

## Voortgangsrapportage

In de voortgangsrapportage beschrijft elk team hoe de afgelopen week is gegaan en hoe het team er nu voor staat. In deze rapportage moeten de volgende kopjes staan.

### 1. Realisatie

- Design robot frame & wielen.
- Sensoren getest
- Technisch ontwerpdocument

### 2. Planning

Zie planning bestand.

### 3. Urenverantwoording

Zie het urenverantwoording bestand.

### 4. Aantekeningen + samenvatting workshop

Workshop Onderzoek + Schrijven

- Woordenschat
- Zinsopbouw
- Spelling
- Grammatica
- Overtuigingskracht
- Doelgroep

Ø Onderwerp à Sensoren (Ond. rapport)

Ø Niet-technische doelgroep

Ø Format (Model van opbouw rapport)

Ø Onderzoeksrapport

Onderdelen in hoofdstuk inleiding:

- Achtergrondinformatie/context duidelijk maken
- De aanleiding van het rapport
- Het belang van de uitkomst
- Centrale vraag, deelvragen, randvoorwaarden (tijd, kosten) en doelstelling
- Leeswijzer aanwezig: hoe wordt het verslag opgebouwd. Goede en logische opbouw van het verslag/onderzoek

Structuur middenstuk:

- Duidelijk onderdeel formuleren per hoofdstuk/paragraaf dat je gaat behandelen.
- Duidelijke samenhang van de hoofdstukken.
- Van hoofdstuk naar paragraaf naar detailniveau.
- Informatieve titels.

Conclusie

- Eindigen met een conclusie en duidelijk welke sensor het is geworden en de kosten die er verbonden zitten aan de aanschaf van deze sensoren. Ook duidelijk erbij vermelden waarom het juist deze zijn geworden en niet anderen.
- Het slot moet zelfstandig te lezen zijn. (Geen nieuwe info)

Stap 1: Bouwplan opstellen

Stap 2: Invullen bouwplan, dmv steekwoorden of zinnen  
die niet helemaal kloppen

Stap 3: Verband tussen alinea's.

(Alinea's zijn samenhangende stukken tekst van > 2 zinnen.)

Stap 4: Afwisseling van lange en korte zinnen

Stap 5: Herlezen, schrappen en herschrijven

Voorbeeld inhoud (Ook wel te gebruiken als bouwplan)

### *Samenvatting*

#### *1. Inleiding*

#### *2. Titel hoofdstuk*

##### *2.1 Titel paragraaf*

##### *2.2 Titel paragraaf*

#### *3. Titel hoofdstuk*

##### *3.1 Titel paragraaf*

##### *3.2 Titel paragraaf*

#### *4. Titel hoofdstuk*

##### *4.1 Titel paragraaf*

##### *4.2 Titel paragraaf*

#### *5. Conclusie en Aanbeveling*

### *Bijlages*

## 5. Onvoorziene omstandigheden

-

## 6. Peerfeedback

Punten gegeven aan →	Justin	Kirty	Sander
Justin	1	2, omdat ze er als projectleider voor heeft gezorgd dat ik meer efficiënt werk verricht heb.	1
Kirty	1	1	2, omdat hij thuis nog extra heeft zitten werken aan de opmaak en opbouw van de site.
Sander	2, omdat hij goed geholpen had bij de verslagen terwijl dat niet zijn taak was.	1	1