

동아리 모집과 행사 운영을 클릭만으로 자동화하기

MLSA alpha 이상엽



진행순서

진행 내용	예상 소요시간
Power Platform 소개	15분 내외 (18:30 ~ 18:45)
쉬는 시간	5분 (18:45 ~ 18:50)
프로세스 자동화 실습	40분 내외 (18:50 ~ 19:30)



파워 플랫폼이란?





+



 Microsoft
Power Platform

Microsoft Power Platform

복잡한 코딩 없이 (로우코드, 논코드)

맞춤형 솔루션 및

앱 개발이 가능

+ 실시간 데이터 분석까지

핵심 서비스 :

Power BI, Power Apps,

Power Automate, Power Pages



Power Platform vs Office 365

Power Platform은

기업의 솔루션 개발 목적

(Office 365 요소 활용 가능)



Microsoft Power BI



Microsoft Power Apps



Microsoft Power Automate



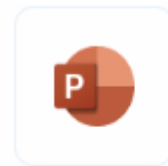
Microsoft Power Pages

Office 365 는

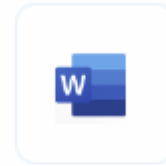
기존에 있던 생산성 향상 툴
(우리에게 좀 더 친숙한)



Excel



PowerPoint



Word



OneDrive



OneNote



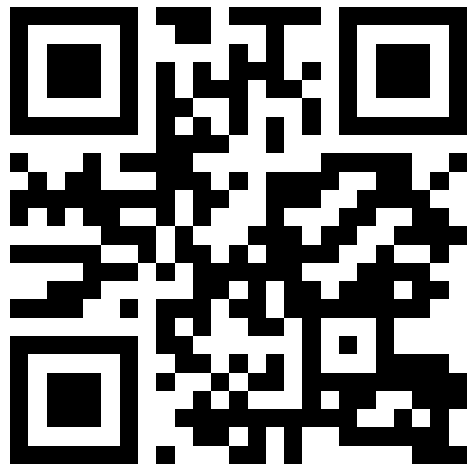
Outlook

+ Office 365 계정 있으면 Power Platform 사용 가능해요!

Power Platform 관련 정보들

-더 궁금한 점은 아래 QR 코드 참조

MS Learn 파워 플랫폼



파워 오토메이트



파워 플랫폼

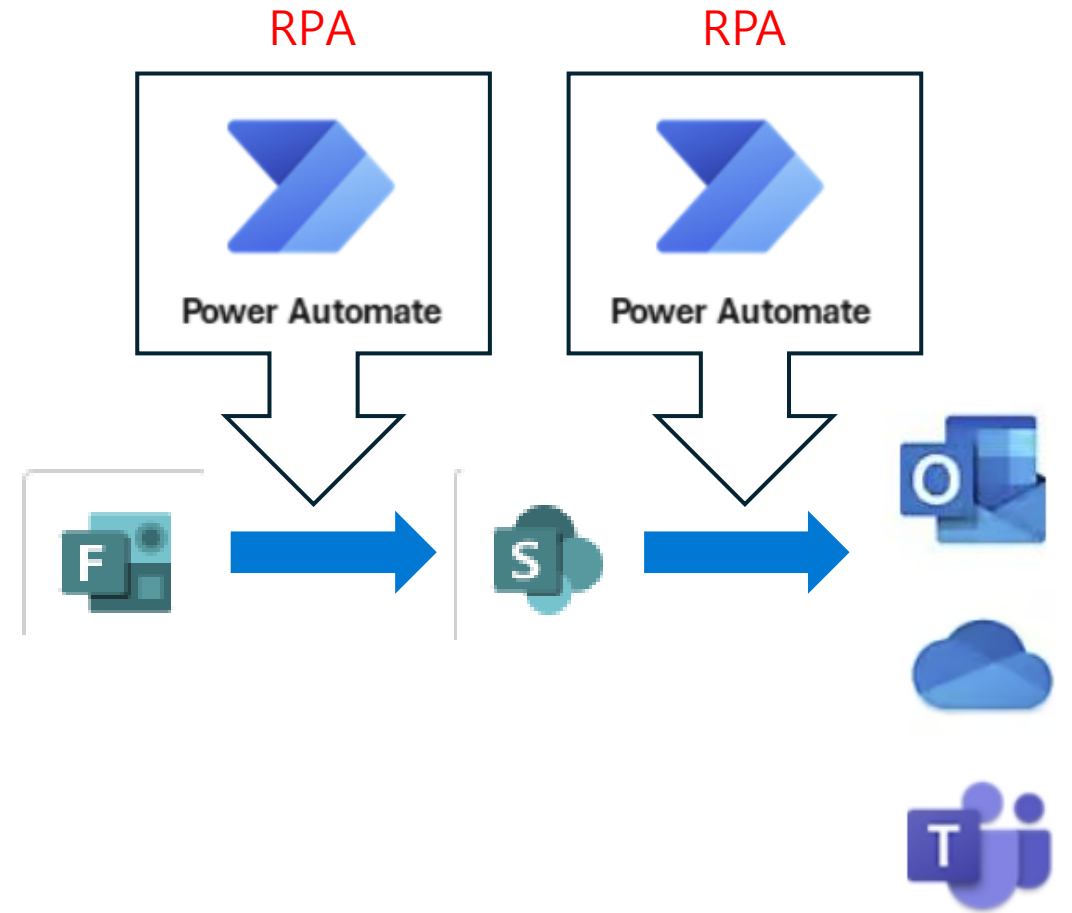


Power Automate란?

통상적인 앱과 서비스 간의 액션을 자동화하는 온라인 workflow 시스템

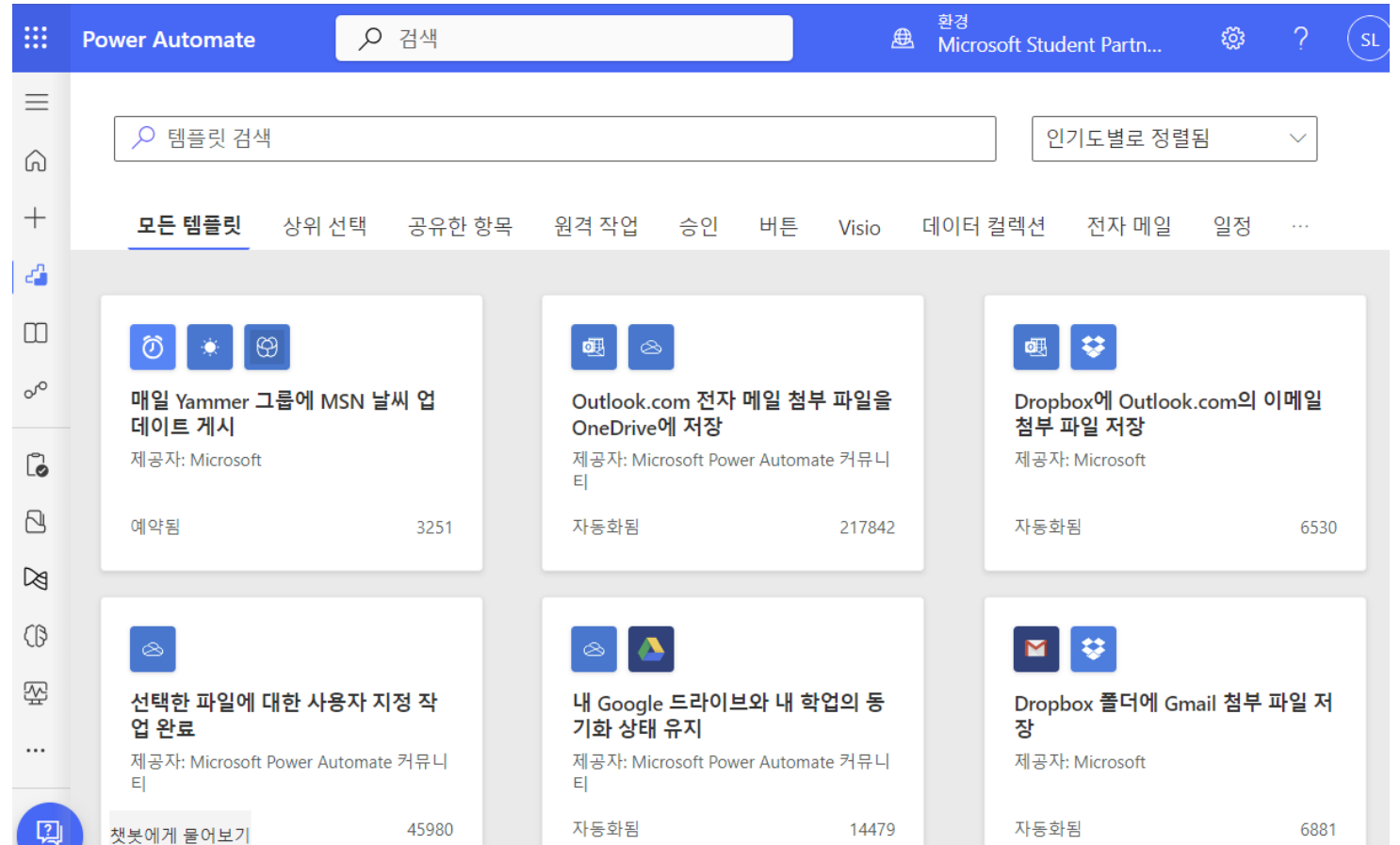
RPA (Robotic Process Automation)
-반복적인 작업을 소프트웨어 로봇이 수행하는 개념 => 파워 오토메이트

휴먼에러를 줄이고, 생산성 증대



Template

-통상적인 시나리오에
적합한 예시 템플릿들을
활용하여 빠르게 생성



파워포인트 다운로드 QR코드

PPT 자료 링크



핸즈온 실습



우리가 마주할 결과물?



모집 폼 제출시

MLSA 3월 세션 모집 - 저장됨

미리 보기

3. 참가자 이름 *

답변을 입력하세요.

4. 소속 학과명 *

본 세션은 로우코드 / 논코드 이기에, 비전공자분들도 가능합니다

답변을 입력하세요.

5. 참가자 이메일 *

답변을 입력하세요.

6. 참가일 *

날짜(yyyy. M. d)를 입력해 주세요.



문서와 항목 동기화
PDF 변환

[참가자 이름] 님의
[참가일] MLSA 3월 행사 참여를 환영합니다

저희 행사 참여에 앞서
세 가지 준비물이 있는데요

- Microsoft 365 계정 활성화 (+Power Automate 사용가능 여부 확인)
- Outlook 가입
- Teams 내 개인 팀 생성

(세가지를 준비해오시면 세션 원활히 진행할 수 있습니다)



참가자에게 메일 자동 전송
(내부로 팀즈 메시지 알림)

☆ 경북대 님 MLSA 세션 참가해주셔서 감사합니다

보낸사람 SangYoup Lee <SangYoup.Lee@studentambassadors.com>

2024년 3월 8일 (금) 오전 12:23

첨부 1개 582KB 모두저장 | 이미지로 보기



경북대_세션참가안내_3_7_2024.pdf 582.1KB

3/7/2024 부로 세션 신청이 접수완료 되었습니다

경북대 님께
원활한 세션 진행을 위한
사전 준비관련 공지 파일을 첨부해드립니다

실습 사용 문서파일

위 링크는 실습 시 사용할 파일입니다
다운로드

경북대 님의

2024년 3월 29일 MLSA 3월 행사 참여를 환영합니다

저희 행사 참여에 앞서

세 가지 준비물이 있는데요

FLOW 진행 과정

동아리 행사 신청자가 품을 작성
=> Word 문서 내용을 신청자 이름으로
최신화 하고 PDF 변환하여
=> 해당 파일 첨부 후
=> 맞춤형 사전 안내 메일 발송하기
이를 자동으로!

한마디로 : **행사 모집 자동화**

<개인정보제공 동의 안내>
신청품 제출 시 이름, 이메일, 학과명 제공에
동의하는 것으로 간주합니다
이는 행사 진행 목적으로만 사용되며,
행사 종료시 파기됨을 알려드립니다

* 필수

1. 참가자 이름 *

답변을 입력하세요.

2. 소속 학과명 *

본 세션은 로우코드 / 논코드 이기에, 비전공자분들도 가능합니다

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
Q W E R T Y U I O P
A S D F G H J K L
Z X C V B N M
!#1 ? English (US) 다음

잘 안될 경우 주의사항!

- 라이브러리 한글이름으로 생성시 한글 생략될 수 있음
- 해당 라이브러리나 폴더가 안뜬다면, 저장 후 나갔다 들어오기
- Edge 브라우저 -> Inprivate** 창으로 하지 않으면 오류 가능성 o
- 새 디자인은 호환이 잘 X -> **구 디자인**으로 진행해야
- 선택하는 매개변수는 최신 상태의 데이터로

*Word 데스크탑 작업시 오류날 수 있음

사전에 Word 로그인 계정을 학교 office 365 계정으로 전환하기!

완성된 Flow

흐름 생성 이전에 필요한 것들

1. Teams 어플 내 팀 생성 -> Sharepoint list 로 설정
=> **사전 준비 과제**
2. Sharepoint 내 문서 라이브러리 설정
3. Word 문서 내 항목 동기화 할 Form 생성
문서 내 업데이트 될 항목들 연결



완성된 Flow

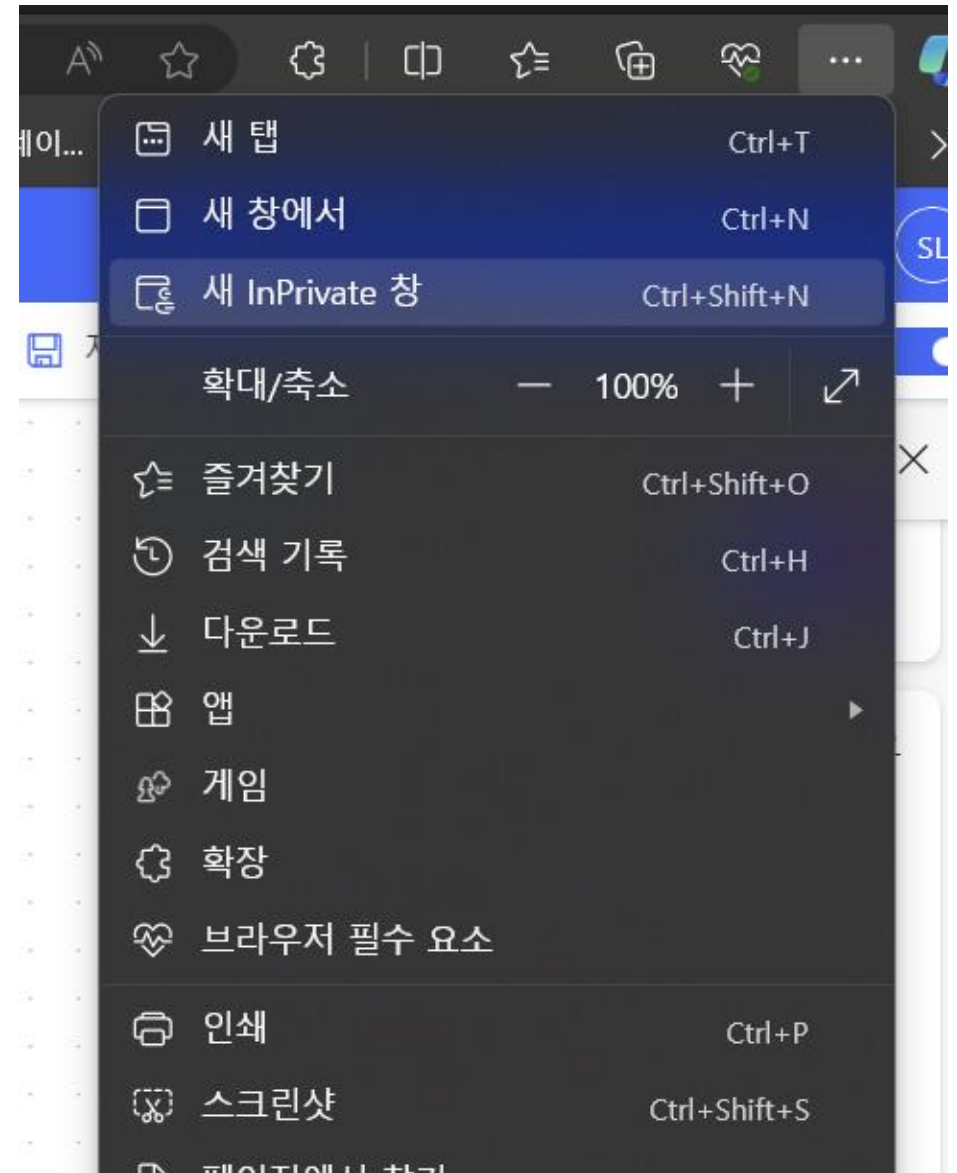
1. 새 응답이 제출되는 경우
2. 응답 세부 정보 가져오기
3. 파일 복사
4. 파일 속성 업데이트
5. 파일 콘텐츠 가져오기
6. 파일 만들기
7. 파일 변환
8. 파일만들기 2
9. 파일 속성 업데이트 2
10. 파일 삭제
11. 채팅 또는 채널에 메시지 게시
12. 메일 보내기



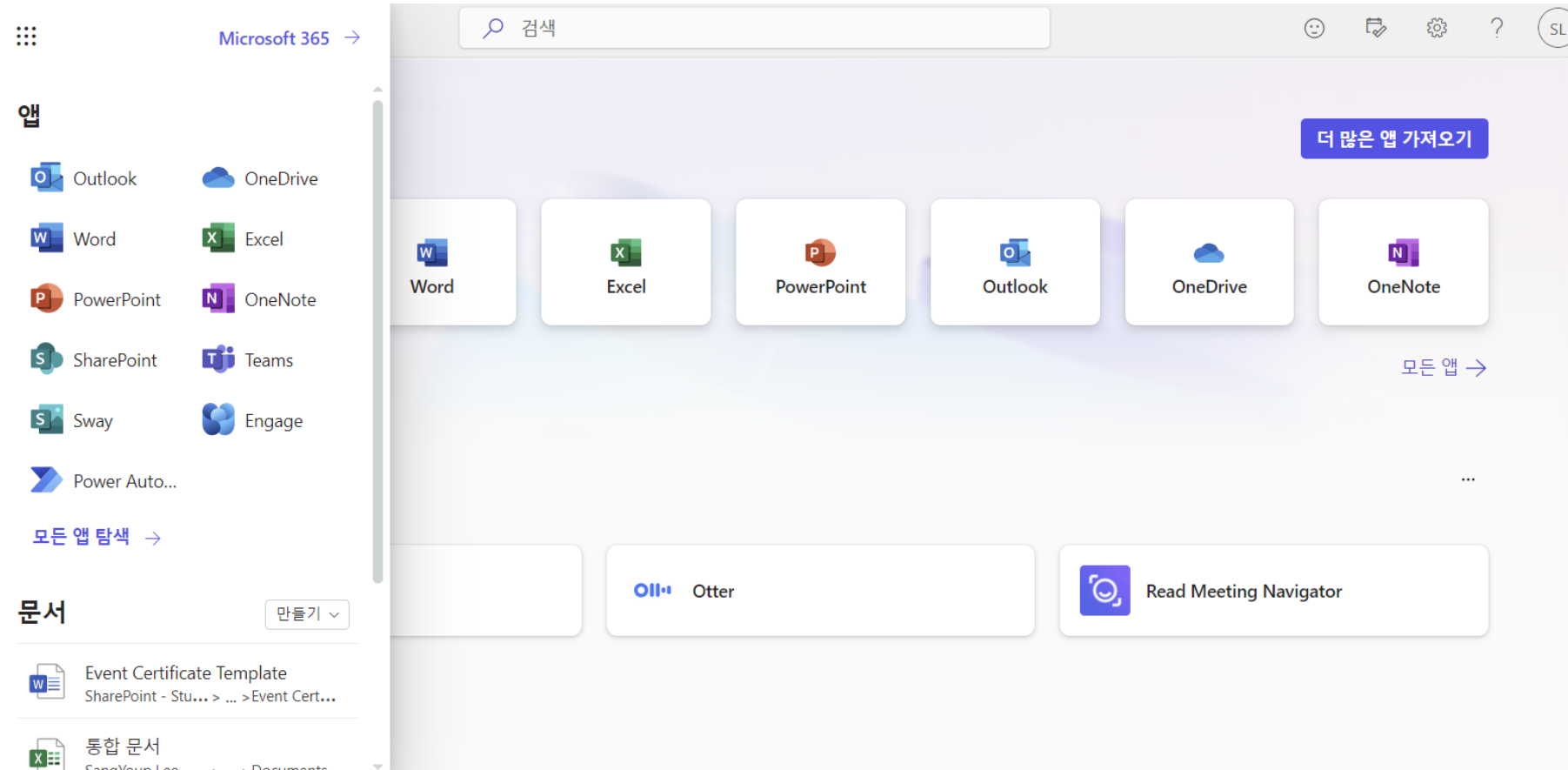
시작 전..

꼭 Edge 브라우저의
InPrivate 창으로 열어주세요!

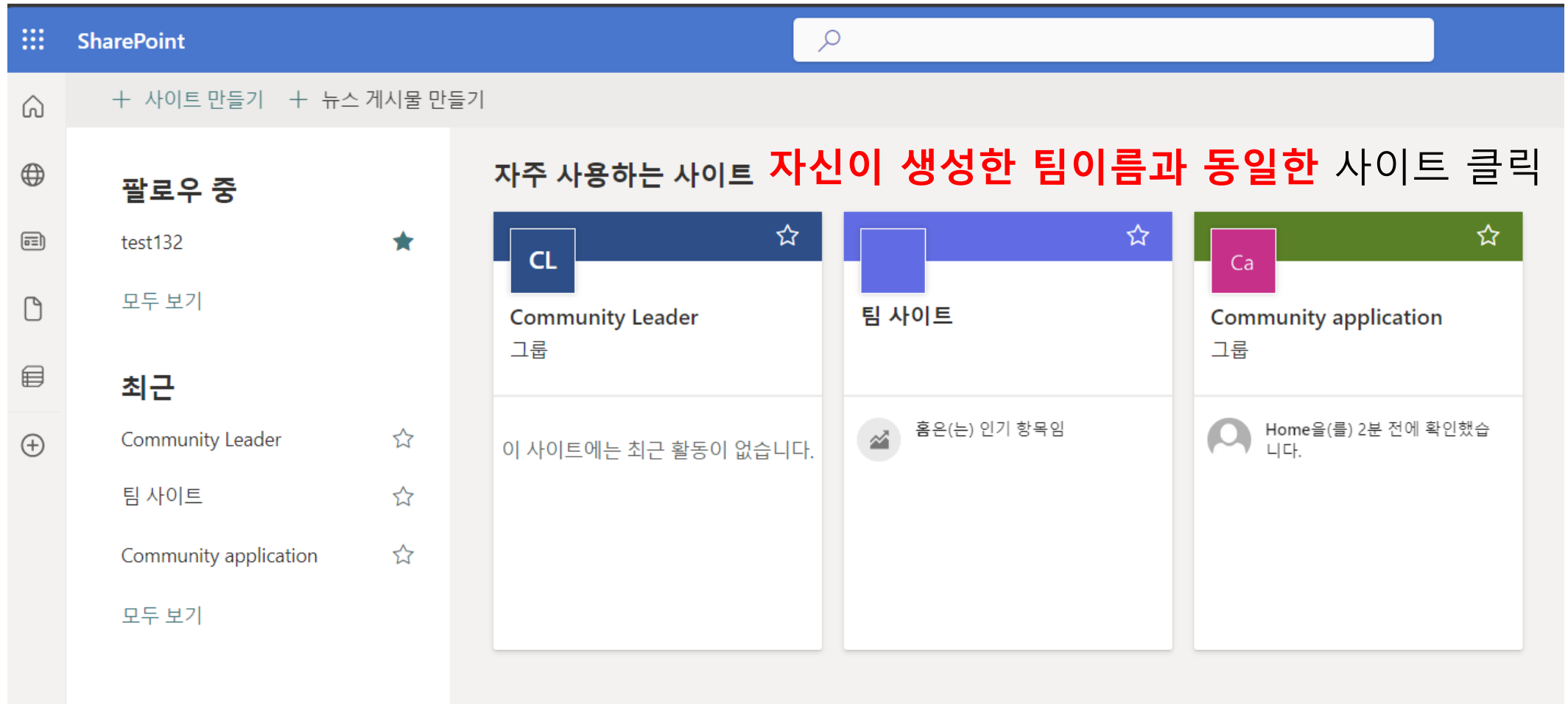
기존 계정 정보 및
사이트 쿠키와 충돌이 일어나
실습시 오류가 발생할 수 있습니다



시작 - Office 로그인



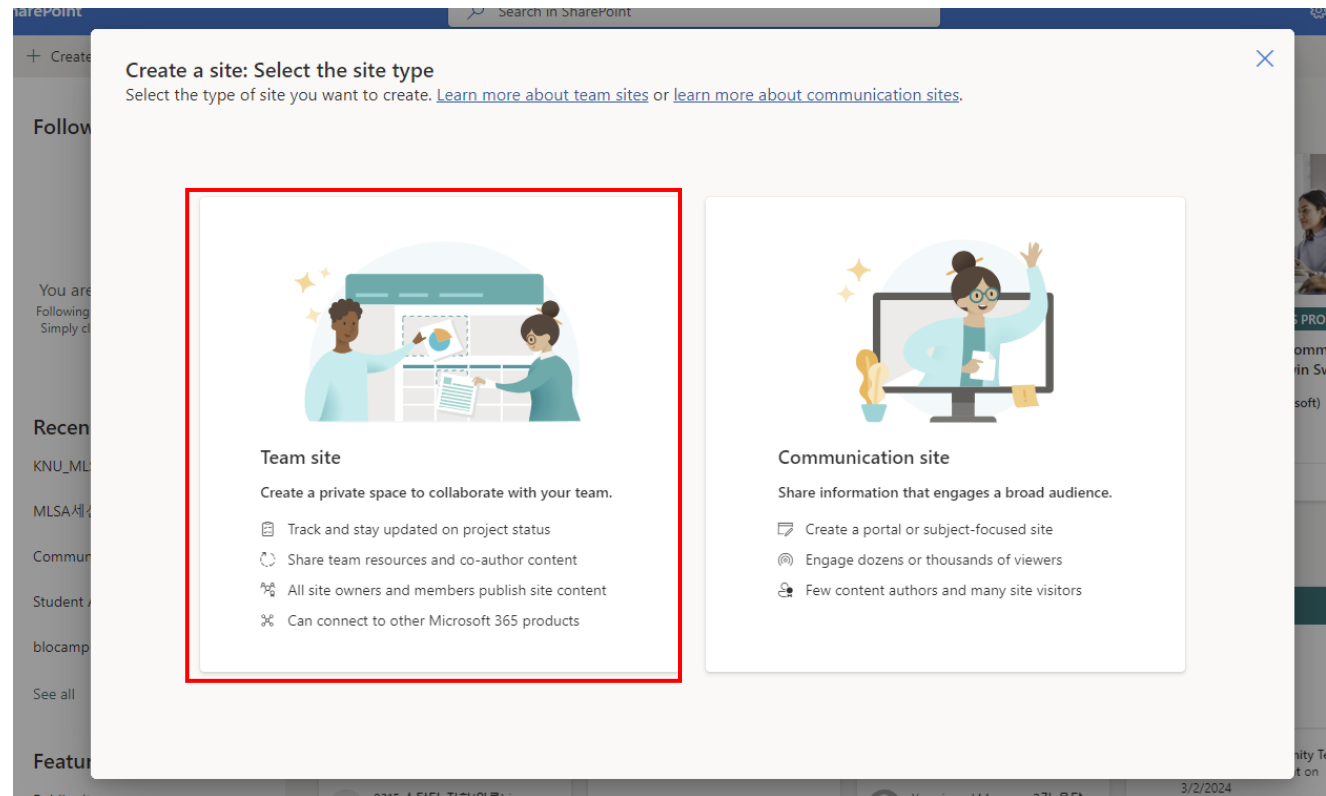
시작 - Sharepoint 내 문서 라이브러리 생성



Teams 파일 준비 안하셨으면, 새로 사이트 만들어 주세요!

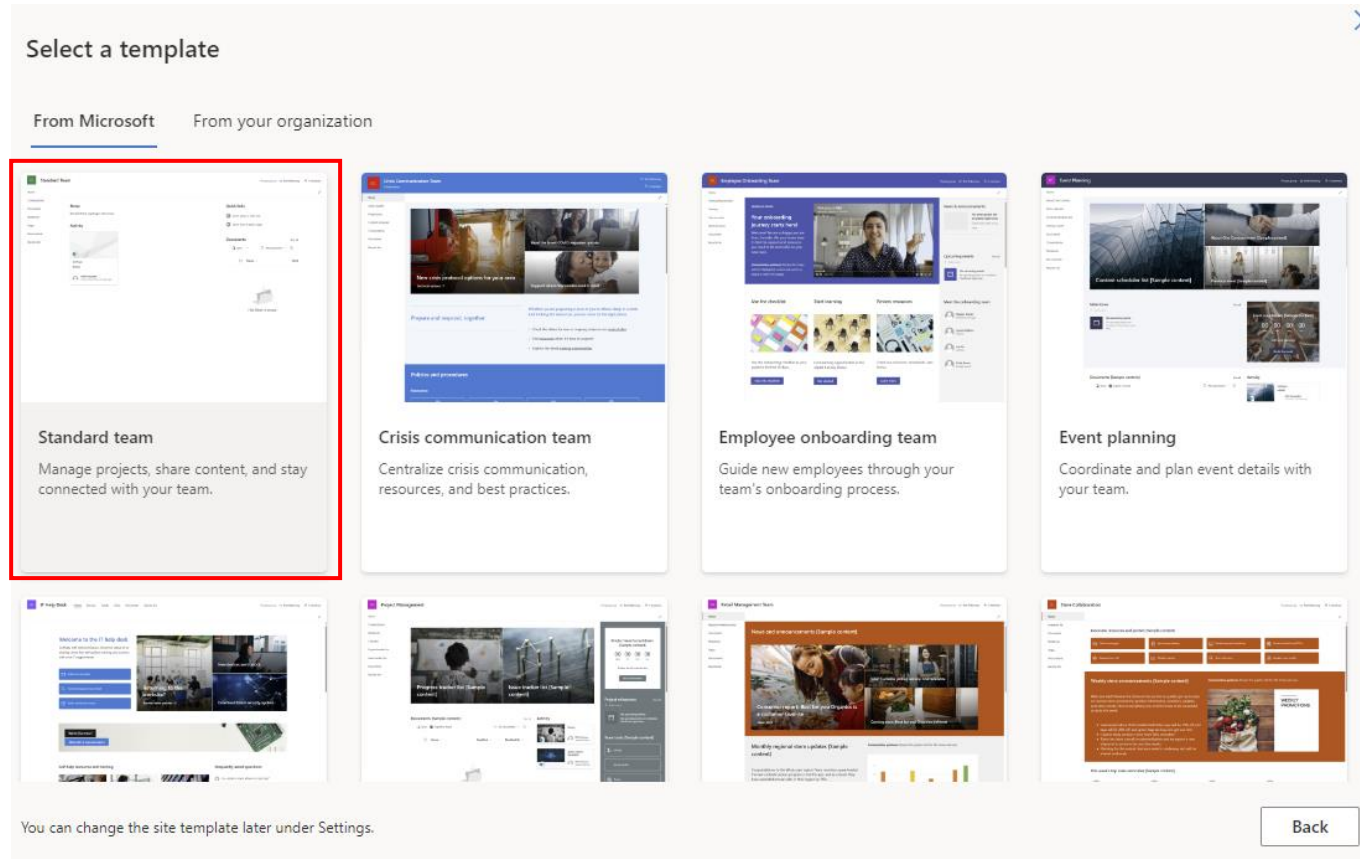
시작 – Teams 내 팀을 미리 생성하지 않은 경우

팀 사이트
만들기

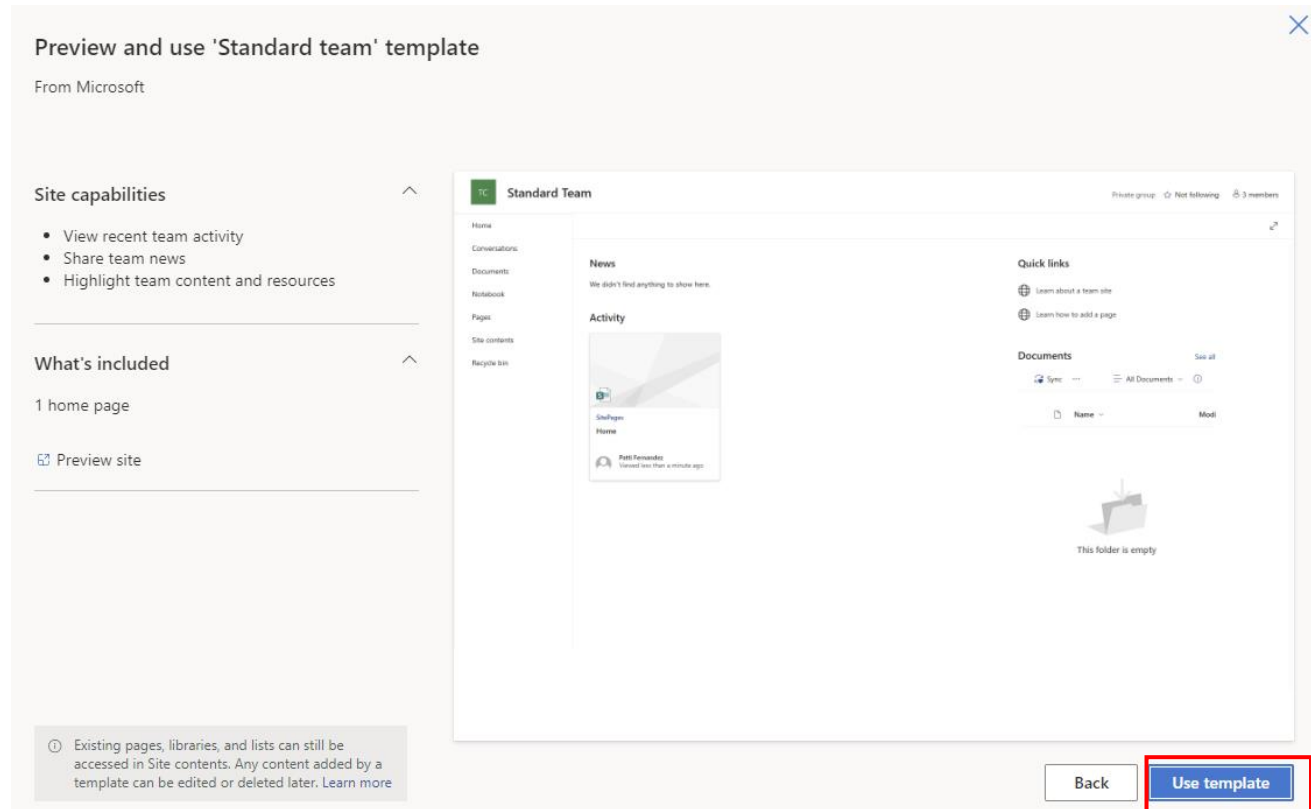


시작 – Teams 내 팀을 미리 생성하지 않은 경우

좌측 상단
템플릿 클릭

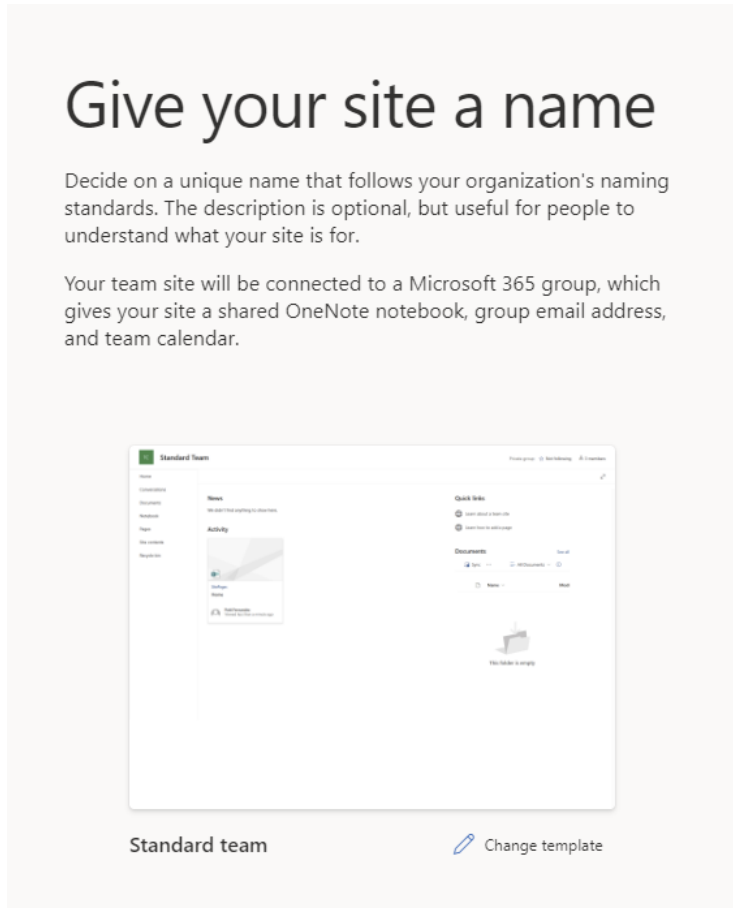


시작 – Teams 내 팀을 미리 생성하지 않은 경우



템플릿 사용

시작 – Teams 내 팀을 미리 생성하지 않은 경우



Site name *

KNU Club

The site name is available.

Site description

Tell people the purpose of your site

Group email address *

KNUClub

The group alias is available.

Site address *

https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/ KNUClub

The site address is available.

Back

Next

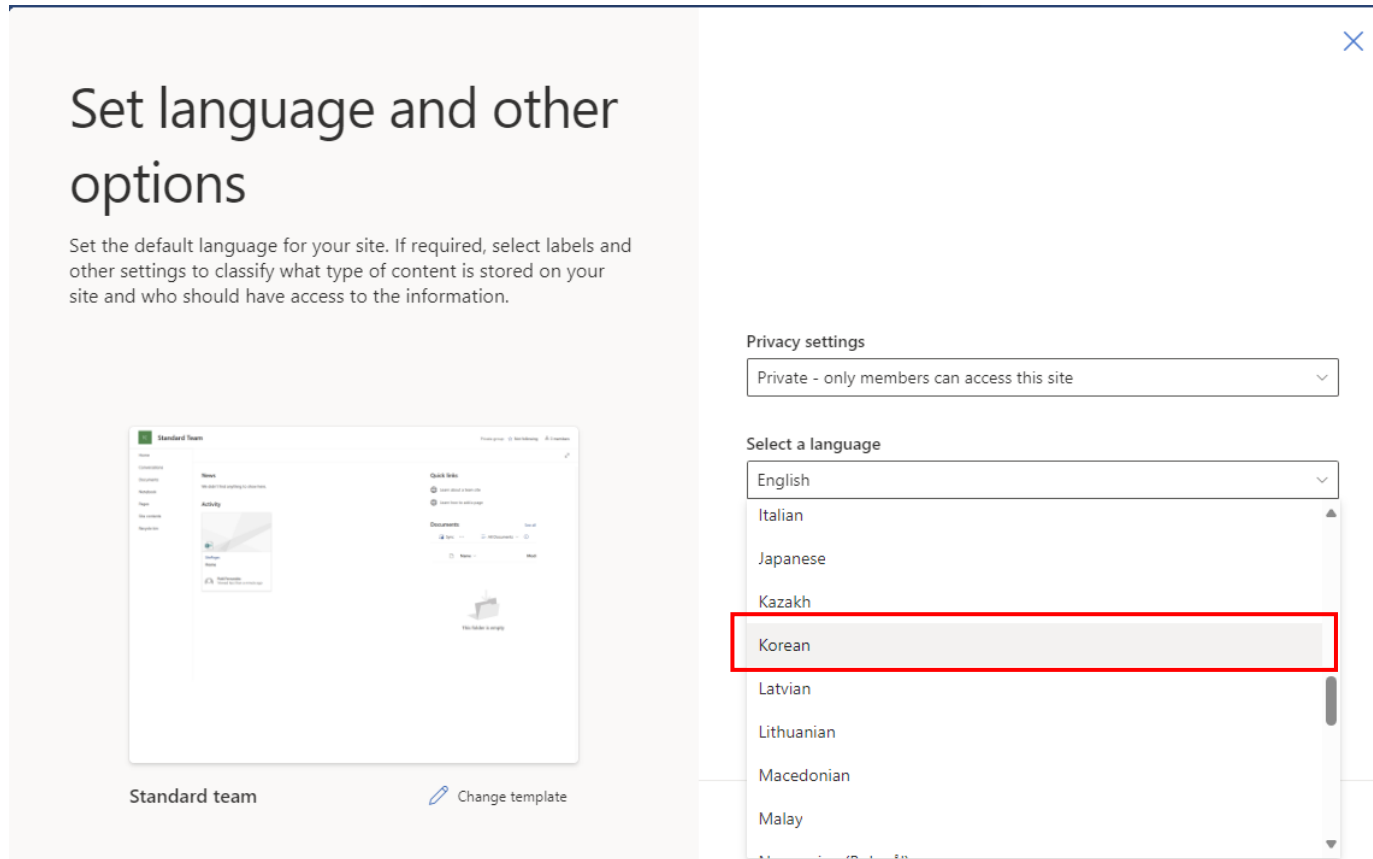
A blue arrow points from the 'Site name' field to the 'Next' button.

사이트 이름

“KNU Club” 입력 후

다음 클릭

시작 – Teams 내 팀을 미리 생성하지 않은 경우



언어 설정 한국어로

-> 하단 사이트 생성 버튼 클릭

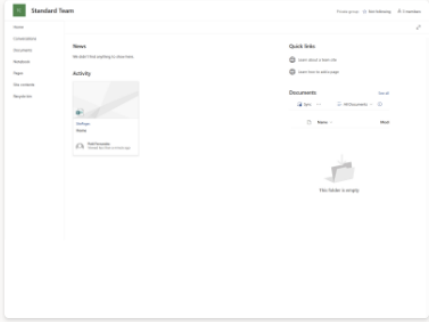
시작 – Teams 내 팀을 미리 생성하지 않은 경우

Add site owners and members

Consider assigning one additional site owner or a group to help manage site content. [Learn more about permissions](#)

Site owners have full control of site content, theme, permissions, hub associations, and other site settings.

Site members can edit and view site content, including files, pages, lists, and navigation.



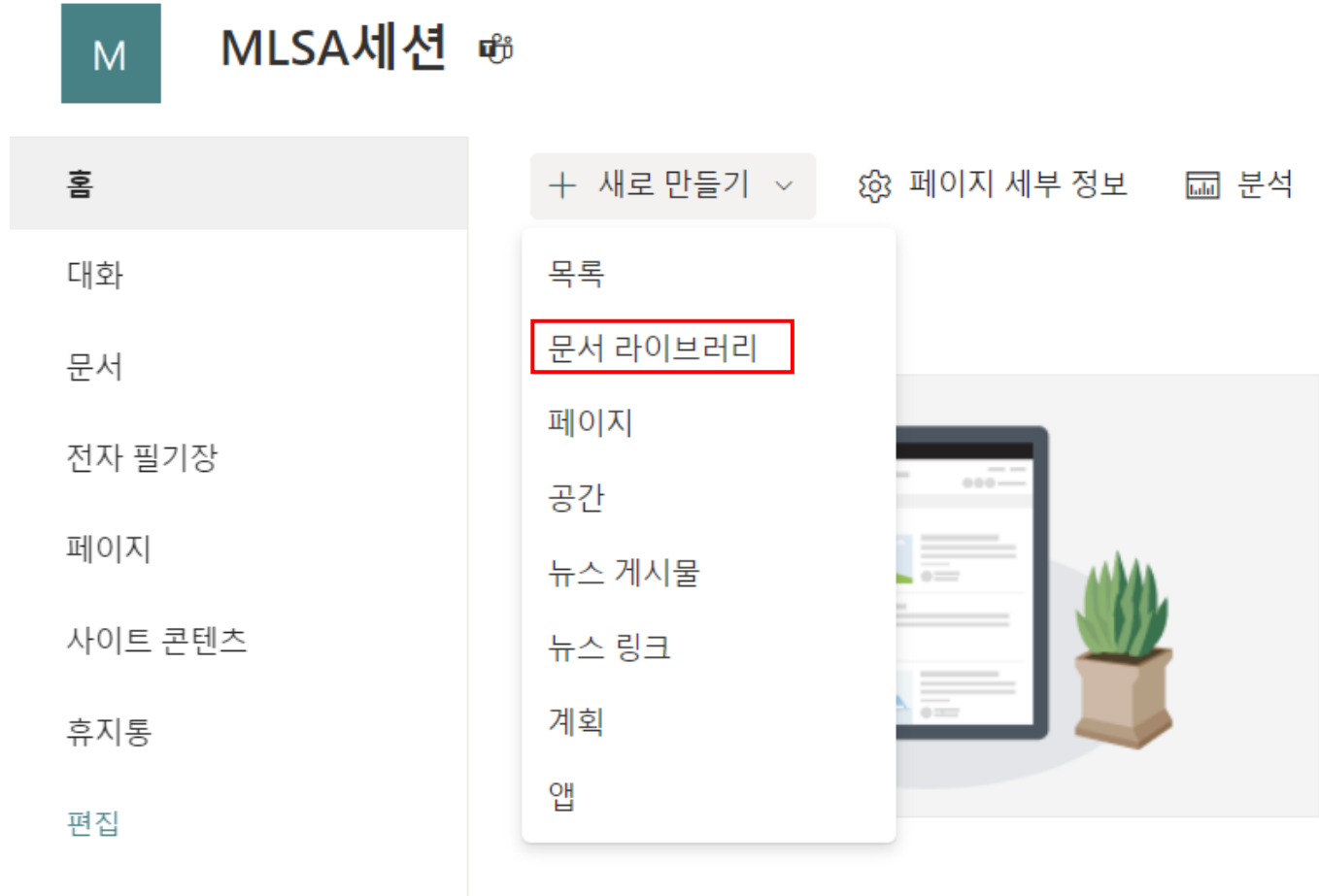
Standard team

Add members

Finish

멤버 추가 없이,
하단 완료 버튼 클릭
-> 사이트 생성 완료

시작 - 라이브러리 생성



시작 - 라이브러리 생성

새 문서 라이브러리 만들기



빈 라이브러리 클릭

서식 파일



시작 - 라이브러리 생성

이름 *

여기에 이름 추가

My meetup

설명

설명을 작성하면 다른 사용자가 라이브러리에 대해 자세히 알 수 있습니다.

☒ 사이트 탐색에 표시

< 뒤로

만들기

취소



시작 - 실습 사용 문서파일 가져오기

☆ 경북대 님 MLSA 세션 참가해주셔서 감사합니다

보낸사람 SangYoup Lee <SangYoup.Lee@studentambassadors.com>

2024년 3월 8일 (금) 오전 12:23

첨부 1개 582KB 모두저장 이미지로 보기

! 파일 저장 시 바이러스 검사 자동 수행



경북대_세션참가안내_3_7_2024.pdf 582.1KB



3/7/2024 부로 세션 신청이 접수완료 되었습니다

경북대 님께

원활한 세션 진행을 위한

사전 준비관련 공지 파일을 첨부해드립니다

실습 사용 문서파일

위 링크는 실습 시 사용할 파일입니다

다운로드 불가시, 첨부파일 내 이메일로 연락주시면 감사하겠습니다

메일 내 본문에 첨부된 파일 가져오기

-> 들어가서 저장 후, 업로드 하시면 됩니다 ☺

시작 - 생성된 라이브러리 확인 -> 변환할 문서 파일 업로드(메일 내 본문)

KC KNU Club

비공개 그룹 ★ 팔로우 중 0 구성원 1명

홈
Conversations
Documents
공유된 항목
Notebook
Pages
Site contents
My teemup
휴지통
편집

+ 새로 만들기
업로드
그리드 뷰에서 편집
동기화
OneDrive에 바로 가기 추가
모든 문서
이름

업로드 - 파일

수정된 날짜
수정한 사람
+ 열 추가

이 폴더는 비어 있습니다.

실시간 채팅 추가
Microsoft Teams를 추가하여 실시간으로 공동 작업하고 Microsoft 365에서 팀과 리소스를 공유합니다.
Microsoft Teams 추가

시작 - 업로드 여부 확인

KC

KNU Club

비공개 그룹 ★ 팔로우 중 0 구성원 1명

홈

Conversations

Documents

공유된 항목

Notebook

Pages

Site contents

My teemup

휴지통

편집

+ 새로 만들기

업로드

그리드 뷰에서 편집

동기화

OneDrive에 바로 가기 추가

모든 문서

필터

정보

공유

My teemup

이름	수정된 날짜	수정한 사람	+ 열 추가
KNU Club Session 안내.docx	몇 초 전	SangYoup Lee	

실시간 채팅 추가

Microsoft Teams를 추가하여 실시간으로 공동 작업하고 Microsoft 365에서 팀과 리소스를 공유합니다.

Microsoft Teams 추가

확인되셨으면, 이제 열을 추가해 줄거예요!

시작 - 열 추가

KC KNU Club

비공개 그룹 ★ 팔로우 중

+ 새로 만들기 업로드 그리드 뷰에서 편집 동기화 OneDrive에 바로 가기 추가 ... 모든 문서

My teemup

이름 수정된 날짜 수정한 사람 + 열 추가

KNU Club Session 안내.docx

열 만들기

텍스트 한 줄 설정

텍스트

선택 항목

날짜 및 시간

텍스트 여러 줄

사용자

숫자

예/아니오

열 표시 또는 숨기기

다음 취소

열은 텍스트로 추가해주세요

실시간 채팅 추가

Microsoft Teams를 추가하여 실시간으로 공동 작업하고 Microsoft 365에서 팀과 리소스를 공유합니다.

열 만들기



[열 만들기에 대한 자세한 정보.](#)

이름 *

참가자 이메일

설명

유형

한 줄 텍스트

기본값

기본값 입력

☐ 계산된 값 사용 ⓘ

추가 옵션 ▾

참가자 이름,
참가자 이메일,
참가일

총 3개의 열 생성

저장

취소

열 만들기



[열 만들기에 대한 자세한 정보.](#)

이름 *

참가자 이름

설명

유형

한 줄 텍스트

기본값

기본값 입력

☐ 계산된 값 사용 ⓘ

추가 옵션 ▾

저장

취소

열 만들기



[열 만들기에 대한 자세한 정보.](#)

이름 *

참가일

설명

유형

한 줄 텍스트

기본값

기본값 입력

☐ 계산된 값 사용 ⓘ

추가 옵션 ▾

저장

취소

시작 – 첨부 파일 문서 항목 동기화

KC

KNU Club

비공개 그룹 ★ 팔로우 중 0 구성원 1명

홈

Conversations

Documents

공유된 항목

Notebook

Pages

Site contents

My teemup

휴지통

편집

+ 새로 만들기

업로드

그리드 뷰에서 편집

동기화

OneDrive에 바로 가기 추가

모든 문서

필터

정보

공유

My teemup

이름	수정된 날짜	수정한 사람	+ 열 추가
KNU Club Session 안내.docx	몇 초 전	SangYoup Lee	

더블 클릭하여, 첨부 파일을 열어줍니다

실시간 채팅 추가

Microsoft Teams를 추가하여 실시간으로 공동 작업하고 Microsoft 365에서 팀과 리소스를 공유합니다. ⓘ

Microsoft Teams 추가

시작 - 메일에 첨부할 문서 파일

행사 사전 준비를 위한
첨부파일 준비
(세션 후 수료증으로 변경 가능)

=> 메일 본문 내 링크 참조

님의 KNU Club Session 신청을 환영합니다

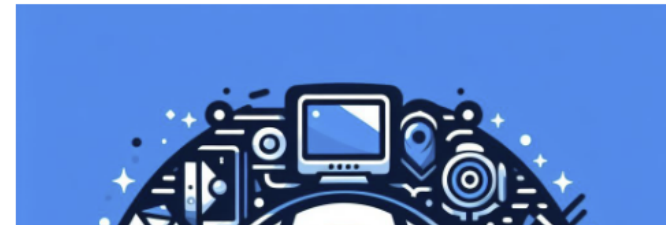
저희 KNU Club 에서는 사전에 다음과 같은 준비가 필요합니다

- Visual Studio Code 프로그램 설치
- 실습 진행을 위한 노트북 구비
- 일주일 마다 해당 파트 공부

행사일 에 님을 뵙기를 기다리겠습니다

감사합니다

-KNU Club-



시작 - 문서 내에 Sharepoint 항목 삽입

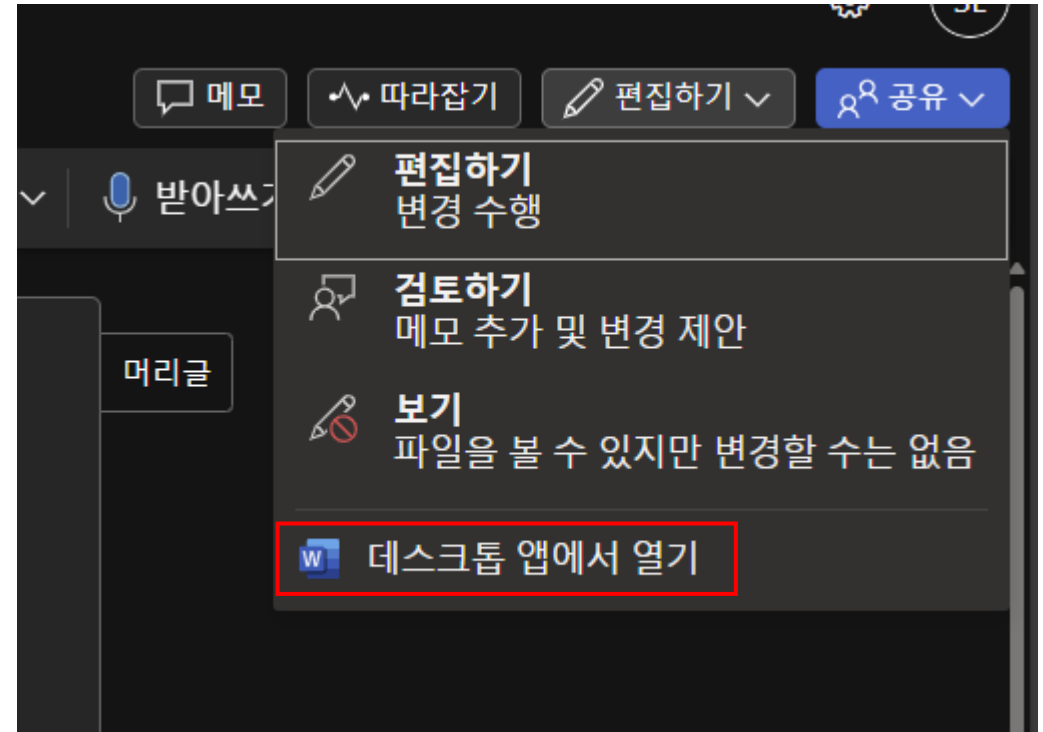
데스크톱 앱에서 열기 클릭
(항목 삽입이 해당 방법으로 가능)

Sharepoint 란 ?

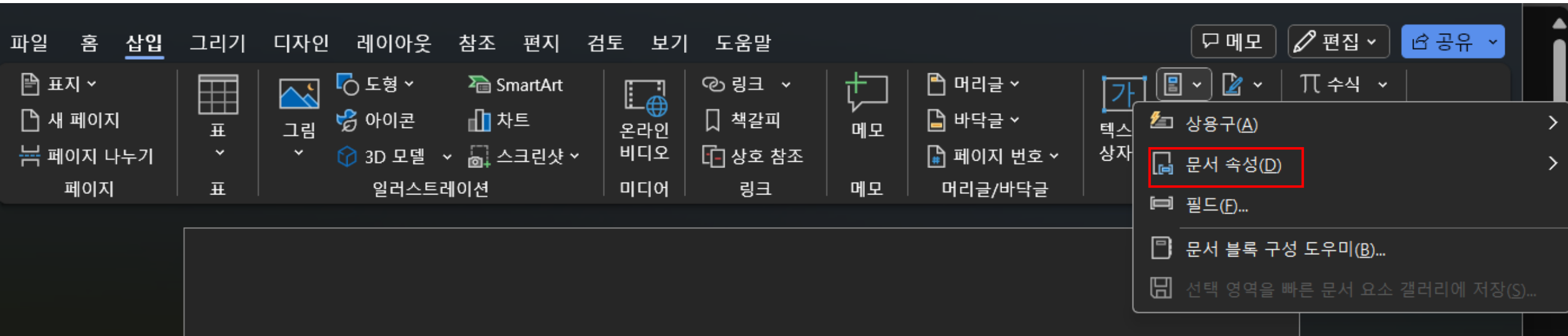
조직에서 사용자가 동료, 파트너 및 고객과

문서 및 정보를 공유할 수 있는 사이트

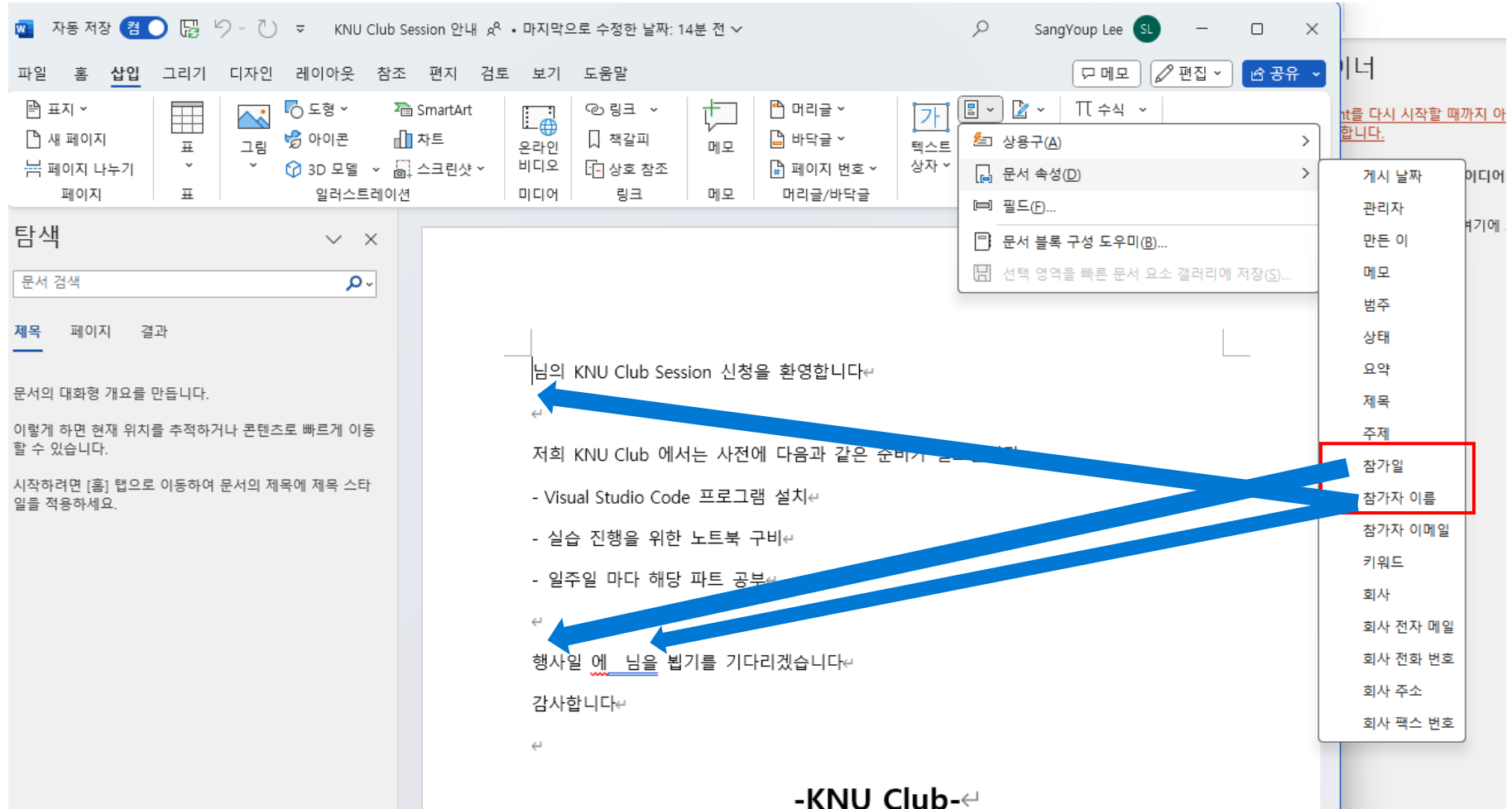
만들 수 있도록 하는 응용 프로그램



시작 - 문서 내에 Sharepoint 항목 삽입



+ [참가일]을 '행사일'에 삽입



빠른 문서 속성

[참가자 이름], [참가일] 알맞게 들어갔는지 확인

[참가자 이름]님의 KNU Club Session 신청을 환영합니다

저희 KNU Club 에서는 사전에 다음과 같은 준비가 필요합니다

- Visual Studio Code 프로그램 설치
- 실습 진행을 위한 노트북 구비
- 일주일 마다 해당 파트 공부

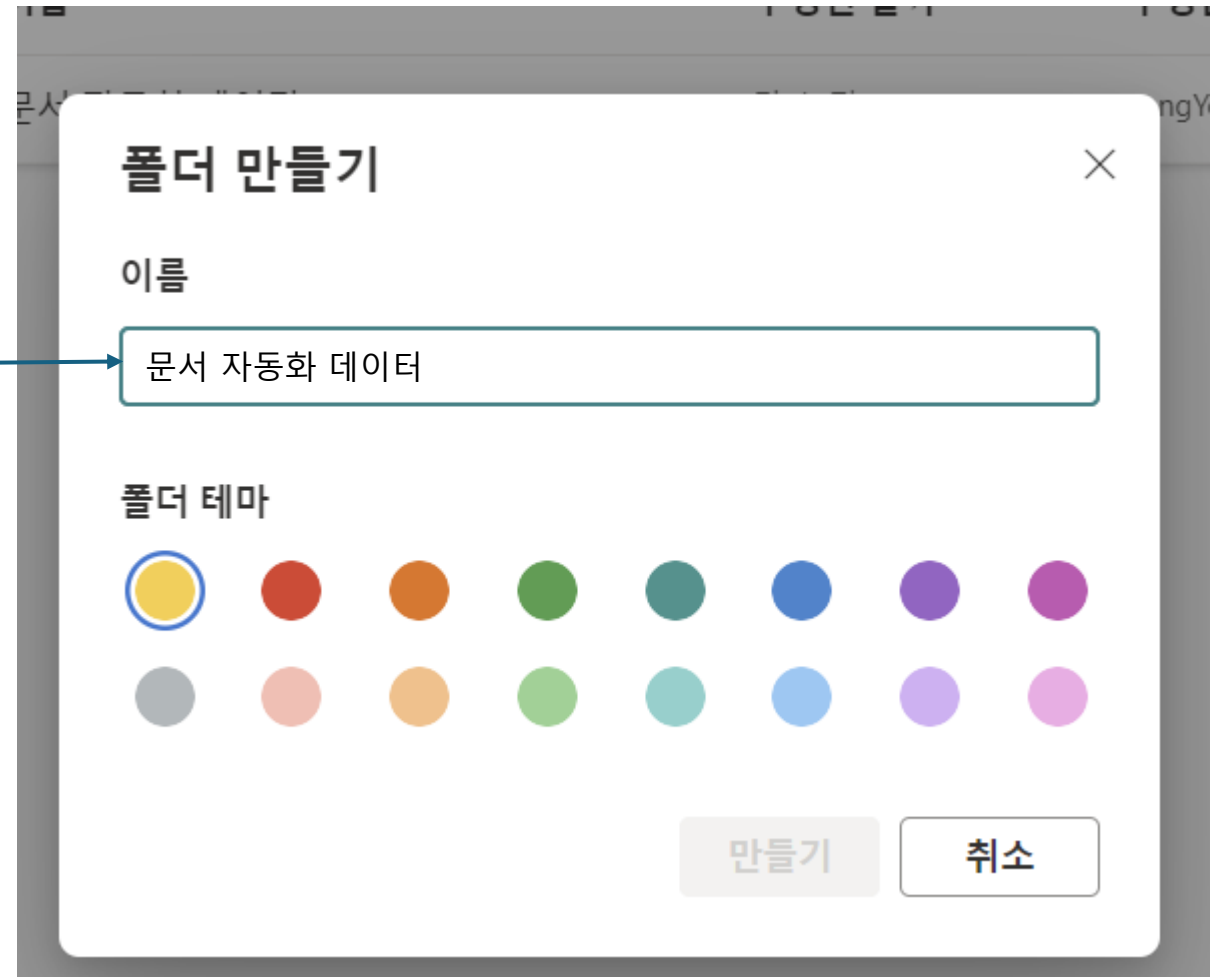
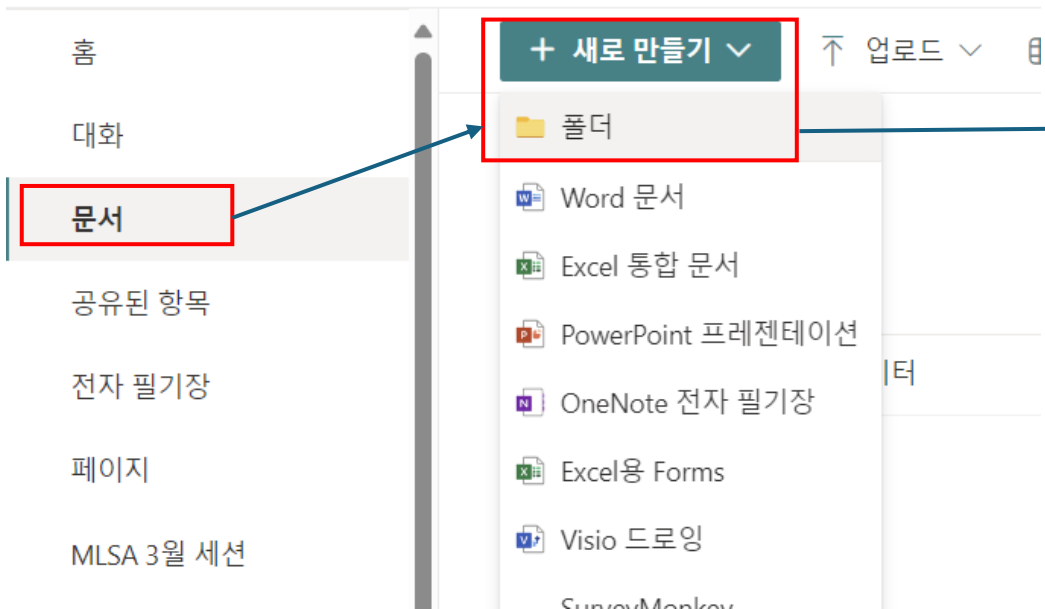
[참가일]에 [참가자 이름]님을 뵙기를 기다리겠습니다

감사합니다

-KNU Club-

시작 - 폴더생성

문서 디렉토리로 이동 후,
새 폴더 만들기



시작 - 라이브러리 및 폴더 생성 확인

KC

KNU Club

비공개 그룹 ★ 팔로우

홈

Conversations

Documents

공유된 항목

Notebook

Pages

Site contents

My teemup

휴지통

편집

+ 새로 만들기 ▾

업로드 ▾

그리드 뷰에서 편집

동기화

OneDrive에 바로 가기 추가 ...

모든 문서 ▾

문서

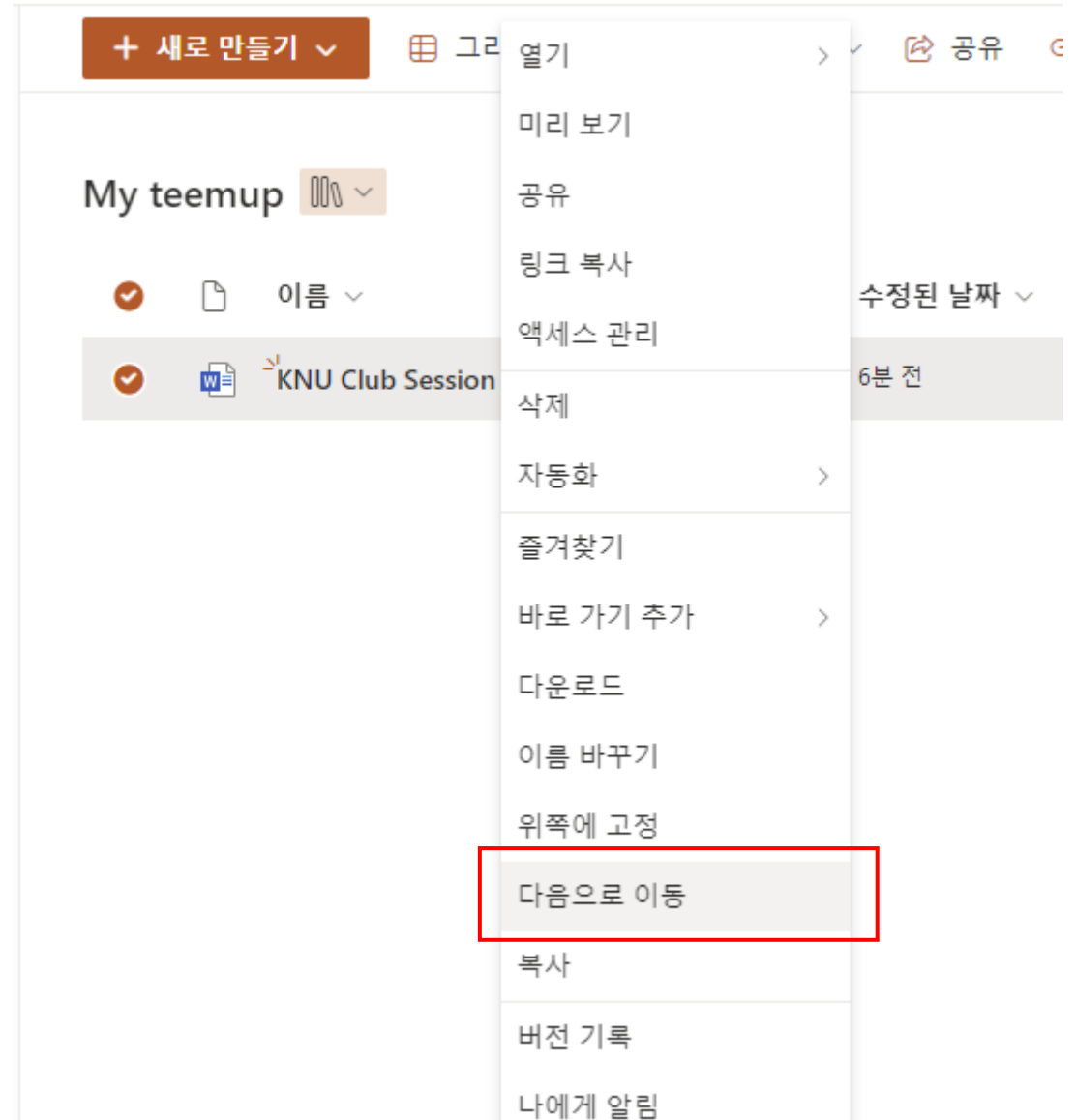
이름 ▾	수정된 날짜 ▾	수정한 사람 ▾	+ 열 추가
문서 자동화 데이터	몇 초 전	SangYoup Lee	

문서에서 문서 자동화 데이터 폴더 생성됨 완료

시작 - 대상 파일 옮기기

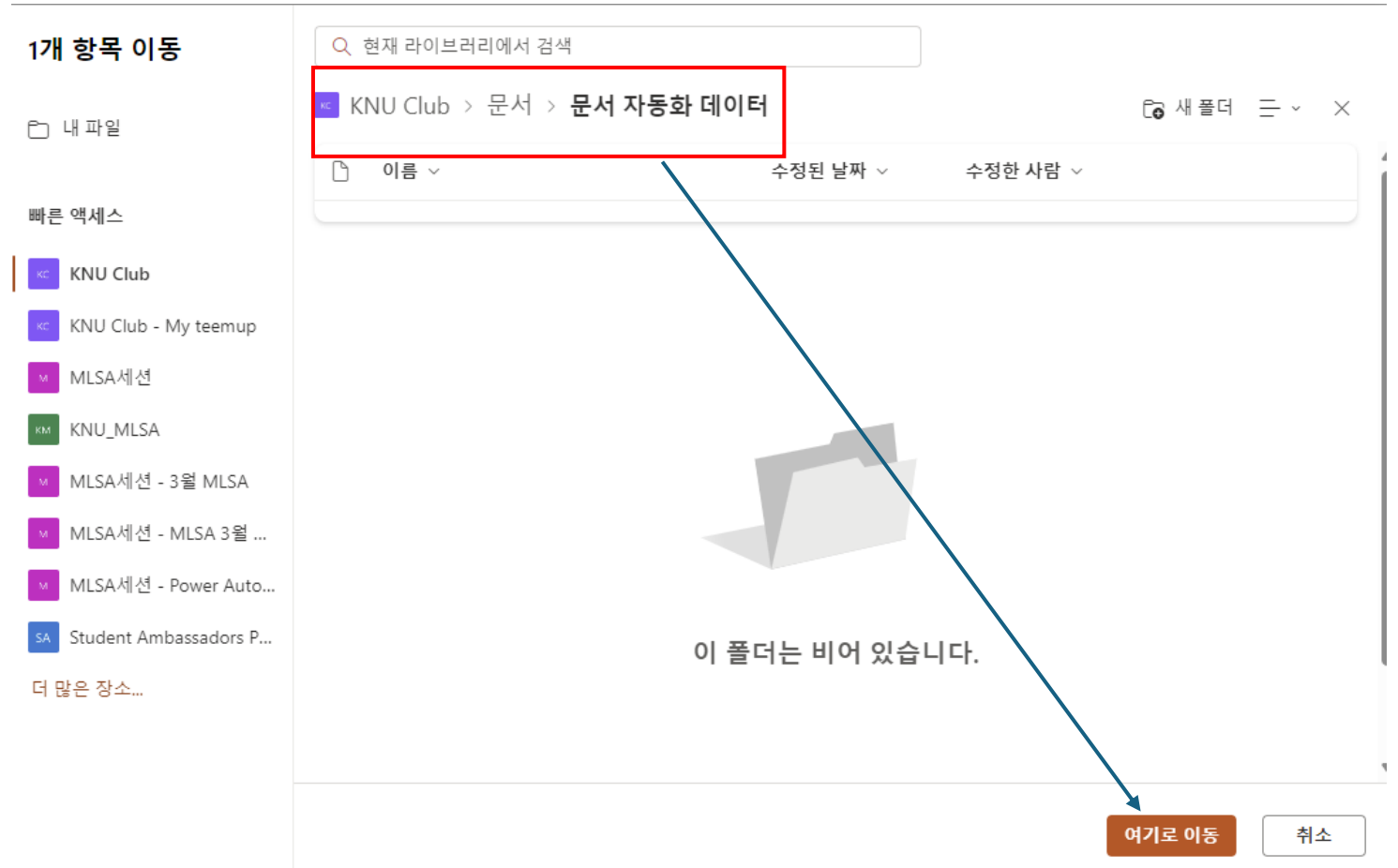
KNU Club > 문서 >
(General) >
문서 자동화 데이터 안으로

***General 폴더는
없을수도 있습니다!
(Teams 내에서 팀
생성하지 않은 분들 해당)**



시작 - 대상 파일 옮기기

1. KNU Club 클릭
2. 문서 클릭
3. 문서 자동화 데이터 클릭



시작 - 대상 파일 옮기기

KC KNU Club 비공개 그룹 ★ 팔로우 중 0 구성원 1명

홈 Conversations Documents 공유된 항목 Notebook

+ 새로 만들기 업로드 그리드 뷰에서 편집 공유 링크 복사 동기화 ... 모든 문서

문서 > 문서 자동화 데이터

이름	수정된 날짜	수정한 사람	+ 열 추가
KNU Club Session 안내.docx	9분 전	SangYoup Lee	

KNU Club > 문서 > (General) > 문서 자동화 데이터 안으로

***General 폴더는 없을수도 있습니다!**
(Teams 내에서 팀 생성하지 않은 분들 해당)

시작 – Forms 만들기

Forms

새 퀴즈

새 양식

빠른 가져오기

서식 파일 숨기기

서식 파일 탐색

모두 보기

피드백 및 평가 설문 조사

등록 및 응용 프로그램 양식

교육 연구 및 연구

퀴즈 및 평가

최근

내 양식

채워진 양식

나와 공유됨

즐거찾기

키워드로 필터링

Microsoft 임직원 & 4년차 개발자 & 홍보대사와 함께하는 토크 세션

SangYoup Lee

응답 27개

Microsoft 임직원 & 4년차 개발자 & 홍보대사와 함께하는 토크 세션

HaeMin Cho

응답 0개

클라우드 기술 제대로 활용하기!

SangYoup Lee

응답 1개

파워플랫폼과 M365를 위한 코파 일렛 부트캠프 2024 설문조사

SangYoup Lee

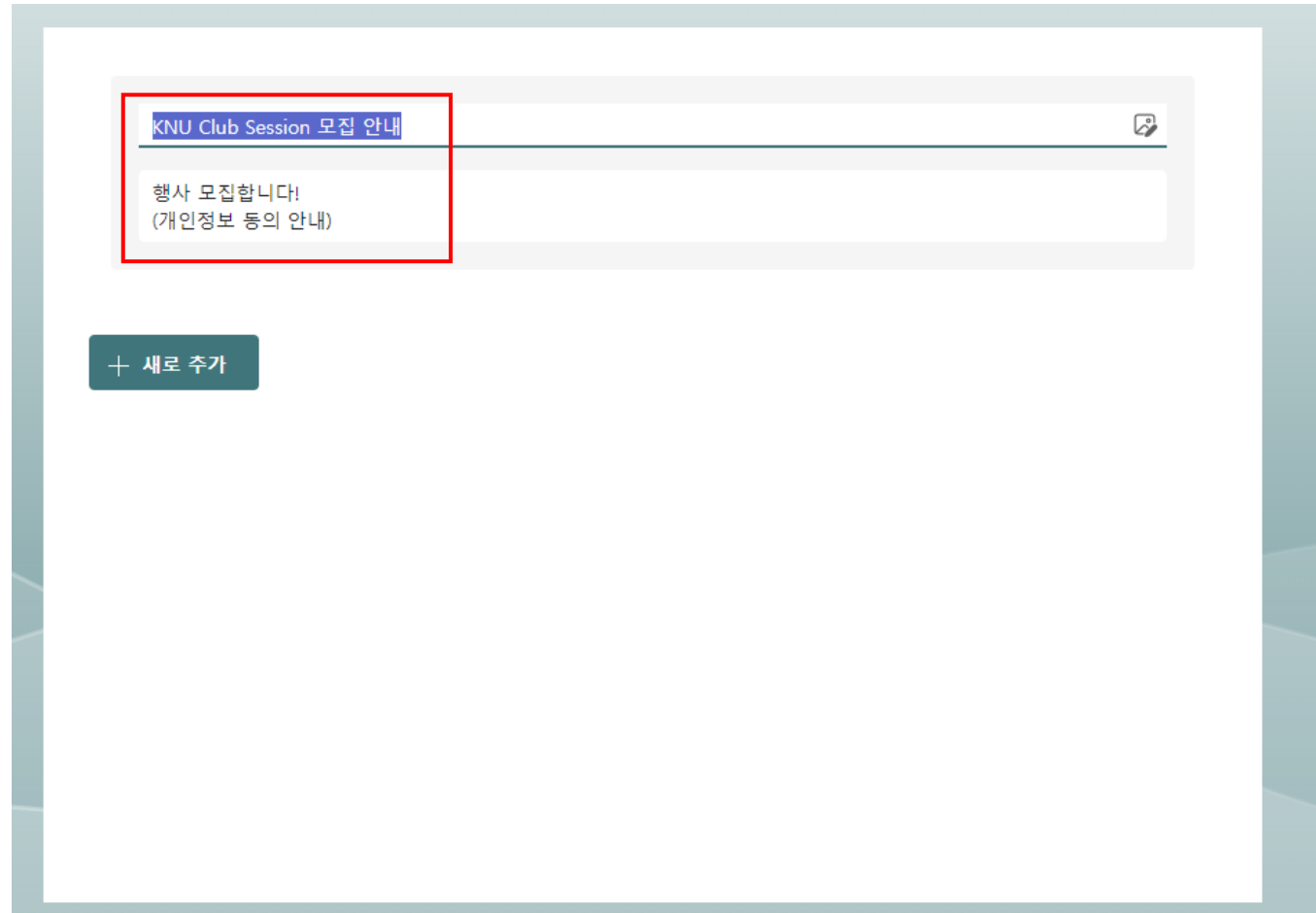
응답 31개

AI900 Study Group - Quiz

작성한 양식

제출됨 2024. 2. 28. 오후 4:39:31

시작 – Forms 만들기



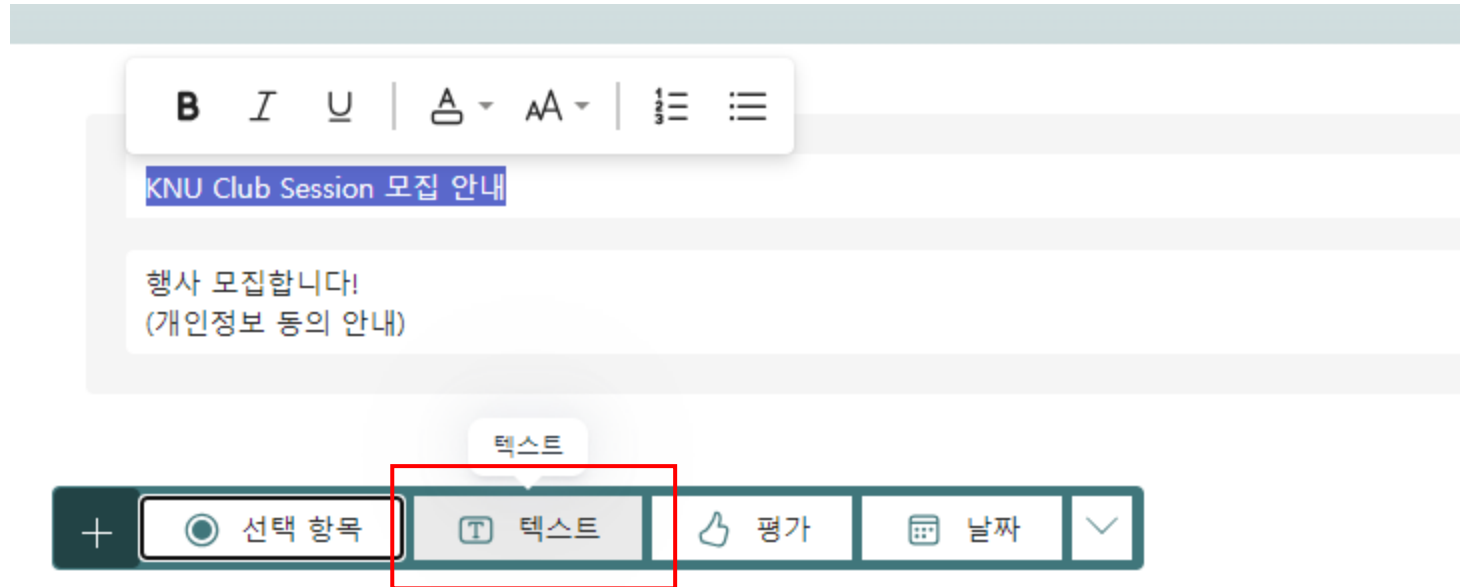
The screenshot shows a web-based form creation interface. At the top, there is a header bar with the text 'KNU Club Session 모집 안내' on the left and a small icon on the right. Below the header, there is a large text area containing the text '행사 모집합니다!' and '(개인정보 동의 안내)'. A red rectangular box highlights the header bar and the text area. Below the text area, there is a button labeled '+ 새로 추가'.

KNU Club Session 모집 안내

행사 모집합니다!
(개인정보 동의 안내)

+ 새로 추가

시작 – Forms 만들기



시작 – Forms 만들기

1. 참가자 이름 *

답변을 입력하세요.

2. 참가자 이메일

답변을 입력하세요.

☐ 긴 답변 ☒ 필수 ...

+ 선택 항목 텍스트 평가 날짜 ✓

참가자 이름, 참가자 이메일 = 텍스트
참가일 = 날짜

시작 – Forms 만들기

KNU Club Session 모집 안내

행사 모집합니다!
(개인정보 동의 안내)

1. 참가자 이름 *

답변을 입력하세요.

2. 참가자 이메일 *

답변을 입력하세요.

3. 참가일 *

⋮

날짜(yyyy. M. d.)를 입력해 주세요.



+ 새로 추가

Forms 까지 완성!

진짜 시작... 흐름 만들기



1. 새 응답이 제출되는 경우

자동화된 클라우드 흐름 빌드



경고, 보고서 및 기타 작업을 자동화하는 앱을 연결하는 것만으로도 반복 작업에서 벗어날 수 있습니다.

예:

- 비즈니스 솔루션에서 데이터를 자동으로 수집 및 저장
- 사용자 지정 쿼리를 통해 SQL 데이터베이스에 보고서를 생성합니다.


흐름 이름

KNU Club 자동화

흐름 트리거 선택 * ⓘ

흐름을 생성하려면 아래 목록에서 트리거를 검색하거나 선택하세요. (필수)

모든 트리거 검색

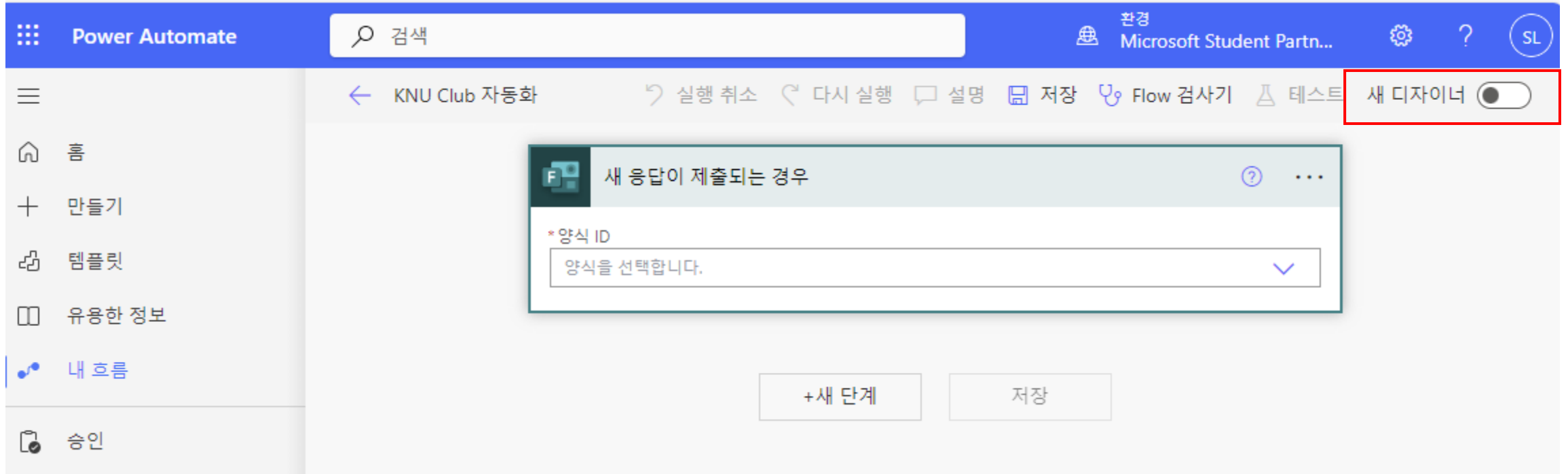
<input checked="" type="checkbox"/>	 새 응답이 제출되는 경우 Microsoft Forms ⓘ
<input type="checkbox"/>	 항목이 만들어진 경우 SharePoint ⓘ
<input type="checkbox"/>	 항목이 만들어지거나 수정된 경우 SharePoint ⓘ
<input type="checkbox"/>	 파일이 폴더에서 만들어진 경우 (사... SharePoint ⓘ

전너뛰기 만들기 취소

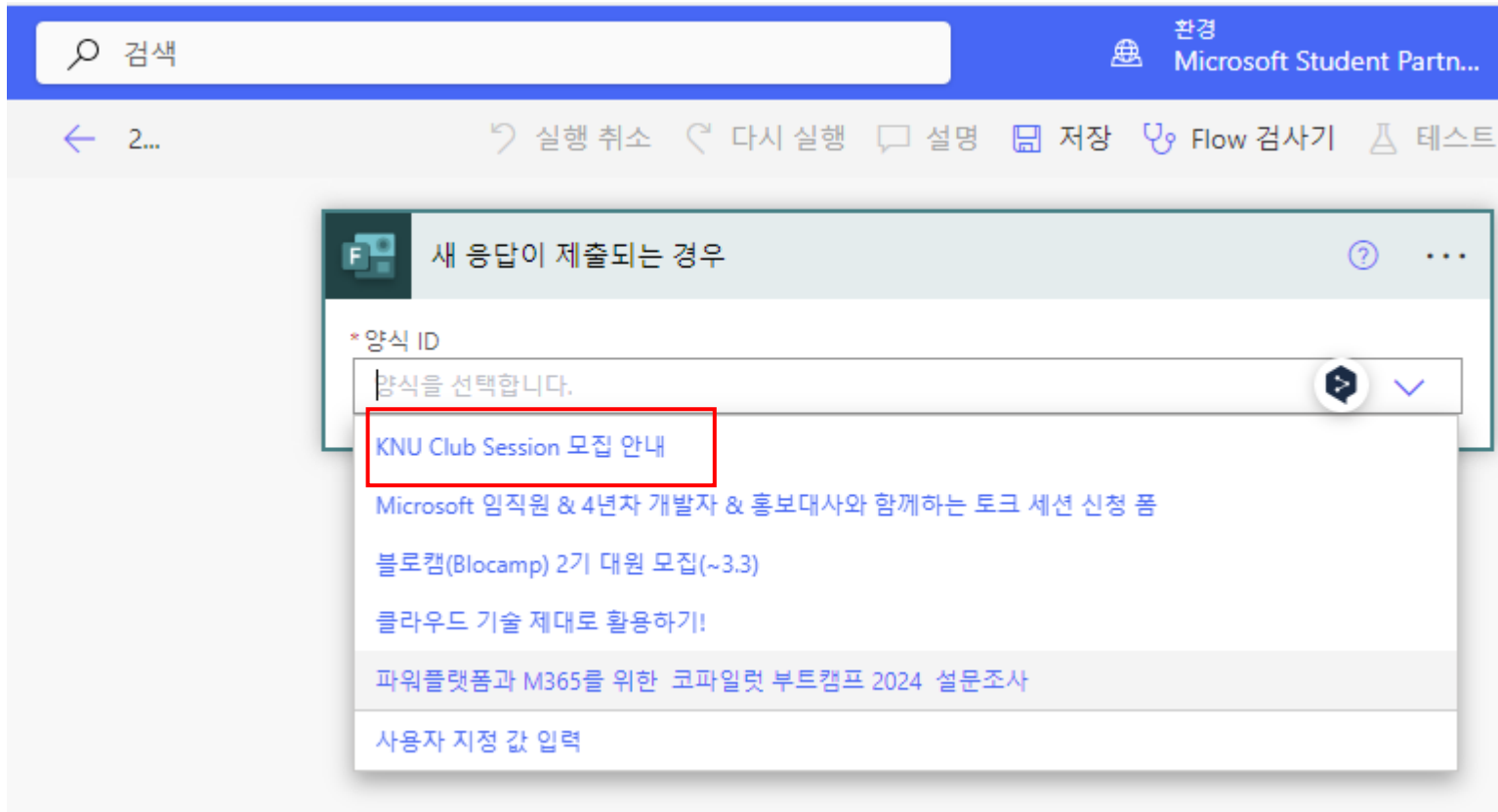
트리거를
“새 응답이 제출되는 경우”
로 선택해주세요

1. 새 응답이 제출되는 경우

새 디자인너를 off 해주세요
(오류가 날 수 있음)



1. 새 응답이 제출되는 경우



2. 응답 세부 정보 가져오기

Forms 입력 후 검색

"응답 세부 정보 가져오기" 동작 클릭

Ctrl + F 를 활용하세요!

The screenshot shows the Microsoft Flow console interface. At the top, there's a header bar with a download icon and the text '작업 선택'. Below it is a search bar containing the text '응답'. Under the search bar, there are tabs: '모두', '기본 제공', '표준', '프리미엄', '사용자 지정', and '내 클립보드'. The '모두' tab is selected. Below the tabs, there's a row of application icons: Microsoft Teams, Microsoft Forms, Office 365 Outlook, Azure Resource..., CardPlatform 적응형 카드, and CRM Bot. Below this row, there's a section with two tabs: '트리거' and '동작'. The '동작' tab is selected. In the '동작' section, there's a list of actions. The first three actions are from Microsoft Teams: 'Teams 작업 모듈에서 응답', '사용자에게 Flow 봇으로 옵션 선택을 게시', and '적응형 카드 게시 및 응답 대기'. The fourth action, '응답 세부 정보 가져오기' from Microsoft Forms, is highlighted with a blue bar on the right. To the right of the list, there's a vertical scrollbar and a '자세히 보기' link.

2. 응답 세부 정보 가져오기

응답 세부 정보 가져오기

* 양식 ID
MLSA 3월 세션 모집

* 응답 ID
응답의 고유 식별자

데이터 형식 지정
매개 변수를 선택한 후 예제를 제공하고 식을 제안합니다

매개 변수 선택

이전 단계의 매개 변수 입력
새 응답이 제출되는 경우

응답 ID resourceData body



3.파일복사

파일

모두


기본 제공

표준


프리미엄

사용자 지정


내 클립보드




AI Builder




Microsoft Dataverse




OneDrive for Business



SharePoint



Office 365 Outlook



Adobe Acrobat Sign


🔒

▼

트리거


동작

자세히 보기



파일 만들기
SharePoint

ⓘ



파일 복사
SharePoint

ⓘ

3.파일복사

↓

 파일 복사

*현재 사이트 주소

KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

*복사할 파일

/Shared Documents/문서 자동화 데이터/KNU Club Session 안내.docx

*대상 사이트 주소

KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

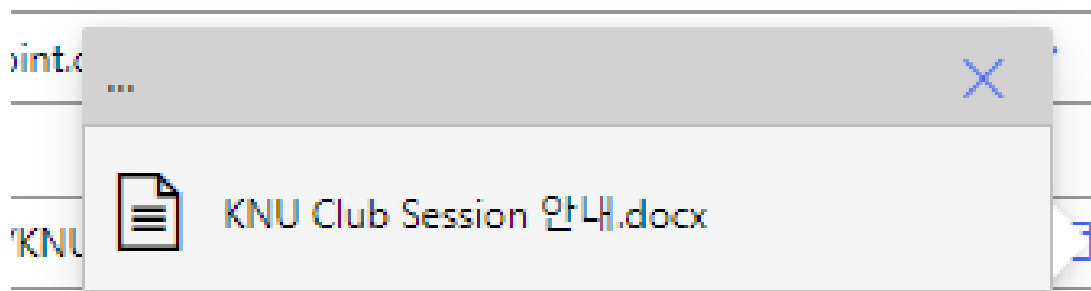
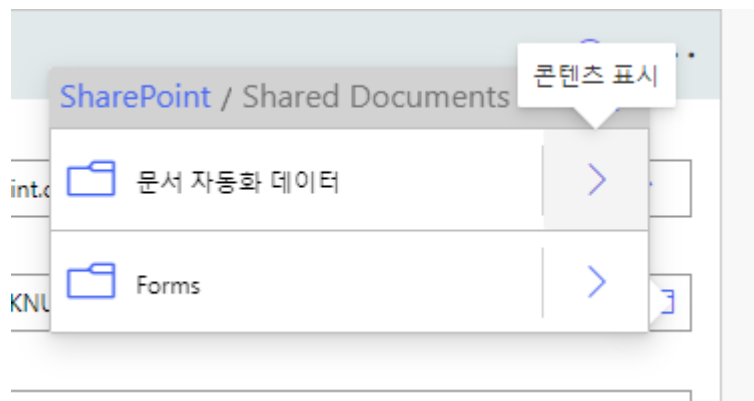
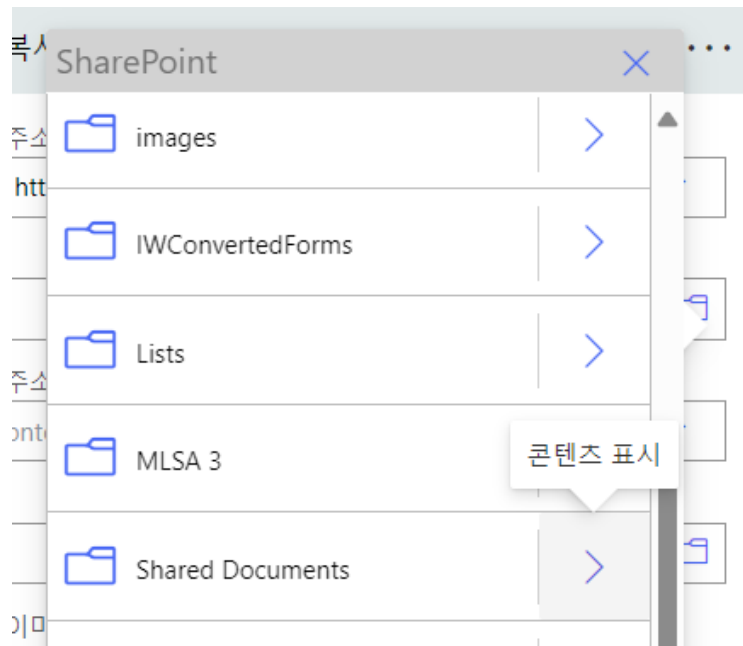
*대상 폴더

/My teemup


*다른 파일이 이미 있는 경우

Replace





4.파일 속성 업데이트

 파일 속성 업데이트


*사이트 주소


KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

*라이브러리 이름

My teemup

*ID

 ItemId x |




뷰별 열 제한


뷰에 정의된 열만 사용하여 열 임계값 문제를 방지합니다.

제목

참가자 이름

 참가자 이름 x

참가자 이메일

 참가자 이메일 x

게 물어보기



파일 속성 업데이트 내 **참가일** => 예제로 데이터 형식 지정

참가일

f_x

concat(...) x

설명

고급 옵션 표시

▼

+

↓

S

파일 콘텐츠 가져오기

?

...

↓

☁

파일 만들기

?

...

엑세스, 변환, 값 비교 등의 기본 작업을 수행할 수 있는 동적 콘텐츠를 추가합니다. 동적 콘텐츠에 대해 자세히 알아보려면 [여기](#)를 클릭하십시오.

동적 콘텐츠

식

f_x

확인

데이터 형식 지정

예제로 데이터 형식 지정

예제를 제공하고 식을 제안합니다

응답 세부 정보 가져오기

참가일	Answer to the question above
참가자 이메일	Answer to the question above
참가자 이름	Answer to the question above
Responders' Email	Email address of responder who submitted the form.
Submission time	Timestamp when a new response is submitted

맞지 않는 경우 더 많은 예 추가.

테스트 값

출력

여기에 텍스트 입력

결과

테스트 표현식

최근 응답
"2024-03-22"



Forms 응답이 yyyy-mm-dd
형식으로 나타나기에
예제 값 형식도 동일하게

예제 제공

선택한 항목의 형식을 지정하는 방법의 예제를 입력하고 원하는 서식을 수행하는 식을 제안합니다. [자세히 알아보기](#)

참가일에 대한 예제 값

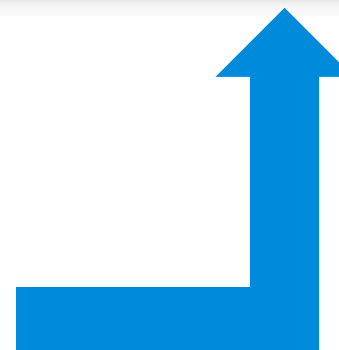
원하는 출력

2019-11-30	2019년 11월 30일
2020-1-21	2020년 1월 21일
2023-3-15	2023년 3월 15일

+ 예제 추가

식 가져오기

리소스



5.파일 콘텐츠 가져오기

파일 콘텐츠 가져오기

* 사이트 주소

KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

* 파일 식별자

Id x

고급 옵션 표시

Thumbnail

body

폴더

체크 아웃

파일 복사

ItemId

Size

Id

Name

DisplayName

Path

LastModified

MediaType

ETag

FileLocator

IsFolder

body

응답 세부 정보 가져오기

이 흐름에 사용되는 앱 및 커넥터의 추가합니다.

동적 콘텐츠 식

동적 콘텐츠 검색

체크 아웃한 사용자 Picture

체크 아웃한 사용자 Department

체크 아웃한 사용자 JobTitle

민감도

ID

파일 선택에 대해 파일 관련 작업에



6.파일 만들기

파일 만들기

*폴더 경로
/

*파일 이름
참가자 이름 x _세션참가증.docx

*파일 콘텐츠
파일 콘텐츠 x

*파일 콘텐츠
파일의 콘텐츠입니다.

데이터 형식 지정
매개 변수를 선택한 후 예제를 제공하고 식을 제안합니다

매개 변수 선택

이전 단계의 매개 변수 입력

파일 콘텐츠 가져오기

동적 콘텐츠 추가

동적 콘텐츠 식

utcNow('d')

날짜 부여는 선택사항



7.파일 변환

파일 변환 (프리뷰)

*파일

ID x

대상 유형

PDF



8.파일 만들기 2

파일 만들기 2

* 사이트 주소
KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

* 폴더 경로
/My teemup

* 파일 이름
파일 이름 x

* 파일 콘텐츠
파일의 콘텐츠입니다.

데이터 형식 지정
매개 변수를 선택한 후 예제를 제공하고 식을 제안합니다
매개 변수 선택
이전 단계의 매개 변수 입력
파일 변환

게 물어보기

파일 이름 | 파일 콘텐츠 | headers



9.파일 속성 업데이트 2

파일 속성 업데이트 2

* 사이트 주소
KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

* 라이브러리 이름
My teemup

* ID
ItemId x

데이터 형식 지정
매개 변수를 선택한 후 예제를 제공하고 식을 제안합니다

매개 변수 선택

이전 단계의 매개 변수 입력

파일 만들기 2

ItemId Size Id Name DisplayName Path
LastModified MediaType ETag FileLocator IsFolder



S

파일 속성 업데이트 2

?

...

* 사이트 주소

KNU Club - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/KNUClub>

* 라이브러리 이름

My teemup

* ID

S

ItemId x

뷰별 열 제한

뷰에 정의된 열만 사용하여 열 임계값 문제를 방지합니다.

제목

참가자 이름

S

참가자 이름 x

참가자 이메일

S

참가자 이메일 x

게 물어보기

10.파일 삭제

Id 선택시 주의!

- **파일 선택에 대해 파일 관련 작업에 사용**할 수 있는 매개변수를 선택!

파일 삭제

* 사이트 주소
MLSA세션 - <https://stdntpartners.sharepoint.com/sites/MLSA431>

* 파일 식별자
Id

데이터 형식 지정

파일 복사

ItemId	Size	Id	Name	DisplayName	Path
LastModified	MediaType	ETag	FileLocator	IsFolder	
body					



11. 팀즈 내 메시지 게시

채팅 또는 채널에서 메시지 게시

* 다음으로 게시

사용자

* 게시 위치

Channel

* Team

MLSA세션

* Channel

General

* Message

Font 12 **B** *I* U

참가자 이름 x 님이 행사 신청하였으므로 사전 공지 파일 만들었습니다

처음에 생성했던
팀 이름 설정



12. 메일 전송

제목 : [참가자 이름] 님 KNU Club 세션
참여해주셔서 감사합니다

본문 : [참가자 이름] 님에게
원활한 세션 진행을 위한
사전 준비관련 공지 파일을 첨부해드립니다

파일 이름 - 파일 변환 내 파일 이름
파일 콘텐츠 - 파일 변환 내 파일 콘텐츠

새 응답이 제출되는 경우 0초

메일 보내기(V2) ? ...

*받는 사람 참가자 이메일 x

*제목 참가자 이름 x 님 MLSA 세션 참가해주셔서 감사합니다

*본문

Font 12 B I U

참가자 이름 x 님에게
원활한 세션 진행을 위한
사전 준비관련 공지 파일을 첨부해드립니다

보낸 사람(다른 이름으로 보내기) 메일을 보낼 이메일 주소입니다(해당 사서함의 "보내기" 또는 "대신..."

참조 세미콜론으로 구분한 전자 메일 주소(예: someone@contoso.com) ...

BCC 세미콜론으로 구분한 전자 메일 주소(예: someone@contoso.com) ...

첨부 파일 이름 - 1

파일 이름 x

첨부 파일 콘텐츠 - 1

파일 콘텐츠 x

+ 새 항목 추가

채팅 또는 채널에서 메시지 게시 1초

메일 보내기(V2) 1초

완성본 확인




템플릿.. 쓰자!

🔍 검색

forms outlook excel ✕ 인기


모든 템플릿 상위 선택 공유한 항목 원격 작업 승인 버튼 Visio 데이터 컬렉션 전자 메일 일정 모바일



Excel 스프레드시트에 행을 추가하기 위해 Microsoft Forms 응답을 승인

제공자: Microsoft Power Automate Community


자동화됨 52812



Excel에서 Microsoft Forms 응답을 추적하고 Teams 및 이메일을 통해 알리기

제공자: Microsoft Flow Community

자동화됨 110958



EDU: PD 플래너

제공자: Microsoft

자동화됨 918

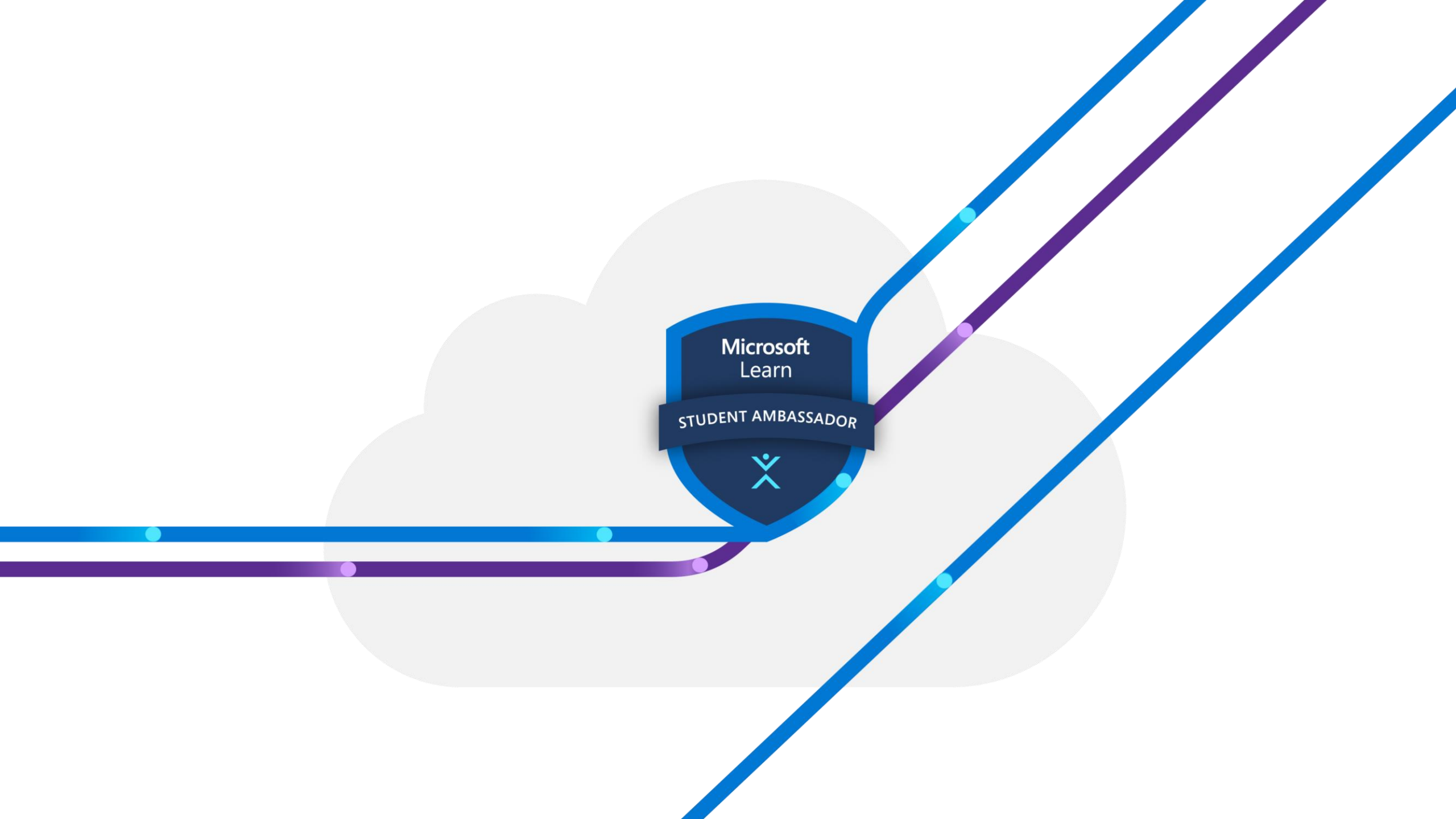
만족도 조사 링크

3.29 클라우드 활용 세션 만족도 조사



감사합니다





Microsoft
Learn

STUDENT AMBASSADOR

