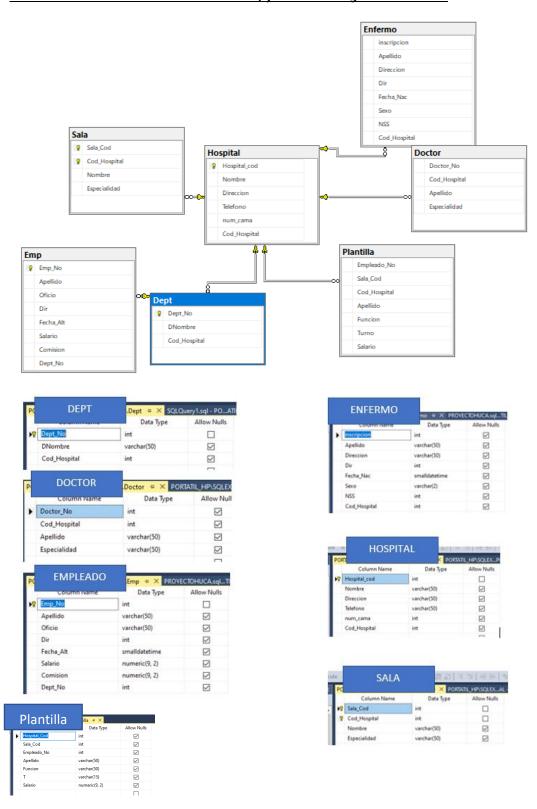


## ÚLTIMO EJERCICIO DE SQL (HUCA)



Se desea llevar la gestión informática del Hospital de Asturias, con la estructura de entidades mostrada. La estructura de la base de datos y de sus tablas es la mostrada a continuación:

PARTE 1: Crea la base de datos HUCANET, y en ella las siguientes tablas:



Una vez creadas lanza el Script del servidor para comprobar si los datos se insertan sin problema...





 Guarda los scripts como NombreAlumnoHUCA1.sql y guardala en el servidor (carpetaComun Ejercicio HUCA)...

## PARTE 2: Crea los siguientes elementos y guárdalos en un fichero denominado NombreAlumnoHUCA2.sql:

- 1) Mostrar que personal "No Interino" existe en cada sala de cada hospital, ordenado por hospital y sala.
- 2) Indicar los distintos turnos de la plantilla del hospital, ordenados por turno y por apellido.
- 3) Mostrar aquellos empleados con fecha de alta posterior al 1 de Julio de 1981, con salario entre 1500 y 40000 y también incluimos aquellos que no siendo analista pertenecen al departamento 20.
- 4) Mostrar todos los empleados cuyo oficio no sea analista, pero mostrándolos de forma que se aprecien las diferencias de salario dentro de cada oficio.
- 5) Calcular el salario medio, Diferencia, Máximo y Mínimo de cada oficio. Indicando el oficio y el número de empleados de cada oficio.
- 6) Calcular el salario medio de la plantilla de la sala 6, según la función que realizan. Indicar la función y el número de empleados.
- 7) Averiguar los últimos empleados que se dieron de alta en la empresa en cada uno de los oficios, ordenados por la fecha (order by 1).
- 8) Mostrar la suma total del salario que cobran los empleados de la plantilla para cada función y turno.
- 9) Mostrar el numero de empleado, el apellido y la fecha de alta del empleado mas antiguo de la empresa
- 10) Visualizar el apellido y el oficio de los empleados con el mismo oficio que Jiménez.
- 11) Mostrar el apellido, la función, sala o departamento de todos los empleados que trabajen en la empresa.

## Procedimientos Almacenados

- 1) Obtener todos los empleados que se dieron de alta entre una determinada fecha inicial y fecha final y que pertenecen a un determinado departamento.
- 2) Crear un procedimiento que recupere el nombre y número de personas a partir del número de departamento y que recupere también las personas que trabajan en dicho departamento, pasándole como parámetro el nombre.
- 3) Crear procedimiento que inserte un enfermo, otro que elimine un enfermo que se apellide Benitez y un último procedimiento que modifique el registro cuyo Apellido es "Serrano V." con una nueva dirección (López de Hoyos 2).