

Manuel d'Utilisation de l'Application Garage-V-Parrot

1. Introduction

1.1.À propos de l'application

Grâce à ses 15 années d'expériences en tant que réparateur automobile, Vincent Parrot a créé son propre garage en 2021 à Toulouse. Il propose une large gamme de services qu'il aimerait mettre en valeur : réparation, carrosserie, entretien et concession. Les valeurs de l'entreprise sont la confiance, la qualité et la personnalisation. Il souhaite se démarquer de la concurrence en étant plus visible sur internet. Il a donc besoin d'un site robuste et sécurisé à la hauteur de la qualité des services du garage.

Le site est donc réalisé avec Symfony, ce framework PHP propose nativement un environnement sécurisé et de qualité reposant sur l'authentification, l'autorisation et un pattern de conception Model View Controller. Les fonctions de cache HTTP permettent de bonnes performances côté serveur et côté client. Il répond donc parfaitement aux valeurs de Vincent Parrot.

Le projet comporte un back avec une connexion administrateur pour Vincent Parrot et une connexion employés pour que son personnel puisse mettre à jour les annonces de véhicules. J'utilise le bundle easy admin car son interface est simple et efficace pour créer, lire, modifier, supprimer des données. La base de données est un SGBDR MariaDB qui dispose d'une structuration forte et offre de nombreuses garanties en termes de contrôle et de fiabilité des données.

Le front est réalisé avec Twig, ce moteur de templates implémente les vues du modèle MVC de Symfony. J'utilise Web-pack encore pour compiler les assets. La gestion du responsive et du design est faite en Bootstrap et SCSS. J'utilise JavaScript et Axios pour les requêtes asynchrones.

1.2.Objectif du manuel

Ce manuel a pour but de guider les utilisateurs dans l'installation, la configuration et l'utilisation de l'application Garage-V-Parrot.

2. Configuration système requise

2.1.Server :

- Version PHP 8.2
- Extension : PDO_mysql
- Version 10.5.21-MariaDB

2.2. Front :

- Html 5
- Css 3/ scss
- Bootstrap 5.3.2
- Javascript
- Axios
- Node.js 18.16
- Npm 9.5.1

2.3.Back :

- PHP 8.2 PDO
- Symfony 7
- MySql
- Composer 2.6.6
-

3. Installation de l'application

Avant l'installation, vous pouvez faire la commande `symfony check:requirement` et si besoin modifier le fichier php.ini

3.1.Téléchargement du code source

Clonez ce dépôt : `git clone <https://github.com/SandrineOrieux/Garage-V-Parrot.git>`

Rendez-vous dans le répertoire du projet : `cd Garage-V-Parrot`

3.2.Configuration de l'environnement

Configurer le fichier .env pour la base de données

3.3.Installation des dépendances

Installez les dépendances via Composer : `composer install`

Installez les dépendances via npm : `npm install`

4. Premier lancement de l'application

4.1.Démarrer le server et compiler le front

- Lancez le serveur local : ``symfony server:start`` ou utilisez votre serveur web habituel.
- Lancez npm : ``npm run build``

4.2.Initialisation de la base de données

Générer les autoloading : ``composer require symfony/runtime``

Créez la base de données : ``symfony console doctrine:database:create``

Exécutez les migrations pour créer les tables : ``symfony console doctrine:migrations:migrate``

Générer des données grâce aux fixtures : ``symfony console doctrine:fixtures:load``

5. Interface Administrateur

5.1.Connexion

Pour se connecter à l'espace administrateur, il faut cliquer sur le bouton connexion en haut à droite. Puis il faut entrer le mail : `vincent.parrot@garage-v-parrot.com` et le mot de passe : `azerty`. Cliquer ensuite sur le bouton Me connecter en dessous du mot de passe.

5.2.Tableau de bord

Le tableau de bord se compose de 3 parties :

- A gauche : Le menu qui permet d'accéder à la gestion des employés, des horaires, des services et des véhicules.
- En haut : Le bonhomme permet de se déconnecter et la roue de changer le mode d'apparence.
- Le milieu affichera les listes ou les formulaires pour ajouter, modifier ou supprimer des données. Sur le tableau de bord est affiché : « Bienvenue Vincent Parrot! »

6. Gestion des utilisateurs

6.1.Création d'un compte employé

Pour créer un employé ou un administrateur supplémentaire, il faut cliquer sur employés dans le menu de gauche puis Créer Employé à droite. Il faut ensuite remplir les champs, puis cliquer sur Créer et ajouter un nouvel élément (pour ajouter un autre employé en suivant) ou Créer pour valider et retourné à l'index des employés.

6.2.Modification du profil

Pour modifier un employé, il faut cliquer sur Employés dans le menu de gauche, puis on cherche la ligne correspondant à l'employé, on peut s'aider de la barre de recherche en tapant un nom par exemple.il faut ensuite cliquer sur les trois points à droite sur la ligne de l'employé puis sur éditer.

6.3. Suppression du compte

Pour supprimer un employé, il faut cliquer sur Employés dans le menu de gauche, puis on cherche la ligne concernant l'employé dans la liste, on peut s'aider de la barre de recherche en tapant un nom par exemple. On clique sur les trois points à droite de la ligne employé puis sur supprimer. On peut supprimer plusieurs employés en même temps en les sélectionnant grâce à la checkbox sur la gauche et en cliquant sur le bouton rouge « supprimé » qui apparaît à droite. Attention de ne pas supprimer tous les administrateurs depuis cette page car il faudra en recréer un en base de données (voir section 4.2 Initialisation de la base de données).

6.4. Validation des témoignages

Pour valider les témoignages des visiteurs il suffit de cliquer sur « Témoignages » dans le menu de droite puis on peut cliquer sur « Voir le contenu » pour afficher le commentaire dans une modal. Si le commentaire n'est pas à modérer, on clique directement dans la liste sur le curseur Validé pour publier le retour visiteur. On peut aussi cliquer sur les trois petits points à droite et éditer pour corriger les fautes d'orthographe par exemple avant de publier.

6.5. Contacter un client

Il faut cliquer sur Contact dans le menu de gauche. Une fois la liste affichée, il faut cliquer sur les trois points en fin de ligne puis sur éditer pour visualiser le message. Une fois le client contacté, il faut cliquer sur le curseur contact afin qu'un autre employé ne recontacte le même client.

6.6. Ajouter un véhicule

Pour ajouter un véhicule, il faut cliquer sur Véhicules dans le menu de droite, puis sur créer Véhicules. Si les informations du véhicule ne sont pas dans la liste pour les champs : Marque, Modèle, Type, Energie, Transmission, Nombre de portes, Nombre de place, Puissance, Puissance fiscale et Options, il faut les ajouter en cliquant toujours dans le menu à gauche sur caractéristiques puis sur le type de champs à modifier (Marque, Modèle, Type, Energie, Transmission, Nombre de portes, Nombre de place, Puissance, Puissance fiscale et Options). Exemple si on veut ajouter un véhicule de la marque MG mais qu'elle n'est pas dans la liste des marques, on clique sur Caractéristiques puis Marques et enfin Créer Marque. On peut ensuite revenir à Véhicules et MG apparaîtra dans la liste du champ marque lors de la création.

6.7. Autres éléments du menu

- L'onglet créneaux horaires sert à créer, modifier ou supprimer une plage horaire.
- L'onglet Horaire d'ouverture sert à affilier des créneaux horaires aux jours de la semaine.
- L'onglet Service sert à créer, modifier, supprimer les services affichés sur la page d'accueil du site.

7. Interface Employé

7.1. Se connecter

Un employé se connecte de la même façon qu'un administrateur, il arrive ensuite sur son dashboard ou le message Bonjour Nom Prénom !

7.2. Le dashboard employé

Il est identique au dashboard administrateur à l'exception des onglets qui ne le concerne pas : Employés, Horaire d'ouverture, Créneaux horaires et Services.

8. Accès aux pages mentions légales et Politique de confidentialité

L'accès se fait via le footer : il suffit de cliquer sur les liens « mentions légales » ou « politique de confidentialité »