

# NPL 매각자문실무

KPMG 삼정회계법인

Internal use only



# Contents

- I. NPL 매각자문업무
- II. NPL 매각 단계별 업무내용
- III. 맺음말

## I. NPL 매각자문업무

## NPL 자문업무의 종류

## ■ 자문업무의 분류

채권종류	구분	대상기관
담보 채권 (Secured Loan)	매각자문	시중은행, 특수은행, 지방은행
	매수자문	NPL 투자사, 자산운용사, 한국자산관리공사(KAMCO), 농협자산관리회사
무담보 채권 (Non-Secured Loan)	매각자문	캐피탈사, 카드사, 저축은행 등
	매수자문	한국자산관리공사(KAMCO), 농협자산관리회사

- NPL 자문업무는 매각(Sell-Side)과 매수(Buy-Side) 당사자, 채권의 성격(담보와 무담보)에 따라 구분이 됨
- 매각금융기관(매도인 or 은행)에서는 부실채권관리 상황에 따라 매각 의사결정을 하고 정기적으로 NPL 매각을 진행 함
- 수의계약(한국자산관리공사)도 존재하나 경쟁입찰을 선호하는 편임

종류	일반채권(Regular)	특별채권(Special)
담보 채권 (Secured Loan)	일반담보부채권	회생채권(법인, 개인)
무담보 채권 (Non-Secured Loan)	연체채권, 상각채권	개인회생채권(무담보)
	전환무담보채권	신용회복채권(CCRS)

## I. NPL 매각자문업무

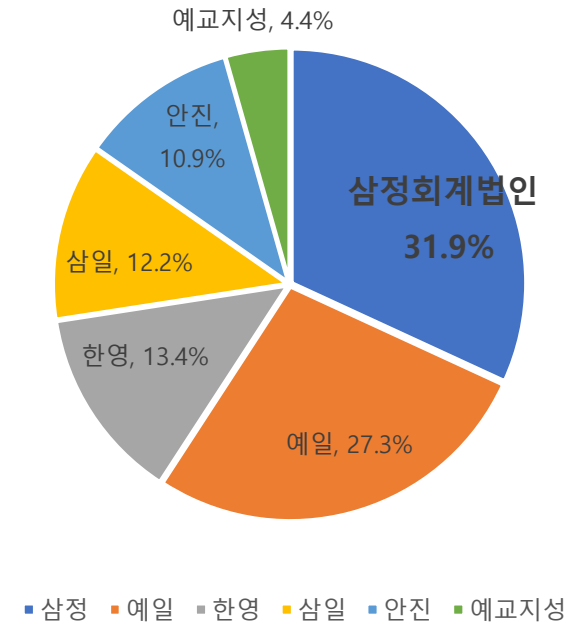
## NPL 매각자문시장

## ■ 2020년 NPL 매각자문 실적

단위(억원)

순위	자문사	매각규모 (OPB)*	점유율
1	삼정회계법인	11,938	31.9%
2	예일회계법인	10,232	27.3%
3	한영회계법인	5,011	13.4%
4	삼일회계법인	4,554	12.2%
5	안진회계법인	4,076	10.9%
6	예교지성회계법인	1,648	4.4%
합 계		37,460	

\*OPB(Outstanding Principal Balanced) - 미상환원금잔액



- 2020년 삼정회계법인은 담보부 NPL 매각자문 시장에서 점유율 1위를 달성함. 2014년에 이후 6년 만에 1위를 차지함
- 시장 1위를 지속해왔던 예일회계법인을 앞서는 결과를 보여줌
- 주기적지정감사제의 영향으로 삼일의 자문업무 기회가 많아진 점을 주목해야 함

## I. NPL 매각자문업무

## NPL 매각구조

## ■ 담보부 NPL 매각구조



## I. NPL 매각자문업무

## NPL 매각자문 업무범위

매각 절차 진행  
총괄

- 대상자산의 성격과 투자자의 참여 현황을 분석하여 자산 Pool 구성, 매각구조와 일정수립
- 매도인 및 법률자문기관과 협의하여 입찰서류 및 매매계약서 등의 서류의 검토, 작성 배포
- 투자자(입찰등록인)와이 협상 및 중재를 수행함
- 원활한 매각 진행을 위하여 관련한 법무법인, 감정평가법인 및 기타 용역업체들 간의 업무를 조율

매각대상자산  
정보제공

- 대상자산의 전산자료, 론파일 사본 수령하여 대상자산 현황 실사 후 투자자 제공 DataDisk 및  
관련자료 작성
- 론파일, 법원열람자료(회생, 경매), 기타 관련 자료의 취합 및 배포

## 매각대상자산 평가

- 대상자산 평가를 진행하여 매도인 측에 평가결과(MRP) 제공
- 필요시 현장실사(Site Visit) 를 통한 담보물건 탐문 및 회생 차주 인터뷰를 통한 평가 자료 수집

기타 매각 관련  
업무

- 매각업무에 수반되는 문서 및 파일 형태의 각종 보고서를 작성하여 제출
- 매도인이 요청하는 기타 매각관련 업무를 수행

## I. NPL 매각자문업무

## NPL 매각 Process



# Quiz 1

## 다음 중 NPL 자문업무에 관한 설명 중 틀린 것은?

1. 채권의 특성, 고객의 당사자 지위에 따라 자문업무의 성격이 달라진다.
2. NPL 투자자 들은 주로 자산유동화를 통해 자산 매입을 한다.
3. 개인정보보호법의 강화로 인해 다수의 투자자들이 참여하는 경쟁입찰보다는 수의매각을 선호하는 추세이다.
4. NPL 매각은 일정 규모의 집합인 Pool 단위로 매각이 이루어지며, 투자자들은 개별차주에 대해서만 입찰 참여를 할 수는 없다.



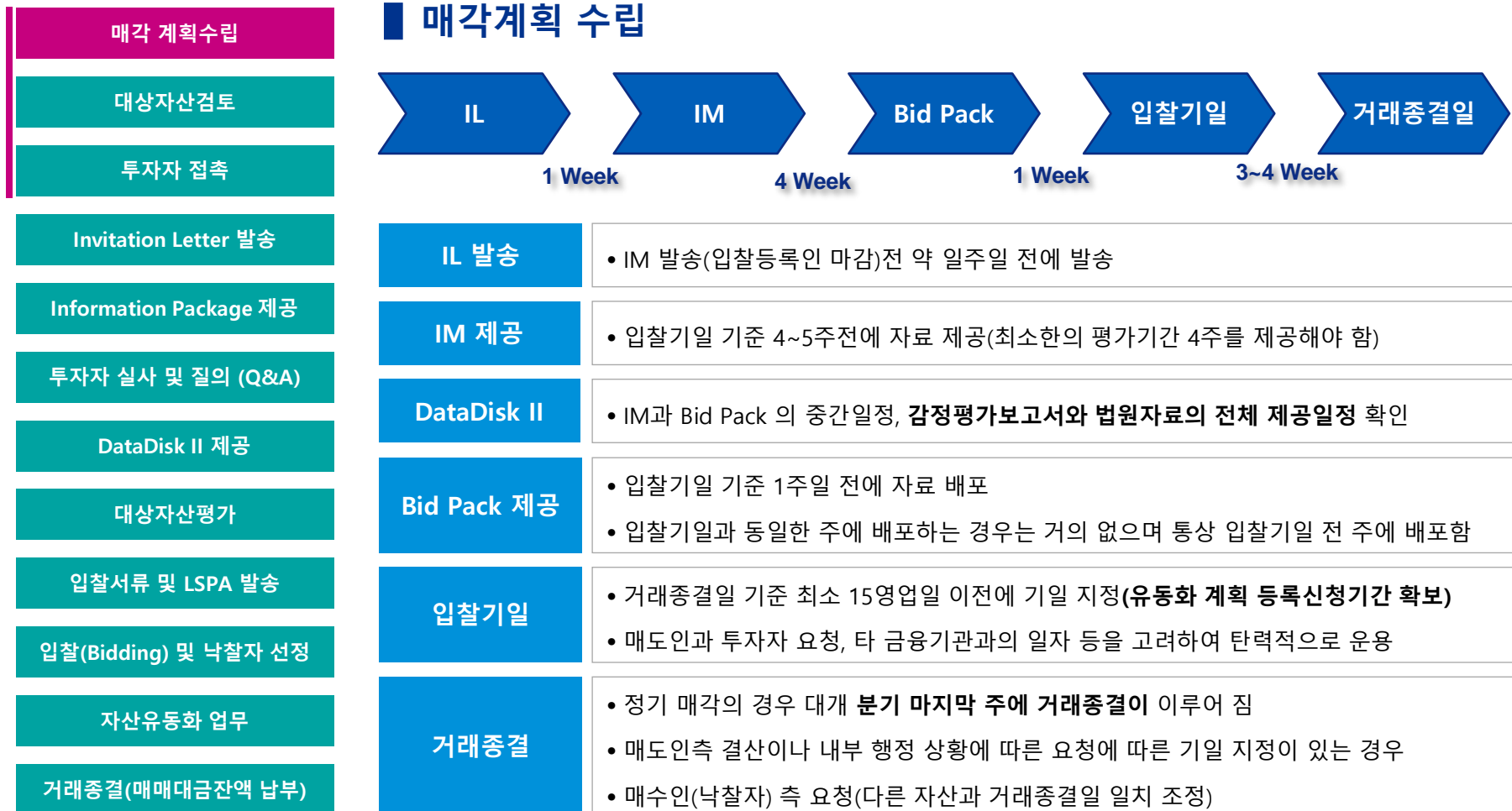


# Contents

- I. NPL 매각자문업무
- II. NPL 매각 단계별 업무내용
- III. 맺음말

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 1. 입찰을 위한 준비단계



## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 1. 입찰을 위한 준비단계

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## Deal Schedule 작성 예시

07월 20일	07월 21일	07월 22일	07월 23일	07월 24일
				Invitation Letter
07월 27일	07월 28일	07월 29일	07월 30일	07월 31일
		Cut-off date	투자자등록마감	Information Package
08월 03일	08월 04일	08월 05일	08월 06일	08월 07일
08월 10일	08월 11일	08월 12일	08월 13일	08월 14일
			LSPA 의견마감	
08월 17일	08월 18일	08월 19일	08월 20일	08월 21일
	DataDisk II			
08월 24일	08월 25일	08월 26일	08월 27일	08월 28일
			Bid Package	
08월 31일	09월 01일	09월 02일	09월 03일	09월 04일
		Bidding		
09월 07일	09월 08일	09월 09일	09월 10일	09월 11일
		이행보증금 납부		
09월 14일	09월 15일	09월 16일	09월 17일	09월 18일
09월 21일	09월 22일	09월 23일	09월 24일	09월 25일
			Closing	

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 1. 입찰을 위한 준비단계

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ 투입인력

구분	업무상세	비고
PM	• 투자자 접촉, 리스크 관리	1명
In-Charge	• 일정관리, Client 및 투자자 대응, 평가 리뷰, QnA 검토	1명
Data Manager	• DataDisk 취합 리뷰 및 관리, 투자자 제공자료 관리 • QnA 취합 등	1명 (R/S 구분 할 때 2명)
Staff	• 등기부등본실사, 론파일 실사, QnA 답변 • 대상자산 평가업무	매각 규모 비례 최소 2~3명

- 인력 투입의 기준은 자산규모에 비례하나 매도인이 일정 인원수 이상을 요구하는 경우가 있음
- Data Manager 는 자산 성격에 따라 업무 분장하는 경우(Regular, Special 자산)가 존재함
- PM 과 ICA의 경계는 모호한 편임. 형식적으로 필드 상주여부가 구분 요소가 될 수 있음

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 입찰을 위한 준비단계

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ Pool 구성

구분	내용	비고
자산규모	<ul style="list-style-type: none"> <li>매각규모가 큰 경우 Pool 을 구분하여 매각</li> <li>통상 OPB 1,000 억 정도가 1개 Pool 단위로 구분</li> </ul>	
자산성격	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regular, Special 채권의 분포 혹은 구분을 검토</li> <li>단건 차주의 별도 Pool 구성(유찰 혹은 가격을 방어 목적)</li> </ul>	단건은 OPB 규모가 크거나 특수한 이슈 존재 하는 경우
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>매도인이나 투자자 요청에 따른 Pool 구성의 경우</li> <li>특정차주에 대한 기피 혹은 자산운용사 포트폴리오에 부합 목적</li> </ul>	

## ■ 매각참여기관(Working Group List)

구분	업무상세	비고
법무법인	<ul style="list-style-type: none"> <li>LSPA 작성 및 검토, 거래종결업무, 대상자산 법률 검토</li> </ul>	필수
감정평가법인	<ul style="list-style-type: none"> <li>대상자산의 담보물 감정평가금액 산정</li> </ul>	필수
론파일 스캔	<ul style="list-style-type: none"> <li>투자자 제공용 Loanfile 스캔 및 사본 제작 배포</li> </ul>	필수
권리분석기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>대상자산의 권리분석, Datadisk 초안 작성</li> </ul>	선택
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>신용정보기관(법원열람자료 제공)</li> </ul>	선택

## II. NPL매각 단계별 업무내용

# Invitation Letter

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ 입찰참가제안서(Invitation Letter) 발송 세부일정

### IL 구성 항목 확정

- 매각일정, 매각자산의 규모와 Pool 구성, Working Group, 정보이용료 확정

### IL 초안 작성

- 매각프로그램의 정보와 입찰참가의향서 및 참가 시 필요 서류 일체

### 법무법인 검토요청

- IL 초안 작성 후 매도인과 법무법인 검토 요청
- 매도인 - 법무법인 순으로 초안 검토하였으나, 특이 사항이 없다면 통상 법무법인에게 바로 검토 요청하여 내용 확정

### 투자자 발송

- 매각자문사가 보유하고 있는 투자자 List 를 바탕으로 IL 메일 발송
- 매도인이 자격을 제한하는 경우에는 해당 투자자 제외하고 전부 발송 (ex. 과거실적기준 제한, 과거 사고 이력 등)

### 투자자 등록 마감

- 입찰참가의향서를 제출한 투자자들에게 매각대상정보(IM) 발송
- IM 발송 전일에 등록 마감하는 것이 보통이며, 매도인 재량으로 추가 등록 가능

## II. NPL매각 단계별 업무내용

# Invitation Letter

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## 입찰참가제안서(Invitation Letter) 구성 내용

구분	구성항목	내용
본문	대상자산개요 매각일정안내 참여기관안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>매각대상자산(OPB), Pool 구성</li> <li>입찰기일, 거래종결, 입찰등록마감 안내</li> </ul>
첨부 (투자자 작성 및 제출)	입찰참가의향서	<ul style="list-style-type: none"> <li>매각프로그램 참가 의향서 날인</li> </ul>
	매각대상자산정보 송부요청서	<ul style="list-style-type: none"> <li>Information Package 수령장소 및 담당자 정보 제시</li> </ul>
	정보이용료 송금내역서	<ul style="list-style-type: none"> <li>정보이용료 제출내역 증빙 첨부</li> <li>정보이용료는 입찰등록 투자자들이 매각자문사에 지불하는 비용으로, 주로 론파일 제본 금액으로 지출</li> </ul>
	비밀유지확약서	<ul style="list-style-type: none"> <li>매각프로그램, 매각대상자산 관련 내용에 대한 비밀유지서약서</li> </ul>
	반납확약서	<ul style="list-style-type: none"> <li>프로그램 종료 후 대상자산정보(론파일 등)에 대한 자료 반납 확약 (개인정보문제)</li> </ul>
	사전실사점검표	<ul style="list-style-type: none"> <li>통합매각가이드라인 상 요구하는 사전실사점검표</li> </ul>
	기타서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>법인인감증명서, 사업자등록증, 사용인감계, 위임장</li> </ul>

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## Information Package

매각 계획수립	■ Information Package 구성	
대상자산검토	입찰 안내서 (Information Memorandum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>입찰안내서 파일 (Q&amp;A form, LSPA 의견제시 form 첨부)</li> <li>매각대상 자산 상세안내, 매각일정 및 구조, 유의사항 안내</li> </ul>
투자자 접촉	자산양수도계약서 초안	<ul style="list-style-type: none"> <li>자산양수도계약서(Loan Sale and Purchase Agreement) 초안</li> <li>법무법인 검토 후 LSPA 초안을 배포</li> <li>투자자들의 의견을 취합하여 반영 여부 검토하여 최종본 확정함</li> </ul>
Invitation Letter 발송	DataDisk I	<ul style="list-style-type: none"> <li>차주,채권,담보물 정보가 집약적으로 담긴 엑셀 파일</li> <li>DataDisk I 에서는 등기부, 전산자료, 여신관리서류 내용이 반영</li> <li>DataDisk II 에서는 법원자료, 감정평가금액이 반영 제공</li> </ul>
Information Package 제공	LoanFile 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>여신관리서류 일체의 복사본 제공</li> <li>I.R.F. (Investor Review File_론파일 요약본) 제공</li> <li>VDR (Virtual Data Room)이 활성화되지는 않았음</li> </ul>
투자자 실사 및 질의 (Q&A)		
DataDisk II 제공		
대상자산평가		
입찰서류 및 LSPA 발송		
입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정		
자산유동화 업무		
거래종결(매매대금잔액 납부)		



## II. NPL매각 단계별 업무내용

## Information Package

매각 계획수립	■ 매각대상자산정보의 제공단계			
대상자산검토	자료구분	1단계 (IM)	2단계 (DataDisk II)	3단계 (Bid Package)
투자자 접촉	자산양수도계약서 (LSPA)	• 자산양수도계약서 초안		• 자산양수도계약서 최종
Invitation Letter 발송	DataDisk	• 채권, 담보 기본정보	• 법원열람자료반영 • NPL 감정평가금액	• 최종 매각 대상확정 • 이슈 공지
Information Package 제공	LoanFile	• 여신관리서류 일체 • I.R.F. 제공		
투자자 실사 및 질의 (Q&A)	Additional Information		• 법원(회생,경매)자료 제공 • NPL 감정평가보고서	• 평가 필요서류 제공
DataDisk II 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bid Package 발송 전까지 여러 단계에 걸쳐 정보를 제공함</li> <li>• 1단계인 Information Package 에서 가장 많은 양의 정보를 제공함</li> <li>• DataDisk II 에서 대상자산평가 필수자료인 법원열람자료와 감정평가금액을 제공함</li> </ul>			
대상자산평가				
입찰서류 및 LSPA 발송				
입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정				
자산유동화 업무				
거래종결(매매대금잔액 납부)				

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 투자자 실사 및 질의

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ 투자자 질의 제공 단계

투자자별  
질의취합차주별  
Assign은행 담당자  
확인내부 취합 및  
리뷰

투자자 회신

당일회신의 원칙

- 질의 주기는 불규칙적이거나 답변은 매일 회신하는 것으로 정하여 투자자 만족도를 높임

매도인 확인 절차

- 이슈 있는 질의에 대해서는 매도인 측 차주 담당자와 내용 확인해야 함
- 매도인 그리고 필요시 법무법인의 검토를 거친 후 답변 제공

실익있는 정보 공유

- Q&A 를 통해 발견된 내용이나 관련자료는 모든 투자자들에게 공유

서면 답변의 원칙

- Q&A form 을 통해 질의회신이 이루어져야 함
- 매각대상자산의 특이사항에 대한 고지를 명확히 해야함

- IM 작성 이후 입찰일 전(투자자 내부 투자심의 전)까지 대상 자산에 대한 질의와 답변이 주요 업무임
- 매수자문 회계법인이 질의내용 취합하여 매각자문사에 메일로 전달함
- 자문사별 Quality 를 가늠할 수 있는 업무라고 할 수 있음

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 대상자산평가

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## MRP(Minimum Reserve Price) 진행 단계

MRP  
초안송부매도인  
comment

리뷰 반영

MRP  
최종 송부

- 매각대상자산에 대한 평가는 매각자문사의 주요업무 중의 하나임
- 자문사의 초안결과를 매도인 측 차주담당자들이 검토하여 오류를 발견하고 조정하는 과정을 거침

## 개별차주평가

- OPB 규모가 큰 차주는 개별평가조서를 산출물로 한 개별평가진행
- 이외의 차주는 집합평가를 진행하는 개별적인 이슈를 꼭 확인
- 평가방법과 범위는 매도인과의 협의 사항

## MRP 의 의미 변질

- 최저매각가격이 아니라 최대이익실현 가격으로의 변모
- 안정적인 가격 제시를 했던 과거와 달리 투자자 눈높이에 근접하는 가격산정을 요구하는 추세임

## 매도인 검토

- 자문사가 산정한 초안결과를 두고 매도인이 검토
- MRP 나 개별차주 낙찰가액이 은행 담당자의 성과와 연동되는 경우가 존재하여 협의가 쉽지 않음

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 입찰서류 발송

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ 입찰관련서류(Bid Package) 구성

입찰서류  
(Bid Materials)

- 입찰서, 입찰절차와 일정, 입찰보증금 납부 및 기타 필요서류 안내
- 법무법인 사전 검토 서류

## 자산양수도계약서 최종

- 투자자들의 의견을 취합하여 반영 여부 검토하여 최종본 확정함
- 초안 송부때와는 달리 **별첨파일**도 함께 제공해야 함

## DataDisk III

- 최종매각대상(OPB, 채권최고액 등)이 확정된 최종 DataDisk

## Interim Collection

- 임시자산관리기간 동안의 회수금과 발생가지금 내역 제공

## 입찰가격배분표

- 개별차주들의 입찰가격 기재 Form 제공

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 입찰 및 낙찰자 선정

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ 입찰절차

입찰보증금  
납부 확인입찰서류  
접수입찰금액  
확인입찰서류확인  
(법무법인)낙찰결과  
통지

- 입찰기일에 입찰보증금 납부가 확인된 투자자들의 입찰서류를 개봉하여 입찰금액을 확인함
- 법무법인은 Pool 별 최고가 낙찰자들의 입찰서류목록을 확인하고 매도인의 매각여부에 대한 의사결정
- 통상 당일 혹은 익일에 입찰결과를 통지하나, 2~3일 후에 선정 통지를 진행하는 경우도 존재함

## ■ 입찰 주요 업무

입찰장소 및 시간

- 매도인이나 매각자문사에서 진행하나 제3의 장소에서 하는 경우도 있음
- 통상적으로 **입찰보증금은 정오 12시까지, 입찰서류제출은 14시** 까지로 함

입찰참여인원

- 매도인, 매각자문사, 법무법인이 참여, 기관별 인원은 상황에 따라 다름

입찰 준비 서류

- 입찰서류 제출확인서, PT 용 Winning Bidder Selection

입찰보증금 반환

- 차순위 낙찰자들의 입찰보증금 반환 절차를 신속히 진행
- 입찰이 연달아 진행되기 때문에 신속한 반환이 필요함

# Quiz 2

다음 중 NPL 매각자문업무에 관한 설명 중 틀린 것은?

1. 매각 절차상 투자자에 대한 대상자산 정보 제공은 크게 3단계에 걸쳐 이루어진다.
2. 매각자문사도 대상자산에 대한 평가를 진행하는데, 투자자 제시가격에 근접한 최저매각가격(MRP)을 도출하는 것이 근래의 추세이다.
3. 입찰참가제안서(Invitation Letter) 발송 전에는 매각대상자산규모, Pool 구성, 매각참여기관이 정해져야 한다.
4. 입찰서류배포, 입찰기일, 거래종결일 간에 최소 7일 이상의 간격 두어야 지만 자산유동화 등의 후속절차를 차질 없이 수행할 수 있다.



## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 이행보증금 납부

매각 계획수립

대상자산검토

투자자 접촉

Invitation Letter 발송

Information Package 제공

투자자 실사 및 질의 (Q&amp;A)

DataDisk II 제공

대상자산평가

입찰서류 및 LSPA 발송

입찰(Bidding) 및 낙찰자 선정

자산유동화 업무

거래종결(매매대금잔액 납부)

## ■ 매매대금의 구조

입찰보증금 (A)

- OPB 혹은 MRP 금액의 10%

이행보증금 (B)

- 이행보증금은 낙찰대금의 2~30% 수준

이행보증금 잔액 (C)

- 이행보증금(B)-입찰보증금(A) 의 금액

낙찰대금잔액 (D)

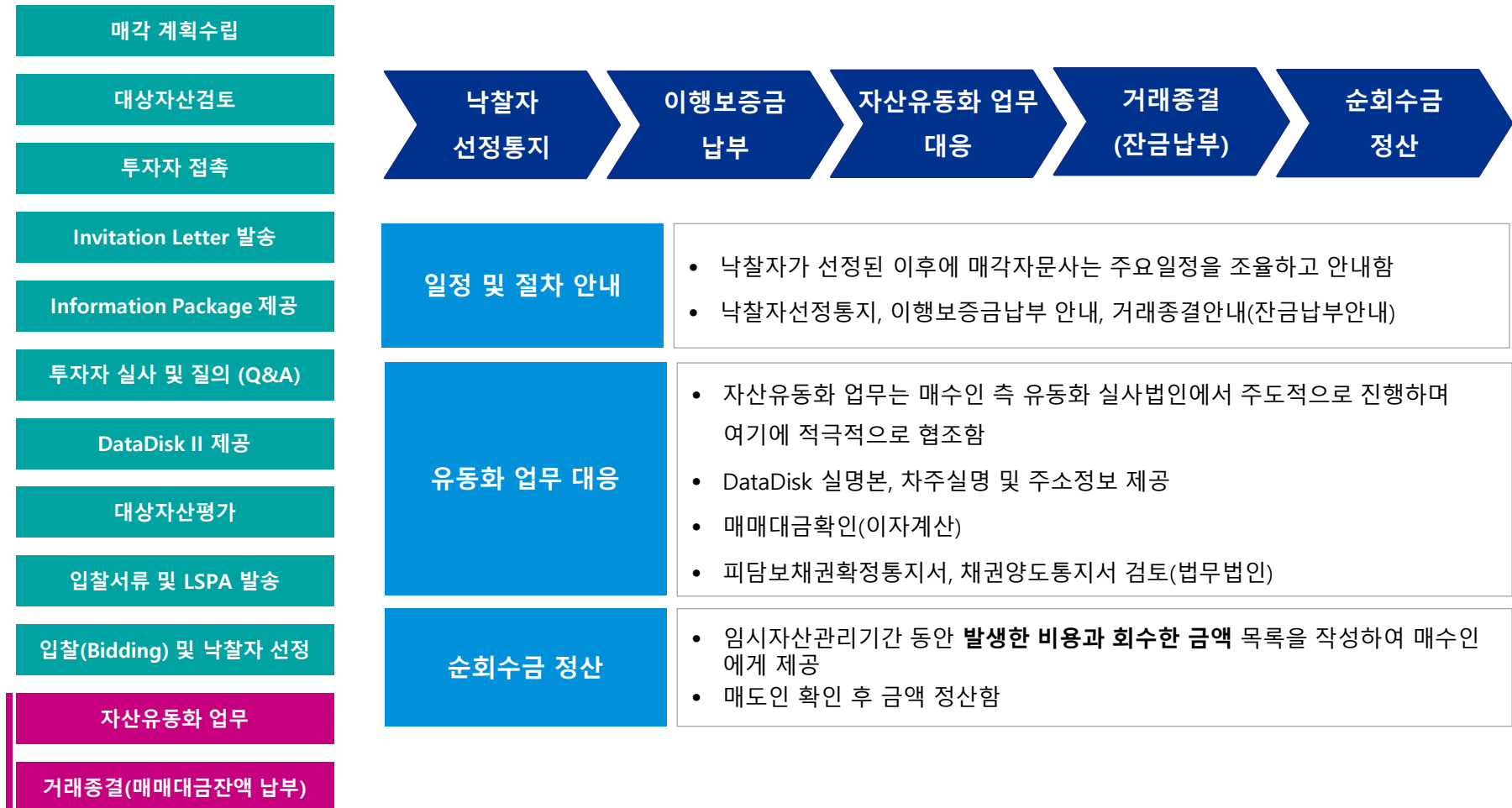
- 입찰보증금과 이행보증금잔액을 차감한 낙찰대금잔액 납부

- 낙찰자가 납부해야 할 **최종매매대금 = (A+C+D+경과이자)**
- 이행보증금과 이행보증금 잔액의 개념은 구분해야 함. 실제 납부하는 금액은 이행보증금 잔액임
- 이행보증금은 LSPA 상 2~30% 로 규정, 그런데 낙찰자 선정 후 80~90% 증액 요청하는 경우 존재함

금액구분	이자산정 대상금액	이자산정			금액	비고
		from	to	Days		
낙찰대금	6,000	-	-	-	6,000	
낙찰대금에 대한 이자	6,000	자산확정일+1	입찰일	34	27	
(낙찰대금-입찰보증금)	5,500	입찰일+1	이행보증금	7	5	입찰보증금 500억
(낙찰대금-이행보증금 잔액)	4,200	이행보증금+1	거래종결일	16	9	이행보증금 30%
합계						

## II. NPL매각 단계별 업무내용

## 거래종결 업무





# Contents

- I. NPL 매각자문업무
- II. NPL 매각 단계별 업무내용
- III. 맺음말

## III. 맺음말

## 주요이슈들

## 업무범위의 확장

- 고객과 투자자 요구 증가로 업무량이 증가
- 매각과정의 리스크 방지에서 매각 이익 창출로 요구사항이 변화

## System 의 구축

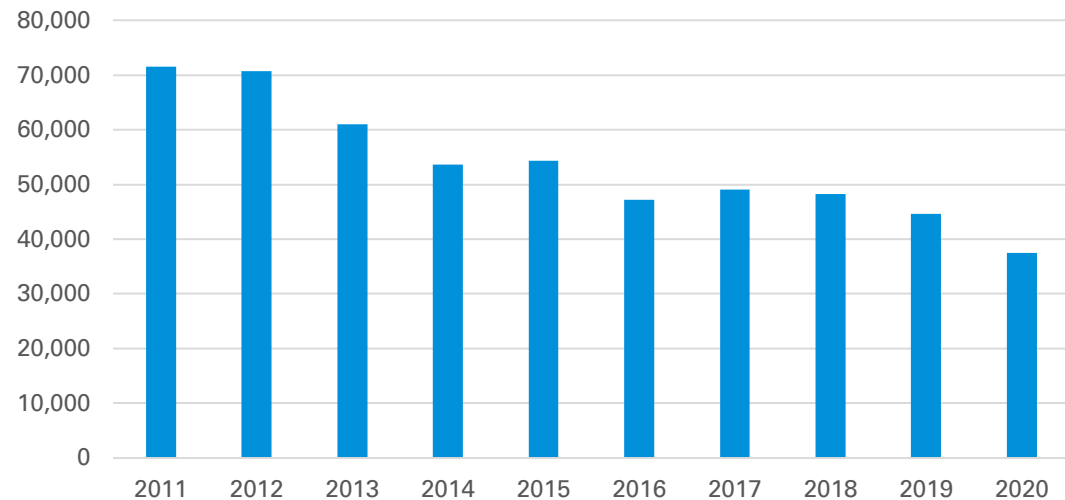
- 호불호가 갈리는 업무, 특히 PM, ICA 역할에 부담이 큼
- 매각 자문 만이 아닌 NPL 업무 전체에 대한 안목을 제공하고, 조직 System을 구축해야 함

## 매각시장의 축소와 기회창출

- 완만하게 매각시장 규모가 줄어들고 있음
- 코로나 19 이후에는 새로운 시장의 변화가 예상됨
- 다가올 기회를 미리 준비해야 함

년도	매각규모(억원)
2011	71,538
2012	70,755
2013	61,027
2014	53,651
2015	54,314
2016	47,226
2017	49,028
2018	48,264
2019	44,601
2020	37,460
전체	537,864

매각규모



# Q&A





Thank you

[kpmg.com/kr](https://kpmg.com/kr)



[kpmg.com/socialmedia](https://kpmg.com/socialmedia)



[kpmg.com/app](https://kpmg.com/app)

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2021 KPMG Samjong Accounting Corp., the Korean member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved. Printed in Korea.

The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.