

## Constancia de Recibo (\*)

Fecha: \_\_/\_\_/2020

Grupo: (completar)

Nombre de fantasía: (completar)

### Contenidos de la entrega (completar con el nombre de la materia)

---

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Carpeta de: .....

Referente de Informática que recibe

Representante del Grupo

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Aclaración: \_\_\_\_\_

Aclaración: \_\_\_\_\_

---

(\*) Imprimir dos recibos, uno para entregar la documentación, otro para el grupo