**ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO**

**Título del proyecto:** Sistema Aula Virtual

**Patrocinador:** Satornicio Medina Leonardo Andrés

**Fecha de inicio**

**Fecha de término**: 17/06/2019

**Gerente del proyecto:** Vásquez Yuto Abel Fernando

**Cliente del proyecto:** FISI

**Propósito del proyecto o justificación:**

|  |
| --- |
| * La realización del proyecto se da debido a que la facultad cuenta con un sistema de aula virtual poco eficiente y usable. Debido a esto tanto alumnos como docentes optan por otras opciones tecnológicas para sus cursos, y para aquellos que usan el aula virtual se genera una incomodidad mutua entre alumnos y docentes. Por estas razones este proyecto busca la reestructuración del aula virtual a fin de crear un sistema usable y eficiente a todos los usuarios. |

**Descripción del proyecto:**

|  |
| --- |
| * El proyecto consiste en generar un sistema web y/o móvil usable para los usuarios, tanto alumnos como docentes, que brinde acceso a las funciones de la facultad tales como: asistencia, información de cursos matriculados, información compartida por el docente del curso, etc. * Se generará una interfaz amigable para todo tipo de usuario de la facultad. * El proyecto denominado SAV se realizará por medio de la tecnología de Spring, Angular, PostgreSQL y Heroku. |

**Requerimientos de alto nivel:**

|  |
| --- |
| El sistema SAV contará con los siguientes requerimientos:   * El sistema permitirá realizar la autenticación y autorización de los usuarios a las diversas funcionalidades proporcionadas por este. * Sección de noticias donde se mostrará artículos, eventos, resultados del proceso de matrícula y rectificación de esta, entre otras publicaciones relevantes de la facultad. * Mostrar información de los cursos del día donde se describe el nombre del curso, nombre del docente, horario, numero de salón, estado (iniciado, no iniciado). * Notificar el cambio de información con respecto a las actividades de los cursos (Eje. Cambio de salón, cambio de horario, inasistencia de profesor). * Mostrar información y flujogramas de los distintos trámites que se pueden realizar en la Facultad. * Cargar o descargar archivos colocados en los cursos. |

**Riesgos de alto nivel:**

|  |
| --- |
| El sistema SAV contará con los siguientes riesgos iniciales:   * Cambios constantes en los requerimientos. * Información errónea sobre los cursos e información relacionada. * Mala estimación de costos. * Retraso en el cronograma por falta de implicación del personal. * Problemas técnicos: falla de equipos, cortes de energía, etc. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivos** | **Criterios de Éxito** | **Persona que aprueba** |

**Alcance:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. La aplicación permite ver las noticias por orden cronológico y división de categorías. 2. La aplicación permite ver los flujogramas e información relaciona a estas de la facultad. 3. La aplicación permite registrar tus cursos matriculados para ver la información de este o subir lo requerido por el docente. | * El proyecto deberá generar entregables de cada uno de los objetivos que se han planteado. * El cumplimiento de las especificaciones técnicas generales: costos, tiempo, pruebas. | Vásquez Yuto Abel Fernando |

**Tiempo:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| El proyecto tiene una duración de 3 meses con semanas laborables de lunes a viernes, en el horario de 9 am. a 6 pm. | Finalizar el proyecto en el tiempo estimado. | Vásquez Yuto Abel Fernando |

**Costo:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| El costo del proyecto se ha estimado a $9,538 dólares. | No exceder el costo estimado. | Vásquez Yuto Abel Fernando |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hitos** | **Actividades** | **Fecha de vencimiento** |
| Hito 1 | * Elaboración del Acta de Constitución del Proyecto. * Elaboración del Documento de Negocio – BPMN * Cronograma del Proyecto. | 24/04/2019 |
| Hito 2 | * Documento de Especificación de Requisitos. | 30/04/2019 |
| Hito 3 | * Documento de diseño preliminar * Documento de diseño detallado * Plan de pruebas unitarias, integración, aceptación y sistema | 07/05/2019 |
| Hito 4 | * Código fuente * Primera Iteración de Prototipo Funcional | 28/05/2019 |
| Hito 5 | * Plan de pruebas | 04/06/2019 |
| Hito 6 | * Software * Documento de aceptación del cliente * Manual de usuario | 16/06/2019 |

**Presupuesto estimado:**

|  |
| --- |
| * Gestión del proyecto $ 3,000 * Pago del personal $ 3,500 * Proveedor de hosting (anual) $ 83 * Campaña de marketing $ 1,000 * Costos internos (alquiler, equipos, etc.) $ 2,000 * Total $ 9,583 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stakeholder** | **Rol** |
| Satornicio Medina Andrés Leonardo | Patrocinador |
| Vásquez Yuto Abel | Gerente del Proyecto |
| Aguirre Olazo Estéfano Alejandro | Miembro del equipo |
| Ruesta Sedano Alfonso Alexander | Miembro del equipo |
| Sanchez Esparza Gerson Antony | Miembro del equipo |

**Decisiones de personal**

|  |
| --- |
| El equipo tendrá la posibilidad de tomar decisiones respecto a la dedicación del personal relacionado al proyecto |

**Gestión del presupuesto y varianza:**

|  |
| --- |
| Las varianzas que existen en el presupuesto deberán ser coordinadas entre el Gerente del proyecto y el patrocinador, así como también el control del presupuesto. |

**Decisiones técnicas:**

|  |
| --- |
| Estarán a cargo del gerente del proyecto, coordinado con los miembros del equipo en asuntos de la especificación de la plataforma, cambios que desean realizarse y apoyo extra. |

**Resolución de conflictos:**

|  |
| --- |
| Ante los conflictos originados en el transcurso del proyecto se solucionará de la siguiente manera:   * Se dispondrá de normativas establecidos desde el comienzo en la organización. * Se dispondrá de sesiones o reuniones con las partes interesadas con el fin de lograr los acuerdos mutuos. |

**Aprobaciones:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del Gerente del proyecto Firma del Patrocinador**

**Vásquez Yuto Abel Satornicio Medina Andrés Leonardo**

**Nombre del Gerente del proyecto Nombre del Patrocinador**

**02/04/2019 02/04/2019**

**Fecha Fecha**