-

(क) "अप्रतिस्पर्धी बोलकबोल" भन्नाले बोलकबोलको समयमा "क", "ख" र "ग" वर्गका बैङ्क तथा वित्तीय संस्था बाहेकका अन्य व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीको लागि छुट्याइएको रकममा हुने बोलकबोल सम्झनु पर्छ।

(ख) "प्रतिस्पर्धी बोलकबोल" भन्नाले ऋणपत्रको प्राथमिक निष्कासनमा सहभागी भई बोलकबोलमा भाग लिने बैङ्क तथा वित्तीय संस्था वा अन्य व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीबिच हुने प्रतिस्पर्धात्मक बोलकबोल सम्झनु पर्छ।

(६) उपनियम (२) बमोजिम प्रतिस्पर्धी बोलकबोलमा भाग लिने व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले आफूले खरिद गर्न चाहेको ऋणपत्रको बोलकबोल मूल्य वा ब्याजदर र रकम कार्यालयले निर्धारण गरेको निवेदनको ढाँचामा उल्लेख गर्नु पर्नेछ। बोलकबोलमा भाग लिने व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले आफूले कबोल गरेको अङ्कको दुई दशमलव पाँच प्रतिशतले हुन आउने रकम बोलकबोल धरौटी बापत कार्यालयको धरौटी खातामा रकम जम्मा गरेको भौचर समेत निवेदनसाथ पेश गर्नु पर्नेछ।

स्पष्टीकरण: यस नियमको प्रयोजनको लागि,-

(क) "बोलकबोल धरौटी" भन्नाले सार्वजनिक ऋण सम्बन्धी कार्य टुङ्गो नलागेसम्म सुरक्षण बापत राखिएको जमानत सम्झनु पर्छ।

(ख) "बोलकबोल मूल्य" भन्नाले कुनै व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले ऋणपत्र खरिद गर्न मञ्जुर गरी बोलकबोल निवेदनमा उल्लेख गरेको मूल्य वा रकम सम्झनु पर्छ।

(७) बोलकबोलमा स्वीकृत भएको कुनै बोलपत्रदाताले ऋणपत्रको निष्कासन मितिमा स्वीकृत ऋण रकम सूचनामा तोकिएको खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ। त्यस्तो रकम निष्कासन मितिमा जम्मा नगरेको भएमा बोलपत्रदाताले सुरक्षण धरौटी बापत राखेको रकम जफत हुनेछ।

(८) कार्यालयले बोलकबोलमा भाग लिने व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीको बोलकबोल अस्वीकृत वा आंशिक स्वीकृत गरेमा उपनियम (६) बमोजिम धरौटी खातामा जम्मा गरेको बोलकबोल धरौटी बापतको बढी हुन आएको रकम तीन कार्य दिनभित्र फिर्ता गर्नेछ। त्यसरी फिर्ता गरिने रकममा ब्याज दिइने छैन।

(९) कार्यालयले बोलकबोलमा भाग लिने पक्षलाई आफ्नो बोलकबोल स्वीकृत भए वा नभएको जानकारी दिनु पर्नेछ।

(१०) ब्याजदर भएको ऋणपत्रको निवेदकले बजार निर्माता वा बिक्री एजेण्टमार्फत सूचनामा निर्धारण गरिए बमोजिम निवेदन दिनु पर्नेछ। त्यसरी निवेदन दिँदा निवेदनमा उल्लिखित बराबरको रकम निवेदन दिने संस्थामा जम्मा गर्नु पर्नेछ।

(११) उपनियम (१०) बमोजिम प्राप्त निवेदन र पेस गरिएका कागजातमाथि आवश्यक छानबिन गरी योग्य निवेदकको हकमा माग गरिएको ऋणपत्र बराबरको रकम निजको नाममा रोक्का राखी सोही दिन कार्यालयलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ। अयोग्य निवेदकको हकमा सम्बन्धित निवेदकलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ।

(१२) पूर्वनिर्धारित ब्याजदर भएको ऋणपत्रको बाँडफाँटमा परेको माग रकम ऋणपत्र निष्कासन गरिने दिनमा मात्र बजार निर्माता वा बिक्री एजेण्टले नेपाल सरकारको खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ। निवेदन दिएको र बाँडफाँट हुने खण्डित अवधिको ब्याज प्रदान गरिने छैन।

तर रोक्का रहेको अवधिभरको प्रचलित बचत हिसाबको ब्याजदरले हुने ब्याज रकम बजार निर्माता वा बिक्री एजेण्टले सम्बन्धित निवेदकलाई दिन सक्नेछ।

(१३) कार्यालयबाट निष्कासित तथा बैङ्कद्वारा पूर्व निष्कासित ऋणपत्र सम्बन्धित धनीले बैङ्क वा बैङ्कबाट इजाजतपत्रप्राप्त बैङ्क तथा वित्तीय संस्थामा मौद्रिक व्यवस्थापन र कर्जा सापटी सम्बन्धी कारोबारमा धितोको रूपमा उपयोग गर्न सक्नेछ।

(१४) बैङ्क वा बैङ्कबाट इजाजतपत्रप्राप्त बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाद्वारा ऋणपत्रको रोक्का वा फुकुवाको लागि लेखी आएमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी रोक्का वा फुकुवा सम्बन्धी कार्य गर्नेछ।

११. **ऋणपत्र निष्कासन तथा सञ्चालनः** (१) यस नियमावली बमोजिम ऋणपत्र निष्कासन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्य गर्न देहायको समिति रहनेछः-

(क) सचिव, अर्थ मन्त्रालय (राजस्व विषय हेर्ने) -संयोजक
(ख) सहसचिव, अर्थ मन्त्रालय (आर्थिक नीति विश्लेषण महाशाखा) -सदस्य
(ग) सहसचिव, राष्ट्रिय योजना आयोग (आर्थिक व्यवस्थापन महाशाखा) -सदस्य
(घ) सहमहालेखा नियन्त्रक, महालेखा नियन्त्रक कार्यालय -सदस्य
(ङ) कार्यकारी निर्देशक, नेपाल राष्ट्र बैङ्क (आर्थिक अनुसन्धान विभाग) -सदस्य
(च) कार्यकारी निर्देशक, नेपाल राष्ट्र बैङ्क (बैङ्किङ्ग व्यवस्थापन विभाग) -सदस्य
(छ) प्रमुख, सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय -सदस्य
(ज) शाखा प्रमुख, सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय, आन्तरिक ऋण शाखा -सदस्य-सचिव

(२) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको लागि आन्तरिक ऋणपत्र निष्कासन गर्दा समितिमा मन्त्रालयको वित्तीय सङ्घीयता समन्वय महाशाखाको सहसचिव सदस्यको रूपमा रहनेछ।

(३) समितिको बैठक समितिको संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा आवश्यकता अनुसार बस्नेछ।

(४) समितिले बैठकमा आवश्यकता अनुसार विशेषज्ञ वा कर्मचारीलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ।

(५) समितिको सचिवालय कार्यालयमा रहनेछ।

(६) समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैंले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

१२. **समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारः** समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) प्रत्येक आर्थिक वर्षको लागि निष्कासन गरिने ट्रेजरी बिल तथा ऋणपत्रको रकम, निष्कासन समय र भुक्तानी अवधि निर्धारणको लागि वार्षिक निष्कासन तालिका तथा बोलकबोल तालिका बनाई मन्त्रालयलाई सिफारिस गर्ने,

(ख) खण्ड (क) बमोजिम मन्त्रालयबाट निर्धारण भएको निष्कासन गरिने ट्रेजरी बिल र अन्य ऋणपत्रको पहिले रकम तोकी बिक्री गर्ने वा ब्याज तोकी बिक्री गर्ने कुराको यकिन गरी कार्यालयबाट निष्कासन हुने ट्रेजरी बिल र अन्य ऋणपत्रको बोलपत्र आव्हान गर्ने र बोलपत्रको मूल्याङ्कन गर्ने,

(ग) पूर्वनिर्धारित ब्याजदर भएको ऋणपत्रको हकमा ऋणपत्रको किसिम, रकम, निष्कासन हुने समय, ब्याजदर र भुक्तानी अवधिको सम्बन्धमा मन्त्रालयलाई सिफारिस गर्ने,

(घ) ऋणपत्र निष्कासन सम्बन्धी कुनै नीतिगत निर्णय गर्नु पर्ने भए मन्त्रालयलाई सिफारिस गर्ने,

(ङ) खण्ड (घ) बमोजिमको सिफारिस समेतको आधारमा ऋणपत्र निष्कासन तथा सञ्चालन सम्बन्धमा मन्त्रालयबाट भएका निर्णयहरु कार्यान्वयन गर्ने, गराउने।

१३. **<u>ऋणपत्रको बाँडफाँटः</u>** (१) यस नियमावली बमोजिम ऋणपत्र निष्कासनका लागि बोलपत्र आह्वान गर्दा परेका बोलपत्रको पूरै वा आंशिक रकम स्वीकार गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार समितिलाई हुनेछ।

(२) बोलपत्रको मूल्याङ्कन गर्दा ट्रेजरी बिलको हकमा बहुबोल मूल्य विधि तथा विकास ऋणपत्रको हकमा एकल ब्याजदर विधि अपनाइनेछ।

(३) पूर्वनिर्धारित ब्याजदर भएका ऋणपत्रको सूचना प्रकाशित भएपछि पहिलो निवेदकलाई पहिलो प्राथमिकता दिने विधि अवलम्बन गरिनेछ। बोलपत्रमा आह्वान भएको पूरै रकम सूचनामा उल्लिखित अन्तिम मिति अगावै बोलकबोल भएमा अन्तिम मिति अगावै बोलपत्रको प्रयोजन सकिएको मानिनेछ।

(४) समितिले ऋणपत्र निष्कासनमा समान ब्याजदर वा मूल्य उल्लेख गरेको बोल रकम समावेश गर्दा निष्कासित रकमभन्दा बढी भएमा सो ब्याजदर वा मूल्यको बोल रकमलाई समानुपातिक रूपमा बाँडफाँट गरिनेछ।

(५) समितिले न्यून कबोल वा बाँडफाँट भई बाँकी भएको ट्रेजरी बिल प्रचलित कानूनमा उल्लिखित सीमासम्म सोही ट्रेजरी बिलको भारित औसत मूल्यमा खरिद गर्न बैङ्कलाई लेखी पठाउन सक्नेछ। त्यसरी बैङ्कलाई लेखी पठाएमा सो ऋणपत्र खरिद गर्ने कर्तव्य बैङ्कको हुनेछ।

(६) ऋणपत्रको बाँडफाँटमा परी पूरा रकम भुक्तानी गरेको बोलकबोलकर्ता वा निवेदकलाई निजको स्वामित्व बराबरको ऋणपत्रको प्रमाणपत्र भौतिक वा अभौतिक रुपमा प्रदान गरिनेछ।

१४. **ऋणपत्र खरिद गर्न पाउने रकमको सीमाः** कार्यालयले ऋणपत्र निष्कासन गर्दा ऋणपत्र खरिद गर्न पाउने रकमको सीमा देहाय बमोजिम हुनेछः-

(क) ट्रेजरी बिलको हकमा घटीमा पाँच लाख रुपैयाँ र बढीमा निष्कासित रकमको सीमामा नबढाई पाँच लाख रुपैयाँले भाग गर्दा निःशेष भाग जाने अङ्कमा वा समितिले निर्धारण गरेको अङ्कमा,

(ख) विकास ऋणपत्रको हकमा घटीमा पाँच लाख रुपैयाँ र बढीमा कुल निष्कासित रकमको सीमामा नबढाई पाँच लाख रुपैयाँले भाग गर्दा निःशेष भाग जाने अङ्कमा वा समितिले निर्धारण गरेको अङ्कमा,

(ग) राष्ट्रिय बचतपत्र, नागरिक बचतपत्र र वैदेशिक रोजगार बचतपत्रको हकमा घटीमा दस हजार रुपैयाँ र बढीमा कुल निष्कासित रकमको सीमामा नबढाई दस हजार रुपैयाँले भाग गर्दा निःशेष भाग जाने अङ्कमा वा समितिले निर्धारण गरेको अङ्कमा,

(घ) विशेष ऋणपत्र र कार्यालयले ऋणपत्र भनी तोकेका अन्य कुनै ऋणपत्रको हकमा समितिले निर्धारण गरेको अङ्कमा।

१५. **संरक्षकले ऋणपत्रको खरिद गर्न पाउनेः** (१) नाबालिगको नाममा ऋणपत्र खरिद गर्न चाहेमा निजको आमा, बाबु वा निजको संरक्षकले ऋणपत्र खरिद गर्न सक्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम ऋणपत्र खरिद गर्दा नाबालिगको जन्ममिति खुलेको प्रमाणपत्र, त्यस्तो नाबालिगको आमा, बाबु वा संरक्षकको नाम, थर, ठेगाना, नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रति निवेदनसाथ पेस गर्नु पर्नेछ।

१६. **पढ्न लेख्न नजान्ने व्यक्तिले ऋणपत्र खरिद गर्नेः** पढ्न लेख्न नजान्ने व्यक्तिले ऋणपत्र खरिद गर्दा निवेदन साथ आफ्नो एकप्रति फोटो र प्रत्येक ऋणपत्रको लागि एक एकप्रति फोटो सहित प्रचलित कानून बमोजिम ल्याप्चे सहीछाप लगाई बजार निर्मातामार्फत कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ। त्यसरी निवेदन दिने व्यक्तिलाई स्टक प्रमाणपत्र उपलब्ध गराइनेछ।

परिच्छेद-४
ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार सम्बन्धी

१७. **<u>दोस्रो बजारमार्फत ऋणपत्रको कारोबार गर्न सक्ने</u>:** (१) यस नियमावली बमोजिम प्राथमिक निष्कासन गरिएको ऋणपत्रको धितोपत्र बजारमार्फत दोस्रो बजार कारोबार गर्न सकिनेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दोस्रो बजार कारोबार गर्ने प्रयोजनको लागि कार्यालयले ऋणपत्रको किसिम, रकम, ब्याजदर, साँवा र ब्याज, भुक्तानी अवधि लगायतका विवरण खोली धितोपत्र बजारमा सूचीकृत गराउनु पर्नेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम कार्यालयबाट सूचीकृत ऋणपत्र दलाल वा बजार निर्मातामार्फत दोस्रो बजार कारोबार गर्न सकिनेछ। त्यसरी कारोबार गर्दा विद्युतीय प्रणालीमार्फत समेत गर्न सकिनेछ।

१८. **<u>दलालमार्फत ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार</u>:** (१) यस नियमावली बमोजिम सूचीकृत भएको ऋणपत्र दलालमार्फत दोस्रो बजार कारोबार गर्न चाहने ग्राहकले बोर्डले निर्धारण गरेको ढाँचामा दोस्रो बजार कारोबार गर्न दलाललाई आदेश दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दिइएको आदेशमा ग्राहकले दोस्रो बजार कारोबार गर्न चाहेको ऋणपत्रको नाम, किसिम, सङ्ख्या, रकम र त्यस्तो आदेश बहाल रहने अवधि समेत खुलाउनु पर्नेछ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम ग्राहकले दिएको आदेशमा निजले तोकेको समयसम्म र अवधि नतोकिएकोमा आदेश दिएको मितिले तीन दिनसम्म बहाल रहनेछ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम आदेश दिँदा ग्राहकले जति मूल्यको ऋणपत्र बिक्री गर्न चाहेको हो त्यति नै मूल्यको ऋणपत्रको प्रमाणपत्र दलाललाई बुझाउनु पर्नेछ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम दलालले ग्राहकबाट ऋणपत्रको प्रमाणपत्र बुझी लिएपछि सोको निस्सा ग्राहकलाई दिनु पर्नेछ।

(६) दलालले ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्दा अभिलेखमा उल्लिखित समयको प्राथमिकताको आधारमा कारोबार गर्नु पर्नेछ।

(७) दलालले ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न बोर्डले निर्धारण गरेको ढाँचामा फाराम भरी दलाल र खरिदकर्ता वा बिक्रेताले एकआपसमा लिने दिने गर्नु पर्नेछ।

(८) उपनियम (७) बमोजिम ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न स्वीकृति जनाई दस्तखत गरेपछि दलालले त्यस्तो ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न अस्वीकार गर्न पाउने छैन।

(९) खरिद निस्सा सम्बन्धित दलाल र धितोपत्र बजारमा अभिलेख गराएपछि मात्र कारोबार गर्न सकिनेछ।

(१०) ग्राहकको आदेश नभएको अवस्थामा बोर्डले निर्धारण गरेको सीमा ननाघ्ने गरी दलालले आफ्नो स्वामित्वको ऋणपत्र दोस्रो बजार कारोबार गर्न सक्नेछ।

१९. **<u>बजार निर्मातामार्फत ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबारः</u>** (१) कुनै ग्राहकले दोस्रो बजार कारोबार गर्न चाहेमा र दलालसँग दोस्रो बजार कारोबारको लागि पर्याप्त ऋणपत्र नभएको अवस्थामा त्यस्तो ग्राहकले सिधै बोर्डले निर्धारण गरेको ढाँचामा बजार निर्मातालाई दोस्रो बजार कारोबार गर्न आदेश दिन सक्नेछ।

(२) बजार निर्माताले धितोपत्र बजारको ऋणपत्र कारोबार गर्न खरिद मूल्य र बिक्री मूल्य तोकी ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न सक्नेछ।

(३) उपनियम (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि बजार निर्माताले आफूसँग ऋणपत्र मौज्दात नभएको अवस्थामा ऋणपत्रको खरिद मूल्य मात्र र बोर्डले तोकेको अधिकतम मौज्दात पुगिसकेको अवस्थामा ऋणपत्रको बिक्री मूल्य मात्र तोक्नु पर्नेछ।

(४) बजार निर्माताले धितोपत्र बजारको सूचीकृत मूल्यमा बोर्डको स्वीकृति लिई ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न सक्नेछ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम ऋणपत्रको कारोबार गर्दा वा गराउँदा धितोपत्र बजारमा कारोबारको लागि अङ्कित गरिएको मूल्यमा कुनै किसिमको परिवर्तन भएमा सोही अनुसार परिवर्तन हुने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।

(६) धितोपत्र बजारले निर्धारण गरेको कारोबार समय समाप्त भइसकेपछि पनि सो दिन बजार निर्माताले ऋणपत्र कारोबार गर्न अङ्कित गरेको अन्तिम मूल्यमा ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न सक्नेछ।

(७) उपनियम (६) बमोजिम ऋणपत्र कारोबार गरिएको जानकारी बजार निर्माताले कारोबार भएकै दिन वा सोको भोलिपल्ट कारोबार सुरु हुनुअगावै बोर्ड तथा धितोपत्र बजारलाई दिनु पर्नेछ।

(८) बजार निर्माताले बोर्डले निर्धारण गरे बमोजिम आफ्नो स्वामित्वमा राख्नु पर्ने ऋणपत्रको न्यूनतम र अधिकतम सीमाभित्र रही ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्नु पर्नेछ।

(९) पूर्वनिर्धारित ब्याजदर भएको ऋणपत्रको धनीले अङ्कित मूल्यमा बेच्ने गरी बजार निर्माता समक्ष उपस्थित भएमा बजार निर्माताले सो ऋणपत्रको अघिल्लो मितिसम्मको ब्याज सहित खरिद गरी धनीलाई साँवा र ब्याज रकम भुक्तानी गर्नु पर्नेछ।

(१०) उपनियम (९) बमोजिम खरिद गरेको ऋणपत्र बजार निर्माताको स्वामित्वको सीमाभन्दा बढी हुने भई बेच्नु परेमा बजार निर्माताले बैङ्कलाई अनुरोध गरी बिक्री गर्न सक्नेछ।

२०. **ऋणपत्र खाता खोल्नु पर्ने:** (१) ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न चाहने दलाल वा बजार निर्माताले कार्यालयले निर्धारण गरेको ढाँचामा बैङ्कमा छुट्टै ऋणपत्र खाता खोल्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम खोलिएको खातामा बोर्डले निर्धारण गरे बमोजिमको रकम धरौटी वा बैङ्क ग्यारेण्टीको रुपमा राख्नु पर्नेछ।

२१. **दोस्रो बजार कारोबार मूल्यको सीमा:** दलाल वा बजार निर्माताले ऋणपत्रको सुरु कारोबार मूल्य र त्यसपछिका कारोबार मूल्य बोर्डले निर्धारण गरेको सीमाभित्र रही तोक्नु पर्नेछ।

२२. **स्वामित्व उल्लेख गर्नु पर्ने:** (१) दलाल वा बजार निर्माताले ऋणपत्रको प्रकृतिको आधारमा बोर्डले तोके बमोजिम व्यक्तिगत वा संस्थागत स्वामित्वमा रहने गरी ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दलाल वा बजार निर्माताले आफ्नो स्वामित्वमा रहने गरी खरिद गरेको ऋणपत्रको हकमा व्यक्तिगत वा संस्थागत दुवै किसिमको स्वामित्व रहने गरी ऋणपत्र खरिद गर्न सक्नेछ।

२३. **रोक्का भएको ऋणपत्रको कारोबार गर्न नपाउने:** यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दलाल वा बजार निर्माताले प्रचलित कानून बमोजिम रोक्का भएको ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न पाउने छैन।

२४. **कारोबार फछ्र्यौट गर्नु पर्नेः** (१) कुनै दलाल वा बजार निर्माताले गरेको ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबारको रकम, ऋणपत्रको प्रमाणपत्र, दाखिल खारेज पत्र, बिक्रेताको लिखत तथा आवश्यक कागजात कारोबार भएकै दिन बोर्डले निर्धारण गरेको समयभित्र धितोपत्र बजारमा पेस गरी कारोबार फछ्र्यौट गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दलाल वा बजार निर्माताले कारोबार भएकै दिन कारोबार फछ्र्यौट गर्न नसकेमा सोको कारण खोली निवेदन दिएमा धितोपत्र बजारले ऋणपत्रमा निर्धारित ब्याजदर अनुसारको विलम्ब अवधिको ब्याज र दैनिक कारोबार मूल्यमा बोर्डले निर्धारण गरेको विलम्ब शुल्क लिई कारोबार भएको तेस्रो दिनसम्ममा त्यस्तो कारोबार फछ्र्यौट गर्न धितोपत्र बजारले म्याद थप गरिदिन सक्नेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम लिइएको ब्याज तथा विलम्ब शुल्क धितोपत्र बजारले दलाल वा बजार निर्मातामार्फत सम्बन्धित ग्राहकलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

(४) उपनियम (२) बमोजिम थपिएको म्यादभित्र समेत कारोबार फछ्र्यौट नगरेमा त्यस्तो दलाल वा बजार निर्माताले राखेको धरौटी रकमबाट खामेसम्म ऋणपत्र खरिद गरी वा नगद भुक्तानी गरी धितोपत्र बजारले हिसाब फछ्र्यौट गरिदिनु पर्नेछ।

(५) नियम २० बमोजिम खोलिएको खाताको दैनिक कारोबारको हिसाब मिलान दलाल वा बजार निर्माताले गर्नु पर्नेछ।

(६) उपनियम (५) बमोजिम हिसाब मिलान गर्दा ग्राहकको नाममा ऋणपत्रको नयाँ प्रमाणपत्र जारी गर्नु परेमा कार्यालयले जारी गर्नेछ।

(७) उपनियम (६) बमोजिम नयाँ प्रमाणपत्र जारी गर्दा कार्यालयले तोके बमोजिमको दस्तुर ग्राहकले दलाल वा बजार निर्मातामार्फत बुझाउनु पर्नेछ।

२५. **ऋणपत्र कारोबारको अभिलेखः** (१) दलाल वा बजार निर्माताले ग्राहकबाट ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार गर्न आदेश प्राप्त भएपछि सोको मिति र समय समेत जनाई बोर्डले निर्धारण गरे बमोजिमको ढाँचामा दर्ता अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

(२) दलाल वा बजार निर्माताले बोर्डले निर्धारण गरेको ढाँचामा ग्राहक र आफ्नो स्वामित्वको ऋणपत्र विवरण छुट्टाछुट्टै स्रेस्ता खडा गरी राख्नु पर्नेछ।

(३) कार्यालयले दलाल वा बजार निर्माताले कायम गरेको स्रेस्ता, दोस्रो बजार कारोबार र सोमा लाग्ने कर लगायत ऋणपत्रसँग सम्बन्धित कार्यको अनुगमन गर्नेछ।

२६. **<u>ऋणपत्रको कारोबार स्थगन गर्न सक्नेः</u>** (१) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार मूल्यमा अस्वाभाविक रूपमा उतारचढाव आएमा बोर्डले त्यस्तो कारोबार स्थगन गर्न धितोपत्र बजारलाई निर्देशन दिन सक्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम ऋणपत्रको मूल्यमा अस्वाभाविक रूपमा उतारचढाव आएको कारण तत्काल नियन्त्रण गर्नु पर्ने अवस्था देखिएमा धितोपत्र बजारले त्यस्तो कारोबार स्थगन गरी सोको कारण सहितको जानकारी बोर्डलाई तुरुन्त दिनु पर्नेछ।

परिच्छेद-५
<u>ऋणपत्रको भुक्तानी सम्बन्धी</u>

२७. **<u>ऋणपत्रको साँवा भुक्तानीः</u>** (१) स्टक, प्रमिशरी नोट वा अन्य कुनै ऋणपत्रको साँवाको भुक्तानी अवधि पूरा भई धनीले बजार निर्माता वा कार्यालयमा सक्कलै ऋणपत्र प्रस्तुत गरेपछि बजार निर्माता वा कार्यालयले ऋणपत्र बापतको रकम भुक्तानी गर्ने वा गराउनेछ।

(२) कुनै प्रयोजनका लागि कानून बमोजिम अख्तियारप्राप्त संस्थाले रोक्का वा धितो राखेको ऋणपत्रको साँवाको भुक्तानी रोक्का वा धितो राख्ने संस्थाको स्वीकृतिको आधारमा प्रदान गरिनेछ।

(३) बियरर बण्डको साँवाको भुक्तानी अवधि पूरा भएपछि सो बियरर बण्ड कार्यालय वा कार्यालयले तोकेको बैङ्कमा प्रस्तुत गर्ने बाहकलाई सो बण्डको साँवा भुक्तानी दिनेछ।

२८. **<u>ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानीः</u>** (१) स्टक वा प्रमिशरी नोट वा अन्य कुनै ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी विधि सोही ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जामा उल्लेख भए बमोजिम कार्यालय वा बजार निर्मातामार्फत हुनेछ।

(२) बियरर बण्डको ब्याज रकम भुक्तानीको तरिका कार्यालयले समय समयमा निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

२९. **खातामा रकम जम्मा गर्ने:** (१) ऐनको दफा १६ बमोजिमको कार्यविधि पूरा गर्दा पनि कुनै धनीले ऋणपत्रको साँवा र ब्याज भुक्तानी लिन नआएमा कार्यालयले त्यस्तो साँवा र ब्याज रकम धनीको नाम नामेसी र तीन पुस्ते विवरण खुलाई अभिलेख राखी कार्यालयको धरौटी खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको खातामा जम्मा भएको रकम भुक्तानी लिन सबुद प्रमाण सहित सम्बन्धित धनी वा निजको प्रचलित कानून बमोजिमको हकवालाले कार्यालयमा निवेदन दिएमा कार्यालयले भुक्तानी दिनु पर्नेछ।

३०. **संरक्षकलाई ऋणपत्रको रकम भुक्तानी:** (१) यस नियमावली बमोजिम नाबालिगको नाममा खरिद भएको ऋणपत्रको साँवा र ब्याज रकम नाबालिगको उमेर नपुगेको अवस्थामा निजको संरक्षकलाई भुक्तानी दिइनेछ। नाबालिगको उमेर पुगेपछि निजले उमेर पुगेको प्रमाणपत्र पेस गरेमा बाँकी साँवा र ब्याजको भुक्तानी निजलाई नै दिइनेछ।

(२) नेपाल सरकारले प्रचलित कानून बमोजिम गठन गरेको नेपाल मेडिकल बोर्डबाट ऋणपत्रको धनी होस ठेगानमा नभएको व्यक्ति भएको भनी प्रमाणित भइआएमा त्यस्तो ऋणपत्रको साँवा र ब्याजको भुक्तानी निजको संरक्षकलाई दिइनेछ। निजको मानसिक अवस्था ठीक भएको व्यहोरा नेपाल मेडिकल बोर्डबाट प्रमाणित भइआएमा बाँकी साँवा र ब्याज रकम निजलाई नै भुक्तानी दिइनेछ।

परिच्छेद-६

ऋणपत्रको नामसारी, परिवर्तन, खण्डीकरण, एकीकरण वा नवीकरण सम्बन्धी

३१. **ऋणपत्रको नामसारी:** (१) स्टक ऋणपत्रको नामसारी गर्न कार्यालयमा अनुसूची-३ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन प्राप्त भएमा कार्यालयले त्यस्ता ऋणपत्र लिने दिने दुवैलाई सनाखत गराई नामसारी बापत अनुसूची-४ बमोजिमको दस्तुर लिई ऋणपत्र लिने व्यक्तिको नाम दर्ता गरी नामसारी गर्नेछ।

तर फर्म, संस्था वा कम्पनीले स्टक ऋणपत्र लिने दिने भएकोमा त्यस्तो फर्म, संस्था वा कम्पनीको धनी वा आधिकारिक प्रतिनिधिबाट सनाखत गराई स्टकको नामसारी गर्न सकिनेछ।

(२) प्रमिशरी नोट नामसारी गर्नु पर्दा लिने दिने दुवैले प्रमिशरी नोटको प्रमाणपत्रमा तोकिएको स्थानमा आफ्नो नाम, ठेगाना, नागरिकताको प्रमाणपत्र वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्रको नम्बर र मिति उल्लेख गरी दस्तखत गरिदिएमा त्यस्तो प्रमिशरी नोट नामसारी भएको मानिनेछ।

(३) ऋणपत्र धनीको मृत्यु भएमा निजले नियम ३५ बमोजिम इच्छाएको व्यक्ति भएमा त्यस्तो व्यक्तिले र त्यसरी कसैलाई इच्छाएको नभएमा कानून बमोजिमको नजिकको हकवालाले आवश्यक प्रमाण सहित निवेदन पेस गरेमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी मृतकको नाममा रहेको ऋणपत्रको सट्टा नयाँ ऋणपत्र उपलब्ध गराई बाँकी साँवा ब्याज भुक्तानी दिइनेछ।

३२. **<u>ऋणपत्रको प्रतिलिपिः</u>** (१) ऋणपत्र च्यातिएमा, नबुझिने वा झुत्रो भएमा, चोरिएमा, हराएमा वा अन्य कुनै किसिमले नष्ट भएमा ऋणपत्रको प्रतिलिपि प्राप्त गर्न सम्बन्धित ऋणपत्र धनीले स्वयं वा बजार निर्मातामार्फत प्रत्येक प्रतिलिपि बापत अनुसूची-४ बमोजिमको दस्तुर सहित देहायको विवरण खुलाई कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछः-

(क) ऋणपत्र धनीको नाम,

(ख) ऋणपत्रको नाम, क्रमसङ्ख्या र रकम,

(ग) पछिल्लो पटक ब्याज भुक्तानी लिएको मिति र स्थान,

(घ) दरपीठ गरी अन्य व्यक्तिलाई नामसारी नगरेको वा कुनै संस्थामा धितो नराखेको भनी गरेको कबुलियत,

(ङ) ऋणपत्र हराएको, चोरिएको वा नष्ट भएको प्रमाणित हुने व्यहोराको प्रहरी कार्यालयको पत्र, र

(च) नबुझिने वा झुत्रो भएको वा च्यातिएको भए सोको बाँकी रहेको सबै भाग समावेश भएको ऋणपत्र।

(२) उपनियम (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएमा कार्यालयले प्रत्येक तीन महिनामा एक पटक सो अवधिभित्र परेका सबै निवेदन समावेश गरी त्यस्तो ऋणपत्रको सम्बन्धमा पूरा विवरण खोली हकवालालाई उजुरी गर्न पैंतिस दिनको अवधि दिई राष्ट्रियस्तरको दैनिक पत्रिका र कार्यालयको वेबसाइटमा सूचना प्रकाशन गर्नु पर्नेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम सूचना प्रकाशन भएको मितिले पैंतिस दिनभित्र कसैको उजुरी पर्न नआएमा कार्यालयले निवेदकलाई सो अवधि समाप्त भएको मितिले तीस दिनभित्र त्यस्तो ऋणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ।

तर,–

(क) एक वर्षभन्दा कम अवधिको ट्रेजरी बिलको हकमा पैंतिस दिनभित्र कसैको उजुरी पर्न नआएमा निवेदकलाई ट्रेजरी बिलको भुक्तानी अवधि व्यतित भएको पन्ध्र दिनभित्र आवश्यक कबुलियत गराई त्यस्तो ट्रेजरी बिलको प्रमाणित प्रतिलिपि दिन सकिनेछ।

(ख) स्टक ऋणपत्रको हकमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी मनासिब देखेमा कबुलियत गराई पन्ध्र दिनभित्र त्यस्तो स्टक ऋणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि दिन सक्नेछ।

(४) यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि देहायको अवस्थामा प्रमिशरी नोटको धनीले सो प्रमिशरी नोटको प्रतिलिपि पाउन प्रत्येक ऋणपत्रको प्रतिलिपि बापत अनुसूची-४ बमोजिमको दस्तुर सहित कार्यालयमा निवेदन दिएमा कार्यालयले निजलाई त्यस्तो प्रमिशरी नोटको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछः-

(क) प्रमिशरी नोटमा दरपीठ गरिदिने ठाउँ बाँकी नरहेमा,

(ख) दरपीठ अस्पष्ट वा नबुझिने भई भुक्तानी पाउनेको नाम स्पष्ट नभएमा।

३३. **<u>ऋणपत्रको परिवर्तन, खण्डीकरण वा एकीकरणः</u>** ऐनको दफा १९ बमोजिम धनीले आफ्नो साबिकको ऋणपत्रलाई एकआपसमा परिवर्तन गर्न, त्यसको खण्डीकरण गर्न वा एकीकरण गर्न कार्यालयमा अनुसूची-५ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिएमा कार्यालयले प्रति ऋणपत्र बापत अनुसूची-४ बमोजिमको दस्तुर र त्यस्तो ऋणपत्रसँग सम्बन्धित सक्कल प्रमाणपत्र तथा कागजात लिई आवश्यक जाँचबुझ गर्दा मनासिब देखेमा त्यस्तो ऋणपत्रलाई एकआपसमा परिवर्तन, खण्डीकरण वा एकीकरण गरी दिन सक्नेछ।

३४. **<u>ऋणपत्र प्रमाणीकरणः</u>** ऋणपत्र धनीले आफूले खरिद गरेको ऋणपत्रको प्रमाणीकरणको लागि कार्यालयमा निवेदन दिएमा कार्यालयले आवश्यक प्रक्रिया पूरा गरी निजको नाममा रहेको ऋणपत्र प्रमाणीकरण गरिदिनु पर्नेछ।

३५. **<u>इच्छापत्रः</u>** (१) ऋणपत्र धनीले आफू जीवित रहँदै वा आफ्नो शेषपछि ऋणपत्रको सम्बन्धमा कसैलाई इच्छाउनु परेमा कार्यालयमा अनुसूची-६ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम कार्यालयमा प्राप्त हुन आएको निवेदन उपर आवश्यक जाँचबुझ गरी कार्यालयले इच्छाइएको व्यक्तिको नाममा इच्छापत्र बनाई दिनेछ। त्यसरी कुनै ऋणपत्र धनीले कसैलाई इच्छाएको रहेछ भने कार्यालयले सोही इच्छापत्र बमोजिमको व्यक्तिलाई ऋणपत्रको साँवा र ब्याज भुक्तानी गर्नेछ।

परिच्छेद-७

<u>जमानत सम्बन्धी</u>

३६. **<u>जमानत दिन सक्नेः</u>** (१) ऐनको दफा १४ बमोजिम सार्वजनिक हित प्रवर्द्धनको लागि जमानत उपलब्ध गराउन सार्वजनिक संस्थाले सम्भाव्य परियोजना किटान गरी सम्बन्धित मन्त्रालयको राय सुझाव सहित मन्त्रालयमा प्रस्ताव पेश गर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम मन्त्रालयले प्राप्त प्रस्तावको प्रारम्भिक परीक्षण गरी नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गर्न जमानत सिफारिस समितिमा पठाउनेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम प्राप्त प्रस्ताव अध्ययन गर्दा मनासिब देखेमा जमानत सिफारिस समितिले जमानत उपलब्ध गराउने रकमको सीमा, तरिका, जमानतको अवधि, जमानतले पार्न सक्ने अधिकतम दायित्व समेत खोली राय सहित मन्त्रालयमा सिफारिस गर्नेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिमको सिफारिसको आधारमा नेपाल सरकारले सम्बन्धित संस्थालाई जमानत उपलब्ध गराउन सक्नेछ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम नेपाल सरकारले दिने जमानत अघिल्लो आर्थिक वर्षको कुल ग्रार्हस्थ उत्पादनको एक प्रतिशतभन्दा बढी हुने छैन।

(६) उपनियम (४) बमोजिम उपलब्ध गराइएको जमानतको अभिलेख कार्यालयले राख्नेछ र मन्त्रालयले सो प्रयोजनको लागि नेपाल सरकारले दिएको जमानत सम्बन्धी विवरण कार्यालयलाई उपलब्ध गराउनेछ।

३७. **जमानत उपलब्ध गराउने सर्त र मापदण्डः** कुनै सार्वजनिक संस्था वा परियोजनामा जमानत उपलब्ध गराउन जमानत सिफारिस समितिले सिफारिस गर्दा देहायका सर्त र मापदण्डका आधारमा गर्नु पर्नेछः-

(क) सम्बन्धित सार्वजनिक संस्थाको ऋण परिचालन नीति,
(ख) संस्थाको हकमा संस्था सञ्चालनको व्यावसायिक योजना,
(ग) ऋणको साँवा र ब्याज भुक्तानी गर्ने क्षमता,
(घ) प्रतिफलयोग्य आयोजनाका क्षेत्रमामात्र ऋण परिचालन हुने सुनिश्चितता,
(ङ) ऋणको जोखिम बहन गर्न गरिएको व्यवस्था,
(च) जमानत उपलब्ध गराउँदा नेपाल सरकारलाई पर्न सक्ने दीर्घकालीन दायित्व।

३८. **जमानत सिफारिस समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधिः** (१) जमानत सिफारिस समितिको बैठक सो समितिको संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा आवश्यकता अनुसार बस्नेछ।

(२) जमानत सिफारिस समितिले बैठकमा आवश्यकता अनुसार विशेषज्ञ वा कर्मचारीलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ।

(३) जमानत सिफारिस समितिको सचिवालय मन्त्रालयमा रहनेछ।

(४) जमानत सिफारिस समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि सो समिति आफैंले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

परिच्छेद-८

सहायक ऋण सम्झौता तथा संस्थामा ऋण लगानी सम्बन्धी

३९. **सहायक ऋण सम्झौताः** (१) कार्यालयले ऐनको दफा ४ को खण्ड (ठ) बमोजिम सहायक ऋण सम्झौता गर्दा देहायका आधार लिनु पर्नेछः-

(क) विदेशी दातृ निकायसँग भएको ऋण सम्झौताका सर्त,

(ख) ऋण भुक्तानीको ब्याजदर,

(ग) ऋण भुक्तानी तालिका।

(२) नेपाल सरकारबाट सार्वजनिक संस्थामा वैदेशिक ऋण वा अनुदानबाट प्राप्त रकम लगानी गर्दा मन्त्रालयबाट स्वीकृत सर्तका आधारमा कार्यालयले सहायक ऋण वा अनुदान सम्झौता गर्नेछ।

४०. **संस्थामा ऋण लगानीः** (१) नेपाल सरकारले ऋण लगानी नीति तथा ऋण लगानी हुने संस्थाको व्यावसायिक कार्ययोजना बमोजिम संस्थामा ऋण लगानी गर्नु पर्नेछ।

(२) नेपाल सरकारको पूर्ण वा आंशिक स्वामित्वमा रहेको सङ्गठित संस्था वा निकाय र सार्वजनिक निजी साझेदारी अन्तर्गत स्थापित संस्था वा द्विपक्षीय वा बहुपक्षीय सम्झौता अन्तर्गत स्थापित संस्थामा ऋण लगानी गरिनेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम गरिने लगानीमा सेवा शुल्क, ब्याजदर र हर्जना तोक्दा मन्त्रालयले देहायको आधारमा तोक्नु पर्नेछः-

(क) दातृ निकायसँग भएको मूल ऋण सम्झौता,

(ख) नेपाल सरकारले दातृ निकायलाई तिर्ने ब्याजदर,

(ग) नेपाल सरकारले तिर्ने शुल्क र जरिबाना,

(घ) नेपाल सरकारले लिने एकानब्बे दिन अवधि भएको ट्रेजरी बिलको गत आर्थिक वर्षको औसत ब्याजदर,

(ङ) विनिमय जोखिम व्यहोर्ने निकाय,

(च) परियोजनाको प्रतिफल दर र ऋणसँग सम्बन्धित विषय।

(४) नेपाल सरकारको ऋण लगानी भएको संस्थाले वित्तीय तथा भौतिक प्रगतिको आवधिक विवरण कार्यालयमा पेस गरी ऋण सम्झौतामा उल्लेख भएका सर्त समेत पालना गर्नु पर्नेछ।

(५) नेपाल सरकारको ऋण लगानी भएको संस्थाले सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम ऋणको साँवा र ब्याज कार्यालयलाई नियमित रूपमा बुझाउनु पर्नेछ।

(६) सङ्गठित संस्थाले भुक्तानी तालिका अनुसार साँवा र ब्याज रकम भुक्तानी नगरेमा भाखा नाघेको साँवा र ब्याजमा सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम हर्जना लाग्नेछ। त्यस्तो साँवा, ब्याज र हर्जना नतिरेसम्म संस्थाले लाभांश, बोनस र अन्य कुनै प्रतिफल वितरण गर्न पाउने छैन।

परिच्छेद-९
प्रदेश र स्थानीय तहको आन्तरिक ऋण सम्बन्धी

४१. **प्रदेश वा स्थानीय तहको आन्तरिक ऋणः** (१) प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले आन्तरिक ऋण उठाउनु परेमा आयोगले निर्धारण गरेको सीमा र सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको कार्यपालिकाको निर्णय सहित मन्त्रालयमा सहमतिको लागि लेखी पठाउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम लेखी आएमा नेपाल सरकारले देहायका आधारमा सहमति दिन सक्नेछः-

(क) आयोगले निर्धारण गरेको ऋणको सीमा,
(ख) सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको सार्वजनिक ऋण परिचालन नीति,
(ग) आन्तरिक ऋण लिन खोजिएको योजना,
(घ) योजनाबाट प्राप्त हुन सक्ने प्रतिफल र उपलब्धि,
(ङ) ऋण भुक्तानी योजना,
(च) राजस्व बाँडफाँटबाट ऋण असुली गर्न प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले गरेको सहमति।

(३) उपनियम (२) बमोजिम मन्त्रालयबाट सहमति प्राप्त भएपछि सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले कार्यालयलाई ऋण उठाउन लेखी पठाउनेछ।

४२. **प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको लागि ऋण उठाउनेः** (१) नियम ४१ को उपनियम (३) बमोजिम लेखी आएमा कार्यालयले सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहको लागि ऋण उठाउनेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम आन्तरिक ऋण उठाउनुपूर्व कार्यालय र ऋण माग गर्ने प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहबिच ऋणको रकम, ऋणको रकम उपयोग गर्ने परियोजना र साँवा तथा ब्याज भुक्तानीको समयतालिका निर्धारण गरी ऋण सम्झौता गर्नु पर्नेछ।

(३) ऋण सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले ऋणको रकम उपयोग गरे वा नगरेको सम्बन्धमा कार्यालयले आवधिक रुपमा अनुगमन गर्नेछ।

(४) ऋण सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिमको अवधिभित्र प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले ऋणको साँवा र ब्याज नियमित रूपमा कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले ऋणको साँवा र ब्याज नियमित रूपमा नबुझाएमा राजस्व बाँडफाँट बापत प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहमा जाने रकमबाट भाखा नाघेको रकम कट्टा गर्न कार्यालयले मन्त्रालयलाई लेखी पठाउनु पर्नेछ।

(६) उपनियम (५) बमोजिम कार्यालयबाट लेखी आएमा मन्त्रालयले सम्बन्धित प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले पाउने राजस्व बाँडफाँटको रकमबाट कट्टा गरी त्यस्तो कट्टी रकम कार्यालयलाई भुक्तानी दिनेछ।

(७) उपनियम (६) बमोजिम राजस्व बाँडफाँटको रकमले ऋणको भाखा नाघेको साँवा र ब्याज नखाम्ने भएमा दायित्व पूरा नभएसम्म मन्त्रालयले त्यस्तो रकम कट्टा गरी कार्यालयलाई भुक्तानी दिनेछ।

परिच्छेद-१०
विविध

४३. **सार्वजनिक ऋणको प्राप्ति र समन्वय**: (१) मन्त्रालयले बजेट घाटा पूर्ति गर्न लिइने आन्तरिक र बाह्य ऋणको विश्लेषण गरी ऋणको लागत कम हुने र जोखिम बहन गर्न सक्ने तहसम्मको सार्वजनिक ऋण प्राप्त गर्न आवश्यक व्यवस्था गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम आवश्यक व्यवस्था गर्दा मन्त्रालयले सार्वजनिक ऋण सम्बन्धी प्रचलित कानूनको अधीनमा रही वर्तमान मूल्य र भविष्यको मूल्यको विश्लेषण गरी ऋणको दिगोपना हासिल गर्ने गरी उपयुक्त विधि र तरिका प्रयोग गर्नु पर्नेछ।

(३) यस नियम बमोजिम सार्वजनिक ऋण प्राप्ति र उपयोगलाई प्रभावकारी र फलदायी बनाउने सम्बन्धमा आवश्यक समन्वय र नीतिगत सुझाव लिन मन्त्रालयको राजस्व विषय हेर्ने सचिव संयोजक, राष्ट्रिय योजना आयोगको सदस्य-सचिव, महालेखा नियन्त्रक, बैङ्कको डेपुटी गभर्नर, मन्त्रालयको आर्थिक नीति विश्लेषण महाशाखाको सहसचिव र कार्यालयको प्रमुख सदस्य रहेको एक समिति रहनेछ।

४४. **<u>प्राइज बण्डः</u>** (१) मन्त्रालयले स्वीकृत गरेको ब्याजदर र प्रक्रिया बमोजिम कार्यालयले अनुसूची–७ बमोजिमको ढाँचामा प्राइज बण्ड जारी गर्न सक्नेछ।

(२) प्राइज बण्डको ब्याजमा हुने चिट्ठामा प्राइज बण्डको धनीलाई सहभागी गराई वर्षको दुई पटक चिट्ठा खोलिनेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिमको चिट्ठामा कम्तीमा साठी दिनअगावै प्राइज बण्ड खरिद गरेको धनीलाई सहभागी गराइनेछ।

(४) उपनियम (२) बमोजिम खोलिएको प्राइज बण्डको ब्याजमा हुने चिट्ठा पर्ने प्राइज बण्डको धनीको नाम, थर र ठेगाना कार्यालयले उपयुक्त माध्यमबाट सार्वजनिक गर्नेछ।

(५) उपनियम (२) बमोजिम खोलिएको चिट्ठा पर्ने प्राइज बण्डको धनीले ब्याजको दाबीको लागि ऋणपत्रको सक्कलै वा कार्यालयबाट प्रमाणित प्रति पेस गर्नु पर्नेछ।

(६) उपनियम (५) बमोजिम प्राप्त भएको दाबीको सम्बन्धमा कार्यालयबाट जाँचबुझ गर्दा प्राइज बण्डको धनीलाई ब्याज चिट्ठा परेको देखिएमा कार्यालयले प्राइज बण्डमा ब्याज चिट्ठा परेको व्यहोरा जनाई प्राइज बण्डको ब्याज भुक्तानी दिनेछ।

(७) उपनियम (६) बमोजिम स्वीकृत भएको प्राइज बण्डको धनीलाई चिट्ठा परे बमोजिमको ब्याज कार्यालयले निजको बैङ्क खातामार्फत वर्षको दुई पटक भुक्तानी गर्नेछ।

(८) यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्राइज बण्डको धनीले चिट्ठा परेको ब्याज भुक्तानीको लागि दाबी गर्दा प्राइज बण्डको सक्कलै वा कार्यालयबाट प्रमाणित प्रति पेस गर्न नसकेमा त्यस्तो ब्याज भुक्तानी गरिने छैन।

४५. **<u>ऋणपत्र र ब्याज भुक्तानी सम्बन्धी कागजातः</u>** (१) कार्यालयले ऐन बमोजिम निष्कासन गरिने देहायका ऋणपत्र र त्यस्तो ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी गर्दा देहायका अनुसूचीमा उल्लिखित ढाँचा बमोजिमका कागजात प्रयोग गर्नेछः-

(क) <u>स्टक सम्बन्धी कागजातः</u>

(१) अनुसूची–८ बमोजिमको ढाँचामा विकास ऋणपत्र,

(२) अनुसूची–९ बमोजिमको ढाँचामा विकास ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(३) अनुसूची–१० बमोजिमको ढाँचामा राष्ट्रिय बचतपत्र,

(४) अनुसूची–११ बमोजिमको ढाँचामा राष्ट्रिय बचतपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(५) अनुसूची–१२ बमोजिमको ढाँचामा नागरिक बचतपत्र,

(६) अनुसूची–१३ बमोजिमको ढाँचामा नागरिक बचतपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(७) अनुसूची–१४ बमोजिमको ढाँचामा विशेष ऋणपत्र,

(८) अनुसूची–१५ बमोजिमको ढाँचामा विशेष ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(९) अनुसूची–१६ बमोजिमको ढाँचामा वैदेशिक रोजगार बचतपत्र,

(१०) अनुसूची–१७ बमोजिमको ढाँचामा वैदेशिक रोजगारको बचतपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा।

(ख) प्रमिशरी नोट सम्बन्धी कागजातः

(१) अनुसूची–१८ बमोजिमको ढाँचामा विकास ऋणपत्र,

(२) अनुसूची–१९ बमोजिमको ढाँचामा विकास ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(३) अनुसूची–२० बमोजिमको ढाँचामा राष्ट्रिय बचतपत्र,

(४) अनुसूची–२१ बमोजिमको ढाँचामा राष्ट्रिय बचतपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(५) अनुसूची–२२ बमोजिमको ढाँचामा नागरिक बचतपत्र,

(६) अनुसूची–२३ बमोजिमको ढाँचामा नागरिक बचतपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(७) अनुसूची–२४ बमोजिमको ढाँचामा विशेष ऋणपत्र,

(८) अनुसूची–२५ बमोजिमको ढाँचामा विशेष ऋणपत्रको ब्याज भुक्तानी पुर्जा,

(९) अनुसूची–२६ बमोजिमको ढाँचामा बट्टाकट्टा मूल्यमा बिक्री हुने ट्रेजरी बिल,

(१०) अनुसूची–२७ बमोजिमको ढाँचामा निश्चित ब्याजदर तोकी बिक्री हुने ट्रेजरी बिल,

(११) अनुसूची–२८ बमोजिमको ढाँचामा नागरिक बचतपत्रको निवेदन,

(१२) अनुसूची–२९ बमोजिमको ढाँचामा वैदेशिक रोजगार बचतपत्रको निवेदन।

(ग) अनुसूची–३० बमोजिमको ढाँचामा बियरर बण्ड।

(२) यस नियमावली बमोजिम निष्कासन गरिने ऋणपत्रको प्रमाणपत्र र ब्याज भुक्तानी पुर्जाको आकार, रङ्ग तथा आवश्यक सुरक्षणका उपाय कार्यालयले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

४६. **<u>प्रचलित कानून बमोजिम हुने</u>**: सरकारी ऋणपत्रको दोस्रो बजार कारोबार सम्बन्धमा यस नियमावलीमा उल्लेख भएकोमा यसै नियमावली बमोजिम र उल्लेख नभएको अन्य व्यवस्था धितोपत्र सम्बन्धी प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

४७. **<u>सार्वजनिक ऋणको प्रतिवेदन</u>**: (१) कार्यालयले सार्वजनिक ऋणको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी आर्थिक वर्ष समाप्त भएको साठी दिनभित्र मन्त्रालय र महालेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पेस गर्नु पर्नेछ।

(२) कार्यालयले सार्वजनिक ऋणको मासिक, त्रैमासिक, अर्धवार्षिक र वार्षिक प्रतिवेदन वेबसाइटमा प्रकाशन गर्नेछ।

४८. **<u>अनुसूचीमा थपघट तथा हेरफेर</u>**: मन्त्रालयले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी अनुसूचीमा आवश्यकता अनुसार थपघट तथा हेरफेर गर्न सक्नेछ।

४९. **<u>खारेजी र बचाउ</u>**: (१) राष्ट्र ऋण नियमावली, २०५९ र ऋणपत्रको प्राथमिक तथा दोस्रो बजार व्यवस्थापन नियमावली, २०६१ खारेज गरिएको छ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम खारेज गरिएका नियमावली बमोजिम भए गरेका कार्य यसै नियमावली बमोजिम भए गरेको मानिनेछ।

अनुसूची-१

(नियम १० को उपनियम (४) सँग सम्बन्धित)

<u>नेपाल सरकारको ट्रेजरी बिलको बोलपत्र (प्रतिस्पर्धी/अप्रतिस्पर्धी) को लागि दिइने निवेदनको ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्या .... निष्कासित रकमः

....

निष्कासन मितिः .... भुक्तानी मितिः

....

(२८/९१/१८०/३६४ दिनको २९/९२/१८१/३६५ दिनमा भुक्तानी हुने)

निष्कासन गरेको दिन बैङ्किङ्ग कारोबार समयभित्र बुझाउनु पर्ने बाँकी बोल रकम नबुझाएमा अर्नेष्ट मनी बापतको रकम जफत हुनेछ।

श्री कार्यालय प्रमुख,
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,
काठमाडौं।

मिति .... मा क्रमसङ्ख्या .... को ट्रेजरी बिल बोलकबोलद्वारा बिक्री गर्न सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयले बोलपत्र आव्हान गरेकोले प्रति एक सयमा देहाय बमोजिमको डिस्काउण्ट मूल्य दरमा देहाय बमोजिमको रकमको ट्रेजरी बिल निष्कासन हुने दिन कार्यालयले तोकेको बैङ्कमा रकम जम्मा गर्न स्वीकार गरी उक्त ट्रेजरी बिल खरिद गर्नको लागि अनुरोध गर्दछु/छौं। साथै म/हामीले खरिद गर्न चाहेको ट्रेजरी बिल रकमको दुई दशमलव पाँच शून्य प्रतिशत रकम अर्नेष्ट मनी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयको नाममा रहेको धरौटी खातामा जम्मा गरेको भौचर यसैसाथ संलग्न गरेको छु/छौं।

पूरापूर मूल्य रु.१००/- को लागि बोलमूल्य (BID Price) मा बोलपत्र स्वीकृत गर्नु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं।

(बोलमूल्य अक्षरमा ....)

उपरोक्त मूल्यको ट्रेजरी बिल प्रदान भएमा कृपया देहाय बमोजिमको रकमको ट्रेजरी बिलको लागि भुक्तानी स्वीकार गरी मेरो/हाम्रो नाममा ट्रेजरी बिल निष्कासन हुन अनुरोध छ।

प्रकार	थान	मूल्य क्रम	पूरापूर मूल्य	ट्रेजरी बिल चलानी आदेश	ट्रेजरी बिल भुक्तानीको माध्यम
				• आफैं बुझ्ने • प्रतिनिधिलाई बुझाउने	• नगद • नेपाल राष्ट्र बैङ्कमा रहेको खाताद्वारा • प्रमाणित बैङ्क चेकद्वारा
जम्मा				अक्षरेपीः	

<u>बोलपत्रवालाको</u>,-

नामः

ठेगानाः

छापः

<u>अधिकारप्राप्त व्यक्तिको</u>,-

पदः

नामः

दस्तखतः

टेलिफोन नं.ः

(ट्रेजरी बिलसँग सम्बन्धित)

नोटः- अधिकारप्राप्त दुई जनाको नाम, पद, ठेगाना, टेलिफोन नम्बरको साथै कोड नम्बर सहितको दस्तखत नभएको निवेदन अस्वीकार गर्न सकिनेछ।

अनुसूची-२

(नियम १० को उपनियम (४) सँग सम्बन्धित)

<u>नेपाल सरकारको विकास ऋणपत्रको बोलपत्रको लागि दिइने निवेदनको ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्या .... निष्कासित रकमः

....

निष्कासन मितिः .... भुक्तानी मितिः

....

निष्कासन गरेको दिन बैङ्किङ्ग कारोबार समयभित्र बुझाउनु पर्ने बाँकी बोल रकम नबुझाएमा अर्नेष्ट मनी बापतको रकम जफत हुनेछ।

श्री कार्यालय प्रमुख,
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,
काठमाडौं।

मिति .... मा क्रमसङ्ख्या .... को विकास ऋणपत्र बोलकबोलद्वारा बिक्री गर्न सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयले बोलपत्र आव्हान गरेकोले देहाय बमोजिम प्रति एक हजार रुपैयाँमा यस निवेदनमा उल्लिखित ब्याजदरमा देहाय बमोजिमको रकमको विकास ऋणपत्र निष्कासन हुने दिन कार्यालयले तोकेको बैङ्कमा रकम जम्मा गर्न स्वीकार गरी उक्त विकास ऋणपत्र खरिद गर्नको लागि अनुरोध गर्दछु/छौं। साथै म/हामीले खरिद गर्न चाहेको विकास ऋणपत्र रकमको दुई दशमलव पाँच शून्य प्रतिशत रकम अर्नेष्ट मनी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयको नाममा रहेको धरौटी खातामा जम्मा गरेको भौचर यसैसाथ संलग्न गरेको छु/छौं।

मूल्य रु.१०००/- को लागि बोलमूल्य (BID Price) मा बोलपत्र स्वीकृत गर्नु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं।

(बोलमूल्य अक्षरमा ....)

उपरोक्त विकास ऋणपत्र प्रदान भएमा कृपया देहाय बमोजिमको रकमको विकास ऋणपत्रको लागि भुक्तानी स्वीकार गरी मेरो/हाम्रो नाममा विकास ऋणपत्र निष्कासन हुन अनुरोध छ।

विकास ऋणपत्र वर्ष....	थान	ब्याजदर	मूल्य	विकास ऋणपत्र चलानी आदेश	विकास ऋणपत्र भुक्तानीको माध्यम
				• आफैं बुझ्ने • प्रतिनिधिलाई बुझाउने	• नगद • नेपाल राष्ट्र बैङ्कमा रहेको खाताद्वारा • प्रमाणित बैङ्क चेकद्वारा
जम्माः				अक्षरेपीः	

<u>बोलपत्रवालाको</u>,-

नामः

ठेगानाः

छापः

<u>अधिकारप्राप्त व्यक्तिको,</u>-

पदः

नामः

दस्तखतः

टेलिफोन नं.ः

(विकास ऋणपत्रसँग सम्बन्धित)

नोटः- अधिकारप्राप्त दुई जनाको नाम, पद, ठेगाना, टेलिफोन नम्बरको साथै कोड नम्बर सहितको दस्तखत नभएको निवेदन अस्वीकार गर्न सकिनेछ।

अनुसूची-३

(नियम ३१ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

ऋणपत्रको नामसारीको लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

मितिः.........................

श्री कार्यालय प्रमुख,
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,
काठमाडौं।

विषयः ऋणपत्र नामसारी गरी पाउँ।

म/हामीहरु .... ले तपाईँ/तपाईँहरु .... लाई यो ऋणपत्रको साँवा रु. .... (अक्षरेपी ....) को हक खुशीराजीले बिक्री/दान गरी यो नामसारीको लिखत गरिदिएको छु/छौं।

नयाँ धनीको दस्तखत .... साबिक धनीको दस्तखत ....

नाम र ठेगाना .... नाम र ठेगाना ....

इति संवत् .... साल .... महिना .... गते रोज .... शुभम्.....।

माथि लेखिए बमोजिमको नामसारी लिखत मेरो रोहबरमा भएको ठीक साँचो हो।

अधिकारीको दस्तखतः

मितिः

नामः

पदः

भुक्तानी लिएको भरपाई

यस ऋणपत्रको साँवा भुक्तानी बापत रु. .... (अक्षरेपी ....) बुझिलिएँ/लियौं।

जम्मा रु. ....

बुझिलिने धनीको दस्तखत ....

नाम ....

ठेगाना ....

मिति...

अनुसूची- ४

(नियम ३१ को उपनियम (१), नियम ३२ को उपनियम (१) र (४) र नियम ३३ सँग सम्बन्धित)

ऋणपत्रको नामसारी, ऋणपत्रको प्रतिलिपि, परिवर्तन, खण्डीकरण, एकीकरण र प्रमाणीकरणको दस्तुर

क्रम सङ्ख्या	**शीर्षक**	**प्रति प्रमाणपत्र दस्तुर रकम रु.**
१.	ऋणपत्रको नामसारी बापत	१००/-
२.	ऋणपत्रको प्रतिलिपि बापत	२००/-
३.	ऋणपत्र परिवर्तन, खण्डीकरण वा एकीकरण बापत	१००/-

अनुसूची-५

(नियम ३३ सँग सम्बन्धित)

ऋणपत्र परिवर्तन/खण्डीकरण/एकीकरण गर्नको लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

मितिः ....

श्री कार्यालय प्रमुख,

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,

काठमाडौं।

विषयः ऋणपत्र परिवर्तन/खण्डीकरण/एकीकरण गरी पाउँ।

मेरो/हाम्रो ऋणपत्र परिवर्तन/खण्डीकरण/एकीकरण गर्न नगद/चेकबाट रु. .... (अक्षरेपी .... मात्र) बुझाई यो निवेदन दिएको छु/छौं। देहायको मेरो/हाम्रो नाममा रहेको ऋणपत्र परिवर्तन/खण्डीकरण/एकीकरण गरी दिनु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं।

...................प्रतिशत .... २० (वर्ष ......) ....

किसिम	दर	थान	जम्मा मूल्य	ऋणपत्र परिवर्तन/ खण्डीकरण/एकीकरण
(क) प्रमिशरी नोट				
(ख) स्टक				
जम्मा				

भवदीय,

ऋणपत्रको खाता सञ्चालकहरुको नाम र दस्तखतः

(१)

(२)

(३)

(४)

दस्तखतः

नामः.....................................

देवनागरीमाः ....

अङ्ग्रेजीमाः ....

पत्राचारको पूरा ठेगानाः ....

टेलिफोन नं.: ....

इमेलः ....

नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्र नं .... .र नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्र लिएको जिल्ला वा कार्यालय................. ....

<u>कार्यालयले भर्नेः</u>

छाप

कार्यालयको नामः

स्थानः

मितिः.............................

माथि निवेदनमा उल्लेख भएको रसिद बमोजिमको रु. .... (अक्षरेपी .... मात्र) यस कार्यालयमा दाखिला भएको ठीक हो। सो रकम नेपाल सरकारको खाता .... मा जम्मा हुने गरी .... मा ट्रान्सफर गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिन्छ।

अधिकृत

कार्यालय प्रमुख

अनुसूची-६

(नियम ३५ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

इच्छापत्रको ढाँचा

इच्छाइएको व्यक्तिको फोटो

(फोटोमा प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत हुनु पर्नेछ।)

श्री कार्यालय प्रमुख,
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,
काठमाडौं।

विषयः इच्छापत्र।

मैले/हामीले खरिद गरेको नेपाल सरकारको देहाय बमोजिम क्रमसङ्ख्या र रकमको देहाय बमोजिमको ऋणपत्रको सम्बन्धमा सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन नियमावली, २०८० को नियम ३५ बमोजिम मेरो/हाम्रो हालैको वा शेषपछिको हक मैले/हामीले देहायका व्यक्ति/व्यक्तिहरुलाई हस्तान्तरण गर्न इच्छाएको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु/छौं।

इच्छाइएको व्यक्ति/व्यक्तिहरु को नाम र ठेगाना	ऋणपत्र को नाम	किसिम	दर	क्रम सङ्ख्या		थान	जम्मा रकम	इच्छाइए को रकम	इच्छाइएको व्यक्ति/व्यक्तिहरु को दस्तखत	कैफियत
				देखि	सम्म					

भवदीय,

प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखतः छाप

नामः

पदः

ऋणपत्र धनी/धनीहरूको दस्तखतः

नामः

ठेगानाः

फोन नं.:

मितिः

अनुसूची-७

(नियम ४४ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

प्राइज बण्डको ढाँचा

नेपाल सरकारको प्राइज बण्ड .... ब्याज रहित प्राइज बण्ड

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको ब्याज रहित प्राइज बण्ड .... मध्ये रु. .... अक्षरेपी .... रुपैयाँ मात्रको भुक्तानी मिति .... मा यो ऋणपत्र लिई आउने व्यक्तिलाई र त्यसको ब्याजको हकमा यस ऋणपत्रको पछाडि लेखिए बमोजिमको प्राइज पर्नेलाई दिने गरी यो प्राइज बण्ड दिइएको छ।

प्रमुख

आन्तरिक ऋण शाखा

प्रमुख

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

बिक्री गर्ने कार्यालयको छापः

मितिः

कार्यालयको रोहबरमा मिति .... मा खोलिएको चिट्ठामा प्राइज बण्ड खरिद गर्ने धनीहरुमध्ये यस प्राइज बण्डको धनीलाई त्यस्तो प्राइज बण्डमा देहाय बमोजिमको ब्याज भुक्तानी पाउने गरी चिट्ठा परेको व्यहोरा प्रमाणित गरिन्छः-

प्राप्त गरेको चिट्ठाको वर्ग	**ब्याज दर**	**जम्मा पाउने रकम**
पहिलो	रु. .... ले	रु. ....
दोस्रो	रु. .... ले	रु. ....
तेस्रो	रु. .... ले	रु. ....
चौथो	रु. .... ले	रु. ....
पाँचौं	रु. .... ले	रु. ....
	जम्मा	रु. ....

प्राइज बण्डको धनीको नाम, थरः
ब्याज भुक्तानी दिइने बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाः
खाता नं.:

कार्यालयको छापः

मितिः

----------------------------	----------------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

अनुसूची-८

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (१) सँग सम्बन्धित)

विकास ऋणपत्र (स्टक) को ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको ऋणपत्र (स्टक)

.... प्रतिशत विकास ऋणपत्र, ...

रु. ....

....
धनीको दस्तखत परिचयको स्रोतः ....

दर्ता कार्यालय

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

.... बस्ने श्री .... मिति .... मा साँवाको भुक्तानी दिइने र मिति .... देखि मिति .... सम्म वार्षिक .... प्रतिशतका दरले पाकेको अर्धवार्षिक ब्याजको भुक्तानी छ/छ महिनामा प्रत्येक .... गते तथा .... गतेमा दिइने गरी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको विकास ऋणमध्ये रु. .... अक्षरेपी .... ऋणको दर्तावाला धनी हुनुहुन्छ भनी प्रमाणित गरिएको छ।

------------------	-------------------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

भुक्तानी दिइने कार्यालयः

....
....
....

अनुसूची-९

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (२) सँग सम्बन्धित)

विकास ऋणपत्र (स्टक) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... विकास ऋणपत्र, ... स्टकको

ब्याज भुक्तानी पुर्जा

रु. .... को अर्धवार्षिक ब्याज रु. ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको विकास ऋणपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजले अह्राएको व्यक्तिले सो ब्याज भुक्तानी पुर्जा लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-------------------	--------------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

ब्याज भुक्तानी विवरण

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-१०

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (३) सँग सम्बन्धित)

राष्ट्रिय बचतपत्र (स्टक) को ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको राष्ट्रिय बचतपत्र (स्टक)

.... प्रतिशत राष्ट्रिय बचतपत्र, ...

रु. ....

....

धनीको दस्तखत

परिचयको स्रोतः ....

दर्ता कार्यालयः

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

.... बस्ने श्री .... मिति .... मा साँवाको भुक्तानी दिइने र मिति ....देखि मिति .... सम्म वार्षिक .... प्रतिशतका दरले पाकेको अर्धवार्षिक ब्याजको भुक्तानी छ/छ महिनामा प्रत्येक .... गते तथा .... गतेमा दिइने गरी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको राष्ट्रिय बचतपत्रमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र बचतकर्ता हुनु भएको भनी प्रमाणित गरिएको छ।

----------------------- ----------------------

प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा

प्रमुख
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

भुक्तानी दिइने कार्यालयः

....
....
....

अनुसूची-११

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (४) सँग सम्बन्धित)

राष्ट्रिय बचतपत्र (स्टक) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... राष्ट्रिय बचतपत्र, ... स्टकको

ब्याज भुक्तानी पुर्जा

रु. .... को अर्धवार्षिक ब्याज रु. ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको राष्ट्रिय बचतपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजले अह्राएको व्यक्तिले सो ब्याज भुक्तानी पुर्जा लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-----------------------	-----------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

<u>ब्याज भुक्तानी विवरण</u>

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-१२

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (५) सँग सम्बन्धित)

नागरिक बचतपत्र (स्टक) को ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको नागरिक बचतपत्र (स्टक)

.... प्रतिशत नागरिक बचत पत्र, ...

रु. ....

....

धनीको दस्तखत

परिचयको स्रोतः ....

दर्ता कार्यालयः

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

.... बस्ने श्री .... मिति .... मा साँवाको भुक्तानी दिइने र मिति ....देखि मिति .... सम्म वार्षिक .... प्रतिशतका दरले पाकेको अर्धवार्षिक ब्याजको भुक्तानी छ/छ महिनामा प्रत्येक .... गते तथा .... गतेमा दिइने गरी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको नागरिक बचतपत्रमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र बचतकर्ता हुनु भएको भनी प्रमाणित गरिएको छ।

----------------------	-----------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

भुक्तानी दिइने कार्यालयः

....

....

....

अनुसूची-१३

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (६) सँग सम्बन्धित)

नागरिक बचतपत्र (स्टक) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा

नेपाल सरकारको

.... नागरिक बचतपत्र, ... स्टकको

ब्याज भुक्तानी पुर्जा

रु. .... को अर्धवार्षिक ब्याज रु. ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको नागरिक बचतपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजले अह्राएको व्यक्तिले सो ब्याज भुक्तानी पुर्जा लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

------------------	-------------------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

ब्याज भुक्तानी विवरण

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-१४

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (७) सँग सम्बन्धित)

<u>विशेष ऋणपत्र (स्टक) को ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको विशेष ऋणपत्र (स्टक)

.... प्रतिशत विशेष ऋणपत्र, ...

रु. ....

....
धनीको दस्तखत

परिचयको स्रोतः ....

<u>दर्ता कार्यालयः</u>
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

.... बस्ने श्री .... मिति .... मा साँवाको भुक्तानी दिइने र मिति .... देखि मिति .... सम्म वार्षिक .... प्रतिशतका दरले पाकेको अर्धवार्षिक ब्याजको भुक्तानी छ/छ महिनामा प्रत्येक .... गते तथा .... गतेमा दिइने गरी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको विशेष ऋणपत्रमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र बचतकर्ता हुनु भएको भनी प्रमाणित गरिएको छ।

प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा

प्रमुख
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः
नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

भुक्तानी दिइने कार्यालयः
....
....
....

अनुसूची-१५

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (८) सँग सम्बन्धित)

<u>विशेष ऋणपत्र (स्टक) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... विशेष ऋणपत्र, ... स्टकको

<u>ब्याज भुक्तानी पुर्जा</u>

रु. .... को अर्धवार्षिक ब्याज रु. ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको विशेष ऋणपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजले अह्राएको व्यक्तिले सो ब्याज भुक्तानी पुर्जा लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

------------------	----------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

<u>**ब्याज भुक्तानी विवरण**</u>

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-१६

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (९) सँग सम्बन्धित)

<u>वैदेशिक रोजगार बचतपत्र (स्टक) को ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको वैदेशिक रोजगार बचतपत्र (स्टक)

.... प्रतिशत वैदेशिक रोजगार बचतपत्र, ...

रु. ....

....

धनीको दस्तखत परिचयको स्रोतः ....

<u>दर्ता कार्यालयः</u>

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

.... बस्ने श्री .... मिति .... मा साँवाको भुक्तानी दिइने र मिति .... देखि मिति .... सम्म वार्षिक .... प्रतिशतका दरले पाकेको अर्धवार्षिक ब्याजको भुक्तानी छ/छ महिनामा प्रत्येक .... गते तथा .... गतेमा दिइने गरी सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको वैदेशिक रोजगार बचतपत्रमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र बचतकर्ता हुनुभएको भनी प्रमाणित गरिएको छ।

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

भुक्तानी दिइने कार्यालयः

....
....
....

अनुसूची-१७

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (१०) सँग सम्बन्धित)

<u>वैदेशिक रोजगारको बचतपत्र (स्टक) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... वैदेशिक रोजगार बचतपत्र, ... स्टकको

<u>ब्याज भुक्तानी पुर्जा</u>

रु. [..................] को अर्धवार्षिक ब्याज रु. [..................]

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको वैदेशिक रोजगार बचतपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजले अह्राएको व्यक्तिले सो ब्याज भुक्तानी पुर्जा लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

ब्याज भुक्तानी विवरण

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-१८

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (१) सँग सम्बन्धित)

विकास ऋणपत्र (प्रमिशरी नोट) को ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको ऋणपत्र (प्रमिशरी नोट)

.... प्रतिशत विकास ऋणपत्र, ...

रु. ....

....
धनीको दस्तखत

परिचयको स्रोतः ....

दर्ता कार्यालयः
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

श्री .... बाट सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको विकास ऋणमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र प्राप्त भएकाले निजलाई वा निजले दरपीठ गरी दिएको व्यक्तिलाई सो साँवाको भुक्तानी मिति .... मा र सोको ब्याज भुक्तानी प्रत्येक छ/छ महिनामा दिने गरी यो प्रमिशरी नोट दिइएको छ।

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री...................ठेगाना................... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना ....नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना.................... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत

द्रष्टव्यः

१. यो ऋणपत्र निष्कासन गर्दा कार्यालयले ब्याज भुक्तानी पुर्जा थान एक पनि दिनेछ।

२. यो ऋणपत्र दरपीठ गरी लेनदेन गर्दा बाँकी अवधिको ब्याज भुक्तानी पुर्जाहरु पनि लिनु दिनु पर्नेछ।

३. छ/छ महिनामा ब्याज लिन जाँदा यो ऋणपत्र सम्बन्धित कार्यालयमा देखाउनु पर्नेछ।

अनुसूची-१९

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (२) सँग सम्बन्धित)

विकास ऋणपत्र (प्रमिशरी नोट) को ब्याज भुक्तानी पुर्जा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... विकास ऋणपत्र, ... प्रमिशरी नोटको

ब्याज भुक्तानी पुर्जा

रु. .... को अर्धवार्षिक ब्याज रु. ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको विकास ऋणपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजद्वारा दरपीठ गरी नामसारी भइसकेको भए सो पछिल्लो धनी वा निजले अह्राएको व्यक्तिले यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा सहितको प्रमिशरी नोट लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

ब्याज भुक्तानी विवरण

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-२०

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (३) सँग सम्बन्धित)

<u>राष्ट्रिय बचतपत्र (प्रमिशरी नोट) को ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको राष्ट्रिय बचतपत्र (प्रमिशरी नोट)

.... प्रतिशत राष्ट्रिय बचतपत्र, ...

रु. ....

....

धनीको दस्तखत परिचयको स्रोतः ....

<u>दर्ता कार्यालयः</u>

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

श्री .... बाट सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको राष्ट्रिय बचतपत्रमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र प्राप्त भएकाले निजलाई वा निजले दरपीठ गरी दिएको व्यक्तिलाई सो साँवाको भुक्तानी मिति .... मा र सोको ब्याज भुक्तानी प्रत्येक छ/छ महिनामा दिने गरी यो प्रमिशरी नोट दिइएको छ।

प्रमुख

आन्तरिक ऋण शाखा

प्रमुख

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना..................नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना................. नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना................नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना............... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत

<u>द्रष्टव्यः</u>

१. यो ऋणपत्र निष्कासन गर्दा कार्यालयले ब्याज भुक्तानी पुर्जा थान एक पनि दिनेछ।
२. यो ऋणपत्र दरपीठ गरी लेनदेन गर्दा बाँकी अवधिको ब्याज भुक्तानी पुर्जाहरु पनि लिनु दिनु पर्नेछ।
३. छ/छ महिनामा ब्याज लिन जाँदा यो ऋणपत्र सम्बन्धित कार्यालयमा देखाउनु पर्नेछ।

अनुसूची-२१

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (४) सँग सम्बन्धित)

राष्ट्रिय बचतपत्र (प्रमिशरी नोट) को ब्याज भुक्तानी पुर्जा

क्रमसङ्ख्याः ....   दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... राष्ट्रिय बचतपत्र, ... प्रमिशरी नोटको

ब्याज भुक्तानी पुर्जा

रु. [..................] को अर्धवार्षिक ब्याज रु. [..................]

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको राष्ट्रिय बचतपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजद्वारा दरपीठ गरी नामसारी भइसकेको भए सो पछिल्लो धनी वा निजले अह्राएको व्यक्तिले यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा सहितको प्रमिशरी नोट लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

<u>ब्याज भुक्तानी विवरण</u>

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-२२

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (५) सँग सम्बन्धित)

नागरिक बचतपत्र (प्रमिशरी नोट) को ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको नागरिक बचतपत्र (प्रमिशरी नोट)

.... प्रतिशत नागरिक बचतपत्र, ...

रु. ....

....

धनीको दस्तखत परिचयको स्रोतः ....

दर्ता कार्यालयः

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

श्री .... बाट सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको नागरिक बचतपत्रमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र प्राप्त भएकाले निजलाई वा निजले दरपीठ गरी दिएको व्यक्तिलाई सो साँवाको भुक्तानी मिति .... मा र सोको ब्याज भुक्तानी प्रत्येक छ/छ महिनामा दिने गरी यो प्रमिशरी नोट दिइएको छ।

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको दस्तखत साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको दस्तखत साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना.................नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको दस्तखत साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको दस्तखत साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना ....नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. ....लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको दस्तखत साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री ....ठेगाना.............. नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको दस्तखत साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत

द्रष्टव्यः

१. यो ऋणपत्र निष्कासन गर्दा कार्यालयले ब्याज भुक्तानी पुर्जा थान एक पनि दिनेछ।

२. यो ऋणपत्र दरपीठ गरी लेनदेन गर्दा बाँकी अवधिको ब्याज भुक्तानी पुर्जाहरु पनि लिनु दिनु पर्नेछ।

३. छ/छ महिनामा ब्याज लिन जाँदा यो ऋणपत्र सम्बन्धित कार्यालयमा देखाउनु पर्नेछ।

अनुसूची-२३

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (६) सँग सम्बन्धित)

नागरिक बचतपत्र (प्रमिशरी नोट) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा

क्रमसङ्ख्या : .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... नागरिक बचतपत्र, ... प्रमिशरी नोटको

ब्याज भुक्तानी पुर्जा

रु. .... को अर्धवार्षिक ब्याज रु. ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको नागरिक बचतपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजद्वारा दरपीठ गरी नामसारी भइसकेको भए सो पछिल्लो धनी वा निजले अह्राएको व्यक्तिले यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा सहितको प्रमिशरी नोट लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

ब्याज भुक्तानी विवरण

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-२४

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (७) सँग सम्बन्धित)

<u>विशेष ऋणपत्र (प्रमिशरी नोट) को ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्या : .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको ऋणपत्र (प्रमिशरी नोट)

.... प्रतिशत विशेष ऋणपत्र, ...

रु. ....

....

धनीको दस्तखत परिचयको स्रोतः ....

<u>दर्ता कार्यालयः</u>

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

श्री .... बाट सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम नेपाल सरकारबाट उठाइएको विकास ऋणमध्ये रु. .... (अक्षरेपी ....) मात्र प्राप्त भएकाले निजलाई वा निजले दरपीठ गरी दिएको व्यक्तिलाई सो साँवाको भुक्तानी मिति .... मा र सोको ब्याज भुक्तानी प्रत्येक छ/छ महिनामा दिने गरी यो प्रमिशरी नोट दिइएको छ।

----------------- -------------------

प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा

प्रमुख
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/ तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/तपाईंहरु श्री .... ठेगाना .... नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/तपाईंहरु श्री ....ठेगाना................. नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	मिति .... मा तल लेखिए बमोजिम दस्तखत गर्ने तपाईं/तपाईंहरु श्री ....ठेगाना................ नागरिकता प्रमाणपत्र/परिचयपत्र नं. .... लाई आजका मितिसम्मको बाँकी ब्याज समेत उपर गरी यो ऋणपत्र दरपीठ गरी हक छाडी दिइएको छु/छौं। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत

<u>द्रष्टव्यः</u>

१. यो ऋणपत्र निष्कासन गर्दा कार्यालयले ब्याज भुक्तानी पुर्जा थान एक पनि दिनेछ।
२. यो ऋणपत्र दरपीठ गरी लेनदेन गर्दा बाँकी अवधिको ब्याज भुक्तानी पुर्जाहरु पनि लिनु दिनु पर्नेछ।
३. छ/छ महिनामा ब्याज लिन जाँदा यो ऋणपत्र सम्बन्धित कार्यालयमा देखाउनु पर्नेछ।

अनुसूची-२५

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (८) सँग सम्बन्धित)

<u>विशेष ऋणपत्र (प्रमिशरी नोट) को ब्याज भुक्तानी पुर्जाको ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्या : ....   दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

.... विशेष ऋणपत्र, ... प्रमिशरी नोटको

<u>ब्याज भुक्तानी पुर्जा</u>

रु. [..................] को अर्धवार्षिक ब्याज रु. [..................]

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको विशेष ऋणपत्र .... मध्ये उपरोक्त सङ्ख्याको ऋणपत्र धनी श्री .... वा निजद्वारा दरपीठ गरी नामसारी भइसकेको भए सो पछिल्लो धनी वा निजले अह्राएको व्यक्तिले यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा सहितको प्रमिशरी नोट लिई आएमा वार्षिक .... प्रतिशतका दरले मिति .... देखि मिति .... सम्म यस पुर्जा पछाडि तोकिएको मितिदेखि तल लेखिएको कार्यालयबाट अर्धवार्षिक ब्याज भुक्तानी दिएको व्यहोरा जनाई दिने गरी यो ब्याज भुक्तानी पुर्जा दिइएको छ।

ब्याज भुक्तानी दिने कार्यालयः

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

निष्कासन मितिः

नामसारी/एकीकरण/खण्डीकरण मितिः

ब्याज भुक्तानी विवरण

किस्ता नम्बर र मिति	ब्याज भुक्तानी दिएको मिति	भुक्तानी दिने कार्यालयको छाप	स्थान	अधिकृतको दस्तखत
१				
२				
३				
४				
५				
६				
७				
८				
९				
१०				
११				
१२				

अनुसूची-२६

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (९) सँग सम्बन्धित)

<u>बट्टाकट्टा मूल्यमा बिक्री हुने ट्रेजरी बिलको ढाँचा</u>

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं. ....

नेपाल सरकारको

बट्टाकट्टा मूल्यमा बिक्री हुने ट्रेजरी बिल

रु. ....

भुक्तानी मितिः निष्कासन मितिः ....

यस ट्रेजरी बिलका धनी श्री .... वा निजले दरपीठ गरिदिएको व्यक्तिलाई सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयमार्फत अक्षरेपी .... मात्र मिति .... मा भुक्तानी दिनेछ।

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

१. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	६. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
२. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	७. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री ....ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
३. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री ....ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	८. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
४. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	९. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत
५. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री ....ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुकोसाबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत	१०. यो ऋणपत्रको भुक्तानी तल दस्तखत गर्ने श्री .... ले पाउने गरी नामसारी गरिदिएको छु। .... नयाँ धनी/धनीहरुको साबिक धनी/धनीहरुको दस्तखत दस्तखत

अनुसूची-२७

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (क) को उपखण्ड (१०) सँग सम्बन्धित)

निश्चित ब्याजदर तोकी बिक्री हुने ट्रेजरी बिलको ढाँचा

क्रमसङ्ख्याः .... दर्ता नं.: ....

दोस्रो बजार सङ्ख्याः ....

.... प्रतिशत नेपाल सरकारको ट्रेजरी बिल

रु. ....

भुक्तानी मितिः निष्कासन मितिः

यस ट्रेजरी बिलका धनी श्री .... वा निजले दरपीठ गरिदिएको व्यक्तिलाई नेपाल सरकारले सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयमार्फत माथि उल्लेख भएको साँवा रु. .... अक्षरेपी .... मात्र र ब्याज रु. .... अक्षरेपी .... मात्र मिति .... मा भुक्तानी दिनेछ।

----------------- -------------------

प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा

प्रमुख
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

अनुसूची-२८

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (११) सँग सम्बन्धित)

नागरिक बचतपत्रको लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

मितिः ....

श्री कार्यालय प्रमुख,
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,
काठमाडौं।

विषयः नागरिक बचतपत्र खरिद सम्बन्धमा।

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयबाट मिति .... मा प्रकाशित सूचना अनुसारको बचतपत्र खरिद गर्न इच्छा भएकोले नगद/चेकबाट रु. .... (अक्षरेपी .... मात्र) बुझाई यो निवेदन दिएको छु/छौं। देहायको बचतपत्र मेरो/हाम्रो नाममा निष्कासन गरी दिनु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं।

.... प्रतिशतको .... वर्षे (.................... वर्ष)

किसिम	दर	थान	जम्मा मूल्य
(क) प्रमिशरी नोट			
(ख) स्टक			
जम्मा			

भवदीय,

ऋणपत्रको खाता सञ्चालकहरुको
नाम र दस्तखतः
(१)
(२)
(३)
(४)

दस्तखतः
नामः ....
देवनागरीमाः ....
अङ्ग्रेजीमाः ....
पत्राचारको पूरा ठेगानाः ....
टेलिफोन नं.ः....................................
इमेलः..

नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्र नं .... र नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्र लिएको जिल्ला वा कार्यालय................. ....

कार्यालयले भर्नेः

छाप

कार्यालयको नामः

स्थानः

मितिः............................

माथि निवेदनमा उल्लेख भएको रसिद बमोजिमको रु) .... अक्षरेपी (मात्र .... यस कार्यालयमा दाखिला भएको ठीक हो। सो रकम नेपाल सरकारको खाता .... मा जम्मा हुने गरी .... मा ट्रान्सफर गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिन्छ।

अधिकृत

कार्यालय प्रमुख

अनुसूची-२९

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (१२) सँग सम्बन्धित)

वैदेशिक रोजगार बचतपत्रको लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

मितिः ....

श्री कार्यालय प्रमुख,
सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय,
काठमाडौं।

विषयः वैदेशिक रोजगार बचतपत्र खरिद सम्बन्धमा।

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालयबाट मिति .... मा प्रकाशित सूचना अनुसारको वैदेशिक रोजगार बचतपत्र खरिद गर्न इच्छा भएकोले नगद/चेक बाट रु. .... (अक्षरेपी .... मात्र) बुझाई यो निवेदन दिएको छु/छौं। देहायको बचतपत्र मेरो/हाम्रो नाममा निष्कासन गरी दिनुहुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं।

.... प्रतिशतको .... वर्षे (.................... वर्ष)

किसिम	दर	थान	जम्मा मुल्य
(क) प्रमिशरी नोट			
(ख) स्टक			
जम्मा			

भवदीय,

ऋणपत्रको खाता सञ्चालकहरुको
नाम र दस्तखतः
(१)
(२)
(३)
(४)

दस्तखतः
नामः ....
देवनागरीमाः ....
अङ्ग्रेजीमाः ....
पत्राचारको पूरा ठेगानाः ....
टेलिफोन नं.: ....
इमेलः ....

नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्र नं...............र नागरिकता वा परिचय खुल्ने प्रमाणपत्र लिएको जिल्ला वा कार्यालय.................. ....

कार्यालयले भर्नेः

छाप

कार्यालयको नामः

स्थानः मितिः.............................

माथि निवेदनमा उल्लेख भएको रसिद बमोजिमको रु. .... (अक्षरेपी .... मात्र) यस कार्यालयमा दाखिला भएको ठीक हो। सो रकम नेपाल सरकारको खाता .... मा जम्मा हुने गरी .... मा ट्रान्सफर गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिन्छ।

------------- ---------------

अधिकृत कार्यालय प्रमुख

अनुसूची-३०

(नियम ४५ को उपनियम (१) को खण्ड (ग) सँग सम्बन्धित)

<u>बियरर बण्डको ढाँचा</u>

.... रुपैयाँ .... विकास ऋण

नेपाल सरकारको बियरर बण्ड ....

सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन ऐन, २०७९ बमोजिम उठाइएको बियरर बण्डमध्ये यो ऋणपत्र लिई आउनेलाई रु. .... अक्षरेपी .... मात्रको भुक्तानी मिति .... मा र त्यसको वार्षिक .... प्रतिशतका दरले पाकेको ब्याजको अर्धवार्षिक भुक्तानी छ/छ महिनामा मिति .... देखि मिति .... सम्मको .... र कार्यालय वा बैङ्कबाट दिने गरी यो बियरर बण्ड दिइएको छ।

त्यसरी दिइएको ब्याजको भुक्तानी यस ऋणपत्रको पछाडि लेखिनेछ।

-----------------	-------------------
प्रमुख	प्रमुख
आन्तरिक ऋण शाखा	सार्वजनिक ऋण व्यवस्थापन कार्यालय

बिक्री गर्ने कार्यालयको छापः

मितिः