

## **Система «Как дома»**

# Содержание

1. Введение	4
1.1 Цель	Ошибка! Закладка не определена.
1.2 Контекст	Ошибка! Закладка не определена.
1.3 Определения, акронимы и сокращения	4
1.4 Ссылки	Ошибка! Закладка не определена.
1.5 Краткое содержание	4
2. Позиционирование	4
2.1 Деловые преимущества	6
2.2 Определение проблемы	6
2.3 Определение позиции изделия	6
3. Описания пользователей	8
3.1 Сведения о пользователях	8
3.2 Пользовательская среда	8
3.3 Профили пользователей	8
3.4 Ключевые потребности пользователей	9
4. Краткий обзор изделия	Ошибка! Закладка не определена.
4.1 Контекст использования системы	Ошибка! Закладка не определена.
4.2 Сводка возможностей	Ошибка! Закладка не определена.
4.3 Предположения и зависимости	Ошибка! Закладка не определена.
5. Возможности продукта	9
5.1 Структурированное описание заказа	Ошибка! Закладка не определена.
5.2 Расчёт нормативного времени выполнения работ заказа	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Передача заказа в производство	Ошибка! Закладка не определена.
5.4 Диспетчеризация работ заказа	Ошибка! Закладка не определена.
5.5 Планирование работы цехов	Ошибка! Закладка не определена.
5.6 Назначение исполнителей	Ошибка! Закладка не определена.
5.7 Контроль исполнения и оперативная корректировка планов	Ошибка! Закладка не определена.
6. Ограничения	11
7. Показатели качества	12
7.1 Применимость	12
7.2 Надежность	12

8.	Другие требования к изделию	13
8.1	Применяемые стандарты	13
8.2	Системные требования	13
8.3	Эксплуатационные требования	13
9.	Требования к документации	13
9.1	Руководство пользователя	14
9.2	Интерактивная справка	14
9.3	Руководства по установке и конфигурированию, файл Read Me	14
10.	Маркировка и пакетирование	14

# Введение

## 1.1 Назначение системы

Система предназначена для автоматизации работы менеджеров оптовой компании «Как дома». Цель - повышение эффективности работы менеджеров, ускорение процесса обработки заказов и улучшение контроля над товарными запасами.

## 1.2 Определения и сокращения

ИС - информационная система

Менеджер приема - сотрудник, отвечающий за прием товара на склад

Менеджер отгрузки - сотрудник, отвечающий за отгрузку товаров под заказ.

Старший менеджер – сотрудник, отвечающий за формирование заявок на товары, проведение инвентаризации, подготовку отчетов и подсчет объема выполненных работ

## 1.3 Краткое содержание

1) **Введение:** Описание цели и назначения системы, определения ключевых терминов и сокращений.

2) **Позиционирование:** Определение проблемы, которую решает система, и преимуществ, которые она предлагает.

3) **Описания пользователей:** Описание основных пользователей системы, их ролей, ответственностей и потребностей.

4) **Возможности продукта:** Описание ключевых функций и возможностей системы.

5) **Ограничения:** Описание ограничений по внедрению,

используемым технологиям и аппаратному обеспечению.

6) **Показатели качества:** Описание требований к применимости и надежности системы.

7) **Другие требования к изделию:** Описание применяемых стандартов, системных требований и эксплуатационных требований.

8) **Требования к документации:** Описание требований к руководству пользователя, интерактивной справке и руководствам по установке и конфигурированию.

9) **Маркировка и пакетирование:** Описание требований к маркировке и пакетированию продукта.

## 2. Позиционирование

### 2.1 Деловые преимущества

В настоящее время, все операции на складе оптовой компании «Как дома» выполняются вручную, что занимает много времени и усилий. Новая информационная система позволит автоматизировать эти процессы, ускоряя обработку заказов и улучшая контроль над товарными запасами.

### 2.2 Определение проблемы

Проблема	Медленная обработка заказов и сложность контроля над товарными запасами
затрагивает	Менеджеры приема и отгрузки, старший менеджер
Ее следствием является	Задержки в обработке заказов, возможность ошибок при учете товаров
Успешное решение	Внедрение информационной системы для автоматизации процессов приема и отгрузки товаров, а также контроля за товарными запасами

### 2.3 Определение позиции изделия

Для	«Как дома»
которой	требуется автоматизировать процессы приема, отгрузки и контроля товаров
(Название продукта)	LikeAtHomeSystem
который	информационная система, основанная на современных технологиях и обеспечивающая точность учета
В отличие от	текущего ручного

	управления
наш продукт	ошибки и ускоряет обработку заказов.

## 3. Описания пользователей

### 3.1 Сведения о пользователях

У системы существуют следующие пользователи:

- Менеджер приема - отвечает за прием товара на склад.
- Менеджер отгрузки - отвечает за отгрузку товаров под заказ.
- Старший менеджер - отвечает за формирование заявок на товары, проведение инвентаризации, подготовку отчетов и подсчет объема выполненных работ.

### 3.2 Пользовательская среда

В настоящее время в компании работает 20 менеджеров. Возможно увеличение количества сотрудников в будущем.

Точные программно-аппаратные ограничения будут определены в процессе разработки, однако они могут включать в себя доступные ресурсы сервера и максимальное количество подключенных устройств.

### 3.3 Профили пользователей

Типичный представитель	Андрей, менеджер приема
Описание	Отвечает за прием товара на склад
Ответственности	Проверка качества товара, внесение информации о товаре в систему
Критерий успеха	Быстрый и точный прием товара без ошибок в учете

Типичный представитель	Иван, менеджер отгрузки
------------------------	-------------------------



Описание	Отвечает за отгрузку товаров под заказ
Ответственности	Подготовка товаров к отгрузке, внесение информации об отгрузке в систему
Критерий успеха	Быстрая и точная отгрузка товаров без ошибок в учете.

Типичный представитель	Никита, старший менеджер
Описание	Отвечает за формирование заявок на товары, проведение инвентаризации, подготовку отчетов и подсчет объема выполненных работ
Ответственности	Контроль за работой менеджеров приема и отгрузки, подготовка отчетов, проведение инвентаризации
Критерий успеха	Эффективное управление складом, точность отчетов и учета товаров.

### 3.4 Ключевые потребности пользователей

- Менеджеры приема и отгрузки нуждаются в системе, которая позволит им быстро и точно вносить информацию о товарах и заказах.
- Старший менеджер нуждается в системе, которая позволит ему эффективно управлять работой склада, проводить инвентаризацию и подготавливать отчеты.

## 4. Возможности продукта

### 4.1 Возможность продукта

- Автоматизация процесса приема товара на склад.
- Автоматизация процесса отгрузки товаров под заказ.
- Автоматизация процесса контроля над товарными запасами.
- Возможность проведения инвентаризации с помощью мобильного устройства.
- Формирование отчетов о прибыли компании и объеме выполненных работ.

## 5. Ограничения

- Ограничения по внедрению: Система должна быть внедрена без прерывания текущего бизнес-процесса.
- Ограничения по используемым технологиям: Система должна быть разработана с использованием современных, надежных и проверенных технологий.
- Ограничения по аппаратному обеспечению: Система должна быть совместима с мобильными устройствами для проведения инвентаризации.

## **6. Показатели качества**

### **6.1 Применимость**

- Время, необходимое для обучения пользователей, не должно превышать 1 рабочего дня.
- Время отклика системы для типичных задач не должно превышать 1 с.

### **6.2 Надежность**

- Система должна быть доступна 24/7, за исключением времени, затрачиваемого на обслуживание системы.
- Среднее время автономной безотказной работы должно быть не менее 30 дней.
- Максимальная норма ошибок или дефектов – не более 0,01%.

## **7. Другие требования к изделию**

### **7.1 Применяемые стандарты**

Система должна соответствовать всем стандартам интерфейса пользователя Microsoft® Windows®.

### **7.2 Системные требования**

Минимальные системные требования:

- 8 Гб оперативной памяти
- 128 Гб свободного дискового пространства
- процессор с тактовой частотой 2.5 GHz
- Операционная система Windows 10 или более новая.
- Совместимость с мобильными устройствами на базе Android и iOS

для проведения инвентаризации.

### **7.3 Эксплуатационные требования**

- Система должна быть способна поддерживать работу всех менеджеров компании одновременно.

- Система должна быть масштабируемой для возможности увеличения штата сотрудников предприятия.

- Система должна обеспечивать надежную защиту данных и обеспечивать резервное копирование.

## **8. Требования к документации**

### **8.1 Руководство пользователя**

Руководство пользователя должно содержать подробные инструкции по работе с системой, включая описание всех функций и возможностей системы, а также рекомендации по решению типичных проблем.

### **8.2 Интерактивная справка**

Интерактивная справка должна быть доступна из любого раздела системы и содержать ответы на часто задаваемые вопросы, а также подсказки по использованию системы.

### **8.3 Руководства по установке и конфигурированию, файл Read Me**

Руководство по установке должно содержать подробные инструкции по установке и настройке системы, включая требования к аппаратному и программному обеспечению, а также рекомендации по оптимальной конфигурации системы.

## 9. Маркировка и пакетирование

Продукт будет передан заказчику в электронном виде. Все требования к передаче будут согласованы с заказчиком. Продукт будет снабжен цифровой подписью для обеспечения безопасности и подтверждения подлинности.

Дополнительно, продукт будет сопровождаться следующими элементами:

- 1) Электронная документация, включая руководство пользователя, руководство по установке и конфигурированию, а также интерактивную справку.
- 2) Информация о версии продукта и дате выпуска.
- 3) Информация о лицензии и условиях использования.
- 4) Контактная информация службы поддержки для обеспечения непрерывной поддержки пользователей.