会 议 记 录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议主题 | 关于本周的工作安排 | | 会议时间 | \_2018\_年\_10\_月\_10\_日 |
| 会议地点 | 理四211 | | 记 录 人 | 陈伟峰 |
| 参会人员 | 诸葛志相、庄毓勋、邓晰、陈伟峰、程天珂 | | | |
| 会议时长 | 16分钟 | | | |
| 请假人员 | 无 | | 迟到人员 | 无 |
| 本周会议  内容概述 | 本周任务 | 1. 会议时间和地点重新明确（时间：周三上午下课后约半小时，地点理四211） 2. TeamBuilding的事（作业迟交或者错误的奖惩，一次80） 3. UML翻转 4. 诸葛志相：1.1-1.4.1 5. 邓晰：1.6.3-1.6.9 6. 陈伟峰：寻找ppt模版 1.4.2-1.6.2 7. 程天珂：1.7-1.8 8. 庄毓勋：熟悉PPT准备讲解； 9. 作业提交deadline（周日中午12点） | | |
| 修改内容 | 1. 诸葛志相修改甘特图 2. 邓晰修改Git 3. 修改项目报告（全体组员） | | |
| 下周任务 | 1. UML翻转 2. 诸葛志相负责PPT整合 3. 邓晰负责3.1模块 4. 陈伟峰负责3.2模块 5. 程天珂负责3.3模块 6. 庄毓勋负责3.4模块 7. 修改文档（全体组员） | | |
| 上周任务  完成情况 | [ √ ]装好虚拟机以及虚拟机内相关软件（全体组员）  [ √ ]本周各自的任务提交到git  1）诸葛志相负责绘制甘特图  2）邓晰负责子计划  3）陈伟峰负责obs  4）程天珂负责wbs  5）庄毓勋负责文档汇总与编写 | | | |
| [小组评分（超链接）](../评分记录/20181014评分/总人员评价表.xlsx) | | | |