



	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-001	Iniciar sesión	
Objetivos asociados	Permitir al Usuario registrado en el sistema, ingresar al sistema.	
Requisitos asociados	➤ <i>Relacionar el o los requisitos asociado al caso de uso</i>	
Descripción	Este caso de uso permite a los usuarios validar su identidad ante el sistema, muestra en pantalla un cuadro de dialogo donde se digita el login de usuario y contraseña para poder ingresar a la aplicación.	
Precondición	El usuario debe estar registrado en la base de datos.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	<i>Ingresar login de usuario.</i>
	2	<i>Ingresa contraseña</i>
	3	Verifica que el login de usuario se encuentre registrado.
	4	Verifica que la contraseña coincida con el usuario en la base de datos.
	5	El sistema da acceso a la aplicación
Postcondición	El sistema permite acceso a la aplicación	
Excepciones	Paso	Acción
	6	El usuario no se encuentra registrado.
	7	El sistema muestra en pantalla un mensaje de error “Login de usuario no se encuentra registrado, intente nuevamente”.
	8	<i>Regresa al paso 1</i>
	Paso	Acción
	9	La contraseña es incorrecta
	10	El sistema muestra en pantalla un mensaje de error “Contraseña no coincide intente nuevamente” .
	11	Regresar al paso 3
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	3	<i>5 segundos</i>
	3	<i>5 segundos</i>
	5	<i>10 segundos</i>
	7	<i>5 segundos</i>
	10	<i>5 segundos</i>
Frecuencia	<i>Indefinido</i>	
Comentarios	<i>No</i>	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-005	Cerrar sesión	
Objetivos asociados	➤ Permitir al Usuario registrado en el sistema, cerrar la sesión activa del sistema.	
Requisitos asociados	➤ <i>Relacionar el o los requisitos asociado al caso de uso</i>	
Descripción	➤ Este caso de uso permite a los usuarios terminar la sesión iniciada	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Clic en enlace de cerrar sesión.
	2	El sistema Cerrara la Sesión Activa.
Postcondición	El usuario podrá cerrar sesión del sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	1 segundo
Frecuencia	<i>Indefinido</i>	
Comentarios	<i>No</i>	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-006	Registrar usuario	
Objetivos asociados	➤ Permitir crear un usuario con su respectivo rol (Empleado, cliente).	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se registran los datos del usuario a ingresar, para que este pueda acceder a la aplicación.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde ingresará la información del usuario.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de usuarios/Ingresar nuevo usuario.
	2	El sistema carga un formulario para creación de usuarios con Nombre, apellidos, login del usuario , contraseña ,rol del usuario y ingresa el estado.
	3	Ingresar la información del usuario
	4	El sistema valida la información ingresada y que no se encuentre un campo vacío
	5	Verifica que el usuario no se encuentre registrado
	6	Almacena la información en la base de datos .
	7	El sistema notifica al usuario el estado de la operación(Exitosa o fallida)
Postcondición	El usuario podrá crear un usuario en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	7	No se puede cargar el formulario de creación de usuarios.
	8	No se puede conectar a la base de datos.
	9	El Usuario no ingresó los campos requeridos (*).
	10	Los datos ingresados son incorrectos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	5 segundos
	4	3 segundos
	6	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-007	Modificar usuario	
Objetivos asociados	➤ Actualizar la información personal de un usuario registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos actuales del usuario a modificar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde actualizará la información personal de un usuario.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de usuarios/Actualizar Usuarios.
	2	Carga un formulario para la actualización de un usuario.
	3	Ingresa la información del usuario a actualizar.
	4	El sistema consulta la información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario del usuario a actualizar.
	6	Modifica los datos que deseaba cambiar.
	7	El sistema muestra un mensaje para confirmar la actualización del usuario.
	8	Confirma actualización del usuario
	9	El sistema valida información ingresada.
	10	Almacena los datos del usuario de la base de datos.
	11	El sistema notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá actualizar la información personal de un usuario registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de usuarios/Actualizar Usuarios.
	3.1	El usuario a actualizar no está registrado.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización del usuario
	9.1	Los datos ingresados no son correctos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	3 segundos
	9	3 segundos
	11	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-008	Consultar usuario	
Objetivos asociados	➤ Consultar la información de un usuario registrado en el sistema	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos del usuario a consultar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde consultará la información de otro usuario.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de usuarios/Consultar Usuarios.
	2	Carga un formulario para la consulta de usuarios.
	3	Ingresar información del usuario a consultar.
	4	El sistema consulta información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra información del usuario.
Postcondición	El usuario podrá consultar la información un usuario registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de usuarios/Consultar Usuarios.
	3.1	Los datos ingresados no son correctos
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización del usuario
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	5	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-009	Gestión de clientes	
Objetivos asociados	➤ Ingresar, Modificar, Consultar la información de un cliente y cambiar el estado del cliente.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se selecciona la opción que desea realizar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde seleccionara la acción que desea realizar .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de Contratos /Clientes .
	2	Carga un formulario donde se puede seleccionar ingresar cliente, modificar cliente , consultar un cliente y cambiar estado del cliente .
	3	Selecciona una de las opciones
	4	El sistema carga un formulario de acuerdo a la opción seleccionada.
Postcondición	El usuario podrá seleccionar la opción que requiera llevar a cabo.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Contratos /Clientes .
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
Frecuencia	<i>Indefinido</i>	
Comentarios	<i>No</i>	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-010	Ingresar cliente	
Objetivos asociados	Crear un cliente en el sistema.	
Requisitos asociados	➤ <i>Relacionar el o los requisitos asociado al caso de uso</i>	
Descripción	Se muestra en pantalla un formulario donde se registran los datos del cliente a ingresar.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde ingresará la información del cliente.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Clientes/Ingresar nuevo cliente.
	2	Carga un formulario para creación de clientes con Nombre, Apellidos, C.C, Teléfonos, Mail.
	3	Ingresar información del cliente.
	4	Valida información ingresada.
	5	Almacena la información.
	6	Notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá crear un cliente en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de cliente /Ingresar cliente
	4.1	El Usuario no ingresó los campos requeridos (*).
	4.2	Los datos ingresados son incorrectos.
	4.3	El cliente ya existe.
	5.1	No se puede conectar a la base de datos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	7 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	6	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-011	Modificar cliente	
Objetivos asociados	➤ Modificar la información personal de un cliente registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos actuales del cliente a modificar.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde modificara la información personal del cliente .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a clientes /Modificar cliente .
	2	Carga un formulario para la actualización de un cliente .
	3	Ingresa la información del cliente a modificar.
	4	El sistema consulta la información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario del cliente a modificar.
	6	Modificar los datos que deseaba cambiar.
	7	El sistema muestra un mensaje para confirmar los cambios realizados.
	8	Confirma actualización de los datos.
	9	El sistema valida información ingresada.
	10	Almacena los datos del cliente en la base de datos.
	11	El sistema notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá actualizar la información personal de un cliente registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de cliente /Modificar cliente .
	3.1	El cliente a actualizar no está registrado.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización del cliente.
	9.1	Los datos ingresados no son correctos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	3 segundos
	9	3 segundos
	11	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	

	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-012	Cambiar estado del cliente	
Objetivos asociados	➤ Permitir establecer un estado para cada cliente establecido en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla formulario donde permite seleccionar el estado del cliente entre activo o inactivo.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde se selecciona el estado del cliente.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a clientes /Estado del cliente.
	2	Carga un formulario para cambiar el estado del cliente.
	3	Selecciona el estado del cliente (Activo o Inactivo).
	4	El sistema valida la información.
	5	El sistema muestra un mensaje para confirmar el cambio de estado.
	6	Almacena en la base de datos
Postcondición	El usuario podrá cambiar el estado del cliente registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Cliente/Estado del cliente .
	4.1	Los datos ingresados no son correctos
	6.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	3 segundos
	5	3 segundos
	6	3 segundos
	7	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-013	Consultar cliente	
Objetivos asociados	➤ Consultar la información de un cliente registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos del cliente a consultar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde consultará la información de un cliente .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a clientes /Consultar clientes.
	2	Carga un formulario para la consulta de clientes .
	3	Ingresar información del cliente a consultar.
	4	El sistema consulta información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra información del cliente.
Postcondición	El usuario podrá consultar la información del cliente registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Cliente/Consultar clientes.
	4.1	Los datos ingresados no son correctos
	4.2	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-014	Gestión de artículos	
Objetivos asociados	➤ Ingresar, Modificar, consultar y eliminar la información de un artículo.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se selecciona la opción que desea realizar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde seleccionara la acción que desea realizar .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de Contratos /Gestionar Artículos .
	2	Carga un formulario donde se puede seleccionar ingresar artículo, modificar artículo .consultar articulo o eliminar artículo .
	3	Selecciona una de las opciones
	4	El sistema carga un formulario de acuerdo a la opción seleccionada.
Postcondición	El usuario podrá seleccionar la opción que requiera llevar a cabo.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Contratos / Gestionar Artículos .
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-015	Ingresar articulo	
Objetivos asociados	Ingresar un artículo en el sistema.	
Requisitos asociados	➤ <i>Relacionar el o los requisitos asociado al caso de uso</i>	
Descripción	Se muestra en pantalla un formulario donde se registran los datos del articulo a ingresar.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde ingresará la información del artículo.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestionar Artículos /Ingresar nuevo artículo .
	2	Carga un formulario para creación de clientes con Nombre, Marca , Descripción del artículo , condiciones del artículo y genera un código para el artículo .
	3	Ingresar información del artículo.
	4	Valida información ingresada.
	5	Almacena la información.
	6	Notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá ingresar un nuevo artículo en el en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar Artículos/Ingresar nuevo articulo
	4.1	El Usuario no ingresó los campos requeridos (*).
	4.2	Los datos ingresados son incorrectos.
	5.1	No se puede conectar a la base de datos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	7 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	6	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-016	Modificar artículo	
Objetivos asociados	➤ Actualizar la información de un artículo registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos actuales del artículo a modificar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde actualizará la información del artículo .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestionar Artículo/Actualizar artículo .
	2	Carga un formulario para la actualización del artículo.
	3	Ingresa la información del artículo a actualizar.
	4	El sistema consulta la información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario del artículo a actualizar.
	6	Modifica los datos que deseaba cambiar.
	7	El sistema muestra un mensaje para confirmar la actualización de los datos del artículo.
	8	Confirma actualización de los datos
	9	El sistema valida información ingresada.
	10	Almacena los datos del artículo en la base de datos.
	11	El sistema notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá actualizar la información del artículo registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar Artículos /Actualizar artículo .
	3.1	El artículo a actualizar no está registrado.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización del artículo.
	9.1	Los datos ingresados no son correctos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	3 segundos
	9	3 segundos
	11	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-017	Consultar articulo	
Objetivos asociados	➤ Consultar la información de un artículo registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos del articulo a consultar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde consultará la información del artículo.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestionar Artículos /Consultar artículos.
	2	Carga un formulario para la consulta del artículo .
	3	Ingresar información del articulo a consultar.
	4	El sistema consulta información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra información del artículo.
Postcondición	El usuario podrá consultar la información un artículo registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar Artículos /Consultar artículos.
	3.1	Los datos ingresados no son correctos.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos.
	7.1	El administrador no confirma la actualización del artículo.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	5	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-018	Cambiar estado del articulo	
Objetivos asociados	➤ Cambiar el estado de un artículo registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos del articulo a consultar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde cambiara el estado del artículo registrado en el sistema. ➤ Estado: En contrato, en venta, obsoleto y Vendido	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestionar Artículos /Cambiar estado del artículo.
	2	Carga un formulario para el cambio del estado de un artículo.
	3	Ingresar información del artículo a cambiar.
	4	El sistema consulta información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario del artículo a cambiar.
	6	Clic en el botón cambiar estado.
	7	Muestra un mensaje para confirmar el estado del artículo.
	8	Confirma cambio de estado del artículo.
	9	Notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá cambiar el estado de un artículo registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar Artículos /cambiar estado de un articulo
	4.1	No se puede conectar a la base de datos.
	4.2	El artículo a cambiar estado no está registrado.
	7.1	El administrador no confirma el cambio del estado del articulo.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	5	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-019	Gestión de contratos	
Objetivos asociados	➤ Generar, Modificar, consultar e imprimir la información de un contrato.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se selecciona la opción que desea realizar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde seleccionara la acción que desea realizar .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de Contratos /contratos .
	2	Carga un formulario donde se puede seleccionar generar contrato , modificar contrato .consultar contrato ,imprimir contrato y cambiar estado del contrato.
	3	Selecciona una de las opciones
	4	El sistema carga un formulario de acuerdo a la opción seleccionada.
Postcondición	El usuario podrá seleccionar la opción que requiera llevar a cabo.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Contratos /Gestionar contratos.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-020	Generar contrato de retroventa	
Objetivos asociados	Generar un contrato de retroventa .	
Requisitos asociados	➤ <i>Relacionar el o los requisitos asociado al caso de uso</i>	
Descripción	Se muestra en pantalla un formulario donde se registran los datos que van en el contrato para poder generarlo .	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde ingresará la información del contrato y lo generara .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Contratos/generar contrato .
	2	Carga un formulario de los datos faltantes del contrato.
	3	Ingresar información .
	4	Valida información ingresada.
	5	Almacena la información.
	6	Selecciona generar contrato
	7	El sistema genera el contrato y lo muestra en pantalla
	8	Almacena el contrato
	9	El sistema genera un mensaje de si desea imprimir el contrato
	10	Notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá ingresar un generar un nuevo contrato de retroventa en el en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestión de contratos/Generar contrato
	4.1	El Usuario no ingresó los campos requeridos (*).
	4.2	Los datos ingresados son incorrectos.
	5.1	No se puede conectar a la base de datos.
	7.1	
	8.1	
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	7 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	30 segundos
	8	3 segundos
	9	5 segundos
	10	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-021	Modificar contrato de retroventa	
Objetivos asociados	➤ Actualizar la información de un contrato registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos actuales del contrato a modificar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde actualizará la información del contrato .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Contratos /Actualizar contrato .
	2	Carga un formulario para la actualización del contrato.
	3	Ingresa la información del contrato a actualizar.
	4	El sistema consulta la información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario del contrato a actualizar.
	6	Modifica los datos que deseaba cambiar.
	7	El sistema muestra un mensaje para confirmar la actualización de los datos del contrato.
	8	Confirma actualización de los datos
	9	El sistema valida información ingresada.
	10	Almacena los datos del contrato en la base de datos.
Postcondición	El usuario podrá actualizar la información del contrato registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Contratos/Actualizar contrato .
	3.1	El contrato a actualizar no está registrado.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización del contrato.
	9.1	Los datos ingresados no son correctos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	3 segundos
	9	3 segundos
	11	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-022	Imprimir contrato de retroventa	
Objetivos asociados	➤ Imprimir un contrato registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se se lecciona la opción de ver el contrato y de imprimirlo	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde imprimirá contrato de retroventa .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestión contratos/imprimir contrato .
	2	Carga un formulario para imprimir el contrato.
	3	Ingresa la información del cliente cedula o numero del contrato.
	4	El sistema consulta la información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario del contrato.
	6	Clic en el botón imprimir.
	7	El sistema muestra un mensaje para confirmar la impresión del contrato.
	8	Confirma la impresión del contrato.
	9	El sistema notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá imprimir el contrato registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestión contratos/Imprimir contrato .
	3.1	El contrato a imprimir no está registrado.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	3 segundos
	9	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	


	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-023	Cambiar estado del contrato	
Objetivos asociados	➤ Permitir establecer un estado para los contratos establecidos en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla formulario donde permite seleccionar el estado del contrato entre activo o incumplido.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde se selecciona el estado del contrato.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestión contratos /Estado del contrato.
	2	Carga un formulario para cambiar el estado del contrato.
	3	Selecciona el estado del cliente (Activo o Incumplido).
	4	El sistema valida la información.
	5	El sistema muestra un mensaje para confirmar el cambio de estado.
	6	Almacena en la base de datos
Postcondición	El usuario podrá cambiar el estado del contrato registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestión contrato/Estado del contratp .
	4.1	Los datos ingresados no son correctos
	6.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	3 segundos
	5	3 segundos
	6	3 segundos
	7	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	

	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-024	Consultar contrato de retroventa	
Objetivos asociados	➤ Consultar la información de un contrato registrado en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos del contrato a consultar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde consultará la información del contrato.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestionar contratos/Consultar contrato.
	2	Carga un formulario para la consulta del contrato .
	3	Ingresar información del contrato a consultar.
	4	El sistema consulta información ingresada en la base de datos.
Postcondición	El usuario podrá consultar la información de un contrato registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar contratos /Consultar contrato.
	3.1	Los datos ingresados no son correctos
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización del contrato
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	

	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-025	Gestión de prorrogas	
Objetivos asociados	➤ Generar, Modificar, consultar las prorrogas.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se selecciona la opción que desea realizar	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde seleccionara la acción que desea realizar .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar al módulo de Contratos /prorrogas .
	2	Carga un formulario donde se puede seleccionar generar prorrogas , modificar prorrogas .consultar prorrogas .
	3	Selecciona una de las opciones
	4	El sistema carga un formulario de acuerdo a la opción seleccionada.
Postcondición	El usuario podrá seleccionar la opción que requiera llevar a cabo.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Contratos /prorrogas .
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	

	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-026	Generar prorrogas	
Objetivos asociados	Generar una prórroga .	
Requisitos asociados	➤ <i>Relacionar el o los requisitos asociado al caso de uso</i>	
Descripción	Se muestra en pantalla un formulario donde se registran los datos que van en el contrato para poder generarlo .	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde ingresará la información para generar la prórroga.	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Gestionar prorrogas/generar prorroga.
	2	Carga un formulario de los datos faltantes de la prórroga .
	3	Ingresar información .
	4	Valida información ingresada.
	5	Almacena la información.
	6	Selecciona generar prorroga
	7	El sistema genera una prórroga y lo muestra en pantalla.
	8	Almacena la prorroga
	9	El sistema genera un mensaje de si desea imprimir la prorroga
	10	Notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá generar una nueva prórroga en el en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar prorrogas /generar prorroga -
	4.1	El Usuario no ingresó los campos requeridos (*).
	4.2	Los datos ingresados son incorrectos.
	5.1	No se puede conectar a la base de datos.
	7.1	
	8.1	
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	7 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	30 segundos
	8	3 segundos
	9	5 segundos
	10	5 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	

	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-027	Modificar prorrogas	
Objetivos asociados	➤ Actualizar la información de una prórroga registrada en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos actuales de la prórroga.	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al actor un formulario donde actualizará la información de la prórroga .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Contratos /Modificar prorrogas .
	2	Carga un formulario para la actualización de la prórroga .
	3	Ingresa la información de la prórroga a actualizar.
	4	El sistema consulta la información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra el formulario de la prórroga a actualizar.
	6	Modifica los datos que deseaba cambiar.
	7	El sistema muestra un mensaje para confirmar la actualización de los datos de la prórroga .
	8	Confirma actualización de los datos
	9	El sistema valida información ingresada.
	10	Almacena los datos de la prórroga en la base de datos.
	11	El sistema notifica al usuario el estado de la operación (exitosa o fallida).
Postcondición	El usuario podrá actualizar la información del contrato registrado en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar prorrogas/Modificar prórroga.
	3.1	La prórroga a actualizar no está registrado.
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización de la prórroga .
	9.1	Los datos ingresados no son correctos.
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	7	3 segundos
	9	3 segundos
	11	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	

	DOCUMENTO DE TRABAJO ESPECIFICACIÓN CASOS DE USO ADSI – CSF	
Cu-028	Consultar prorrogas	
Objetivos asociados	➤ Consultar la información de las prorrogas en el sistema.	
Requisitos asociados	➤	
Descripción	➤ Se muestra en pantalla un formulario donde se muestran los datos de la prorroga	
Precondición	➤ El usuario debe estar registrado en el sistema. ➤ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema. ➤ El sistema proveerá al usuario un formulario donde consultará la prorroga .	
Secuencia Normal	Paso	Acción
	1	Ingresar a Contratos/Consultar prorrogas .
	2	Carga un formulario para la consulta de las prorrogas .
	3	Ingresar información de la prorroga a consultar.
	4	El sistema consulta información ingresada en la base de datos.
	5	El sistema muestra información de las prorrogas .
Postcondición	El usuario podrá consultar la información de una prorroga registrada en el sistema.	
Excepciones	Paso	Acción
	2.1	No se puede cargar el formulario de Gestionar prorrogas/prorroga.
	3.1	Los datos ingresados no son correctos
	4.1	No se puede conectar a la base de datos
	7.1	El administrador no confirma la actualización de las prorrogas
Rendimiento	Paso	Cota de Tiempo
	2	3 segundos
	4	5 segundos
	5	3 segundos
	5	3 segundos
Frecuencia	Indefinido	
Comentarios	No	