Guia de Resolucion

1. Tipos de Archivos en Pascal

Archivos de texto vs. binarios

- Archivos de texto:
 - Almacenan caracteres organizados en líneas.
 - o Operaciones con conversión automática de tipos (ej: ReadLn , WriteLn).
 - Acceso secuencial (no permiten posicionamiento directo con seek).
- Archivos binarios:
 - Almacenan registros de longitud fija (File of <tipo>).
 - Permiten acceso directo a registros mediante seek.
 - Lectura/escritura sin conversión de tipos.

Operaciones Básicas

- 1. Asignación (Assign): Vincular una variable de archivo con un archivo físico.
- 2. Apertura:
 - Rewrite: Crea un archivo nuevo (borra el existente).
 - Reset: Abre para lectura/escritura (posición inicial).
 - Append: Abre archivo de texto para añadir datos al final.
- 3. Lectura/Escritura:
 - Read/ReadLn (texto) o Read (binario).
 - Write/WriteLn (texto) o Write (binario).
- 4. Cierre (close): Libera recursos y guarda cambios.

2. Ejercicios Típicos y Pasos para Resolverlos

A. Creación de un archivo nuevo y escritura de datos

Pasos:

1. Asignar nombre al archivo con Assign.

- 2. Abrir en modo Rewrite (binario) o Append (texto).
- 3. Leer datos desde teclado o archivo de texto.
- 4. Escribir en el archivo hasta cumplir condición de fin (ej: entrada "zzz").
- 5. Cerrar el archivo.

Ejemplo práctico: Crear un archivo de materiales de construcción con nombres ingresados por el usuario.

B. Lectura y muestra de contenido por pantalla

Pasos:

- 1. Abrir el archivo con Reset.
- 2. Leer registros secuencialmente con Read.
- 3. Mostrar datos en pantalla (ej: listar votantes de una provincia).
- 4. Cerrar el archivo.

Consideración clave: Usar bucles while not Eof(archivo) para recorrer todo el contenido.

C. Búsqueda de registros específicos (ID, nombre)

Pasos:

- 1. Abrir el archivo con Reset.
- 2. Leer registros uno a uno hasta encontrar el dato buscado.
- 3. Validar coincidencia (ej: comparar código o nombre).
- 4. Cerrar el archivo.

Nota: En archivos binarios ordenados, optimizar con búsqueda binaria usando seek.

D. Modificación/Actualización de registros existentes

Pasos:

- 1. Abrir el archivo con Reset.
- 2. Buscar el registro a modificar.
- 3. Sobrescribir el registro con nuevos datos usando seek y write.

4. Cerrar el archivo.

Ejemplo: Actualizar el stock de productos vendidos en un archivo maestro.

E. Fusión de archivos (Merge)

Pasos:

- 1. Abrir todos los archivos detalles y el maestro.
- 2. Leer registros de cada detalle secuencialmente.
- Comparar claves (ej: código de producto) y consolidar datos (sumar cantidades).
- 4. Escribir el resultado en el archivo maestro.
- 5. Cerrar todos los archivos.

Ejemplo: Generar un archivo maestro de ventas a partir de 3 detalles.

F. Manejo de Errores

- Archivo no encontrado: Verificar existencia antes de abrir con Reset.
- Permisos insuficientes: Usar bloques try-except (si el lenguaje lo permite).
- Validación de datos: Chequear formato al leer desde texto (ej: números vs. letras).

3. Algoritmos Clásicos

A. Actualización Maestro-Detalle

Pasos:

- 1. Abrir maestro y detalles (ordenados por clave).
- 2. Leer registro actual del maestro y detalles.
- 3. Comparar claves:
 - Si coinciden, actualizar maestro (ej: restar stock).
 - Si no, avanzar en el archivo correspondiente.
- 4. Repetir hasta procesar todos los detalles.

B. Corte de Control

Pasos:

- 1. Abrir archivo ordenado (ej: por provincia y localidad).
- 2. Leer registros agrupando por clave (ej: provincia).
- 3. Acumular totales por grupo y mostrar subtotales.
- 4. Mostrar total general al final.

Ejemplo: Contabilizar hogares por provincia y localidad.

C. Bajas Físicas vs. Lógicas

- Baja física:
 - o Copiar el último registro al lugar del eliminado y truncar el archivo.
- Baja lógica:
 - Marcar registro (ej: campo descripción = "@").
 - Usar lista invertida para reutilizar espacio (registro 0 como cabecera).

4. Consideraciones Importantes

- Manejo de punteros: Usar FilePos y Seek para navegar en binarios.
- Bucles: While not Eof(archivo) para recorridos secuenciales.
- Validación: Chequear datos antes de escribir (ej: evitar registros corruptos).
- Eficiencia: En archivos grandes, preferir acceso directo si están ordenados.