会 议 记 录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议主题 | 关于本周的工作安排 | | 会议时间 | \_2018\_年\_10\_月\_24\_日 |
| 会议地点 | 理四211 | | 记 录 人 | 陈伟峰 |
| 参会人员 | 诸葛志相、庄毓勋、邓晰、陈伟峰、程天珂 | | | |
| 会议时长 | 11分钟 | | | |
| 请假人员 | 无 | | 迟到人员 | 无 |
| 本周会议  内容概述 | 本周任务 | 1. 评审PPT及文档部分：   诸葛志相负责部分QA计划、审核PPT编写  庄毓勋负责审核PPT模版编撰以及部分QA计划   1. 课堂UML翻转部分：   邓晰负责构件图、部署图、uml2.0新图  陈伟峰负责用例和用例图、类图、对象图  程天珂负责顺序图、通信图、状态机图、活动图 | | |
| 修改内容 | 1. 修改甘特图（诸葛志相） 2. 修改之前的相关文档（全体组员） | | |
| 下周任务 | 1. 找到AxureRP的资料然后根据目录分配各自的模块（翻转） 2. 诸葛志相修改QA计划和项目章程以及甘特图的修改； 3. 庄毓勋修改可行性研究报告以及风险计划； 4. 邓晰和程天珂修改项目总体计划书，程天珂修改WBS； 5. 陈伟峰修改需求工程计划-初步、干系人以及会记纪要； | | |
| 上周任务  完成情况 | [ √ ]诸葛志相负责PPT整合  [ √ ]邓晰负责3.1模块  [ √ ]陈伟峰负责3.2模块  [ √ ]程天珂负责3.3模块  [ √ ]庄毓勋负责3.4模块 | | | |
| 小组评分（超链接） | | | |