



Le camping ALOHA de LACANAU





Lacanau est une commune du sud-ouest de la France située dans le département de la Gironde, en région Nouvelle-Aquitaine.

Le camping ALOHA propose des locations de mobil homes, tentes aménagées et de chalets. Le camping offre un ravissant centre aquatique comprenant 1 Piscine extérieure, 1 Piscine couverte et chauffée, 1 Pataugeoire, 3 Toboggans.

Lacanau est une destination très réputée pour la pratique des sports natures. Notre camping propose la location de vélos et de planches de surf tous niveaux (au mois d'août se déroule le championnat du monde de surf).

Toutes les locations se font du samedi 12h au samedi 12h.



Coordonnées du camping :

Camping ALOHA
123 rue des pins
LACANAU 33680
TEL : 05 56 52 23 22

L'équipe :

M Carlos JAILLANT, Directeur

M Nicolas BONNET, Assistant de direction

Mlle Nicole FOURNIER, commerciale

20 personnes en saison (5 animateurs, 4 assistantes d'accueil, 2 techniciens...).

Les tarifs :

Tarifs	Basse saison	Haute saison
Descriptif Moon 2/3 Pers	287	686
Descriptif Tiny Tente 4 Pers	287	686
Descriptif Mobil Home 4/6 Pers	315	763
Descriptif Sun 4/6 Pers	406	980
Descriptif MAX 6 Pers.	567	1379
Descriptif BIZOUQUET 5 Pers	446	1085
Descriptif TRIBU 10 Pers	917	2219
Descriptif RAOUL 6 Pers.	517	1253
Descriptif Super Family 8 Pers	595	1442

Basse saison, du **1er novembre au 31 mars**

Haute saison, du **1er avril au 31 octobre**

Vos missions :

- Gestion de projet
- Reproduire l'infrastructure du camping
- Site vitrine du camping
- Création de la BDD
- Réservation des activités pour les enfants
- Location de matériel (VTT, planche de surfs...)
- Maintenance des équipements
- Module de réservation et implantation sur le site.

Votre équipe vient d'intégrer l'organisation dans l'optique de développer différents outils permettant d'aider les membres dans leurs différentes missions.

Mission 1 : Gestion de projet

Chaque groupe de PPE mettra en place l'outil de gestion de projet Trello pour son groupe, en y invitant vos professeurs.

Dans cet outil, vous listerez les **tâches des différentes missions et la décomposition de celles-ci en étapes à valider.**

Pour chaque module, **des tests devront être effectués par un membre du groupe n'ayant pas fait la réalisation.** Ce membre pointera dans le Trello, tous les bugs de fonctionnement qu'il aura repéré. **Un troisième membre aura pour tâche de reprendre le programme et de remédier à l'ensemble des bugs** et de les pointer dans le Trello comme étant réglés.

Le Trello aura 5 grandes rubriques :

- Tâches à faire - Tâches en cours - Tâches à tester - Tâches à finaliser
- Tâches Finies

Plus une rubrique Documents servant de bibliothèque de vos réalisations.

Dans « Tâche à faire », l'ensemble des missions non commencées seront listées. Pour chaque mission, son détail de réalisation se fera sous la forme d'une liste avec des cases à cocher.

Dans « Tâches en cours », le membre ayant en charge la réalisation de la tâche pointera au fur et à mesure son avancement jusqu'à finalisation de celle-ci. Une fois, la tâche marquée comme finie, elle passera en phase de test. Le membre ayant en charge cette tâche complètera celle-ci avec la liste des bugs (sous forme de cases à cocher) qu'il aura repéré. Une fois fini, il passera la tâche en tâche à finaliser. Le troisième membre sur cette tâche, corrigera tous les bugs pointés et passera la tâche en Tâche finies.

L'ensemble des 3 étapes de vies d'une tâche devra être affecté dès le début lorsque les tâches sont en « Tâches à faire », chaque membre ayant une couleur qui lui est propre.

Liste des taches	
1.	Mise en place du Trello

Mission 2 : Reproduire l'infrastructure de l'organisation

L'infrastructure informatique de l'organisation est la suivante :

Nous disposons d'un serveur Linux sur lequel est placé le site internet du camping. Ce site présentera le camping et ses activités puis par la suite se verra doté d'un module de réservation. Ce serveur assure les rôles de serveur de Base de données (Mysql) – Serveur Web.

Nous avons également un serveur Windows qui a pour rôle le contrôle de l'authentification des utilisateurs (Active Directory).

Les ordinateurs sont répartis comme suit :

- Direction 3 PC (M Carlos JAILLANT, M Nicolas BONNET, Mlle Nicole FOURNIER)
- 1 PC pour les animateurs
- 4 PC pour les assistantes d'accueil
- 1 PC pour les techniciens
- 1 PC pour les locations au local de stockage

Chaque type de groupes a un répertoire de partage sur le serveur Windows.

La direction a accès à l'ensemble des partages.

La connexion internet est partagée pour tout le réseau.

Liste des tâches	
1.	Concevoir le schéma réseau de l'infrastructure informatique de l'organisation, en y intégrant l'adressage IP utilisé
2.	Créer la VM du serveur Linux
3.	Créer la VM du serveur Windows
4.	Créer les 13 comptes dans l'AD (3 pour la direction, 2 pour les animateurs, 4 pour l'accueil, 2 pour les techniciens, 2 pour les location) et leur donner les droits.

Mission 3 : Site internet du camping

M. Carlos JAILLANT, souhaite faire un nouveau site internet faisant office de catalogue mais aussi d'outil de réservation pour les touristes en quête de havres de paix pour les vacances.

Le site doit s'articuler autour des rubriques suivantes :

- Une page d'accueil avec une grande photo, description et boutons (ou liens) vers les principales rubriques
- Une page contact avec formulaire et carte interactive montrant l'emplacement du camping
- Une page pour chacun des thèmes suivants avec galerie de photos : mobil homes, tentes aménagées, piscine et équipements communs
- Un formulaire de réservation complet

Le site sera développé sous Wordpress version récente (pas de solution complète hébergée type « Wix » ni « Wordpress.com ») à héberger sur nos serveurs Linux.

Le thème sera choisi parmi les thèmes de base (exemple « twentytwenty ») ou parmi des thèmes gratuits sans publicité. Les extensions seront choisies parmi les extensions gratuites de Wordpress. Ainsi, l'extension « Contact Form 7 » pourra être utilisée pour les formulaires.

Vous utiliserez l'extension « Elementor » (version gratuite) en tant qu'outil de mise en page.

Vous porterez un soin particulier à vérifier que vous possédez les droits sur les photos et contenus que vous utiliserez.

Vous n'oublierez pas d'insérer une rubrique « mentions légales » présentant les textes selon la réglementation en vigueur, en particulier à propos de RGPD.

Vous mènerez une recherche sur les cookies pour estimer s'il est obligatoire ou non d'avertir l'utilisateur du site, et le cas échéant, vous prévoirez une extension qui gère ces cookies et ces autorisations.

Les pages que vous créerez seront optimisées pour le référencement. Vous étudierez les critères qui permettent de rendre un site facile à référencer et augmenter les chances d'être bien placé dans les résultats de recherches.

Liste des taches	
1.	Concevoir le plan du site (map).
2.	Proposer 1 visuel possible du site (maquette, charte graphique)
3.	Construire le site après validation de la maquette par le professeur selon le cahier des charges.

Mission 4 : Base de données

Afin de permettre le bon fonctionnement des différents modules, suite à la lecture des différentes demandes, vous proposerez un modèle global (ou différents sous modèles) de base de données permettant de répondre à chacun des modules.

Liste des taches	
1.	Analyser les différentes demandes, pointer les différentes tables et attributs. Choisir les bons types de données.
2.	Faire un ou plusieurs schéma de base de données
3.	Faire valider le/les schémas par un professeur
4.	Mettre en place la base de données sous MySQL

Mission 5 : Module CLIRE (CLient REservation)

Pour réserver, les clients appellent le camping, l'accueil prend alors en charge l'appel.

Le client doit fournir ses informations personnelles ainsi que le nombre de personnes qui seront présentes sur l'emplacement ainsi que la période (une semaine complète du samedi au samedi).

Suite à ceci, l'accueil propose différents types de solution suivant la grille tarifaire et les volontés du client parmi les 9 possibilités de réservation.

L'accueil transmettra alors au client la facture par mail ainsi que l'acompte et la caution que le client aura à verser avant son arrivé.

Le client règle l'ensemble de la facture à la fin de son séjour.

Liste des taches	
1.	Développement du module CLIRE en C# et mise en œuvre de la documentation technique
2.	Test du module
3.	Correction des bugs

Mission 6 : Module ACTE (gestion des ACTtivités des Enfants)

L'équipe animateur vous demande de mettre en place un module permettant de gérer les activités et les enfants inscrits à celles-ci.

L'application permettra à partir du numéro d'emplacement dans le camping d'associer les enfants aux activités. Tous les enfants présents sur un emplacement ne seront pas forcément inscrits aux même activités.

Chaque activité est encadrée par un nombre variable d'animateurs et plusieurs activités peuvent avoir lieu en même temps.

Au début de l'activité, les animateurs pointeront les enfants présents sous leur responsabilité à partir d'un document papier imprimé.

Lorsque les parents viennent inscrire leurs enfants, le catalogue des activités de la semaine (du lundi au samedi) leur est présenté.

Liste des taches	
1.	Développement du module ACTE et mise en œuvre de la documentation technique
2.	Test du module
3.	Correction des bugs

Mission 7 : Module MALO (Gestion du MATériel de LOcation)

Le camping propose de multiples services pour favoriser le confort des vacanciers (camping 5 étoiles).

Dans cette optique, des bornes de réservations de location de matériels seront accessibles dès juin 2020.

On sollicite votre équipe pour développer cette application permettant aux vacanciers de choisir ce qu'ils souhaitent louer (confer liste ci-dessous).

Le cahier des charges établi avec le directeur du camping est le suivant :

- Le client sera identifié grâce à son numéro d'emplacement pour la semaine.
- Le client choisira la journée ou une plage de jours pour profiter du matériel loué.
- L'application calculera le coût total de la location.
- Ces informations sont stockées en base de données afin de pouvoir calculer en fin de séjours la facture totale.
- le client pourra imprimer un détail de sa réservation lui permettant d'aller chercher le matériel après un délai de 20 minutes suite à la demande de location (l'heure précise sera précisée sur le détail)
- Pas de caution à gérer. (Il y en a déjà une quand le client a validé sa location)

Voici la liste des services de locations proposées :

- Location de VTT : 15 euros la journée/ 10 euros la demi-journée
- Location de vélos de ville : 15 euros la journée/ 10 euros la demi-journée
- Location de vélos enfants : 15 euros la journée/ 10 euros la demi-journée
- Location de planches de surf : 30 euros la journée/ 20 euros la demi-journée
- Location de barbecue électrique : 5 euros la journée / 40 euros la semaine
- Location d'un kit bébé (chaise, lit et baignoire) : 30 euros la semaine
- Location d'une canne à pêches : 10 euros la journée/ 5 euros la demi-journée
- Location de raquettes de tennis : 5 euros la journée/ 3 euros la demi-journée
- Location de raquettes de ping-pong : 5 euros la journée/ 3 euros la demi-journée

Liste des tâches	
1.	Développement du module MALO et mise en œuvre de la documentation technique
2.	Test du module
3.	Correction des bugs

Mission 8 : Module MADE (MAintenance Des Equipements)

Le camping présentant de nombreux équipements mis à disposition des clients. Il se doit de les entretenir au mieux.

Les attractions sont vérifiées tous les 10 jours en maintenance planifiée. Un rapport d'intervention indique si l'attraction a subi des réparations. Si la réparation ne peut pas être réalisée pendant la maintenance, l'attraction est mise en sécurité jusqu'à la réparation.

Concernant le petit équipement, les clients indiquent à l'accueil que du matériel est en panne dans leur réservation (ampoule à changer, grille pain en panne, barbecue non fonctionnel, latte de lit cassé, télé cassé...). Une observation est indiquée afin d'aider à localiser la panne (2nd chambre à gauche en entrant par exemple).

En fonction du dysfonctionnement, le technicien de maintenance pourra indiquer s'il s'agit d'une dégradation volontaire ou non, dans ce cas, le prix du coût de remplacement sera ajouté à la facture (le client a toute latitude d'utiliser son assurance afin de se faire rembourser, cela n'est pas géré par le camping)

Les problèmes dans les locations doivent être gérés dans la journée. Les techniciens indiquent lorsque les réparations sont réalisées.

Liste des tâches	
1.	Développement du module MADE en C# et mise en œuvre de la documentation technique
2.	Test du module
3.	Correction des bugs

Mission 9 : Module GRS (Gestion des Réservations du Site)

Les réservations se font actuellement exclusivement par téléphone. M JAILLANT désire mettre en place un module de réservation sur le site internet afin d'en faciliter la démarche.

Ce module sera directement connectée avec l'application actuelle de gestion des réservations.

La personne pourra indiquer l'ensemble de ses informations personnelles sauf si elle a déjà créé un compte (dans ce cas, elle pourra les modifier)

A la fin de la réservation un récapitulatif sera affiché afin que l'utilisateur puisse l'enregistrer ou l'imprimer

Liste des tâches	
1.	Développement du module GRS en PHP
2.	Test de la partie réservation
3.	Correction des bugs
4.	Rédiger une documentation technique de l'intégration et du paramétrage de l'outil de réservation
5.	Réalisation d'une documentation utilisateur pour l'utilisation du module de réservation