

# Manual de usuario “Centro de estética facial”

Santiago Marín Villada

David Ochoa Salazar

Natalia Isabel Salguero Diaz

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

CBI Palmira

2024

# Contenido

Introducción .....	3
Alcance .....	4
Funcionalidad .....	5
Guía de inicio y configuración .....	7
1. Requisitos de Hardware .....	9
2. Requisitos de Software .....	9
3. Requisitos de Red .....	10
Mapa de navegación.....	11
Modo de uso.....	12
Rol de Cliente .....	12
Rol administrador .....	23
Vistas citas.....	27
Vista Servicio .....	31
Solución de Problemas.....	43
1. No Puedo Iniciar Sesión .....	43
2. La Aplicación Se Cierra Inesperadamente .....	44
3. No Puedo Programar o Cancelar Citas.....	44
4. No Recibo Notificaciones .....	45
Contacto con Soporte Técnico .....	45
Acuerdos de Niveles de Servicio .....	46

## Introducción

Manual de usuario del Software “Centro de estética facial” para el Centro de Estética Facial Natalia Salazar Artist. Este documento está diseñado para guiarle en el uso eficaz y eficiente de nuestro software, que ha sido desarrollado para mejorar su experiencia de belleza y facilitar el acceso a los servicios de estética facial.

El aplicativo ofrece una manera conveniente de gestionar citas, acceder a información sobre tratamientos, y mucho más, directamente desde sus dispositivos electrónicos.

## Alcance

1. **Visión General del Aplicativo:** Una introducción a las características y funcionalidades principales de la aplicación, y cómo estas pueden beneficiar su experiencia en nuestro centro.
2. **Guía de Instalación y Configuración:** Instrucciones detalladas para descargar, instalar y configurar el aplicativo en su dispositivo, asegurando que esté listo para su uso.
3. **Navegación y Funcionalidades:** Descripción de las diversas secciones del aplicativo, incluyendo cómo programar citas, consultar historial de tratamientos, y acceder a recomendaciones de productos y cuidados personalizados.
4. **Solución de Problemas:** Respuestas a problemas comunes que pueda encontrar y consejos para solucionar cualquier inconveniente que pueda surgir.
5. **Contacto y Soporte:** Información sobre cómo ponerse en contacto con nuestro equipo de soporte para obtener asistencia adicional o resolver cualquier pregunta o problema que pueda tener.

## Funcionalidad

El manual de usuario cubre las siguientes funcionalidades principales del software:

### **a) Para Administradores:**

- Visualización y gestión de todas las citas agendadas.
- Confirmación o rechazo de citas.
- Modificación de servicios ofrecidos (cejas, pestañas y micropigmentación).
- Habilitación de horarios en el calendario.
- Asignación y modificación de roles de usuario.

### **b) Para Profesionales:**

- Visualización de citas agendadas específicamente con ellos.
- Actualización de su disponibilidad horaria.

### **c) Para Clientes:**










- Visualización de servicios ofrecidos por el centro de estética.
- Agendamiento de citas, incluyendo la selección de servicios y horarios disponibles por profesional.
- Gestión de citas pendientes, incluyendo la posibilidad de ver, cancelar o reprogramar citas.

### **d) Funcionalidades Generales:**

- Proceso de inicio de sesión y recuperación de contraseña.
- Navegación por la interfaz de usuario.
- Resolución de problemas comunes y acceso a soporte técnico.

El manual proporciona instrucciones paso a paso, acompañadas de capturas de pantalla cuando sea necesario, para guiar a los usuarios en la utilización de cada una de estas funcionalidades.

## Catálogo de iconos

	Persona: Sirve para indicar al usuario que inicio sesión
	Facebook: Esta opción permite dirigirse al Facebook de Natalia Salazar artist
	Instagram: Esta opción permite dirigirse al Instagram de Natalia Salazar artist
	Flecha para mostrar el sidebar: Sirve para mostrar y ocultar el sidebar en la página del administrador
	Home: Esta opción permite dirigir al administrador a la página principal
	Servicios: Esta opción permite dirigir al administrador a la parte de servicios
	Citas: Esta opción permite al administrador dirigirse a la parte de citas
	Configuración:
	Salir: Cierra el dashboard del administrador

## **Guía de inicio y configuración**

### Conocimientos Necesarios por Rol

#### ***1. Administrador***

##### **Gestión básica de sistemas informáticos:**

- Navegación en interfaces de usuario complejas
- Manejo de paneles de control y dashboards
- Comprensión de sistemas de gestión de usuarios y roles

##### **Conocimientos del negocio:**

- Servicios de estética facial (cejas, pestañas, micropigmentación)
- Gestión de citas y horarios
- Políticas de confirmación y cancelación de citas

##### **Habilidades administrativas:**

- Gestión de personal y asignación de roles
- Toma de decisiones basada en datos
- Optimización de horarios y recursos

#### ***2. Profesionales***

##### **Habilidades tecnológicas básicas:**

- Uso de dispositivos electrónicos (computadora, tablet o smartphone)
- Navegación web básica
- Manejo de calendarios digitales

**Gestión de tiempo:**

- Interpretación de horarios y agendas digitales
- Planificación y organización de citas

**Conocimientos específicos del área:**

- Servicios de estética facial ofrecidos
- Duración estimada de cada tipo de servicio

**3. Clientes****Habilidades tecnológicas básicas:**

- Uso de dispositivos electrónicos (principalmente smartphone o computadora)
- Navegación web básica
- Creación y gestión de cuentas en línea

**Conocimientos de reserva en línea:**

- Selección de servicios en una plataforma digital
- Comprensión de disponibilidad de horarios
- Proceso de confirmación de citas

**Familiaridad con servicios de estética:**

- Conocimiento básico de los servicios ofrecidos (cejas, pestañas, micropigmentación)
- Comprensión de la duración aproximada de los servicios
- Conocimientos Generales para Todos los Usuarios



### **Seguridad básica en línea:**

- Creación y manejo de contraseñas seguras
- Protección de información personal

### **Resolución de problemas básicos:**

- Identificación de problemas comunes (errores de conexión, problemas de inicio de sesión)
- Búsqueda de ayuda o soporte dentro de la aplicación

### **Actualizaciones del sistema:**

- Comprensión de la necesidad de actualizaciones
- Proceso básico de actualización de aplicaciones

## **1. Requisitos de Hardware**

Para garantizar un rendimiento óptimo del software, su equipo debe cumplir o superar las siguientes especificaciones:

**Procesador:** Intel Core i3 de 8ª generación o equivalente AMD Ryzen 3

**Memoria RAM:** 4 GB mínimo, 8 GB recomendado

**Resolución de pantalla:** 1280x720 mínimo, 1920x1080 o superior recomendado

**Tarjeta gráfica:** Integrada compatible con DirectX 11 o superior

## **2. Requisitos de Software**

El software es compatible con los siguientes sistemas operativos y navegadores:

### **Sistemas Operativos:**

- Windows 9 (64-bit) o superior
- macOS 10.14 (Mojave) o superior
- Ubuntu 18.04 LTS o superior, u otras distribuciones Linux compatibles

### **Navegadores Web:**

- Google Chrome (versión 90 o superior)
- Mozilla Firefox (versión 88 o superior)
- Microsoft Edge (versión 90 o superior)
- Safari (versión 14 o superior)
- Opera (versión 76 o superior)
- Asegúrese de tener instalada la última versión de su navegador preferido para una experiencia óptima.

### **3. Requisitos de Red**

Para un funcionamiento adecuado del software, se requiere:

- **Conexión a Internet:** Banda ancha con velocidad mínima de 10 Mbps de descarga y 5 Mbps de subida
- **Latencia:** Menor a 100 ms para una respuesta óptima del sistema
- **Firewall:** Configurado para permitir el tráfico en los puertos 80 (HTTP) y 443 (HTTPS)
- **Proxy:** Si utiliza un servidor proxy, asegúrese de que esté configurado para permitir conexiones WebSocket

### **Nota sobre la conexión:**

Una conexión estable y de alta velocidad es esencial para:

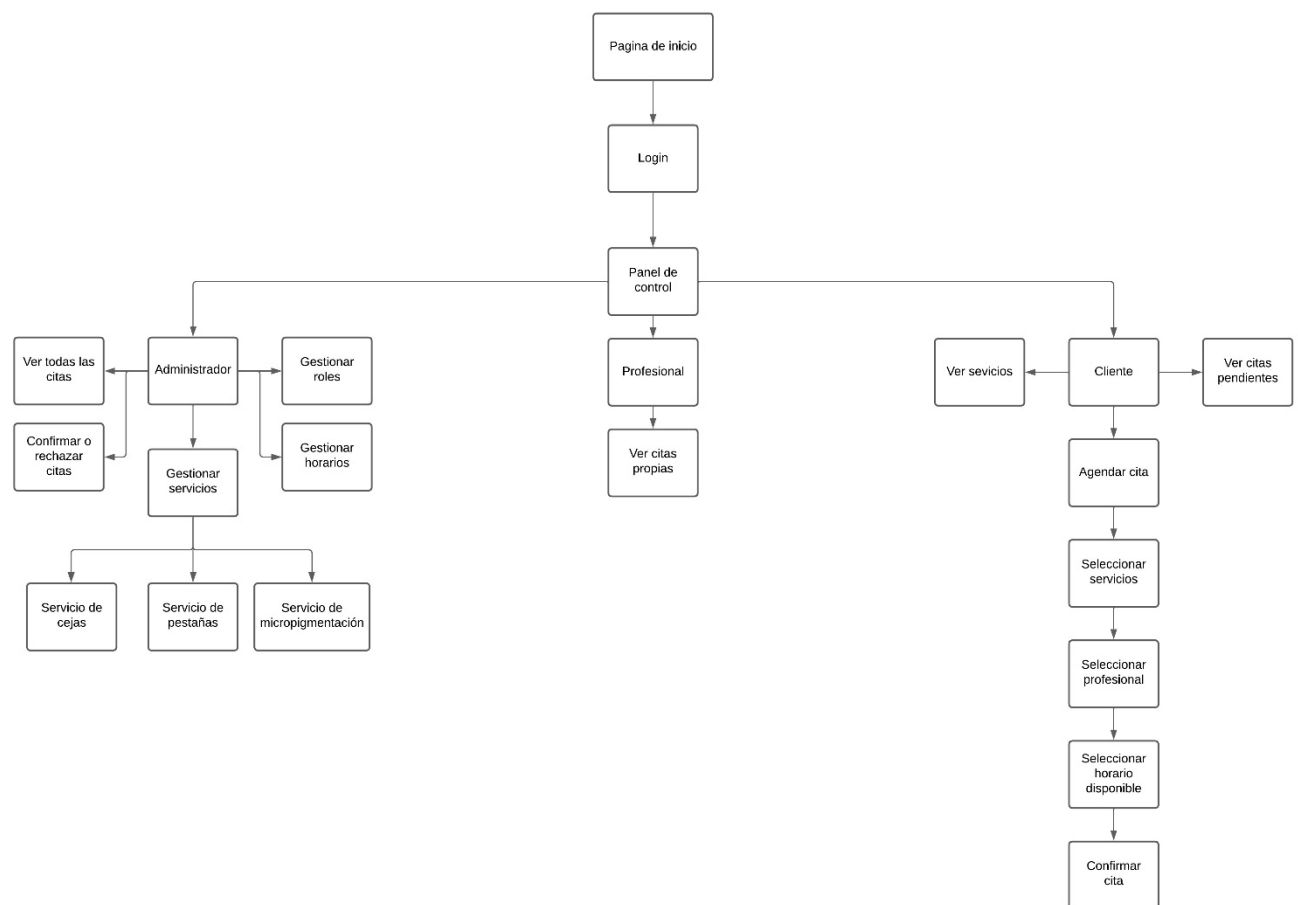
- Descargar e instalar actualizaciones del software de manera eficiente
- Garantizar una sincronización rápida de datos con nuestros servidores
- Proporcionar una experiencia fluida al utilizar funciones en tiempo real.

Se recomienda una conexión por cable (Ethernet) para mayor estabilidad, aunque el software también funciona con conexiones Wi-Fi confiables.

## Mapa de navegación

Este mapa mostrará la estructura y el flujo de navegación para los tres roles: Administrador, Profesionales y Clientes.

ILUSTRACIÓN 1 MAPA DE NAVEGACIÓN-CENTRO DE ESTETICA FACIAL



Nota: Elaboración propia

## **Modo de uso.**

En esta sección, explicaremos en detalle cómo navegar por las diferentes secciones del aplicativo y aprovechar al máximo sus funcionalidades. Cada una de estas características está diseñada para hacer su experiencia más eficiente y personalizada en el Centro de Estética Facial “Natalia Salazar artist”

### **Rol de Cliente**

Se ingresa a la página web mediante el link [www.NataliaSalazarArtist.com](http://www.NataliaSalazarArtist.com). Lo primero que se va a ver en el aplicativo va ser la pantalla de carga, la cual se encarga de avisarle al usuario que está cargando la información y datos de la pagina

ILUSTRACIÓN 2 PANTALLA DE CARGA



Nota: Elaboración propia

En la pantalla principal encontrará un menú de navegación que le permite acceder a las principales secciones del aplicativo, como "Citas", "Servicios", "Registro" y "Acerca de".

**Cómo usarlo:** Navegue por el menú de la parte inferior de la pantalla.

Toque el ícono correspondiente para ir a la sección deseada.

ILUSTRACIÓN 3 NAVBAR



Nota: Elaboración propia

ILUSTRACIÓN 4 HOME



Nota: Elaboración propia

1. Si selecciona "servicios", se dirige a la siguiente vista, la cual muestra los tipos de tratamientos que ofrece el centro de estética facial, entre esos, está servicio de cejas, pestañas y micropigmentación.

**Cómo Usarlo:** Toque el ícono de "**Servicios**" en el menú principal.

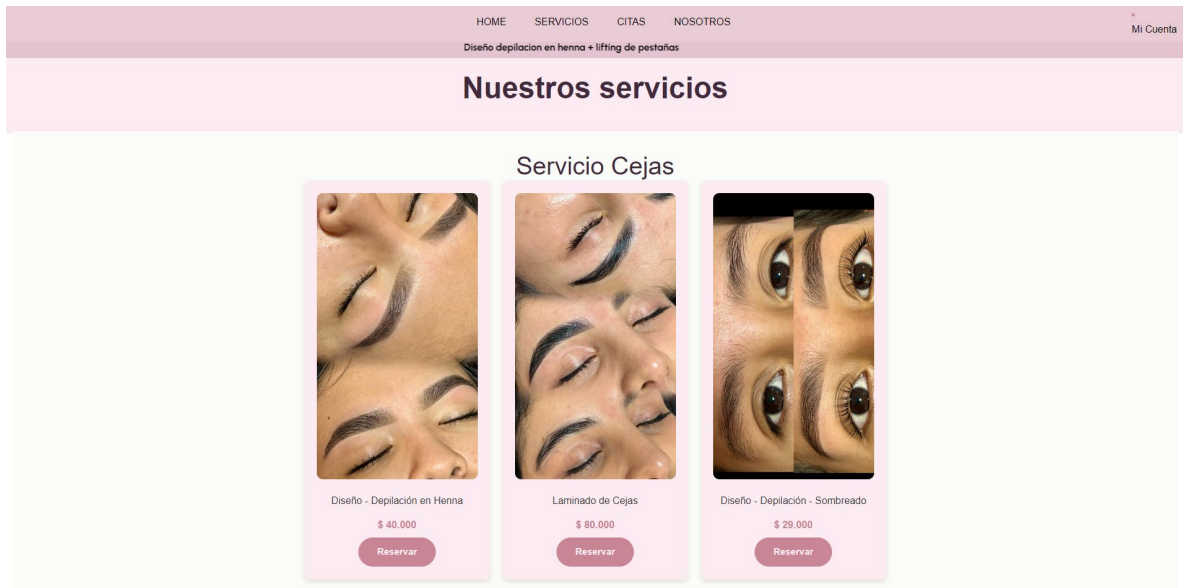
ILUSTRACIÓN 5 NAVBAR-SERVICIOS



Nota: Elaboración propia

**Selección de Tratamiento:** Elija el tipo de tratamiento facial que desea.

ILUSTRACIÓN 6 SERVICIOS



Nota: Elaboración propia

2. Si selecciona “Nosotros” se dirige a los contactos y sobre la empresa/negocio

ILUSTRACIÓN 7 NAVBAR-NOSOTROS



Nota: Elaboración propia

## ILUSTRACIÓN 8 NOSOTROS



Nota: Elaboración propia

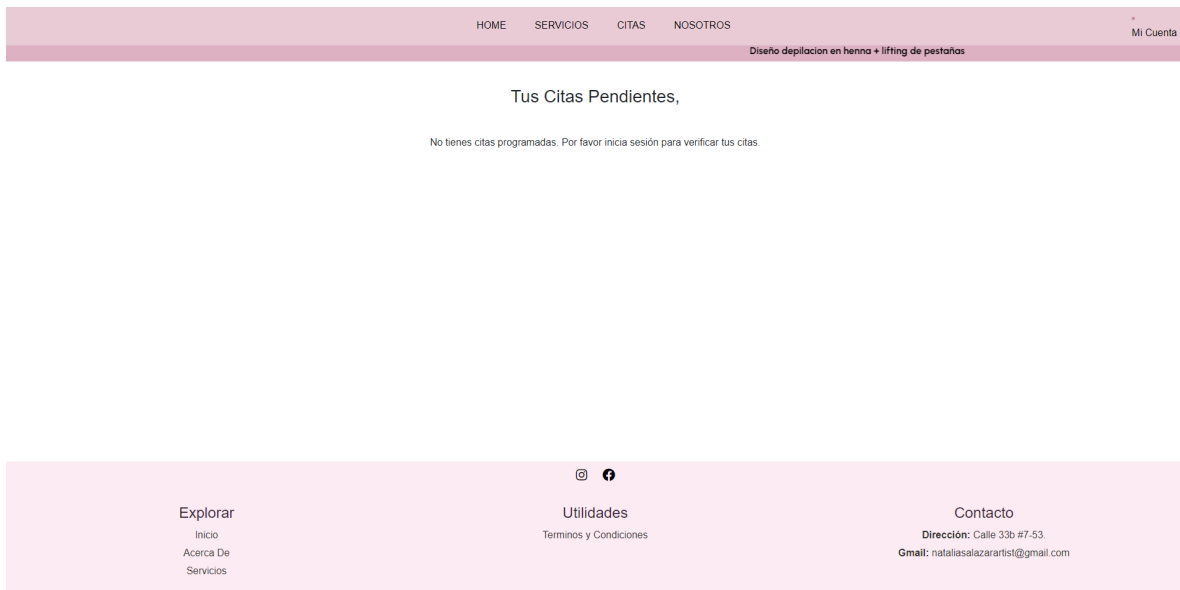
3. Si selecciona “citas” se dirige a las citas que ya se han agendado previamente

## ILUSTRACIÓN 9 NAVBAR-CITAS



Nota: Elaboración propia

## ILUSTRACIÓN 10 CITAS PENDIENTES



Nota: Elaboración propia

4. Si selecciona “Mi cuenta” pide que el usuario se registre o inicie sesión para poder agendar citas, en dado caso que el usuario no este registrado debe de digitar los datos requeridos para enviar un correo al cliente para que confirme que realmente es el.

## ILUSTRACIÓN 11 NAVBAR-MI CUENTA



Nota: Elaboración propia



## ILUSTRACIÓN 12 REGISTRO

The illustration shows a registration form titled "Regístrate" (Register) with the subtitle "Complete los campos para Registrarse" (Complete the fields to register). The form is centered on a dark background. It contains four input fields: "Nombre" (Name), "Email", "Contraseña" (Password), and "Confirmar Contraseña" (Confirm Password). Below these fields is a pink button labeled "Registrarse" (Register). Under the button is a progress bar with a circle in the middle. At the bottom of the form, there is a link that says "Ya tienes una cuenta? Iniciar Sesión." (Do you already have an account? Log in.). The background features a dark header with a logo on the left and "Mi Cuenta" (My Account) on the right. The footer contains three columns of links: "Explorar" (Explore) with sub-links "Inicio" (Home), "Acerca De" (About), and "Servicios" (Services); "Utilidades" (Utilities) with "Terminos y Condiciones" (Terms and Conditions); and "Contacto" (Contact) with "Dirección: Calle 33b #7-53" and "Email: nataliasalazarartist@gmail.com".

Nota: Elaboración propia

Posteriormente, el usuario debe iniciar sesión

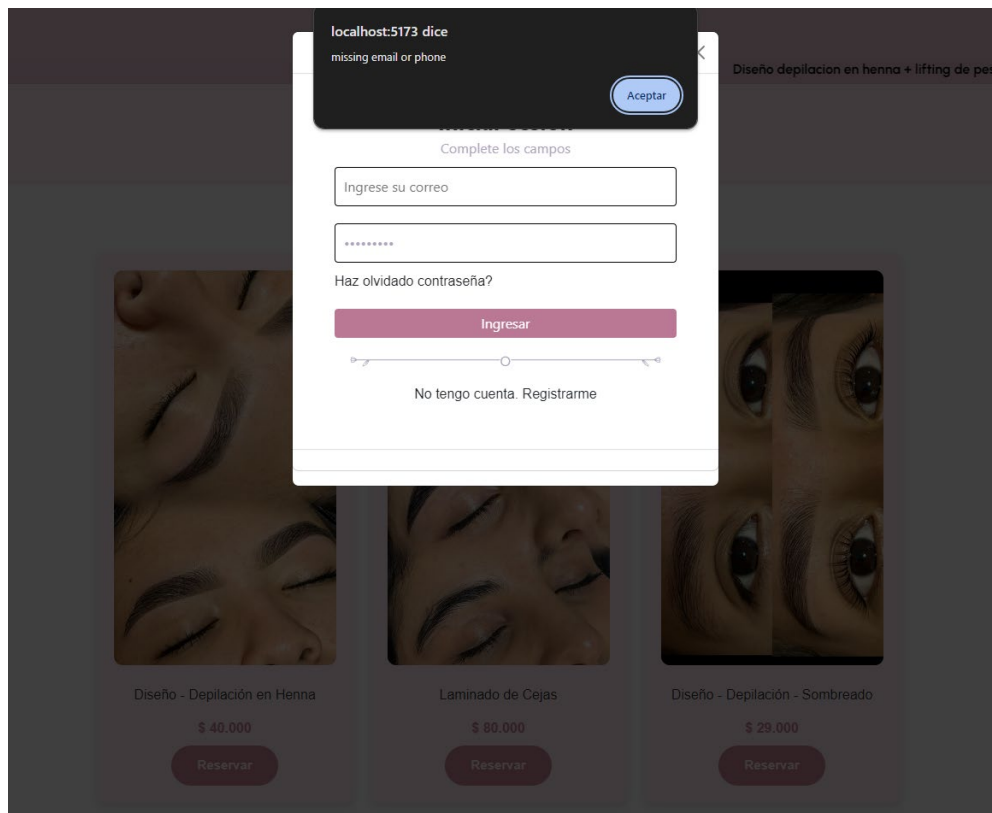
## ILUSTRACIÓN 13 INICIO SESIÓN

The illustration shows a login form titled "Iniciar sesión" (Log in) with the subtitle "Complete los campos" (Complete the fields). The form is centered on a dark background. It contains two input fields: "Ingresa su correo" (Enter your email) and "Contraseña" (Password). Below these fields is a link that says "Haz olvidado contraseña?" (Forgot your password?). Underneath is a pink button labeled "Ingresar" (Log in). At the bottom of the form, there is a link that says "No tengo cuenta. Regístrate" (I don't have an account. Register). The background features a dark header with a logo on the left and "Mi Cuenta" (My Account) on the right. The footer contains three columns of links: "Explorar" (Explore) with sub-links "Inicio" (Home), "Acerca De" (About), and "Servicios" (Services); "Utilidades" (Utilities) with "Terminos y Condiciones" (Terms and Conditions); and "Contacto" (Contact) with "Dirección: Calle 33b #7-53" and "Email: nataliasalazarartist@gmail.com".

Nota: Elaboración propia

Si no se ingresa ningún correo aparecerá esta alerta

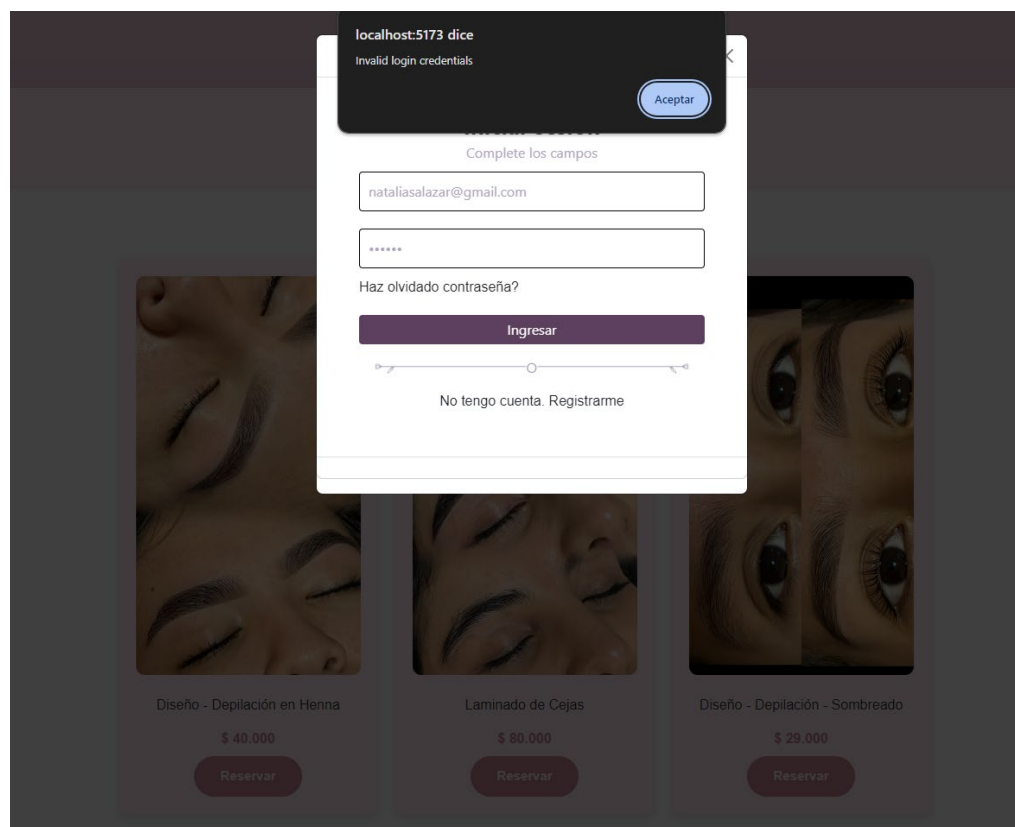
#### ILUSTRACIÓN 14ERROR-IMAGEN



Nota: Elaboración propia

Si se ingresan usuario y contraseña incorrectos aparecerá esto

## ILUSTRACIÓN 15 ERROR-CREDENCIALES



Nota: Elaboración propia

5. Si se ingresa al apartado de servicios y seleccionan el servicio, se mostrará una vista más detallada acerca del servicio

## ILUSTRACIÓN 16 DETALLE SERVICIOS

henna + lifting de pestañas

HOME SERVICIOS CITAS NOSOTROS

Mi Cuenta

# Detalle del Servicio

### Micropigmentación de Cejas Shadow

El shading es una técnica de sombreado que nos permite trabajar la forma, diseño y simetría de las cejas, corrigiendo imperfecciones y rellenando huequitos o zonas carentes de vello

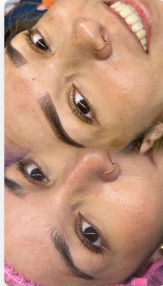
60 minutos

Tiempo

\$ 350.000

Precio

Reservar



Confía en nuestros expertos para

Nota: Elaboración propia

- Si selecciona Reservar se dirige al proceso de agendar la cita con el servicio previamente seleccionado.

Ya en el apartado de agendar cita, se puede seleccionar el profesional de su preferencia, la hora y la fecha.

## ILUSTRACIÓN 17 AGENDAMIENTO

HOME

SERVICIOS

CITAS

NOSOTROS

Mi Cuenta

Diseño deplación en henna + lifting de pestañas

Agenda Tu Cita

Elige un Profesional

Natalia Salazar

Escoge La fecha

Selecciona el día de tu cita

«

septiembre

»

de 2024

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	DOM
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

Horarios Disponibles

15:30:00

15:00:00

17:00:00

18:00:00

00:00:00

Resumen de Compra

12 sept 2024 - 15:00:00

Profesional	Natalia Salazar
Servicio	Laminado de Cejas
Duración	15:00:00
Costo	\$ 80.000

Reservar

Nota: Elaboración propia

- Después de darle al botón reservar, se dirige al apartado, que muestra los detalles de la cita.

## ILUSTRACIÓN 18 CONFIRMAR CITA

Natalia Salazar Artist

Fecha: 12/9/2024

Detalles de la Cita

Hora: 15:00:00

Profesional: Natalia Salazar

Servicio: Laminado de Cejas

Costo: \$ 80.000

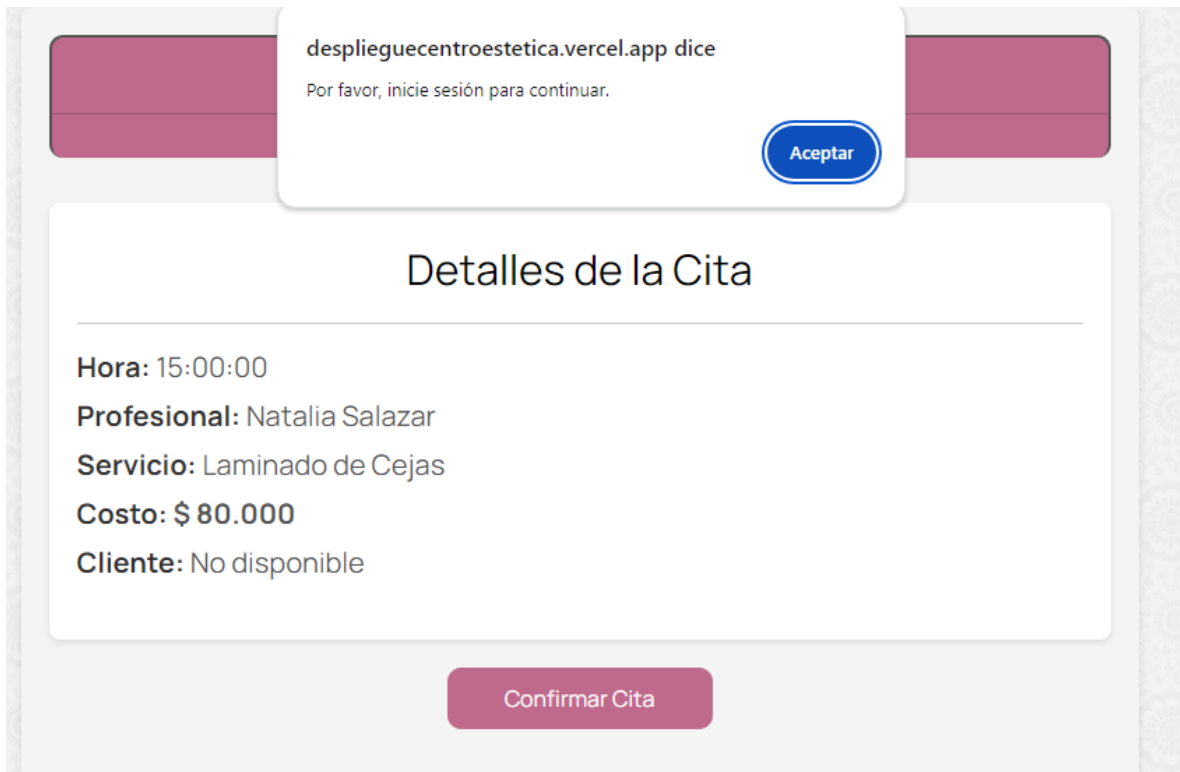
Cliente: David

Confirmar Cita

Nota: Elaboración propia

En dado caso que no este registrado va a aparecer esta alerta, la cual no va a dejar que se agende la cita

#### ILUSTRACIÓN 19 CONFIRMAR SIN CUENTA



Nota: Elaboración propia

Posteriormente de haber seleccionado el botón “Continuar”, nos va a mostrar un pequeño apartado el cual dice que se reservó la cita.

Después de haber reservado la cita, ya podemos ver las citas que tenemos pendientes en el link “Citas”

#### **Cómo Usarlo:**

1. **Acceso:** Toque el ícono de **"Citas"** en el menú principal.

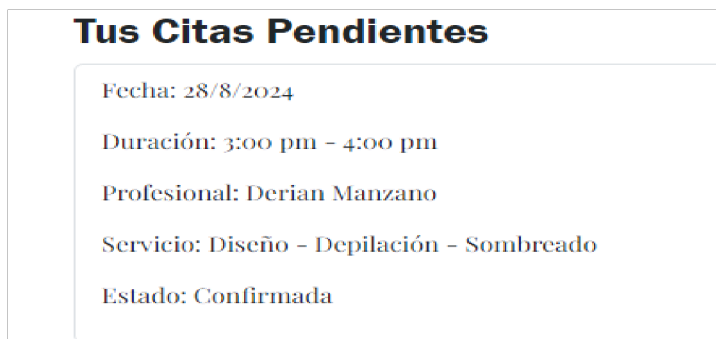
**Consulta:** Navegue por la lista de tratamientos pasados. Puede tocar en cada entrada para ver detalles más específicos.

#### ILUSTRACIÓN 20 NAVBAR-CITAS PENDIENTES



Nota: Elaboración propia

#### ILUSTRACIÓN 21 CITAS PENDIENTES



Nota: Elaboración propia

### Rol administrador

Se ingresa a la página web mediante el link [www.NataliaSalazarArtist.com](http://www.NataliaSalazarArtist.com).

Lo primero que se va a ver en el aplicativo va ser la pantalla de carga, la cual se encarga de avisarle al usuario q está cargando la información y datos de la pagina

## ILUSTRACIÓN 22 PANTALLA DE CARGA



Nota: Elaboración propia

En la pantalla principal encontrará un menú de navegación que le permite acceder a las principales secciones del aplicativo, como "Citas", "Servicios", "Registro" y "Acerca de".

**Cómo usarlo:** Navegue por el menú de la parte inferior de la pantalla.

Toque el ícono correspondiente para ir a la sección deseada, en este caso debe de iniciar sesión.

## ILUSTRACIÓN 23 NAVBAR-MI CUENTA



Nota: Elaboración propia



Se debe iniciar sesión con los datos del administrador correctos

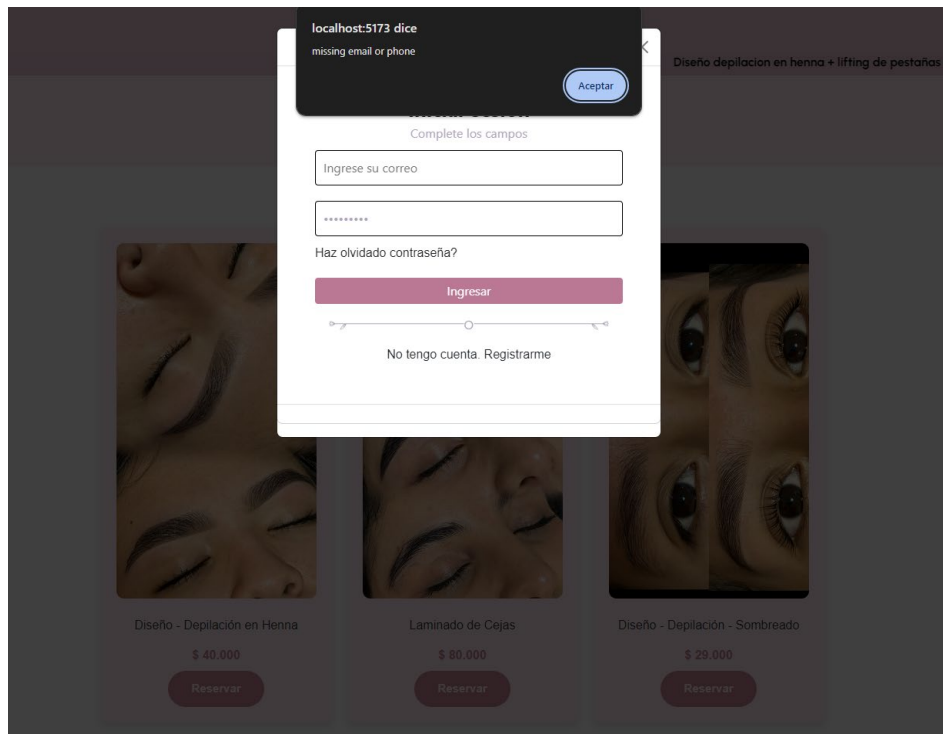
#### ILUSTRACIÓN 24 INICIO SESIÓN

The illustration shows a dark-themed web application with a central white login modal. The modal has a title 'Iniciar sesión' and a subtitle 'Complete los campos'. It contains two input fields: 'Ingrese su correo' and 'Contraseña'. Below these is a link 'Haz olvidado contraseña?'. A pink 'Ingresar' button is positioned below the link. At the bottom of the modal is a link 'No tengo cuenta. Regístrate'. The background is a dark gray with a subtle grid. The footer is dark gray and contains three columns of links: 'Explorar' (Inicio, Acerca De, Servicios), 'Utilidades' (Terminos y Condiciones), and 'Contacto' (Dirección: Calle 33b #7-5, Gmail: nataliasalazarartsM@gmail.com). Social media icons for Instagram and Facebook are centered above the footer.

Nota: Elaboración propia

Si no se ingresa ningún correo aparecerá esto

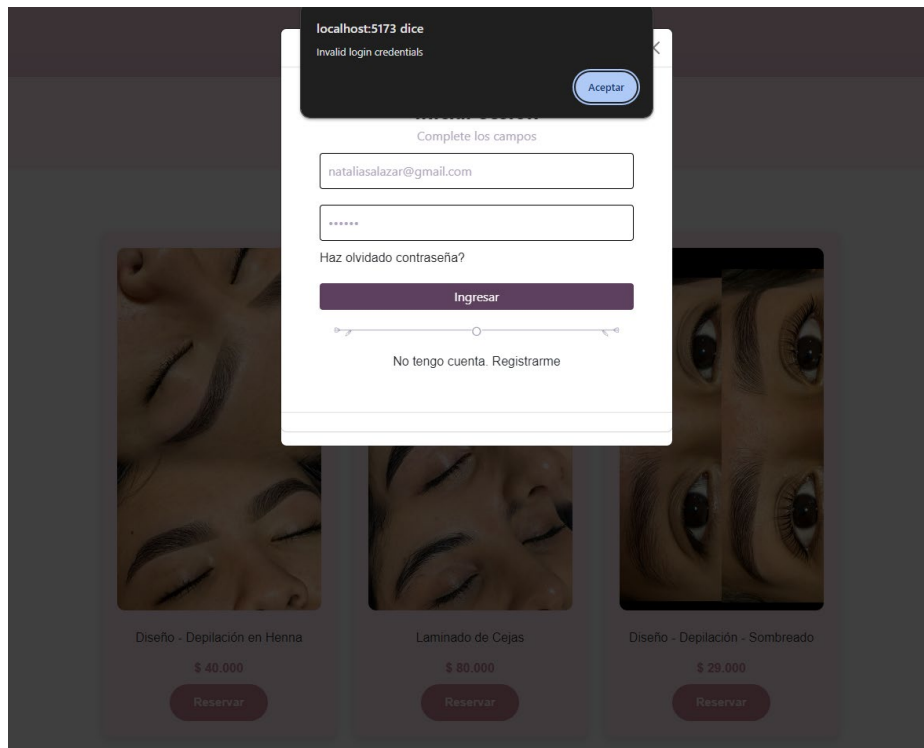
## ILUSTRACIÓN 25 ERROR-IMAGEN



Nota: Elaboración propia

Si se ingresan usuario y contraseña incorrectos aparecerá esto

## ILUSTRACIÓN 26 ERROR-CREDENCIALES



Nota: Elaboración propia

### Vistas citas

Lo primero que nos vamos a encontrar al entrar al dashboard va ser la vista de todas las citas agendadas que están en espera

ILUSTRACIÓN 27ADMIN CITAS

Natalia Salazar

Citas

Servicios

Personal

Salir

Dark mode

Citas Administrador

En esta sección encontraras todas las citas apartadas (pendientes por confirmación) por los clientes.

Nota: Confirma el Estado de la cita por medio del Checklist **SOLO** si la cita fue abonada exitosamente con el 50%.

Ordenar por fecha: Más antiguas primero

Cliente	Fecha	Duración	Servicio	Estado
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-03	3:00 PM	2	<input type="checkbox"/>
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-05	2:00 AM	2	<input type="checkbox"/>
f11ca4b3-e903-4a03-b0d2-bf26ed6506bd	2024-09-05	4:00 PM	1	<input type="checkbox"/>
1f09633a-eb9d-47d4-bf13-dd69163e9296	2024-09-05	6:00 PM	3	<input type="checkbox"/>
8646acf4-ca12-4e90-bd1d-84e16d96f978	2024-09-05	2:00 AM	1	<input type="checkbox"/>

« Anterior

12

Siguiente »

Nota: Elaboración propia

ahí el administrador va a poder aprobar la cita dando click a la cajita que esta en estados (checkbox).

ILUSTRACIÓN 28APROBAR CITAS

Natalia Salazar

Citas

Servicios

Personal

Salir

Dark mode

Citas Administrador

En esta sección encontraras todas las citas apartadas (pendientes por confirmación) por los clientes.

Nota: Confirma el Estado de la cita por medio del Checklist **SOLO** si la cita fue abonada exitosamente con el 50%.

Ordenar por fecha: Más antiguas primero

Cliente	Fecha	Duración	Servicio	Estado
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-03	3:00 PM	2	<input type="checkbox"/>
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-05	2:00 AM	2	<input type="checkbox"/>
f11ca4b3-e903-4a03-b0d2-bf26ed6506bd	2024-09-05	4:00 PM	1	<input type="checkbox"/>
1f09633a-eb9d-47d4-bf13-dd69163e9296	2024-09-05	6:00 PM	3	<input type="checkbox"/>
8646acf4-ca12-4e90-bd1d-84e16d96f978	2024-09-05	2:00 AM	1	<input type="checkbox"/>

« Anterior

12

Siguiente »

Nota: Elaboración propia

Quando le de click le va a aparecer una alerta la cual preguntara si esta seguro en aprobar la cita

Natalia Salazar

Citas

Servicios

Personal

Salir

Dark mode

localhost:5173 dice  
¿Estás seguro de aprobar la cita de b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778 para el 2024-09-03?

AceptarCancelar

trador

En esta sección encontraras todas las citas apartadas (pendientes por confirmación) por los clientes.

Nota: Confirma el Estado de la cita por medio del Checklist **SOLO** si la cita fue abonada exitosamente con el 50%.

Ordenar por fecha: Más antiguas primero

Cliente	Fecha	Duración	Servicio	Estado
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-03	3:00 PM	2	<input type="checkbox"/>
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-05	2:00 AM	2	<input type="checkbox"/>
f11ca4b3-e903-4a03-b0d2-bf26ed6506bd	2024-09-05	4:00 PM	1	<input type="checkbox"/>
1f09633a-eb9d-47d4-bf13-dd69163e9296	2024-09-05	6:00 PM	3	<input type="checkbox"/>
8646acf4-ca12-4e90-bd1d-84e16d96f978	2024-09-05	2:00 AM	1	<input type="checkbox"/>

« Anterior12Siguiente »

Nota: Elaboración propia

También se tiene un botón, el cual puede filtrar citas por “mas recientes” o “mas antiguas”

ILUSTRACIÓN 30

FILTRO CITAS

Natalia Salazar

Citas

Servicios

Personal

Salir

Dark mode

Citas Administrador

En esta sección encontraras todas las citas apartadas (pendientes por confirmación) por los clientes.

Nota: Confirma el Estado de la cita por medio del Checklist **SOLO** si la cita fue abonada exitosamente con el 50%.

Ordenar por fecha: Más antiguas primero

Cliente	Fecha	Duración	Servicio	Estado
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-03	3:00 PM	2	<input type="checkbox"/>
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-05	2:00 AM	2	<input type="checkbox"/>
f11ca4b3-e903-4a03-b0d2-bf26ed6506bd	2024-09-05	4:00 PM	1	<input type="checkbox"/>
1f09633a-eb9d-47d4-bf13-dd69163e9296	2024-09-05	6:00 PM	3	<input type="checkbox"/>
8646acf4-ca12-4e90-bd1d-84e16d96f978	2024-09-05	2:00 AM	1	<input type="checkbox"/>

« Anterior

12

Siguiente »

Nota: Elaboración propia

Otra opción, es desplazarnos con los botones de “Anterior”, “Siguiente” o con los números

ILUSTRACIÓN 31

DESPLAZAMIENTO

Natalia Salazar

Citas

Servicios

Personal

Salir

Dark mode

Citas Administrador

En esta sección encontraras todas las citas apartadas (pendientes por confirmación) por los clientes.

Nota: Confirma el Estado de la cita por medio del Checklist **SOLO** si la cita fue abonada exitosamente con el 50%.

Ordenar por fecha: Más antiguas primero

Cliente	Fecha	Duración	Servicio	Estado
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-03	3:00 PM	2	<input type="checkbox"/>
b966b7dd-4a58-4c25-934d-d766cdabb778	2024-09-05	2:00 AM	2	<input type="checkbox"/>
f11ca4b3-e903-4a03-b0d2-bf26ed6506bd	2024-09-05	4:00 PM	1	<input type="checkbox"/>
1f09633a-eb9d-47d4-bf13-dd69163e9296	2024-09-05	6:00 PM	3	<input type="checkbox"/>
8646acf4-ca12-4e90-bd1d-84e16d96f978	2024-09-05	2:00 AM	1	<input type="checkbox"/>

« Anterior

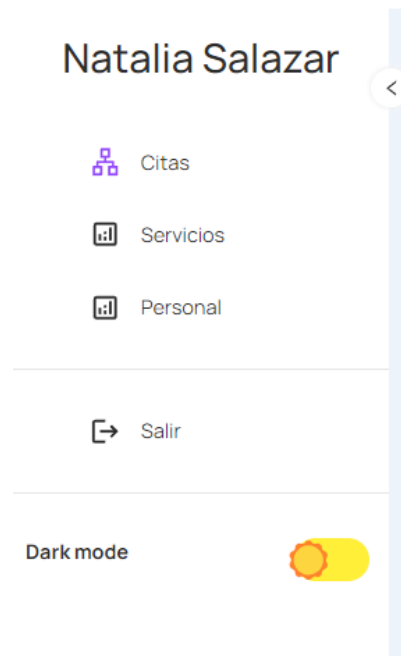
12

Siguiente »

Nota: Elaboración propia

Para dirigirse a otra vista, se usa el sidebar que se encuentra en la parte izquierda del aplicativo.

ILUSTRACIÓN 32 SIDEBAR

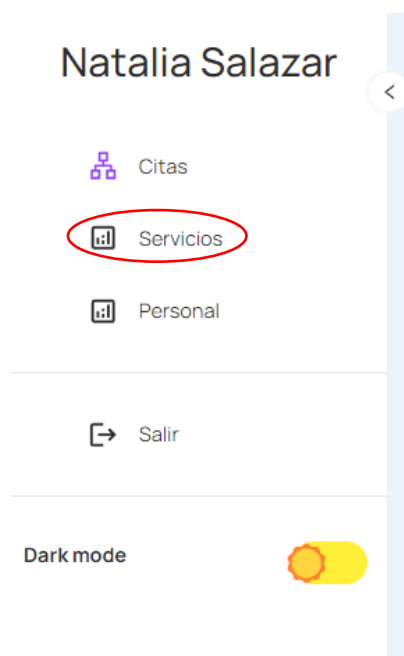


Nota: Elaboración propia

## Vista Servicio

Para poder Añadir servicios o poner horarios se debe dirigir a “Servicios”

### ILUSTRACIÓN 33 SIDEBAR VISTA SERVICIOS



Nota: Elaboración propia

En esta vista, el administrador va a poder Hacer los cambios pertinentes de los servicios  
y/o ajustar horarios



### ILUSTRACIÓN 34 VISTA SERVICIO ADMIN

Natalia Salazar

- Citas
- Servicios
- Personal
- Salir

Dark mode

#### Sección Servicios

Servicios	Ajustes
Diseño - Depilación en Henna	editar
Laminado de Cejas	editar
Lifting de Pestañas	editar
Micropigmentación de Cejas Shadow	editar
Diseño - Depilación - Sombreado	editar
Micropigmentación Hair Stroke	editar
Micropigmentación de Labios	editar
Extensiones de Pestañas	editar

#### Añadir Servicio

Nombre:  Descripción:  Duración:  Precio:

Nota: Elaboración propia

Para Ajustar horarios se debe dar click al nombre del servicio

### ILUSTRACIÓN 35 AJUSTAR HORARIO

Natalia Salazar

- Citas
- Servicios
- Personal
- Salir

Dark mode

#### Sección Servicios

Servicios	Ajustes
Diseño - Depilación en Henna	editar
Laminado de Cejas	editar
Lifting de Pestañas	editar
Micropigmentación de Cejas Shadow	editar
Diseño - Depilación - Sombreado	editar
Micropigmentación Hair Stroke	editar
Micropigmentación de Labios	editar
Extensiones de Pestañas	editar

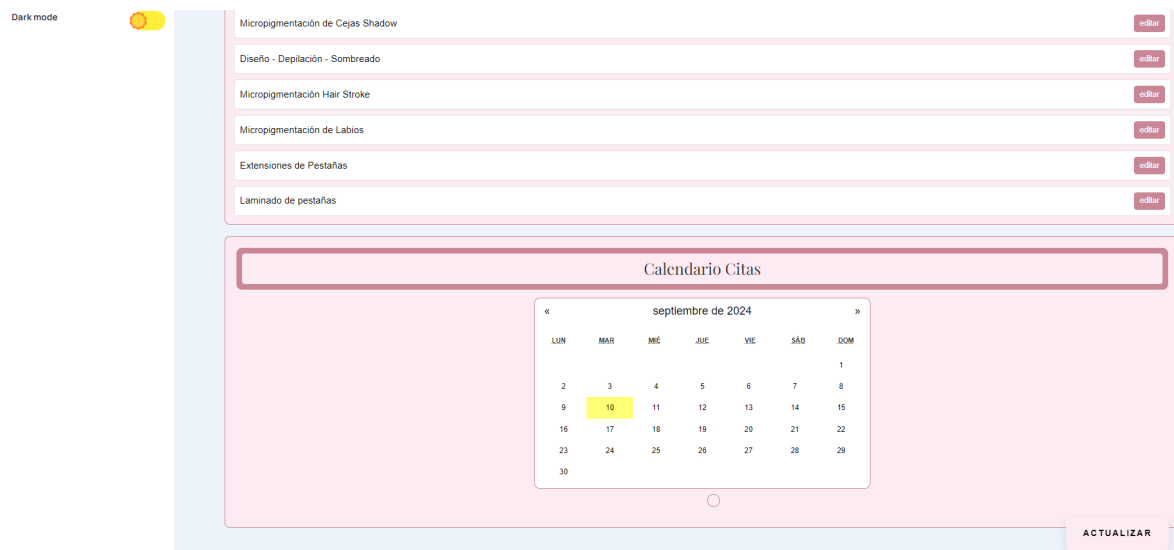
#### Añadir Servicio

Nombre:  Descripción:  Duración:  Precio:

Nota: Elaboración propia

Se va a desplegar un calendario en el cual se va a poder agregar la hora que va a estar disponible para los clientes

### ILUSTRACIÓN 36 CALENDARIO SERVICIO



Nota: Elaboración propia

Para agregar la hora se debe escoger previamente la fecha y despues darle click a “Añadir Hora”

### ILUSTRACIÓN 37 HORARIO SERVICIO

Micropigmentación Hair Stroke

Micropigmentación de Labios

Extensiones de Pestañas

Laminado de pestañas

Calendario Citas

« septiembre de 2024 »

LUN	MAR	MÉ	JUE	VIÉ	SÁB	DOM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

jueves, 12 de sept de 2024

Añadir Hora

Añadir Servicio

ACTUALIZAR

Nota: Elaboración propia

Después de hacer click en “Añadir Hora” se debe de digitar la hora que se va a habilitar

### ILUSTRACIÓN 38 HORA SERVICIO

Laminado de pestañas

Calendario Citas

« septiembre de 2024 »

LUN	MAR	MÉ	JUE	VIÉ	SÁB	DOM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

jueves, 12 de sept de 2024

03:00

Añadir Hora

Añadir Servicio

Nombre:  Descripción:  Duración:  Precio:

Añadir Servicio

ACTUALIZAR

Nota: Elaboración propia

Posteriormente se debe hacer click al botón “Actualizar” para cargar la fecha con su respectivo horario

#### ILUSTRACIÓN 39 HABILITAR HORA

The screenshot displays a web interface for managing appointments. At the top, there is a header bar with the text "Laminado de pestañas" and a "editar" button. Below this is a section titled "Calendario Citas". Inside this section, a calendar for September 2024 is shown. The calendar has days of the week as columns (LUN, MAR, MIE, JUE, VIE, SÁB, DOM) and dates as rows. The date 10 is highlighted in yellow, and the date 12 is highlighted in red. Below the calendar, there is a dropdown menu showing "jueves, 12 de sept de 2024" with options to "Eliminar Hora" for 15:00 and 17:00, and an "Añadir Hora" button. Below the calendar section is a form titled "Añadir Servicio". The form has fields for "Nombre:", "Descripción:", "Duración:", and "Precio:". To the right of these fields is a button labeled "Añadir Servicio". At the bottom right of the form, there is a red circle around a button labeled "ACTUALIZAR".

Al darle click al botón “Actualizar” va a aparecer un aviso el cual informa que se agregado correctamente

## ILUSTRACIÓN 40ALERTA HORARIO

Extensiones de Pestañas

Laminado de pestañas

localhost:5173 dice  
Horarios actualizados correctamente.

Aceptar

editar

editar

Calendario Citas

« septiembre de 2024 »

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

jueves, 12 de sept de 2024  
18:00 Eliminar Hora  
Añadir Hora

Añadir Servicio

ACTUALIZAR

Nombre:  Descripción:  Duración:  Precio:

Nota: Elaboración propia

En dado caso de que se agregue una hora que previamente se había habilitado va aparecer un aviso el cual informa que “Ya existe una franja horaria para la fecha seleccionada”

## ILUSTRACIÓN 41 HORARIO REPETIDO

Diseño - Depilación - Sombreado

localhost:5173 dice

editar

Micropigmentación Hair Stroke

Ya existe una franja horaria para la fecha Thu Sep 12 2024 a las 15:00.  
No se guardará.

editar

Micropigmentación de Labios

Aceptar

editar

Extensiones de Pestañas

editar

Laminado de pestañas

editar

Calendario Citas

« septiembre de 2024 »

LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SÁB	DOM
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

jueves, 12 de sept de 2024

15:00 Eliminar Hora

Añadir Hora

Añadir Servicio

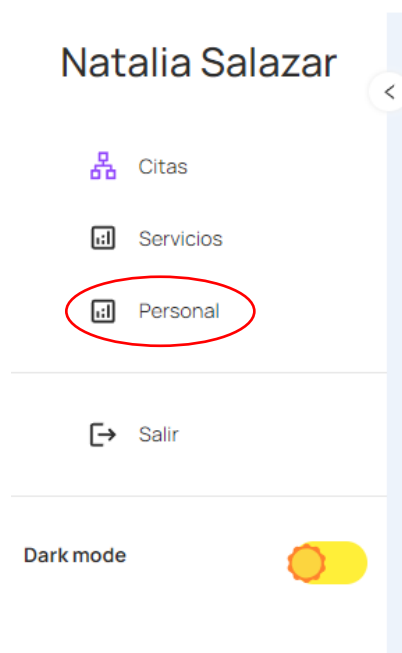
ACTUALIZAR

Nombre:  Descripción:  Duración:  Precio:

Nota: Elaboración propia

Para ver los profesionales que están atendiendo, se debe de dar click a “Personal” que está ubicado en el sidebar

## ILUSTRACIÓN 42 SIDEBAR PERSONAL ADMIN



Nota: Elaboración propia

## Añadir personal

Para poder añadir o editar personal se debe de ingresar a "Personal"

## ILUSTRACIÓN 43 VISTA ADMIN PERSONAL



Nota: Elaboración propia

Para añadir personal, se debe de llenar este pequeño formulario, terminado el formulario se le da click al botón “Añadir”

#### ILUSTRACIÓN 44 AÑADIR PERSONAL

Natalia Salazar

Citas

Servicios

Personal

Salir

Dark mode

Sección Personal

Nombre	Servicio	Teléfono	Correo	Estado	Acción
Natalia Salazar	Micropigmentación de cejas	3168978439	nataliasalazar@gmail.com	Activo	Marcar como Inactivo
Derian Manzano	Lifting de Pestañas	3168978439	derianmanzano@gmail.com	Activo	Marcar como Inactivo
Ingrid	Peinado	5648123	ingrid_email.com	Inactivo	Marcar como Activo
Natalia Salazar	Cabello	3003300300	nata@gmail.com	Inactivo	Marcar como Activo

Añadir Personal

Nombre: Santiago

Servicio: Maquillaje

Teléfono: 1983987829

Correo: santiago1972@gmail.com

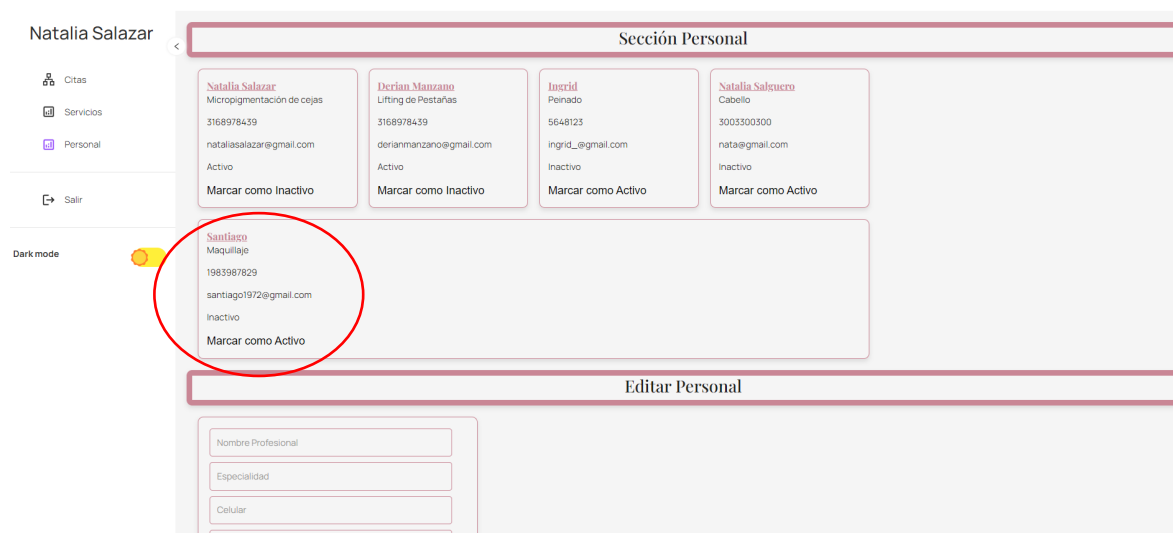
Añadir Profesional

Nota: Elaboración propia

Posteriormente haber dado click en el botón aparecerá el profesional previamente añadido



## ILUSTRACIÓN 45 PERSONAL AGREGADO

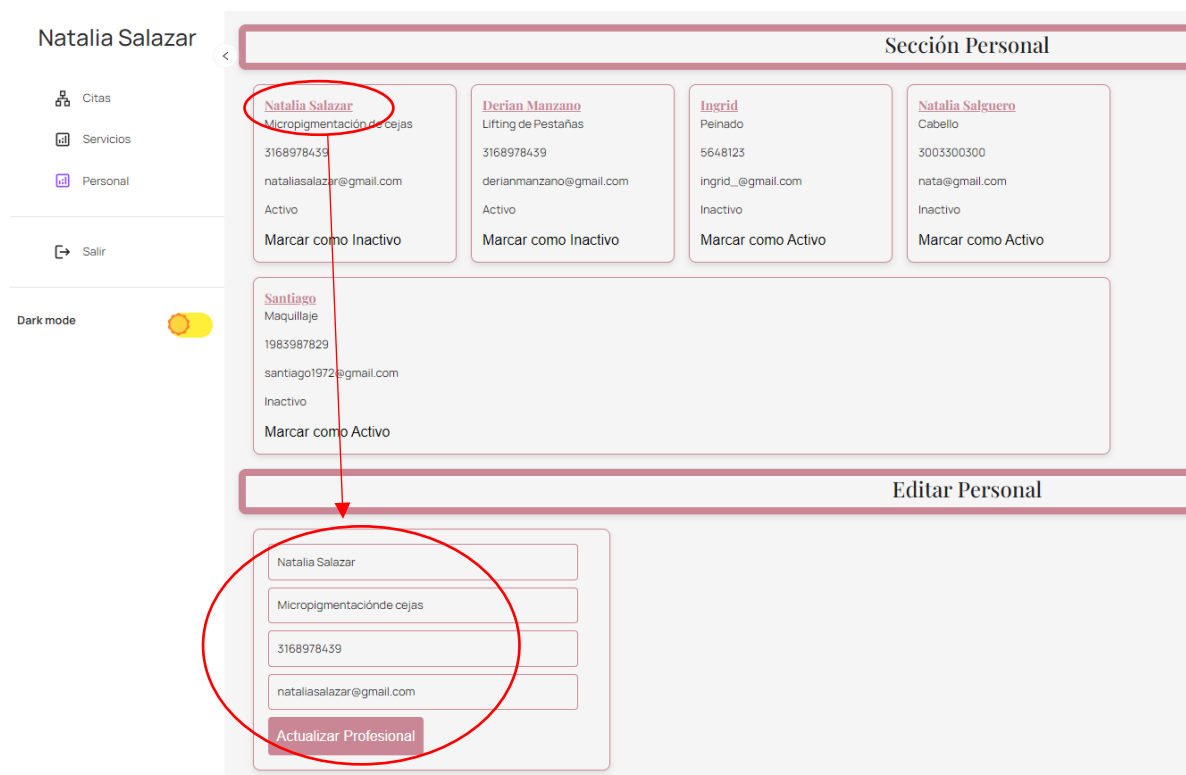


Nota: Elaboración propia

### Editar personal

Para poder editar personal se debe de dar click al nombre del profesional al que se va a editar y cuando ya se cambien datos del formulario se le da al botón de “Actualizar Profesional”

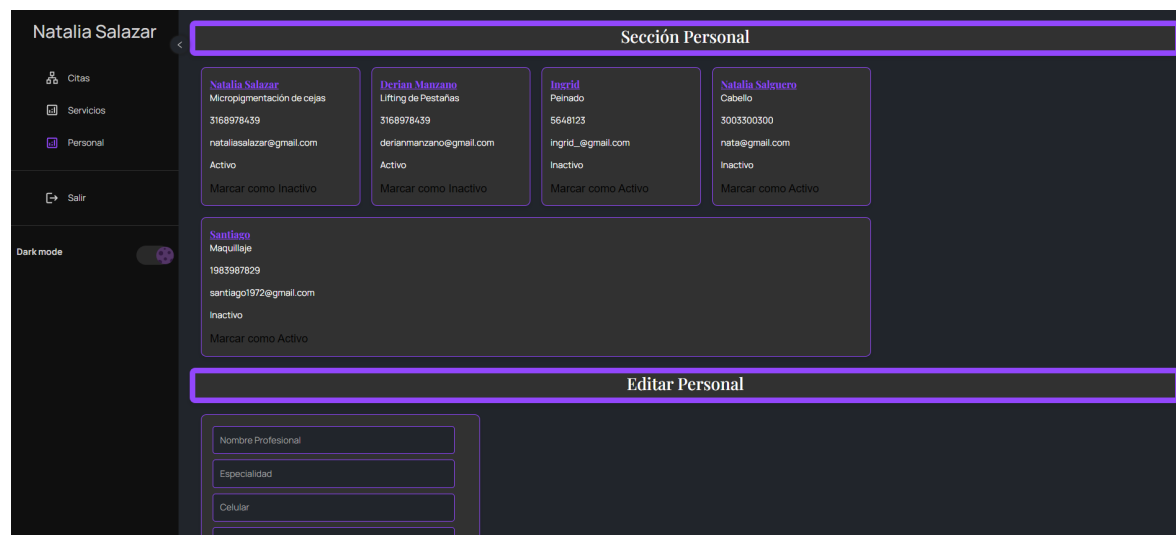
## ILUSTRACIÓN 46 EDITAR PERSONAL



Nota: Elaboración propia

Por último, hay una opción de darkmode, la cual ayuda a descansar la vista de colores luminoso

## ILUSTRACIÓN 47 DARKMODE



Nota: Elaboración propia

## **Solución de Problemas.**

Esta sección está diseñada para ayudarle a resolver problemas comunes que pueda encontrar al utilizar el aplicativo. Aquí encontrará respuestas a las dificultades más frecuentes y pasos sencillos para solucionar cualquier inconveniente que pueda surgir durante su uso. Si no encuentra la solución a su problema en esta sección, también le proporcionamos información sobre cómo contactar con el soporte técnico para asistencia adicional.

### **1. No Puedo Iniciar Sesión**

- **Problema:** No puede acceder a su cuenta porque la aplicación no acepta su nombre de usuario o contraseña.
- **Posibles Causas:**
  - Usuario o contraseña incorrectos. o Cuenta bloqueada o desactivada.
  - Problemas con la conexión a internet.
- **Soluciones:**
  - **Verifique Credenciales:** Asegúrese de que está ingresando el nombre de usuario y la contraseña correctos. Verifique si la tecla "**Bloq Mayús**" está activada por error.
  - **Restablezca la Contraseña:** Si ha olvidado su contraseña, use la opción "**Olvidé mi contraseña**" en la pantalla de inicio de sesión para restablecerla.
  - **Reinicie la Aplicación:** Cierre y vuelva a abrir la aplicación para intentar de nuevo.
  - **Verifique Conexión a Internet:** Asegúrese de que su dispositivo esté conectado a internet.

## 2. La Aplicación Se Cierra Inesperadamente

- **Problema:** La aplicación se cierra o se bloquea de forma repentina mientras la usa.
- **Posibles Causas:**
  - Fallos en la aplicación. o Versión desactualizada del aplicativo.
  - Problemas con el sistema operativo del dispositivo.
- **Soluciones:**
  - **Actualice la Aplicación:** Verifique si hay actualizaciones disponibles para el aplicativo en la tienda de aplicaciones y actualícelo a la versión más reciente.
  - **Reinicie el Dispositivo:** A veces, reiniciar su dispositivo puede resolver problemas temporales.
  - **Verifique Espacio de Almacenamiento:** Asegúrese de tener suficiente espacio libre en su dispositivo.

## 3. No Puedo Programar o Cancelar Citas

- **Problema:** Tiene dificultades para programar, modificar o cancelar una cita a través de la aplicación.
- **Posibles Causas:**
  - Errores en la selección de fecha y hora. o Problemas con la conexión a internet.
  - Restricciones en el sistema de citas.
- **Soluciones:**
  - **Revise la Disponibilidad:** Asegúrese de que está seleccionando fechas y horas disponibles en el calendario.

- **Pruebe Nuevamente:** Intente programar o cancelar la cita después de reiniciar la aplicación.
- **Consulte el Soporte:** Si el problema persiste, contacte con el soporte técnico para verificar si hay problemas con el sistema de citas.

#### **4. No Recibo Notificaciones**

- **Problema:** No recibe alertas sobre citas, promociones u otros eventos importantes.
- **Posibles Causas:**
  - ✓ Configuraciones de notificaciones incorrectas.
  - ✓ La aplicación no tiene permisos para enviar notificaciones.
- **Soluciones:**
  - ✓ **Revise Configuración de Notificaciones:** Asegúrese de que las notificaciones estén habilitadas tanto en la aplicación como en la configuración de su dispositivo.
  - ✓ **Verifique Permisos:** Asegúrese de que la aplicación tenga permiso para enviar notificaciones en la configuración de su dispositivo.
  - ✓ **Reinstale la Aplicación:** Si los problemas persisten, intente desinstalar y volver a instalar la aplicación.

#### **Contacto con Soporte Técnico**

Si después de seguir estos pasos sigue teniendo problemas, no dude en ponerse en contacto con nuestro equipo de soporte técnico. Puede hacerlo a través de:

- **Correo Electrónico:** Envíe un correo a [santiago192506@gmail.com](mailto:santiago192506@gmail.com) con una descripción detallada del problema.

- **Teléfono:** Llame al **+57 312 6610515** durante nuestro horario de atención ( 9:00 am a 5:00pm, de Lunes a Sabado).

### Acuerdos de Niveles de Servicio

Los Acuerdos de Niveles de Servicio (SLA) son compromisos formales que establecen los términos y condiciones bajo los cuales el centro de estética facial “Natalia Artist” se compromete a ofrecer sus servicios a los clientes. Estos acuerdos garantizan la calidad y la efectividad de los tratamientos estéticos proporcionados. Es importante destacar que los tiempos de atención pueden variar según la disponibilidad de recursos y la demanda de servicios en el centro.

Tipo de problemas	Niveles de severidad	Acciones inmediatas del usuario	Formas de reportar el caso	Tiempo de respuesta esperado
Problema de conexión a la base de datos	Crítico	1. Verificar el estado de la base de datos  2. Reiniciar el servicio de base de datos si es necesario.	Línea de soporte +57 312 6610515	30 minutos (dentro del horario laboral)
Problemas de seguridad	Alto	1. Cambiar contraseña  2. Identificar la vulnerabilidad.	Línea de soporte +57 312 6610515 o <a href="mailto:santiago192506@gmail.com">santiago192506@gmail.com</a>	Variable según la gravedad; acciones inmediatas y seguimiento continuo
Problemas de rendimiento	Modificado	1. Analizar los registros de	Utilizar herramientas de supervisión de	4 horas (dentro del

o del servidor		rendimient o.  2. Realizar ajustes de  configurac ión si es  necesario.  Verificar los requisitos de la CPU	rendimiento o notificar a través del correo. <a href="mailto:santiago192506@gmail.com">santiago192506@gmail.com</a>	horario laboral)
Error en el agendamiento de citas	Alto	Reinicie el aplicativo o revise la conexión a internet	Línea de soporte +57 312 6610515	1 hora (dentro del horario laboral)