

LEITFADEN ZUR NUTZUNG VON MICROSOFT OFFICE 365

Inhaltsverzeichnis

EINLEITUNG.....	3
DIE OFFICE 365 PRODUKTE.....	3
DIE EIGENE E-MAIL-ADRESSE	4
SERVICE & SUPPORT	5
ERSTE SCHRITTE MIT OFFICE 365	6
AKZEPTIEREN DER DATENSCHUTZBESTIMMUNG ZUR NUTZUNG FÜR OFFICE 365 DIENSTE	6
KENNWORTVERGABE FÜR OFFICE 365 DIENSTE	7
ANMELDUNG AN OFFICE 365	8
<i>Anmeldung über die Anmeldeseite der Bildungseinrichtung.....</i>	<i>8</i>
<i>Anmeldung über die Office 365 Anmeldeseite von Microsoft</i>	<i>9</i>
EINSTELLUNG DER ZEITZONE	9
ZUGRIFF AUF DAS E-MAIL-POSTFACH	10
SOFTWARE DOWNLOAD	11
HINWEISE	13
EINSTELLUNGEN FÜR DEN ZUGRIFF ÜBER POP ODER IMAP	13
<i>POP-Einstellung.....</i>	<i>13</i>
<i>IMAP-Einstellung.....</i>	<i>13</i>
<i>SMTP-Einstellung</i>	<i>13</i>
NUTZUNG VON MOBILEN APPS.....	13
SICHERUNG DER DATEN.....	13
ABLAUF DES KONTOS	13
OFFIZIELLE MICROSOFT LEITFÄDEN	14
ERSTE SCHRITTE MIT OFFICE 365	14
EINRICHTEN UND VERWENDEN VON OFFICE 365 AUF EINEM TELEFON ODER TABLET-PC.....	14

Einleitung

Microsoft bietet mit *Office 365 University* eine cloud-basierte Kollaborationslösung für Bildungseinrichtungen in verschiedenen Tarifmodellen an. In dem von uns abonniertem Tarifmodell stehen Bildungseinrichtungen und deren Nutzern folgende Office 365-Dienste kostenfrei zur Verfügung.

- Exchange Online
- Skype for Business Online
- Office Online
 - o Word
 - o Excel Online
 - o PowerPoint Online
 - o Access Online
 - o Publisher Online
 - o Outlook Online
- SharePoint Online
- OneDrive

Ferner haben Sie die Möglichkeit, diese Produkte über die Einstellungen herunterladen zu können.

Die Office 365 Produkte

Exchange Online

Microsoft Exchange Online ist die Cloud-Variante der bewährten Messaginglösung von Microsoft – mit umfassenden Funktionen für Ihren E-Mail-Verkehr sowie Ihre Kalender- und Kontaktverwaltung. Sie erhalten 50 GB Speicherplatz, sowie Spam- und Virenschutz für Ihr E-Mail-Postfach. Weitere Informationen zu [Microsoft Exchange Online](#).

Skype for Business Online

Microsoft Skype for Business Online bietet Ihnen Instant Messaging, Audio- und Videokonferenzen, sowie Onlinebesprechungen, um Ihren Kontakten in Verbindung zu bleiben. Weitere Informationen zu [Microsoft Skype Online](#).

SharePoint Online

Mit SharePoint Online erhalten Sie die Möglichkeit über Ihre zentrale SharePoint-Online-Website mit Ihren Kontakten zusammenzuarbeiten, Wissen auszutauschen und Ressourcen bereitzustellen. Weitere Informationen zu [Microsoft SharePoint Online](#).

Office Online

Office Online erleichtert Ihnen das Arbeiten in der Cloud, weil damit Word-, Excel-, PowerPoint-, OneNote- und PDF-Dokumente in einem Webbrowser geöffnet werden können. Des Weiteren können mehrere Benutzer gemeinsam am selben Dokument arbeiten. Weitere Informationen zu [Microsoft Office Online](#).

OneDrive

OneDrive ist ein Cloud-basierter Speicherort für Arbeitsdokumente und andere Dateien. In OneDrive gespeicherte Daten sind nur für Sie sichtbar, Sie können die Dokumente jedoch problemlos mit Ihren Kontakten teilen und über Ihre mobilen Geräte darauf zugreifen. Weitere Informationen zu [Microsoft OneDrive](#).

Die eigene E-Mail-Adresse

Als immatrikulierte/r Studierende/r wird Ihnen eine Hochschul-E-Mail-Adresse zugewiesen, welche nach dem folgenden Muster aufgebaut ist:

`vorname.nachname@institutsdomain`

Die Anmeldung erfolgt über: Matrikelnummer@institutsdomain!

Die E-Mail-Domain wird bestimmt durch das Institut bei dem Sie immatrikuliert sind:

BCW-Gruppe	bcw-gruppe-net.de
FOM	fom-net.de
VWA-Gruppe	vwa-gruppe-net.de
BA	ba-gruppe-net.de
GoBS	gobs-net.de
eufom	eufom-net.de

Beispiel:

Wenn Sie bei der FOM immatrikuliert sind, lautet ihre E-Mail-Adresse:

`vorname.nachname@fom-net.de`

Service & Support

Bei Fragen und Problemen zu den Microsoft Office 365 Diensten stehen Ihnen unsere Mitarbeiter des EDV-Service zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass vorerst nur Rückfragen zum **E-Mail-Dienst** vom EDV-Support beantwortet werden können. Bei Fragen zu den anderen Office 365-Diensten besuchen Sie bitte die entsprechenden Hilfe-Seiten von Microsoft.

Kontaktdaten

Telefon: 0201 – 81004 365

E-Mail: office365@bcw-gruppe.de

Mo. – Fr. zwischen 7:00 – 19:00 Uhr

Samstag zwischen 7:00 – 15:00 Uhr

Erste Schritte mit Office 365

Akzeptieren der Datenschutzbestimmung zur Nutzung für Office 365 Dienste

Vor dem ersten Login zu den Office 365-Diensten sind von Ihnen die Datenschutzbestimmungen zu akzeptieren. Dazu müssen Sie im Online-Campus unter dem Reiter **Mein Profil > Microsoft Office 365 > Datenschutzbestimmungen lesen** den Datenschutzbestimmungen zustimmen.

Um eine erfolgreiche Synchronisation zu gewährleisten

warten Sie 24 Stunden

bevor Sie das Kennwort ändern (siehe nächster Schritt). Erst anschließend ist eine Anmeldung möglich.

Kennwortvergabe für Office 365 Dienste

Vor dem ersten Login zu den Office 365-Diensten ist von Ihnen ein Passwort zu vergeben. Dazu müssen Sie im Online-Campus unter dem Reiter

Mein Profil > Passwort ändern > Ihr Passwort für den FOM Online-Campus können sie **HIER** ändern. Bitte beachten Sie, dass sich die Anforderung an die Komplexität des Kennworts erhöht hat.

Bitte vergeben Sie daher ein Kennwort, welches **mindestens acht Zeichen** lang ist und aus einer Kombination von **Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen** besteht.

The screenshot shows the 'Mein Profil' (My Profile) page of the FOM Online-Campus. On the left is a teal sidebar with navigation icons and the FOM Hochschule logo at the bottom. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Mein Profil', shows a user profile for 'Willi Testperson' with a list of links: 'Übersicht', 'Persönliche Informationen', 'Kontaktdaten', 'Kontodaten', 'Öffentliches Profil', '→ Passwort ändern' (highlighted with a blue arrow), 'Studieninformationen', 'Einzureichende Unterlagen', 'ID Card', 'Microsoft Office 365', and 'Einwilligung in die Datennutzung'. The right column, titled 'Passwort ändern', contains the text 'Online-Campus-Passwort' and instructions: 'Ihr Passwort für den FOM Online-Campus können Sie [hier](#) ändern' and 'Ihr Online-Campus-Passwort ist auch für den VPN-Zugang erforderlich. Nachdem Sie Ihr Passwort geändert haben, können Sie den VPN-Zugang [hier](#) testen. Bitte stellen Sie dazu sicher, dass Ihr Rechner mit dem VPN verbunden ist.'

Anmeldung an Office 365

Anmeldung über die Anmeldeseite der Bildungseinrichtung

Zur erstmaligen Anmeldung an Office 365 öffnen Sie Ihren Internet-Browser (empfohlen: Mozilla Firefox und Microsoft Internet Explorer) und geben Sie eine der folgenden Adressen ein:

BCW-Gruppe	http://office365.bcw-gruppe-net.de
FOM	http://office365.fom-net.de
VWA-Gruppe	http://office365.vwa-gruppe-net.de
BA	http://office365.ba-gruppe-net.de
GoBS	http://office365.gobs-net.de
eufom	http://office365.eufom-net.de

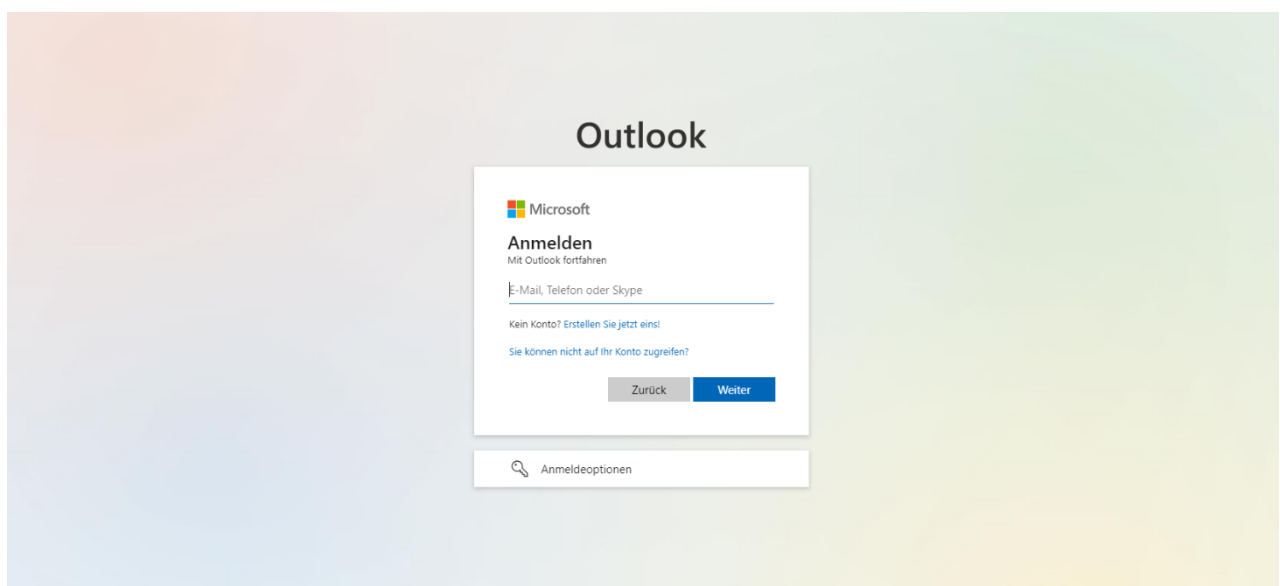


Abbildung 1: Anmeldung zum Office 365 Account

Zur finalen Anmeldung werden Benutzername und Kennwort benötigt:

Benutzername: Matrikelnummer@institutsdomain

Passwort: Ihr Campus-Passwort

Anmeldung über die Office 365 Anmeldeseite von Microsoft

Die URL zur Office 365 Anmeldeseite von Microsoft lautet:

<https://login.microsoftonline.com/>

Zur Anmeldung werden Benutzername und Kennwort benötigt:

Benutzername: Matrikelnummer@institutsdomain

Passwort: Sobald Sie in das Kennwortfeld wechseln, wird die Anmeldeseite Ihrer Bildungseinrichtung aufgerufen. Die Anmeldung kann dann, wie unter [Anmeldung über die Anmeldeseite der Bildungseinrichtung](#) angegeben, vorgenommen werden.

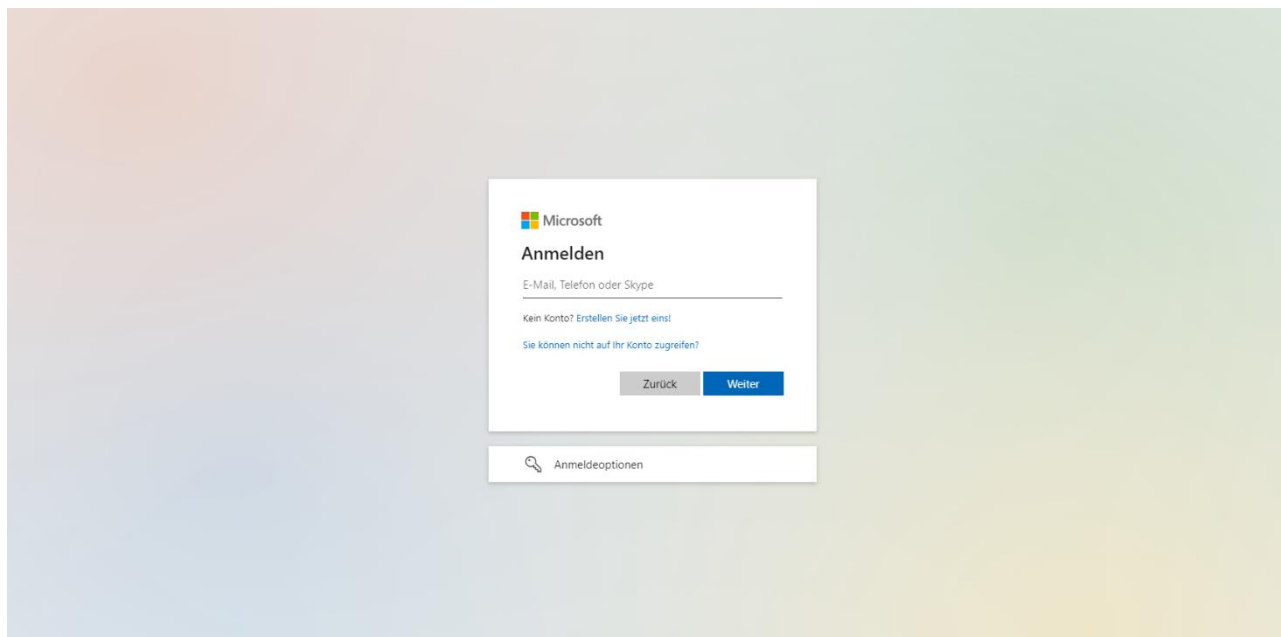


Abbildung 2: Anmeldung zum Office 365 Account über die Anmeldeseite von Microsoft

Einstellung der Zeitzone

Bei der ersten Verwendung wird Ihnen die Seite zur Einstellung der Zeitzone angezeigt. Wählen Sie die für Ihr Land gültige Zeitzone aus.

Deutschland: (GMT +01:00) Berlin, Amsterdam, Bern, Rom, Stockholm, Wien

Zugriff auf das E-Mail-Postfach

Um zu ihrem E-Mail-Postfach zu gelangen, wählen Sie in der Menüleiste den Punkt *Outlook* (siehe Abbildung 3).

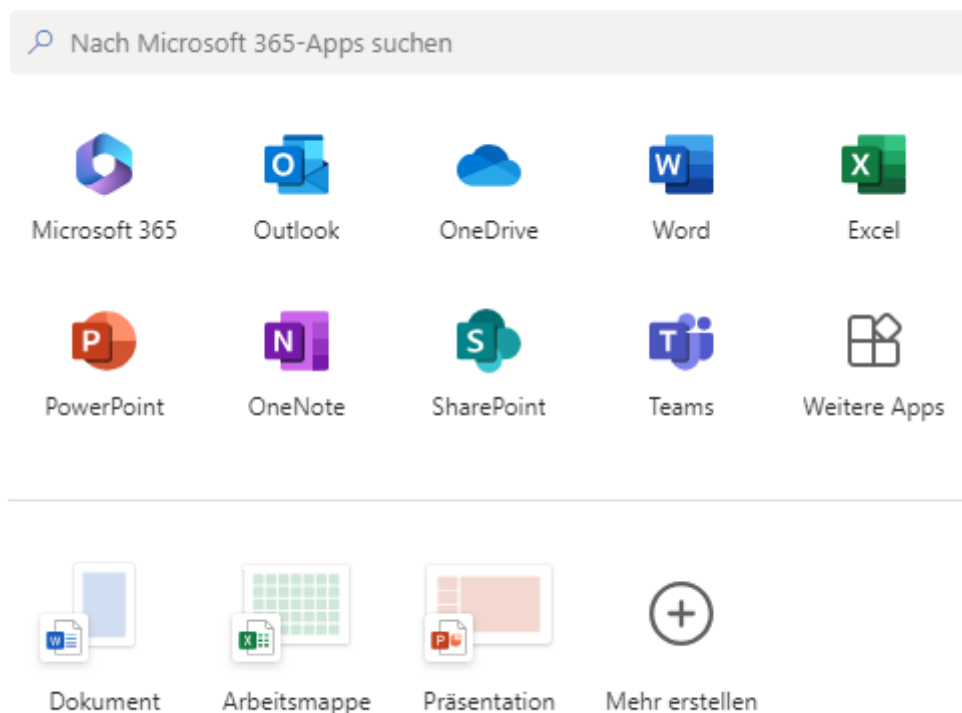
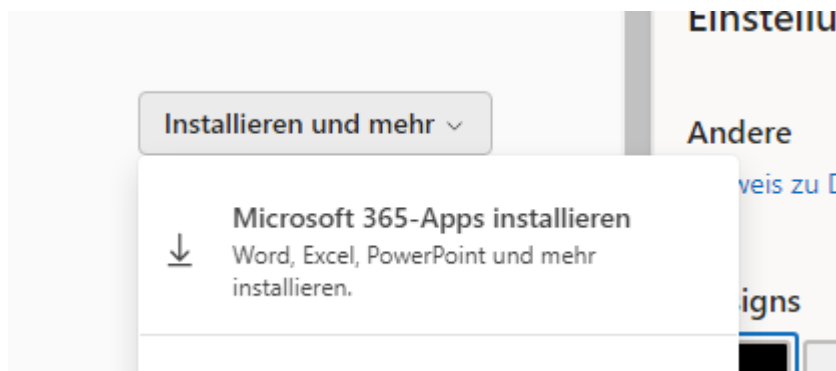


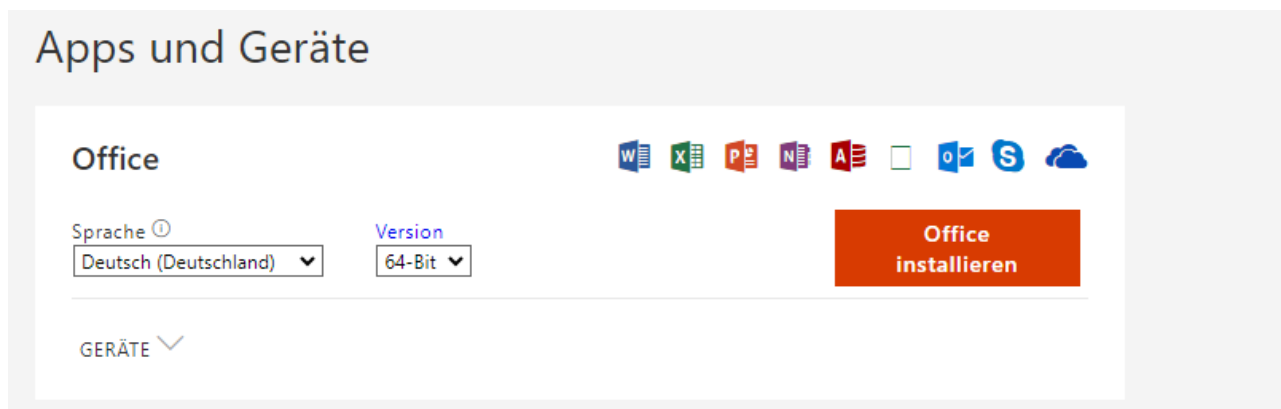
Abbildung 3: Zugriff auf Office 365-Dienste

Software Download

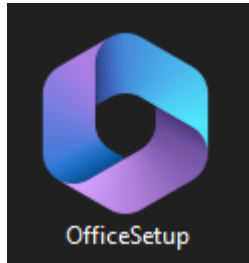
Um die verfügbare Software herunterzuladen, klicken Sie auf „Installieren und mehr“



Wählen sie die richtige Version (32/64-Bit) und installieren sie Office mit dem Setup Tool



Dieses Tool sollte sich nun downloaden und eine Installation ermöglichen.



Hinweise

Einstellungen für den Zugriff über POP oder IMAP

POP-Einstellung

Servername:	outlook.office365.com
Port:	995
Verschlüsselungsmethode:	SSL

IMAP-Einstellung

Servername:	outlook.office365.com
Port:	143
Verschlüsselungsmethode:	Start-TLS

SMTP-Einstellung

Servername:	smtp.office365.com
Port:	587
Verschlüsselungsmethode:	Start-TLS

Nutzung von mobilen Apps

Die Nutzung der Office Web Apps und OneDrive ist mit den mobilen Apps von Microsoft auf dem Apple iPad nicht möglich.

Sicherung der Daten

Bitte beachten Sie, dass Ihre Daten nicht von Microsoft oder Ihrer Bildungseinrichtung gesichert werden. Erstellen Sie daher regelmäßige Backups Ihrer Daten um einem etwaigen Verlust der Daten vorzubeugen.

Ablauf des Kontos

Gemäß den allgemeinen Geschäftsbedingungen von Microsoft endet die Nutzungserlaubnis der Office 365-Dienste mit Beendigung Ihres Studiums. Ihre Daten in der Office 365 Cloud werden gelöscht. Der Zugriff auf Ihr Postfach, auf die gespeicherten Kontakte und Dokumente ist demnach nicht mehr möglich.

Offizielle Microsoft Leitfäden

Folgen Sie den Links um mehr über ein Thema zu erfahren.

Erste Schritte mit Office 365

- [Anmelden bei Ihrem Office 365-Konto](#)
- [Erforschen von Office 365 im Internet](#)
- [Verwenden von Office 365 mit dem Mobiltelefon oder Tablet-PC](#)
- [Installieren von Software wie Office oder Skype for Business](#)
- [Verwenden von Word, Excel und anderen Office-Programmen](#)
- [Suchen nach Antworten auf Ihre Fragen](#)

Einrichten und Verwenden von Office 365 auf einem Telefon oder Tablet-PC

So richten Sie Ihr Telefon oder Tablet ein

- [Einrichtung von Office 365 auf Ihrem Mobilgerät](#)